

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»
Кафедра «Государственного, муниципального и корпоративного управления»

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Б1.Б.28 «Принятие и исполнение государственных решений»**

Направление подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное
управление

Профиль – Информационные технологии в государственном и муниципальном
управлении

ОПОП академического бакалавриата
«Государственное и муниципальное управление»

Квалификация выпускника – бакалавр

Формы обучения – заочная

Рязань 2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные материалы - это совокупность учебно-методических материалов (контрольных заданий, описаний форм и процедур проверки), предназначенных для оценки качества освоения обучающимися данной дисциплины как части ОПОП.

Цель - оценить соответствие знаний, умений и владений, приобретенных обучающимся в процессе изучения дисциплины, целям и требованиям ОПОП.

Контроль знаний обучающихся проводится в форме промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Сформированность каждой компетенции в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале:

- 1) пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины;
- 2) продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенций по завершении освоения дисциплины;
- 3) эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенций и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

Уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной:

а) описание критериев и шкалы оценивания тестирования:

Шкала оценивания	Критерий
3 балла (эталонный уровень)	уровень усвоения материала, предусмотренного программой: процент верных ответов на тестовые вопросы от 85 до 100%
2 балла (продвинутый уровень)	уровень усвоения материала, предусмотренного программой: процент верных ответов на тестовые вопросы от 75 до 84%
1 балл (пороговый уровень)	уровень усвоения материала, предусмотренного программой: процент верных ответов на тестовые вопросы от 65 до 74%
0 баллов	уровень усвоения материала, предусмотренного программой: процент верных ответов на тестовые вопросы от 0 до 64%

б) описание критериев и шкалы оценивания теоретического вопроса:

Шкала оценивания	Критерий
3 балла (эталонный уровень)	выставляется студенту, который дал полный ответ на вопрос, показал глубокие систематизированные знания, смог привести примеры, ответил на дополнительные вопросы преподавателя.

2 балла (продвинутый уровень)	выставляется студенту, который дал полный ответ на вопрос, но на некоторые дополнительные вопросы преподавателя ответил только с помощью наводящих вопросов.
1 балл (пороговый уровень)	выставляется студенту, который дал неполный ответ на вопрос в билете и смог ответить на дополнительные вопросы только с помощью преподавателя.
0 баллов	выставляется студенту, который не смог ответить на вопрос

в) описание критериев и шкалы оценивания практического задания:

Шкала оценивания	Критерий
3 балла (эталонный уровень)	Задание выполнено верно
2 балла (продвинутый уровень)	Задание выполнено верно, но имеются технические неточности в расчетах
1 балл (пороговый уровень)	Задание выполнено верно, с дополнительными наводящими вопросами преподавателя
0 баллов	Задание выполнено неверно

На зачет выносятся тест, два теоретических вопроса и 2 практических задания. Максимально студент может набрать 15 баллов. Итоговый суммарный балл студента, полученный при прохождении промежуточной аттестации, переводится в традиционную форму.

Оценка «отлично» выставляется студенту, который набрал в сумме 13-15 баллов при условии выполнения всех заданий на уровне не ниже порогового. Обязательным условием является выполнение всех предусмотренных в течение семестра контрольных работ.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который набрал в сумме 10-12 баллов при условии выполнения всех заданий на уровне не ниже порогового. Обязательным условием является выполнение всех предусмотренных в течение семестра контрольных работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который набрал в сумме 7-9 баллов при условии выполнения всех заданий на уровне не ниже порогового. Обязательным условием является выполнение всех предусмотренных в течение семестра контрольных работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который набрал в сумме менее 7 баллов или не выполнил всех предусмотренных в течение семестра контрольных работ.

3. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Вид, метод, форма оценочного мероприятия
1	Предмет, объект и методы исследования дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений», взаимосвязь с другими дисциплинами.	ОК-4, ОК-6, ОПК-1, ОПК-2	Зачет с оценкой

