

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
В.Ф. УТКИНА"**

СОГЛАСОВАНО
Зав. выпускающей кафедры

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
А.В. Корячко

Теория управления
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Государственное, муниципальное, корпоративное управление**

Учебный план 38.03.04_22_00.plx
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Иная контактная работа	0,35	0,35	0,35	0,35
Консультирование перед экзаменом и практикой	2	2	2	2
Итого ауд.	34,35	34,35	34,35	34,35
Контактная работа	34,35	34,35	34,35	34,35
Сам. работа	29	29	29	29
Часы на контроль	44,65	44,65	44,65	44,65
Итого	108	108	108	108

г. Рязань

Программу составил(и):

Нефедова Елена Евгеньевна

Рабочая программа дисциплины

Теория управления

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016)

составлена на основании учебного плана:

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

утвержденного учёным советом вуза от 28.01.2022 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственное, муниципальное, корпоративное управление

Протокол от 02.06.2022 г. № 5

Срок действия программы: 2022-2026 уч.г.

Зав. кафедрой Перфильев Сергей Валерьевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Государственное, муниципальное, корпоративное управление

Протокол от _____ 2023 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Государственное, муниципальное, корпоративное управление

Протокол от _____ 2024 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Государственное, муниципальное, корпоративное управление

Протокол от _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Государственное, муниципальное, корпоративное управление

Протокол от _____ 2026 г. № ____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель освоения дисциплины: формирование у студентов знаний о теории управления, изучение принципов, методов и современных технологий эффективного управления.
1.2	Основные задачи освоения учебной дисциплины:
1.3	- понимание сущности и социальной значимости теории управления, ее места и роли как в системе социальных и управленческих знаний, так и в формировании профессиональных качеств руководителя;
1.4	- развитие способности студентов в части формирования целей и задач организации, разработки ее планов и структуры управления, эффективного формирования и использования персонала, его мотивации, принятия оптимальных управленческих решений, осуществления контроля за их исполнением;
1.5	- овладение новыми знаниями теоретических основ управления и навыками современных технологий руководства и лидерства, работы в команде, самоменеджмента и др.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Деловые коммуникации
2.2.2	Организация общественного самоуправления
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.4	Преддипломная практика
2.2.5	Производственная практика
2.2.6	Связи с общественностью в органах власти

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-7: Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	
ОПК-7.1. Владеет инструментами построения внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций	
Знать Способы построения внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций Уметь Использовать инструменты построения внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций Владеть Инструментами построения внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций	

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Способы построения внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций
3.2	Уметь:
3.2.1	Использовать инструменты построения внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций
3.3	Владеть:
3.3.1	Инструментами построения внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Форма контроля
	Раздел 1. Теория управления в системе научного знания					
1.1	Теория управления в системе научного знания /Тема/	3	0			

1.2	Теория управления в системе научного знания Необходимость, сущность, определение управления. Классификация и типология управления. Сущность и содержание теории управления. Цели и функции теории управления. Функциональное разделение управленческого труда. Категории: управление и менеджмент. Эволюция управленческой мысли. Исторические, экономические и идеологические предпосылки возникновения менеджмента. Школа научного управления (1885—1920). Классическая (административная) школа в управлении (1920-1930). Школы «человеческих отношений» и «поведенческих наук» (1930— 1960). Школа «социальных систем». «Новая школа» управления (50—60-е гг.). Новая управленческая парадигма. /Лек/	3	2	ОПК-7.1-3 ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Лекция
1.3	Теория управления в системе научного знания /Пр/	3	2	ОПК-7.1-3 ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы
1.4	Подготовка к практическим занятиям Подготовка к экзамену /Ср/	3	4	ОПК-7.1-3 ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	Самостоятельное изучение материалов по теме
	Раздел 2. Системный подход в управлении. Среда и инфраструктура управления					
2.1	/Тема/	3	0			
2.2	Системный подход в управлении. Среда и инфраструктура управления Системный подход как главный методологический подход к управлению. Понятие системы. Сущность системы в ее статике и динамике. Закрытые и открытые системы. Понятие подсистемы. Современные модификации системного подхода: системно-комплексный и системно-программный (программно-целевой). Ситуационный («конкретный») подход как разновидность системного подхода к организации. Управление в условиях неопределенности. Конкретная ситуация как центральный момент ситуационного подхода. Управление на основе ситуационного подхода. Процессный подход к менеджменту. Управление как сумма непрерывных взаимосвязанных функций менеджмента. Понятие организации. Модель организации как открытой системы. Характеристики организаций. Миссия, цели и задачи организации.Среда и инфраструктура управления. Внутренняя среда управления. Органы управления. Факторы внутренней среды управления. Анализ факторов внутренней среды по направлениям. Внешняя среда организации. Факторы внешней среды и их влияние на организацию. Анализ факторов внешней среды организации. SWOT-анализ. PEST-анализ. SNV-анализ. /Лек/	3	2	ОПК-7.1-3 ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Лекция

