

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА"**

СОГЛАСОВАНО
Зав. выпускающей кафедры

УТВЕРЖДАЮ

WorldSkills: Предпринимательство
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономики, менеджмента и организации производства**

Учебный план v38.03.02_24_00.plx
38.03.02 Менеджмент

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	16			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	8	8	8	8
Лабораторные	16	16	16	16
Иная контактная работа	0,25	0,25	0,25	0,25
Итого ауд.	24,25	24,25	24,25	24,25
Контактная работа	24,25	24,25	24,25	24,25
Сам. работа	39	39	39	39
Часы на контроль	8,75	8,75	8,75	8,75
Итого	72	72	72	72

г. Рязань

Программу составил(и):

д.э.н., зав. каф., Евдокимова Е.Н.; к.с.-х.н., доц., Евсенкина Ю.М.

Рабочая программа дисциплины

WorldSkills: Предпринимательство

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 26.01.2024 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономики, менеджмента и организации производства

Протокол от 06.06.2024 г. № 12

Срок действия программы: 2024-2029 уч.г.

Зав. кафедрой Евдокимова Елена Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Экономики, менеджмента и организации производства

Протокол от _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Экономики, менеджмента и организации производства

Протокол от _____ 2026 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Экономики, менеджмента и организации производства

Протокол от _____ 2027 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Экономики, менеджмента и организации производства

Протокол от _____ 2028 г. № ____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью освоения дисциплины является получение первичных навыков предпринимательской деятельности
1.2	Задачами дисциплины являются:
1.3	изучение нормативно-правовых актов, регулирующих предпринимательскую деятельность;
1.4	понимание основ командной работы;
1.5	умение анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения задач предпринимательской деятельности;
1.6	овладение первичными навыками принятия обоснованных экономических решений в области предпринимательской деятельности;
1.7	овладение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет;
1.8	овладение первичными навыками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих предпринимательскую деятельность;
1.9	овладение первичными навыками оценки рыночных возможностей и построения бизнес-плана.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Деловые коммуникации
2.1.2	Кадры и оплата труда
2.1.3	Организация предпринимательской деятельности
2.1.4	Планирование и контроллинг на предприятии
2.1.5	Управление ресурсами и затраты предприятия
2.1.6	Организация документирования управленческой деятельности
2.1.7	Организация и нормирование труда
2.1.8	Организация производства
2.1.9	Стратегический менеджмент
2.1.10	Финансовые рынки и институты
2.1.11	Экономико-правовые основы функционирования предприятия
2.1.12	Менеджмент
2.1.13	Технология машиностроения
2.1.14	Машины и оборудование промышленных предприятий
2.1.15	Экономика отрасли
2.1.16	Экономика предприятий
2.1.17	Компьютерная графика
2.1.18	Ознакомительная практика
2.1.19	Основы материаловедения
2.1.20	Научные основы инновационных технологий
2.1.21	Экономическая теория
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Бизнес-анализ операционной деятельности
2.2.2	Оперативно-производственное планирование
2.2.3	Риск-менеджмент
2.2.4	Технологии цифровой экономики в производстве
2.2.5	Управление качеством
2.2.6	Организационно-управленческая практика
2.2.7	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
2.2.8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.9	Преддипломная практика
2.2.10	Гибкие производственные системы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1. Убедительно выстраивает систему аргументов при взаимодействии в команде; влияет на принятие решений
Знать принципы эффективной командной работы; роли в команде; принципы выстраивания эффективной обратной связи; принципы мотивации членов команды
Уметь выстраивать систему аргументов при обосновании решений
Владеть навыками взаимодействия в команде

УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10.2. Принимает экономически обоснованные решения в области профессиональной деятельности
Знать основы предпринимательской деятельности
Уметь экономически обосновывать принимаемые решения
Владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; навыками расчета показателей, характеризующих экономическую целесообразность принимаемых решений

ПК-3: Способен осуществлять тактическое управление процессами организации производства и сетей поставок, оперативного планирования производственной деятельности на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)
ПК-3.4. Разрабатывает стратегию организации, формирует разделы текущих планов и бюджетов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации (в том числе машиностроительной)
Знать основную терминологию планирования и бюджетирования деятельности организации, технику построения планов и бюджетов.
Уметь разрабатывать бюджеты с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений.
Владеть основами построения, расчета и анализа системы показателей, формирующих бюджеты.