	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Вид, метод, форма оценочного мероприятия
2	Понятие, виды и типы государственных решений. Место государственных решений в системе управленческих решений.	ОК-4, ОК-6, ОПК-1, ОПК-2	Зачет с оценкой
3	Становление теории принятия государственных решений. Современные концепции принятия государственных решений.	ОК-4, ОК-6, ОПК-1, ОПК-2	Зачет с оценкой
4	Субъекты принятия и исполнения государственных решений: понятие, признаки, классификация.	ОК-4, ОК-6, ОПК-1, ОПК-2	Зачет с оценкой
5	Основные принципы принятия государственных решений.	ОК-4, ОК-6, ОПК-1, ОПК-2	Зачет с оценкой
6	Формы и стили принятия государственных решений.	ОК-4, ОК-6, ОПК-1, ОПК-2	Зачет с оценкой
7	Методы принятия государственных решений: понятие и классификация.	ОК-4, ОК-6, ОПК-1, ОПК-2	Зачет с оценкой
8	Основные этапы разработки, принятия и исполнения государственных решений.	ОК-4, ОК-6, ОПК-1, ОПК-2	Зачет с оценкой
9	Взаимодействие органов публичной власти и общественных институтов при принятии и исполнении государственных решений.	ОК-4, ОК-6, ОПК-1, ОПК-2	Зачет с оценкой
10	Ответственность органов власти и должностных лиц при принятии и исполнении государственных решений.	ОК-4, ОК-6, ОПК-1, ОПК-2	Зачет с оценкой

4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

а) типовые вопросы:

1. Перечислите источники права, регулирующие принятие и исполнение государственных решений.
2. Проведите классификацию субъектов принятия государственных решений.

3. Опишите порядок принятия государственных решений законодательными органами власти.
4. Опишите порядок принятия государственных решений исполнительными органами власти.
5. Опишите порядок принятия решений судебными органами власти.
6. В чем отличие нормативного правового акта от ненормативного.
7. Перечислите основные структурные элементы государственного решения.
8. Опишите порядок вступления в силу государственных решений.
9. Какие виды контроля за исполнением государственных решений Вам известны?
10. В каком порядке могут быть обжалованы государственные решения?

б) типовые практические задания:

1. Составьте дорожную карту «Порядок принятия федеральных законов согласно Регламенту ГД ФС РФ».
2. Составьте дорожную карту «Порядок издания актов Правительством РФ».
3. Составьте дорожную карту «Порядок принятия законов Рязанской областной Думой согласно Регламенту РОД».
4. . Составьте дорожную карту «Порядок издания актов Правительством Рязанской области».
5. Составьте дорожную карту «Порядок принятия решений Рязанской городской Думой согласно Регламенту РГД».

<i>Коды компетенций</i>	<i>Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций</i>
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Контроль освоения компетенции осуществляется в течение семестра в процессе выполнения студентами контрольных работ (на практических занятиях и в процессе самостоятельной работы) с учетом соблюдения требований по содержанию, оформлению и срокам сдачи выполненных работ.

<i>Коды компетенций</i>	<i>Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций</i>
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

а) типовые тесты:

1. В правотворческой практике принятия государственных решений существуют постоянные элементы строения нормативного правового акта:
 - а) вводная часть (преамбула, понятийный аппарат, общие нормы и т.д.), первая глава (раздел), нормативная часть акта (главы, разделы), ключевая (несколько глав), заключительные положения (переходные положения);

б) вводная часть (преамбула, понятийный аппарат, общие нормы и т.д.), первая глава (раздел), нормативная часть акта (главы, разделы), заключительные положения (переходные положения);

в) первая глава (раздел), нормативная часть акта (главы, разделы), заключительные положения (переходные положения).

2. Регламентные НПА - это

а) группа НПА, регламентирующие порядок введения в действие НПА;

б) самостоятельная группа, так как ставят цель определить начала, функции и порядок работы того либо иного органа;

в) группа НПА, определяющая целесообразность введения в действие того либо иного НПА.

3. Юридическая техника - это

а) правила разработки государственных решений;

б) техническое обеспечение юридической деятельности;

в) технические средства, обеспечивающие принятие государственных решений.

4. Мониторинг государственных решений можно классифицировать:

а) комплексный и отраслевой;

б) основной и специальный;

в) муниципальный и корпоративный.

5. Планирование в нормотворческой деятельности:

а) формирование перспективного плана нормотворческой деятельности;

б) выработка согласованных государственных решений;

в) заключительный этап принятия государственного решения.

6. К субъектам принятия государственных решений относятся:

а) органы государственной власти;

б) руководители государственных унитарных предприятий;

в) только органы судебной власти.

7. К этапам принятия государственных решений относятся:

а) проведение правовой и антикоррупционной экспертизы;

б) только разработка, принятие и опубликование;

в) планирование, обсуждение концепции, разработка, оформление, внесение, рассмотрение и принятие, опубликование, контроль.

8. Институты гражданского общества могут быть привлечены к процессу принятия государственных решений посредством:

а) проведения депутатских слушаний;

б) проведения публичных слушаний и общественных обсуждений;

в) опубликования уже принятого акта.

