

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф. Уткина»**

КАФЕДРА «ЭЛЕКТРОННЫЕ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫЕ МАШИНЫ»

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
«Прикладные бизнес-пакеты»**

Направление подготовки – 38.03.05 «Бизнес-информатика»

Направленность (профиль) подготовки
«Информационно-аналитические технологии в бизнесе»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные материалы – это совокупность учебно-методических материалов (практических заданий, описаний форм и процедур проверки), предназначенных для оценки качества освоения обучающимися данной дисциплины как части ОПОП.

Цель – оценить соответствие знаний, умений и владений, приобретенных обучающимся в процессе изучения дисциплины, целям и требованиям ОПОП в ходе проведения промежуточной аттестации.

Основная задача – обеспечить оценку уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной.

Контроль знаний обучающихся проводится в форме промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Форма проведения зачета – тестирование, письменный опрос по теоретическим вопросам.

2 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Сформированность каждой компетенции (или ее части) в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале:

- 1) пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины;
- 2) продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенций по завершении освоения дисциплины;
- 3) эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенций и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

Уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной:

Описание критериев и шкалы оценивания тестирования:

Шкала оценивания	Критерий
3 балла (эталонный уровень)	уровень усвоения материала, предусмотренного программой: процент верных ответов на тестовые вопросы от 85 до 100%
2 балла (продвинутый уровень)	уровень усвоения материала, предусмотренного программой: процент верных ответов на тестовые вопросы от 70 до 84%
1 балл (пороговый уровень)	уровень усвоения материала, предусмотренного программой: процент верных ответов на тестовые вопросы от 50 до 69%
0 баллов	уровень усвоения материала, предусмотренного программой: процент верных ответов на тестовые вопросы от 0 до 49%

Описание критериев и шкалы оценивания теоретического вопроса:

Шкала оценивания	Критерий
3 балла (эталонный уровень)	выставляется студенту, который дал полный ответ на вопрос, показал глубокие систематизированные знания, смог привести примеры, ответил на дополнительные вопросы преподавателя

2 балла (продвинутый уровень)	выставляется студенту, который дал полный ответ на вопрос, но на некоторые дополнительные вопросы преподавателя ответил только с помощью наводящих вопросов
-------------------------------------	---

1 балл (пороговый уровень)	выставляется студенту, который дал неполный ответ на вопрос в билете и смог ответить на дополнительные вопросы только с помощью преподавателя
0 баллов	выставляется студенту, который не смог ответить на вопрос

На промежуточную аттестацию (зачет) выносятся два теоретических вопроса. Максимально студент может набрать 6 баллов. Итоговый суммарный балл студента, полученный при прохождении промежуточной аттестации, переводится в традиционную форму по системе «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется студенту, который набрал в сумме не менее 4 баллов (выполнил одно задание на эталонном уровне, другое – не ниже порогового, либо оба задания выполнил на продвинутом уровне). Обязательным условием является выполнение всех предусмотренных в течение семестра практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который набрал в сумме менее 4 баллов, либо имеет к моменту проведения промежуточной аттестации несданные практические, либо лабораторные работы.

3 ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Вид, метод, форма оценочного мероприятия
Системы автоматизации документооборота и делопроизводства с учетом архитектуры предприятия	ПК-4.1.	Зачет
Анализ ИТ-инфраструктуры предприятия. Организация информационного взаимодействия	ПК-4.1.	Зачет
Инфраструктурные сервисы. Интерактивные сервисы для визуализации данных.	ПК-4.1.	Зачет
Инфраструктурные сервисы. Интерактивные сервисы для визуализации данных.	ПК-4.1.	Зачет
Бизнес-навигатор малого и среднего бизнеса.	ПК-4.1.	Зачет

Продвижение бизнес-проектов в сети Интернет. Информационный контент предприятия.	ПК-4.1.	Зачет
--	---------	--------------

ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

4.1. Промежуточная аттестация в форме зачета

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций
ПК-4.1.	Проектирует и формирует дизайн ИС

Типовые тестовые вопросы закрытого типа

1. Какой из перечисленных принципов относится к системному подходу при проектировании ЭИС?

- быстроедействие,
- **адаптивность к изменениям,**
- производительность,
- **обучаемость,**
- надежность.

2. Какое из определений входит в понятие ЭИС?

- **совокупность организационных, аппаратных, технических, и информационных средств,**
- набор характеристик качества ЭИС,
- этапы жизненного цикла ЭИС,
- **число участников проектирования ЭИС,**
- система управления объектом через информационные потоки.

3. Укажите типы информационных систем:

- учета и контроля,
- планирования и анализа,
- **обработки данных,**
- оперативного управления,
- **поддержки принятия решения.**

4. Что включает в себя жизненный цикл ЭИС?

