

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»

Кафедра «Вычислительная и прикладная математика»

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«Предметно-ориентированные информационные системы»

Направление подготовки
09.03.04 «Программная инженерия»

Направленность (профиль) подготовки
Программная инженерия

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Рязань

1 Общие положения

Оценочные материалы – это совокупность учебно-методических материалов и процедур, предназначенных для оценки качества освоения обучающимися данной дисциплины как части основной образовательной программы.

Цель – оценить соответствие знаний, умений и уровня приобретенных компетенций, обучающихся целям и требованиям основной образовательной программы в ходе проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Основная задача – обеспечить оценку уровня сформированности общекультурных и профессиональных компетенций и индикаторов их достижения, приобретаемых обучающимися в соответствии с этими требованиями.

Контроль знаний обучающихся проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся с целью определения степени усвоения учебного материала, своевременного выявления и устранения недостатков в подготовке обучающихся, организации работы обучающихся в ходе учебных занятий и оказания им индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся на практических занятиях и лабораторных работах по результатам выполнения и защиты обучающимися индивидуальных заданий, по результатам выполнения контрольных работ и тестов, по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов.

В качестве оценочных средств на протяжении семестра используется устные и письменные ответы студентов на индивидуальные вопросы, письменное тестирование по теоретическим разделам курса. Дополнительным средством оценки знаний и умений студентов является отчет о выполнении практических заданий и лабораторных работ и его защита.

Контроль знаний обучающихся проводится в форме промежуточной аттестации зачета, экзамена.

2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции: ПК-2 (индикаторы ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3).

Указанные компетенции формируются в соответствии со следующими этапами:

- формирование и развитие теоретических знаний, предусмотренных указанными компетенциями (лекционные занятия, самостоятельная работа студентов);
- приобретение и развитие практических умений предусмотренных компетенциями (практические занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа студентов);
- закрепление теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями, в ходе решения конкретных задач на занятиях, выполнения индивидуальных заданий на практических занятиях и лабораторных работах и их защиты, а так же в процессе сдачи зачета и экзамена.

3 Показатели и критерии оценивания компетенций (результатов) на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Сформированность каждой компетенции в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале:

- пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины;

- продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенций по завершении освоения дисциплины;
- эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенций и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

При достаточном качестве освоения более 80% приведенных знаний, умений и навыков преподаватель оценивает освоение данной компетенции в рамках настоящей дисциплины на эталонном уровне, при освоении более 60% приведенных знаний, умений и навыков – на продвинутом, при освоении более 40% приведенных знаний, умений и навыков – на пороговом уровне. При освоении менее 40% приведенных знаний, умений и навыков компетенция в рамках настоящей дисциплины считается неосвоенной.

Уровень сформированности каждой компетенции на различных этапах ее формирования в процессе освоения данной дисциплины оценивается в ходе текущего контроля успеваемости и представлено различными видами оценочных средств.

Оценке сформированности в рамках данной дисциплины подлежат компетенции/индикаторы:

- | | |
|--------|---|
| ПК-2 | Способен выполнять проектирование программных систем среднего и крупного масштаба сложности |
| ПК-2.1 | Разрабатывает бизнес-требования к программной системе |
| ПК-2.2 | Разрабатывает концепцию программной системы |
| ПК-2.3 | Сопровождает приемочные испытания и ввод в эксплуатацию программной системы |

Преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, приведенных в отчетах студента по практическим занятиям и лабораторным работам. Кроме того, преподавателем учитываются ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле:

- контрольные опросы;
- задания для практических занятий и лабораторных работ.

Принимается во внимание знания обучающимися:

- теорию управления бизнес-процессами применительно к разработке в конфигура-торе на платформе 1С: Предприятие;
- методы концептуального проектирования; – метод ручного тестирования. наличие умений:

- изучать предметные области и моделировать бизнес-процессы применительно к разработке в конфигураторе на платформе 1С: Предприятие;
- разрабатывать технико-экономическое обоснование применительно к разработке в конфигураторе на платформе 1С: Предприятие;
- исполнять ручные тесты и проводить демонстрации применительно к разработке в конфигураторе на платформе 1С: Предприятие.

