

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**
**"РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
 В.Ф. УТКИНА"**



Безопасность жизнедеятельности рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Безопасность жизнедеятельности и экология**

Учебный план 12.05.01_20_00.plx
 Специальность 12.05.01 Электронные и оптико-электронные приборы и системы
 специального назначения

Квалификация **инженер**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	16			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	32	32	32	32
Лабораторные	16	16	16	16
Иная контактная работа	0,25	0,25	0,25	0,25
Итого ауд.	48,25	48,25	48,25	48,25
Контактная работа	48,25	48,25	48,25	48,25
Сам. работа	51	51	51	51
Часы на контроль	8,75	8,75	8,75	8,75
Итого	108	108	108	108

г. Рязань

Программу составил(и):

к.т.н., доц., Кордюков Сергей Иванович



Рабочая программа дисциплины

Безопасность жизнедеятельности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

ФГОС ВО - специалитет по специальности 12.05.01 Электронные и оптико-электронные приборы и системы специального назначения (приказ Минобрнауки России от 09.02.2018 г. № 93)

составлена на основании учебного плана:

Специальность 12.05.01 Электронные и оптико-электронные приборы и системы специального назначения утвержденного учёным советом вуза от 30.01.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Безопасность жизнедеятельности и экология

Протокол от 25.06 2020 г. № 7

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
Безопасность жизнедеятельности и экология

Протокол от _____ 2021 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Безопасность жизнедеятельности и экология

Протокол от _____ 2022 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Безопасность жизнедеятельности и экология

Протокол от _____ 2023 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Безопасность жизнедеятельности и экология

Протокол от _____ 2024 г. № ____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является приобретение студентами знаний и практических навыков в части обеспечения безопасности жизнедеятельности, определение способов защиты от опасных и вредных факторов среды обитания, ликвидация негативные последствий, оказания само- и взаимопомощи в случае проявления опасностей.
1.2	Задачи дисциплины: освоение основ правовых знаний в сфере безопасности жизнедеятельности; приобретение навыков идентификации опасностей, минимизации негативных экологических последствий, обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности; освоение приемов оказания первой помощи и методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Знать основы математики в объеме школьного курса
2.1.2	Знать основы физики в объеме школьного курса
2.1.3	Уметь осуществлять поиск искомой информации с учетом возможностей глобальной информатизации
2.1.4	Уметь применять математические методы для решения практических задач
2.1.5	Владеть навыками работы на персональном компьютере
2.1.6	Владеть навыками работы с прикладным программным обеспечением персонального компьютера
2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Ознакомительная практика
2.2.2	Учебная практика
2.2.3	Экология
2.2.4	Экономика промышленности и управление предприятием
2.2.5	Производственная практика
2.2.6	Информационное и правовое обеспечение образовательного процесса и научных исследований
2.2.7	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.8	Научно-исследовательская работа
2.2.9	Преддипломная практика
2.2.10	Производственная практика
2.2.11	Информационное и правовое обеспечение образовательного процесса и научных исследований

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-8: Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	
УК-8.1. Анализирует и идентифицирует опасные и вредные факторы элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)	
Знать	основные виды опасных и вредных факторов элементов среды обитания
Уметь	идентифицировать и оценивать опасные и вредные факторы среды обитания; предвидеть возможные чрезвычайные ситуации и оценивать последствия их негативных воздействий на человека и окружающую среду
Владеть	навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности
УК-8.2. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями безопасных условий жизнедеятельности; предлагает мероприятия по сохранению природной среды, предотвращению чрезвычайных ситуаций, обеспечению устойчивого развития общества	
Знать	основные принципы и средства обеспечения безопасности жизнедеятельности
Уметь	выявлять проблемы, связанные с нарушением безопасных условий жизнедеятельности
Владеть	практическим опытом поддержания безопасных условий жизнедеятельности
УК-8.3. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	
Знать	правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций

Уметь оказывать первую помощь пострадавшим
Владеть способами проведения восстановительных мероприятий
ОПК-2: Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом экономических, экологических, интеллектуально правовых, социальных и других ограничений на всех этапах жизненного цикла
ОПК-2.2. Осуществляет профессиональную деятельность с учетом экологических ограничений на всех этапах жизненного цикла
Знать нормативные правовые акты по охране окружающей среды
Уметь использовать экологические ограничения в процессе жизнедеятельности
Владеть способами поиска и анализа информации для решения задач жизненного цикла с соблюдением требований экологической безопасности

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	правовые, нормативные и организационные основы безопасности жизнедеятельности; основные виды опасностей, их свойства, действие на человека и окружающую среду; методы и средства защиты от опасностей
3.2 Уметь:	
3.2.1	идентифицировать и оценивать опасные и вредные факторы среды обитания; предвидеть возможные чрезвычайные ситуации, оценивать последствия их негативных воздействий на человека и окружающую среду; осуществлять безопасную эксплуатацию технических систем и объектов; оказывать первую помощь пострадавшим
3.3 Владеть:	
3.3.1	навыками создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Форма контроля
	Раздел 1. Безопасность					
1.1	Основные положения безопасности жизнедеятельности /Тема/	1	0			
1.2	/Лек/	1	4	УК-8.1-3 УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-3 УК-8.2-У УК-8.2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Зачет, Тестирование в дистанционном учебном курсе
1.3	Анализ условий жизнедеятельности /Лаб/	1	2	УК-8.1-3 УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-3 УК-8.2-У УК-8.2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Лабораторная работа
1.4	/Ср/	1	5	УК-8.1-3 УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-3 УК-8.2-У УК-8.2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Зачет
1.5	Управление безопасностью жизнедеятельности /Тема/	1	0			

