ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к рабочей программе дисциплины

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯРОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»

Кафедра «Экономическая безопасность, анализ и учет»

# ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

## Б1.О.35 «Управление организацией (предприятием)»

Специальность
38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация № 2
Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов

Уровень подготовки
специалитет

Квалификация выпускника – экономист

Формы обучения – очная

Рязань 2026 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные материалы – это совокупность учебно-методических материалов (контрольных заданий, описаний форм и процедур проверки), предназначенных для оценки качества освоения обучающимися данной дисциплины как части ОПОП.

Цель – оценить соответствие знаний, умений и владений, приобретенных обучающимся в процессе изучения дисциплины, целям и требованиям ОПОП в ходе проведения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Форма проведения зачета – тестирование, выполнение практического задания.

## 2. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

| **Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)** | **Код контролируемой компетенции (или её части)** | **Наименование оценочного средства** |
|---|---|---|
| Тема 1. Понятие затрат, общие положения по управлению затратами | ОПК- 4.2 | Зачет |
| Тема 2. Общая теория управления. | ОПК-4.2 | Зачет |
| Тема 3. Коммуникации в системе управления. | ОПК- 4.2 | Зачет |
| Тема 4. Социальная ответственность. Этика управления. | ОПК- 4.2 | Зачет |
| Тема 5. Управление материальным потоком в организации. | ОПК- 4.2 | Зачет |
| Тема 6. Управление трудовыми ресурсами в организации | ОПК- 4.2 | Зачет |
| Тема 7. Система управленческого учета. | ОПК- 4.2 | Зачет |
| Тема 8. Управление затратами. Классификация затрат по экономическим элементам и группировка затрат по статьям калькуляции. | ОПК- 4.2 | Зачет |
| Тема 9. Планирование и бюджетирование в организации | ОПК- 4.2 | Зачет |
| Тема 10. Инвестиционный анализ. | ОПК- 4.2 | Зачет |

## 3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Сформированность каждой компетенции в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале:

-пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины;

-продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенций по завершении освоения дисциплины;

-эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенций и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

***Описание критериев и шкалы оценивания:***

*а) описание критериев и шкалы оценивания тестирования:*

На контрольное тестирование выносится 15 тестовых вопросов. Максимально обучающийся может набрать 75 баллов.

| **Шкала оценивания** | **Критерий** |
|---|---|
| 5 баллов (эталонный уровень) | ответ на тестовый вопрос полностью правильный |
| 4 балла (продвинутый уровень) | ответ на тестовый вопрос частично правильный (выбрано более одного правильного варианта ответа из нескольких правильных вариантов) |
| 3 балла (пороговый уровень) | ответ на тестовый вопрос частично правильный (выбран только один правильный вариант ответа из нескольких правильных вариантов) |
| 0 баллов | ответ на тестовый вопрос полностью не правильный |

*б) описание критериев и шкалы оценивания практического задания*

На зачет выносится одно практическое задание. Максимально обучающийся может набрать 25 баллов.

| **Шкала оценивания** | **Критерий** |
|---|---|
| 25 баллов (эталонный уровень) | практическое задание выполнено правильно |
| 20 баллов (продвинутый уровень) | практическое задание выполнено правильно, но имеются технические неточности в расчетах (описаниях) |
| 10 баллов (пороговый уровень) | практическое задание выполнено правильно, но с дополнительными наводящими вопросами преподавателя |
| 0 баллов | практическое задание не выполнено или выполнено не правильно |

Итоговый суммарный балл обучающегося, полученный при прохождении промежуточной аттестации, переводится в традиционную форму по системе «зачтено» / «не зачтено» в соответствии со следующей шкалой:

| Шкала оценивания | Итоговый суммарный балл |
|---|---|
| Зачтено | 90 – 100 баллов (эталонный уровень) |
| Зачтено | 89 – 70 баллов (продвинутый уровень) |
| Зачтено | 69 – 50 баллов (пороговый уровень) |
| Не зачтено | 50 баллов и ниже |

## 4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### 4.1 Промежуточная аттестация

| *Коды компетенций* | *Результаты освоения ОПОП*<br>*Содержание компетенций* |
|---|---|
| ОПК-4.2 | Применяет современные методы управления организацией, обосновывает, разрабатывает экономически грамотные управленческие решения в выполнении задач профессиональной сферы |

***а) типовые тестовые вопросы:***

**Тесты открытого типа.**

Задание 1. Самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ, для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей.

