

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»

Кафедра «Государственного, муниципального и корпоративного управления»

«СОГЛАСОВАНО»

Декан факультета ИЭ

 Горбова О.Ю.

« 26 » 06 2020 г.

Заведующий кафедрой ГМКУ

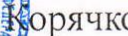
 Перфильев С.В.

« 26 » 06 2020 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по РОПиМД

 Корячко А.В.

2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.Б.18 «Гражданское право»**

Направление подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное  
управление

Профиль – Информационные технологии в государственном и муниципальном  
управлении

ОПОП академического бакалавриата  
«Государственное и муниципальное управление»

Квалификация выпускника – бакалавр

Формы обучения – заочная

Рязань 2020 г.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденным приказом Минобрнауки России № 1567 от 10.12.2014 г.

Разработчик

проф. кафедра  
УФН  
(должность, кафедра)

[подпись]  
(подпись)

Сурин В.И.  
(Расшифровка)

Заведующий кафедрой

УФН  
(кафедра)

[подпись]  
(подпись)

Скоков Ф.С.  
(Расшифровка)

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «22» мая 2020 г., протокол № 9

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата

Рабочая программа по дисциплине «Гражданское право» составлена в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденным приказом Минобрнауки России № 1567 от 10.12.2014 г.

Программа предназначена для студентов, обучающихся по основной профессиональной образовательной программе (далее – ОПОП) «Государственное и муниципальное управление» реализуемой по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата).

**Цель изучения дисциплины:** формирование у студентов твердых теоретических знаний и практических навыков в области гражданского права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основные задачи дисциплины:

1. Приобретение системного представления о сущности гражданского права и специфике регулируемых отношений.
2. Понимание основных правовых категорий, знание законов и других нормативно-правовых актов.
3. Формирование навыков поиска нормативного материала и юридической литературы, судебных решений в отношении хозяйственных споров.
4. Приобретение навыков обоснования управленческих решений с учетом правовых знаний.
5. Анализ правовых последствий, вытекающих из обязательств.

Коды компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<b>ОК-4</b>	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: основы гражданского права. Уметь: применять нормы гражданского права. Владеть: способностью свободно ориентироваться в гражданско-правовом регулировании в России.
<b>ОПК-1</b>	Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать: основные справочно-правовые системы, позволяющие ориентироваться в правовых вопросах. Уметь: использовать справочно-правовые системы в целях поиска, анализа и использования нормативно-правовых документов в области гражданского права. Владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативно-правовых документов в области гражданского права.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к базовой части базового профессионального цикла. Дисциплина изучается по очной форме обучения на 3 курсе и базируется на знаниях, полученных в ходе изучения следующих дисциплин: «Правовое регулирование экономической деятельности», «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной сфере».

Материал дисциплины формирует теоретические и практические основы для изучения дисциплин «Управление государственной и муниципальной собственностью», а также выполнения студентами научно-исследовательской работы в рамках выбранной научной тематики, прохождения производственной и преддипломной практик, а также при написании выпускной квалификационной работы.

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы (4Е)=144 академических часа.

Вид учебной работы	Всего часов	
	Заочная форма	
	2 курс	3 курс
<b>Общая трудоемкость дисциплины, в том числе:</b>	<b>9</b>	<b>135</b>
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе:	2	10,35
Лекции	2	2
Практические занятия	2	6
Лабораторные работы	-	-
Консультации	-	2
ИКР	-	0,35
Самостоятельная работа обучающихся (всего), в том числе:	7	124,65
Самостоятельные занятия	7	106
КоР	-	10
Контроль	-	8,65
Вид промежуточной аттестации обучающихся– Экзамен	-	-

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)**

**Тема 1. Гражданское право и его место в системе Российского права**

Гражданское право как отрасль права, его предмет и метод. Функции и принципы гражданского права. Система и источники гражданского права. Действие гражданского законодательства во времени и его применение.

**Тема 2. Гражданское правоотношение**

Понятие гражданского правоотношения и его особенности. Структура гражданского правоотношения и его форма. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Виды и основания возникновения гражданских правоотношений.

**Тема 3. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений**

Гражданская правосубъектность, ее содержание. Имя и место жительства гражданина. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление умершим. Понятие и виды дееспособности граждан. Опекa и попечительство (патронаж).

