

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
В.Ф. УТКИНА"

СОГЛАСОВАНО

Зав. выпускающей кафедрой

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УР

А.В. Корячко

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
Ознакомительная практика
рабочая программа

Закреплена за кафедрой	Экономики, менеджмента и организации производства
Учебный план	27.04.06_23_00.plx 27.04.06 Организация и управление наукоемкими производствами
Квалификация	магистр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная внеаудиторная работа	10	10	10	10
Иная контактная работа	0,25	0,25	0,25	0,25
Консультирование перед экзаменом и практикой	2	2	2	2
В том числе в форме практ.подготовки	99	99	99	99
Итого ауд.	2,25	2,25	2,25	2,25
Контактная работа	12,25	12,25	12,25	12,25
Часы на контроль	8,75	8,75	8,75	8,75
Иные формы работы	87	87	87	87
Итого	108	108	108	108

г. Рязань

Программу составил(и):

д.э.н., зав. каф., Евдокимова Е.Н.

Рабочая программа

Ознакомительная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 27.04.06 Организация и управление наукоемкими производствами (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 940)

составлена на основании учебного плана:

27.04.06 Организация и управление наукоемкими производствами
утвержденного учёным советом вуза от 27.01.2023 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономики, менеджмента и организации производства

Протокол от 16.06.2023 г. № 10

Срок действия программы: 2023-2025 уч.г.

Зав. кафедрой Евдокимова Елена Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Экономики, менеджмента и организации производства

Протокол от _____ 2024 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Экономики, менеджмента и организации производства

Протокол от _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Экономики, менеджмента и организации производства

Протокол от _____ 2026 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Экономики, менеджмента и организации производства

Протокол от _____ 2027 г. № ____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	
1.1	Цель практики – ознакомление обучающихся с деятельностью предприятий – базой практики в сфере организации и управления наукоемким производством.
1.2	Задачи практики:
1.3	развитие способности работать в коллективе, добиваясь качественного выполнения поставленных задач;
1.4	знакомство с реальной практической работой профильных организаций;
1.5	комплексное исследование внешней среды, а также производственной деятельности наукоемких предприятий;
1.6	приобретение навыков технологического прогнозирования;
1.7	развитие навыков аналитической и проектной деятельности;
1.8	развитие способности работать в коллективе, добиваясь качественного выполнения поставленных задач;
1.9	формирование навыков аргументированного и грамотного изложения материала на русском языке, публичного представления результатов работы с использованием информационных технологий;
1.10	развитие коммуникационных компетенций, способности взаимодействия в устной и письменной форме с преподавателями и практическими работниками профильных организаций;
1.11	развитие навыков самостоятельной работы, соблюдения установленных графиком сроков выполнения программы практики и представления на кафедру для проверки отчета о прохождении практики, соответствующего по структуре и содержанию предъявленным требованиям.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.О.01
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Soft skills для инженеров
2.1.2	Маркетинговая деятельность наукоемких предприятий
2.1.3	Методы поиска и принятия решений
2.1.4	Современная философия и методология науки
2.1.5	Управление интеллектуальной собственностью
2.1.6	Экономика наукоемких предприятий
2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Информационное обеспечение жизненного цикла наукоемкой продукции
2.2.2	Контроллинг и управление рисками
2.2.3	Планирование и бюджетирование на предприятии
2.2.4	Стратегическое управление наукоемким производством
2.2.5	Технологический аудит
2.2.6	Трудовой потенциал наукоемких предприятий
2.2.7	Управление качеством в наукоемких производствах
2.2.8	Цифровая фабрика
2.2.9	Цифровые технологии в производстве
2.2.10	Научно-исследовательская работа (часть 2)
2.2.11	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.12	Преддипломная практика
2.2.13	Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.14	Интегрированная логистическая поддержка процессов технической эксплуатации изделия
2.2.15	Оборудование и технологии современных производств

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ
УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.2. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон

Знать не осваивается Уметь не осваивается Владеть навыками формирования бесконфликтной среды профессионального общения, соблюдения норм и правил, принятых при коллективной работе
--

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1. Применяет коммуникативные технологии в академических и профессиональных целях
--

Знать формы и способы академических и профессиональных коммуникаций, в том числе на иностранном(ых) языке(ах); методы и способы применения коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия Уметь осуществлять синхронное и асинхронное взаимодействие по различным коммуникационным каналам в академических и профессиональных целях Владеть не осваивается