Ответ: организация.

Задание 2. Сознательное воздействие человека на различные объекты и протекающие в окружающем мире процессы, на связанных с ними людей, которое осуществляется с целью придать процессам определенную направленность и получить желаемые результаты это...

Ответ: управление.

Задание 3. Система приемов и способов воздействия на исполнителей с помощью

конкретного соизмерения затрат и результатов называется...

Ответ: экономические методы управления.

Задание 4. Централизованное руководство народным хозяйством и предоставление хозяйственной самостоятельности коллективам предприятий означает.....

Ответ: принцип демократического централизма.

Задание 5. Единоначалие предполагает железную дисциплину во время труда, беспрекословное подчинение воле руководителя, коллегиальность основана на широком участии трудящихся в управлении означает...

Ответ: принцип единоначалия и коллегиальности.

Задание 6. Политические задачи определяются с учетом состояния экономики, уровня ее развития, экономических законов, хозяйствование направляется на выполнение планов означает ...

Ответ: принцип - единство политического и хозяйственного руководства.

Задание 7. Производство, создающее экономические условия жизни людей, управляется преимущественно отраслевыми органами, а инфраструктура, определяющая социальные условия жизни населения, — преимущественно территориальными органами означает ..
Ответ: принцип - отраслевой и территориальный подход.

Задание 8. Установление на длительный период направлений, темпов и пропорций развития производства от предприятия до народного хозяйства в целом означает ...
Ответ: принцип - плановое ведение хозяйства.
Задание 9. Распределение материальных благ **и** удовлетворение потребностей людей по количеству и качеству затраченного ими труда с помощью материальных и моральных стимулов означает ...
Ответ: принцип - материальное и моральное стимулирование труда.
Задание 10. Каждый работник предприятия должен точно знать свои обязанности и права, а также за что он лично несет ответственность означает ...
Ответ : принцип ответственности.
Задание 11. Каждый работник должен быть подобран так и поставлен на такой участок, где он может выполнять порученную работу наиболее эффективно означает...
Ответ: принцип подбора и расстановка кадров.
Задание 12. Эффективное сочетание людских и материальных ресурсов, наибольшая экономия сил и наиболее производительное применение труда означает ...
Ответ: принцип экономичности и эффективности.
Задание 13. Основу составляет единство экономических явлений и процессов как последовательности количественных и качественных изменений, осуществляемых во времени и пространстве означает...
Ответ: принцип преемственности хозяйственных решений.
Задание 14. Люди, направляющие деятельность других людей в организации..
Ответ: менеджеры.
Задание 15. Среда, которая формируется под воздействием переменных, оказывающих непосредственное влияние на осуществляемые здесь процессы называется.....
Ответ: внутренняя среда организации.
Задание 16. Организации, имеющие четко поставленные цели, формализованные правила, структуру и связи называют.....
Ответ: формальные.
Задание 17. Организации, работающие без четко определенных целей, правил и структур называют...
Ответ: неформальные.
Задание 18. По отношению к прибыли организации подразделяются на ...
Ответ: коммерческие и некоммерческие.
Задание 19. По размерам организации группируются на ...
Ответ: крупные, средние и малые.
Задание 20. Вертикальное разделение труда в организации построено на выделении трех уровней управления...
Ответ: низового, среднего и высшего.
Задание 21.К низовому уровню относятся менеджеры, имеющие в своем подчинении работников ....

