


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»

Кафедра «Государственное, муниципальное и корпоративное управление»

«СОГЛАСОВАНО»


Декан ИЭФ

 / О.Ю. Горбова/
26 июня 2020 г.



А.В. Корячко /

Заведующий кафедрой ГМКУ

 / С.В. Перфильев /
26 июня 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 «Социальная психология»

Направление подготовки
38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) подготовки
Управление персоналом

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Рязань 2020

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Минобрнауки России №1461 от 14.12.2015 г. (ред. от 20.04.2016 г.).

Разработчик:

кафедры ИФП

_____ / _____ /
подпись

ФИО

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры 22 июня 2020 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой

Истории, философии и права, д.и.н.

_____ / А.С. Соколов/

**ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ**

Программа по дисциплине «Социальная психология» составлена в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.12.2015 г. №1461.

Программа предназначена для студентов, обучающихся по основной профессиональной образовательной программе (далее – ОПОП) «Управление персоналом», реализуемой по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» (уровень бакалавриата).

Целью дисциплины является формирование у будущих специалистов социально-психологической компетентности как неотъемлемой части их профессионализма.

Задачи дисциплины:

- раскрыть особенности феномена социальной деятельности личности, социального взаимодействия групп и сообществ, личностного и профессионального становления человека в обществе;
- обеспечить установку на социальное и профессионально-личностное развитие, самовоспитание, самоопределение;
- сформировать умение выявлять зависимость социальных процессов и явлений от психологических особенностей личности и каждого члена социальной группы;
- развивать в рамках курса профессионально-личностные качества: ответственность, творчество, эмпатию, организованность, рефлексивность, коммуникабельность.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

Коды компетенций	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать: особенности формирования социально-психологических явлений, обусловленных социальными, этническими, конфессиональными различиями.</p> <p>Уметь: систематизировать и структурировать необходимую информацию о социальных, этнических, конфессиональных различиях в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: методами взаимодействия с учетом социальных, этнических, конфессиональных различий для решения профессиональных</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		задач.
ОПК-7	готовность к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других	<p>Знать: основные социально-психологические явления, возникающие в процессе взаимодействия личности и группы, а также на уровне различных (больших и малых) социальных групп.</p> <p>Уметь: анализировать и выделять проблемы, ведущие к нарушению взаимодействия людей, связанные с социально-психологическими явлениями в обществе.</p> <p>Владеть: психологическими методиками и технологиями координации деятельности людей, основанными на знании социально-психологических явлений в обществе.</p>
ПК-4	знание основ социализации, профориентации и профессионализации персонала, принципов формирования системы трудовой адаптации персонала, разработки и внедрения программ трудовой адаптации и умение применять их на практике	<p>Знать: социально- психологические аспекты процесса трудовой адаптации персонала, социализации, профориентации и профессионализации персонала.</p> <p>Уметь: использовать психологические методики и технологии, основанные на знании социальной психологии, при сопровождении процесса профессиональной адаптации, социализации, профориентации и профессионализации персонала.</p> <p>Владеть: современными методами научного исследования в области социальной психологии и применять их при сопровождении процесса трудовой адаптации персонала, социализации, профориентации и профессионализации персонала.</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Социальная психология» реализуется в рамках вариативной части дисциплин (дисциплины по выбору) ОПОП ВО в 2 семестре для очной формы обучения.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции экономического и организационного содержания, сформированные в результате изучения следующих дисциплин: «Социология», «Психология», «Организационное поведение».

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, логически связаны с дисциплинами, изучаемыми студентами параллельно, например: «Культурология», «Прикладная социология», «Организация социальных исследований».

Материал дисциплины формирует экономические и организационные основы для освоения таких дисциплин, например, как «Организационная культура», «Психофизиология профессиональной деятельности», а также практик и выпускной квалификационной работы.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы (3Е) = 72 академических часа.

Вид учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины, в том числе:	72
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе:	32
лекции	16
практические занятия	16
лабораторные работы	-
2. Самостоятельная работа обучающихся (всего), в том числе:	40
подготовка к промежуточной аттестации и консультации	9
иные виды самостоятельной работы	31
Вид промежуточной аттестации обучающегося	зачет

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Социальная психология и ее место в системе других наук.

Социальная психология: терминология, объект, предмет, структура, основные принципы. Место социальной психологии в системе научного знания. Специфика и основные типы экспериментов в социальной психологии. Соотношение теоретического и прикладного знания в социальной психологии.

Тема 2. Специфика общественных и межличностных отношений.

Взаимосвязь личности и общества. Специфика социально-психологического подхода к пониманию личности. Ролевые теории личности. Реализация общественных и межличностных отношений. Значение общения для развития индивида и развития общества. Социализация в группе, основные этапы. Институты и механизмы социализации. Стадии социализации.