1.6	/Лек/	1	4	УК-8.1-3 УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-3 УК-8.2-У УК-8.2-В УК-8.3-3 УК-8.3-У ОПК-2.2-3 ОПК-2.2-У ОПК-2.2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Зачет, Тестирование в дистанционном учебном курсе
1.7	Первая помощь человеку, поражённому электрическим током /Лаб/	1	2	УК-8.1-3 УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.3-3 УК-8.3-У	Л1.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Лабораторная работа
1.8	/Ср/	1	5	УК-8.1-3 УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-3 УК-8.2-У УК-8.2-В УК-8.3-3 УК-8.3-У ОПК-2.2-3 ОПК-2.2-У ОПК-2.2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Зачет
1.9	Основы физиологии труда и условия жизнедеятельности /Тема/	1	0			
1.10	/Лек/	1	4	УК-8.1-3 УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-3 УК-8.2-У УК-8.2-В	Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Зачет, Тестирование в дистанционном учебном курсе
1.11	Микроклиматические условия на рабочем месте Искусственное освещение рабочего места /Лаб/	1	4	УК-8.1-3 УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-3 УК-8.2-У УК-8.2-В	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Лабораторная работа
1.12	/Ср/	1	9	УК-8.1-3 УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-3 УК-8.2-У УК-8.2-В	Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Зачет
1.13	Опасные и вредные факторы и защита от них /Тема/	1	0			
1.14	/Лек/	1	10	УК-8.1-3 УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-3 УК-8.2-У УК-8.2-В ОПК-2.2-3 ОПК-2.2-У ОПК-2.2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Зачет, Тестирование в дистанционном учебном курсе

1.15	Шум и методы борьбы с ним Электрическое сопротивление тела человека Электрическая изоляция и заземление Оценка опасности поражения человека в трёхфазных электрических сетях /Лаб/	1	8	УК-8.1-3 УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-3 УК-8.2-У УК-8.2-В ОПК-2.2-3 ОПК-2.2-У ОПК-2.2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Лабораторная работа
1.16	/Ср/	1	19	УК-8.1-3 УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-3 УК-8.2-У УК-8.2-В ОПК-2.2-3 ОПК-2.2-У ОПК-2.2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Зачет
1.17	Защита от опасностей в чрезвычайных ситуациях /Тема/	1	0			
1.18	/Лек/	1	4	УК-8.1-3 УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-3 УК-8.2-У УК-8.2-В УК-8.3-3 УК-8.3-У УК-8.3-В ОПК-2.2-3 ОПК-2.2-У ОПК-2.2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Зачет, Тестирование в дистанционном учебном курсе
1.19	/Ср/	1	6	УК-8.1-3 УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-3 УК-8.2-У УК-8.2-В УК-8.3-3 УК-8.3-У УК-8.3-В ОПК-2.2-3 ОПК-2.2-У ОПК-2.2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Зачет
1.20	Основы пожарной безопасности /Тема/	1	0			
1.21	/Лек/	1	6	УК-8.1-3 УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-3 УК-8.2-У УК-8.2-В УК-8.3-3 УК-8.3-У УК-8.3-В ОПК-2.2-3 ОПК-2.2-У ОПК-2.2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Зачет, Тестирование в дистанционном учебном курсе

1.22	/Ср/	1	7	УК-8.1-3 УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-3 УК-8.2-У УК-8.2-В УК-8.3-3 УК-8.3-У УК-8.3-В ОПК-2.2-3 ОПК-2.2-У ОПК-2.2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Зачет
Раздел 2. Промежуточная аттестация						
2.1	Зачет, иная контактная работа /Тема/	1	0	<все>		
2.2	Сдача зачета /ИКР/	1	0,25			
2.3	Подготовка к зачету /Зачёт/	1	8,75		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Зачет

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оценочные материалы приведены в приложении к рабочей программе дисциплины (см. документ "Оценочные материалы дисциплины "Безопасность жизнедеятельности")

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л1.1	Зайцев Ю.В.	Безопасность жизнедеятельности : учеб. пособие	Старый Оскол: ТНТ, 2015, 274с.	978-5-94178-469-1, 300
Л1.2	Зайцев Ю.В., Чернышев С.В.	Безопасность жизнедеятельности : учеб.	Москва: КУРС, 2020, 247с.	978-5-907228-80-1, 90

6.1.2. Дополнительная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л2.1	Занько Н. Г., Малаян К. Р., Русак О. Н.	Безопасность жизнедеятельности	Санкт-Петербург: Лань, 2017, 704 с.	978-5-8114-0284-7, https://e.lanbook.com/book/92617
Л2.2	Голованчикова Л.М., Зайцев Ю.В., Чернышев С.В.	Обеспечение пожарной безопасности: метод. указ. к вып. квалификационной работе : Методические указания	Рязань: РИЦ РГРТУ, 2020,	https://elibr.ru/ebds/download/2601

6.1.3. Методические разработки

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л3.1	Зайцев Ю.В., Болтнев В.Е., Кордюков С.И., Голованчикова Л.М., Григорьев Н.М.	Безопасность жизнедеятельности: метод. указ. к лаб. работам : Методические указания	Рязань: РИЦ РГРТУ, 2020,	https://elibr.ru/ebds/download/2599

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный интернет портал РГРТУ [электронный ресурс] http://www.rsreu.ru
Э2	Образовательный портал РГРТУ [электронный ресурс]. - Режим доступа: по паролю.- https://edu.rsreu.ru
Э3	Электронная библиотека РГРТУ [электронный ресурс]. - Режим доступа: доступ из корпоративной сети РГРТУ - по паролю. - http://elib.rsreu.ru/
Э4	Электронно-библиотечная система IRPbooks [электронный ресурс]. - Режим доступа: доступ из корпоративной сети РГРТУ - свободный, доступ из сети интернет- по паролю. - https://www.iprbookshop.ru/
Э5	Электронно-библиотечная система «Лань» [электронный ресурс]. - Режим доступа: доступ из корпоративной сети РГРТУ - свободный, доступ из сети интернет- по паролю. - https://e.lanbook.com
Э6	Система дистанционного обучения РГРТУ на базе Moodle [электронный ресурс]. - Режим доступа: по паролю.- https://cdo.rsreu.ru/

6.3 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Наименование	Описание
Операционная система Windows	Коммерческая лицензия
Kaspersky Endpoint Security	Коммерческая лицензия
Adobe Acrobat Reader	Свободное ПО
OpenOffice	Свободное ПО

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ http://www.garant.ru
6.3.2.2	Система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru
6.3.2.3	Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (договор об информационной поддержке №1342/455-100 от 28.10.2011 г.)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1	448 учебно-административный корпус. Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель (100 мест), мультимедийное оборудование, экран, компьютер, доска
2	117 лабораторный корпус. Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, лабораторных работ, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная лабораторным оборудованием Специализированная мебель (30 мест), меловая доска; учебно-лабораторные стенды по оценке опасности поражения человека током, по исследованию защитного заземления, защитного зануления, защитного отключения, двойной изоляции, электрического разделения сетей, пожарной безопасности электроустановок

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Методические материалы приведены в приложении к рабочей программе дисциплины (см. документ "Методическое обеспечение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности")

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.Ф. УТКИНА**

Кафедра «Безопасность жизнедеятельности и экология»

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ
БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность 12.05.01
«Электронные и оптико-электронные приборы
и системы специального назначения»

ОПОП
«Оптико-электронные информационно-измерительные приборы и системы»

Квалификация выпускника – инженер
Формы обучения – очная

Рязань 2020 г.