Ответ: преимущественно исполнительского труда.
Задание 22. Средний уровень включает менеджеров, ответственных за ход производственного процесса....
Ответ: в подразделениях.
Задание 23. Администрация предприятия, осуществляющая общее стратегическое руководство организацией в целом, ее производственно-хозяйственными комплексами является менеджерами...
Ответ: высшего уровня.
Задание 24. Приобретение всех видов входных ресурсов называется...
Ответ: снабжение.
Задание 25. Набор, расстановку, подготовку и переподготовку кадров, установление систем оплаты труда называют...
Ответ: управление персоналом.
Задание 26. Концентрированное выражение процесса управления на его заключительной стадии называют....
Ответ: управленческое решение.
Задание 27. Способ упорядочения управленческих проблем, благодаря которому осуществляется их структурирование, определяются цели решения, выбираются варианты, устанавливаются взаимосвязи и зависимости элементов проблем называют.....
Ответ: системный подход.
Задание 28. Рассмотрение проблем управления в их связи и взаимозависимости с использованием методов исследований многих наук, изучающих эти же проблемы называют.....
Ответ: комплексный подход.
Задание 29. Представление задач в форме, отражающей свойства, взаимосвязи, структурные и функциональные параметры системы, существенные для целей решения называют.....
Ответ: моделирование.
Задание 30. Метод Дельфы чаще всего используется в тех случаях, когда сбор группы...
Ответ: невозможен.
Задание 31. Вид управленческой деятельности, связанной с составлением планов организации в целом, ее подразделений, функциональных подсистем, отделов, служб и работников называется...
Ответ: планирование.
Задание 32. Философия и смысл существования организации указывается..
Ответ: в миссии организации.
Задание 33. В качестве удобного и апробированного на практике инструмента можно использовать построение целевой модели в виде древовидного графа...
Ответ: дерева целей.
Задание 34. Корпоративное объединение, в котором принимают участие предприятия и организации, связанные имущественными, финансовыми, производственно-технологическими и управленческими отношениями называют....
Ответ: финансово-промышленные группы.
Задание 35. Совокупность связей между звеньями и работниками, занятыми решением управленческих задач организации называют.....
Ответ: структура управления.
Задание 36. Структуру управления, построенную по «шахтному» принципу управленческого процесса по функциональным подсистемам организации называют....
Ответ: линейно-функциональная структура управления.
Задание 37. Выделение в составе организации производственных отделений (подразделений) как самостоятельных объектов управления составляет...
Ответ: дивизионная структура управления.

Задание 38. Структуру управления, построенную на принципе двойного подчинения исполнителей называют.....
Ответ: матричная структура управления.
Задание 39. Важнейшее направление деятельности руководителя.....
Ответ: принятие управленческих решений.
Задание 40. Процесс, определяющий последовательность действий организации по разработке и реализации стратегии называют.....
Ответ: стратегическое управление.
Задание 41. Процесс формулирования миссии и целей организации, выбора специфических стратегий для определения и получения необходимых ресурсов и их распределение с целью обеспечения эффективной работы организации в будущем называют.....
Ответ: стратегическое планирование.
Задание 42. Метод формального планирования, который используется для обеспечения согласований между различными планами и распределения ресурсов является.....
Ответ: бюджетирование.
Задание 43. Процесс управления кардинальными изменениями в продуктах труда, средствах производства, сфере услуг и другой новаторской деятельности называют....
Ответ: инновационный менеджмент.
Задание 44. Мера готовности выполнить задачи, обеспечивающие достижение поставленной инновационной цели....
Ответ: инновационный потенциал организации.
Задание 45. Долгосрочная аренда машин и оборудования на срок до 20 лет является.....
Ответ: лизингом.
Задание 46. Финансовая операция, превращающая коммерческий кредит в банковский...
Ответ: форфейтинг.
Задание 47. Тиражирование инноваций с привлечением крупного капитала называют....
Ответ: франчайзинг.
Задание 48. Производственное административно-обособленное подразделение предприятия, в котором изготавливается продукция или выполняется определенная стадия производства, в результате которой создается полуфабрикат или готовая продукция называют....
Ответ: цехом.
Задание 49. Часть производственной площади, где рабочий или группа рабочих выполняют отдельные операции по изготовлению продукции или обслуживанию процесса производства называют **..**
Ответ: рабочее место.
Задание 50. Принятие управленческих решений в реально складывающейся или сложившейся производственной ситуации называют....
Ответ: оперативное управление производством.