Тема 3. Структура общения. Системы вербальной и невербальной коммуникации.

Типы межличностного общения. Коммуникативные барьеры. Виды общения. Теории межличностного взаимодействия. Стратегии взаимодействия. Общение в совместной деятельности. Понятия вербальной и невербальной коммуникации.

Тема 4. Группа и общность в социальной психологии и их внутренние процессы.

Группа как социально-психологический феномен. Параметры группы. Классификация групп. Количественные и качественные различия между большой и малой группой. Лидерство и руководство. Теории и стили лидерства. Эффективность

деятельности группы. Групповая дискуссия. Мозговой штурм. Групповой тренинг. Психологическая теория коллектива. Специфика больших групп и их виды. Феномен толпы. Социальные движения.

4.2. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Тема	Общая трудоемкость, всего часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем				Самостоятельная работа обучающихся
		всего	лекции	практические занятия	другие виды	
1	2	3	4	5	6	7
Тема 1. Социальная психология и ее место в системе других наук	16	8	4	4	-	8
Тема 2. Специфика общественных и межличностных отношений	16	8	4	4	-	8
Тема 3. Структура общения. Системы вербальной и невербальной коммуникации	16	8	4	4	-	8
Тема 4. Группа и общность в социальной психологии и их внутренние процессы	16	8	4	4	-	8
Подготовка к промежуточной аттестации и консультации	9	-	-	-	-	9
Всего	72	32	16	16	-	40

4.3 Виды практических и самостоятельных работ

Очная форма обучения

Тема	Виды занятий	Содержание	Часы
Тема 1. Социальная психология и ее место в системе других наук	СР	Изучение конспекта лекций и учебной литературы, подготовка к практическим занятиям	8
	ПР	Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы	4
Тема 2. Специфика общественных и межличностных отношений	СР	Изучение конспекта лекций и учебной литературы, подготовка к практическим занятиям	8
	ПР	Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы	4
Тема 3. Структура общения. Системы вербальной и невербальной коммуникации	СР	Изучение конспекта лекций и учебной литературы, подготовка к практическим занятиям	8
	ПР	Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы	4
Тема 4. Группа и общность в социальной психологии и их внутренние процессы	СР	Изучение конспекта лекций и учебной литературы, подготовка к практическим занятиям	8
	ПР	Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы	4
Подготовка к промежуточной аттестации и консультации	СР	Изучение конспекта лекций, рекомендованной литературы и иных методических материалов	9

* СР – самостоятельная работа, ПР – практические занятия

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Гуцунаева С.В. Учебно-методическое пособие по курсу «Социальная психология» [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / С.В. Гуцунаева. — Электрон. текстовые данные. — Владикавказ: Северо-Осетинский государственный педагогический институт, 2015. — 76 с. — 978-5-98935-161-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64553.html>

2. Семенова Л.Э. Социальная психология [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Л.Э. Семенова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 123 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40187.html>

3. Методическое обеспечение дисциплины (см. документ «Методическое обеспечение по дисциплине «Социальная психология»).

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины (см. документ «Оценочные материалы по дисциплине «Социальная психология»).

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная учебная литература:

1. Гуцунаева С.В. Учебно-методическое пособие по курсу «Социальная психология» [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / С.В. Гуцунаева. — Электрон. текстовые данные. — Владикавказ: Северо-Осетинский государственный педагогический институт, 2015. — 76 с. — 978-5-98935-161-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64553.html>
2. Семенова Л.Э. Социальная психология [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Л.Э. Семенова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 123 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40187.html>
3. Социальная психология [Электронный ресурс] : учебник / Т.В. Бендас [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 355 с. — 978-5-7410-1255-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52332.html>

б) дополнительная учебная литература:

1. Коломинский Я.Л. Социальная психология развития личности [Электронный ресурс] / Я.Л. Коломинский, С.Н. Жеребцов. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2009. — 336 с. — 978-985-06-1635-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20142.html>
2. Нестик Т.А. Социальная психология времени [Электронный ресурс] / Т.А. Нестик. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт психологии РАН, 2014. — 496 с. — 978-5-9270-0282-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51962.html>

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент»: <http://ecsosman.edu.ru>

Обучающимся предоставлена возможность индивидуального доступа к следующим электронно-библиотечным системам:

– Электронно-библиотечная система «IPRbooks», режим доступа – с любого компьютера РГРТУ без пароля, из сети интернет по паролю. – URL: <https://iprbookshop.ru/>.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»)

1) написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины;

