

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
В.Ф. УТКИНА"**

СОГЛАСОВАНО

Зав. выпускающей кафедры

УТВЕРЖДАЮ

Организация городского хозяйства
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Государственного, муниципального и корпоративного управления**

Учебный план 38.03.04_24_00.plx
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Лабораторные	16	16	16	16
Иная контактная работа	0,25	0,25	0,25	0,25
Итого ауд.	32,25	32,25	32,25	32,25
Контактная работа	32,25	32,25	32,25	32,25
Сам. работа	67	67	67	67
Часы на контроль	8,75	8,75	8,75	8,75
Итого	108	108	108	108

г. Рязань

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Вобленко С.В.

Рабочая программа дисциплины

Организация городского хозяйства

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016)

составлена на основании учебного плана:

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

утвержденного учёным советом вуза от 26.01.2024 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного, муниципального и корпоративного управления

Протокол от 03.06.2024 г. № 5

Срок действия программы: 2024-2028 уч.г.

Зав. кафедрой Перфильев Сергей Валерьевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Государственного, муниципального и корпоративного управления

Протокол от _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Государственного, муниципального и корпоративного управления

Протокол от _____ 2026 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Государственного, муниципального и корпоративного управления

Протокол от _____ 2027 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Государственного, муниципального и корпоративного управления

Протокол от _____ 2028 г. № ____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся понимания 3-х взаимосвязанных фактов:
1.2	1) единственным назначением и оправданием существования публичной власти является удо-влетворение публичных потребностей граждан через предоставление публичных (государ-ственных и муниципальных) услуг, осуществление публичных обязательств и функций пуб-личного управления;
1.3	2) законодательством РФ разрешено 5 базовых способов предоставления услуг (решения вопросов местного значения – ВМЗ), также правомерно выделить ещё 3 особых способа решения ВМЗ;
1.4	3) отношения по поводу выбора оптимального способа предоставления услуги (удовлетворения общественной потребности в услугах) между субъектом городского хозяйства (местное со-общество), поставщиками и потребителями муниципальных услуг составляет содержание город-ского хозяйства.
1.5	
1.6	Основные задачи дисциплины:
1.7	- изучение понятий и теоретических основ организации городского хозяйства;
1.8	- ознакомление с базовыми процессами городского хозяйства;
1.9	- овладение первичными навыками анализа правовых актов по предмету дисциплины.
1.10	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Налоги и налогообложение
2.1.2	Управление государственной и муниципальной собственностью
2.1.3	Управление государственными и муниципальными заказами
2.1.4	Бюджетный учет и отчетность
2.1.5	Государственные и муниципальные финансы
2.1.6	Бухгалтерский учет
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-6: Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	
ОПК-6.2. Использует в профессиональной деятельности технологии управления государственным и муниципальным имуществом	
Знать разрешенные законодательством РФ способы и методы организации городского хозяйства (ГХ), в т.ч. классификатор;	
Уметь анализировать условия и факторы, необходимые для оценки законности и обос-нованности применения способов и методов ГХ;хозяйства	
Владеть навыками подготовки экспертных оценок (заключений) и публичного их представления	

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	базовые федеральные акты, регулирующие сферу деятельности; назначение публичной власти; установленные законодательством РФ особенности хозяйственности органов МСУ; субъекта ГХ и структуру его рабочих органов; предмет и объект ГХ; основные способы и методы решения вопросов местного значения (ведения ГХ), в т.ч. классифика-тор, критерии законности и оптимальности их применения; базовые источники информа-ции об услугах и методах их предоставления.
3.2	Уметь:
3.2.1	проектировать вопрос местного значения (ВМЗ) как совокупность публичных услуг, обязательств, функций; применять критерии оценки обоснованности выбора конкретных способов и методов городского хозяйства, искать и использовать различные источники информации, собирать и анализировать данные для подготовки аналитических отчётов.
3.3	Владеть:

3.3.1	основными понятиями; навыком анализа правовых актов; навыком подготовки письменных экспертных оценок (заключений) заданного объема и публичного их представления.
-------	---

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Форма контроля
	Раздел 1. Введение в предмет дисциплины «Организация городского хозяйства»					
1.1	Введение в предмет курса «Организация городского хоз-ва». Методическое обеспечение (CD-Rom). Организация работы и требования преподавателя. /Тема/	7	0			тестирование; «вопросник» самоконтроля
1.2	Введение в предмет. Предмет и структура курса. /Лек/	7	1	ОПК-6.2-3 ОПК-6.2-У ОПК-6.2-В	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	тесты в ходе лекции
1.3	Изучение литературы, пособия, конспекта лекций. Подготовка к лабораторной работе. /Ср/	7	6	ОПК-6.2-3 ОПК-6.2-У ОПК-6.2-В	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	«вопросник» самоконтроля
1.4	Субъект ГМХ: понятие, местный интерес, компетенция и её ограничения, рабочие органы субъекта ГМХ, распределение компетенции /Тема/	7	0			тестирование; «вопросник» самоконтроля
1.5	Субъект городского (муниципального) хозяйства - ГМХ. Назначение МСУ. Субъект ГМХ: понятие, рабочие органы, критерии зрелости; распределение компетенции по решению ВМЗ. /Лек/	7	1	ОПК-6.2-3	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	тесты в ходе лекции
1.6	Субъект городского (муниципального) хозяйства - ГМХ /Лаб/	7	2	ОПК-6.2-3	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	
1.7	Изучение литературы, пособия, конспекта лекций. Подготовка к лабораторной работе. Подготовка к экзамену /Ср/	7	6	ОПК-6.2-3	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	«вопросник» самоконтроля
1.8	Объект и предмет ГМХ. Система муниципальных услуг. Система публичных обязательств. Система функций управления. Отличительные признаки. Критерии зрелости (сформированности) /Тема/	7	0			тестирование; «вопросник» самоконтроля
1.9	Объект и предмет ГМХ. Объект ГМХ. Структура предмета ГМХ как система: муниципальных услуг; муниципальных публичных обязательств; функций муниципального управления. /Лек/	7	2	ОПК-6.2-3	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	тесты в ходе лекции
1.10	Объект и предмет ГМХ /Лаб/	7	4	ОПК-6.2-3	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	
1.11	Изучение литературы, пособия, конспекта лекций. Подготовка к лабораторной работе. Подготовка к экзамену. /Ср/	7	14	ОПК-6.2-3	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	«вопросник» самоконтроля

1.12	Формирование муниципальных услуг как объектов управления: процедура (обзор), связь с ВМЗ, определение конечного результата, разработка стандартов и регламентов, утверждение перечней и реестров, критерии зрелости /Тема/	7	0			тестирование; «вопросник» промежуточного контроля; кейс; реферат (экспертная оценка); «вопросник» самоконтроля
1.13	Формирование муниципальных услуг как объектов управления исходный пункт ГМХ. Формирование муниципальной услуги: этапы; связь ВМЗ с м.услугами; определение конечного результата м.услуг; разработка стандартов и административных регламентов; утверждение «отраслевых» и единого Реестра м.услуг. /Лек/	7	2	ОПК-6.2-3	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	тесты в ходе лекции; кейс
1.14	Анализ законов. Оценка степени зрелости (сформированности) субъекта ГХ, объекта ГХ. Решение тестов. Оценка полноты и понятности для населения информации на официальных сайтах органов власти. /Лаб/	7	4	ОПК-6.2-3	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	«вопросник» промежуточного контроля; кейс; реферат (экспертная оценка)
1.15	Изучение литературы, пособия, конспекта лекций. Подготовка к лабораторной работе. Подготовка к экзамену. /Ср/	7	14	ОПК-6.2-3	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	«вопросник» промежуточного контроля; кейс; реферат (экспертная оценка)
1.16	Способы организации решения ВМЗ (предоставления услуг): особенность хозяйственности муниципалитета, классификатор способов и методов (обзор) /Тема/	7	0			тестирование; «вопросник» самоконтроля
1.17	Способы организации решения ВМЗ: краткий обзор. Способы и методы организации решения ВМЗ (организации предоставления мун. услуг): обзор; принципы материального обеспечения. Межмуниципальная хозяйственная кооперация: понятие, виды. Приватизация м.имущества: понятие; виды, методы. /Лек/	7	1	ОПК-6.2-3	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	тесты в ходе лекции
1.18	Изучение литературы, пособия, конспекта лекций. Подготовка к лабораторной работе. Подготовка к экзамену. /Ср/	7	3	ОПК-6.2-3	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	«вопросник» самоконтроля
1.19	Методы ведения ГМХ: классификатор способов и методов, критерии оптимальности выбора /Тема/	7	0			тестирование; «вопросник» промежуточного контроля; кейс; реферат (экспертная оценка); «вопросник» самоконтроля