Тесты закрытого типа

**1. Как осуществляется текущий контроль в организации?**

1. Путем заслушивания работников организации на производственных совещаниях;

2. Путем наблюдения за работой работников;

3. С помощью системы обратной связи между руководящей и руководимой системами;

4. Путем докладов на сборах и совещаниях;

5. Вышестоящей структурой.

**2. Тест. Кто должен осуществлять контроль за выполнением поставленных задач перед коллективом?**

1. Специалисты;

2. Работники;

3. Руководители;

4. Отдельные руководители;

5. Министерства.

**3. Контроль - это:**

1. Вид управленческой деятельности по обеспечению выполнения определенных задач и достижения целей организации;

2. Вид человеческой деятельности;

3. Наблюдение за работой персонала организации;

4. Наблюдение за выполнением персоналом отдельных заданий;

5. Постоянная проверка того, как организация осуществляет свои цели и корректирует свои действия.

**4. Для сокращения потребности в контроле целесообразно:**

1. Создавать организационные и социально-психологические условия для персонала;

2. Создавать соответствующие социальные условия для персонала;

3. Создавать соответствующие организационные условия для персонала;

4. Постоянно совершенствовать систему стимулирования труда персонала;

5. Постоянно повышать квалификацию персонала.

**5. Контроль должен быть:**

1. Объективным и гласным;

2. Гласным и действенным;

3. Объективным, деловым, эффективным, систематическим и гласным.

4. Эффективным;

5. Текущим.

**6. Что есть основой мотивации труда в японских корпорациях?**

1. Получение высоких материальных вознаграждений;

2. Гармонизация между трудом и капиталом;

3. Признание заслуг;

4. Постоянное повышение квалификации персонала;

5. Достижение конкурентного преимущества.

**7. Какие основные группы потребностей выделил украинский ученый Туган-Барановский?**

1. Физиологические и альтруистические;

2. Половые и физиологические;

3. Физиологические, половые, симптоматические инстинкты и потребности, альтруистические;

4. Физиологические и симптоматические;

5. Физиологические, потребности в безопасности, в отношениях принадлежности, в самовыражении, в самоактуализации.

**8. Когда исторически возник вопрос мотивации труда?**

1. Со времен появления денег;

2. Со времен возникновения организаций;

3. Со времен появления руководителя организации;

4. Со времен зарождения организованного производства;

5. Во время буржуазных революций в Европе.

**Тест - 9. Как следует понимать мотивы престижа?**

1. Попытки работника занять высшую должность в организации;

2. Попытки работника реализовать свою социальную роль взять участие в общественно важной работе;

3. Попытки работника получать высокую зарплату;

4. Попытки работника взять участие в общественной работе;

5. Попытки работника иметь влияние на других людей.

**10. Какие основные группы мотивов к труду выделил украинский ученый В. Подмарков?**

1. Обеспечение и признание;

2. Признание и престиж;

3. Обеспечение, признание, престиж;

4. Обеспечение и престиж;

5. Имидж, престиж.

**11. Оперативные планы разрабатываются сроком на:**

1. Полгода, месяц, декаду, неделю;

2. По рабочим дням;

3. 3-5 лет;

4. 1 год;

5. 10 лет.

**12. Под планированием понимают:**

1. Вид деятельности;

2. Отделённый вид управленческой деятельности, который определяет перспективу и будущее состояние организации;

3. Перспективу развития;

4. Состояние организации;

5. Интеграцию видов деятельности.

**13. Организационное планирование осуществляется:**

1. Только на высшем уровне управления;

2. На высшем и среднем уровнях управления;

3. На среднем уровне управления;

4. На всех уровнях управления;

5. Определение потребностей подчиненных.

**14. Если Вам придется объяснять, что представляет собой функция планирования, то Вы скажете что это:**

1. Установление целей и задач развития объектов управления, определение путей и средств их достижения;

2. Установление целей организации;

3. Определение путей и средств выполнения заданий;

4. Определение способов достижения целей организации;

5. Моделирование действий организации.