Оценочные материалы – это совокупность учебно-методических материалов (контрольных заданий, описаний форм и процедур), предназначенных для оценки качества освоения обучающимися данной дисциплины как части основной профессиональной образовательной программы.

Цель – оценить соответствие знаний, умений и уровня приобретенных компетенций обучающихся целям и требованиям основной профессиональной образовательной программы в ходе проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Основная задача – обеспечить оценку уровня сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых обучающимися в соответствии с этими требованиями.

Контроль знаний проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости проводится с целью определения степени усвоения учебного материала, своевременного выявления и устранения недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по совершенствованию методики преподавания учебной дисциплины, организации работы обучающихся в ходе учебных занятий и оказания им индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относится проверка обучающихся по результатам выполнения лабораторных работ. При оценивании результатов освоения лабораторных работ применяется шкала оценки «зачтено – не зачтено».

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта – письменный ответ по утвержденным вопросам, сформулированным с учетом содержания учебной дисциплины. В билет включается три теоретических вопроса по темам курса. После письменных ответов на вопросы билета производится оценка ответов преподавателем и, при необходимости, проводится устная беседа с обучаемым для уточнения оценки. Допускается проведение тестирования в дистанционном учебном курсе в среде Moodle. Для получения зачета студент должен набрать проходной балл.

Паспорт оценочных материалов по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по темам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Вид, метод, форма оценочного мероприятия
1	2	3	4
1	<i>Тема 1</i> Основные положения безопасности жизнедеятельности	УК-8.1-3 УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-3 УК-8.2-У УК-8.2-В	Зачет, тестирование в дистанционном учебном курсе, лабораторная работа
2	<i>Тема 2</i> Управление безопасностью жизнедеятельности	УК-8.1-3 УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-3 УК-8.2-У УК-8.2-В УК-8.3-3 УК-8.3-У ОПК-2.2-3 ОПК-2.2-У ОПК-2.2-В	Зачет, тестирование в дистанционном учебном курсе, лабораторная работа
3	<i>Тема 3</i> Основы физиологии труда и условия жизнедеятельности	УК-8.1-3 УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-3 УК-8.2-У УК-8.2-В	Зачет, тестирование в дистанционном учебном курсе, лабораторная работа
4	<i>Тема 4</i> Опасные и вредные факторы и защита от них	УК-8.1-3 УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-3 УК-8.2-У УК-8.2-В ОПК-2.2-3 ОПК-2.2-У ОПК-2.2-В	Зачет, тестирование в дистанционном учебном курсе, лабораторная работа

5	Тема 5 Защита от опасностей в чрезвычайных ситуациях	УК-8.1-3 УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-3 УК-8.2-У УК-8.2-В УК-8.3-3 УК-8.3-У УК-8.3-В ОПК-2.2-3 ОПК-2.2-У ОПК-2.2-В	Зачет, Тестирование в дистанционном учебном курсе
6	Тема 6 Основы пожарной безопасности	УК-8.1-3 УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-3 УК-8.2-У УК-8.2-В УК-8.3-3 УК-8.3-У УК-8.3-В ОПК-2.2-3 ОПК-2.2-У ОПК-2.2-В	Зачет, Тестирование в дистанционном учебном курсе

Критерии оценивания компетенций (результатов)

Сформированность каждой компетенции в рамках освоения данной дисциплины оценивается на основе тестирования и отчетов при проведении зачета. Студенту выставляется итоговая оценка по дисциплине по шкале «зачтено», «не зачтено».

В процессе оценки сформированности знаний, умений и навыков обучающегося по дисциплине, производимой на этапе промежуточной аттестации в форме теоретического зачета, используется оценочная шкала **«зачтено – не зачтено»**.

Для получения оценки **«зачтено»** обучающийся должен ответить на большинство вопросов в билете или набрать проходной балл при проведении тестирования в среде Moodle; продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины. Допускается наличие погрешностей в ответе на теоретические вопросы и при выполнении тестирования.

Оценка **«не зачтено»** ставится в случае незнания обучающимся значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; при наличии существенных ошибок в изложении учебного материала; неумения построить ответ на заданный вопрос и делать

выводы по излагаемому материалу. Оценка выставляется, если студент не набрал проходной балл при проведении тестирования или не ответил правильно на большинство вопросов в билете. Оценка ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение по образовательной программе без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине (формирования и развития компетенций, закрепленных за данной дисциплиной).

Отметка «не зачтено» выставляется также, если обучающийся после начала зачета отказался его сдавать или нарушил правила сдачи зачета (списывал, обманом пытался получить более высокую оценку и т.д.).

Типовые контрольные задания или иные материалы

Лабораторный практикум

№ п/п	№ темы дисциплины	Наименование лабораторной работы	Трудоемкость, час
1	1	Анализ условий жизнедеятельности	2
2	2	Первая помощь человеку, поражённому электрическим током	2
3	3	Микроклиматические условия на рабочем месте Искусственное освещение рабочего места	4
4	4	Шум и методы борьбы с ним Электрическое сопротивление тела человека Электрическая изоляция и заземление Оценка опасности поражения человека в трёхфазных электрических сетях	8

Типовые вопросы для проведения тестирования

Тестирование по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» проводится в дистанционном учебном курсе «Безопасность жизнедеятельности», который используется в качестве информационной и методической поддержки учебного процесса и размещен в системе дистанционного обучения РГРТУ на базе Moodle – [Электронный ресурс] – <http://cdo.rsreu.ru>.