**Тема 4. Понятие и виды юридических лиц**

Понятие юридического лица и его признаки. Правосубъектность юридического лица. Образование и прекращение юридических лиц. Классификация и виды юридических лиц.

**Тема 5. Объекты гражданских прав**

Понятие и классификация объектов гражданских прав. Правовая характеристика отдельных объектов материальных благ. Содержание видов нематериальных благ.

**Тема 6. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Сделки. Сроки**

Понятие и классификация юридических фактов. Сделки: понятие, виды, форма. Недействительность сделок. Представительство. Доверенность. Сроки. Исковая давность.

#### **Тема 7. Право собственности и другие вещные права**

Право собственности. Общие положения. Формы и виды права собственности. Способы приобретения права собственности. Основания прекращения права собственности. Право собственности граждан и юридических лиц. Общая собственность. Ограниченные вещные права. Гражданско-правовые способы защиты права собственности и иных вещных прав.

#### **Тема 8. Общее положение об обязательствах и ответственность за нарушение обязательств**

Понятие и признаки гражданских обязательств. Виды обязательств. Элементы гражданских обязательств. Основания возникновения обязательств. Понятие и принципы исполнения обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств. Перемена лиц в обязательстве. Основания прекращения обязательств. Ответственность за нарушение обязательств.

#### **Тема 9. Гражданско-правовой договор. Правовое регулирование гражданского договора**

Понятие и значение договора. Содержание договора. Классификация договоров. Порядок заключения договора. Случаи обязательности заключения договора. Основания изменения и расторжения договоров.

#### **Тема 10. Отдельные виды обязательств**

Договор купли-продажи. Договоры мены, дарения, ренты. Договор аренды и ссуды. Транспортные обязательства. Договоры займа, кредита и факторинга. Страхование. Договоры на оказание фактических и юридических услуг.

#### **Тема 11. Внедоговорные обязательства. Деликтные обязательства**

Обязательства из причинения вреда или деликтные обязательства. Обязательства из неосновательного обогащения. Обязательства из односторонних действий (односторонние сделки: действие в чужом интересе без поручения, публичное обещание награды, объявление конкурса, проведение игр и пари).

#### **Тема 12. Наследственное право**

Основные понятия наследственного права. Наследование по закону. Наследование по завещанию. Принятие наследства и отказ от наследства.

#### **Тема 13. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации**

Интеллектуальные права: понятие, субъекты, объекты. Интеллектуальные права и право собственности. Исключительное право, распоряжение и сроки действия, договор об отчуждении исключительного права. Лицензионный договор, виды и исполнение договоров. Защита интеллектуальных прав. Авторское право; понятие, субъекты и объекты. Право авторства и право на имя. Права, смежные с авторскими: субъекты и объекты смежных прав. Защита смежных прав. Патентные права: понятие, виды и условия государственной регистрации. Изобретение: понятие, виды, государственная регистрация. Защита нарушенных прав на изобретение. Особенности правовой охраны и использования секретных изобретений. Право на фирменное наименование: товарный знак, его разновидности и процедура регистрации. Защита права на товарный знак. Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии: общие условия права на технологию, передачи подобного права и условия экспорта.

### **4.2. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

№ п/п	Тема	Общая трудоемкость,	Контактная работа обучающихся с преподавателем	Самостоятельная работа
-------	------	---------------------	--	------------------------

		всего часов	все го	лекции	Практические занятия	обучающихся
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тема 1. Гражданское право и его место в системе Российского права	11	1	0,5	0,5	10
2.	Тема 2. Гражданское правоотношение	11	1	0,5	0,5	10
3.	Тема 3. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений	10,5	0,5	-	0,5	10
4.	Тема 4. Понятие и виды юридических лиц	11	1	0,5	0,5	10
5.	Тема 5. Объекты гражданских прав	11,5	1,5	0,5	1	10
6.	Тема 6. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Сделки. Сроки	10,5	0,5	0,5	-	10
7.	Тема 7. Право собственности и другие вещные права	11	0,5	0,5	-	10
8.	Тема 8. Общее положение об обязательствах и ответственность за нарушение обязательств	11	0,5	0,5	-	10
9.	Тема 9. Гражданско-правовой договор. Правовое регулирование гражданского договора	13	1	-	1	12
10.	Тема 10. Отдельные виды обязательств	11,5	1,5	0,5	1	10
11.	Тема 11. Внедоговорные обязательства. Деликтные обязательства	10	-	-	-	10
12.	Тема 12. Наследственное право	10	-	-	-	10
13.	Тема 13. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации	13	1	-	1	12
	Всего:	144	10	4	6	134

