ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к рабочей программе дисциплины

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»

Кафедра «Экономическая безопасность, анализ и учет»

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.0.30 «Современные системы учета и отчетности»
Модуль 1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Специальность
38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация
Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов

Уровень подготовки
специалитет

Квалификация выпускника – экономист

Формы обучения – очная

Рязань 2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные материалы – это совокупность учебно-методических материалов (контрольных заданий, описаний форм и процедур проверки), предназначенных для оценки качества освоения обучающимися данной дисциплины как части ОПОП.

Цель – оценить соответствие знаний, умений и владений, приобретенных обучающимся в процессе изучения дисциплины, целям и требованиям ОПОП в ходе проведения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Форма проведения зачета – тестирование, выполнение практического задания.

2. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	**Код контролируемой компетенции (или ее части)**	**Вид, метод, форма оценочного мероприятия**
Тема 1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность, ее сущность и содержание	ОПК-2.1, ОПК-7.1	Экзамен
Тема 2. Подготовительная работа перед составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности	ОПК-2.1	Экзамен
Тема 3. Бухгалтерский баланс: структура и системообразуюшие элементы	ОПК-2.1	Экзамен
Тема 4. Отчет о финансовых результатах: содержание, принципы формирования информации	ОПК-2.1	Экзамен
Тема 5. Формирование показателей Отчета об изменениях капитала	ОПК-2.1	Экзамен
Тема 6. Формирование показателей Отчета о движении денежных средств	ОПК-2.1	Экзамен
Тема 7. Формирование показателей Отчета о целевом использовании средств	ОПК-2.1	Экзамен
Тема 8. Пояснения к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах	ОПК-2.1	Экзамен

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Сформированность каждой компетенции в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале:

1) пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины;

2) продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенций по завершении освоения дисциплины;

3) эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенций и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

Описание критериев и шкалы оценивания:

а) описание критериев и шкалы оценивания тестирования:

На экзамен выносится 15 тестовых вопросов. Максимально обучающийся может набрать 75 баллов.

Шкала оценивания	Критерий
5 баллов (эталонный уровень)	ответ на тестовый вопрос полностью правильный
4 балла (продвинутый уровень)	ответ на тестовый вопрос частично правильный (выбрано более одного правильного варианта ответа из нескольких правильных вариантов)
3 балла (пороговый уровень)	ответ на тестовый вопрос частично правильный (выбран только один правильный вариант ответа из нескольких правильных вариантов)
0 баллов	ответ на тестовый вопрос полностью не правильный

б) описание критериев и шкалы оценивания практического задания

На экзамен выносится одно практическое задание. Максимально обучающийся может набрать 25 баллов.

Шкала оценивания	Критерий
25 баллов (эталонный уровень)	практическое задание выполнено правильно
20 баллов (продвинутый уровень)	практическое задание выполнено правильно, но имеются технические неточности в расчетах (описаниях)
10 баллов (пороговый уровень)	практическое задание выполнено правильно, но с дополнительными наводящими вопросами преподавателя
0 баллов	практическое задание не выполнено или выполнено не правильно

Итоговый суммарный балл обучающегося, полученный при прохождении промежуточной аттестации, переводится в традиционную систему оценок в соответствии со следующей шкалой:

Шкала оценивания	Итоговый суммарный балл
Отлично	90 – 100 баллов (эталонный уровень)
Хорошо	89 – 70 баллов (продвинутый уровень)
Удовлетворительно	69 – 50 баллов (пороговый уровень)
Неудовлетворительно	50 баллов и ниже

4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

4.1 Промежуточная аттестация (экзамен)

Коды компетенций	*Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций*
ОПК-2.1	документирует хозяйственные процессы, применяет способы и методики оценки имущества и обязательств, формирует экономическую информационную базу на основе данных хозяйственного, налогового, бюджетного учетов и бухгалтерской (финансовой), статистической и налоговой отчетности

а) типовые тестовые вопросы:

1. Какая форма годовой бухгалтерской отчетности содержит показатель «Базовая прибыль (убыток) на акцию?

