

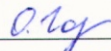
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
В.Ф. УТКИНА»

Кафедра «Экономика, менеджмент и организация производства»

«СОГЛАСОВАНО»

Декан ИЭФ

 О.Ю. Горбова
« 26 » 06 2020 г.

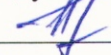
«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по РОПиМД

 А.В. Корячко
« 26 » 06 2020 г.



Заведующий кафедрой ЭМОП

 Е.Н. Евдокимова
« 26 » 06 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.02 Налоговый учет, отчетность и планирование

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки

«Экономика предприятия»

Уровень подготовки

Академический бакалавриат

Квалификация выпускника - бакалавр

Форма обучения - заочная

Рязань 2020 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.11.2015 г. №1327.

Разработчик
к.э.н., доцент кафедры ЭБАиУ



/И.Б. Шурчкова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

«08» 06 2020 г., протокол № 13

Заведующий кафедрой ЭБАиУ
д.э.н., профессор



/С.Г. Чеглакова

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Рабочая программа дисциплины «Налоговый учет, отчетность и планирование» является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП) «Экономика предприятия», реализуемой по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата).

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) [утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г. № 1327].

Рабочая программа дисциплины предназначена для студентов, обучающихся по ОПОП «Экономика предприятия», реализуемой по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата).

Целью освоения дисциплины «Налоговый учет, отчетность и планирование» является формирование комплекса теоретических знаний, развитие умений, навыков организации и ведения налогового учета, формирования налоговой отчетности, осуществления налогового анализа и планирования и приобретение компетенций, необходимых выпускнику направления подготовки 38.03.01 «Экономика» для его профессиональной деятельности и (или) обучения в магистратуре.

Для решения поставленной цели определены следующие задачи:

- изучить: основные этапы становления налогового учета, его сущность, цель, задачи и функции; специфику формирования налоговой базы по налогу на прибыль организаций; особенности представления налоговой отчетности; новые подходы к осуществлению налогового анализа; принципы, элементы, этапы налогового планирования и его роль в развитии современного предприятия;
- освоить: методику налогового учета, формирования налоговой отчетности и осуществления налогового планирования; основные способы и методы оптимизации налоговых платежей;
- систематизировать и закрепить практические навыки и умения: по ведению налогового учета основных средств, нематериальных активов, материально-производственных запасов, затрат на производство готовой продукции, расчетов с внутренними и внешними контрагентами; формирования налоговой отчетности; проведения налогового анализа и налогового планирования для оптимизации налоговых платежей, а также отработать практические навыки принятия управленческих решений в области оптимизации налоговых платежей и увеличения финансовых результатов деятельности предприятия.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности налогового учета; методики и стандарты ведения налогового учета; формирования и предоставления налоговой отчетности; предмет, содержание, функции, формы и методы налогового планирования; основные направления снижения налоговой нагрузки предприятия; методику организации и экономическую оценку эффективности налогового планирования; систему управления налоговыми платежами для их оптимизации; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методики и стандарты ведения налогового учета, формирования и

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>предоставления налоговой отчетности; проводить расчеты сумм налоговых платежей в целях оптимизации налогообложения предприятия; проводить экономическую интерпретацию налоговых отношений с бюджетом и выявлять их результативность; выявлять резервы снижения налоговой нагрузки предприятия;</p> <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения методик и стандартов ведения налогового учета, формирования и представления налоговой отчетности; обоснования конкретных налоговых задач для достижения целей предприятия; определения влияния налоговых отношений на финансовые результаты деятельности предприятия

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Налоговый учет, отчетность и планирование» реализуется в рамках вариативной части Блока № 1 дисциплин по выбору ОПОП «Экономика предприятия» направления подготовки академического бакалавриата 38.03.01 Экономика ФГБОУ ВО «РГРТУ».

Дисциплина изучается по заочной форме обучения на 5-м курсе.