- **проектирование,**
- детальное программирование,
- кодирование,
- сертификация,
- **сопровождение.**

5. Какие существуют модели жизненного цикла ЭИС?

- функциональная,
- каскадная,
- **иерархическая,**
- **спиральная,**
- стоимостная.

6. К достоинствам электронной деловой переписки не относится:

- Экономия времени
- Возможность вложения необходимых документов
- **Высокая защищенность от постороннего вмешательства**
- Архивация и систематизация всех отправляемых и получаемых писем

7. Главная функция облачных технологий:

- Хранилище данных
- **Удовлетворение информационных потребностей пользователей в удаленной обработке**
- Пересылка сообщений
- Обеспечение доступа к компьютерным сетям

8. В информационных технологиях главными являются процедуры:

- Сбора информации

- Передачи информации
 - **Обработки информации**
 - Хранения информации
9. Основным результатом процедур обработки информации является:
- **Информационное обслуживание пользователей**
 - Накопление и хранение результатов
 - Обеспечение стандартизации получаемых результатов
 -
10. Целями коммуникаций с применением информационных технологий не является:
- Предоставление эффективного обмена информацией
 - Контроль и совершенствование информационных потоков
 - **Применение коммуникационного оборудования**
 - Модернизация межличностных отношений в процессе обмена информацией
 -

Типовые тестовые вопросы открытого типа

1. Информация – это ... (**сведения, сообщения, данные, независимо от формы их представления**).
2. Информационные технологии – это (**система научных и инженерных знаний, а также методов и средств, которая используется для создания, сбора, хранения и обработки информации**).
3. Перечислите типовые технологические операции при обработке информации (сбор и регистрация, передача, ввод, обработка, вывод, хранение и накопление, поиск, анализ и программирование, принятие решений)
4. Информационно-коммуникационные технологии – это ... (**совокупность методов, производственных процессов и программно-технических средств, интегрированных с целью сбора, обработки, хранения, распространения, отображения и использования информации в интересах ее пользователей**)
5. Информатизация – это ... (это совокупность процессов, направленных на построение и развитие телекоммуникационной инфраструктуры, объединяющей территориально распределенные информационные ресурсы)
6. Перечислите критерии, по которым возможно осуществлять поиск документов в системе Консультант-плюс (**название документа, текст документа, дата принятия, статус, принявший орган и другие**)
7. Облачные технологии – это ... (**технологии обработки данных, в которых компьютерные ресурсы предоставляются Интернет - пользователю как онлайн - сервис**)
8. По типам используемых моделей облачных сервисов облачные технологии разделяются на ... (**частное облако, публичное облако, общественное облако, гибридное облако**)
9. Назовите известные вам способы отправки деловой корреспонденции (**в бумажной форме, в электронной форме**)

Типовые теоретические вопросы для зачета по дисциплине

1. Анализ архитектуры предприятия.
2. Документационное обеспечение управления предприятием.
3. Электронный документооборот.
4. Системы автоматизированного документооборота и делопроизводства
5. Анализ ИТ-инфраструктуры предприятия. Организация информационного

взаимодействия

6. Подготовка коммерческой документации.
7. Правила подготовки электронной документации,
8. Основные требования к подготовке коммерческой документации
9. Основные требования к подготовке коммерческой документации, коммерческого предложения
10. Инфраструктурные сервисы.
11. Интерактивные сервисы для визуализации данных
12. Основные подходы и принципы визуализации данных.
13. Сравнительный анализ тематической инфографики по набору критериев.
14. Интеллект-карты. Назначение, виды, этапы создания.
15. Бизнес-навигатор малого и среднего бизнеса, назначение, основной функционал
16. Основные этапы подготовки бизнес- плана, выбор организационно-правовой формы собственности и системы налогообложения с использованием Навигатора МСП
17. Этапы разработки и основные разделы бизнес- плана. Основные расчетные параметры бизнес- плана. Определения целевой аудитории для бизнес-проекта с использованием Навигатора МСП.
18. Виды маркетинговых статистических исследований, представленных в БН МСП
19. Способы продвижения бизнес-проекта в сети Интернет
20. Онлайн- сервисы для создания информационного контента предприятия.
21. Мультимедийные форматы подачи информации информационного контента предприятия.
22. Разработка информационного контента с использованием онлайн-сервиса Tilda Publishing
23. Публикация и продвижение сайта бизнес-проекта, взаимодействие с клиентами и партнерами.
24. Подходы к разработке содержания сайта, информационных и функциональных блоков.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СОГЛАСОВАНО

ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ, Костров Борис Васильевич,
Заведующий кафедрой ЭВМ

30.06.26 12:06 (MSK)

Простая подпись