ПК-5: Способен организовать и осуществлять предпринимательскую деятельность
ПК-5.2. Осуществляет выбор организационно-правовой формы, системы налогообложения и источника финансирования предпринимательской деятельности, проводит экономическую оценку инвестиций в создание и развитие предпринимательской деятельности
Знать основы функционирования предпринимательской деятельности, способы участия государства в создании и развитии предпринимательской деятельности
Уметь обосновать выбор организационно-правовой формы для целей ведения предпринимательской деятельности, систему налогообложения, источники финансирования; взаимодействовать с государственными и частными структурами в процессе получения финансовых услуг, реализации финансовых прав и ведения предпринимательской деятельности.
Владеть нормативно-правовой базой, регулирующей предпринимательскую деятельность; методиками оценки экономической эффективности инвестиций в создание и развитие предпринимательской деятельности; навыками принятия экономических решений в сфере предпринимательской деятельности.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	историю движения WorldSkills International и Ворлдскиллс Россия;
3.1.2	место движения в развитии мировой и отечественной системы профессионального образования и подготовки;
3.1.3	стандарты Ворлдскиллс;
3.1.4	техническое описание компетенции, включая спецификацию стандартов Ворлдскиллс по компетенции;
3.1.5	современные технологии в профессиональной сфере, в том числе цифровые;
3.1.6	роль и значение бизнес-плана
3.2	Уметь:
3.2.1	выполнять профессиональные задания и решать практические задачи профессиональной деятельности в соответствии со спецификацией стандартов Ворлдскиллс по компетенции;

3.2.2	развивать идеи до бизнес-предложений;
3.2.3	оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке;
3.2.4	оценивать риски, связанные с бизнесом;
3.2.5	формировать и анализировать (сравнивать, соотносить) бизнесконцепции;
3.2.6	анализировать целевые аудитории;
3.2.7	принимать в расчет ценности, присущие разным целевым аудиториям;
3.2.8	предлагать идеи для дальнейшего развития бизнеса (в т.ч. в порядке диверсификации);
3.2.9	принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели;
3.2.10	принимать необходимые решения для реализации маркетинговых мероприятий;
3.2.11	разрабатывать маркетинговый план для компании;
3.2.12	оценивать разные средства рекламы, разные рекламные стратегии;
3.2.13	оценивать эффективность устойчивого развития;
3.2.14	предлагать реализацию стратегий с разумным подходом к экологическим, социальным и экономическим факторам;
3.2.15	обосновывать причины выбора конкретных организационных структур.
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет;
3.3.2	навыками деловых коммуникаций;
3.3.3	навыками расчета показателей, используемых при планировании деятельности организации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Форма контроля
	Раздел 1. Стандарты Ворлдскиллс					
1.1	Спецификация стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Предпринимательство». /Тема/	7	0			
1.2	История, современное состояние и перспективы движения WorldSkills International (WSI) и Ворлдскиллс Россия («Молодые профессионалы». Актуальное техническое описание по компетенции. Спецификация стандарта Ворлдскиллс по компетенции /Лек/	7	2		Э12	Зачет
1.3	Изучение конспекта лекций и рекомендуемой литературы. Подготовка к зачету /Ср/	7	4		Э12	Зачет
	Раздел 2. Бизнес-идея и бизнес-план					
2.1	Поиск и оценка бизнес-идеи. Составление бизнес-плана. /Тема/	7	0			
2.2	Поиск, формулирование и анализ реализуемости бизнес идеи и ее дальнейшее развитие. Формирование миссии, цели и задач бизнес-идеи. Формирование и анализ составляющих компонентов. Подготовка расчетов и таблиц с использованием цифровых технологий. Подготовка диаграмм. Оформление бизнес-плана в электронном и печатном виде. /Лаб/	7	4	УК-3.1-У УК-3.1-В УК-10.2-У УК-10.2-В ПК-3.4-3 ПК-3.4-У ПК-3.4-В ПК-5.2-3 ПК-5.2-У ПК-5.2-В	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Э4 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	Тестирование. Презентация