Обучающийся до начала изучения дисциплины «Налоговый учет, отчетность и планирование» должен иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные им знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

Пререквизиты дисциплины. Для изучения дисциплины обучаемый должен *знать:*

- законодательство РФ о бухгалтерском учете;
- законодательство РФ о налогах и сборах;
- состав налогов, сборов, страховых взносов;
- правила определения налоговой базы;
- порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов;
- особенности планирования на предприятии.

уметь:

- осуществлять бухгалтерский учет;
- исчислять налоги, сборы, страховые взносы;
- выявлять условия, способствующие совершению правонарушений в сфере исполнения налоговых обязательств;
- осуществлять планирование на предприятии.

владеть:

- навыками ведения бухгалтерского учета;
- методами определения налоговой базы и налоговой нагрузки;
- навыками исчисления налогов, сборов, страховых взносов;
- методами планирования на предприятии.

Взаимосвязь с другими дисциплинами. Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Налоговый учет, отчетность и планирование» логически взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как: Б1.В.07 «Организация и планирование инвестиционной деятельности предприятия», Б1.В.16 «Планирование на предприятии» и др.

Программа курса ориентирована на возможность расширения и углубления знаний,

умений и навыков обучающихся для их успешной профессиональной деятельности и (или) обучения в магистратуре.

Постреквизиты дисциплины. Компетенции, полученные в результате освоения дисциплины, необходимы обучающемуся при освоении таких дисциплин, как: Б1.В.ДВ.06.01 «Стратегический менеджмент», Б1.В.ДВ.06.02 «Управленческий учет», а также при прохождении производственной практики; преддипломной практики; подготовке к государственной итоговой аттестации (Б3.Б.01 «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена», Б3.Б.02 «Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы»).

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетных единицы (ЗЕ), 108 часов.

Объем дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе:	8,25
лекции	4
практические занятия	4
лабораторные работы	-
консультации	-
иная контактная работа (ИКР)	0,25
2. Самостоятельная работа обучающихся	86
3. Контрольная работа	10
4. Контроль	3,75
Вид промежуточной аттестации обучающихся	Зачет

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

В структурном отношении содержание дисциплины представлено следующими разделами:

I раздел. Основы налогового учета.

II раздел. Специфика налогового учета отдельных объектов и операций.

III раздел. Налоговая отчетность предприятия и налоговое планирование.

Раздел дисциплины	Содержание
I. Основы налогового учета	<i>Тема 1. Модели взаимодействия систем бухгалтерского и налогового учета</i> Понятие налогового учета. Этапы становления налогового учета. Его сущность и задачи. Сравнительная характеристика налогового и бухгалтерского учета. Место налогового учета в системе управления предприятием. Учетная политика для целей налогового учета
	<i>Тема 2. Концептуальные основы налогового учета</i> Цель и функции налогового учета. Этапы становления и

	<p>развития налогового учета в России. Объекты налогового учета. Варианты организации налогового учета. Учетная политика для целей налогового учета как фактор оптимизации налоговых платежей. Содержание и анализ подходов к формированию учетной политики для целей налогового учета</p>
<p>II. Специфика налогового учета отдельных объектов и операций</p>	<p><i>Тема 3. Вопросы совершенствования налогового учета доходов и расходов</i> Классификация доходов и расходов в целях налогообложения прибыли. Порядок признания доходов и расходов в целях налогообложения прибыли. Налоговый учет прямых и косвенных расходов. Современные проблемы налогового учета расходов, связанных с производством и реализацией. Современные проблемы налогового учета внереализационных расходов</p> <p><i>Тема 4. Налоговый учет основных средств и нематериальных активов</i> Налоговый учет основных средств. Понятие основных средств в налоговом учете. Сущность, принципы и методы организации налогового учета основных средств. Налоговый учет операций по аренде основных средств. Выбор метода начисления амортизации как элемент оптимизации налогооблагаемой базы. Налоговый учет нематериальных активов. Теоретические основы налогового учета нематериальных активов. Налоговый учет движения нематериальных активов, порядок начисления амортизации по нематериальным активам</p> <p><i>Тема 5. Налоговый учет материально-производственных запасов</i> Понятие, состав и классификация материально-производственных запасов. Модель налогового учета материально-производственных запасов. Налоговый учет материально-производственных запасов, его отличие от бухгалтерского учета. Налоговый учет готовой продукции. Понятие готовой продукции и методы ее оценки. Документальное оформление и налоговый учет операций по выпуску готовой продукции и ее продаж</p> <p><i>Тема 6. Налоговый учет затрат на производство, расчетов с внутренними и внешними контрагентами</i> Сущность, основные задачи налогового учета затрат. Понятия затрат и расходов в налоговом учете. Методика налогового учета затрат в хозяйствующих субъектах. Методика формирования и отражения прямых и косвенных затрат в целях оптимизации налогооблагаемой базы. Налоговый учет расчетов с внутренними контрагентами. Налоговый учет расчетов с внешними контрагентами</p>
<p>III. Налоговая отчетность предприятия и налоговое планирование</p>	<p><i>Тема 7. Совершенствование налоговой отчетности</i> Формирование налогооблагаемой базы по налогу на прибыль организаций. Налоговый учет налога на прибыль организаций. Понятие и состав налоговой отчетности. Общие требования к формам налоговых деклараций. Способы представления налоговой отчетности. Состав и содержание налоговой декларации по налогу на прибыль организаций. Совершенствование налоговой отчетности по налогу на прибыль организаций</p>

