

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА"**

СОГЛАСОВАНО
Зав. выпускающей кафедрой

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
А.В. Корячко

**Подготовка к сдаче и сдача государственного
экзамена**
рабочая программа

Закреплена за кафедрой **Экономики, менеджмента и организации производства**

Учебный план 01.03.05_24_00.plx
01.03.05 Статистика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
Неделя	8			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Иная контактная работа	0,35	0,35	0,35	0,35
Консультирование перед экзаменом и практикой	2	2	2	2
Итого ауд.	2,35	2,35	2,35	2,35
Контактная работа	2,35	2,35	2,35	2,35
Сам. работа	52	52	52	52
Часы на контроль	53,65	53,65	53,65	53,65
Итого	108	108	108	108

г. Рязань

Программу составил(и):

д.э.н., зав. каф., Евдокимова Е.Н.

Рабочая программа

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 01.03.05 Статистика (приказ Минобрнауки России от 14.08.2020 г. № 1032)

составлена на основании учебного плана:

01.03.05 Статистика

утвержденного учёным советом вуза от 22.02.2024 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономики, менеджмента и организации производства

Протокол от 22.03.2024 г. № 9

Срок действия программы: 2024-2028 уч.г.

Зав. кафедрой Евдокимова Елена Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Экономики, менеджмента и организации производства

Протокол от _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Экономики, менеджмента и организации производства

Протокол от _____ 2026 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Экономики, менеджмента и организации производства

Протокол от _____ 2027 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Экономики, менеджмента и организации производства

Протокол от _____ 2028 г. № ____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1	Цель государственного экзамена – определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 01.03.05 «Статистика» (уровень бакалавриата) направленность (профиль) «Экономика данных» соответствующим Требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 01.03.05 «Статистика» (уровень бакалавриата), а также оценка уровня практической и теоретической подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач.
1.2	Основные задачи государственной итоговой аттестации:
1.3	определить уровень подготовки и освоения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускником, претендующим на получение квалификации «бакалавр» по направлению подготовки 01.03.05 «Статистика»;
1.4	проверить и оценить готовность и способность применять полученные в университете знания и умения в различных сферах профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	WorldSkills: Управление жизненным циклом
2.1.2	WorldSkills: Предпринимательство
2.1.3	Контроллинг
2.1.4	Научно-исследовательская работа
2.1.5	Оценка и управление стоимостью промышленного предприятия
2.1.6	Планирование на предприятии
2.1.7	Управление затратами
2.1.8	Финансовый менеджмент
2.1.9	Основы цифровой экономики
2.1.10	Риск-менеджмент
2.1.11	Технологическая практика (проектно-технологическая)
2.1.12	Управление проектами
2.1.13	Эконометрика
2.1.14	Экономика и анализ деятельности предприятий (организаций)
2.1.15	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
2.1.16	Корпоративные финансы
2.1.17	Логистика
2.1.18	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
2.1.19	Организация и нормирование труда
2.1.20	Прикладные программные продукты в экономике и управлении
2.1.21	Производственный менеджмент
2.1.22	Иностранный язык
2.1.23	Организационная психология
2.1.24	Организация производства на промышленном предприятии
2.1.25	Управление персоналом
2.1.26	Финансы
2.1.27	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2.1.28	Ценообразование
2.1.29	Базы данных
2.1.30	Деловые коммуникации
2.1.31	Институциональная экономика
2.1.32	Менеджмент
2.1.33	Ознакомительная практика
2.1.34	Физическая культура и спорт
2.1.35	Экономическая теория (продвинутый уровень)

2.1.36	Безопасность жизнедеятельности
2.1.37	Введение в профессиональную деятельность
2.1.38	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной сфере
2.1.39	История (история России, всеобщая история)
2.1.40	Правовое регулирование экономической деятельности
2.1.41	Философия
2.1.42	Экономическая теория
2.1.43	Управление трудовыми ресурсами
2.1.44	WorldSkills: Предпринимательство
2.1.45	Управление трудовыми ресурсами

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, подвергает ее критическому анализу и обобщению

Знать

основные источники, методы поиска и обобщения информации.