2.3	Сущность и назначение бизнес-плана. Требования, предъявляемые к структуре и содержанию бизнес-плана. Методика составления бизнес-плана. Особенности составления отдельных частей бизнес-плана: анализ рынка, финансово-экономический раздел, анализ рисков. Этапы разработки бизнес-плана и его структура. Содержание основных разделов бизнес-плана и рекомендации по их составлению. Анализ рисков проекта. Антикризисный план. Основы финансового планирования и составления баланса доходно-расходной части/Изучение литературы по заданной тематике. Подготовка к зачету. /Ср/	7	6	УК-10.2-У УК-10.2-В ПК-3.4-3 ПК-3.4-У ПК-3.4-В ПК-5.2-В	Л2.1 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	Зачет
Раздел 3. Формирование навыков коллективной работы и управление						
3.1	Работа с сильными и слабыми сторонами участников проекта. Распределение ролей в команде для оптимального достижения результатов. /Тема/	7	0			
3.2	Поиск и формулирование сильных сторон участников. Обоснование сильных сторон. Работа над минимизацией влияния слабых сторон участников на проект. Создание рабочей обстановки при формировании проектных команд. Тестирование участников по методу Ицхака Адизеса. Формирование команд участников на основе результатов теста. Командная работа над проектами участников /Лаб/	7	4	УК-3.1-У УК-3.1-В	Э4 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	Тестирование. Презентация
3.3	Изучение рекомендуемой литературы. Подготовка к зачету. /Ср/	7	6	УК-3.1-3		Зачет
Раздел 4. Целевая аудитория						
4.1	Определение целевой аудитории проекта. Сегментирование рынка потенциальных клиентов. /Тема/	7	0			
4.2	Основные направления сегментирования целевой аудитории. Методики и инструменты определения потенциальной целевой аудитории. Конкурентное окружение проекта. Целевая аудитория. Изучение методов анализа сегментирования целевой группы по основным социально-экономическим показателям. Текущая ситуация на рынке. Анализ рыночных тенденций и положения дел в отрасли. /Лек/	7	2	УК-10.2-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э3 Э5 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	Зачет
4.3	Изучение конспекта лекций и рекомендуемой литературы. Подготовка к зачету /Ср/	7	6	УК-10.2-3	Э3 Э5 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	Зачет
Раздел 5. Бизнес-процесс / Организационная структура						
5.1	Методы структурирования бизнес-процессов. Работа над бизнес-процессами проекта. Организационно правовые формы. Организация и ведение бухгалтерского и налогового учета. /Тема/	7	0			