Студенту необходимо выбрать один или несколько ответов на вопросы. Правильные ответы обозначены знаком «+». Представлено 20 вопросов, за правильный ответ на вопрос начисляется 1 балл. Студент может набрать 20 баллов. Пороговый уровень равен 10 баллам.

1. Безопасность жизнедеятельности (БЖД) – это область знаний:

- об охране труда на производстве;

- о взаимоотношениях в системе «человек – машина»;
- о безопасности жизнедеятельности человека в условиях производства;
- + о комфортном и безопасном взаимодействии человека с окружающей средой.

2. Критерии безопасности – это:

- + предельно допустимые значения концентраций веществ (ПДК) и предельно допустимые уровни потоков энергии (ПДУ);
- предельно допустимые выбросы веществ в атмосферу (ПДВ), предельно допустимые сбросы веществ в водоемы и почву (ПДС), предельно допустимые уровни излучения энергии;
- параметры микроклимата, освещения и потоков вещества и энергии, допустимые для населения;
- допустимая вероятность (риск) возникновения нежелательного события.

3. Основные правовые гарантии в части обеспечения охраны труда устанавливает:

- Кодекс законов о труде РФ
- закон «Основы законодательства об охране труда в РФ»;
- закон «Об основах охраны труда в РФ»;
- + Трудовой Кодекс РФ.

4. Какой специально уполномоченный орган является главным в управлении охраной окружающей среды?

- Министерство здравоохранения РФ.
- Генеральная прокуратура РФ.
- + Министерство природных ресурсов и экологии РФ.
- МЧС России.

5. Что обозначает сокращение «РСЧС»:

- Российская система чрезвычайных ситуаций;
- Российская система управления чрезвычайными ситуациями;
- + Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- Российская система защиты от чрезвычайных ситуаций.

6. Государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права осуществляет:

- + Федеральная инспекция труда,
- Генеральная прокуратура
- Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору
- Ростехнадзор

7. Кто осуществляет общественный контроль за соблюдением законодательства об охране труда?

- Общественные организации и движения, зарегистрированные в установленном порядке.
- + Профсоюзы.
- Технические инспекции труда.
- Прокуратура.

8. Какие инструктажи по охране труда должны проводиться на предприятии?

- Вводный, первичный на рабочем месте, перед проведением опасных работ, квартальный.
- Вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый, текущий.
- + Вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой.
- Вводный, первичный на рабочем месте, периодический, внеплановый, текущий

9. Несчастные случаи на производстве подлежат обязательному расследованию и учёту:

- + во всех организациях, независимо от их организационно-правовой формы, а также у индивидуальных предпринимателей
- у индивидуальных предпринимателей, использующих наемный труд
- только в государственных организациях
- только в государственных организациях, включая МВД и Вооруженные силы РФ

10. Фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной острого заболевания, внезапного резкого ухудшения здоровья, травмы, смерти называется:

- вредный фактор рабочей среды и трудового процесса.
- + опасный фактор рабочей среды и трудового процесса.
- физический фактор рабочей среды и трудового процесса
- тяжесть труда

11. Организация и координация работ по охране труда на предприятии возложена на:

- + службу или специалиста по охране труда;
- главного инженера;
- комиссию охраны труда профкома;
- работодателя.

12. Расследование несчастного случая на производстве производит:

- лично работодатель;
- государственный инспектор по охране труда;
- + комиссия, созданная работодателем;
- представители профсоюзного комитета организации.

13. Что является основной организационной единицей процедуры специальной оценки условий труда (СОУТ)?

- + комиссия по проведению СОУТ
- рабочее место
- предприятие
- закон «О специальной оценке условий труда»

14. В зависимости от уровней факторов рабочей среды и трудового процесса условия труда подразделяются на классы:

- + оптимальные, допустимые, вредные, опасные;
- безопасные, некомфортные, опасные;
- допустимые, вредные, опасные, тяжёлые;
- комфортные, вредные, тяжелые, экстремальные.

15. Основные факторы, влияющие на исход поражения человека то-

КОМ – ЭТО ...

- условия внешней среды и фактор внимания.
- + величина тока, протекающего через тело человека, и продолжительность воздействия тока.
- фактор внимания и продолжительность воздействия тока.
- путь тока в теле человека и частота тока

16. Как классифицируются помещения по степени опасности поражения в них людей электрическим током?

- + без повышенной опасности, с повышенной опасностью, особо опасные;
- безопасные помещения и опасные помещения;
- без повышенной опасности, повышенной опасности, средней опасности;
- безопасные, опасные, особо опасные.

17. Организованный и регулируемый воздухообмен, обеспечивающий удаление из помещения загрязнённого воздуха и подачу на его место свежего, называется:

- аэрацией;
- воздушным душированием;
- + вентиляцией;
- воздушным оазисом.

18. Совокупность каких параметров определяет производственный микроклимат?

- температура, влажность и скорость движения воздуха, освещённость;
- температура воздуха, освещённость и шум;
- температура, влажность и скорость движения воздуха, температура окружающих поверхностей
- + температура, влажность и скорость движения воздуха, температура окружающих поверхностей, интенсивность теплового излучения от нагретых поверхностей;

19. К категории опасных производственных объектов относятся объекты, на которых:

- + используется оборудование, работающее при температуре нагрева воды более 115 °С;

- используются лифты;
- получают, транспортируются, используются расплавы чёрных и цветных металлов в количестве не более 500 кг;
- используется оборудование, работающее при температуре нагрева воды до 100 °С;

20. Температура вспышки – это температура:

- которая выше температуры воспламенения.
- при которой вещество вспыхивает и самостоятельно горит.
- + при которой над поверхностью вещества образуются пары или газы, способные кратковременно вспыхнуть в воздухе от источника зажигания.
- при которой вещество выделяет горючие пары или газы, после зажигания которых, возникает устойчивое пламенное горение

Типовые вопросы к зачёту

Форма проведения зачёта – письменный ответ на билет. В структуру билета включаются 3 теоретических вопроса.

