

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА"**

СОГЛАСОВАНО
Зав. выпускающей кафедры

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
А.В. Корячко

Планирование и бюджетирование на предприятии
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Экономики, менеджмента и организации производства
Учебный план	01.03.05_24_00.plx 01.03.05 Статистика
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	16			
Неделя	16			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	32	32	32	32
Лабораторные	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Иная контактная работа	0,35	0,35	0,35	0,35
Консультирование перед экзаменом и практикой	2	2	2	2
Итого ауд.	66,35	66,35	66,35	66,35
Контактная работа	66,35	66,35	66,35	66,35
Сам. работа	78	78	78	78
Часы на контроль	35,65	35,65	35,65	35,65
Итого	180	180	180	180

г. Рязань

Программу составил(и):

к.э.н., доц., Константинова И.В.; ст. преп., Симикина И.П.

Рабочая программа дисциплины

Планирование и бюджетирование на предприятии

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 01.03.05 Статистика (приказ Минобрнауки России от 14.08.2020 г. № 1032)

составлена на основании учебного плана:

01.03.05 Статистика

утвержденного учёным советом вуза от 22.02.2024 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономики, менеджмента и организации производства

Протокол от 22.03.2024 г. № 9

Срок действия программы: 2024-2028 уч.г.

Зав. кафедрой Евдокимова Елена Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **Экономики, менеджмента и организации производства**

Протокол от _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **Экономики, менеджмента и организации производства**

Протокол от _____ 2026 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **Экономики, менеджмента и организации производства**

Протокол от _____ 2027 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Экономики, менеджмента и организации производства

Протокол от _____ 2028 г. № ____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель дисциплины - формирование комплекса знаний о функциях, принципах, методах и видах планирования, изучение методологических основ бюджетирования на предприятии.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	получение системы знаний об инструментах и методах планирования производства;
1.4	изучение передового отечественного и зарубежного опыта в области тактического планирования;
1.5	изучение основ планирования и бюджетирования деятельности предприятия;
1.6	овладение навыками самостоятельной творческой работы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Корпоративные финансы
2.1.2	Маркетинг
2.1.3	Поведение потребителей
2.1.4	Прикладные системы обработки экономической информации
2.1.5	Налоги и налогообложение
2.1.6	Основы финансовых вычислений
2.1.7	Финансы
2.1.8	Организация производственных и логистических процессов
2.1.9	Система государственного и муниципального управления
2.1.10	Ценообразование
2.1.11	Цифровая экономика
2.1.12	Экономика данных
2.1.13	Макроэкономика
2.1.14	Деньги, кредит, банки
2.1.15	Микроэкономика
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Лабораторный практикум по компоновке данных
2.2.2	Риск-менеджмент
2.2.3	Управленческий учет и контроллинг
2.2.4	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
2.2.5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.6	Преддипломная практика
2.2.7	Продуктовая аналитика
2.2.8	Статистический анализ финансовых рынков (Технический анализ)
2.2.9	Статистика предприятий и организаций
2.2.10	Научно-аналитическая работа

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
УК-10.2. Принимает экономически обоснованные решения в области профессиональной деятельности	
Знать теоретические основы планирования и бюджетирования	
Уметь применять теоретические знания в сфере планирования и бюджетирования для принятия решений в области профессиональной деятельности	
Владеть навыками обоснования принимаемых решений в области планирования и бюджетирования	
ПК-3: Способен проводить экономический анализ деятельности организации	
ПК-3.4. Использует экономический инструментарий для планирования деятельности организации, оценки и прогнозирования ее развития	