5.2	Значимость официальной (законной) регистрации фирмы/компании. Сущность основных организационно-правовых форм (ИП, ООО, НП, крестьянско-фермерское хозяйство) и их определяющие различия. Процедуры регистрации фирмы. Процедуры открытия расчетного счета в банке. Варианты организации и ведения бухгалтерского учета. /Лек/	7	2	УК-10.2-3 УК-10.2-У ПК-5.2-3 ПК-5.2-У ПК-5.2-В	Л1.3	Зачет
5.3	Построение схем бизнес-процессов с помощью условных обозначений нотации IDEF0. Выбор организационно-правовой формы из ИП, ООО, НП, крестьянско-фермерского хозяйства, самозанятости. Выбор и обоснование варианта организации и ведения бухгалтерского и налогового учета. Оформление вариантов коммерческого предложения на основе содержания собственного проекта /Лаб/	7	4	УК-10.2-У УК-10.2-В ПК-5.2-У ПК-5.2-В	Э4 Э5 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	Тестирование. Презентация
5.4	Моделирование бизнес-процессов. Аннотации, применяемые для моделирования бизнес-процессов (BPMN — функциональная последовательность работ; EPC — событийная последовательность работ; IDEF0 — логическая последовательность работ. Организационно правовые формы. Организация и ведение бухгалтерского и налогового учета. /Изучение рекомендуемой литературы. /Ср/	7	9	УК-10.2-3 УК-10.2-У УК-10.2-В ПК-5.2-3 ПК-5.2-У ПК-5.2-В	Э4 Э5 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	Зачет
Раздел 6. Маркетинговое планирование/Формула маркетинга						
6.1	Анализ внешнего окружения. Формулирование маркетинговой стратегии и маркетингового плана. /Тема/	7	0			
6.2	Инструменты анализа внешнего окружения. Этапы стратегического анализа. SWOT анализ как основа для выбора маркетинговой стратегии. Маркетинговая стратегия. Уникальное торговое предложение. Основные направления маркетинга и маркетинговые подходы для формирования имиджа и фирменного стиля компании. Методы стратегического планирования и проработка ценообразования, спроса и предложения. /Лек/	7	2	УК-3.1-3 УК-10.2-3	Л1.1Л2.1 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	Зачет
6.3	Составление аналитических таблиц и проведение анализа по PEST, 5 сил Портера, SWOT. Определение целей в области маркетинга, а также разработка плана маркетинга. Практическое применение рекламных стратегий к выбранной бизнес-идеи. Расчёт стоимости рекламной компании, обосновании рекламных и маркетинговых подходов. /Лаб/	7	4	УК-3.1-У УК-3.1-В УК-10.2-У УК-10.2-В	Л1.1Л2.1 Э4 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	Тестирование. Презентация
6.4	Изучение конспекта лекций и рекомендуемой литературы. Подготовка к зачету. /Ср/	7	8	УК-3.1-3 УК-10.2-3	Л1.1Л2.1 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	Зачет
Раздел 7. Промежуточная аттестация						
7.1	Презентация компании /Тема/	7	0			

7.2	Подготовка к зачету /Зачёт/	7	8,75	УК-3.1-3 УК-3.1-У УК-3.1-В УК-10.2-3 УК-10.2-У УК-10.2-В ПК-3.4-3 ПК-3.4-У ПК-3.4-В ПК-5.2-3 ПК-5.2-У ПК-5.2-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	Зачет
7.3	Зачет /ИКР/	7	0,25	УК-3.1-3 УК-3.1-У УК-3.1-В УК-10.2-3 УК-10.2-У УК-10.2-В		Публичная презентация

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оценочные материалы приведены в приложении к рабочей программе дисциплины (см. документ "Оценочные материалы по дисциплине "WorldSkills:Предпринимательство")

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л1.1	Коротков А. В.	Маркетинговые исследования : учебное пособие	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012, 304 с.	5-238-00810-4, http://www.iprbookshop.ru/10519.html
Л1.2	Скрябин О. О., Таюрская Е. И., Вихрова Н. О., Шмелева Н. В., Алексахин А. В.	Основы предпринимательства. Бизнес-планирование : учебное пособие	Москва: Издательский Дом МИСиС, 2010, 58 с.	978-5-87623-340-0, http://www.iprbookshop.ru/56235.html

