ПРИЛОЖЕНИЕ
к рабочей программе практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»

Кафедра «Экономическая безопасность, анализ и учет»

# Оценочные материалы

## Б2.0.02.01(П) «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)»

Специальность
38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация
Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов

Уровень подготовки
специалитет

Квалификация выпускника – экономист

Формы обучения – заочная

Рязань 2026

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные материалы – это совокупность учебно-методических материалов (контрольных заданий, описаний форм и процедур проверки), предназначенных для оценки качества прохождения обучающимися данной практики как части ОПОП.

Цель – оценить соответствие знаний, умений и владений, приобретенных обучающимся в процессе прохождения практики, целям и требованиям ОПОП в ходе проведения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой – защиты отчета по практике. При оценивании результатов прохождения практики применяется пятибалльная система: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

## 2. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ПРАКТИКЕ

| **Контролируемые этапы практики (результаты по разделам)** | **Код контролируемой компетенции (или её части)** | **Вид, метод, форма оценочного мероприятия** |
|---|---|---|
| 1. Организационный этап | ОПК-1 | Задание на практику |
| 2. Индивидуальное задание | ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-2; ПК-3; ПК-7 | Отчет о результатах практики |
| 3. Оформление отчета и защита результатов практики | ОПК-2; ОПК-7 | Отчет о результатах практики. Защита отчета |

Результаты практики должны быть оформлены в виде отчета. Отчет является основанием для промежуточной аттестации обучающихся.

По итогам практики в семестре (учебном году) предусмотрена защита.

Сформированность каждой компетенции в процессе прохождения практики оценивается по трехуровневой шкале:

1) пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении прохождения практики;

2) продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенций по завершении практики;

3) эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенций и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

При оценивании результатов прохождения практики применяется традиционная система: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

| **Шкала оценивания** | **Критерий** |
|---|---|
| *Зачтено с оценкой «отлично» (эталонный уровень)* | – обучающийся строго соблюдал рабочий график (план) практики;<br>– индивидуальное задание выполнялось полностью самостоятельно;<br>– отчет полностью соответствует требованиям;<br>– все этапы практики выполнены в полном объеме.<br>– ответы на вопросы отражают результаты, полученные обучающимся в период практики и представленные в отчете;<br>– грамотно, развернуто и логично ответил на все поставленные вопросы |
| *Зачтено с оценкой «хорошо» (продвинутый уровень)* | – обучающийся соблюдал рабочий график (план) практики;<br>– индивидуальное задание выполнялось полностью самостоятельно;<br>– отчет полностью соответствует требованиям, допущены несущественные ошибки;<br>– все этапы практики выполнены в полном объеме.<br>– ответы на вопросы отражают результаты, полученные обучающимся в период практики и представленные в отчете; |

| Шкала оценивания | Критерий |
|---|---|
| | – грамотно, развернуто и логично ответил не на все поставленные вопросы |
| *Зачтено с оценкой «удовлетвори-тельно» (пороговый уровень)* | – обучающийся соблюдал рабочий график (план) практики;<br>– индивидуальное задание выполнялось полностью самостоятельно;<br>– отчет полностью соответствует требованиям/ допущены несущественные ошибки;<br>– все этапы практики выполнены не в полном объеме.<br>– ответы на вопросы отражают результаты, полученные обучающимся в период практики и представленные в отчете;<br>– обучающийся не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы;<br>– не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. |
| *Не зачтено с оценкой «неудовлетвори-тельно»* | – обучающийся не соблюдал рабочий график (план) практики без уважительной причины;<br>– индивидуальное задание не выполнялось;<br>– отчет не соответствует требованиям;<br>– все этапы практики не выполнены;<br>– обучающийся затруднился ответить на поставленные вопросы или допустил в ответах принципиальные ошибки. |

При выставлении зачета с оценкой по практике учитывается:

- соблюдение графика производственной практики;
- качество подготовки отчетной документации (проверка отчета на соблюдение требований по формальным признакам);
- выполнение программы практики и отражение результатов в отчете;
- грамотность, развернутость, структурированность и логичность ответов на вопросы.

## 3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОЦЕДУРЫ ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА

1. Какими информационными ресурсами пользовались в процессе подготовки отчета о прохождении производственной практики?
2. Представить краткую экономическую характеристику организации–объекта прохождения практики.
3. Какие методики использовались для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта?
4. Источники информации, формируемые в системе бухгалтерского учета (регистры, формы отчетности), используемые для подготовки исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта.
5. Как организована планово-отчетная работа в организации.
6. Охарактеризуйте учетную политику для целей бухгалтерского учета?
7. Охарактеризовать состояние бухгалтерского (оперативного, финансового, управленческого) учета.
8. Охарактеризовать состояние статистического учета в организации.
9. Охарактеризовать состояние налогового учета в организации.
10. Перечислить формы бухгалтерской (финансовой), налоговой отчетности в организации–объекте прохождения практики.
11. Изложить порядок проведения и содержание инвентаризации в организации–объекте прохождения практики.
12. Охарактеризовать состояние внутреннего контроля в организации–объекте прохождения практики.

13. Организация материальной ответственности в организации–объекте прохождения практики.

14. Какими основными нормативными документами регулируется деятельность организации–объекте прохождения практики?

15. Какие локальные документы регулируют деятельность организации – объекте прохождения практики?

16. Какие локальные акты по противодействию коррупции разработаны в организации–объекте прохождения практики?

17. Какие средства внутреннего аудита применены в процессе проведения внутреннего аудита?

18. Какая система налогообложения применяется в организации – объекте прохождения практики?

19. Охарактеризовать сферу профессиональной деятельности по обеспечению и поддержанию экономической безопасности организации-базе прохождения практики

20. Охарактеризовать деятельность подразделения, выполняющего функции, связанные с обеспечением экономической безопасности организации -объекте прохождения практики.

21. Подвержена ли организация-объект прохождения практики рискам хозяйственной деятельности?

22. Какие выводы о состоянии экономической безопасности объекта-прохождения практики сделаны Вами?

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СОГЛАСОВАНО **ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ,** Чеглакова Светлана Григорьевна, Заведующий кафедрой ЭБАиУ Простая подпись