1. Техносфера, среда обитания и условия жизнедеятельности.
2. Опасности и их виды.
3. Закон сохранения жизни Ю. Н. Куражковского, виды потоков в среде обитания.
4. Вредные и опасные факторы, объекты защиты от опасности,
5. Критерии комфортности, безопасности и экологичности.
6. Риск как критерий безопасности и его виды.
7. Показатели негативности техносферы.
8. Принципы и средства обеспечения БЖД.
9. Правовые основы БЖД.
10. Нормативные правовые акты по БЖД.
11. Управление безопасностью жизнедеятельности.
12. Служба охраны труда в организации.
13. Государственный надзор и контроль в области БЖД.
14. Общественный контроль охраны труда и окружающей среды.
15. Инструктаж, обучение и проверка знаний по охране труда.
16. Ответственность за нарушение трудового законодательства.
17. Права и обязанности работников в области охраны труда.
18. Расследование и учёт несчастных случаев.
19. Возмещение вреда, причинённого здоровью человека несчастным случаем.
20. Правовые аспекты оказания первой помощи в РФ, виды медицинской помощи.

21. Состояния пострадавшего, при которых оказывается первая помощь, и перечень мероприятий по оказанию первой помощи.
22. Оценка обстановки и обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи.
23. Оценка состояния пострадавшего.
24. Оказание первой помощи при отсутствии сознания и дыхания у пострадавшего.
25. Обзорный и подробный осмотр пострадавшего, их цель и последовательность.
26. Состав аптечек для оказания первой помощи работникам.
27. Проведение сердечно-лёгочной реанимации пострадавшего.
28. Удаление инородных тел из верхних дыхательных путей пострадавшего.
29. Виды кровотечений и способы их временной остановки.
30. Первая помощь при травмах позвоночника.
31. Первая помощь при травмах головы, глаз, носа.
32. Первая помощь при травмах груди и живота.
33. Первая помощь при переломах конечностей.
34. Оптимальное положение тела пострадавшего и его транспортировка.
35. Оказание первой помощи при отравлении.
36. Психологическая поддержка пострадавшего.
37. Формы трудовой деятельности человека и его энергозатраты.
38. Классификация условий труда по степени вредности и опасности.
39. Специальная оценка условий труда.
40. Компенсации за работу во вредных и опасных условиях.
41. Микроклиматические условия жизнедеятельности и их нормирование.
42. Виды и системы освещения, нормирование освещённости.
43. Действие электрического тока на человека и влияющие факторы.
44. Электрическое сопротивление тела человека, эквивалентная схема.
45. Трёхфазные электрические сети и их основные параметры.
46. Процесс растекания электрического тока в грунте.
47. Оценка опасности поражения человека током.
48. Основные причины поражения человека током.
49. Классификация помещений по опасности поражения человека током.
50. Нормирование напряжений прикосновения и токов.
51. Защитное заземление, его назначение и схема.
52. Защитное зануление, его назначение и схема.
53. Защитное автоматическое отключение питания, его назначение и схема.
54. Малые напряжения, электрическая изоляция, изолирующие средства защиты.
55. Электромагнитные поля, их действие на человека и нормирование.
56. Вибрация, её виды, действие на человека и нормирование.
57. Шум, его действие на человека и нормирование.
58. Ультразвук, его действие на человека и нормирование.
59. Инфразвук, его действие на человека и нормирование.
60. Действие вредных веществ на организм человека и их нормирование.

61. Вентиляция производственных помещений и основы её расчёта.
62. Источники и классификация чрезвычайных ситуаций.
63. факторы, стадии и критерии техногенных ЧС.
64. Пути минимизации риска возникновения техногенных ЧС
65. Повышение устойчивости объектов экономики в ЧС.
66. Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций.
67. РСЧС.
68. Процесс горения и его виды.
69. Особенности горения материалов и веществ.
70. Классификация помещений и зданий по взрыво- и пожарной опасности.
71. Причины возникновения пожаров и мероприятия по их устранению.
72. Опасные факторы пожара и взрыва.
73. Классификация пожаров.
74. Способы тушения пожаров и огнетушащие вещества.
75. Первичные средства пожаротушения.
76. Автоматические установки пожаротушения.
77. Способы предотвращения пожаров.

Типовые задания для самостоятельной работы

1. Анализ научной литературы по проблемам дисциплины.
2. Безопасность жизнедеятельности, её место и роль в современном обществе.
3. Анализ законодательных и нормативных правовых документов по БЖД.
4. Современные проблемы техносферы и её безопасности.
5. Анализ условий труда на конкретном рабочем месте.
6. Методы обеспечения безопасности жизнедеятельности на конкретном объекте.
7. Применение принципов обеспечения БЖД на конкретном объекте.
8. Обеспечение безопасности производственных процессов.
9. Обеспечение безопасности труда в организации.
10. Принципы оказания первой помощи пострадавшим.
11. Анализ производственного травматизма и профзаболеваний в РФ.
12. Основы расчета вентиляции производственного помещения.
13. Современные приборы для оценки опасных и вредных факторов.
14. Технические меры защиты человека от поражения электрическим током.
15. Вибрация и акустические колебания как опасности среды обитания человека.
16. Анализ чрезвычайных ситуаций.
17. Обеспечение устойчивости работы промышленных объектов и технических систем в чрезвычайных ситуациях.
18. Обеспечение безопасности жизнедеятельности в условиях опасностей и чрезвычайных ситуаций социального происхождения.

19. Формы и методы защиты от опасных и чрезвычайных ситуаций социального характера.
20. Особенности проведения первой помощи в условиях ЧС.
21. Виды и масштабы негативного воздействия объектов экономики на природную среду.
22. Загрязнение окружающей среды на территории России.
23. Влияние антропогенного загрязнения окружающей среды на здоровье человека.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.Ф. УТКИНА**

Кафедра «Безопасность жизнедеятельности и экология»

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность 12.05.01
«Электронные и оптико-электронные приборы
и системы специального назначения»

ОПОП
«Оптико-электронные информационно-измерительные приборы и системы»

Квалификация выпускника – инженер

Формы обучения – очная

Рязань 2020

Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Перед началом изучения дисциплины студенту необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися на образовательном портале РГРТУ и сайте кафедры.

Методические рекомендации студентам по работе над конспектом лекции

Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. Они дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств.

Перед каждой лекцией студенту необходимо просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы.

Перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях. Не оставляйте «белых пятен» в освоении материала.

Во время лекции студенты должны не только внимательно воспринимать действия преподавателя, но и самостоятельно мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т. д.), которые использует преподаватель.