Уметь

находить источники необходимой информации;

собирать информацию в соответствии с поставленной задачей, анализировать ее и обобщать

Владеть

навыками поиска необходимой информации, ее анализа и обобщения

УК-1.2. Применяет системный подход для решения поставленных задач

Знать

базовые принципы системного подхода

Уметь

применять системный подход для решения поставленных задач

Владеть

навыками решения поставленных задач с использованием системного подхода

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1. Убедительно выстраивает систему аргументов при взаимодействии в команде. Влияет на принятие решений

Знать

аргументацию по существу и аргументацию "к человеку";
особенности возникновения возможных конфликтных ситуаций;
правила аргументации управленческих решений

Уметь

аргументированно строить речевые высказывания;
воздействовать на трудовое поведение как отдельных сотрудников, так и коллектива в целом, выстраивая логическую последовательность убеждений и требований к работникам;
выстраивать систему аргументов при взаимодействии в команде в процессе организации и управления проектом

Владеть

навыками применения аргументации на практике;
навыками взаимодействия в команде;
основами знаний о системе воздействия на коллектив при принятии эффективного управленческого решения

УК-3.2. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели

Знать

основные модели коммуникации;
стили и методы управления персоналом

Уметь

оценивать сообщения обратной связи;
применять различные стили управления, оценивать и использовать предложения и идеи рядовых сотрудников при реализации поставленных задач для достижения поставленной цели

Владеть

навыками оценки полученной информации;
навыками сотрудничества, оценки роли каждого представителя трудового коллектива

УК-3.3. Выстраивает стратегии сотрудничества в командах

Знать

типы и характеристики команд, стадии развития команд;
методы и приемы создания (формирования) команд;
техники взаимодействия при командной работе над проектом;
мотивы трудового поведения сотрудников при работе в команде

Уметь

оценивать индивидуальные особенности члена команды;
создавать коммуникации в командах;
распознавать конфликт и использовать способы преодоления и управления конфликтом;
выполнять различные роли и функции при работе над проектом;
определять стратегию управления персоналом с учетом перспектив развития предприятия

Владеть

методами оценки персонала;
методами формирования команд, распределения полномочий и ответственности;
методами разрешения конфликтов;
навыками диалогической речи;
навыками экономического и социально-психологического воздействия на отдельных представителей рабочих групп.

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный, владеет различными способами анализа иноязычных текстов

Знать

способы анализа иноязычных текстов (реферирование, аннотирование и тп), грамматические, лексические, стилистические особенности иностранного языка в профессиональной сфере

Уметь

анализировать иноязычные тексты (реферировать, составлять аннотацию, разбивать на смысловые части и тп) соотносить языковые средства одного языка со средствами другого при передаче содержания текстов

Владеть

способами анализа текстов (реферирование, аннотирование, разбиение на смысловые части и тп), навыками и умениями точного понимания содержания текста на иностранном языке на основе его информационной переработки

УК-4.2. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения

Знать

способы выражения определенных коммуникативных намерений, речевые тактики профессиональной коммуникации, психологические аспекты речевой коммуникации;
грамматические, лексические, стилистические особенности иностранного языка в социокультурной и профессиональной сфере

Уметь

обмениваться информацией профессионального характера на русском и иностранном языках в устной и письменной форме;
соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями и задачами общения

Владеть

навыками реализации коммуникативных намерений в профессиональных и научных целях в устной и письменной форме;
широким кругозором в научной и специальной сферах; иностранным языком на уровне, достаточном для осуществления творческой деятельности

УК-4.3. Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия

Знать

как адаптировать речь, стиль общения к ситуациям взаимодействия

Уметь

выбирать стиль общения

Владеть

навыками устной и письменной коммуникации (в том числе на иностранном языке)

УК-4.4. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции

Знать

правила оформления делового письма

Уметь

грамотно структурировать официальные неофициальные письма

Владеть

навыками написания письма в рамках официально-делового стиля

УК-4.5. Представляет свою точку зрения при смоделированных ситуациях делового общения и в публичных выступлениях

Знать
правила оформления презентаций
Уметь
выступать в роли оратора с презентацией
Владеть
навыками публичных выступлений

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.1. Анализирует закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контекстах

Знать
основные закономерности и особенности социально-исторического развития культур в этическом и философском контекстах; важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшихся в ходе исторического развития
Уметь
определять особенности социально-исторического развития культур;
анализировать закономерности социального-исторического развития культур
Владеть
навыками анализа социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контекстах;
навыками анализа исторических источников