УК-4.2. Представляет результаты своей академической и профессиональной деятельности на публичных академических и профессиональных мероприятиях, в том числе, международного уровня

Знать требования и особенности представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, в том числе, международного уровня Уметь готовить и редактировать тексты научного и профессионального назначения с использованием современных информационных технологий, в т.ч. на иностранном(ых) языке(ах); вести академические и профессиональные дискуссии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), аргументированно отстаивая свои позиции и идеи Владеть навыками публичной коммуникации (представление доклада, презентации, сообщения) с использованием современных информационных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
--

УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания
--

Знать не осваивается Уметь оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) Владеть навыками оптимального использования своих ресурсов для успешного выполнения порученного задания

УК-6.2. Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности, владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей
--

Знать не осваивается Уметь самостоятельно овладевать знаниями в области профессиональной деятельности Владеть не осваивается
--

УК-6.3. Демонстрирует умение рефлексии и самооценки
--

Знать не осваивается Уметь не осваивается Владеть навыками критического мышления, осознанного отношения к своей деятельности
--

ОПК-1: Способен анализировать и выявлять естественно-научную сущность проблем управления наукоемкими производствами на основе положений, законов и методов в области математики, технических и естественных наук

ОПК-1.1. Проводит аналитические исследования с применением инструментальных средств естественно-научных дисциплин
Знать не осваивается Уметь не осваивается Владеть навыками исследования производственных систем с использованием инструментальных средств естественно-научных дисциплин
ОПК-1.2. Интерпретирует результаты аналитических исследований в сфере управления производством наукоемкой продукции
Знать не осваивается Уметь не осваивается Владеть навыками выявления факторов и причин возникновения проблем в сфере организации и управления производством
ОПК-2: Способен формулировать задачи управления наукоемкими производствами и обосновывать методы их решения
ОПК-2.1. Формулирует и структурирует задачи управления наукоемкими производствами
Знать не осваивается Уметь не осваивается Владеть навыками формулирования целей и задач для решения проблем управления наукоемкими производствами
ОПК-2.2. Предлагает и обосновывает подходы и методы решения проблем в сфере управления наукоемкими производствами
Знать не осваивается Уметь анализировать альтернативные варианты решения, применять различные методы принятия решений для выбора приемлемых альтернатив Владеть навыками разработки альтернативных решений
ОПК-3: Способен самостоятельно решать задачи управления наукоемкими производствами на базе последних достижений науки и техники
ОПК-3.1. Проявляет инициативу, берет на себя ответственность за принятые решения, демонстрирует навыки действия в нестандартных ситуациях
Знать не осваивается Уметь адаптироваться к новым условиям профессиональной деятельности, к новым коллективам сотрудников, к решению новых практических задач Владеть не осваивается
ОПК-3.2. Самостоятельно разрабатывает предложения по решению задач в сфере управления наукоемкими производствами на базе последних достижений науки и техники
Знать комплекс проблем в сфере управления наукоемкими производствами Уметь не осваивается Владеть навыками самостоятельной исследовательской и организационно-управленческой деятельности по решению задач в сфере организации и управления производствами
ОПК-4: Способен оценивать эффективность систем управления наукоемкими производствами, разработанными на основе современных математических методов
ОПК-4.1. Демонстрирует знание экономических принципов функционирования наукоемких производств

Знать не осваивается Уметь не осваивается Владеть навыками оценки эффективности использования ресурсов предприятия (основные и оборотные средства, трудовые ресурсы, затраты, финансовые результаты) и комплексной оценке эффективности деятельности наукоемкого предприятия
--

ОПК-4.2. Применяет математические методы для оценки эффективности систем управления наукоемкими производствами
Знать не осваивается Уметь не осваивается Владеть навыками использования организационно-экономических моделей для оценки эффективности производственных систем

ОПК-8: Способен разрабатывать, формировать и реализовывать эффективные стратегии научно-технического и технологического развития наукоемких производств на основе перспективных методов маркетинга и логистики
ОПК-8.1. Разрабатывает стратегии научно-технического и технологического развития наукоемких производств с использованием перспективных методов маркетинга и логистики
Знать не осваивается Уметь не осваивается Владеть навыками применения инструментов стратегического анализа и технологического прогнозирования