Слушая лекцию, нужно из всего получаемого материала выбирать и записывать самое главное. Следует знать, что главные положения лекции преподаватель обычно выделяет интонацией или повторяет несколько раз. Именно поэтому предварительная подготовка к лекции позволит студенту

уловить тот момент, когда следует перейти к конспектированию, а когда можно просто внимательно слушать лекцию. В связи с этим нелишне перед началом сессии еще раз бегло просмотреть учебники или прежние конспекты по изучаемым предметам. Это станет первичным знакомством с тем материалом, который прозвучит на лекции, а также создаст необходимый психологический настрой.

Чтобы правильно и быстро конспектировать лекцию важно учитывать, что способы подачи лекционного материала могут быть разными. Преподаватель может диктовать материал, рассказывать его, не давая ничего под запись, либо проводить занятие в форме диалога со студентами. Чаще всего можно наблюдать соединение двух или трех вышеназванных способов.

Эффективность конспектирования зависит от умения владеть правильной методикой записи лекции. Конечно, способы конспектирования у каждого человека индивидуальны. Однако существуют некоторые наиболее употребляемые и целесообразные приемы записи лекционного материала.

Запись лекции можно вести в виде тезисов – коротких, простых предложений, фиксирующих только основное содержание материала. Количество и краткость тезисов может определяться как преподавателем, так и студентом. Естественно, что такая запись лекции требует впоследствии обращения к дополнительной литературе. На отдельные лекции можно приносить соответствующий иллюстративный материал на бумажных или электронных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции.

Кроме тезисов важно записывать примеры, доказательства, даты и цифры, имена. Значительно облегчают понимание лекции те схемы и графики, которые вычерчивает на доске преподаватель. По мере возможности студенты должны переносить их в тетрадь рядом с тем текстом, к которому эти схемы и графики относятся.

Хорошо если конспект лекции дополняется собственными мыслями, суждениями, вопросами, возникающими в ходе прослушивания содержания лекции. Те вопросы, которые возникают у студента при конспектировании лекции, не всегда целесообразно задавать сразу при их возникновении, чтобы не нарушить ход рассуждений преподавателя. Студент может попытаться ответить на них сам в процессе подготовки к семинарам либо обсудить их с преподавателем на консультации.

Важно и то, как будет расположен материал в лекции. Если запись тезисов ведется по всей строке, то целесообразно отделять их время от времени красной строкой или пропуском строки. Примеры же и

дополнительные сведения можно смещать вправо или влево под тезисом, а также на поля. В тетради нужно выделять темы лекций, записывать рекомендуемую для самостоятельной подготовки литературу, внести фамилию, имя и отчество преподавателя. Наличие полей в тетради позволяет не только получить «ровный» текст, но и дает возможность при необходимости вставить важные дополнения и изменения в конспект лекции.

При составлении конспектов необходимо использовать основные навыки стенографии. Так в процессе совершенствования навыков конспектирования лекций важно выработать индивидуальную систему записи материала, научиться рационально сокращать слова и отдельные словосочетания.

Практика показывает, что не всегда студенту удается успевать записывать слова лектора даже при использовании приемов сокращения слов. В этом случае допустимо обратиться к лектору с просьбой повторить сказанное. При обращении важно четко сформулировать просьбу, указать какой отрывок необходимо воспроизвести еще раз. Однако не всегда удобно прерывать ход лекции. В этом случае можно оставить пропуск, и после лекции устранить его при помощи конспекта соседа. Важно сделать это в короткий срок, пока свежа память о воспринятой на лекции информации.

Работу над конспектом следует начинать с его доработки, желательно в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). С целью доработки необходимо прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, проникнуть в его смысл. Далее следует прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополняя и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к семинарским и практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой

степени требуется подготовить к очередному занятию. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний.

Методические рекомендации студентам по работе с литературой

В рабочей программе дисциплины для каждого раздела и темы дисциплины указывается основная и дополнительная литература, позволяющая более глубоко изучить данный вопрос. Обычно список всей рекомендуемой литературы преподаватель озвучивает на первой лекции или дает ссылки на ее местонахождение (на образовательном портале РГРТУ, на сайте кафедры и т. д.).

При работе с рекомендуемой литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала лучше прочитать заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

План – это схема прочитанного материала, перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

- план-конспект – это развернутый детализированный план, в котором по наиболее сложным вопросам даются подробные пояснения,
- текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника,

- свободный конспект – это четко и кратко изложенные основные положения в результате глубокого изучения материала, могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом,
- тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает ответ по изучаемому вопросу.

В процессе изучения материала источника и составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым и удобным для работы.

Методические рекомендации студентам по подготовке к лабораторным работам

Лабораторная работа — это форма организации учебного процесса, когда обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя самостоятельно проводят опыты, измерения, экспериментальные исследования, вычислительные расчеты, разработку программного обеспечения на основе специально разработанных заданий.

Для проведения лабораторных работ используется специальное лабораторное оборудование, измерительная аппаратура, вычислительная техника, которые размещаются в специально оборудованных учебных лабораториях. Перед началом цикла лабораторных работ преподаватель или другое ответственное лицо проводит с обучающимися инструктаж о правилах техники безопасности в данной лаборатории, после чего студенты расписываются в специальном журнале техники безопасности.

По каждой лабораторной работе разрабатываются методические указания по их проведению. Они используются обучающимися при выполнении лабораторной работы.

Применяются разные формы организации обучающихся на лабораторных работах: фронтальная, групповая и индивидуальная. При фронтальной форме организации занятий все обучающиеся выполняют одновременно одну и ту же работу. При групповой форме организации занятий одна и та же работа выполняется группами по 2-5 человек. При индивидуальной форме организации занятий каждый обучающийся выполняет индивидуальное задание. Выбор метода зависит от учебно-методической базы и задач курса.

До начала лабораторной работы студент должен ознакомиться с теоретическими вопросами, которые будут изучаться или исследоваться в этой работе. Также необходимо познакомиться с принципами работы лабораторного оборудования, используемого в лабораторной работе. Перед

началом лабораторной работы преподаватель может провести проверку знаний обучающихся - их теоретической готовности к выполнению задания. По итогам этой проверки студент допускается или не допускается к данной работе. О такой исходной проверке преподаватель информирует студентов заранее. Также возможна ситуация, когда допуском к очередной лабораторной работе является своевременная сдача предыдущей лабораторной работы (или подготовка отчета по ней).