а) Отчет о движении денежных средств;

б) Отчет о финансовых результатах;

в) Отчет об изменениях капитала;

г) Отчет о целевом использовании полученных средств

2. Укажите, что понимается под отчетным годом?

а) календарный год;

б) период с 1 января до даты подписания годовой бухгалтерской отчетности;

в) период с 1 января до даты утверждения годовой бухгалтерской отчетности;

г) с 1 января по 30 декабря.

3. Какая финансовая информация, заключенная в показателях бухгалтерской отчетности, является существенной для заинтересованных пользователей?

а) та, не раскрытие которой может повлиять на экономические решения, принимаемые пользователями на ее основе;

б) та, которая подтверждена независимым аудитором;

в) информация о стоимости чистых активов;

г) информация о размере денежных средств и денежных эквивалентов.

4. Событие после отчетной даты - это:

а) событие, которое имело место в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской отчетности за отчетный год;

б) событие, которое имело место после проведения ежегодной инвентаризации имущества и обязательств организации до окончания отчетного года;

в) событие, которое имело место в течение 60 дней после окончания отчетного года.

5. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится поступление денежных средств от продажи готовой продукции?

а) к текущей деятельности;

б) к финансовой деятельности;

в) к инвестиционной деятельности;

г) к управленческой деятельности.

6. Сроки представления бухгалтерской финансовой отчетности обязательным адресатам утверждаются:

а) на законодательном уровне;

б) решением руководителя организации;

в) решением собственников организации;

г) ИФНС РФ.

7. Денежные средства, направленные на оплату налогов, отражаются в отчете о движении денежных средств в разделе:

а) текущей деятельности;

б) инвестиционной деятельности;

в) финансовой деятельности;

г) к управленческой деятельности.

8. Объекты бухгалтерского учета, учитываемые организацией на за балансовых счетах, при определении стоимости чистых активов к расчету_____

9. Как называется качественная характеристика бухгалтерской (финансовой) отчетности, при наличии которой в отчетности исключается одностороннее удовлетворение интересов одних групп пользователей перед другими_____

10. Отчетной датой для составления бухгалтерской отчетности является_____

11. Отражать в бухгалтерском балансе «свернутый» остаток по счетам допускается для счетов:

а) 97 «Расходы будущих периодов» и 98 «Доходы будущих периодов»;

б) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;

в) 09 «Отложенные налоговые активы» и 77 «Отложенные налоговые обязательства».

12. Как определяется в бухгалтерском балансе показатель дебиторской задолженности покупателей и заказчиков?

а) исходя из величины дебиторской задолженности по данным учета, увеличенной на сумму резерва;

б) исходя из величины дебиторской задолженности по данным учета;

в) исходя из величины дебиторской задолженности по данным учета, уменьшенной на сумму резерва по сомнительным долгам.

13. Какая финансовая информация, заключенная в показателях бухгалтерской отчетности, является существенной для заинтересованных пользователей?

а) та, нераскрытие которой может повлиять на экономические решения, принимаемые пользователями на ее основе;

б) та, которая подтверждена независимым аудитором;

в) информация о стоимости чистых активов.

14. Собственные акции, выкупленные у акционеров отражаются:

а) разделе «Оборотные активы»;

б) разделе «Внеоборотные активы»;

в) разделе «Капитал и резервы».

15. Отчетность, составленная на основе принципа непрерывности, предполагает, что хозяйственная деятельность будет продолжаться в течение:

а) 6 месяцев;

б) 1 года;

в) 5 лет;

г) обозримого будущего.

Таблица ответов на задания закрытого типа

№ теста	Ответ
1.	б
2.	а
3.	а
4.	а
5.	а
6.	а
7.	а
8.	не принимаются
9.	нейтральность
10.	последний день отчетного периода
11.	в
12.	в
13.	а
14.	в

15.	г

б) вопросы открытого типа

1. Рассчитать показатель чистых активов ООО «Учебное».

