МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»

Кафедра «Государственное, муниципальное и корпоративное управление»

«СОГЛАСОВАНО»

Декан ИЭФ

Огор / О.Ю. Горбова/

26 июня 2020 г.

Заведующий кафедрой ГМКУ

/ С.В. Перфильев /

26 июня 2020 г.

куїверждаю» Пророктор по РОПиМД

А.В. Корячко /

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.16 «Корпоративная социальная политика»

Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) подготовки Управление персоналом

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения - очная

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Минобрнауки России №1461 от 14.12.2015 г. (ред. от 20.04.2016 г.).

Разработчик: доцент кафедры ГМКУ, к.э.н.	0.1g	/ О.Ю. Горбова /
Программа рассмотрена и одобрена на	а заседании кафедры 13 мая	2020 г., протокол № 9
Заведующий кафедрой ГМКУ	B	/ С.В. Перфильев /

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Программа по дисциплине «Корпоративная социальная политика» составлена в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.12.2015 г. №1461.

Программа предназначена для студентов, обучающихся по основной профессиональной образовательной программе (далее – ОПОП) «Управление персоналом», реализуемой по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» (уровень бакалавриата).

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов системных знаний и представления о целях, задачах, сущности, направлениях, принципах и механизмах социальной политики в $P\Phi$.

Основные задачи дисциплины:

- изучить направления, принципы и механизмы разработки и реализации социальной политики, ее особенности;
- овладеть понятийно-категориальным аппаратом, используемым при анализе и разработке социальной политики в России и за рубежом;
 - научить применять социально-политические знания в практике социальной работы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

Коды компе-	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов
тенций	содержание компетенций	обучения по дисциплине
ОПК-3	знание содержания основных разделов Социального права,	миграционного права в социально-трудовой сфере
	касающихся социальнотрудовой сферы, содержания	ратифицированных РФ.
	Международного трудового	владеть: навыками анализа и использования правовых норм в части социального, миграционного и международного трудового права.
ОПК-4	внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации,	Знать: функции и принципы работы внешних организаций; основы разработки социальной политики на федеральном и региональном уровнях. Уметь: составить алгоритм взаимодействия с внешними организациями. Владеть: навыками построения взаимодействия с внешними организациями.

Коды компе- тенций	Результаты освоения ОПОП содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1	знание основ разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ	уметь: разрабатывать и реализовывать концепцию управления персоналом; формировать политику оценки и развития трудового потенциала. владеть: навыками формирования и адаптации кадровой политики и стратегии управления персоналом; навыками управления интеллектуальной собственностью.
ПК-9	применять их на практике знание нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики	информационной безопасности; участвовать в обеспечении соблюдения требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда; применять технологии управления безопасностью труда персонала на практике. владеть: навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также технологиями управления

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Корпоративная социальная политика» реализуется в рамках вариативной части профессиональных дисциплин в рамках дисциплин по выбору студента ОПОП ВО в 5 семестре для очной формы обучения.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции экономического и организационного содержания, сформированные в результате изучения следующих дисциплин: «Введение в профессиональную деятельность», «Рынок труда», «Стратегический менеджмент», «Трудовое право», «Правовое регулирование экономической деятельности», «Предпринимательство»/«Основы бизнеса».

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины «Корпоративная социальная политика», логически связаны с дисциплинами, изучаемыми студентами параллельно, например: «Основы социального страхования», «Социальная политика государства».

Материал дисциплины формирует экономические и организационные основы для освоения таких дисциплин как «Психофизиология профессиональной деятельности», а также практик и выпускной квалификационной работы.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единиц (3E) = 108 академических часов

Вид учебной работы	Всего часов
	Очная форма
Общая трудоемкость дисциплины, в том числе:	108
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем	48
(всего), в том числе:	
лекции	24
практические занятия	24
лабораторные работы	-
2.Самостоятельная работа обучающихся (всего), в том	60
числе:	
подготовка к промежуточной аттестации и	9
консультации	
иные виды самостоятельной работы	51
Вид промежуточной аттестации обучающегося	зачет

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Социологическая теория о функциях и характеристиках корпоративной социальной политики

Основные понятия корпоративной социальной политики. Социологический анализ подходов к ответственности компании перед обществом. Концепция «корпоративного эгоизма». Концепция корпоративного альтруизма. Социологические аспекты корпоративного управления. Жизнеспособность компании. Социологический анализ этапов развития корпоративной социальной ответственности в XX веке. Социологический анализ корпоративного гражданства.