УК-5.2. Понимает разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Знать
основные этапы и ключевые события истории России и мира с древности до наших дней; выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории
Уметь
формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории
Владеть
представлениями о событиях российской и всемирной истории, основанными на принципе историзма

УК-5.3. Формулирует методы адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. Обладает навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения

Знать
основные принципы формулирования методов адекватного восприятия разнообразия культур;
основные направления, проблемы, теории и методы истории
Уметь
формулировать методы адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
логически мыслить, вести научные дискуссии
Владеть
навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения;
приемами ведения дискуссии и полемики

УК-5.4. Толерантно и уважительно относится к позиции представителей других культурных традиций

Знать
правила взаимодействия в международных командах
Уметь
строить стратегии сотрудничества в многонациональных командах
Владеть
навыками толерантного и уважительного отношения в команде

УК-5.5. Понимает невербальную коммуникацию представителей российской и зарубежных деловых культур

Знать
цивилизационные и национальные особенности невербальной коммуникации
Уметь
считывать информацию передающуюся невербальными знаковыми системами
Владеть
навыками невербальной коммуникации

УК-5.6. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения

Знать традиции и этнические особенности представителей различных деловых культур Уметь учитывать национально-исторические особенности представителей деловых культур в профессиональном общении Владеть навыками взаимодействия с представителями различных этнических и социальных групп

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

Знать основы организации труда и структуру рабочего времени; основные задачи, принципы и правила тайм-менеджмента; основные методики организации личного времени для труда и отдыха Уметь планировать использование рабочего времени, заботиться о возможных направлениях саморазвития, карьерном росте, организовывать своевременное повышение квалификации; упорядочивать свои действия и операции, строить график их выполнения для достижения поставленных целей в максимально полном объеме и с минимальными затратами времени Владеть информацией о возможных формах развития кадрового потенциала при выполнении конкретных задач

УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, траекторию личностного развития и профессионального роста, учитывая требования рынка труда и предложения образовательных услуг

Знать направления развития рынка труда; основные требования современного рынка труда Уметь планировать рабочее время для получения новых знаний и навыков, самообразования Владеть навыками организации самостоятельной работы, организации своего труда

УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-7.1. Выбирает научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни

Знать основы физической культуры и здорового образа жизни Уметь применять на практике упражнения для здорового образа жизни Владеть методами физической культуры для поддержания здоровья

УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности

Знать упражнения способствующие умственной деятельности и сохранению работоспособности в течении всего рабочего дня Уметь своевременно применять комплекс физических упражнений способствующих работоспособности Владеть навыками рационального планирования физической деятельности для сохранения оптимальной умственной активности и работоспособности в течении всего рабочего дня
--

УК-7.3. Применяет на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья

Знать о средствах физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья Уметь применять на практике разнообразные средства физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья Владеть навыками регуляции активности спортивной деятельности для поддержания оптимального состояния здоровья

УК-7.4. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности

Знать положительные аспекты занятия физической культуры и спортом для достижения целей в своей профессиональной деятельности Уметь грамотно обосновать пользу от занятий физической культурой и спортом и на личном примере ее продемонстрировать Владеть методами убеждения и аргументации ведения здорового образа жизни, в том числе на личном примере

УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-8.1. Анализирует и идентифицирует опасные и вредные факторы элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)

Знать основные виды опасных и вредных факторов элементов среды обитания Уметь идентифицировать и оценивать опасные и вредные факторы среды обитания; предвидеть возможные чрезвычайные ситуации и оценивать последствия их негативных воздействий на человека и окружающую среду Владеть навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности
--

УК-8.2. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями безопасных условий жизнедеятельности; предлагает мероприятия по сохранению природной среды, предотвращению чрезвычайных ситуаций, обеспечению устойчивого развития общества

Знать основные принципы и средства обеспечения безопасности жизнедеятельности Уметь выявлять проблемы, связанные с нарушением безопасных условий жизнедеятельности Владеть практическим опытом поддержания безопасных условий жизнедеятельности