2) подготовка к практическим занятиям: необходимо изучить рекомендованные преподавателем источники (основную и дополнительную литературу, интернет-ресурсы) и выполнить подготовительные задания;

3) при изучении дисциплины очень полезно самостоятельно изучать материал, который еще не прочитан на лекции, не применялся на практическом занятии. Тогда лекция будет гораздо понятнее. Однако легче при изучении курса следовать изложению материала на лекции. Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня (10-15 минут).
- при подготовке к следующей лекции, нужно просмотреть текст предыдущей лекции (10-15 минут),
- в течение периода времени между занятиями выбрать время (минимум 1 час) для самостоятельной работы, проверить термины, понятия с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

9.2. Рекомендации по работе с литературой

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучается и дополнительная рекомендованная литература (научные и публицистические статьи и др.). Литературу по курсу рекомендуется изучать в библиотеке или с помощью сети Интернет (источники, которые могут быть скачены без нарушения авторских прав).

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При проведении занятий по дисциплине используются следующие информационные технологии:

- удаленные информационные коммуникации между студентами и преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия, посредством электронной почты, позволяющие осуществлять оперативный контроль графика выполнения и содержания контрольных заданий, решение организационных вопросов, удаленное

консультирование;

- поиск актуальной научной, статистической и общественно-политической информации для выполнения самостоятельной работы и контрольных заданий;
- доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам;
- выполнение студентами заданий с использованием лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, установленного на рабочих местах студента в компьютерных классах и в помещениях для самостоятельной работы, а также для выполнения самостоятельной работы в домашних условиях.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- LibreOffice операционная система Windows;
- Kaspersky Endpoint Security;
- LibreOffice, лицензия LGPLv3.

Перечень профессиональных баз данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационных справочных систем:

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа: доступ по паролю.

**11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ,
НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Для освоения дисциплины необходимы следующие материально-технические ресурсы:

1) аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная маркерной (меловой) доской.

2) аудитория для проведения самостоятельной работы.

Главный учебный корпус, а.42б Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы	60 посадочных мест, ПК с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, мультимедийное оборудование (проектор Ben Q, экран), специализированная мебель (стулья-60, столы-30), доска
Главный учебный корпус, а.424а Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы	28 посадочных мест, компьютерная техника (15ПК) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, мультимедийное оборудование (проектор Ben Q, экран), специализированная мебель (стулья-28, столы-14), доска

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»

Кафедра «Государственного, муниципального и корпоративного управления»

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.ДВ.01.01 «Социальная психология»

Направление подготовки

38.03.03 Управление персоналом

ОПОП «Управление персоналом»

Квалификация выпускника - бакалавр

Форма обучения – очная

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные материалы – это совокупность учебно-методических материалов (контрольных заданий, описаний форм и процедур проверки), предназначенных для оценки качества освоения обучающимися данной дисциплины как части ОПОП.

Цель – оценить соответствие знаний, умений и владений, приобретенных обучающимся в процессе изучения дисциплины, целям и требованиям ОПОП.

Основная задача – обеспечить оценку уровня сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Контроль знаний обучающихся проводится в форме промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация на 1 курсе в 1 семестре проводится в форме зачета – устный опрос по утвержденным вопросам, сформулированным с учетом содержания учебной дисциплины. В билет включается два теоретических вопроса по темам курса.

При оценивании результатов освоения дисциплины применяется балльно-рейтинговая система. Итоговый балл студента определяется путем суммирования оценок, полученных студентом на всех текущих и промежуточной аттестациях, проводимых в течение семестра согласно учебному графику. Итоговый балл переводится в традиционную форму по системе «зачтено», «незачтено».

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Сформированность каждой компетенции в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале:

- 1) пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины;
- 2) продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенций по завершении освоения дисциплины;
- 3) эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенций и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

Уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной:

а) описание критериев и шкалы оценивания тестирования:

<i>Шкала оценивания</i>	<i>Критерий</i>
<i>3 балла (эталонный уровень)</i>	уровень усвоения материала, предусмотренного программой: процент верных ответов на тестовые вопросы от 85 до 100%
<i>2 балла (продвинутый уровень)</i>	уровень усвоения материала, предусмотренного программой: процент верных ответов на тестовые вопросы от 75 до 84%
<i>1 балл (пороговый уровень)</i>	уровень усвоения материала, предусмотренного программой: процент верных ответов на тестовые вопросы от 65 до 74%
<i>0 баллов</i>	уровень усвоения материала, предусмотренного программой: процент верных ответов на тестовые вопросы от 0 до 64%

б) описание критериев и шкалы оценивания теоретического вопроса:

<i>Шкала оценивания</i>	<i>Критерий</i>
<i>3 балла</i>	выставляется студенту, который дал полный ответ на вопрос, показал глубокие систематизированные знания, смог привести

<i>(эталонный уровень)</i>	примеры, ответил на дополнительные вопросы преподавателя.
<i>2 балла (продвинутый уровень)</i>	выставляется студенту, который дал полный ответ на вопрос, но на некоторые дополнительные вопросы преподавателя ответил только с помощью наводящих вопросов.
<i>1 балл (пороговый уровень)</i>	выставляется студенту, который дал неполный ответ на вопрос в билете и смог ответить на дополнительные вопросы только с помощью преподавателя.
<i>0 баллов</i>	выставляется студенту, который не смог ответить на вопрос

в) описание критериев и шкалы оценивания практического задания:

<i>Шкала оценивания</i>	Критерий
<i>3 балла (эталонный уровень)</i>	Задание выполнено
<i>2 балла (продвинутый уровень)</i>	Задание выполнено частично
<i>1 балл (пороговый уровень)</i>	Задание выполнено на начальном этапе
<i>0 баллов</i>	задание не выполнено

Оценка «зачтено» выставляется студенту, который набрал в сумме 5 баллов и выше при условии выполнения всех заданий на уровне не ниже порогового. Обязательным условием является выполнение всех предусмотренных в течении семестра контрольных работ.

Оценка «незачтено» выставляется студенту, который набрал в сумме менее 9 баллов или не выполнил всех предусмотренных в течении семестра контрольных работ.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Сформированность каждой компетенции в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале:

- 1) пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины;
- 2) продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенций по завершении освоения дисциплины;
- 3) эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенций и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

По дисциплине «Социальная психология» предусмотрена балльно-рейтинговая система оценки результатов обучения. Критерии оценки по дисциплине зависят от результатов текущей и промежуточной аттестаций студента. Итоговый балл студента определяется путем суммирования оценок, полученных студентом на всех аттестациях, проводимых в течение семестра согласно учебному графику.

Критерии оценки знаний, умений, навыков на текущих и промежуточной аттестациях:

Вид работы студента (текущего контроля знаний)	Максимальное количество баллов
Выполнение самостоятельных работ	45
Текущее выполнение заданий по темам дисциплины	35
Промежуточная аттестация (зачет)	20
Итого	100

На основании полученного суммарного балла студенту выставляется итоговая оценка по дисциплине по шкале «не зачтено», «зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется студенту, который набрал в сумме более 60 баллов. Обязательным условием является выполнение всех предусмотренных заданий на уровне не ниже порогового.

Оценка «незачтено» выставляется студенту, который набрал в сумме менее 60 баллов или не выполнил всех предусмотренных заданий на уровне не ниже порогового.

3. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Контролируемые разделы (темы) дисциплины <i>(результаты по разделам)</i>	Код контролируемой компетенции (или её части)	Вид, метод, форма оценочного мероприятия
1	2	3
Тема 1. Предметная сфера прикладной социологии	ОК-6, ОПК-7 ПК-4	Зачет, тестирован.
Тема 2. Методы получения фактологического материала	ОК-6, ОПК-7 ПК-4	Зачет, провед.исследования
Тема 3. Анализ данных и использование результатов социологического исследования	ОК-6, ОПК-7 ПК-4	Зачет, провед.исследования
Тема 4. Научный отчет и рекомендации	ОК-6, ОПК-7 ПК-4	Зачет

4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

4.1. Промежуточная аттестация (зачет)

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Контроль освоения компетенции осуществляется в течении семестра в процессе выполнения студентами контрольных работ (на практических занятиях и в процессе самостоятельной работы) с учетом соблюдения требований по содержанию, оформлению и срокам сдачи выполненных работ.

а) типовые тестовые вопросы:

1. Ресурсами каких электронных библиотек Вы можете пользоваться, обучаясь в РГРТУ?

Осуществите вход в одну из электронных библиотек

2. Используя ресурсы электронной библиотеки, выпишите три определения понятия «управление», которые приводятся в учебной или научной литературе (с указанием источника информации)

3. Используя имеющиеся в Вашем распоряжении информационные ресурсы укажите реквизиты одного из нормативно-правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность по Вашему направлению подготовки.

4. Укажите оценку, которую Вы получили за последнюю выполненную курсовую работу

5. Укажите один верный вариант ответа:

... – значит, принять решение, оценив по определенным критериям, какие из поставленных задач и дел имеют первостепенное значение, какие – второстепенное

- А. Распределить ресурсы
- Б. Расставить приоритеты
- В. Расставить контексты в хронологическом порядке
- Г. Рассмотреть хронофаги

6. Укажите один верный вариант ответа:

Матрица Эйзенхауэра позволяет расставить приоритеты, оценив все задачи по двум критериям – ...