Тема 2. Социальные аспекты развития зарубежной ответственности бизнеса перед обществом

Социальные аспекты европейской социальной революции и трансформации промышленного производства. Социальные последствия широкого вовлечения детей, женщин на капиталистических предприятиях. Социальные проблемы сверхэксплуатации, развитие правового регулирования в сфере труда. Социальный утопизм промышленников, светских и религиозных реформаторов. Англосаксонская и рейнская модели капитализма. Социальное страхование. Бисмаркианская модель социальной политики. Понятия трипартизма, корпоративизма.

Тема 3. Институциональный анализ эволюции социальной политики в России

Социологический анализ трансформации институтов промышленного производства и структуры рабочей силы в ходе промышленной революции в России (19 век). Законодательство Российской империи, регулирующее социальную ответственность предприятий. Развитие институтов Российской благотворительности. Институты социального страхования как основа корпоративной

социальной политики. Структурная и управленческая трансформация соцкультбыта в постсоветский период. Этапы развития в постсоветский период.

Тема 4. Корпоративная социальная политика и менеджмент предприятий: социологическая критика

Социологические аспекты исследований развития человеческого капитала в компании, инвестиции в человеческий капитал, человеческие ресурсы, отдача от инвестиций в образование, здоровье персонала. Социальная политика предприятия как инструмент формирования трудовой мотивации и лояльности, повышение привлекательности рабочего места, позитивный имидж предприятия среди работников, позитивная трудовая атмосфера на предприятии. Постэкономические ценности и деловой успех. Управленческие цели социальных программ. Основные направления развития социальных инвестиций. Устойчивое развитие

Тема 5. Инструменты и направления корпоративной социальной политики

Социологический анализ внешней и внутренней социальной политики компании. Благотворительность и социальные инвестиции. Внутренняя политика социальных инвестиций. Политика доходов, жилищная политика, социальное обеспечение. Направления социальных расходов – работники с невысокой квалификацией, проблемы со здоровьем, потребность в жилплощади, полноценный отдых, утрата родственника, поддержка бывших работников, местное сообщество, культурные программы. Внешняя среда социальной политики. Инструменты системной благотворительности. Социологические исследования международных стандартов ISO, добровольная сертификация, требования к рабочему месту. Влияние государства на объем и направленность социальных инвестиций предприятий.

Тема 6. Макрорегуляторы социального развития предприятий в социологической перспективе

Социальные функции индексов устойчивого развития. Анализ корпоративной власти и социальной политики в условиях глобализации. Социальная отчетность, социальные балансы и регуляторы – интернет присутствие, социальный кодекс корпорации. Рейтинги деловой репутации.

Тема 7. Социологическая оценка эффективности корпоративной социальной политики

Институты оценки качества и эффективности социальной политики в организации (отделы социального развития, кадровые службы, финансовые службы, центры социального мониторинга, внешниеэксперты). Оценка эффективности внешних и внутренних социальных программ. Бизнесэффекты социальных программ. Социальная программа, социальный проект. Социальное влияние проекта. Типы и формы оценки. Качественные и количественные инструменты оценки. Индикаторы эффективности корпоративной и социальной политики. Социологические методы экспертизы. Отчетность по социальным проектам. Социальный аудит. Оценки рисков, преимуществ и оптимизации социальных проектов.

4.2. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Тема	Общая трудоемк		Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятел ьная работа
	ость, всего часов	всег	лек- ции	практи ческие заняти я	дру- гие виды	обучающихс я
1	2	3	4	5	6	7
Тема 1. Социологическая теория о функциях и характеристиках корпоративной социальной политики	11	4	2	2	-	7
Тема 2. Социальные аспекты развития зарубежной ответственности бизнеса перед обществом	15	8	4	4	-	7
Тема 3. Институциональный анализ эволюции социальной политики	11	4	2	2	-	7
Тема 4. Корпоративная социальная политика и менеджмент предприятий: социологическая критика	11	4	4	4	-	7
Тема 5. Инструменты и направления корпоративной социальной политики	11	4	4	4	-	7
Тема 6. Макрорегуляторы социального развития предприятий в социологической перспективе	11	4	4	4	-	7
Тема 7. Социологическая оценка эффективности корпоративной социальной политики	17	8	4	4	-	9
Подготовка к промежуточной аттестации и консультации	9	-	-	-	-	9