Во время лабораторной работы обучающиеся выполняют запланированное лабораторное задание. Все полученные результаты (числовые данные, графики, тексты программ) необходимо зафиксировать в черновике отчета или сохранить в электронном виде на сменном носителе.

Завершается лабораторная работа оформлением индивидуального отчета и его защитой перед преподавателем.

Приступая к работе в лаборатории студенту следует знать, что в отличие от других видов занятий, пропущенную или некачественно выполненную лабораторную работу нельзя отработать в любое время. Для этого существуют специальные дополнительные дни ликвидации учебных задолженностей. Поэтому пропускать лабораторную работу без уважительной причины крайне нежелательно.

При подготовке к лабораторным работам по Безопасности жизнедеятельности следует использовать методические указания [1].

Методические рекомендации студентам по подготовке докладов, выступлений и рефератов

Реферат представляет письменный материал по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. В нем в обобщенном виде представляется материал на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников. Рефераты могут являться изложением содержания какой-либо научной работы, статьи и т. п. При защите реферата оценивается умение грамотно, осознанно изложить основное содержание реферата, качество ответов на вопросы по содержанию реферата, стиль изложения.

Доклад представляет публичное, развёрнутое сообщение (информирование) по определённому вопросу или комплексу вопросов, основанное на привлечении документальных данных, результатов исследования, анализа деятельности и т. д.

Самостоятельную работу над темой доклада следует начать с изучения литературы. В поисках книг заданной тематики необходимо обратиться к библиотечным каталогам, справочникам, тематическим аннотированным

указателям литературы, периодическим изданиям (газетам и журналам), электронным каталогам, сети Internet.

При подготовке текста доклада студент должен отобрать не менее 10 наименований печатных изданий (книг, статей, сборников, нормативно-правовых актов). Предпочтение следует отдавать литературе, опубликованной в течение последних 5 лет. Допускается обращение к Internet-сайтам.

Осуществив отбор необходимой литературы, студенту необходимо составить рабочий план доклада или сообщения. В соответствии с составленным планом производится изучение литературы и распределение материала по разделам доклада. Необходимо отмечать основные, представляющие наибольший интерес положения изучаемого источника.

Изложение текста доклада должно быть четким, аргументированным. Не стоит увлекаться сложной терминологией, особенно если студент сам не совсем свободно ею владеет. Уяснить значение терминов можно в справочно-энциклопедических изданиях, словарях, нормативно-правовых источниках.

Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Продолжительность доклада может оговариваться преподавателем и обычно составляет 10 - 20 минут.

Для подготовки компьютерной презентации используется специализированная программа PowerPoint.

Презентация предполагает сочетание информации различных типов: текста, графических изображений, музыкальных и звуковых эффектов, анимации и видеофрагментов. Поэтому необходимо учитывать специфику комбинирования фрагментов информации различных типов. Для текстовой информации важен выбор шрифта, для графической — яркость и насыщенность цвета, для наилучшего их совместного восприятия необходимо оптимальное взаиморасположение на слайде.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету

При подготовке к зачету студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, решенных самостоятельно и на семинарах, а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на зачет.

Необходимо помнить, что практически все зачеты в вузе сконцентрированы в течение короткого временного периода в конце семестра

в соответствии с расписанием. Промежутки между очередными зачетами обычно составляют всего несколько дней. Поэтому подготовку к ним нужно начинать заблаговременно в течение семестра. До наступления сессии уточните у преподавателя порядок проведения промежуточной аттестации по его предмету и формулировки критериев для количественной оценивания уровня подготовки студентов. Очень часто для итоговой положительной оценки по предмету необходимо вовремя и с нужным качеством выполнить или защитить контрольные работы, типовые расчеты, лабораторные работы, т. к. всё это может являться обязательной частью учебного процесса по данной дисциплине.

Рекомендуется разработать план подготовки к каждому зачету, в котором указать, какие вопросы или билеты нужно выучить, какие задачи решить за указанный в плане временной отрезок.

Также бывает полезно вначале изучить более сложные вопросы, а затем переходить к изучению более простых вопросов. При этом желательно в начале каждого следующего дня подготовки бегло освежить в памяти выученный ранее материал.

В период сдачи зачетов организм студента работает в крайне напряженном режиме и для успешной сдачи сессии нужно не забывать о простых, но обязательных правилах:

- по возможности обеспечить достаточную изоляцию: не отвлекаться на разговоры с друзьями, просмотры телепередач, общение в социальных сетях;
- уделять достаточное время сну;
- отказаться от успокоительных. Здоровое волнение – это нормально. Лучше снимать волнение небольшими прогулками, самовнушением;
- внушать себе, что сессия – это не проблема. Это нормальный рабочий процесс. Не накручивайте себя, не создавайте трагедий в своей голове;
- помогите своему организму – обеспечьте ему полноценное питание, давайте ему периоды отдыха с переменной вида деятельности;
- следуйте плану подготовки.

Методические рекомендации студентам по проведению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студента над учебным материалом является неотъемлемой частью учебного процесса в вузе.

В учебном процессе образовательного учреждения выделяются два вида самостоятельной работы:

1) аудиторная – выполняется на учебных занятиях, под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию), студентам могут быть предложены следующие виды заданий:

- выполнение самостоятельных работ;
- выполнение контрольных и лабораторных работ;
- составление схем, диаграмм, заполнение таблиц;
- решение задач;
- работу со справочной, нормативной документацией и научной литературой;
- защиту выполненных работ;
- тестирование и т. д.

2) *внеаудиторная* – выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия, включает следующие виды деятельности.

- подготовку к аудиторным занятиям (теоретическим, практическим занятиям, лабораторным работам);
- изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку: работа над определенными темами, разделами, вынесенными на самостоятельное изучение в соответствии с рабочими программами учебной дисциплины или профессионального модуля;
- выполнение домашних заданий разнообразного характера;
- выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы;
- подготовку к учебной и производственной практикам и выполнение заданий, предусмотренных программами практик;
- подготовку к контрольной работе, зачету;
- написание курсовой работы, реферата и других письменных работ на заданные темы;
- подготовку к ГИА, в том числе выполнение ВКР;
- другие виды внеаудиторной самостоятельной работы, специальные для конкретной учебной дисциплины или профессионального модуля.