	<p style="text-align: center;"><i>Тема 8. Налоговое планирование на уровне предприятия</i></p> <p>Понятие налогового планирования, его роль и место в системе управления предприятием. Периодизация налогового планирования. Классификация налогового планирования. Принципы и стадии налогового планирования. Пределы налогового планирования. Содержание понятия налогового бремени и факторов, на него влияющих. Способы расчета налогового бремени. Снижение налогового бремени и расчет оптимальной налоговой нагрузки. Налоговое планирование и управление прибылью предприятия. Выбор налогового режима как элемент налогового планирования. Факторы, определяющие выбор режима налогообложения. Содержание учетной политики для целей налогового учета и ее основных элементов. Налоговые последствия альтернативных способов учета по отдельным элементам учетной политики. Формирование договорной политики предприятия в целях оптимизации налогообложения. Планирование налога на прибыль организаций. Оптимизация косвенного налогообложения. Оптимизация налогообложения имущества организаций. Оптимизация страховых взносов. Оптимизация налога на доходы физических лиц. Планирование прочих налогов. Налоговые льготы в системе налогового планирования</p>
--	---

4.2. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

4.2.1. Заочная форма обучения

Название раздела дисциплины	Общая трудоемкость (всего), часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем					Самостоятельная работа обучающихся	Конт-роль
		всего	лекции	практические занятия	лабораторные работы	ИКР/Консультации		
Раздел I. Основы налогового учета	22	2	1	1	-	-	20	-
Тема 1. Модели взаимодействия систем бухгалтерского и налогового учета	12	2	1	1	-	-	10	-
Тема 2. Концептуальные основы налогового учета	10	-	-	-	-	-	10	-
Раздел II. Специфика налогового учета отдельных объектов и операций	42	2	1	1	-	-	40	-
Тема 3. Вопросы совершенствования налогового учета	12	2	1	1	-	-	10	-

Название раздела дисциплины	Общая трудоемкость (всего), часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем					Самостоятельная работа обучающихся	Контроль
		всего	лекции	практические занятия	лабораторные работы	ИКР/Консультации		
доходов и расходов								
Тема 4. Налоговый учет основных средств и нематериальных активов	10	-	-	-	-	-	10	-
Тема 5. Налоговый учет материально-производственных запасов	10	-	-	-	-	-	10	-
Тема 6. Налоговый учет затрат на производство, расчетов с внутренними и внешними контрагентами	10	-	-	-	-	-	10	-
Раздел III. Налоговая отчетность предприятия и налоговое планирование	30	4	2	2	-	-	26	-
Тема 7. Совершенствование налоговой отчетности	12	2	1	1	-	-	10	-
Тема 8. Налоговое планирование на уровне предприятия	18	2	1	1	-	-	16	-
Итого	94	8	4	4	-	-	86	-
Иная контактная работа	0,25	0,25	-	-	-	0,25	-	-
Контрольная работа	10	-	-	-	-	-	10	-
Контроль	3,75	-	-	-	-	-	-	3,75
Всего по дисциплине:	108	8,25	4	4	-	0,25	96	3,75