УК-8.3. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях

Знать правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций Уметь оказывать первую помощь пострадавшим Владеть способами проведения восстановительных мероприятий

УК-8.4. Применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности

Знать правовые, нормативные и организационные основы безопасности жизнедеятельности; основные виды опасностей, их свойства, действие на человека и окружающую среду; принципы и средства защиты от опасностей Уметь идентифицировать и оценивать опасные и вредные факторы среды обитания; предвидеть возможные чрезвычайные ситуации, оценивать последствия их негативных воздействий на человека и окружающую среду; осуществлять безопасную эксплуатацию технических систем и объектов; оказывать первую помощь пострадавшим Владеть навыками создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности
--

УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-9.1. Знает базовые понятия дефектологии

Знать правила взаимодействия с людьми с ограниченными возможностями Уметь строить коммуникацию с людьми с ограниченными возможностями Владеть навыками профессионального общения с людьми с ограниченными возможностями

УК-9.2. Умеет использовать в профессиональной деятельности знания о людях с особенностями развития

Знать как правильно общаться с людьми с ограниченными возможностями Уметь использовать различные знаковые системы, чтобы построить диалог с лицами с ограниченными возможностями Владеть навыками деловой коммуникации с лицами с ограниченными возможностями

УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10.2. Принимает экономически обоснованные решения в области профессиональной деятельности
Знать основные понятия теории финансов организации; основные методы обоснования принимаемых управленческих решений в экономической и финансовой деятельности организации; основные теоретические положения в области управленческого учета и контроллинга; теоретические основы планирования и бюджетирования; процессы управления: планирование, формирование бюджета, контроль и надзор; цифровые инструменты анализа и принятия решений в области государственного и муниципального управления Уметь использовать теоретические положения в части финансов организации для решения практических задач в сфере экономики предприятия; применять методы обоснования принимаемых управленческих решений в экономической и финансовой деятельности организации; рассчитывать основные показатели необходимые для процесса принятия управленческих решений; применять теоретические знания в сфере планирования и бюджетирования для принятия решений в области профессиональной деятельности; обосновать решение в области государственного (муниципального) управления, используя цифровые инструменты Владеть навыками использования теории финансов организации для решения практических задач в сфере экономики предприятия; навыками обоснования принимаемых управленческих решений в экономической и финансовой деятельности организации; навыками расчета основных экономических показателей, необходимых для обоснования управленческих решений; навыками обоснования принимаемых решений в области планирования и бюджетирования; навыками обоснования решений в области государственного и муниципального управления в том числе с использованием цифровых инструментов

УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
УК-11.1. Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями
Знать понятийные характеристики коррупционного поведения, его природу Уметь выявлять взаимосвязь коррупционного поведения с социальными, экономическими, политическими и иными условиями Владеть навыками анализа механизма коррупционного деяния и его социально-правовых последствий
УК-11.2. Имеет навыки работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции
Знать законодательную базу, регламентирующую борьбу с коррупцией, а так же систему органов государственного управления, уполномоченных противодействовать коррупционным проявлениям Уметь выявлять проявления коррупционного поведения и правильно квалифицировать коррупционные деяния Владеть навыками реализации мер противодействия коррупционным правонарушениям, выявления причин и условий, им способствовавших

ОПК-2: Способен формировать упорядоченные сводные массивы статистической информации и осуществлять расчет сводных и производных показателей в соответствии с утвержденными методиками, в том числе с применением необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ
ОПК-2.2. Проводит расчет сводных и производных показателей в соответствии с утвержденными методиками, в том числе с применением стандартных средств программного обеспечения вычислений и обработки данных

Знать утвержденные методики расчета сводных и производных показателей Уметь формировать упорядоченные сводные массивы статистической информации и осуществлять расчет сводных и производных показателей Владеть применением необходимой вычислительной техники и стандартными компьютерными программами

ПК-2: Способен обосновывать решения по совершенствованию деятельности организации на основе выявления, сбора и анализа бизнес-информации

ПК-2.1. Формирует возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей

Знать принципы формирования возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей Уметь формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей Владеть методикой оценки влияния внутренних и внешних факторов на возможности развитие организации
--