ПК-2: Способен разрабатывать продуктовую стратегию и стратегию технологической модернизации производственных систем, анализировать и оценивать инвестиционные проекты
ПК-2.2. Разрабатывает, анализирует и оценивает проекты и программы реализации продуктовой и технологической стратегий
Знать не осваивается Уметь использовать различные методы исследования действующих производственных систем с целью выявления узких мест и организационных резервов повышения эффективности и производительности труда Владеть не осваивается

В результате освоения практики обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	формы и способы академических и профессиональных коммуникаций, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
3.1.2	методы и способы применения коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия
3.1.3	требования и особенности представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, в том числе, международного уровня
3.1.4	комплекс проблем в сфере управления наукоемкими производствами.
3.2 Уметь:	
3.2.1	осуществлять синхронное и асинхронное взаимодействие по различным коммуникационным каналам в академических и профессиональных целях
3.2.2	готовить и редактировать тексты научного и профессионального назначения с использованием современных информационных технологий, в т.ч. на иностранном(ых) языке(ах)
3.2.3	вести академические и профессиональные дискуссии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), аргументированно отстаивая свои позиции и идеи
3.2.4	оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные)
3.2.5	самостоятельно овладевать знаниями в области профессиональной деятельности
3.2.6	анализировать альтернативные варианты решения, применять различные методы принятия решений для выбора приемлемых альтернатив
3.2.7	адаптироваться к новым условиям профессиональной деятельности, к новым коллективам сотрудников, к решению новых практических задач;

3.2.8	использовать различные методы исследования действующих производственных систем с целью выявления узких мест и организационных резервов повышения эффективности и производительности труда
3.3 Владеть:	
3.3.1	навыками формирования бесконфликтной среды профессионального общения, соблюдения норм и правил, принятых при коллективной работе
3.3.2	навыками публичной коммуникации (представление доклада, презентации, сообщения) с использованием современных информационных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
3.3.3	навыками оптимального использования своих ресурсов для успешного выполнения порученного задания
3.3.4	навыками критического мышления, осознанного отношения к своей деятельности
3.3.5	навыками исследования производственных систем с использованием инструментальных средств естественно-научных дисциплин
3.3.6	навыками выявления факторов и причин возникновения проблем в сфере организации и управления производством;
3.3.7	навыками формулирования целей и задач для решения проблем управления наукоемкими производствами;
3.3.8	навыками разработки альтернативных решений;
3.3.9	навыками самостоятельной исследовательской и организационно-управленческой деятельности по решению задач в сфере организации и управления производствами;
3.3.10	навыками оценки эффективности использования ресурсов предприятия (основные и оборотные средства, трудовые ресурсы, затраты, финансовые результаты) и комплексной оценке эффективности деятельности наукоемкого предприятия;
3.3.11	навыками использования организационно-экономических моделей для оценки эффективности производственных систем;
3.3.12	навыками применения инструментов стратегического анализа и технологического прогнозирования.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Форма контроля
	Раздел 1. Прохождение практики					
1.1	Организационный этап /Тема/	2	0			
1.2	1. Проведение организационного собрания (ознакомление с целями, задачами и содержанием практики, рабочим графиком (планом), инструктаж по технике безопасности и правилам поведения в организации – месте прохождения практики). 2. Заключение договора о практической подготовке для прохождения практики (если студент направляется в иную организацию, чем определено ранее по индивидуальному плану работы магистранта). 2. Составление и уточнение индивидуального задания, согласование с организацией – местом практики /Кнс/	2	2	УК-4.1-З УК-4.1-У УК-4.2-З УК-6.1-В УК-6.3-В	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.18 Л2.17 Л2.16 Л2.15 Л2.14 Л2.13 Л2.12 Л2.11 Л2.10 Л2.9 Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	Договор о практической подготовке для прохождения практики (при необходимости). Программа прохождения практики.
1.3	Общая часть /Тема/	2	0			

