

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»  
Кафедра «Государственного, муниципального и корпоративного  
управления»


«СОГЛАСОВАНО»

Декан факультета ИЭ

 Горбова О.Ю.

« 26 » 06 2020 г.

Заведующий кафедрой ГМКУ

 Перфильев С.В.

« 26 » 06 2020 г.



«ТВЕРЖДАЮ»

Проректор по РОПиМД

Корячко А.В.

2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
СФЕРЕ»**

Направление подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное  
управление

Профиль – Информационные технологии в государственном и  
муниципальном управлении

ОПОП академического бакалавриата

«Государственное и муниципальное управление»

Квалификация выпускника – бакалавр

Формы обучения – заочная

Рязань 2020 г.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденным приказом Минобрнауки России № 1567 от 10.12.2014 г.

Разработчик

ст. преподаватель  
кафедры ии.у.  
(должность, кафедра)

  
(подпись)

А.Тамми  
(Расшифровка)

Заведующий кафедрой

информационных систем  
(кафедра)

  
(подпись)

Н.Е. Семенова  
(Расшифровка)

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «09» 06 2020 г., протокол № 4

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере» является составной частью основной профессиональной образовательной программы 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.12.2014 N 1567.

Программа предназначена для студентов, обучающихся по основной образовательной программе (далее – ООП) «Государственное и муниципальное управление», реализуемой по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень подготовки бакалавриата).

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» являются сформировать у студентов компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности; повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию; развитие когнитивных и исследовательских умений; развитие информационной культуры; расширение кругозора и повышение общей культуры студентов; воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

Для решения поставленных целей определены следующие задачи:

- получение системы знаний о всех видах иноязычной речевой деятельности;
- подготовка и представление анализа информации на иностранном языке;
- систематизация и закрепление практических навыков и умений по владению всеми видами иноязычной речевой деятельности.

## Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

<i>Коды компетенций</i>	<i>Результаты освоения ООП Содержание компетенций</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</i>
ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы и способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> </ul> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> </ul> <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками по применению методов коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</li> </ul>
ОПК-4	Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способы взаимодействия в коллективе, приёмы психологического воздействия на аудиторию в ходе публичного выступления;</li> </ul> <p><i>уметь:</i></p>

<i>Коды компетенций</i>	<i>Результаты освоения ООП Содержание компетенций</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</i>
	коммуникации.	<ul style="list-style-type: none"> <li>— применять стратегии и тактики речевого поведения в ходе деловых переговоров с учётом толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;</li> </ul> <i>владеть:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками работы в коллективе, толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.</li> </ul>
ПК-8	Способность применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования	<i>знать:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>— информационно-коммуникационные технологии, применяемые в иностранном языке;</li> </ul> <i>уметь:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>— применять методы информационно-коммуникационных технологий с видением их взаимосвязей и перспектив использования на иностранном языке;</li> </ul> <i>владеть:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками информационно-коммуникационных технологий на иностранном языке.</li> </ul>

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» реализуется в рамках вариативной части ОПОП.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные при обучении по образовательным программам среднего и высшего образования в рамках изучения дисциплины «Иностранный язык».

Материал дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» формирует основы для выполнения слушателями бакалавриата квалификационной работы в рамках выбранной научной тематики.

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетных единиц (з.е.), 180 часов.

Вид учебной работы	Всего часов
	Заочная форма
<b>Общая трудоемкость дисциплины, в том числе:</b>	<b>180</b>
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе:	18,35
Лекции	-
Практические занятия	16
Лабораторные работы	-
Консультации	2
ИКР	0,35
Самостоятельная работа обучающихся (всего), в том числе:	161,65
Самостоятельные занятия	143
КоР	10