Показатели Бухгалтерского баланса ООО «Учебное» по строкам:

- стр. 1600 (баланс) – 33083 руб.;
- задолженность учредителей отсутствует;
- стр. 1400 (итого по разделу 4) - 0;
- стр. 1500 (итого по разделу 5) – 12930;
- доходы будущих периодов отсутствуют.

2. На основании исходных данных опишите порядок действий должностных лиц после выявления недостоверных данных (ошибок) в бухгалтерском учете по окончании отчетного периода. Результаты работы оформите в таблице.

Таблица – Порядок действий по устранению ошибок

Временной период обнаружения недостоверных данных (ошибок)	Порядок действий должностных лиц
До подписания отчетности руководителем	
После утверждения отчетности руководителем, отправки по адресам предоставления, но до окончания даты предоставления отчетности	
После даты предоставления отчетности	

3. Какие формы отчетности входят в состав годовой бухгалтерской отчетности коммерческой организации?

4. Какой существует порядок формирования отчетности субъектами малого предпринимательства

5. Каково количественное значение критерия существенности информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности_____

6. Международными стандартами финансовой отчетности рекомендованы следующие методы составления отчета о движении денежных средств _____

7. Заполнить Раздел 2 Пояснений «Основные средства». Исходные данные:

На начало отчетного года на балансе ООО «Актив» числились здание и автомобиль, используемый администрацией. Их первоначальная стоимость составляла соответственно 1 000 000 руб. и 180 000 руб., а начисленная амортизация - 240 000 руб. и 36 000 руб. Кроме того, в отчетном году был построен склад первоначальной стоимостью 1 300 000 руб. Суммы амортизации, начисленной на имеющиеся и приобретенные в отчетном году объекты, составили:

- на автомобиль - 24 000 руб.; - на здания - 64 000 руб.

Вид деятельности ООО «Актив» - прокат легковых автомобилей. По состоянию на начало отчетного года организация имела 10 автомобилей, предоставляемых напрокат, общей первоначальной стоимостью 1 000 000

Сумма начисленной по ним амортизации составляла 250 000 руб. За отчетный год она увеличилась еще на 200 000 руб. В июне отчетного года был куплен еще один автомобиль стоимостью 180 000 руб. (без учета НДС). За год по нему начислена амортизация в сумме