1.20	Методы организации ГМХ: заключение гражданско-правовых договоров с поставщиками услуг, межмуниципальная кооперация, создание собственных хозяйствующих субъектов, особые методы (приватизация, муниципализация). Муниципальные закупки. Публично-частное партнёрство (ПЧП): европейский подход; формы ПЧП в РФ (муниципально-частное партнёрство; концессия). Создание собственных хозяйствующих субъектов: общие принципы и ограничения; муниципальные предприятия и учреждения (понятие, место, орг.-правовые формы). /Лек/	7	5	ОПК-6.2-3	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	тесты в ходе лекции
1.21	Анализ законов. Оценка законности и эффективности методов ведения ГХ. Решение тестов. Оценка полноты и понятности для населения информации на официальных сайтах органов власти. /Лаб/	7	4	ОПК-6.2-3	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	«вопросник» промежуточного контроля; кейс; реферат (экспертная оценка)
1.22	Изучение литературы, пособия, конспекта лекций. Подготовка к экзамену. /Ср/	7	8	ОПК-6.2-3	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	«вопросник» самоконтроля
1.23	Основы устойчивого СЭР. Ответственность местных властей и методы поддержки СЭР. Роль бизнеса и населения в обеспечении устойчивости СЭР. /Тема/	7	0			тестирование; «вопросник» самоконтроля
1.24	Основы устойчивого СЭР. Ответственность местных властей и методы СЭР. Роль бизнеса и населения в устойчивом развитии. Основы устойчивого социально-экономического развития (СЭР). Ответственность местных властей: повышение качества «социального капитала»; улучшение качества мун. услуг; комплексное развитие материальной инфраструктуры. /Лек/	7	4	ОПК-6.2-3	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	тесты в ходе лекции
1.25	Анализ законов. Оценка законности и эффективности методов ведения ГХ. Решение тестов. Оценка полноты и понятности для населения информации на официальных сайтах органов власти. /Лаб/	7	2	ОПК-6.2-3	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	
1.26	Изучение литературы, пособия, конспекта лекций. Подготовка к экзамену. /Ср/	7	16	ОПК-6.2-3	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	«вопросник» самоконтроля
	Раздел 2. Промежуточная аттестация и контроль					
2.1	Промежуточная аттестация и контроль /Тема/	7	0			
2.2	Приём зачета /ИКР/	7	0,25	ОПК-6.2-3 ОПК-6.2-У ОПК-6.2-В	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	Контрольные вопросы по дисциплине

2.3	Консультация перед зачетом /Кнс/	7	0	ОПК-6.2-3 ОПК-6.2-У ОПК-6.2-В	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	Ответы на вопросы студентов, возникшие при подготовке к экзамену
2.4	Подготовка к сдаче зачета /ЗаО/	7	8,75	ОПК-6.2-3 ОПК-6.2-У ОПК-6.2-В	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	Подготовка к сдаче экзамена по материалам дисциплины

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оценочные материалы приведены в приложении к рабочей программе дисциплины "Организация городского хозяйства" (см. документ "ФОС-ОГХ-Б-230612.pdf").