Виды практических и самостоятельных работ

Тема	Вид работы*	Наименование и содержание работы	Трудоемкость, часов
Раздел I. Основы налогового учета			
Тема 1. Модели взаимодействия систем бухгалтерского и налогового учета	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	1
	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию.	8

Тема	Вид работы*	Наименование и содержание работы	Трудоемкость, часов
		Подготовка к практическим занятиям	2
Тема 2. Концептуальные основы налогового учета	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса	10
<i>Раздел II. Специфика налогового учета отдельных объектов и операций</i>			
Тема 3. Вопросы совершенствования налогового учета доходов и расходов	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	1
	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса.	8
		Подготовка к практическим занятиям	2
Тема 4. Налоговый учет основных средств и нематериальных активов	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса	10
Тема 5. Налоговый учет материально-производственных запасов	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса	10
Тема 6. Налоговый учет затрат на производство, расчетов с внутренними и внешними контрагентами	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса	10
<i>Раздел III. Налоговая отчетность предприятия и налоговое планирование</i>			
Тема 7. Совершенствование налоговой отчетности	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	1
	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию.	8
		Подготовка к практическим занятиям	2
Тема 8. Налоговое планирование на уровне предприятия	ПР	Дискуссия на тему «Налоговое планирование и методы оптимизации налоговых платежей предприятия».	0,5
		Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	0,5
	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию.	10
		Подготовка к практическим занятиям	6
Подготовка к зачету в течение семестра	Контроль		3,75

* СР – самостоятельная работа, ПР – практические занятия

Выбор форм и видов работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

4.3. Курсовая работа (проект) по дисциплине не предусмотрена.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Шурчкова И.Б. Дистанционный учебный курс «Налоговый учет и анализ» (свидетельство о регистрации ОФЭРНиО № 21960 от 30.06.2016 г.) [Электронный ресурс]: Система дистанционного обучения РГРТУ: Режим доступа: <http://cdo.rsreu.ru/course/view.php?id=1322>, по паролю.

2. Шурчкова И.Б. Дистанционный учебный курс «Налоговое планирование» (свидетельство о регистрации ОФЭРНиО № 21961 от 30.06.2016 г.) [Электронный ресурс]: Система дистанционного обучения РГРТУ: Режим доступа: <http://cdo.rsreu.ru/course/view.php?id=1324>, по паролю.

3. Суглобов, А. Е. Основы налогового планирования : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика» / А. Е. Суглобов, М. И. Мигунова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 247 с. — ISBN 978-5-238-02655-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81522.html>, по паролю.

4. Шувалова, Е. Б. Налоговый учет и отчетность : учебное пособие / Е. Б. Шувалова, А. А. Сапелкина. — Москва : Евразийский открытый институт, 2008. — 256 с. — ISBN 978-5-374-00034-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/10895.html>, по паролю.

5. Ярушкина, Е. А. Налоговый учет : учебное пособие / Е. А. Ярушкина. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2009. — 88 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/9562.html>, по паролю.

6. Методическое обеспечение дисциплины (см. документ “Методическое обеспечение по дисциплине «Налоговый учет, отчетность и планирование»”).

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы приведены в приложении к рабочей программе дисциплины (см. документ “Оценочные материалы по дисциплине «Налоговый учет, отчетность и планирование»”).

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная учебная литература

1. Суглобов, А. Е. Основы налогового планирования : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика» / А. Е. Суглобов, М. И. Мигунова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 247 с. — ISBN 978-5-238-02655-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81522.html>, по паролю.

2. Шувалова, Е. Б. Налоговый учет и отчетность : учебное пособие / Е. Б. Шувалова, А. А. Сапелкина. — Москва : Евразийский открытый институт, 2008. — 256 с. — ISBN 978-5-374-00034-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/10895.html>, по паролю.