Знать теоретические основы разработки текущих планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации (в том числе машиностроительной)
Уметь применять теоретические знания для разработки текущих планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации (в том числе машиностроительной)
Владеть навыками разработки текущих планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации (в том числе машиностроительной)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	теоретические основы планирования и бюджетирования;
3.1.2	современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных, используемые в планировании;
3.1.3	теоретические основы планирования потребности предприятия в производственных ресурсах и сбыта продукции;
3.1.4	теоретические основы разработки текущих планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации (в том числе машиностроительной);
3.1.5	технико-экономические показатели деятельности организации (в том числе машиностроительной).
3.2	Уметь:
3.2.1	применять теоретические знания в сфере планирования и бюджетирования для принятия решений в области профессиональной деятельности;
3.2.2	использовать современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных, для решения задач в области планирования;
3.2.3	определять объем имеющихся ресурсов и будущих потребностей в ресурсах;
3.2.4	планировать объемы сбыта продукции;
3.2.5	применять теоретические знания для разработки текущих планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации (в том числе машиностроительной);
3.2.6	рассчитывать технико-экономические показатели деятельности организации (в том числе машиностроительной).
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками обоснования принимаемых решений в области планирования и бюджетирования;
3.3.2	навыками применения при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных;
3.3.3	навыкам планирования и прогнозирования потребностей предприятия в производственных ресурсах;
3.3.4	навыками планирования и прогнозирования сбыта продукции;
3.3.5	навыками разработки текущих планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации (в том числе машиностроительной);
3.3.6	навыками анализа технико-экономических показателей и оценки финансового состояния организации (в том числе машиностроительной) в области планирования.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Форма контроля
	Раздел 1. Теоретическое обучение					
1.1	История развития и методологические основы планирования /Тема/	6	0			
1.2	История развития и методологические основы планирования /Лек/	6	2	УК-10.2-3	Л1.1Л2.1 Л2.4 Э1 Э3	Экзамен
1.3	Семинар на тему "История развития планирования в России и за рубежом" /Пр/	6	2	УК-10.2-3 УК-10.2-У	Л1.1Л2.1 Л2.4 Э1 Э3	Доклады, опрос по теме
1.4	Изучение материалов лекции, основной и дополнительной литературы. Подготовка к практическим занятиям. /Ср/	6	6	УК-10.2-3 УК-10.2-У	Л1.1Л2.1 Л2.4 Э1 Э3	Экзамен
1.5	Содержание и организация планирования /Тема/	6	0			

1.6	Содержание и организация планирования /Лек/	6	4	УК-10.2-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4 Э1 Э3	Экзамен
1.7	Семинар на тему «Организация планирования на предприятии» /Пр/	6	2	УК-10.2-3 УК-10.2-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4 Э1 Э3	Доклады, опрос по теме
1.8	Изучение материалов лекции, основной и дополнительной литературы. Подготовка к практическим занятиям. /Ср/	6	7	УК-10.2-3 УК-10.2-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4 Э1 Э3	Экзамен
1.9	Бюджетирование как управленческая технология /Тема/	6	0			
1.10	Бюджетирование как технология планирования и управления /Лек/	6	2	УК-10.2-3 ПК-3.4-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4 Э1 Э3	Экзамен
1.11	Изучение материалов лекции, основной и дополнительной литературы. Подготовка к практическим занятиям и лабораторным работам. /Ср/	6	7	УК-10.2-3 УК-10.2-У ПК-3.4-3 ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э3	Экзамен
1.12	Планирование производства и реализации продукции /Тема/	6	0			
1.13	Планирование производства и реализации продукции /Лек/	6	4	УК-10.2-3 ПК-3.4-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4 Э1 Э3	Экзамен
1.14	Формирование плана производства и плана сбыта продукции /Пр/	6	2	УК-10.2-У УК-10.2-В ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э3	Решение задач
1.15	Формирование плана производства и плана сбыта продукции /Лаб/	6	4	УК-10.2-У УК-10.2-В ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э3	Отчет по лабораторной работе
1.16	Изучение материалов лекции, основной и дополнительной литературы. Подготовка к практическим занятиям и лабораторным работам. /Ср/	6	8	УК-10.2-3 УК-10.2-У УК-10.2-В ПК-3.4-3 ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э3	Экзамен
1.17	Кадровое планирование на предприятии /Тема/	6	0			
1.18	Кадровое планирование на предприятии /Лек/	6	4	УК-10.2-3 ПК-3.4-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4 Э1 Э3	Экзамен
1.19	Формирование плана по труду и заработной плате /Пр/	6	2	УК-10.2-У УК-10.2-В ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э3	Решение задач
1.20	Формирование плана по труду и заработной плате /Лаб/	6	2	УК-10.2-У ПК-3.4-3 ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э3	Отчет по лабораторной работе
1.21	Изучение конспекта лекций и рекомендуемой литературы Подготовка к практическим занятиям и лабораторным работам /Ср/	6	10	УК-10.2-У ПК-3.4-3 ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э3	Экзамен
1.22	Планирование потребности предприятия в производственных ресурсах /Тема/	6	0			