Всего	108	48	24	24	-	60
-------	-----	----	----	----	---	----

4.3 Виды практических и самостоятельных работ

Очная форма обучения

Тема	Виды	Содержание	Часы
	занятий		
Тема 1. Социологическая	CP	Изучение конспекта лекций и учебной литературы,	7
теория о функциях и		подготовка к практическим занятиям	
характеристиках	ПР	Выполнение заданий и ответы на контрольные	2
корпоративной социальной		вопросы	
политики			
Тема 2. Социальные	CP	Изучение конспекта лекций и учебной литературы,	7
аспекты развития		подготовка к практическим занятиям	
зарубежной	ПР	Выполнение заданий и ответы на контрольные	4
ответственности бизнеса		вопросы	
перед обществом			
Тема 3.	CP	Изучение конспекта лекций	7
Институциональный		Изучение основной и дополнительной	
анализ эволюции		литературы	
социальной политики		Подготовка к практическим занятиям	
		Консультация в семестре	
	ПР	Выполнение заданий и ответы на контрольные	2
		вопросы	
Тема 4. Корпоративная	CP	Изучение конспекта лекций и учебной литературы,	7
социальная политика и		подготовка к практическим занятиям	
менеджмент предприятий:	ПР	Выполнение заданий и ответы на контрольные	4
социологическая критика	111	вопросы	•
Тема 5. Инструменты и	СР	Изучение конспекта лекций и учебной литературы,	7
направления	CI	подготовка к практическим занятиям	•
корпоративной социальной	ПР	Выполнение заданий и ответы на контрольные	4
политики		вопросы	
Тема 6. Макрорегуляторы	СР	Изучение конспекта лекций и учебной литературы,	7
социального развития	<u> </u>	подготовка к практическим занятиям	-
предприятий в	ПР	Выполнение заданий и ответы на контрольные	4
социологической		вопросы	
перспективе		1	
Тема 7. Социологическая	СР	Изучение конспекта лекций и учебной литературы,	7
оценка эффективности	= =	подготовка к практическим занятиям	
корпоративной социальной	ПР	Выполнение заданий и ответы на контрольные	4
политики		вопросы	
Подготовка к промежуточной	СР	Изучение конспекта лекций, рекомендованной	45
аттестации и консультации		литературы и иных методических материалов	

^{*} СР – самостоятельная работа, ПР – практические занятия

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Берестова Л.И. Социальная политика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.И. Берестова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Юриспруденция, 2015. — 104 с. — 978-5-9516-0723-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48789.html - ЭБС «IPRbooks»

- 2. Гузаиров В.Ш. Социальная политика современной России [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Ш. Гузаиров, В.В. Моисеев. Электрон. текстовые данные. Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013. 517 с. 2227-8397. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28875.html ЭБС «IPRbooks»
- 3. Сравнение социальных моделей Европы. Социальная и трудовая политика в Европе [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Alys-Moner Ramon [и др.]. Электрон. текстовые данные. Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2014. 120 с. 978-5-7882-1603-4. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62290.html ЭБС «IPRbooks»
- 4. Символическая власть. Социальные науки и политика [Электронный ресурс] : сборник статей / К. Монлибер [и др.]. Электрон. текстовые данные. М. : Университетская книга, 2011. 348 с. 978-5-98699-107-8. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18977.html ЭБС «IPRbooks»
- 5. Социальная политика [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс по специальности 050711 «социальная педагогика» / . Электрон. текстовые данные. Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2012. 66 с. 2227-8397. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/29706.html ЭБС «IPRbooks»

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины (см. документ «Оценочные материалы по дисциплине «Корпоративная социальная политика»).