2.3	Системный подход в управлении. Среда и инфраструктура управления /Пр/	3	2	ОПК-7.1-З ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы
2.4	Подготовка к практическим занятиям Подготовка к экзамену /Ср/	3	3	ОПК-7.1-З ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 3. Системный подход в управлении. Среда и инфраструктура управления					
3.1	Организационные формы и структура управления /Тема/	3	0			
3.2	Организационные формы и структура управления. Понятие организационной формы. Коммерческие и некоммерческие организации. Понятие организационной структуры и организационной схемы управления. Элементы организационной структуры управления. Связи между элементами в структуре управления: горизонтальные и вертикальные. Линейный и функциональный характеры вертикальных связей. Типы организационных структур управления: базисные, классические и специальные. Линейные, функциональные, линейно-функциональные, дивизиональные, матричные структуры управления: преимущества, недостатки и условия их эффективного использования. Исходные данные и принципы построения организационной структуры управления. /Лек/	3	2	ОПК-7.1-З ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Лекция
3.3	Организационные формы и структура управления /Пр/	3	2	ОПК-7.1-З ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы
3.4	Подготовка к практическим занятиям Подготовка к экзамену /Ср/	3	3	ОПК-7.1-З ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	Самостоятельн ое изучение материалов по теме
	Раздел 4. Законы, принципы и методы управления					
4.1	Законы, принципы и методы управления /Тема/	3	0			

4.2	Законы, принципы и методы управления. Категории «закон» и «закономерность» в управлении. Закон единства системы управления. Закон пропорциональности управляемой и управляющей подсистем системы управления. Закон оптимального соотношения централизации и децентрализации функций управления. Закон участия различных социальных слоев в управлении. Закон необходимого разнообразия. Принципы управления: понятие и классификация. 14 принципов управления по А. Файолю. Принцип В. Парето. Принципы Л. Питера. Общие принципы управления. Методы управления. Сущность методов управления. Экономические методы управления. Сущность экономических методов управления. Административно-правовые методы. Сущность административно-правовых методов управления. Социально-психологические методы управления. Сущность и характеристика социально-психологических методов воздействия. Задачи социально-психологических методов воздействия. /Лек/	3	2	ОПК-7.1-З ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Лекция
4.3	Законы, принципы и методы управления. /Пр/	3	2	ОПК-7.1-З ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы
4.4	Подготовка к практическим занятиям Подготовка к экзамену /Ср/	3	4	ОПК-7.1-З ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	Самостоятельное изучение материалов по теме
	Раздел 5. Функции управления					
5.1	Функции управления /Тема/	3	0			
5.2	Функции управления. Понятие и особенности функций управления. Виды функций управления. Функции планирования и прогнозирования в управлении. Задачи планирования. Стратегическое и оперативное планирование. Понятие плана. Методы планирования. План развития организации (бизнес-план). Организация как функция управления. Принципы функции организации. Функция регулирования в управлении. Содержание регулирования как функции управления. Координация как функция управления. Содержание координации как функции управления. Мотивация деятельности персонала в управлении. Сущность функции мотивации. Контроль как функция управления. /Лек/	3	2	ОПК-7.1-З ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Лекция
5.3	Функции управления /Пр/	3	2	ОПК-7.1-З ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы
5.4	Подготовка к практическим занятиям Подготовка к экзамену /Ср/	3	3	ОПК-7.1-З ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	Самостоятельное изучение материалов по теме