#### 4.3 Виды практических и самостоятельных работ

№ п/п	Тема	Вид занятий*	Содержания	Часы
1	Гражданское право и его место в системе Российского права	СР	Изучение конспекта лекций Изучение основной и дополнительной литературы Подготовка к практическим занятиям Подготовка к экзамену	2 3 3 2
		ПР	Ответы на вопросы для обсуждения Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы	0,25 0,25
2	Гражданское правоотношение	СР	Изучение конспекта лекций Изучение основной и дополнительной литературы Подготовка к практическим занятиям	2 3 3

№ п/п	Тема	Вид занятий*	Содержания	Часы
			Подготовка к экзамену	2
		ПР	Ответы на вопросы для обсуждения Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы	0,25 0,25
3	Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений	СР	Изучение конспекта лекций Изучение основной и дополнительной литературы Подготовка к практическим занятиям Подготовка к экзамену	2 3 3 2
		ПР	Ответы на вопросы для обсуждения Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы	0,25 0,25
4	Понятие и виды юридических лиц	СР	Изучение конспекта лекций Изучение основной и дополнительной литературы Подготовка к практическим занятиям Подготовка к экзамену	2 3 3 2
		ПР	Ответы на вопросы для обсуждения Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы	0,25 0,25
5	Объекты гражданских прав	СР	Изучение конспекта лекций Изучение основной и дополнительной литературы Подготовка к практическим занятиям Подготовка к экзамену	2 3 3 2
		ПР	Ответы на вопросы для обсуждения Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы	0,5 0,5
6	Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Сделки. Сроки	СР	Изучение конспекта лекций Изучение основной и дополнительной литературы Подготовка к практическим занятиям Подготовка к экзамену	2 3 3 2
7	Право собственности и другие вещные права	СР	Изучение конспекта лекций Изучение основной и дополнительной литературы Подготовка к практическим занятиям Подготовка к экзамену	2 3 3 2
8	Общее положение об обязательствах и ответственность за нарушение обязательств	СР	Изучение конспекта лекций Изучение основной и дополнительной литературы Подготовка к практическим занятиям Подготовка к экзамену	2 3 3 2
9	Гражданско-правовой договор. Правовое регулирование гражданского договора	СР	Изучение конспекта лекций Изучение основной и дополнительной литературы Подготовка к практическим занятиям Подготовка к экзамену	3 3 3 3
		ПР	Ответы на вопросы для обсуждения Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы	0,5 0,5
10	Отдельные виды обязательств	СР	Изучение конспекта лекций Изучение основной и дополнительной литературы	2 6

№ п/п	Тема	Вид занятий*	Содержания	Часы
			Подготовка к практическим занятиям	2
		ПР	Ответы на вопросы для обсуждения Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы	0,5 0,5
11	Внедоговорные обязательства. Деликтные обязательства	СР	Изучение конспекта лекций Изучение основной и дополнительной литературы Подготовка к практическим занятиям	2 6 2
12	Наследственное право	СР	Изучение конспекта лекций Изучение основной и дополнительной литературы Подготовка к практическим занятиям	2 6 2
13	Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации	СР	Изучение конспекта лекций Подготовка и написание контрольной работы	2 10
		ПР	Ответы на вопросы для обсуждения Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы	0,5 0,5

#### 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Чернышев Ю.В. Земельное право с элементами гражданского права. Общие положения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чернышев Ю.В., Лапина Л.А.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 147 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18997>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Гражданское право [Электронный ресурс]: практикум. Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ С.Г. Абрамов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 319 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20955>

#### 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в виде оценочных материалов и приведен в Приложении.

#### 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

##### *а) основная учебная литература:*

1. Чернышев Ю.В. Земельное право с элементами гражданского права. Общие положения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чернышев Ю.В., Лапина Л.А.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 147 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18997>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Гражданское право [Электронный ресурс]: практикум. Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ С.Г. Абрамов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 319 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20955>

##### *б) дополнительная учебная литература:*



3. Ершова Е.А. Гудвилл бизнеса [Электронный ресурс]/ Ершова Е.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2013.— 223 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49050>.— ЭБС «IPRbooks»

**в) нормативно-правовые акты:**

1. Конституция РФ. // Официальный интернет-портал Конституции РФ <http://www.constitution.ru/>
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. // Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации: <http://docs.cntd.ru/document/9027703>
3. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним". // Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации: <http://docs.cntd.ru/document/9046215>

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для изучения дисциплины**

Обучающимся предоставлена возможность индивидуального доступа к следующим электронно-библиотечным системам.