- А. гибкость и жесткость
- Б. важность и гибкость
- В. важность и срочность
- Г. бюджетруемость и регулярность

7. Укажите один верный вариант ответа:

Неверно, что ... является правилом организации эффективного отдыха

- А. концентрация
- Б. ритмичность
- В. смена контекста
- Г. максимальное переключение

8. Укажите один верный вариант ответа:

Правильно сформулированная цель должна соответствовать SMART-критериям, одним из которых является ...

- А. инвестируемость
- Б. узнаваемость
- В. делимость
- Г. измеримость

9. Укажите один верный вариант ответа:

... – это учет расходов личного времени путем простой письменной фиксации

- А. Хронология
- Б. Планирование
- В. Бюджетирование
- Г. Хронометраж

10. Укажите несколько верных вариантов ответа:

К гибким задачам относится задача «...»

- А. Позвонить ключевому клиенту, договориться о встрече
- Б. Представить новую концепцию развития отдела в понедельник, в 13.00
- В. Обязательно сегодня сдать отчет в бухгалтерию до 18.00
- Г. +Разработать регламент обработки входящих заказов
- Д. Сдать отчет в бухгалтерию в 13.30
- Е. +? Представить информацию о росте производства филиала на Совете директоров
- Ж. Встретить в аэропорту представителя заказчика, прибывающего рейсом 324 в 20.00

Таблица 1.
Правильные ответы

№ вопроса/	Правильный ответ	Балл за правильный ответ
------------	------------------	--------------------------

задания		
1	-Электронно-библиотечная система «Лань», режим доступа – с любого компьютера РГРТУ без пароля. – URL: https://e.lanbook.com/ -Электронно-библиотечная система «IPRbooks», режим доступа – с любого компьютера РГРТУ без пароля, из сети интернет по паролю. – URL: https://iprbookshop.ru/	2
2	Правильно приведены три определения понятия, которые приводятся в учебной или научной литературе, указаны источники информации	2
3	Правильно приведены реквизиты одного из нормативно-правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность по направлению подготовки	2
4	Оценка 3, 4 или 5	2
5	Б	1
6	В	1
7	А	1
8	Г	1
9	Г	1
10	АГЕ	1
	Сумма баллов	N

Критерий оценивания уровня сформированности компетенции

В соответствии с таблицей 1 определяется N - сумма баллов, которые набрал обучающийся за правильные ответы.

N от 0 до 7 баллов - компетенция не сформирована;

N от 8 до 9 баллов - пороговый уровень сформированности компетенции;

N от 10 до 11 баллов - базовый уровень сформированности компетенции;

N от 12 до 14 баллов - повышенный уровень сформированности компетенции.

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций
ОПК-7	готовность к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других

а) типовые тестовые вопросы:

1. Метод сбора первичной информации посредством обращения к респонденту:

- а) опрос;
- б) беседа;
- в) исследование

2. Для регистрации единиц наблюдения используют:

- а) дневник наблюдения;
- б) карточку наблюдения;
- в) протокол наблюдения.
- г) все варианты

3. Вид трудовой деятельности на основе знаний и профессиональных навыков, приобретенных в результате профессиональной подготовки, называется:

- а) хобби;
- б) профессия;
- в) специальность.

4. К стандартизированным методам исследования относятся:

- а) психологические процедуры обследования;
- б) анкетирование;
- в) проектные техники.

5. Метод получения фактологического материала – это:

- а) эксперимент;
- б) метод мозгового штурма;
- в) метод фокальных объектов.

6. Метод исследования малых групп с помощью описания системы межличностных отношений между их членами называется:

- а) социосоматика;
- б) социоцентризм;
- в) социометрия.

7. Исследование на основе анализа документов:

- а) наблюдение;
- б) шкалирование;
- в) контент-анализ.

8. Описание профессий с учетом дифференциации их специальностей с позиции требований, предъявляемых к работнику, называется:

- а) профессиографией;
- б) картографией;
- в) профессиограммой.

9. Виды стилей руководства:

- а) авторитарный;
- б) демократический;
- в) либеральный;
- г) все варианты

10. Описание особенностей и структуры профессиональной деятельности, ее приемов, операций и основных требований к характеристике специальности, называется:

- а) профессиограммой;
- б) профессиографией;
- в) специальностью.