	Раздел 6. Мотивация и коммуникация в управлении					
6.1	Мотивация и коммуникация в управлении /Тема/	3	0			
6.2	Мотивация и коммуникация в управлении. Мотивация. Современные теории мотивации. Методы изучения мотивации. Мотивационные программы в организациях. Методы и инструменты оценки. Понятие коммуникации. Формальные группы. Неформальные группы. Групповая динамика в неформальных организациях. Характерные черты динамики неформальной организации. /Лек/	3	2	ОПК-7.1-3 ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Лекция
6.3	Мотивация и коммуникация в управлении /Пр/	3	2	ОПК-7.1-3 ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы
6.4	Подготовка к практическим занятиям Подготовка к экзамену /Ср/	3	4	ОПК-7.1-3 ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	Самостоятельное изучение материалов по теме
	Раздел 7. Власть, руководство и лидерство					
7.1	Власть, руководство и лидерство /Тема/	3	0			
7.2	Власть, руководство и лидерство. Влияние, власть и ее формы. Теория «Х», «У». Лидерство. Типология лидерства. Политическое лидерство. Стили руководства. Теории лидерства /Лек/	3	2	ОПК-7.1-3 ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Лекция
7.3	Власть, руководство и лидерство /Пр/	3	2	ОПК-7.1-3 ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы
7.4	Подготовка к практическим занятиям Подготовка к экзамену /Ср/	3	4	ОПК-7.1-3 ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	Самостоятельное изучение материалов по теме
	Раздел 8. Управление организационными изменениями, конфликтами и стрессами					
8.1	Управление организационными изменениями, конфликтами и стрессами /Тема/	3	0			
8.2	Управление организационными изменениями, конфликтами и стрессами. Понятия организационных изменений. Модель управления организационными изменениями Л.Гейнера. Организационный стресс. Понятие и типы конфликта. Причины и последствия конфликтов. Управление конфликтной ситуацией /Лек/	3	2	ОПК-7.1-3 ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Лекция
8.3	Управление организационными изменениями, конфликтами и стрессами. /Пр/	3	2	ОПК-7.1-3 ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы
8.4	Подготовка к практическим занятиям Подготовка к экзамену /Ср/	3	4	ОПК-7.1-3 ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	Самостоятельное изучение материалов по теме
	Раздел 9. Промежуточная аттестация					
9.1	Промежуточная аттестация /Тема/	3	0			

9.2	Консультация перед экзаменом /Кнс/	3	2	ОПК-7.1-3 ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Ответы на вопросы студентов, возникшие при подготовке к экзамену
9.3	Подготовка к экзамену /Экзамен/	3	44,65	ОПК-7.1-3 ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Изучение материалов дисциплины
9.4	Экзамен /ИКР/	3	0,35			Проведение экзамена

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины (см. документ «Оценочные материалы по дисциплине «Теория управления»).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л1.1	Коробко В. И.	Теория управления : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «государственное и муниципальное управление», «менеджмент организации»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017, 383 с.	978-5-238-01483-8, http://www.iprbookshop.ru/81695.html
Л1.2	Лившиц К. И., Параев Ю. И.	Теория управления	Санкт-Петербург: Лань, 2020, 232 с.	978-5-8114-4497-7, https://e.lanbook.com/book/133923

6.1.2. Дополнительная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л2.1	Елкин С. Е.	Управление персоналом организации. Теория управления человеческим развитием : учебное пособие	Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019, 236 с.	978-5-4497-0202-9, http://www.iprbookshop.ru/86681.html
Л2.2	Блинова Т. А.	Теория управления : учебно-методическое пособие	Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019, 37 с.	978-5-7264-1951-0, http://www.iprbookshop.ru/95536.html

6.1.3. Методические разработки

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л3.1	Нефедова Е.Е.	Теория управления: метод. указ. к практ. и самост. занятиям : Методические указания	Рязань: , 2022,	https://elibrsru.ru/ebs/download/3110

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Федеральная служба государственной статистики: официальный сайт
Э2	Портал статистических данных: официальный сайт
Э3	Центральный банк Российской Федерации: официальный сайт

6.3 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

Наименование	Описание
Операционная система Windows	Коммерческая лицензия
Kaspersky Endpoint Security	Коммерческая лицензия
LibreOffice	Свободное ПО

6.3.2 Перечень информационных справочных систем**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1	424 а учебно-административный корпус . Учебная аудитория для проведения учебных занятий 28 посадочных мест, компьютерная техника (15ПК) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, мультимедийное оборудование (проектор Ben Q, экран), специализированная мебель (стулья-28, столы-14), доска
2	426 учебно-административный корпус. Учебная аудитория для проведения учебных занятий 60 посадочных мест, ПК с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, Мультимедийное оборудование (проектор Ben Q, экран), специализированная мебель (стулья-60, столы-30), доска

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Методическое обеспечение дисциплины приведено в приложении к рабочей программе дисциплины (см. документ «Методические указания по дисциплине «Теория управления»).

Подписано заведующим кафедры

ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ, Перфильев Сергей Валерьевич
Простая подпись

Подписано заведующим выпускающей кафедры

ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ, Перфильев Сергей Валерьевич
Простая подпись

Подписано проректором по РОПМД

ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ, Корячко Алексей Вячеславович, Проректор по учебной работе
Простая подпись