9. На какие государственные решения, являющиеся нормативными правовыми актами, требование обязательного опубликования не распространяется:

а) содержащие сведения, составляющие государственную и коммерческую тайну;

б) на любые;

в) содержащие сведения, составляющие государственную тайну.

10. Официальным опубликованием государственного решения может быть:

а) только размещение его текста на официальном сайте;

- б) как публикация в печатном издании, так и размещение его текста на официальном сайте;
 в) размещение в неофициальном источнике.

б) типовые практические задания:

1. Выберите государственное решение из числа решений, принятых органами государственной Рязанской области или органами местного самоуправления г. Рязани за текущий год (далее - государственное решение):

Опишите предмет, субъект и объект данного государственного решения.

2. В соответствии с какими нормативными правовыми актами орган государственной власти наделен полномочиями на принятие (издание) данного решения (укажите конкретные нормы)?

3. Укажите вид и форму выбранного государственного решения.

Проведите классификацию выбранного государственного решения по различным основаниям (не менее 7 оснований). Обоснуйте данную классификацию.

4. В каком порядке было принято (издано) государственное решение? Опишите стадии принятия (издания) со ссылкой на соответствующие нормативные правовые акты, регламентирующие данную процедуру.

Кто выступал разработчиком данного решения?

В каком порядке было обнародовано данное решение?

5. Составьте дерево целей, дерево проблем и дерево решений соответствующие выбранному государственному решению.

Используя различные методы и нормативную правовую базу, проведите оценку эффективности данного решения.

Используя различные методы, предложите альтернативные решения.

С учетом установленных юридико-технических требований составьте проект альтернативного акта, а также пояснительную записку к нему.

Какие аналогичные решения были приняты в регионах?

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

а) типовые вопросы:

1. Раскройте особенности принятия и реализации программных решений
2. Какие применяются методы и технологии разработки государственных решений в условиях определенности?
3. Какие применяются методы и технологии разработки государственных решений в условиях неопределенности?
4. Какова роль информации в процессе разработки и принятия государственных решений.
5. Дайте определение понятия «мониторинг государственных решений».
6. Какие основные стадии правотворческого процесса Вам известны?
7. В чем заключается планирование нормотворческой деятельности?
8. В чем заключается особенность обеспечения защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора)?

9. В каком порядке осуществляется оценка фактического воздействия?

10. Опишите порядок проведения антикоррупционной экспертизы государственного решения.

б) типовые практические задания:

1. Подготовьте дорожную карту (план действий ОМС с указанием сроков), предусматривающую разработку, рассмотрение и принятие Правил благоустройства города Рязани.

2. Подготовьте дорожную карту (план действий ОМС с указанием сроков), предусматривающую разработку, рассмотрение и принятие проекта решения о внесении изменений в Устав города Рязани.

3. Подготовьте дорожную карту (план действий ОМС с указанием сроков), предусматривающую разработку, рассмотрение и принятие проекта решения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Рязани.

4. Подготовьте дорожную карту (план действий ОМС с указанием сроков), предусматривающую разработку, рассмотрение и принятие проекта решения о внесении изменений в Генеральный план города Рязани.

5. Подготовьте дорожную карту (план действий ОМС с указанием сроков), предусматривающую разработку, рассмотрение и принятие Стратегии развития города.

6. С учетом требований Регламента Рязанской городской Думы подготовьте проект решения о внесении изменения в решение Рязанской городской Думы от 26.12.2013 № 267-II «Об утверждении Порядка создания и использования парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования - город Рязань», предусматривающий право студентов на бесплатное размещение транспортных средств на платных парковках, пояснительную записку к проекту решения и сопоставительную таблицу.

7. С учетом требований Регламента Рязанской городской Думы подготовьте проект решения о внесении изменения в Положения о муниципальной службе в городе Рязани, предусматривающий дополнительные виды поощрения муниципальных служащих, пояснительную записку к проекту решения и сопоставительную таблицу.

8. С учетом требований Регламента Рязанской городской Думы подготовьте проект решения о внесении изменения в решение Рязанской городской Думы от 24.05.2012 № 174-I «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования - город Рязань», предусматривающий требования к цвету фасадов зданий, а также пояснительную записку к проекту решения и сопоставительную таблицу.

9. С учетом требований Регламента Рязанской городской Думы подготовьте проект решения о внесении изменения в Положение о территориальном общественном самоуправлении, предусматривающий дополнительные меры имущественной поддержки, а также пояснительную записку к проекту решения и сопоставительную таблицу.

10. С учетом требований Регламента Рязанской городской Думы подготовьте проект решения о приватизации нежилого помещения, а также пояснительную записку к проекту решения и сопоставительную таблицу.