1.23	Планирование потребности предприятия в производственных ресурсах /Лек/	6	4	УК-10.2-3 ПК-3.4-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4 Э1 Э3	Экзамен
1.24	Формирование плана по производственным ресурсам /Пр/	6	2	УК-10.2-У ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э3	Решение задач
1.25	Формирование плана по производственным ресурсам /Лаб/	6	2	УК-10.2-У ПК-3.4-3 ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э3	Отчет по лабораторной работе
1.26	Изучение конспекта лекций и рекомендуемой литературы Подготовка к практическим занятиям и лабораторным работам /Ср/	6	10	УК-10.2-У ПК-3.4-3 ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э3	Экзамен
1.27	Планирование затрат на производство /Тема/	6	0			
1.28	Планирование затрат на производство /Лек/	6	4	ПК-3.4-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Экзамен
1.29	Формирование плана по себестоимости /Пр/	6	2	УК-10.2-У ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Решение задач
1.30	Формирование плана по себестоимости /Лаб/	6	4	УК-10.2-У ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Отчет по лабораторной работе
1.31	Изучение конспекта лекций и рекомендуемой литературы Подготовка к практическим занятиям и лабораторным работам /Ср/	6	10	УК-10.2-У ПК-3.4-3 ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Экзамен
1.32	Планирование финансов /Тема/	6	0			
1.33	Планирование финансов /Лек/	6	4	ПК-3.4-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Экзамен
1.34	Формирование финансового плана. Оценка рентабельности. /Пр/	6	2	УК-10.2-У ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Решение задач
1.35	Формирование финансового плана. Оценка рентабельности. /Лаб/	6	4	УК-10.2-У ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Отчет по лабораторной работе
1.36	Изучение конспекта лекций и рекомендуемой литературы Подготовка к практическим занятиям и лабораторным работам /Ср/	6	10	УК-10.2-У ПК-3.4-3 ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Экзамен
1.37	Стратегическое планирование /Тема/	6	0			
1.38	Стратегическое планирование /Лек/	6	4	ПК-3.4-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.4 Э1 Э3	Экзамен

1.39	Выбор метода стратегического планирования /Пр/	6	2	УК-10.2-У ПК-3.4-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э3	Решение задач
1.40	Изучение конспекта лекций и рекомендуемой литературы Подготовка к практическим занятиям и лабораторным работам /Ср/	6	10	УК-10.2-У ПК-3.4-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э3	Экзамен
Раздел 2. Промежуточная аттестация						
2.1	Подготовка и сдача экзамена /Тема/	6	0			
2.2	Консультация перед экзаменом /Кнс/	6	2	УК-10.2-3 УК-10.2-У УК-10.2-В ПК-3.4-3 ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Экзамен
2.3	Подготовка к экзамену /Экзамен/	6	35,65	УК-10.2-3 УК-10.2-У УК-10.2-В ПК-3.4-3 ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Экзамен
2.4	Сдача экзамена /ИКР/	6	0,35	УК-10.2-3 УК-10.2-У УК-10.2-В ПК-3.4-3 ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1Л2.1 Л2.4 Э4	Контрольные вопросы и задачи

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оценочные материалы приведены в приложении к рабочей программе дисциплины (см. документ "Оценочные материалы по дисциплине "Планирование и бюджетирование на предприятии")

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л1.1	Воробьев И. П., Сидорова Е. И.	Планирование на предприятиях отрасли : курс лекций	Минск: Белорусская наука, 2015, 200 с.	978-985-08-1813-3, http://www.iprbookshop.ru/50818.html
Л1.2	Стрелкова Л. В., Макушева Ю. А.	Внутрифирменное планирование : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «экономика труда», «экономика и управление на предприятии (по отраслям)»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017, 367 с.	978-5-238-01939-0, http://www.iprbookshop.ru/81752.html

