

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА"**

СОГЛАСОВАНО
Зав. выпускающей кафедры

УТВЕРЖДАЮ

Оперативно-производственное планирование
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Экономики, менеджмента и организации производства
Учебный план	v38.03.02_24_00.plx 38.03.02 Менеджмент
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очно-заочная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
Неделя	16			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Лабораторные	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Иная контактная работа	0,35	0,35	0,35	0,35
Консультирование перед экзаменом и практикой	2	2	2	2
Итого ауд.	50,35	50,35	50,35	50,35
Контактная работа	50,35	50,35	50,35	50,35
Сам. работа	58	58	58	58
Часы на контроль	35,65	35,65	35,65	35,65
Итого	144	144	144	144

г. Рязань

Программу составил(и):

ст. преп., Рубцова Наталья Аркадьевна

Рабочая программа дисциплины

Оперативно-производственное планирование

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 26.01.2024 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономики, менеджмента и организации производства

Протокол от 06.06.2024 г. № 12

Срок действия программы: 2024-2029 уч.г.

Зав. кафедрой Евдокимова Елена Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Экономики, менеджмента и организации производства

Протокол от _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Экономики, менеджмента и организации производства

Протокол от _____ 2026 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Экономики, менеджмента и организации производства

Протокол от _____ 2027 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Экономики, менеджмента и организации производства

Протокол от _____ 2028 г. № ____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью освоения дисциплины является изучение основных принципов, методов и механизмов эффективного планирования современного производства на предприятиях машиностроения на краткосрочные периоды.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	формирование теоретических знаний об основных принципах, методах и механизмах эффективного планирования современного производства на предприятии в краткосрочные периоды;
1.4	формирование умений по применению методов оперативно-производственного планирования для решения практических управленческих задач.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	WorldSkills: Управление жизненным циклом
2.1.2	Анализ, моделирование и проектирование бизнес-процессов организации
2.1.3	Внешизэкономическая деятельность предприятия
2.1.4	Инвестиции
2.1.5	Логистика
2.1.6	Предпринимательская практика
2.1.7	Специальная оценка условий труда
2.1.8	Управление продажами и взаимоотношениями с клиентами (CRM)
2.1.9	Финансовый менеджмент
2.1.10	Ценообразование
2.1.11	Информационно-аналитическая практика
2.1.12	Кадры и оплата труда
2.1.13	Маркетинг
2.1.14	Научно-исследовательская работа
2.1.15	Организация предпринимательской деятельности
2.1.16	Планирование и контроллинг на предприятии
2.1.17	Управление ресурсами и затраты предприятия
2.1.18	Лабораторный практикум по информационным системам
2.1.19	Оперативный и интеллектуальный анализ данных
2.1.20	Организация документирования управленческой деятельности
2.1.21	Организация и нормирование труда
2.1.22	Организация производства
2.1.23	Стратегический менеджмент
2.1.24	Финансовые рынки и институты
2.1.25	Экономико-правовые основы функционирования предприятия
2.1.26	Менеджмент
2.1.27	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2.1.28	Технология машиностроения
2.1.29	Эконометрика
2.1.30	Машины и оборудование промышленных предприятий
2.1.31	Основы материаловедения
2.1.32	Экономика отрасли
2.1.33	Экономика предприятий
2.1.34	Компьютерная графика
2.1.35	Научные основы инновационных технологий
2.1.36	Ознакомительная практика
2.1.37	Экономическая теория (продвинутый уровень)
2.1.38	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной сфере
2.1.39	Экономическая теория
2.1.40	WorldSkills: Предпринимательство

2.1.41	Эргономика рабочего пространства
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Преддипломная практика
2.2.2	Организационно-управленческая практика
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
2.2.4	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10.2. Принимает экономически обоснованные решения в области профессиональной деятельности

Знать

Системы и методы оперативно-производственного планирования, применяемые в различных типах производства

Уметь

Применять методы оперативно-производственного планирования для решения практических управленческих задач

Владеть

Навыками составления оперативных панов на предприятиях

ОПК-5: Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ

ОПК-5.1. Применяет при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных

Знать

Не формируется

Уметь

Применять при решении задач оперативно-производственного планирования современные информационные технологии

Владеть

Не формируется

ПК-3: Способен осуществлять тактическое управление процессами организации производства и сетей поставок, оперативного планирования производственной деятельности на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)