ПК-2.2. Анализирует, обосновывает и выбирает решения

Знать принципы проведения анализа, обоснования и выбора решения Уметь осуществлять проведение анализа, обоснование и выбор решения Владеть навыками проведения анализа, обоснования и выбора решения
--

ПК-3: Способен проводить экономический анализ деятельности организации

ПК-3.2. Проводит сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации

Знать систему подготовки исходных данных для проведения расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность организации; методики сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации Уметь собирать и анализировать массивы данные для последующего расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия Владеть навыками мониторинга данных, используемых для расчета экономических показателей организации
--

ПК-3.3. Проводит расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации для оценки эффективности ее деятельности

Знать механизм формирования, распределения и использования прибыли, а также резервы увеличения прибыли и рентабельности; методы анализа и оценки финансово-хозяйственной деятельности; методы учета затрат и методах калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); классификацию затрат для целей калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), существующие системы учета затрат и калькулирования себестоимости Уметь составлять отчетные калькуляции, калькуляции себестоимости продукции, распределять косвенные расходы; группировать затраты по элементам расходов и статьям калькуляции; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации; анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы Владеть навыками калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) в различных системах учета затрат, составления отчетных калькуляций; навыками экономического анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений; подготовки отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации

ПК-3.4. Использует экономический инструментарий для планирования деятельности организации, оценки и прогнозирования ее развития

Знать

методику и нормативно-правовую базу планирования деятельности организации

Уметь

рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации и используемые при ее планировании;

анализировать производственно-хозяйственные планы организации;

выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

планировать оптимальное использование материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;

выявлять резервы повышения эффективности деятельности организации;

разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда;

разрабатывать операционные и финансовые бюджеты

Владеть

навыками составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Форма контроля
	Раздел 1. Подготовка к сдаче государственного экзамена					
1.1	Подготовка к сдаче тестовых заданий, решению задач и теоретическому заданию в соответствии с оценочными материалами для проведения государственной аттестации /Тема/	8	0			
1.2	Консультация перед государственным экзаменом /Кнс/	8	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5 УК-5.6 УК-6.1 УК-6.2 УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3 УК-7.4 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-8.4 УК-9.1 УК-9.2 УК-11.1 УК-11.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-10.2 ОПК-2.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4	

1.3	Поиск и работа с литературой для подготовки к государственному экзамену /Ср/	8	50	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5 УК-5.6 УК-6.1 УК-6.2 УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3 УК-7.4 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-8.4 УК-9.1 УК-9.2 УК-11.1 УК-11.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-10.2 ОПК-2.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.4	Подготовка к сдаче государственного экзамена /Экзамен/	8	53,65	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5 УК-5.6 УК-6.1 УК-6.2 УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3 УК-7.4 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-8.4 УК-9.1 УК-9.2 УК-11.1 УК-11.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-10.2 ОПК-2.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4	Теоретические вопросы
Раздел 2. Государственный экзамен						
2.1	Выполнение заданий и сдача государственного экзамена /Тема/	8	0			

2.2	Выполнение заданий в соответствии с экзаменационным билетом /Ср/	8	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5 УК-5.6 УК-6.1 УК-6.2 УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3 УК-7.4 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-8.4 УК-9.1 УК-9.2 УК-11.1 УК-11.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-10.2 ОПК-2.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4	Тестирование
2.3	Сдача государственного экзамена /ИКР/	8	0,35	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5 УК-5.6 УК-6.1 УК-6.2 УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3 УК-7.4 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-8.4 УК-9.1 УК-9.2 УК-11.1 УК-11.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-10.2 ОПК-2.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4	Тестирование

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации приведены в приложении к рабочей программе (см. документ "Оценочные материалы государственной итоговой аттестации "Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена").