обладание навыками:

- разработки бизнес-требований к программной системе применительно к разра-ботке в конфигураторе на платформе 1С: Предприятие;
- разработки концепции программной системы применительно к разработке в кон-фигураторе на платформе 1С: Предприятие;
- сопровождения приемных испытаний и ввода в эксплуатацию программной си-стемы применительно к разработке в конфигураторе на платформе 1С: Предприятие.

Критерии оценивания уровня сформированности компетенции в процессе выполнения практических работ:

41%-60% правильных ответов соответствует пороговому уровню сформированности компетенции на данном этапе ее формирования;

61%-80% правильных ответов соответствует продвинутому уровню сформированности компетенции на данном этапе ее формирования;

81%-100% правильных ответов соответствует эталонному уровню сформированности компетенции на данном этапе ее формирования.

Сформированность уровня компетенций не ниже порогового является основанием для допуска обучающегося к промежуточной аттестации по данной дисциплине.

Формой промежуточной аттестации по данной дисциплине являются зачет и экзамен.

Зачет оценивается по принятой в ФГБОУ ВО «РГРТУ» системе «зачтено» и «не зачтено». Критерии оценивания промежуточной аттестации при проведении зачета представлены в таблице.

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, продемонстрировавший полное знание материала дисциплины, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой дисциплины; показавший систематический характер знаний, ответивший на все вопросы билета или допустивший погрешность в ответе, но обладающий необходимыми знаниями для ее устранения;
«не зачтено»	оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся, не сдавший лабораторный практикум, продемонстрировавший серьезные пробелы в знаниях основного материала изученной дисциплины, не ответивший на все вопросы билета и дополнительные вопросы. Как правило, оценка «не зачтено» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение по данной образовательной программе.

Экзамен оценивается по принятой в ФГБОУ ВО «РГРТУ» четырехбалльной системе: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично».

Критерии оценивания промежуточной аттестации при проведении экзамена представлены в таблице.

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; уметь сделать выводы по излагаемому материалу; безупречно ответить не только на вопросы билета, но и на дополнительные вопросы в рамках рабочей программы дисциплины; выполнить все практические задания, предусмотренные программой

«хорошо»	студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу; ответить на все вопросы билета; выполнить все практические задания, предусмотренные программой.
«удовлетворительно»	студент должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; уметь устранить допущенные погрешности в ответе на теоретические вопросы; выполнить все практические задания, предусмотренные программой.
«неудовлетворительно»	ставится в случае: невыполнения практических занятий;
Шкала оценивания	Критерии оценивания
	незнания значительной части пройденного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение по образовательной программе без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине (формирования и развития компетенций, закрепленных за данной дисциплиной). Оценка «неудовлетворительно» выставляется также, если студент после начала зачета отказался его сдавать или нарушил правила сдачи зачета (списывал, подсказывал, обманом пытался получить более высокую оценку и т.д.).

4 Типовые контрольные задания или иные материалы

4.1. Промежуточная аттестация (зачет и экзамен)

Коды компетенций/индикаторов	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций/индикаторов	
ПК-2 (ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3)	ПК-2	Способен выполнять проектирование программных систем среднего и крупного масштаба сложности
	ПК-2.1	Разрабатывает бизнес-требования к программной системе
	ПК-2.2	Разрабатывает концепцию программной системы

а) типовые тестовые вопросы закрытого типа:

1. В программе «1С:Бухгалтерия 8» при вводе информации в редактируемое поле список быстрого выбора формируется
 - а. Путем отбора из общего списка тех элементов, в наименовании которых в любом месте имеются набранные символы.
 - б. Путем отбора из общего списка тех элементов, у которых первые символы наименования совпадают с набранными символами.
 - в. Автоматически в зависимости от типа операции.
 - г. Пользователем вручную и актуализируется в процессе работы.
2. Задачи (бухгалтера) на начальной странице программы «1С:Бухгалтерия»
 - а. Создаются автоматически.
 - б. Вносятся вручную пользователем.
 - в. Создаются частично автоматически, а частично вносятся вручную пользователем.
 - г. Либо создаются автоматически, либо вносятся вручную пользователем, в зависимости от выбранного режима работы.
3. В программе «1С:Бухгалтерия 8» имеются пользовательские средства для настройки отображения колонок в формах.
 - а. Списков.
 - б. Списков и журналов.
 - в. Списков, журналов и документов.
 - г. Списков, журналов, документов и элементов справочника.
4. В программе «1С:Бухгалтерия 8» для выделенной в списке группы объектов можно выполнить команды.
 - а. Провести.
 - б. Отмена проведения.
 - в. Пометить на удаление/Снять пометку на удаление.
 - г. Только две первые команды.
 - д. Все перечисленные команды.
5. В программе «1С:Бухгалтерия 8» для быстрого заполнения табличных частей документов используются.
 - а. Турбо-режим.
 - б. Механизм подбора.
 - в. Механизм подсказки.
 - г. Режим повышенной производительности.
 - д. Веб-клиент.
6. В плане счетов программы «1С:Бухгалтерия 8» для счетов предусмотрены признаки.
 - а. Активный и пассивный.
 - б. Активный, пассивный и активно-пассивный.
 - в. Активный, пассивный, активно-пассивный и закрываемый (с нулевым сальдо).
 - г. Активный, пассивный, контрактивный и контрапассивный.
 - д. Активный, пассивный, контрактивный и контрапассивный, а также закрываемый (с нулевым сальдо).

7. Если в Плане счетов для субконто некоторого счета установлен признак «Только обороты», то данное субконто.
- а. Не имеет начального и конечного сальдо.
 - б. Не может иметь сальдо на начало и конец отчетного периода.
 - в. Не может быть дебетовых и кредитовых оборотов.
 - г. Не может иметь кредитовых оборотов.
 - д. Не может иметь дебетовых оборотов.
8. В программе «1С:Бухгалтерия 8» в форме «Параметры учета» (Раздел Администрирование – Настройка программы) устанавливаются следующие параметры.
- а. ИНН.
 - б. ОГРН.
 - в. КПП.
 - г. Все перечисленное.
 - д. Ничего из перечисленного.
9. В программе «1С:Бухгалтерия 8» при вводе информации об организациях, по которым ведется учет.
- а. Для одной организации может быть установлен только один банковский счет.
 - б. Для одной организации может быть установлен список банковских счетов.
 - в. Устанавливается список банковских счетов, единый для всех организаций.
 - г. Ввод информации о банковских счетах не требуется.
10. Возможность ведения учета по нескольким организациям в отдельных информационных базах поддерживается в программе «1С:Бухгалтерия 8».
- а. Только в базовой версии.
 - б. Только в версии ПРОФ.
 - в. Только в версии КОРП.
 - г. В версиях ПРОФ и КОРП.
 - д. Во всех версиях.
11. В программе «1С:Бухгалтерия 8» бухгалтерская проводка операции получения наличных денежных средств из банка формируется документом.
- а. Платежное поручение исходящее.
 - б. Выписка банка.
 - в. Выдача наличных.
 - г. Поступление наличных.
 - д. Списание с расчетного счета.
12. В программе «1С:Бухгалтерия 8» в справочнике «Контрагенты» реквизит ИНН заполняется для контрагентов вида.
- а. Любого, кроме «Юридические лица».
 - б. Любого, кроме «Обособленные подразделения».
 - в. Любого, кроме «Государственные органы».
 - г. Любого, без исключений.
13. В программе «1С:Бухгалтерия 8» счета учета расчетов с контрагентами для автоматического заполнения документов устанавливаются.
- а. В конфигураторе.

- б. В списке «Счета учетов расчетов с контрагентами».
- в. В Плане счетов.
- г. В соответствующем журнале документов.

14. Программа «1С:Бухгалтерия 8» позволяет вести учет расчетов с поставщиками и покупателями.

- а. По каждому контрагенту, без детализации по договорам.
- б. По каждому контрагенту с детализацией по договорам, но без детализации по расчетным документам.
- в. По каждому контрагенту с детализацией по договорам и по расчетным документам.
- г. По каждому контрагенту с детализацией по расчетным документам, но без детализации по договорам.

15. В программе «1С:Бухгалтерия 8» для документа «Счет на оплату покупателю» предусмотрены печатные формы.