**15. Одна из форм монополии, объединение многих промышленных, финансовых и торговых предприятий, которые формально сохраняют самостоятельность, а фактически подчинены финансовому контролю и руководству главенствующей в объединении группе предприятий:**

1. Концерн;

2. Картель;

3. Консорциум;

4. Корпорация;

5. Ассоциация.

**16. Вид хозяйственной деятельности, при которой часть участников отвечает по долгам всем своим имуществом, а часть только в пределах своих взносов в уставной фонд**

1. Дочернее товарищество;

2. Товарищество с ограниченной ответственностью;

3. Полное товарищество;

4. Коммандитное товарищество;

5. Акционерное общество.

**17. Вид хозяйственной деятельности, при которой ее участники отвечают по долгам предприятия своими взносами в уставной фонд, а при недостаче этих сумм - дополнительное имущество, которое им принадлежит:**

1. Полное товарищество;

2. Товарищество с ограниченной ответственностью;

3. Коммандитное товарищество;

4. Товарищество с дополнительной ответственностью;

5. Производственный кооператив.

**18. Вид хозяйственной деятельности, когда все ее участники занимаются совместной предпринимательской деятельностью и несут солидарную ответственность по обязательствам общества всем своим имуществом это -:**

1. Товарищество с дополнительной ответственностью;

2. Товарищество с ограниченной ответственностью;

3. Полное товарищество;

4. Коммандитное товарищество;

5. Акционерное общество.

**19. Организация, которая имеет однозначные внутренние взаимосвязи жесткую регламентацию всех сторон деятельности это:**

1. Первичная организация;

2. Органическая организация;

3. Вторичная организация;

5. На корпоративном уровне.

**20. К средствам мотивации труда не относятся:**

1. Вознаграждения;

2. Проведение производственных совещаний;

3. Повышение квалификации персонала;

4. Обеспечение условий для самовыражения;

5. Объявление благодарности.

**21. На уверенности в том, что за определенную выполненную работу человек получит вознаграждение основывается следующая теория мотивации:**

1. Справедливости;

2. Потребностей;

3. Вознаграждений;

4. Ожиданий;

5. Предположений.

**22. В соответствии с концепцией Мескона основные (общие) функции управления реализуются в следующем порядке:**

1. Планирование, организация, мотивация, контроль;

2. Организация, планирование, контроль, мотивация;

3. Планирование, организация, контроль, мотивация;

4. Мотивация, контроль, планирование, организация;

5. Стратегия, планирование, организация, контроль.

**23. Когда осуществляется заключительный контроль в организации?**

1. До фактического начала выполнения работ;

2. После, выполнения запланированных работ;

3. В ходе проведения определенных работ;

4. Тогда, когда удобно руководителю;

5. После достижения поставленных целей.

**24. Когда осуществляется текущий контроль в организации?**

1. После выполнения определенных работ;

2. До фактического начала выполнения определенных работ;

3. В ходе проведения определенных работ;

4. Тогда, когда удобно руководителю;

5. Тогда, когда удобно коллективу.

**25. Что обеспечивает управленческая функция «мотивация»?**

1. Достижение личных целей;

2. Побуждение работников к эффективному выполнению поставленных задач;

3. Исполнение принятых управленческих решений;

4. Обеспечение бесспорного влияния на подчиненного;

5. Побуждение работников к деятельности.

**Ответы на тесты открытого типа**

| Номер теста | Ответ | Номер теста | Ответ |
|---|---|---|---|
| 1 | 3 | 14 | 1 |
| 2 | 3 | 15 | 1 |
| 3 | 1 | 16 | 4 |
| 4 | 1 | 17 | 4 |
| 5 | 3 | 18 | 3 |
| 6 | 2 | 19 | 1 |
| 7 | 3 | 20 | 4 |
| 8 | 4 | 21 | 4 |
| 9 | 2 | 22 | 1 |
| 10 | 3 | 23 | 2 |
| 11 | 1 | 24 | 3 |
| 12 | 2 | 25 | 2 |
| 13 | 4 | | |

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СОГЛАСОВАНО **ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ,** Чеглакова Светлана Григорьевна, Заведующий кафедрой ЭБАиУ Простая подпись