1.4	Сбор, обработка и систематизация материалов для ознакомления с деятельностью _____ (указать название профильной организации): 1. Краткая характеристика организации: - организационно-правовая форма организации; - миссия и цели организации; - виды экономической деятельности (согласно ОКВЭД) в соответствии с учредительными документами; - территориальное размещение организации; 2. Нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность организации. 3. Организационная структура управления организацией. 4. Ассортимент продукции (услуг). 5. Основные технико-экономические показатели деятельности организации. Примечание. Конкретный перечень заданий определяется руководителем совместно со студентом, согласовывается с профильной организацией. /ИФР/	2	40	УК-4.1-З УК-4.1-У УК-6.3-В ОПК-1.1-В ОПК-3.1-У ОПК-4.2-В ПК-2.2-У	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.18 Л2.17 Л2.16 Л2.15 Л2.14 Л2.13 Л2.12 Л2.11 Л2.10 Л2.9 Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	Отчет о практике, контрольные вопросы
1.5	Консультирование и текущий контроль этапов прохождения практики /КВР/	2	5	УК-4.1-З УК-4.1-У УК-6.1-У УК-6.3-В	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.18 Л2.17 Л2.16 Л2.15 Л2.14 Л2.13 Л2.12 Л2.11 Л2.10 Л2.9 Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	Отчет о практике, контрольные вопросы
1.6	Индивидуальное задание /Тема/	2	0			

1.7	Оценка текущего состояния _____ (указать название профильной организации): 1) Формирование технологического прогноза развития отраслевого рынка (на основе изучения имеющихся технологических прогнозов, перспективных научных и технологических исследований и разработок, опросов и форсайт-исследований); 2) Комплексное исследование внешней среды на примере _____ (указать название профильной организации): изучение отраслевого рынка промышленной продукции, потребителей товаров, поставщиков сырья, материалов и комплектующих, конкурирующих организаций-производителей продуктов-заменителей, оценка уровня конкурентной борьбы; 3) Исследование производственной деятельности _____ (указать название профильной организации): - исследование процесса _____ (указать в соответствии с темой НИР), оценка эффективности его реализации и выявление ключевых проблем; - построение дерева проблем реализации процесса _____ (указать в соответствии с темой НИР). Примечание. Конкретный перечень заданий определяется руководителем совместно со студентом, согласовывается с профильной организацией. /ИФР/	2	47	УК-4.1-З УК-4.1-У УК-4.2-В УК-6.1-В УК-6.2-У УК-6.3-В ОПК-1.1-В ОПК-1.2-В ОПК-2.1-В ОПК-2.2-У ОПК-2.2-В ОПК-3.1-У ОПК-3.2-З ОПК-3.2-В ОПК-4.1-В ОПК-4.2-В ОПК-8.1-В ПК-2.2-У	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.18 Л2.17 Л2.16 Л2.15 Л2.14 Л2.13 Л2.12 Л2.11 Л2.10 Л2.9 Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	Отчет о практике, контрольные вопросы
1.8	Консультирование и текущий контроль этапов прохождения практики /КВР/	2	5	УК-4.1-З УК-4.1-У УК-6.1-У УК-6.3-В	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.18 Л2.17 Л2.16 Л2.15 Л2.14 Л2.13 Л2.12 Л2.11 Л2.10 Л2.9 Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	Отчет о практике, контрольные вопросы
	Раздел 2. Промежуточная аттестация					
2.1	Зачет с оценкой /Тема/	2	0			
2.2	Подготовка к защите отчета о практике /ЗаО/	2	8,75	УК-4.2-У УК-4.2-В	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.18 Л2.17 Л2.16 Л2.15 Л2.14 Л2.13 Л2.12 Л2.11 Л2.10 Л2.9 Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	Оформленный отчет, доклад и презентация по результатам практики

2.3	Защита отчета по практике /ИКР/	2	0,25	УК-4.1-У УК-4.2-У УК-4.2-В УК-6.1-У	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.18 Л2.17 Л2.16 Л2.15 Л2.14 Л2.13 Л2.12 Л2.11 Л2.10 Л2.9 Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	Контрольные вопросы
-----	---------------------------------	---	------	--	--	------------------------