3. Ярушкина, Е. А. Налоговый учет : учебное пособие / Е. А. Ярушкина. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2009. — 88 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/9562.html>, по паролю.

б) дополнительная учебная литература

4. Болтава, А. Л. Автоматизация составления финансовой и налоговой отчетности :

практикум для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») / А. Л. Болтава. — 2-е изд. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 64 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76920.html>, по паролю.

5. Казьмина, Н. Н. Бухгалтерская и налоговая инвентаризации / Н. Н. Казьмина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 149 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/968.html>, по паролю.

6. Лубкова, О. В. Признание прочих доходов и расходов в бухгалтерском и налоговом учете : практическое пособие / О. В. Лубкова, С. А. Уткина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2012. — 149 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/5792.html>, по паролю.

7. Сергеева, Т. Ю. Основные средства. Бухгалтерский и налоговый учет : практическое пособие / Т. Ю. Сергеева. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 172 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/1025.html>, по паролю.

8. Уткина, С. А. Ошибки в бухгалтерском и налоговом учетах. Способы их обнаружения и исправления / С. А. Уткина, Е. В. Шестакова, А. Г. Голубева. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2012. — 278 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/5009.html>, по паролю.

9. Уткина, С. А. Признание прочих доходов и расходов в бухгалтерском и налоговом учете / С. А. Уткина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2009. — 159 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/1036.html>, по паролю.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ [Электронный ресурс]. — URL: <http://www.garant.ru>.

2. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]. — URL: <http://www.pravo.gov.ru>.

3. Министерство финансов Российской Федерации. Официальный сайт. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.minfin.ru>.

4. Федеральная налоговая служба Российской Федерации. Официальный сайт. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.nalog.ru>.

5. Система дистанционного обучения в Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда): Шурчкова И.Б. Дистанционный учебный курс «Налоговый учет и анализ» (свидетельство о регистрации ОФЭРНиО № 21960 от 30.06.2016 г.) [Электронный ресурс]: Система дистанционного обучения РГРТУ: Режим доступа: <http://cdo.rsreu.ru/course/view.php?id=1322>, по паролю.

6. Система дистанционного обучения в Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда): Шурчкова И.Б. Дистанционный учебный курс «Налоговое планирование» (свидетельство о регистрации ОФЭРНиО № 21961 от 30.06.2016 г.) [Электронный ресурс]: Система дистанционного обучения РГРТУ: Режим доступа: <http://cdo.rsreu.ru/course/view.php?id=1324>, по паролю.

Обучающимся предоставлена возможность индивидуального доступа к следующим электронно-библиотечным системам:

- Электронно-библиотечная система «IPRbooks», режим доступа – с любого компьютера РГРТУ без пароля, из сети интернет по паролю. — URL: <https://iprbookshop.ru/>.
- Электронная библиотека РГРТУ [Электронный ресурс]. — Режим доступа: из корпоративной сети РГРТУ – по паролю. — URL: <http://elib.rsreu.ru/>.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины

Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:

Изучение конспекта лекции в тот же день, после лекции – не менее 10-15 минут.

Изучение конспекта лекции за день перед следующей лекцией – не менее 10-15 минут.

Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – не менее 1 часа в неделю.

Работа в дистанционном учебном курсе – не менее 1 часа в неделю.

9.2. Описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»)

Рекомендуется следующим образом организовать работу, необходимую для изучения дисциплины:

1) написание конспекта лекций: основные положения, выводы, формулировки, обобщения фиксировать кратко, схематично и последовательно, а также пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины;

2) подготовка к практическим занятиям: необходимо изучить рекомендованные преподавателем источники (основную и дополнительную литературу, Интернет-ресурсы) и выполнить подготовительные задания;

3) при изучении дисциплины очень полезно самостоятельно изучать материал, который еще не прочитан на лекции, не применялся на практическом занятии (тогда лекция будет понятнее). Однако легче при изучении дисциплины следовать изложению материала на лекции.