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л1.1	Джурбина Е. М., Юрина В. П., Грицай С. Е.	Национальное счетоводство : учебное пособие	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015, 218 с.	2227-8397, http://www.iprbookshop.ru/62964.html
Л1.2	Никитина Е. А.	Философия техники : учебное пособие	Москва: РТУ МИРЭА, 2022, 65 с.	, https://e.lanbook.com/book/240155
Л1.3	Брантон С. Л., Куц Д. Н.	Анализ данных в науке и технике	Москва: ДМК Пресс, 2021, 542 с.	978-5-97060-910-1, https://e.lanbook.com/book/240929
Л1.4	Кондратова С. В., Захарова М. В.	Финансы и финансовая деятельность организации	Москва: РТУ МИРЭА, 2022, 73 с.	, https://e.lanbook.com/book/256799
Л1.5	Шевелева О. Б., Кудреватых Н. В., Слесаренко Е. В.	Финансы : учебное пособие	Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2022, 105 с.	978-5-00137-293-6, https://e.lanbook.com/book/257594
Л1.6	Петров В. П., Лапшина В. С.	Философия: Дидактический комплекс : учебно-методическое пособие	Нижний Новгород: ННГАСУ, 2022, 57 с.	, https://e.lanbook.com/book/260051
Л1.7	Шихова О. А.	Анализ данных в экономике с использованием возможностей MS Excel : учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 38.04.01 экономика	Вологда: ВГМХА им. Н.В. Верещагина, 2022, 101 с.	, https://e.lanbook.com/book/313985
Л1.8	Свердлина, Е. Б., Сайбитина, Н. Б.	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : практикум для студентов экономического факультета	Омск: Издательство Омского государственного университета, 2022, 166 с.	978-5-7779-2587-9, https://www.iprbookshop.ru/128907.html
Л1.9	Асташина О.В.	Деловые коммуникации (английский язык) : учеб. пособие	Рязань, 2021, 116с.	978-5-7722-0334-7, 79
Л1.10	Косова, Ю. А., Сергеева, Н. В.	Деловые коммуникации: технологии общения : сборник практических заданий	Москва: Российский государственный университет правосудия, 2021, 127 с.	978-5-93916-893-9, https://www.iprbookshop.ru/117239.html
Л1.11	Урядова, Т. Н.	Анализ хозяйственной деятельности в некоммерческих организациях : учебное пособие по изучению курса для студентов бакалавриата направления подготовки 38.03.01 экономика	Ставрополь: Секвойя, 2021, 162 с.	2227-8397, https://www.iprbookshop.ru/121720.html
Л1.12	Зенков, А. В.	Математическая статистика в задачах и упражнениях : учебное пособие	Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2022, 108 с.	978-5-9729-0866-0, https://www.iprbookshop.ru/124187.html

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л1.13	Некрасова, Н. Н., Горяйнов, В. В., Барсуков, А. И., Глазкова, М. Ю.	Математическая статистика : практикум	Воронеж: Воронежский государствен ный технический университет, ЭБС АСВ, 2022, 64 с.	978-5-7731- 1077-4, https://www.iprbookshop.ru/127235.html
Л1.14	Тарасова И. Н.	Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебно-методическое пособие к выполнению курсовой работы для студентов бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «экономика», направленность «экономика предприятий и организаций», всех форм обучения	Красноярск: СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2021, 120 с.	, https://e.lanbook.com/book/195224
Л1.15	Лукьяненко И. С., Ивашковская Т. К.	Статистика	Санкт-Петербург: Лань, 2022, 200 с.	978-5-8114- 9448-4, https://e.lanbook.com/book/195443
Л1.16	Демидова Л. А.	Интеллектуальный анализ данных на языке Python : учебно-методическое пособие	Москва: РТУ МИРЭА, 2021, 92 с.	, https://e.lanbook.com/book/218693
6.1.2. Дополнительная литература				
№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л2.1	Пальмов С. В.	Интеллектуальный анализ данных : учебное пособие	Самара: Поволжский государствен ный университет телекоммуника ций и информатики, 2017, 127 с.	2227-8397, http://www.iprbookshop.ru/75376.html
Л2.2	Кузнецов, С. Д.	Введение в реляционные базы данных : учебное пособие	Москва: Интернет- Университет Информацион ных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021, 247 с.	978-5-4497- 0902-8, http://www.iprbookshop.ru/102002.html
Л2.3	Замятин, А. В.	Интеллектуальный анализ данных : учебное пособие	Томск: Издательский Дом Томского государственно го университета, 2020, 194 с.	978-5-94621- 898-6, https://www.iprbookshop.ru/116889.html