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКИ

Оценочные материалы приведены в приложении к рабочей программе практики (см. документ «Оценочные материалы по учебной практике «Ознакомительная практика»)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/ название ЭБС
Л1.1	Минько Э. В., Минько А. Э.	Организация учебно-производственных практик и итоговой аттестации студентов : учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017, 58 с.	978-5-4486-0067-8, http://www.iprbookshop.ru/70615.html
Л1.2	Петрова В. В.	Организация производства и производственный менеджмент. Производственная система менеджмента «Кайдзен» : учебное пособие	Москва: Издательский Дом МИСиС, 2009, 56 с.	2227-8397, http://www.iprbookshop.ru/56240.html
Л1.3	Чиркунова Е. К., Киреева Е. Е.	Управленческая экономика : учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014, 144 с.	978-5-9585-0594-4, http://www.iprbookshop.ru/29796.html

6.1.2. Дополнительная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/ название ЭБС
Л2.1	Резникова Н. П., Добронравов А. С., Школьник И. С., Милинкис Е. Б., Резникова Н. П.	Основы производственного менеджмента. Часть 1 : учебное пособие	Москва: Московский технический университет связи и информатики, 2012, 150 с.	2227-8397, http://www.iprbookshop.ru/61515.html
Л2.2	Ботнарюк М. В., Калинина С. А.	Проблемы современного менеджмента (курс лекций в схемах и рисунках) : учебное пособие для магистров	Новороссийск: Государственный морской университет имени адмирала Ф.Ф. Ушакова, 2016, 55 с.	2227-8397, http://www.iprbookshop.ru/64865.html

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л2.3	Кондратьева Е. И.	Технология и организация производства продукции : учебное пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013, 168 с.	978-5-7882-1425-2, http://www.iprbookshop.ru/62312.html
Л2.4	Костюхин Ю. Ю., Скрябин О. О., Елисеева Е. Н.	Основы производственного менеджмента. Бизнес планирование : учебное пособие	Москва: Издательский Дом МИСиС, 2013, 86 с.	978-5-87623-753-8, http://www.iprbookshop.ru/56233.html
Л2.5	Виноградская Н. А., Елисеева Е. Н., Скрябин О. О.	Управление производством. Методы экономического прогнозирования и планирования : практикум	Москва: Издательский Дом МИСиС, 2013, 96 с.	978-5-87623-687-6, http://www.iprbookshop.ru/56187.html
Л2.6	Костюхин Ю. Ю., Ларионова И. А., Скрябин О. О., Вихрова Н. О., Федоров Л. А., Шмелева Н. В., Анисимов А. Ю., Шерстнева М. А.	Управление производством : практикум	Москва: Издательский Дом МИСиС, 2011, 158 с.	978-5-87623-480-3, http://www.iprbookshop.ru/56186.html
Л2.7	Алябина Е. В., Борисова А. А., Горевая Е. С., Киселева М. М., Лычагин М. В., Межов И. С., Щербакова Н. А., Межов И. С.	Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение : учебник	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014, 705 с.	978-5-7782-2404-9, http://www.iprbookshop.ru/47701.html
Л2.8	Левкин Г. Г.	Коммерческая логистика : учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2016, 204 с.	978-5-906172-32-7, http://www.iprbookshop.ru/46247.html
Л2.9	Кужева С. Н.	Организация и планирование производства : учебное пособие	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2011, 211 с.	978-5-7779-1315-9, http://www.iprbookshop.ru/24907.html
Л2.10	Голкина Г. Е., Денисов Д. В.	Информационные системы экономического анализа : учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2009, 132 с.	978-5-374-00314-7, http://www.iprbookshop.ru/10681.html
Л2.11	Резникова Н. П., Сидорова Т. В., Резникова Н. П.	Основы производственного менеджмента. Часть II : учебное пособие	Москва: Московский технический университет связи и информатики, 2013, 97 с.	2227-8397, http://www.iprbookshop.ru/61514.html