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л1.1	Вобленко С.В.	Организация городского (муниципального) хозяйства : Учебное пособие	Рязань: РИЦ РГРТУ, 2020,	, https://elibr.ru/ebs/download/2222

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	портал госуслуг
Э2	портал информации о государственных и муниципальных учреждениях
Э3	официальный сайт администрации г. Рязани
Э4	Европейская хартия местного самоуправления (Страсбург, 15.10.1985) ETS № 122 (ратифицирована ФЗ от 11.04.1998 № 55-ФЗ)
Э5	Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993) /в ред./
Э6	ФЗ от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ"
Э7	Гражданский кодекс РФ (ч. 1) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред.)
Э8	Гражданский кодекс РФ (ч. 2) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред.)
Э9	ГОСТ Р 50646-2012. Национальный стандарт РФ. «Услуги населению. Термины и определения» (утв. Приказом Росстандарта от 29.11.2012 № 1612-ст)
Э10	ОК 034-2014 (КПЕС 2008). Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности - ОКПД2 (утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст) (ред.)
Э11	Электронная библиотека РГРТУ - Электронный ресурс - Режим доступа: по корпоративной сети по паролю
Э12	Вобленко С.В. Организация городского (муниципального) хозяйства: учеб. пособие. - Рязань, 2021. – [Электронный ресурс]

6.3 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Наименование	Описание
Adobe Acrobat Reader	Свободное ПО
Операционная система Windows XP	Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно
Kaspersky Endpoint Security	Коммерческая лицензия
LibreOffice 5	
Операционная система Windows	Коммерческая лицензия
Kaspersky Endpoint Security	Коммерческая лицензия
LibreOffice	Свободное ПО

6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru
6.3.2.2	Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (договор об информационной поддержке №1342/455-100 от 28.10.2011 г.)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1	203 учебно-административный корпус. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, в том числе выполнения учебных, курсовых и дипломных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы. Специальная мебель (30 посадочных места), компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, мультимедиа проектор, экран, доска
2	424 а учебно-административный корпус . Учебная аудитория для проведения учебных занятий 28 посадочных мест, компьютерная техника (15ПК) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, мультимедийное оборудование (проектор Ben Q, экран), специализированная мебель (стулья-28, столы-14), доска
3	503 лабораторный корпус. Учебная аудитория для проведения учебных занятий Специализированная мебель (37 посадочных мест) ПК: Intel Celeron CPVJ1800 – 25 шт. Возможность подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ
4	426 учебно-административный корпус. Учебная аудитория для проведения учебных занятий 60 посадочных мест, 1ПК с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, Мультимедийное оборудование (проектор Ben Q, экран), специализированная мебель (стулья-60, столы-30), доска
5	424 а учебно-административный корпус . Учебная аудитория для проведения учебных занятий 28 посадочных мест, компьютерная техника (15ПК) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, мультимедийное оборудование (проектор Ben Q, экран), специализированная мебель (стулья-28, столы-14), доска

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	
Методическое обеспечение дисциплины "Организация городского хозяйства" приведено в приложении к рабочей программе дисциплины (см. документ "Методические указания по дисциплине "Организация городского хозяйства")	

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДПИСАНО
ЗАВЕДУЮЩИМ
КАФЕДРЫ**ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ**, Перфильев Сергей Валерьевич,
Заведующий кафедрой ГМКУ

Простая подпись

ПОДПИСАНО
ЗАВЕДУЮЩИМ
ВЫПУСКАЮЩЕЙ
КАФЕДРЫ**ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ**, Перфильев Сергей Валерьевич,
Заведующий кафедрой ГМКУ

Простая подпись

ПОДПИСАНО
НАЧАЛЬНИКОМ УРОП**ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ**, Ерзылёва Анна Александровна,
Начальник УРОП

Простая подпись