б) типовые практические задания:

1. Цель: знакомство студентов с методами проведения социологического исследования

Проведение анкетирования

а) типовые темы для проведения исследования методом анкетирования, наблюдения:

- Формирование здорового образа жизни студента
- Возможные перспективы профессионального развития
- Возможная и достаточная перспектива карьерного роста
- Активная жизненная позиция студента
- Развитие карьеры молодого специалиста
- Формирование имиджа руководителя
- Возможность доверительных отношений в коллективе, с подчиненными

б) описание шкалы оценивания:

При оценке проведения анкетирования студента используется балльно-рейтинговая

система. Исследование методом анкетирования оценивается из 5 баллов.

Шкала оценивания	Критерий
5 баллов <i>(эталонный уровень)</i>	<ul style="list-style-type: none"> – студент определяет актуальность, цели и задачи исследования, формирует анкету ; – студент умело использует приемы составления анкеты для анализа взаимосвязи понятий и явлений, учитывая диапазон используемого информационного пространства – проводит исследование методом анкетирования; – работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию основных правил при проведении анкетирования, наблюдения, интервью
3 балла <i>(продвинутый уровень)</i>	<ul style="list-style-type: none"> – студент недостаточно четко определяет рассматриваемые понятия, примеры приводятся; – студент недостаточно использует источники информации; – в целом логика изложения материала соблюдена, в ряде случаев отсутствует аргументация, присутствует определенный обзор различных точек зрения, отсутствует их личная оценка; – имеются отклонения от требований к оформлению, выявлены незначительные лексические, фразеологические, грамматические и стилистические замечания
1 балл <i>(пороговый уровень)</i>	<ul style="list-style-type: none"> – студент недостаточно четко определяет рассматриваемые понятия, примеры не приводятся; – студент не использует источники информации; – по тексту нарушена логика изложения материала, текст отрывочный, отсутствует аргументация, отсутствует обзор различных точек зрения, отсутствует их личная оценка; – работа не полностью отвечает требованиям к оформлению, отсутствуют цитаты, выявлены лексические, фразеологические, грамматические и стилистические замечания
0 баллов	Студент не выполнял анкетирование

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций
ПК-4	знание основ социализации, профориентации и профессионализации персонала, принципов формирования системы трудовой адаптации персонала, разработки и внедрения программ трудовой адаптации и умение применять их на практике

а) типовые тестовые вопросы:

1. Миссия организации - это:

- А. предназначение фирмы, система ценностей, традиций и подходы к принятию решений
- Б. организационная культура
- В. Структура управления

2. Цели организации:

- А. Представление результата деятельности
- Б. Эффективность деятельности организации
- В. Формы и системы оплаты труда

3. Цели организации устанавливают:

- А. Исполнители
- Б. Руководители
- В. Клиенты
- Г. Менеджеры

4. Стил ь ру ко во д ст ва - это
А. Ав тор и тет ру ко во д ст ва
Б. Нрав ст вен ные ус та нов ки
В. Ме то ды и при емы ру ко во д ст ва

5. Эф фек тив ность управ ления - это:
А. Уровень за трат
Б. Увели чение вы пу ска то ва ра
В. Со по став ление за траты – ре зу лт ат

6. Кто яв ля ет ся ро до на чаль ни ком клас си че ской шко лы ме не дж мента
А. Ф. Тей лор
Б. М. Ве бер
В. О Кон т

7. Функ ции ме не дж мента:
А. Пла ни ро ва ние
Б. Рас пре де ление
В. Стиму ли ро ва ние

8. При ка кой фор ме пла ни ро ва ния осу щес тв ля ет ся вы бор средств для вы пол не ния це лей на пе ри од от 1 до 5 лет:

А. Сред не сроч ное
Б. опе ра тив ное
В. Пер спек тив ное

9. При ка кой фор ме пла ни ро ва ния осу щес тв ля ет ся вы бор средств для вы пол не ния це лей на срок бо лее 5 лет:

А. Пер спек тив ное
Б. Опе ра тив ное
В. Сред не сроч ное

б) типовые прак тиче ские за да ния:

Про ве де ние ин тер вью и ро ва ния

а) типовые те мы для про ве де ния ис следо ва ния ме то дом ин тер вью:

- Ат тес та ция пер со на ла ор га ни за ции
- Оцен ка де ятель но сти ра бот ни ков
- Обу че ние и по вы шение ква ли фи ка ции пер со на ла ор га ни за ции
- Пла ни ро ва ние карь еры слу жа щего
- Раз ви тие со ци аль ной сре ды ор га ни за ции и по вы шение ка чес тва тру до вой жи зни
- Про бле мы по ис ка, на бо ра и а да пта ции пер со на ла
- Фор ми ро ва ние ре зер ва кад ров в ор га ни за ции

б) опи сание шка лы оце ни ва ния:

При оце нке про ве де ния ин тер вью и ро ва ния сту ден та ис пол зу ет ся бал ль но -рей тин го ва я си сте ма. Ис следо ва ние ме то дом ин тер вью оце ни ва ет ся из 5 бал лов.