- а. Счет на оплату.
- б. Счет на оплату (с печатью и подписью).
- в. Платежное требование.
- г. Все перечисленные.
- д. Первые два.

16. В программе «1С:Бухгалтерия 8» для отражения операции реализации на сторону оборудования, не введенного в эксплуатацию, следует использовать документ.

- а. Передача ОС.
- б. Списание ОС.
- в. Перемещение ОС.
- г. «Реализация (акт, накладная)».
- д. Любой из перечисленных.

17. В программе «1С:Бухгалтерия 8» документ «Реализация (акт, накладная)» с видом операции «Услуги» используется для отражения операций.

- а. Реализации услуг сторонней организации.
- б. Оказания производственных услуг.
- в. Реализации услуг по переработке давальческого сырья.
- г. Всех перечисленных выше.
- д. Первых двух.

18. В программе «1С:Бухгалтерия 8» документ «Реализация (акт, накладная)» с видом операции «Товары» используется для отражения операций.

- а. Реализации товаров.
- б. Реализации материалов на сторону.
- в. Реализации на сторону оборудования, не введенного в эксплуатацию.
- г. Всех перечисленных.
- д. Первых двух.

19. В программе «1С:Бухгалтерия 8» в документе «Требование накладная» при оформлении операции передачи материалов в производство для каждого передаваемого материала необходимо указать.

- а. Количество и стоимость.
- б. Либо количество, либо стоимость.

- в. Только стоимость.
- г. Только количество.

20. В программе «1С:Бухгалтерия 8» для розничных складов допускается.

- а. Установить только один тип цены – «Розничная».
- б. Установить только два типа цен – «Оптовая» и «Розничная».
- в. Установить только три типа цен – «Оптовая», «Розничная» и «Закупочная».
- г. Установить неограниченное число произвольных типов цен.

21. В программе «1С:Бухгалтерия 8» документ «Отчет производства за смену» выполняет отражение операций.

- а. По выпуску готовой продукции.
- б. По списанию материалов в производство.
- в. По оказанию услуг сторонним заказчикам.
- г. Всех вышеперечисленных.
- д. Первых двух.

22. В программе «1С:Бухгалтерия 8» поступление от поставщика объектов строительства отражается.

- а. Документом «Поступление (акт, накладная)».
- б. Документом «Передача ОС».
- в. Документом «Подготовка к передаче ОС».
- г. Документом «Передача оборудования в монтаж»

23. Кадровый учет в программе «1С:Бухгалтерия».

- а. Не ведется.
- б. Ведется в упрощенном варианте на уровне заполнения справочной информации о сотрудниках.
- в. Ведется как в упрощенном, так и полном варианте с оформлением необходимых кадровых документов.
- г. Ведется только в полном варианте с обязательным оформлением всех необходимых кадровых документов.

24. В программе «1С:Бухгалтерия 8» для организации аналитического учета по субконто вида «Работники организаций» используется. а. Справочник «Физические лица».

- б. Справочник «Сотрудники».
- в. Документ «Прием на работу».
- г. Справочник «Должности».

25. В программе «1С:Бухгалтерия 8» выплата заработной платы по платежной ведомости отражается в учете.

- а. Документом «Ведомости в кассу».
- б. Документом «Выдача наличных» или «Списание с расчетного счета».
- в. Документом «Выдача наличных».
- г. Документом «Поступление денежных документов».
- д. Обработкой «Выплата зарплаты расходными ордерами».