Контроль	8,65
Вид промежуточной аттестации обучающихся–Экзамен	-

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

##### 4.1. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

**Тема 1.** Активный залог, группы времен (настоящее, прошедшее, будущее).

**Тема 2.** Страдательный залог, группы времен (настоящее, прошедшее, будущее).

**Тема 3.** Модальные глаголы.

**Тема 4.** Навыки деловой вербальной и невербальной коммуникации на английском языке в мультикультурной среде.

**Тема 5.** Фразовые глаголы.

**Тема 6.** Неличные формы глагола. Инфинитив и инфинитивные конструкции.

**Тема 7.** Неличные формы глагола. Причастие I и II.

**Тема 8.** Тактики и стратегии ведения переговоров.

**Тема 9.** Неличные формы глагола. Герундий.

**Тема 10.** Электронные коммуникации. Презентация.

##### 4.2. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Тема	Общая трудоемкость, всего часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем				Самостоятельная работа обучающихся
		всего	лекции	практические занятия	лабораторные работы	
<b>2 семестр</b>						
Тема 1. Активный залог, группы времен (настоящее, прошедшее, будущее).	<b>17</b>	2	1	1	-	15
Тема 2. Страдательный залог, группы времен (настоящее, прошедшее, будущее).	<b>17</b>	2	1	1	-	15
Тема 3. Модальные глаголы	<b>17</b>	2	1	1	-	15
Тема 4. Навыки деловой вербальной и невербальной коммуникации на английском языке в мультикультурной среде	<b>17</b>	2	1	1	-	15
Контроль	<b>4</b>					
<b>3 семестр</b>						
Тема 5. Фразовые глаголы	<b>16</b>	1	-	1	-	15
Тема 6. Неличные формы глагола. Инфинитив и инфинитивные конструкции	<b>16</b>	1	-	1	-	15
Тема 7. Неличные формы глагола. Причастие I и II	<b>17</b>	2	-	2	-	15
Тема 8. Тактики и стратегии ведения переговоров	<b>16</b>	1	-	1	-	15
Тема 9. Неличные формы глагола. Герундий	<b>17</b>	2	-	2	-	15
Тема 10. Электронные коммуникации. Презентация	<b>17</b>	1	-	1	-	16

Контроль	9					
Всего:	180	16	4	12	-	151

### Виды практических и самостоятельных работ

Тема	Вид занятий*	Содержания	Часы
Тема 1. Активный залог, группы времен (настоящее, прошедшее, будущее).	ПР	Выполнение лексико-грамматических упражнений с глаголами действительного залога групп настоящего, прошедшего и будущего времен.	1
	СР	Подготовка к практическим занятиям	15
Тема 2. Страдательный залог, группы времен (настоящее, прошедшее, будущее).	ПР	Выполнение лексико-грамматических упражнений с формами страдательного залога.	1
	СР	Подготовка к практическим занятиям	15
Тема 3. Модальные глаголы	ПР	Выполнение лексико-грамматических упражнений.	1
	СР	Подготовка к практическим занятиям	15
Тема 4. Навыки деловой вербальной и невербальной коммуникации на английском языке в мультикультурной среде	ПР	Выполнение лексико-грамматических упражнений	1
	СР	Подготовка к практическим занятиям	15
Тема 5. Фразовые глаголы	ПР	Выполнение лексико-грамматических упражнений	1
	СР	Подготовка к практическим занятиям	15
Тема 6. Неличные формы глагола. Инфинитив и инфинитивные конструкции	ПР	Выполнение лексико-грамматических упражнений	1
	СР	Подготовка к практическим занятиям	15
Тема 7. Неличные формы глагола. Причастие I и II	ПР	Выполнение лексико-грамматических упражнений на закрепление конструкций с причастием I и причастием II.	2
	СР	Подготовка к практическим занятиям	15
Тема 8. Тактики и стратегии ведения переговоров	ПР	Чтение, выполнение заданий	1
	СР	Подготовка к практическим занятиям	15
Тема 9. Неличные формы глагола. Герундий	ПР	Выполнение лексико-грамматических упражнений на закрепление конструкций с герундием.	2
	СР	Подготовка к практическим занятиям	15
Тема 10. Электронные коммуникации. Презентация	ПР	Выполнение упражнений на изучение и закрепление лексики по изучаемой теме	1
	СР	Подготовка к практическим занятиям	16

\* СР – самостоятельная работа, ПР – практические занятия

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

1. Асташина О. В. Деловое общение на английском языке: материалы для самостоятельной работы «Культура речи и деловое общение» / Рязан. гос. радиотехн. ун-т; сост. О. В. Асташина. Рязань, 2017. 16 с.
2. Архипкина Г.Д. Учебное пособие по обучению чтению, реферированию и аннотированию текстов по профилю факультета [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.Д. Архипкина. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2009. — 96 с. — 978-5-9275-0607-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47172.html>
3. Методическое обеспечение дисциплины (см. документ «Методическое обеспечение по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере»).

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины (см. документ «Оценочные материалы по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере»).