ПК-3.4. Разрабатывает стратегию организации, формирует разделы текущих планов и бюджетов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации (в том числе машиностроительной)

Знать

Не формируется

Уметь

Проводить мониторинг производственных процессов и выявлять недостатки оперативно-календарного планирования на предприятиях

Владеть

Навыками принятия управленческих решений на основе оперативного учета результатов производства

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Системы и методы оперативно-производственного планирования, применяемые в различных типах производства
3.2	Уметь:
3.2.1	Применять методы оперативно-производственного планирования для решения практических управленческих задач
3.2.2	Применять при решении задач оперативно-производственного планирования современные информационные технологии
3.2.3	Проводить мониторинг производственных процессов и выявлять недостатки оперативно-календарного планирования на предприятиях
3.3	Владеть:
3.3.1	Навыками составления оперативных панов на предприятиях
3.3.2	Навыками принятия управленческих решений на основе оперативного учета результатов производства

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Форма контроля
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	----------------

	Раздел 1. Оперативно-производственное планирование					
1.1	Оперативно-производственное планирование как научная дисциплина и как управленческая деятельность /Тема/	8	0			Экзамен
1.2	Сущность оперативно-производственного планирования и его место в системе экономических дисциплин. Цели и задачи, этапы оперативно-производственного планирования /Лек/	8	1	УК-10.2-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Экзамен
1.3	Изучение конспекта лекций и рекомендованной литературы /Ср/	8	4	УК-10.2-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Экзамен
1.4	Системы оперативно-производственного планирования и их характеристика /Тема/	8	0			Экзамен
1.5	Понятие системы оперативно-производственного планирования. Характеристика систем оперативно-производственного планирования, применяемых в практической деятельности /Лек/	8	2	УК-10.2-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Экзамен
1.6	Публичный доклад с презентацией /Пр/	8	2	УК-10.2-3 УК-10.2-У УК-10.2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Экзамен
1.7	Изучение конспекта лекций и рекомендованной литературы, подготовка к практическим занятиям /Ср/	8	6	УК-10.2-3 УК-10.2-У УК-10.2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Экзамен
1.8	Календарно-плановые нормативы и методы их определения /Тема/	8	0			Защита лабораторных работ Экзамен
1.9	Понятие календарно-плановых нормативов. Состав календарно-плановых нормативов для различных типов производства. Методы расчета /Лек/	8	4	УК-10.2-3 ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Экзамен
1.10	Решение типовых задач по теме /Пр/	8	4	УК-10.2-У УК-10.2-В ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Экзамен
1.11	Методы расчета размеров партий деталей в серийном производстве Нормативные расчеты незавершенного производства /Лаб/	8	4	УК-10.2-У УК-10.2-В ОПК-5.1-У ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Защита лабораторных работ Экзамен
1.12	Изучение конспекта лекций и рекомендованной литературы, подготовка к практическим занятиям и лабораторным работам /Ср/	8	13	УК-10.2-3 УК-10.2-У УК-10.2-В ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Экзамен
1.13	Этапы объемного календарного планирования /Тема/	8	0			Защита лабораторных работ Экзамен
1.14	Характеристика и основные задачи этапов объемного календарного планирования. Понятие и методы определения производственной мощности предприятия, цеха, участка /Лек/	8	2	УК-10.2-3 ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Экзамен
1.15	Решение типовых задач по теме /Пр/	8	2	УК-10.2-У УК-10.2-В ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Экзамен