Шкала оце ни ва ния	Кри те рий
5 бал лов (э та лон ный у ровень)	<ul style="list-style-type: none">– сту ден т опре де ля ет акту аль ность, це ли и за да чи ис следо ва ния, фор ми ру ет план ин тер вью ;– сту ден т уме ло ис пол зу ет при емы со став ления ан ке ты для ана ли за вза имос вя зи пон ятий и яв ле ний, пла на ин тер вью, учи ты вая диа па зон ис пол зу емо го ин фор ма ци он но го про стран ст ва– про водит ис следо ва ние ме то дом ин тер вью;– ра бо та от ве ча ет ос нов ным тре бо ва ниям к оф ор мле ни ю и ис пол зо ва нию ос нов ных пра вил при про ве де нии ан ке ти ро ва ния, на блю де ния, ин тер вью

Шкала оценивания	Критерий
3 балла (продвинутый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> – студент недостаточно четко определяет рассматриваемые понятия, примеры приводятся; – студент недостаточно использует источники информации; – в целом логика изложения материала соблюдена, в ряде случаев отсутствует аргументация, присутствует определенный обзор различных точек зрения, отсутствует их личная оценка; – имеются отклонения от требований к оформлению, выявлены незначительные лексические, фразеологические, грамматические и стилистические замечания
1 балл (пороговый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> – студент недостаточно четко определяет рассматриваемые понятия, примеры не приводятся; – студент не использует источники информации; – по тексту нарушена логика изложения материала, текст отрывочный, отсутствует аргументация, отсутствует обзор различных точек зрения, отсутствует их личная оценка; – работа не полностью отвечает требованиям к оформлению, отсутствуют цитаты, выявлены лексические, фразеологические, грамматические и стилистические замечания
0 баллов	Студент не выполнял интервьюирование

4.3. Промежуточная аттестация (зачет)

По дисциплине зачет является элементом контроля теоретических знаний студента. Форма проведения зачета – письменный ответ на билет. В структуру билета включаются 2 теоретических вопроса.

а) типовые вопросы на зачет:

1. Общество как целостная система.
2. Концепция общества в функционализме и индивидуализме.
3. Роль социологии в социальном реформировании российского общества.
4. Категории и законы социологии.
5. Западные социологические теории социальной стратификации общества.
6. Этапы развития российской социологической мысли.
7. Понятие социальной структуры и социальной стратификации общества.
8. Социальная мобильность.
9. Концепции эволюционного и революционного развития общества.
10. Теория культурно-исторических типов.
11. Понятие личности.
12. Взаимодействие личности и общества.
13. Структура личности.
14. Ролевые теории личности.
15. Формирование личности в процессе социализации.
16. Функции социального конфликта.
17. Основные черты социальной организации.
18. Формальные и неформальные организации.
19. Жизненный цикл социальных институтов.
20. Эволюция социальных институтов.
21. Функции и содержание социального контроля.
22. Закономерности формирования религии как социального института.
23. Основные этапы становления христианской церкви как социальной организации.
24. Трактовки отклоняющегося поведения.
25. Исторические типы политических институтов.
26. Гражданское общество и правовое государство.
27. Государство как политический институт.
28. Институционализация общественной жизни.

29. Семья как важнейший социальный институт.
30. Государство и гражданское общество.
31. Бюрократия как социальное явление.
32. Формирование личности в процессе социализации.
33. Культура как объект социального познания.
34. Типы и взаимодействие культур. Субкультура. Контркультура.
35. Взаимодействие культуры и экономики.
36. Социальные функции культуры.
37. Социальные ценности и нормы.
38. Структура производственных организаций.
39. Роль неформальных групп в деятельности организаций.
40. Стиль руководства производственной организацией.

б) описание шкалы оценивания:

При оценке студента на зачете используется балльно-рейтинговая система. Зачет оценивается из 20 баллов.