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- после лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст прослушанной лекции;
- при подготовке к следующей лекции нужно просмотреть текст предыдущей лекции;
- в течение периода времени между занятиями выбрать время для самостоятельной работы в библиотеке, проверить термины, понятия с помощью рекомендованной основной и дополнительной литературы, выписать толкования в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендованной основной и дополнительной литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии;
- при изучении материалов дистанционного учебного курса следует руководствоваться «Методическими рекомендациями для студентов», расположенными во Вводном модуле дистанционного учебного курса.

9.3. Рекомендации по работе с литературой

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта изучается и дополнительная рекомендованная литература. Полезно использовать несколько источников по дисциплине. Рекомендуется после изучения очередного параграфа ответить на несколько простых вопросов по данной теме. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе вопросы по изученной теме, попробовать ответить на них. Литературу по дисциплине рекомендуется изучать в библиотеке или с помощью сети Интернет.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

В рамках реализации образовательной программы при проведении занятий по дисциплине используются следующие информационные технологии:

- удаленные информационные коммуникации между студентами и преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия, посредством информационной образовательной среды РГРТУ, позволяющие осуществлять оперативный контроль графика выполнения и содержания контрольных заданий, решение организационных вопросов, удаленное консультирование;
- поиск актуальной информации для выполнения самостоятельной работы и контрольных заданий;
- доступ к информационным справочным системам;
- доступ в систему дистанционного обучения Moodle для организации самостоятельной работы студентов с электронными ресурсами (URL: <http://cdo.rsreu.ru/>).

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Название ПО	№ лицензии	Количество мест
Операционная система Windows	номер подписки 700102019	бессрочно
Kaspersky Endpoint Security	№2922-190228-101204-557-1191	На 1000
Mozilla Firefox	свободно распространяемая	без ограничений
Adobe Acrobat Reader	свободно распространяемая	без ограничений
LibreOffice	свободно распространяемая	без ограничений
OpenOffice	свободно распространяемая	без ограничений
7Zip-Manager	свободно распространяемая	без ограничений

Перечень информационных справочных систем:

- Справочная правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru/online/>. – Режим доступа: доступ из корпоративной сети РГРТУ – свободный, Договор № 1342/455-10, без ограничений.
- Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.garant.ru>. – Режим доступа: свободный доступ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для освоения дисциплины необходимы следующие материально-технические ресурсы:

- 1) аудитории РГРТУ для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная маркерной (меловой) доской;
- 2) специальные помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в информационную образовательную среду РГРТУ, характеристика которых представлена в таблице:

№ п/п	Наименование специальных помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного обеспечения и информационных справочных систем
1.	Ауд. № 337 (здание учебно-административного корпуса). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа,	компьютерная техника (1ПК) Компьютер Intel, мультимедийное оборудование: Проектор Epson EB-X12 специализированная мебель: 100 стульев, 50	1. Операционная система семейства Windows (Microsoft Imagint, номер подписки 700102019 (бессрочно). 2. Лицензия на право использования Kaspersky Endpoint Security для бизнеса на 1000

	групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	столов компьютерная техника (1ПК)	рабочих посадочных мест (Коммерческая лицензия на 1000 компьютеров №2922-190228-101204-557-1191 с 28.02.2019 по 07.03.2021). 3. 7Zip-manager – свободное ПО 4. LibreOffice - свободное ПО
2.	Ауд. № 346 (здание учебно-административного корпуса). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	компьютерная техника (1ПК), Компьютер Intel мультимедийное оборудование: Проектор Epson EB-X12, специализированная мебель: 80 стульев, 40 столов	1.Операционная система семейства Windows (Microsoft Imagint, номер подписки 700102019 (бессрочно). 2. Kaspersky Endpoint Security (Коммерческая лицензия на 1000 компьютеров №2922-190228-101204-557-1191 с 28.02.2019 по 07.03.2021). 3. 7Zip-manager – свободное ПО. 4. OpenOffice - свободное ПО. 5. LibreOffice - свободное ПО
3.	Ауд. № 302 (здание учебно-административного корпуса). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	специализированная мебель: 200 стульев, 100 столов	
4.	Ауд. № 304 к.2 (здание лабораторного корпуса). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	40 мест; специализированная мебель:40 стульев, 20 столов, доска, 1 мультимедиапроектор ASER, 1 экран, компьютерная техника (1ПК) компьютер Intel, возможность подключения к сети «Интернет» проводным и беспроводным способом и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ	1.Операционная система семейства Windows (Microsoft Imagint, номер подписки 700102019 (бессрочно). 2. Kaspersky Endpoint Security (Коммерческая лицензия на 1000 компьютеров №2922-190228-101204-557-1191 с 28.02.2019 по 07.03.2021). 3. 7Zip-manager – свободное ПО. 4.OpenOffice - свободное ПО. 5.LibreOffice - свободное ПО.
5.	Ауд. № 313 к.2 (здание лабораторного корпуса). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего	64 места, специализированная мебель: 64 стульев, 32 столов, доска, 1 мультимедиапроектор ASER, 1 экран, компьютерная техника (1ПК) компьютер Intel,	1.Операционная система семейства Windows (Microsoft Imagint, номер подписки 700102019 (бессрочно). 2. Kaspersky Endpoint Security (Коммерческая лицензия на 1000 компьютеров №2922-190228-101204-557-1191 с 28.02.2019 по 07.03.2021).

	контроля и промежуточной аттестации	возможность подключения к сети «Интернет» проводным и беспроводным способом и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ	3. 7Zip-manager – свободное ПО. 4. OpenOffice - свободное ПО. 5. LibreOffice - свободное ПО
6.	Ауд. № 318 к.2 (здание лабораторного корпуса). Преподавательская для проведения индивидуальных консультаций и текущего контроля	специализированная мебель: 14 стульев, 10 столов; 2 ноутбука Lenovo, принтер KYOCERA, многофункциональное устройство Canon MF 4018, компьютерная техника (ЗПК: ПЭВМ E7200 DG 31Socket, ПЭВМ DG 31Socket, ПЭВМ E 5500), возможность подключения к сети «Интернет» проводным и беспроводным способом и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ	1. Операционная система семейства Windows (Microsoft Imagint, номер подписки 700102019 (бессрочно)). 2. Kaspersky Endpoint Security (Коммерческая лицензия на 1000 компьютеров №2922-190228-101204-557-1191 с 28.02.2019 по 07.03.2021). 3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - договор об информационной поддержке № 1342/455-100 от 28.10.2011г. 4. 7Zip-manager – свободное ПО. 5. OpenOffice - свободное ПО. 6. LibreOffice - свободное ПО
7.	Ауд. № 501 к.2 (здание лабораторного корпуса). Аудитория для самостоятельной работы	25 компьютеров (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, Компьютеры Intel, специализированная мебель: 25 стульев, 13 столов	1. Операционная система семейства Windows (Microsoft Imagint, номер подписки 700102019 (бессрочно)). 2. Лицензия на право использования Kaspersky Endpoint Security для бизнеса на 1000 рабочих посадочных мест (Коммерческая лицензия на 1000 компьютеров №2922-190228-101204-557-1191 с 28.02.2019 по 07.03.2021), 3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - договор об информационной поддержке № 1342/455-100 от 28.10.2011г. 4. 7Zip-manager – свободное ПО. 5. OpenOffice - свободное ПО. 6. LibreOffice - свободное ПО
8.	Ауд. № 502 к.2 (здание лабораторного корпуса). Аудитория для самостоятельной работы	25 компьютеров (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, Компьютеры Intel,	1. Операционная система семейства Windows (Microsoft Imagint, номер подписки 700102019 (бессрочно)). 2. Лицензия на право использования Kaspersky Endpoint Security для бизнеса на 1000 рабочих посадочных мест (Коммерческая лицензия на 1000 компьютеров №2922-190228-

		специализированная мебель: 25 стульев, 13 столов	101204-557-1191 с 28.02.2019 по 07.03.2021). 3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - договор об информационной поддержке № 1342/455-100 от 28.10.2011г. 4. 7Zip-manager – свободное ПО. 5. OpenOffice - свободное ПО. 6. LibreOffice - свободное ПО
--	--	--	--