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная учебная литература:

- 1. Берестова Л.И. Социальная политика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.И. Берестова. Электрон. текстовые данные. М. : Юриспруденция, 2015. 104 с. 978-5-9516-0723-2. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48789.html ЭБС «IPRbooks»
- 2. Гузаиров В.Ш. Социальная политика современной России [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Ш. Гузаиров, В.В. Моисеев. Электрон. текстовые данные. Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013. 517 с. 2227-8397. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28875.html ЭБС «IPRbooks»
- 3. Сравнение социальных моделей Европы. Социальная и трудовая политика в Европе [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Alys-Moner Ramon [и др.]. Электрон. текстовые данные. Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2014. 120 с. 978-5-7882-1603-4. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62290.html ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная учебная литература:

- 1. Символическая власть. Социальные науки и политика [Электронный ресурс] : сборник статей / К. Монлибер [и др.]. Электрон. текстовые данные. М. : Университетская книга, 2011. 348 с. 978-5-98699-107-8. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18977.html ЭБС «IPRbooks»
- 2. Социальная политика [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс по специальности 050711 «социальная педагогика» / . Электрон. текстовые данные. Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2012. 66 с. 2227-8397. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/29706.html ЭБС «IPRbooks»

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1. Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: http://минобрнауки.рф
 - 2. Российский научный фонд: официальный сайт [Электронный ресурс]. URL: http://pнф.pф
- 3. Министерство экономического развития Российской Федерации: официальный сайт [Электронный ресурс]. URL: http://economy.gov.ru/minec/activity/sections
- 4. Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти (ЦИТиС): официальный сайт [Электронный ресурс]. URL: http://www.citis.ru

Обучающимся предоставлена возможность индивидуального доступа к следующим электронно-библиотечным системам:

– Электронно-библиотечная система «IPRbooks», режим доступа – с любого компьютера РГРТУ без пароля, из сети интернет по паролю. – URL: https://iprbookshop.ru/.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»)

- 1) написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины;
- 2) подготовка к практическим занятиям: необходимо изучить рекомендованные преподавателем источники (основную и дополнительную литературу, интернет-ресурсы) и выполнить подготовительные задания;
- 3) при изучении дисциплины очень полезно самостоятельно изучать материал, который еще не прочитан на лекции, не применялся на практическом занятии. Тогда лекция будет гораздо понятнее. Однако легче при изучении курса следовать изложению материала на лекции. Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:
 - после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня (10-15 минут).
 - при подготовке к следующей лекции, нужно просмотреть текст предыдущей лекции (10-15 минут),
 - в течение периода времени между занятиями выбрать время (минимум 1 час) для самостоятельной работы, проверить термины, понятия с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь.

Обозначить вопросы, термины, материал, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

9.2. Рекомендации по работе с литературой

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучается и дополнительная рекомендованная литература (законодательство, научные и публицистические статьи и др.). Литературу по курсу рекомендуется изучать в библиотеке или с помощь сети Интернет (источники, которые могут быть скачены без нарушения авторских прав).

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При проведении занятий по дисциплине используются следующие информационные технологии:

- удаленные информационные коммуникации между студентами и преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия, посредством электронной почты, позволяющие осуществлять оперативный контроль графика выполнения и содержания контрольных заданий, решение организационных вопросов, удаленное консультирование;
- поиск актуальной научной, статистической и общественно-политической информации для выполнения самостоятельной работы и контрольных заданий;
- доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам;

— выполнение студентами заданий с использованием лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, установленного на рабочих местах студента в компьютерных классах и в помещениях для самостоятельной работы, а также для выполнения самостоятельной работы в домашних условиях.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- LibreOffice операционная система Windows;
- Kaspersky Endpoint Security;
- LibreOffice, лиценция LGPLv3.

Перечень профессиональных баз данных (в том числе международных реферативных баз данных научных изданий) и информационных справочных систем:

- Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ [Электронный ресурс]. URL: http://www.garant.ru. Режим доступа: свободный доступ.
- Справочная правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/online/. Режим доступа: свободный доступ (будние дни − 20.00-24.00, выходные и праздничные дни − круглосуточно);
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru. Режим доступа: доступ по паролю.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для освоения дисциплины необходимы следующие материально-технические ресурсы:

1) аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная маркерной (меловой) доской.

2) аудитория для проведения самостоятельной работы.