26. В программе «1С:Бухгалтерия 8» документ «Счет-фактура полученный» может быть создан автоматически из.
- а. Документа «Поступление НМА».
 - б. Документа «Авансовый отчет».
 - в. Документа «Отчет комиссионера (агента) о продажах».
 - г. Из всех перечисленных документов.
 - д. Из первых двух документов.
27. В программе «1С:Бухгалтерия 8» при вводе начальных остатков с использованием универсального документа «Ввод начальных остатков» в ситуации, когда остатки по счету не были введены за один сеанс, то при продолжении работы.
- а. Необходимо удалить (или пометить на удаление) последний введенный документ и начать ввод нового документа.
 - б. Необходимо открыть ранее введенный документ и продолжить ввод в него.
 - в. Необходимо создать новый документ для ввода остатков по необработанным объектам.
 - г. Допускается создать новый документ для ввода остатков по необработанным объектам либо открыть ранее введенный документ и продолжить ввод.
28. В программе «1С:Бухгалтерия 8» в стандартном отчете «Карточка счета» могут быть отображены данные.
- а. Только бухгалтерского учета.
 - б. Бухгалтерского и налогового учета.
 - в. Бухгалтерского учета, налогового учета, учета постоянных разниц, учета временных разниц.
 - г. Бухгалтерского учета, налогового учета, учета постоянных разниц, учета временных разниц, валютная сумма.
 - д. Бухгалтерского учета, налогового учета, учета постоянных разниц, учета временных разниц, валютная сумма, количество.
29. В программе «1С:Бухгалтерия 8» средство администрирования «Журнал регистрации» обеспечивает.
- а. Автоматическую регистрацию событий, которые происходили в программе в определенный момент времени.
 - б. Автоматическую регистрацию действий, которые выполнял каждый пользователь.
 - в. Ввод ручных записей администратора о выполненных им действиях по администрированию системы.
 - г. Все перечисленное.
 - д. Первой и второе.
30. В программе «1С:Бухгалтерия 8» функция администрирования «Выгрузить данные для перехода в сервис» предназначена для
- а. Создания файла с данными информационной базы для последующей загрузки в облачный сервис.
 - б. Создания файла с данными информационной базы для последующей передачи в службу сервиса фирмы 1С для тестирования и устранения ошибок.
 - в. Перехода в сервис тестирования и исправления информационной базы.

г. Выгрузки данных информационной базы для последующей обработки в сервисе тестирования и исправления информационной базы.

б) типовые теоретические вопросы

1. Экономические информационные системы.
2. Функции экономических информационных систем.
3. Основные понятия. Принципы построения и функционирования ЭИС.
4. Защищенность экономической информационной системы.
5. Компоненты экономической информационной системы.
6. Состав и структура экономических информационных систем.
7. Цели и задачи экономической информационной системы.
8. Классификация систем (программ) автоматизированной обработки информации.
9. Рынок систем (программ).
10. Организационно – структурные показатели возможностей ПОЭИС.
11. Пространственные показатели возможностей ПОЭИС.
12. Временные показатели ПОЭИС.
13. Функциональные показатели ПОЭИС.
14. Информационные показатели ПОЭИС.
15. Технологические показатели ПОЭИС.
16. Показатели качества организации управления с использованием ПОЭИС.
17. Эффективность использования ПОЭИС.
18. Элементы алгоритма преобразования информации.
19. Черты современных ПОЭИС и технологий, перспективы их развития.
20. Цели, задачи и методы автоматизированной обработки первичной информации.
21. Обработка первичной информации и ее прогнозирование.
22. Цели, задачи и методы автоматизации финансово-экономического анализа.
23. Методы, положенные в основу автоматизации финансово-экономического анализа,
24. Программы финансово-экономического анализа.
25. Понятие бухгалтерских экономических систем.
26. Бухгалтерские информационные системы (БУИС).
27. Принципы построения бухгалтерских информационных систем.
28. БУИС крупных предприятий.
29. БУИС на предприятиях малого и среднего бизнеса. \
30. Банковские информационные системы.
31. Банки и банковские операции.
32. Проблемы внедрения банковских информационных систем.
33. Принципы проектирования БИС.
34. Автоматизация банковской деятельности.
35. Телекоммуникационные взаимодействия банка.
36. Информационные системы фондового рынка.
37. Понятие фондового рынка, его назначение, структура и виды.
38. Информационные системы ведения реестра и депозитарные системы.
39. Информационные системы биржевой торговли.
40. Информационные системы внебиржевой торговли.
41. Информационные системы инвестиционных компаний.
42. Автоматизированные системы страхования.
43. Страховой бизнес в России. Преимущества автоматизации в сфере страхования.
44. Автоматизированные информационные системы страхования.
45. Автоматизированные информационные системы налоговых органов.
46. Автоматизированная информационная система «Налог».

- 47. Информационные системы управления.
- 48. Структура информационной системы управления (ИСУ).
- 49. Основные направления применения ИСУ.
- 50. Проблемы, связанные с внедрением ИСУ.