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л2.4	Аксяновой, А. В., Аксянова, А. В., Морозов, А. В., Моисеев, В. О., Галеева, В. Р., Бердникова, Е. Ф., Галеева, А. Р., Шарафутдинова, М. М., Газизова, О. В., Гусарова, И. А., Винокурова, Р. Р., Николаева, К. В., Сагдеева, А. А., Пантелеева, Ю. В., Демидова, Е. В., Павлова, И.	Экономика предприятия : учебное пособие	Казань: Издательство КНИТУ, 2021, 304 с.	978-5-7882-3006-1, https://www.iprbookshop.ru/121088.html
Л2.5	Петряева, М. В., Целых, А. Н.	Применение MATLAB для решения аналитических задач моделирования : учебное пособие	Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2022, 131 с.	978-5-9275-4058-7, https://www.iprbookshop.ru/123932.html
Л2.6	Тугашова Л. Г., Затонский А. В.	Моделирование объектов управления в MatLab	Санкт-Петербург: Лань, 2022, 144 с.	978-5-8114-8986-2, https://e.lanbook.com/book/186058
Л2.7	Катасонова Г. Р.	Информационные технологии и базы данных в прикладных коммуникациях : учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2022, 53 с.	, https://e.lanbook.com/book/279158
Л2.8	Гусарова, И. А., Пантелеева, Ю. В., Николаева, К. В.	Экономика предприятия : учебное пособие	Казань: Издательство КНИТУ, 2022, 100 с.	978-5-7882-3196-9, https://www.iprbookshop.ru/129177.html

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Система дистанционного обучения РГРТУ на базе Moodle [Электронный ресурс]. – URL: http://cdo.rsreu.ru/ .
Э2	Электронно-библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – URL: http://iprbookshop.ru/
Э3	Электронная библиотека РГРТУ [Электронный ресурс]. – URL: http://elib.rsreu.ru/
Э4	Электронно-библиотечная система Лань [Электронный ресурс]. – URL: https://e.lanbook.com/

6.3 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Наименование	Описание
Операционная система Windows	Коммерческая лицензия
Kaspersky Endpoint Security	Коммерческая лицензия
Adobe Acrobat Reader	Свободное ПО
LibreOffice	Свободное ПО
OpenOffice	Свободное ПО

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ http://www.garant.ru
6.3.2.2	Система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	
1	414 учебно-административный корпус. Учебная аудитория для проведения учебных занятий Специализированная мебель (40 посадочных мест), магнитно-маркерная доска, экран. Мультимедийный проектор (NEC AOC 2050W) ПК: Intel Pentium G620/4Gb – 13 шт Возможность подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ
2	449 учебно-административный корпус. Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, лабораторных работ, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 15 компьютеров с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, проектор, экран, доска, магнитный усилитель, фазовращатель, асинхронные приводы, осциллограф, электронный микроскоп, учебный роботизированный стенд, учебный комплект роботизированного оборудования Mindstorms, видеокамера
3	404 учебно-административный корпус. Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель (120 мест), мультимедийное оборудование, экран, компьютер, доска.
4	440 учебно-административный корпус. Помещение для самостоятельной работы. Специализированная мебель (28 посадочных места), 14 компьютеров с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, мультимедиа проектор, экран, доска.
5	206-1 учебно-административный корпус. Помещение для самостоятельной работы. Специализированная мебель (42 посадочных места), 42 ПЭВМ: ЦП Intel Pentium 4 class 3200, ОЗУ 1 Гб, ПЗУ 80 Гб. Телевизор: PHILIPS U7PEL4606H/60, документ-камера: AVER Media POB3 (AverVision 330)
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	
Методическое обеспечение к государственной итоговой аттестации приведено в приложении к рабочей программе (см. документ "Методическое обеспечение государственной итоговой аттестации "Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена")	

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДПИСАНО
ЗАВЕДУЮЩИМ
КАФЕДРЫ**ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ**, Евдокимова Елена Николаевна,
Заведующий кафедрой ЭМОП

Простая подпись

ПОДПИСАНО
ЗАВЕДУЮЩИМ
ВЫПУСКАЮЩЕЙ
КАФЕДРЫ**ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ**, Евдокимова Елена Николаевна,
Заведующий кафедрой ЭМОП

Простая подпись

ПОДПИСАНО
ПРОРЕКТОРОМ ПО УР**ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ**, Корячко Алексей Вячеславович,
Проректор по учебной работе

Простая подпись