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### ***а) основная учебная литература:***

#### **Английский язык:**

1. Market Leader intermediate 3d edition Coursebook & DVD-Rom Pack Авторы: Simon Kent, David Cotton, David Falvey ISBN: 9781408236956 Издательство: Pearson, Год издания: 2011
2. English for managers /учебное пособие для вузов/Автор – О. Г. Куприна М.: Горячая линия – Телеком Кол-во страниц: 138 Год издания: 2014
3. Руженцева Т.С. Американский вариант английского языка [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Руженцева Т.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 92 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10600>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Шевелёва С.А. Английский для экономистов. English on Economics [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шевелёва С.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 439 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7033>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Английский язык в сфере финансов = English in the Financial Sphere [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие по обучению профессионально-ориентированному иностранному языку в сфере финансов (для студентов экономического факультета)/ — Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015.— 194 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59584>.— ЭБС «IPRbooks»
6. Ермолаева С.А. Gerund, Infinitive and Participle (Герундий, Инфинитив и Причастие) [Электронный ресурс] / С.А. Ермолаева, М.В. Процуто. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2015. — 75 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66430.html> - ЭБС «IPRbooks»
7. В.В. Пришвина Английский язык для устного делового общения, РГРТУ, сост. В.В. Пришвина. – Рязань, 2019, 40 с.
8. В.В. Пришвина Английский язык для письменного делового общения, РГРТУ, сост. В.В. Пришвина. – Рязань, 2019, 56 с.

**Немецкий язык:**

9. Володина Л.М. Социальная работа. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие по немецкому языку / . — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2011. — 117 с. — 978-5-7882-1207-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62284.html>. — ЭБС «IPRbooks»
10. Володина Л.М. Социальная работа. Часть 2 [Электронный ресурс] : учебное пособие по немецкому языку / Л.М. Володина, А.И. Мингалеева. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013. — 100 с. — 978-5-7882-1534-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62283.html> - ЭБС «IPRbooks»
11. Ачкасова Н.Г. Немецкий язык для бакалавров [Электронный ресурс]: учебник для студентов неязыковых вузов. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 312 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20980.html>.— ЭБС «IPRbooks»
12. Кравченко А.П. Немецкий язык для бакалавров [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.П. Кравченко. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2013. — 414 с. — 978-5-222-20808-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58963.html>. — ЭБС «IPRbooks»

**Французский язык:**

13. Голотвина Н.В. Грамматика французского языка в схемах и упражнениях [Электронный ресурс]: пособие для изучающих французский язык. — СПб.: КАРО, 2013.— 176 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19381.html>.— ЭБС «IPRbooks»

***б) дополнительная учебная литература:*****Английский язык:**

1. Точилина А.К. Английские фразовые глаголы в примерах и упражнениях = English phrasal verbs (usage and exercises) [Электронный ресурс]: пособие для подготовки к тестированию и экзамену/ Точилина А.К., Шинкарева О.А.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2013.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28037>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Macmillan English Grammar in Context/Advanced with key/with CD ROM/ Автор: Michael Vince  
Издательство: Macmillan Education Страниц: 240 ISBN: 978-1-4050-7054-6 Год выпуска: 2011
3. Афанасьева О.В. Английские омофоны и другие слова, вызывающие трудности у изучающих английский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Афанасьева О.В., Баранова К.М., Симонян Т.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2011.— 108 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26447>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Митрошкина Т.В. Английские модальные глаголы [Электронный ресурс]: справочник/ Митрошкина Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, 2012.— 96 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28142>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Лукина Л.В. Курс английского языка для магистрантов. English Masters Course [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистрантов по развитию и совершенствованию общих и предметных (деловой английский язык) компетенций/ Лукина Л.В.— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 136 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55003>.— ЭБС



«IPRbooks»

6. Турук И.Ф. A Course of Business English Learning. Деловой английский язык [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс/ Турук И.Ф., Морозенко В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2010.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10581>.— ЭБС «IPRbooks»

**Немецкий язык:**

7. Дальке С.Г. Немецкий язык [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Омск: Омский государственный институт сервиса, 2014. — 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26687.html>.— ЭБС «IPRbooks»
8. Немецкий язык [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие № 11. — СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 104 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19013.html>.— ЭБС «IPRbooks»
9. Ефросинина О.В. Эффективный курс немецкого языка [Электронный ресурс] : для студентов неязыковых вузов и факультетов гуманитарного профиля, учащихся колледжей и других учебных заведений различных специализаций / О.В. Ефросинина. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2013. — 224 с. — 978-5-222-21388-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59040.html> — ЭБС «IPRbooks»
10. Наседкина Г.А. Времена глагола [Электронный ресурс]: тренировочные упражнения по грамматике немецкого языка для студентов неязыковых вузов. — Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2011.— 36 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56397.html>.— ЭБС «IPRbooks»
11. Низеева Д.Р. Немецкий язык для бакалавров социально-гуманитарного профиля [Электронный ресурс] / Д.Р. Низеева. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 172 с. — 978-5-7882-1926-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62502.html> — ЭБС «IPRbooks»
12. Наседкина Г.А. Страноведение Германии [Электронный ресурс]: сборник текстов по немецкому языку для студентов неязыковых вузов. — Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2011.— 31 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56509.html>.— ЭБС «IPRbooks»