1.16	Расчет производственной мощности /Лаб/	8	4	УК-10.2-У УК-10.2-В ОПК-5.1-У ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Защита лабораторных работ Экзамен
1.17	Изучение конспекта лекций и рекомендованной литературы, подготовка к практическим занятиям и лабораторным работам /Ср/	8	11	УК-10.2-3 УК-10.2-У УК-10.2-В ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Экзамен
1.18	Распределение производственной программы по цехам и отрезкам планового периода /Тема/	8	0			Защита лабораторных работ Экзамен
1.19	Задачи и классификация методов распределения производственной программы. Особенности распределения производственной программы в различных типах производства /Лек/	8	5	УК-10.2-3 ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Экзамен
1.20	Решение типовых задач по теме /Пр/	8	6	УК-10.2-У УК-10.2-В ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Экзамен
1.21	Оперативное планирование серийного, единичного и массового производств /Лаб/	8	8	УК-10.2-У УК-10.2-В ОПК-5.1-У ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Защита лабораторных работ Экзамен
1.22	Изучение конспекта лекций и рекомендованной литературы, подготовка к практическим занятиям и лабораторным работам /Ср/	8	17	УК-10.2-3 УК-10.2-У УК-10.2-В ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Экзамен
1.23	Современные концепции оперативно-производственного планирования /Тема/	8	0			Экзамен
1.24	Современные концепции оперативно-производственного планирования /Лек/	8	2	УК-10.2-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Экзамен
1.25	Публичный доклад с презентацией /Пр/	8	2	УК-10.2-3 УК-10.2-У УК-10.2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Экзамен
1.26	Изучение конспекта лекций и рекомендованной литературы /Ср/	8	7		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Экзамен
1.27	Промежуточная аттестация /Тема/	8	0			
1.28	Подготовка к экзамену /Экзамен/	8	35,65	УК-10.2-3 УК-10.2-У УК-10.2-В ОПК-5.1-У ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Экзамен
1.29	Консультация перед экзаменом /Кнс/	8	2	УК-10.2-3 УК-10.2-У УК-10.2-В ОПК-5.1-У ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1Л2.1 Л2.2	Экзамен
1.30	Сдача экзамена /ИКР/	8	0,35	УК-10.2-3 УК-10.2-У УК-10.2-В ОПК-5.1-У ПК-3.4-У ПК-3.4-В		Контрольные вопросы, задачи

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оценочные материалы по дисциплине приведены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л1.1	Казакова Н.В., Рубцова Н.А.	Операционный менеджмент на предприятии : Учебное пособие	Рязань: РИЦ РГРТУ, 2014,	, https://elibrsr.eu.ru/ebs/download/784

6.1.2. Дополнительная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л2.1	Сафина Г. Р.	Управление операциями : учебное пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2010, 81 с.	978-5-7882-0929-6, http://www.iprbookshop.ru/63516.html
Л2.2	Требухин А. Ф	Основы производственного менеджмента. Часть 1. Процессы и операции : учебное пособие	Москва: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015, 222 с.	978-5-7264-1049-4, http://www.iprbookshop.ru/32242.html

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронно-библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: доступ из корпоративной сети РГРТУ – свободный, доступ из сети Интернет – по паролю. –
Э2	Электронная библиотека РГРТУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: из корпоративной сети РГРТУ – по паролю. –

6.3 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

Наименование	Описание
Операционная система Windows	Коммерческая лицензия
Kaspersky Endpoint Security	Коммерческая лицензия
LibreOffice	Свободное ПО
OpenOffice	Свободное ПО
Microsoft Office	Коммерческая лицензия

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ http://www.garant.ru
6.3.2.2	Система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru
6.3.2.3	Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (договор об информационной поддержке №1342/455-100 от 28.10.2011 г.)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1	325 лабораторный корпус. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель (29 посадочных мест), магнитно-маркерная доска, проектор, экран. ПК: ПЭВМ – 1 шт. Возможность подключения к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ.
2	319 лабораторный учебный корпус. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель (24 посадочных места), доска, проектор, экран. ПК: ПЭВМ – 1 шт. Возможность подключения к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ.
3	414 учебно-административный корпус. Помещение для самостоятельной работы Специализированная мебель (40 посадочных мест), магнитно-маркерная доска, экран. Мультимедийный проектор (NEC AOC 2050W) ПК: Intel Pentium G620/4Gb – 13 шт Возможность подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ
4	501 лабораторный корпус. Помещение для самостоятельной работы Специализированная мебель (37 посадочных мест) ПК: Intel Celeron CPVJ1800 – 25 шт. Возможность подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Методические материалы по дисциплине приведены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДПИСАНО
ЗАВЕДУЮЩИМ
КАФЕДРЫ

ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ, Евдокимова Елена Николаевна,
Заведующий кафедрой ЭМОП

Простая подпись

ПОДПИСАНО
ЗАВЕДУЮЩИМ
ВЫПУСКАЮЩЕЙ
КАФЕДРЫ

ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ, Евдокимова Елена Николаевна,
Заведующий кафедрой ЭМОП

Простая подпись

ПОДПИСАНО
НАЧАЛЬНИКОМ УРОП

ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ, Ерзылёва Анна Александровна,
Начальник УРОП

Простая подпись