Главный учебный корпус, а.426	60 посадочных мест, 1ПК с возможностью
Учебная аудитория для проведения	подключения к сети «Интернет» и обеспечением
занятий лекционного и семинарского	доступа в электронную информационно-
типа, групповых и индивидуальных	образовательную среду РГРТУ,
консультаций, текущего контроля и	мультимедийное оборудование (проектор Ben
промежуточной аттестации, для	Q, экран), специализированная мебель (стулья-
самостоятельной работы	60, столы-30), доска
Главный учебный корпус, а.424а	28 посадочных мест, компьютерная техника
Учебная аудитория для проведения	(15ПК) с возможностью подключения к сети
занятий лекционного и семинарского	«Интернет» и обеспечением доступа в
типа, групповых и индивидуальных	электронную информационно-образовательную
консультаций, текущего контроля и	среду РГРТУ, мультимедийное оборудование
промежуточной аттестации, для	(проектор Ben Q, экран), специализированная
самостоятельной работы	мебель (стулья-28, столы-14), доска

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»

Кафедра «Государственного, муниципального и корпоративного управления»

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.16 «Корпоративная социальная политика

Направление подготовки

38.03.03 Управление персоналом

ОПОП – Управление персоналом

Квалификация выпускника – бакалавр

Формы обучения – очная

Рязань 2019 г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные материалы – это совокупность учебно-методических материалов (контрольных заданий, описаний форм и процедур), предназначенных для оценки качества освоения обучающимися данной дисциплины как части ОПОП ВО.

Цель – оценить соответствие знаний, умений и уровня приобретенных компетенций обучающихся целям и требованиям основной образовательной программы в ходе проведения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация – зачет.

2. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1	2	3
Тема 1. Социологическая теория о функциях и характеристиках корпоративной социальной политики	ОПК-3, ОПК-4,ПК-1, ПК-9	Зачет
Тема 2. Социальные аспекты развития зарубежной ответственности бизнеса перед обществом	ОПК-3, ОПК-4,ПК-1, ПК-9	Зачет
Teма 3. Институциональный анализ эволюции социальной политики	ОПК-3, ОПК-4,ПК-1, ПК-9	Зачет
Тема 4. Корпоративная социальная политика и менеджмент предприятий: социологическая критика	ОПК-3, ОПК-4,ПК-1, ПК-9	Зачет
Teма 5. Инструменты и направления корпоративной социальной политики	ОПК-3, ОПК-4,ПК-1, ПК-9	Зачет
Тема 6. Макрорегуляторы социального развития предприятий в социологической перспективе	ОПК-3, ОПК-4,ПК-1, ПК-9	Зачет
Тема 7. Социологическая оценка эффективности корпоративной социальной политики	ОПК-3, ОПК-4,ПК-1, ПК-9	Зачет

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ

КОМПЕТЕНЦИЙ

Сформированность каждой компетенции в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале:

- 1) пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины;
- 2) продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенций по завершении освоения дисциплины; 3) эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенций и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

Уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной:

Описание критериев и шкалы оценивания промежуточной аттестации

а) описание критериев и шкалы оценивания тестирования:

За каждый тестовый вопрос назначается максимально 1 балл в соответствии со следующим правилом:

- 1 балл ответ на тестовый вопрос полностью правильный;
- − 0,5 балла ответ на тестовый вопрос частично правильный (выбраны не все правильные варианты, указаны частично верные варианты);
 − 0 баллов ответ на тестовый вопрос полностью неправильный.

б) описание критериев и шкалы оценивания практического задания:

Шкала оценивания	Критерий
5 баллов (эталонный уровень)	Задание выполнено верно

3 балла (продвинутый уровень)	Задание выполнено верно, но имеются неточности
1 балл (пороговый уровень)	Задание выполнено верно, с дополнительными наводящими вопросами преподавателя
0 баллов	Задание не выполнено

На экзамен выносится 10 тестовых вопросов и 1 практическое задание. Максимально студент может набрать 15 баллов. Итоговый суммарный балл студента, полученный при прохождении промежуточной аттестации, переводится в традиционную форму по системе «зачтено», «незачтено».

Шкала оценивания	Критерий
«зачтено»	уровень усвоения материала, предусмотренного программой: студент набрал в сумме 11 баллов и выше при условии выполнения заданий на уровне не ниже порогового. Обязательным условием является выполнение всех предусмотренных в течение семестра контрольных работ.
«незачтено»	уровень усвоения материала, предусмотренного программой: студент набрал в сумме менее 11 баллов или не выполнил всех предусмотренных в течение семестра заданий.