Внеаудиторные самостоятельные работы представляют собой логическое продолжение аудиторных занятий, проводятся по заданию преподавателя, который инструктирует студентов и устанавливает сроки выполнения задания.

При планировании заданий для внеаудиторной самостоятельной работы используются следующие типы самостоятельной работы:

- воспроизводящая (репродуктивная), предполагающая алгоритмическую деятельность по образцу в аналогичной ситуации. Включает следующую основную деятельность: самостоятельное прочтение, просмотр, конспектирование учебной литературы, прослушивание

записанных лекций, заучивание, пересказ, запоминание, Internet–ресурсы, повторение учебного материала и др.

– реконструктивная, связанная с использованием накопленных знаний и известного способа действия в частично измененной ситуации, предполагает подготовку сообщений, докладов, выступлений на семинарских и практических занятиях, подбор литературы по дисциплинарным проблемам, написание рефератов, контрольных, курсовых работ и др.

– эвристическая (частично-поисковая) и творческая, направленная на развитие способностей студентов к исследовательской деятельности. Включает следующие виды деятельности: написание рефератов, научных статей, участие в научно–исследовательской работе, подготовка дипломной работы (проекта), выполнение специальных заданий и др., участие в студенческой научной конференции.

Одной из важных форм самостоятельной работы студента является работа с литературой ко всем видам занятий: лабораторным, семинарским, практическим, при подготовке к зачетам, тестированию, участию в научных конференциях.

Один из методов работы с литературой – повторение: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются.

Более эффективный метод – метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно провести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными. Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения.

Изучение научной учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План – структура письменной работы, определяющая последовательность изложения материала. Он является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме.

Преимущество плана состоит в том, что план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения. Кроме того, он позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании и быстрее обычного вспомнить прочитанное. С помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т. д.

Выписки представляют собой небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отдельные абзацы, а также дословные и близкие к дословным записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного. Выписки представляют собой более сложную форму записи содержания исходного источника информации. По сути, выписки – не что иное, как цитаты, заимствованные из текста. Выписки позволяют в концентрированной форме и с максимальной точностью воспроизвести наиболее важные мысли автора. В отдельных случаях – когда это оправдано с точки зрения продолжения работы над текстом – вполне допустимо заменять цитирование изложением, близким дословному.

Тезисы – сжатое изложение содержания изученного материала в утвердительной (реже опровергающей) форме. Отличие тезисов от обычных выписок состоит в том, что тезисам присуща значительно более высокая степень концентрации материала. В тезисах отмечается преобладание выводов над общими рассуждениями. Записываются они близко к оригинальному тексту, т. е. без использования прямого цитирования.

Аннотация – краткое изложение основного содержания исходного источника информации, дающее о нем обобщенное представление. К написанию аннотаций прибегают в тех случаях, когда подлинная ценность и пригодность исходного источника информации исполнителю письменной работы окончательно неясна, но в то же время о нем необходимо оставить краткую запись с обобщающей характеристикой.

Резюме – краткая оценка изученного содержания исходного источника информации, полученная, прежде всего, на основе содержащихся в нем выводов. Резюме весьма сходно по своей сути с аннотацией. Однако, в отличие от последней, текст резюме концентрирует в себе данные не из основного содержания исходного источника информации, а из его заключительной части, прежде всего выводов. Но, как и в случае с аннотацией, резюме излагается своими словами – выдержки из оригинального текста в нем практически не встречаются.

Конспект представляет собой сложную запись содержания исходного текста, включающая в себя заимствования (цитаты) наиболее

примечательных мест в сочетании с планом источника, а также сжатый анализ записанного материала и выводы по нему.

При выполнении конспекта требуется внимательно прочитать текст, уточнить в справочной литературе непонятные слова и вынести справочные данные на поля конспекта. Нужно выделить главное, составить план. Затем следует кратко сформулировать основные положения текста, отметить аргументацию автора. Записи материала следует проводить, четко следуя пунктам плана и выражая мысль своими словами. Цитаты должны быть записаны грамотно, учитывать лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

Типовые задания для самостоятельной работы

1. Анализ научной литературы по проблемам дисциплины.
2. Безопасность жизнедеятельности, её место и роль в современном обществе.
3. Анализ законодательных и нормативных правовых документов по БЖД.
4. Современные проблемы техносферы и её безопасности.
5. Анализ условий труда на конкретном рабочем месте.
6. Методы обеспечения безопасности жизнедеятельности на конкретном объекте.
7. Применение принципов обеспечения БЖД на конкретном объекте.
8. Обеспечение безопасности производственных процессов.
9. Обеспечение безопасности труда в организации.
10. Принципы оказания первой помощи пострадавшим.
11. Анализ производственного травматизма и профзаболеваний в РФ.
12. Основы расчета вентиляции производственного помещения.
13. Современные приборы для оценки опасных и вредных факторов.
14. Технические меры защиты человека от поражения электрическим током.
15. Вибрация и акустические колебания как опасности среды обитания человека.
16. Анализ чрезвычайных ситуаций.

17. Обеспечение устойчивости работы промышленных объектов и технических систем в чрезвычайных ситуациях.
18. Обеспечение безопасности жизнедеятельности в условиях опасностей и чрезвычайных ситуаций социального происхождения.
19. Формы и методы защиты от опасных и чрезвычайных ситуаций социального характера.
20. Особенности проведения первой помощи в условиях ЧС.
21. Виды и масштабы негативного воздействия объектов экономики на природную среду.
22. Загрязнение окружающей среды на территории России.
23. Влияние антропогенного загрязнения окружающей среды на здоровье человека.

Библиографический список

1. Зайцев Ю.В., Болтнев В.Е., Кордюков С.И., Голованчикова Л.М., Григорьев Н.М. Безопасность жизнедеятельности: методические указания к лабораторным работам / Рязан. гос. радиотехн. ун-т; Рязань, 2020. 100с. Электронный каталог РГРТУ, <https://elib.rsreu.ru/ebs/download/2599>