6.1.2. Дополнительная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
---	---------------------	----------	-------------------	-------------------------

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л2.1	Драпкина Г. С., Дикарёв В. Н.	Планирование на предприятии : учебное пособие	Кемерово: Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, 2007, 132 с.	978-5-89289-424-1, http://www.iprbookshop.ru/14382.html
Л2.2	Стародубцева О. А., Татьянина В. Г., Тишкова Р. Г., Яцко В. А.	Практикум по дисциплине «Планирование на предприятии» : учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011, 95 с.	978-5-7782-1577-1, http://www.iprbookshop.ru/44997.html
Л2.3	Ушакова О. А., Иневатова О. А., Дедеева С. А.	Стратегическое планирование : учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015, 258 с.	978-5-7410-1342-7, http://www.iprbookshop.ru/54161.html
Л2.4	Падерин А. В.	Планирование на предприятии (организации) : краткий курс лекций для студентов	Симферополь: Университет экономики и управления, 2018, 200 с.	2227-8397, http://www.iprbookshop.ru/83937.html

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронно-библиотечная система «IPRbooks», режим доступа – из корпоративной сети РГРТУ без пароля, из сети интернет по паролю. – URL: https://iprbookshop.ru/
Э2	Налоговый кодекс РФ. - URL: https://www.consultant.ru/
Э3	Электронная библиотека РГРТУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: из корпоративной сети РГРТУ – по паролю. – URL: http://elib.rsreu.ru/
Э4	Система тестирования «Академия» (URL: http://distance.rrtu/)

6.3 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Наименование	Описание
1С: Предприятие 8.0. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях	Регистрационный номер: 8972430, бессрочно
Adobe Acrobat Reader	Свободное ПО
Операционная система Windows	Коммерческая лицензия
Kaspersky Endpoint Security	Коммерческая лицензия
OpenOffice	Свободное ПО

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ http://www.garant.ru
6.3.2.2	Система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1	414 учебно-административный корпус. Учебная аудитория для проведения учебных занятий Специализированная мебель (40 посадочных мест), магнитно-маркерная доска, экран. Мультимедийный проектор (NEC AOC 2050W) ПК: Intel Pentium G620/4Gb – 13 шт Возможность подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ
---	--

2	449 учебно-административный корпус. Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, лабораторных работ, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 15 компьютеров с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, проектор, экран, доска, магнитный усилитель, фазовращатель, асинхронные приводы, осциллограф, электронный микроскоп, учебный роботизированный стенд, учебный комплект роботизированного оборудования Mindstorms, видеокамера
3	404 учебно-административный корпус. Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель (120 мест), мультимедийное оборудование, экран, компьютер, доска.
4	440 учебно-административный корпус. Помещение для самостоятельной работы. Специализированная мебель (28 посадочных места), 14 компьютеров с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, мультимедиа проектор, экран, доска.
5	206-1 учебно-административный корпус. Помещение для самостоятельной работы. Специализированная мебель (42 посадочных места), 42 ПЭВМ: ЦП Intel Pentium 4 class 3200, ОЗУ 1 Гб, ПЗУ 80 Гб. Телевизор: PHILIPS U7PEL4606H/60, документ-камера: AVER Media POB3 (AverVision 330)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Методическое обеспечение дисциплины приведено в приложении к рабочей программе дисциплины (см. документ "Методические указания дисциплины "Планирование и бюджетирование на предприятии")

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДПИСАНО
ЗАВЕДУЮЩИМ
КАФЕДРЫ

ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ, Евдокимова Елена Николаевна,
Заведующий кафедрой ЭМОП

Простая подпись

ПОДПИСАНО
ЗАВЕДУЮЩИМ
ВЫПУСКАЮЩЕЙ
КАФЕДРЫ

ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ, Евдокимова Елена Николаевна,
Заведующий кафедрой ЭМОП

Простая подпись

ПОДПИСАНО
ПРОРЕКТОРОМ ПО УР

ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ, Корячко Алексей Вячеславович,
Проректор по учебной работе

Простая подпись