**Французский язык:**

13. Иванченко А.И. Французская грамматика в таблицах и схемах [Электронный ресурс]. — СПб.: КАРО, 2011. — 128 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19471.html>.— ЭБС «IPRbooks»
14. Иванченко А.И. Грамматика французского языка в упражнениях [Электронный ресурс]: 400 упражнений с ключами и комментариями. — СПб.: КАРО, 2014.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19495.html>.— ЭБС «IPRbooks»
15. Николаева Е.А. Французский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие по курсу "Страноведение".— СПб.: Издательство СПбКО, 2010.— 176 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11262.html>.— ЭБС «IPRbooks»
16. Тетенькина Т.Ю. Французский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2010.— 287 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20166.html>.— ЭБС «IPRbooks»

**8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Обучающимся предоставлена возможность индивидуального доступа к следующим электронно-библиотечным системам:

– Электронно-библиотечная система «Лань», режим доступа – с любого компьютера РГРТУ без пароля. – URL: <https://e.lanbook.com/>

– Электронно-библиотечная система «IPRbooks», режим доступа – с любого компьютера РГРТУ без пароля, из сети интернет по паролю. – URL: <https://iprbookshop.ru/>.

## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **9.1. Описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»)**

1) подготовка к практическим занятиям: необходимо изучить рекомендованные преподавателем источники (основную и дополнительную литературу, интернет-ресурсы) и выполнить подготовительные задания;

2) в течение периода времени между занятиями выбрать время (минимум 1 час) для самостоятельной работы, проверить термины, понятия с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

### **9.2. Рекомендации по работе с литературой**

Теоретический материал курса становится более понятным, когда изучается и дополнительная рекомендованная литература (книги по иностранному языку, сборники упражнений, книги и статьи по социальной работе и др.). Литературу по курсу рекомендуется изучать в библиотеке или с помощью сети Интернет (источники, которые могут быть скачаны без нарушения авторских прав). Полезно использовать несколько учебников по курсу. Рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): «о чем этот параграф?», «Какие новые понятия введены, каков их смысл?».

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

При реализации программы бакалавриата применяются элементы электронного обучения, под которым понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. При проведении занятий по дисциплине используются следующие элементы электронного обучения:

– удаленные информационные коммуникации между студентами и преподавателем, ведущим практические занятия, посредством электронной почты, позволяющие осуществлять оперативный контроль графика выполнения и содержания контрольных заданий, решение организационных вопросов, удаленное консультирование;

– поиск актуальной научной, статистической и общественно-политической информации для выполнения самостоятельной работы и контрольных заданий;

– доступ к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным

справочным системам.

**Перечень лицензионного программного обеспечения:**

- операционная система Windows;
- Kaspersky Endpoint Security;
- LibreOffice, лицензия LGPLv3.

**Перечень профессиональных баз данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационных справочных систем:**

– Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа: доступ по паролю.

– Реферативная база данных Web of Science (WoS) [Электронный ресурс]. – URL:

[https://apps.webofknowledge.com/WOS\\_GeneralSearch\\_input.do?product=WOS&search\\_mode=GeneralSearch&SID=C4cfXSE5AT2U5WhFAGI&preferencesSaved=](https://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=C4cfXSE5AT2U5WhFAGI&preferencesSaved=). – Режим доступа: доступ по паролю.

– Реферативная база данных Scopus [Электронный ресурс]. – URL: <https://www.scopus.com/freelookup/form/author.uri>. – Режим доступа: доступ по паролю.

**11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Для освоения дисциплины необходимы следующие материально-технические ресурсы:

Главный учебный корпус, а.314 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	25 посадочных мест, специализированная мебель (стулья-25, столы-13), доска
Главный учебный корпус, а.318 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	14 посадочных мест, специализированная мебель (стулья-14, столы-7), доска
Главный учебный корпус, а.301 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	60 посадочных мест, 1ПК, мультимедийное оборудование (проектор LG XGA, экран), специализированная мебель (стулья-60, столы-30), доска
Главный учебный корпус, а.306 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	30 посадочных мест, специализированная мебель (стулья-30, столы-15), доска
Главный учебный корпус, а.316 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	14 посадочных мест, специализированная мебель (стулья-14, столы-7), доска