4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций
ОПК-3	знание содержания основных разделов Социального права, Миграционного
	права, касающихся социально-трудовой сферы, содержания основных
	документов Международного трудового права (Конвенция МОТ)

Типовые тестовые вопросы:

- 1. Какие из перечисленных ниже документов требуют утверждения?
 - а) Приказ
 - b) Письмо
 - с) Протокол
 - d) Акт
 - е) Положение
 - f) Докладная записка
- 2. Нормативно-правовыми актами какого уровня устанавливаются размеры пособий по уходу за ребенком в конкретном регионе?
 - а) нормативно-правовым актом Правительства региона;
 - b) нормативно-правовым актом местной администрации;
 - с) нормативно-правовым актом федерального уровня.
 - 3. Какой аспект не является формой социальной защиты?
 - а) социальная помощь
 - b) государственная помощь
 - с) социальное страхование
 - d) государственное обеспечение
 - 4. Формирование и реализация государственных программ социальной защиты граждан это функция:
 - а) самих граждан;
 - b) только органов власти местного уровня;
 - с) органов власти всех уровней.
 - 5. Что входит в перечень обязательных документов на назначение социального пособия? Возможно несколько вариантов ответа.

- а) заявление получателя пособия;
- b) обоснование причины назначения пособия;
- с) копия паспорта получателя.

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций
ОПК-4	владение навыками работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской
	Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)

Типовые тестовые вопросы:

- 1. Выберите правильное утверждение:
- а) социальная политика это меры помощи социально уязвимым слоям населения;
- b) социальная политика это политика государства в социальной сфере
- с) социальная политика это управление обществом;
- d) социальная политика это меры по снижению социального неравенства.
 - 2. Из перечисленных ниже, субъектами социальной политики являются: а) пенсии;
- b) работодатели;
- с) детские дома;
- d) зарплата;
- е) пособия на детей.
 - 3. Для реализации социальной политики применяются разнообразные методы государственного регулирования, к которым относятся:
- а) Правовое регулирование;
- b) Финансовое регулирование;
- с) Целевые программы;
- d) Все перечисленное верно.
 - 4. Известны следующие направления борьбы с бедностью:
- а) повышение качества трудовых ресурсов;
- b) развитие рынка труда и содействие эффективной занятости населения, включающую стимулирование создания рабочих мест на предприятиях всех видов собственности;
- с) создание системы мониторинга бедности и механизма преодолении бедности.
- d) увеличение социальных пособий.
 - 5. Наиболее заметное следствие реализации нацпроекта «Здоровье»:
- а) увеличение числа врачей,
- b) увеличение числа больниц,
- с) компьютеризация поликлиник,
- d) снижение смертности.
 - 6. Следствием реализации нацпроекта «Здоровье» стало:
- а) сохранение соотношения показателей смертности и рождений,
- b) увеличение показателей смертности,
- с) преобладание показателей смертности над показателями рождений,
- d) преобладание показателей рождений над показателями смертности.
 - 7. Программы диспансеризации работающего населения имеют цель:
- а) обеспечение занятости врачей,
- b) лечение болезней,

- с) выявление простудных заболеваний,
- d) выявление социально значимых заболеваний.
 - 8. Социальное обеспечение это:
- а) социальное страхование;
- b) пенсионное обеспечение;
- с) адресная социальная помощь;
- d) медицинское обеспечение
 - 9. К целевым социальным программам можно отнести:
- а) Концепцию 2020,
- b) Антикризисные программы,
- с) Схему развития производительных сил Свердловской области до 2015 г.,
- d) Социальная поддержка семьи с детьми и защита прав детей в Свердловской области на 2006-2008 гг. 10. Основными составляющими социальной программы являются:
- а) Цель и задачи программы;
- b) Мероприятия программы;
- с) Показатели эффективности программы;
- d) Все перечисленное верно.

Коды компетенции	Содержание компетенций
ПК-1	знание основ разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью и умение применять их на практике
ПК-9	знание нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владение навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике

Типовые практические задания:

Задание 1.

Какие документы и в какие органы власти необходимо подать для назначения пособия по уходу за ребенком до 1,5 лет. Опишите основные этапы документооборота и взаимодействия с получателем пособия.

Задание 2.

Опишите основные этапы разработки и реализации государственных программ в социальной сфере.

Задание 3.

