

ФОС по дисциплине
«Методология проектной и исследовательской деятельности»

ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ. ЗАЧЕТ

Формой промежуточного контроля во 1 семестре является зачет. В билет включается 2 вопроса.

Пример билета при проведении промежуточной аттестации в форме зачета:

РГРТУ	Экзаменационный билет № 1	Утверждаю
	Кафедра ХТ	Зав. кафедрой ХТ
	Дисциплина «Методология проектной и исследовательской деятельности»	_____
	Направление 18.04.01 - Химическая технология	Воробьева Е. В. «__» ____ 20__
1. Что значит "разработка методологии"? 2. Какие методы и инструменты можно использовать для анализа и оценки проектных циклов?		

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Какие типы методологий используются в различных областях науки и техники?
2. Что значит "разработка методологии"?
3. Какие шаги включает в себя разработка методологии?
4. Какие методы и инструменты можно использовать для анализа и оценки методологий?
5. Какие типы методологий используются в управлении проектами?
6. Что такое проектный цикл?
7. Какие шаги включает в себя проектный цикл?
8. Какие методы и инструменты можно использовать для анализа и оценки проектных циклов?
9. Какие методы и инструменты можно использовать для анализа и оценки методологий для научных исследований?

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

При промежуточной аттестации обучающегося учитываются:

1. правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
2. полнота и глубина ответа (учитывается объем изученного материала, количество усвоенных фактов, понятий);
3. осознанность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
4. логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией).

«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он полно и
------------------	---

	аргументировано отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры; владеет большей частью пройденного материала; излагает материал последовательно и правильно.
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части материала; не может привести ни одного примера по соответствующим вопросам в билете; допускает серьезные ошибки; беспорядочно и неуверенно излагает материал.

ЗАДАНИЯ (ВОПРОСЫ) ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ И ИНДИКАТОРОВ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Умение обучающегося предоставить ответы на вопросы демонстрирует освоение им следующих индикаторов компетенций:

ОПК-1: Способен организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую работу, разрабатывать планы и программы проведения научных исследований и технических разработок

ОПК-1.1. Организует поиск, обработку и систематизацию научно-технической информации в условиях коллективной и самостоятельной работы

Задания закрытого типа:

1. Верно, что ключевое слово, используемое при поиске научно-технической информации, называется термин?

Да (правильный ответ)

Нет

2. Верно, что под обработкой научно-технической информации подразумевается анализ?

Да (правильный ответ)

Нет

3. Можно использовать только один источник информации при поиске научно-технической информации?

Да

Нет (правильный ответ)

4. Нужно ли обращаться к первоисточникам?

Да (правильный ответ)

Нет

5. Создание электронных таблиц в Microsoft Excel можно использовать для систематизации информации?

Да (правильный ответ)

Нет

Задания открытого типа:

1. Какие типы баз данных могут быть полезны для систематизации научно-технической информации?

Ответ: Библиографические базы данных, цитируемые исследования, электронные библиотеки

2. Каким образом можно организовать систематизацию научно-технической информации?

Ответ: По тематическим областям, по авторам, по годам публикации.

3. Какие методы можно использовать для поиска научно-технической информации?

Ответ: Использование поисковых систем, баз данных, библиотек.

4. Что подразумевается под обработкой научно-технической информации?

Ответ: Анализ, интерпретация, сортировка, фильтрация.

5. Как дословно расшифровывается аббревиатура РИНЦ?

Ответ: российский индекс научного цитирования.

ОПК 1.2. Разрабатывает планы и программы проведения научных исследований и технических разработок

Задания закрытого типа:

1. группа в организации, достигшая высокого уровня развития и продуктивности, действующая как новая система, единая общность, в которой сочетаются преимущества формальных и неформальных групп при отсутствии их недостатков, обеспечивается наиболее эффективное и экономичное достижение результатов организации и удовлетворение личных и социальных потребностей членов команды
Товарищество
Команда (верно)
Собрание
2. совместная целенаправленная работа специалистов, решающих общую задачу на основе интеграции знаний в различных профессиональных областях по правилам, выработанным сообществом
Командная работа (верно)
Индивидуальная работа
Междисциплинарная работа
3. Важнейшим фактором развития команды является наличие
Средств
Руководителя (верно)
Специалиста
4. Во сколько этапов проходит образование команды
10
2
5 (верно)
5. Этап формирования команды при котором члены команды осознают свое желание работать над решением задачи
Формирование
Адаптация
Кооперация (верно)

Задания открытого типа:

1. происходит взаимное информирование и анализ задач. Люди осторожно общаются друг с другом, образуются пары и тройки, вырабатывают нормы и принципы взаимоприемлемого поведения. Эффективность командной работы на данном этапе низкая.
Ответ: Адаптация
2. создаются небольшие подгруппы по симпатиям и интересам. Выявляются несовпадения личной мотивации и целей командной работы.
Ответ: Группирование
3. это стадия принятия решений для конструктивного решения задач. У каждого появляется своя роль. Команда открыто проявляет и разрешает конфликты.

Появляется наличие хорошей и адекватной организационной структуры, хороший психологический климат. Организация эффективной командной работы на этом этапе может считаться успешно завершённой.

Ответ: Функционирование

4. Наиболее распространённая технология повышения командной эффективности

Ответ: тимбилдинг

5. претворяет идеи в практические дела. Характеризуется как дисциплинированный, надежный, предусмотрительный, консервативный, исполнительный. Обладает выраженными организаторскими способностями. Практичный. Недостаточно гибок, невосприимчив к непроверенным идеям

Ответ: Реализатор

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДПИСАНО **ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ**, Воробьева Елена Владимировна, Директор
ФМШ

Простая подпись