1. Электронно-библиотечная система «Лань», режим доступа – с любого компьютера РГРТУ без пароля. – URL: <https://e.lanbook.com/>
2. Электронно-библиотечная система «IPRbooks», режим доступа – с любого компьютера РГРТУ без пароля, из сети интернет по паролю. – URL: <https://iprbookshop.ru/>.
3. Сайты органов власти:
  - Официальный сайт Государственной Думы РФ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.duma.gov.ru/>
  - Официальный сайт Совета Федерации РФ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.council.gov.ru/>
  - Официальный сайт Правительства РФ [Электронный ресурс]. – URL: <http://government.ru/>
  - Официальный сайт Рязанской областной Думы [Электронный ресурс]. – URL: <http://rznoblduma.ru/>
  - Официальный сайт Правительства Рязанской области [Электронный ресурс]. – URL: <https://www.ryazangov.ru/>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

### ***Работа студента на лекции***

В процессе лекционного занятия студент записывает основные мысли и моменты темы, фиксирует нормативно-правовые акты, регулирующие тот или иной вопрос в рамках рассматриваемых разделов. После лекции при подготовке к практическому занятию студент просматривает нормативно-правовую базу и лекционный материал. Это позволяет ему усвоить главные аспекты темы и дисциплины.

### ***Подготовка к практическим занятиям***

Практические занятия существенно дополняют лекции и заключаются в выполнении отдельных заданий, выдаваемым преподавателем. Задание выполняется по бригадному принципу и, как правило, заключается в анализе нормативно-правовой базы и подготовке отчета. Защита отчета проходит на занятиях в виде беседы и ответов на вопросы преподавателя.

### ***Подготовка к сдаче экзамена***

Экзамен – форма промежуточной проверки знаний, умений, навыков, степени освоения дисциплины.

Главная задача экзамена состоит в том, чтобы у студента из отдельных сведений и деталей составилось представление об общем содержании соответствующей дисциплины, стала понятной

методика предмета, его система. Готовясь к экзамену, студент приводит в систему знания, полученные на лекциях, практических занятиях, разбирается в том, что осталось непонятным.

Перед экзаменом назначается консультация. Цель ее – дать ответы на вопросы, возникшие в ходе самостоятельной подготовки. Здесь студент имеет полную возможность получить ответ на все неясные ему вопросы. А для этого он должен проработать до консультации весь курс.

Студенты не должны пропускать лекционный материал, на основе которого решение задач и выполнение контрольных работ станет эффективным. Студенты могут предлагать свои вопросы для вынесения их на общее рассмотрение при поддержке преподавателя.

Студенты должны систематически выполнять в установленные сроки контрольные работы и другие виды промежуточного контроля, установленные данной программой.

При изучении дисциплины очень полезно предварительно изучать материал, который еще не прочитан на лекции не применялся на практических занятиях.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучается дополнительная литература по данной дисциплине, желательно использовать несколько источников по курсу. Литературу по курсу рекомендуется изучать в электронной библиотечной системе. После изучения очередного параграфа необходимо ответить на несколько простых вопросов для самоконтроля по данной теме.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно справочных систем**

*Перечень лицензионного программного обеспечения:*

- операционная система Windows;
- Kaspersky Endpoint Security;
- LibreOffice, лицензия LGPLv3.

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для освоения дисциплины необходимы следующие материально-технические ресурсы:

Главный учебный корпус, а.346 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	80 посадочных мест, 1ПК, мультимедийное оборудование (проектор Epson EB-S6, экран), специализированная мебель (стулья-80, столы-40), доска
Главный учебный корпус, а.443 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	30 посадочных мест, специализированная мебель (стулья-30, столы-15), доска
Главный учебный корпус, а.463 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	30 посадочных мест, специализированная мебель (стулья-30, столы-15), доска