Опишите основные мероприятия, направленные на реализацию социальной политики в современной России.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»

Кафедра «Государственного, муниципального и корпоративного управления»

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.16 «Корпоративная социальная политика»

Направление подготовки

38.03.03 Управление персоналом

ОПОП – Управление персоналом

Квалификация выпускника – бакалавр Формы обучения – очная

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ СЕМИНАРА

СЕМИНАР — один из наиболее эффективных способов для обсуждения острых, сложных и актуальных на текущий момент вопросов в любой профессиональной сфере, обмена опытом и творческих инициатив. Такая форма занятий позволяет лучше усвоить материал, найти необходимые решения в процессе эффективного диалога. Семинар предназначен для углубленного изучения предмета, овладение методологией, применительно к особенностям изучаемой отрасли науки. на семинарах студенты закрепляют знания, полученные на лекциях или из книг, в процессе их пересказа или обсуждения. Подготовка к занятиям по первоисточникам (а не только учебникам), выступление с сообщениями расширяют знания студентов по курсу.

Целью семинара является:

- углубление, систематизация и закрепление знаний, превращение их в убеждения;
- проверка знаний;
- привитие умений и навыков самостоятельной работы с книгой;
- развитие культуры речи, формирование умения аргументировано отстаивать свою точку зрения, отвечая на вопросы слушателей;
 - умение слушать других, задавать вопросы.

На семинарском занятии активизируется интеллектуальная и мыслительная деятельность студентов.

Темы семинаров:

- социальные аспекты развития зарубежной ответственности бизнеса перед обществом;
- социальные аспекты развития корпоративной социальной политики бизнеса перед обществом;
 - инструменты и направления корпоративной социальной политики;
 - макрорегуляторы социального развития предприятий в социологической перспективе;
 - социологическая оценка эффективности корпоративной социальной политики.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ РЕФЕРАТА

Реферам — краткая запись идей, содержащихся в одном или нескольких источниках, которая требует умения сопоставлять и анализировать различные точки зрения. Реферат — одна из форм интерпретации исходного текста или нескольких источников. Поэтому реферат, в отличие от конспекта, является новым, авторским текстом. Новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения. Реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников.

Специфика реферата:

- не содержит развернутых доказательств, сравнений, рассуждений, оценок,
- дает ответ на вопрос, что нового, существенного содержится в тексте.

Требования к структуре реферата:

- 1) титульный лист;
- 2) план работы с указанием страниц каждого вопроса, подвопроса (пункта);
- 3) введение;
- 4) текстовое изложение материала, разбитое на вопросы и подвопросы (пункты, подпункты) с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;
 - 5) заключение;
 - 6) список использованной литературы;
- 7) приложения, которые состоят из таблиц, диаграмм, графиков, рисунков, схем (необязательная часть реферата).

Примерные темы рефератов:

- 1. Социальные аспекты европейской социальной революции и их влияние на социальную политику отечественных предприятий.
- 2. Социальные проблемы сверхэксплуатации, развитие правового регулирования в сфере труда
- 3. Социальный утопизм промышленников, светских и религиозных реформаторов.
- 4. Англосаксонская и рейнская модели капитализма.
- 5. . Бисмаркианская модель социальной политики
- 6. Трансформация законодательства, регулирующего социальную ответственность предприятий: от Российской империи до нашего времени
- 7. Структурная и управленческая трансформация соцкультбыта в постсоветский период
- 8. Социально-ответственное поведение как фактор развития современной компании.
- 9. Социологические аспекты исследований развития человеческого капитала в компании
- 10. Основные направления развития социальных инвестиций.
- 11. Оценка эффективности внешних и внутренних социальных программ.
- 12. Социальные программы корпораций: бизнес-эффект
- 13. Оценка эффективности внешних и внутренних социальных программ.
- 14. Развитие институтов Российской благотворительности
- 15. Влияние государства на объем и направленность социальных инвестиций предприятий.

Критерии оценки рефератов:

Оценка	Критерии
отлично	Выставляется обучающемуся если он выразил своё мнение по сформулированной
	проблеме, аргументировал его, точно определив проблему содержание и
	составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы,
	статистические сведения, информация нормативно правового характера.
	Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской
	работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или
	практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с
	пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.
хорошо	Выставляется обучающемуся если работа характеризуется смысловой
	цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1
	ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации
	приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы
	исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с
	пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.
удовлетворитель	Выставляется обучающемуся если в работе студент проводит достаточно
НО	самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы;
	понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы.
	Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2
	ошибок в содержании проблемы, оформлении работы.
неудовлетворит	Выставляется обучающемуся если работа представляет собой пересказанный или
ельно	полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было
	комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая
	темы. Допущено три или более трех ошибок в содержании раскрываемой
	проблемы, в оформлении работы.