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л1.3	Романов А. Н., Горфинкель В. Я., Поляк Г. Б., Швандар В. А., Антонова О. В., Базилевич А. И., Бесфамильная Л. В., Вахрушина М. А., Вдовенко Л. А., Дремова Л. А., Земляк С. В., Карнаухов С. Б., Маслова В. М., Мостова В. Д., Окунева Л. П., Португалова О. В., Прасолова В. П., Попадюк Т. Г., Родионова Н. В., Синяева И. М., Сидорова М. И., Цыганов А. А., Швандар Д. В., Швандар К. В., Эриашвили Н. Д., Горфинкель В. Я., Поляк Г. Б.	Предпринимательство : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «коммерция (торговое дело)»	Москва: ЮНИТИ- ДАНА, 2017, 689 с.	978-5-238- 01545-3, http://www.iprbookshop.ru/71222.html
Л1.4	Зуева А. Н.	Бизнес-процессы: анализ, моделирование, управление : учебное пособие	Москва: РТУ МИРЭА, 2020, 157 с.	978-5-7339- 1550-0, https://e.lanbook.com/book/163874
Л1.5	Крылова, Е. В., Семакина, Г. А.	Экономика и управление предпринимательской деятельностью : учебное пособие	Новосибирск: Новосибирски й государствен ный технический университет, 2019, 104 с.	978-5-7782- 3930-2, http://www.iprbookshop.ru/98827.html

6.1.2. Дополнительная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л2.1	Синяева И. М.	Интегрированные маркетинговые коммуникации : учебник	Москва: ЮНИТИ- ДАНА, 2012, 504 с.	978-5-238- 02309-0, http://www.iprbookshop.ru/10522.html

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru			
Э2	База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata			
Э3	Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru			
Э4	Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/			
Э5	Официальный сайт Федеральной налоговой службы https://www.nalog.gov.ru/rn77/			
Э6	Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации https://cbr.ru/			
Э7	База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/			
Э8	Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru			
Э9	Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com			
Э10	Электронно-библиотечная система IRPbooks https://www.iprbookshop.ru/			
Э11	Электронная библиотека РГПУ https://elib.rsreu.ru/ebs			

Э12	Официальный сайт Worldskills Russia https://worldskills.ru/o-nas/
6.3 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	
6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	
Наименование	Описание
Операционная система Windows	Коммерческая лицензия
Kaspersky Endpoint Security	Коммерческая лицензия
Adobe Acrobat Reader	Свободное ПО
LibreOffice	Свободное ПО
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (договор об информационной поддержке №1342/455-100 от 28.10.2011 г.)
6.3.2.2	Система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru
6.3.2.3	Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ http://www.garant.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1	325 лабораторный корпус. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель (29 посадочных мест), магнитно-маркерная доска, проектор, экран. ПК: ПЭВМ – 1 шт. Возможность подключения к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ.
2	319 лабораторный учебный корпус. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель (24 посадочных места), доска, проектор, экран. ПК: ПЭВМ – 1 шт. Возможность подключения к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ.
3	414 учебно-административный корпус. Учебная аудитория для проведения учебных занятий Специализированная мебель (40 посадочных мест), магнитно-маркерная доска, экран. Мультимедийный проектор (NEC AOC 2050W) ПК: Intel Pentium G620/4Gb – 13 шт Возможность подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ
4	502 лабораторный корпус. Помещение для самостоятельной работы Специализированная мебель (37 посадочных мест), аудиторная доска. ПК: Intel Celeron CPVJ1800 – 25 шт. Возможность подключения к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	
Методические материалы по дисциплине приведены в приложении к рабочей программе дисциплины (см. документ "Методические указания дисциплины "WorldSkills:Предпринимательство")	

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ		
ПОДПИСАНО ЗАВЕДУЮЩИМ КАФЕДРЫ	ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ , Евдокимова Елена Николаевна, Заведующий кафедрой ЭМОП	Простая подпись
ПОДПИСАНО ЗАВЕДУЮЩИМ ВЫПУСКАЮЩЕЙ КАФЕДРЫ	ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ , Евдокимова Елена Николаевна, Заведующий кафедрой ЭМОП	Простая подпись
ПОДПИСАНО НАЧАЛЬНИКОМ УРОП	ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ , Ерзылёва Анна Александровна, Начальник УРОП	Простая подпись