Таблица ответов на задания открытого типа

<table>
<tr><th>№</th><th>Ответ</th></tr>
<tr><td>1.</td><td>Чистые активы рассчитываются на основании данных баланса ЧА = (строка 1600 – ЗУ) – (строка 1400 + строка 1500 – ДБП), где
ДБП — доходы будущих периодов (в виде госпомощи и безвозмездного получения имущества);
ЗУ — долг учредителей перед организацией по наполнению долей в уставном капитале
33083-12930 = 20153</td></tr>
<tr><td>2.</td><td>Порядок действий по устранению ошибок
<table>
<tr><th>Временной период обнаружения недостоверных данных (ошибок)</th><th>Порядок действий должностных лиц</th></tr>
<tr><td>До подписания отчетности руководителем</td><td>Исправить данные 31 декабря и подписать заново</td></tr>
<tr><td>После утверждения отчетности руководителем, отправки по адресам предоставления, но до окончания даты предоставления отчетности</td><td>Исправить данные 31 декабря, подписать заново, предоставить исправленный вариант заинтересованным лицам</td></tr>
<tr><td>После даты предоставления отчетности</td><td>Исправить данные текущим периодом, отразив в учете прибыли (убытки) прошлых лет, выявленные в отчетном периоде</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>3.</td><td>В состав бухгалтерской отчетности коммерческой организации входят:
- бухгалтерский баланс;
- отчет о финансовых результатах;
- приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
К приложениям относят: отчет об изменениях капитала; отчет о движении денежных средств.
- пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.</td></tr>
<tr><td>4.</td><td>Субъекты малого предпринимательства формируют отчетность в упрощенном порядке, в частности:
- в бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах включаются показатели только по группам статей (без детализации показателей по статьям);
- если принимается решение о включении в состав годовой отчетности приложений к балансу и отчету о финансовых результатах, то организации вправе привести в них только самую важную информацию, без знания которой невозможна оценка финансового положения</td></tr>
<tr><td>5.</td><td>5 и более процентов</td></tr>
<tr><td>6.</td><td>Прямой и косвенный</td></tr>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><th rowspan="3">Наименование показателя</th><th rowspan="3">Период</th><th colspan="2">На начало года</th><th colspan="5">Изменения за период</th><th colspan="2">На конец периода</th></tr>
<tr><th rowspan="2">первоначальная стоимость</th><th rowspan="2">накопленная амортизация</th><th rowspan="2">поступило</th><th colspan="2">выбыло объектов</th><th rowspan="2">начислено амортизации</th><th colspan="2">переоценка</th><th rowspan="2">первоначальная стоимость</th><th rowspan="2">накопленная амортизация</th></tr>
<tr><th>первоначальная стоимость</th><th>накопленная амортизация</th><th>первоначальная стоимость</th><th>накопленная амортизация</th></tr>
<tr><td>Основные средства (без учета доходных вложений в</td><td>19 за 20-- г.</td><td>1 180</td><td>(276)</td><td>1 300</td><td>(-)</td><td>-</td><td>(88)</td><td>-</td><td>-</td><td>2 480</td><td>(364)</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

материальные ценности) - всего	за 20__ г.		()		()		()				()
в том числе: Здания и сооружения	19 за 20-- г.	1 000	(240)	1 300	(-)	-	(64)	-	-	2 300	(304)
	за 20__ г.		()		()		()				()
Транспортные средства	19 за 20-- г.	180	(36)	-	(-)	-	(24)	-	-	180	(60)
	за 20__ г.		()		()		()				()
Учтено в составе доходных вложений в материальные ценности - всего	19 за 20-- г.	1 000	(250)	180	(-)	-	(218)	-	-	1 180	(468)
	за 20__ г.		()		()		()				()
в том числе: Транспортные средства, предоставляемые по договору проката	19 за 20-- г.	1 000	(250)	180	(-)	-	(218)	-	-	1 180	(468)
	за 20__ г.		()		()		()				()

Коды компетенций	***Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций***
ОПК-7.1	использует современные информационные технологии процессе поиска сведений о деятельности субъектов экономики в информационных системах, глобальных

Задание 1. Перечислите преимущества сдачи отчетности с использованием телекоммуникационных каналов связи

Задание 2. Верно ли утверждение, что только применение специальной технологии формирования и сдачи налоговой отчетности может обеспечить возможность:

- однозначной идентификации (аутентификации) налогоплательщика, приславшего файлы отчетности;
- сохранения конфиденциальности переписки;
- защиты файлов отчетности от несанкционированного исправлений;
- корректного разрешения конфликтных ситуаций;

Таблица ответов на задания открытого типа

№	Ответ
1.	Представление отчетности с использованием телекоммуникационных каналов связи (ТКС) имеет ряд преимуществ: – позволяет экономить рабочее время (информация прямо с рабочего места бухгалтера отправляется в контролирующий орган в любое время суток); – избежать дублирования документов (не нужно представлять налоговые декларации и бухгалтерскую отчетность на бумажных носителях); – исключить появление формальных и арифметических ошибок при заполнении отчетности (применение автоматического контроля по утвержденным ФНС России контрольным соотношениям перед отправкой форм отчетности); – получать выписки из лицевого счета, не выходя из офиса (отправив запрос в налоговый орган, налогоплательщик получит выписку о выполнении обязательств перед бюджетом).
2.	Верно

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СОГЛАСОВАНО **ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ,** Чеглакова Светлана Григорьевна, Заведующий кафедрой ЭБАиУ Простая подпись