Шкала оценивания	Критерий
20 баллов <i>(эталонный уровень)</i>	Студент: <ul style="list-style-type: none"> – правильно, аргументировано ответил на все вопросы в билете, с приведением примеров; – показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов; – обладает правильной речью в быстром или умеренном темпе. Дополнительным условием могут стать хорошие успехи при выполнении самостоятельной и контрольной работы, систематическая активная работа на семинарских занятиях.
15 баллов <i>(продвинутый уровень)</i>	Студент: <ul style="list-style-type: none"> – правильно, аргументировано ответил на все вопросы в билете, с приведением примеров; – в ответах присутствуют несущественные ошибки, преподаватель задает наводящие вопросы, на которые студент отвечает. – обладает правильной речью в умеренном темпе.
5 баллов <i>(пороговый уровень)</i>	Студент справился с 50% вопросов и заданий билета, в ответах на другие вопросы допустил существенные ошибки. При ответе на дополнительные вопросы показывает некоторое понимание содержания материала.
0 баллов	Студент отказался отвечать на вопросы в билете.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»

Кафедра «Государственного, муниципального и корпоративного
управления»

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 «Социальная психология»

Направление подготовки
38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) подготовки
Управление персоналом

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

1.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины

Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:

Изучение конспекта лекции в тот же день, после лекции – не менее 10-15 минут.

Изучение конспекта лекции за день перед следующей лекцией – не менее 10-15 минут.

Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – не менее 1 часа в неделю.

Работа в дистанционном учебном курсе – не менее 1 часа в неделю.

Описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»)

Рекомендуется следующим образом организовать работу, необходимую для изучения дисциплины:

4) написание конспекта лекций: основные положения, выводы, формулировки, обобщения фиксировать кратко, схематично и последовательно, а также пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины;

5) подготовка к практическим занятиям: необходимо изучить рекомендованные преподавателем источники (основную и дополнительную литературу, Интернет-ресурсы);

6) выполнение домашних заданий: необходимо изучить конспект лекций, рекомендованную преподавателем литературу, разобрать рассмотренные на практических занятиях решения типовых задач по теме и выполнить решение заданных на дом задач;

7) при изучении дисциплины очень полезно самостоятельно изучать материал, который еще не прочитан на лекции, не применялся на практическом занятии (тогда лекция будет понятнее). Однако легче при изучении дисциплины следовать изложению материала на лекции.

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

– после лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст прослушанной лекции;

– при подготовке к следующей лекции нужно просмотреть текст предыдущей лекции;

– в течение периода времени между занятиями выбрать время для самостоятельной работы в библиотеке, проверить термины, понятия с помощью рекомендованной основной и дополнительной литературы, выписать толкования в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендованной основной и дополнительной литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

Рекомендации по работе с литературой

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта изучается и дополнительная рекомендованная литература. Полезно использовать несколько источников по дисциплине. Рекомендуется после изучения очередного параграфа ответить на несколько простых вопросов по данной теме. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе вопросы по изученной теме, попробовать ответить на них. Литературу по дисциплине рекомендуется изучать в библиотеке или с помощью сети Интернет.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ (ТЕМ) ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Определение, задачи и разделы социальной психологии.

2. Место социальной психологии в системе научного знания. Проблема предмета социальной психологии.
3. Отечественная наука в поисках предмета социальной психологии.
4. Метод опроса в социальной психологии
5. Социометрия как специфический метод социальной психологии.
6. Методы психологического воздействия и их место в социально-психологическом исследовании.
7. Проблема общения в социальной психологии.
8. Коммуникативная сторона общения. Средства общения.
9. Культурный контекст общения и коммуникативные барьеры.
10. Проблема личности в социальной психологии.
11. Социализация личности.
12. Этапы вхождения личности в группу.
13. Социальная установка, ее структура и изменение.
14. Личность и трудности общения.
15. Конфликт. Структура социально-психологического конфликта.
16. Интерактивная сторона общения.
17. Ролевое взаимодействие. Манипулятивный и гуманистический стили общения.
18. Перцептивная сторона общения. Механизмы и эффекты социального восприятия.
19. Особенности формирования первого впечатления о человеке. Точность межличностного восприятия.
20. Общение и межличностные отношения.
21. Проблема группы в социальной психологии.
22. Психологические особенности больших социальных групп. Классы и этносы.
23. Большие стихийные группы: толпа, масса, публика.
24. Социальные движения и их место в обществе.
25. Способы группового воздействия: заражение, внушение, подражание.
26. Проблема малой группы: определение, границы, структура.
27. Социальная психология больших социальных групп: классов, народов, общества в целом.
28. Социальная психология больших стихийных (неустойчивых групп)
29. Групповая сплоченность и факторы ее формирования.
30. Социально-психологический климат малой группы.
31. Принятие группового решения.
32. Основные направления исследования лидерства и руководства в социальной психологии.
33. Развитие малой группы.
34. Проблема коллектива в отечественной социальной психологии.
35. Понятие социализации личности.
36. Семья как институт социализации.
37. Социальная идентичность как функция групповой принадлежности.
38. Национальный характер и ментальность.
39. Я-концепция и регуляция социального поведения личности.
40. Типы личности в социальной психологии.