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л2.12	Требухин А. Ф	Основы производственного менеджмента. Часть 2. Управление процессами и операциями : учебное пособие	Москва: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015, 143 с.	978-5-7264-1051-7, http://www.iprbookshop.ru/32243.html
Л2.13	Требухин А. Ф	Основы производственного менеджмента. Часть 1. Процессы и операции : учебное пособие	Москва: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015, 222 с.	978-5-7264-1049-4, http://www.iprbookshop.ru/32242.html
Л2.14	Головицына М. В.	Информационные технологии в экономике : учебное пособие	Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020, 589 с.	978-5-4497-0344-6, http://www.iprbookshop.ru/89438.html
Л2.15	Петрова Ю. А., Спиридонова Е. Б.	10 критериев оценки персонала : учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019, 101 с.	978-5-4486-0451-5, http://www.iprbookshop.ru/79759.html
Л2.16	Томпсон А. А., А. Дж., Зайцев Л. Г., Соколова М. И.	Стратегический менеджмент. Искусство разработки и реализации стратегии : учебник для вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017, 577 с.	5-85173-059-5, http://www.iprbookshop.ru/74945.html
Л2.17	Панов А. И., Коробейников И. О., Панов В. А.	Стратегический менеджмент : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению (080100) «экономика и управление»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017, 304 с.	5-238-01052-4, http://www.iprbookshop.ru/71059.html
Л2.18	Кёппль О. И.	Кросс-культурный менеджмент : учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018, 112 с.	978-5-4486-0119-4, http://www.iprbookshop.ru/70266.html
6.1.3. Методические разработки				
№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л3.1	Евдокимова Е.Н.	Учебная практика: ознакомительная практика (27.04.06): метод. указания : Методические указания	Рязань: , 2022,	, https://elibrsreu.ru/ebs/download/3391
Л3.2	Бачина Т.В., Евдокимова Е.Н., Евсенкина Ю.М., Ерзылева А.А.	Оформление письменных работ и иллюстративного материала (презентаций): метод. указ. : Методические указания	Рязань: , 2021,	, https://elibrsreu.ru/ebs/download/2968
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Электронно-библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: доступ из корпоративной сети РГРТУ – свободный, доступ из сети Интернет – по паролю. – URL: https://iprbookshop.ru/			

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Э2	Электронная библиотека РГРТУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: из корпоративной сети РГРТУ – по паролю. – URL: https://elib.rsreu.ru/			
Э3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – URL: http://elibrary.ru . – Режим доступа: доступ по паролю			
6.3 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем				
6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства				
Наименование		Описание		
Операционная система Windows		Коммерческая лицензия		
Kaspersky Endpoint Security		Коммерческая лицензия		
LibreOffice		Свободное ПО		
7 Zip		Свободное ПО		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (договор об информационной поддержке №1342/455-100 от 28.10.2011 г.)			
6.3.2.2	Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ http://www.garant.ru			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	
1	414 учебно-административный корпус. Учебная аудитория для проведения учебных занятий Специализированная мебель (40 посадочных мест), магнитно-маркерная доска, экран. Мультимедийный проектор (NEC AOC 2050W) ПК: Intel Pentium G620/4Gb – 13 шт Возможность подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ
2	319 лабораторный учебный корпус. Учебная аудитория для проведения учебных занятий Специализированная мебель (24 посадочных мест), аудиторная доска, экран, проектор Toshiba TDP-T45. ПК: Intel Pentium G3260/4Gb – 1 шт. Возможность подключения к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ.
3	325 лабораторный корпус. Учебная аудитория для проведения учебных занятий Специализированная мебель (30 посадочных мест), магнитно-маркерная доска. Мультимедиа проектор (Beng mx 507), 1 экран. ПК: Intel Pentium G3260/4Gb. Возможность подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ.
4	501 лабораторный корпус. Помещение для самостоятельной работы Специализированная мебель (37 посадочных мест) ПК: Intel Celeron CPVJ1800 – 25 шт. Возможность подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ
5	502 лабораторный корпус. Помещение для самостоятельной работы Специализированная мебель (37 посадочных мест), аудиторная доска. ПК: Intel Celeron CPVJ1800 – 25 шт. Возможность подключения к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ
Методические указания приведены в приложении к рабочей программе практики (см. документ «Методическое обеспечение учебной практики «Ознакомительная практика»)

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДПИСАНО
ЗАВЕДУЮЩИМ
КАФЕДРЫ**ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ**, Евдокимова Елена Николаевна,
Заведующий кафедрой ЭМОП

Простая подпись

ПОДПИСАНО
ЗАВЕДУЮЩИМ
ВЫПУСКАЮЩЕЙ
КАФЕДРЫ**ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ**, Евдокимова Елена Николаевна,
Заведующий кафедрой ЭМОП

Простая подпись

ПОДПИСАНО
ПРОРЕКТОРОМ ПО УР**ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ**, Корячко Алексей Вячеславович,
Проректор по учебной работе

Простая подпись