

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
В.Ф. УТКИНА"

СОГЛАСОВАНО
Зав. выпускающей кафедрой

УТВЕРЖДАЮ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
Преддипломная практика
рабочая программа

Закреплена за кафедрой	Экономической безопасности, анализа и учета
Учебный план	z38.05.01_24_00.plx 38.05.01 Экономическая безопасность
Квалификация	Экономист
Форма обучения	заочная
Общая трудоемкость	15 ЗЕТ

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	6		Итого	
Вид занятий	уп	рп		
Контактная внеаудиторная работа	10	10	10	10
Иная контактная работа	0,25	0,25	0,25	0,25
Консультирование перед экзаменом и практикой	2	2	2	2
В том числе в форме практ.подготовки	536	536	536	536
Итого ауд.	2,25	2,25	2,25	2,25
Контактная работа	12,25	12,25	12,25	12,25
Часы на контроль	3,75	3,75	3,75	3,75
Иные формы работы	524	524	524	524
Итого	540	540	540	540

г. Рязань

Программу составил(и):

к.э.н., доц., Скрипкина О.В.; к.э.н., доц., Киселева О.В.

Рабочая программа

Преддипломная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

ФГОС ВО - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293)

составлена на основании учебного плана:

38.05.01 Экономическая безопасность

утвержденного учёным советом вуза от 26.01.2024 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономической безопасности, анализа и учета

Протокол от 16.05.2024 г. № 10

Срок действия программы: 2024-2030 уч.г.

Зав. кафедрой Чеглакова Светлана Григорьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Экономической безопасности, анализа и учета

Протокол от _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Экономической безопасности, анализа и учета

Протокол от _____ 2026 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Экономической безопасности, анализа и учета

Протокол от _____ 2027 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Экономической безопасности, анализа и учета

Протокол от _____ 2028 г. № ____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	
1.1	Рабочая программа преддипломной практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) «Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов», реализуемой по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета).
1.2	Рабочая программа преддипломной практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета) [утв. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14.04.2021 г. № 293].
1.3	Рабочая программа преддипломной практики предназначена для студентов, обучающихся по ОПОП «Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов», реализуемой по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета).
1.4	приобретение профессиональных навыков в обеспечении экономической безопасности хозяйствующих субъектов, сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.
1.5	Для достижения указанной цели в процессе практики решаются следующие задачи:
1.6	- закрепление, расширение, углубление и систематизация теоретических знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе теоретического обучения;
1.7	- участие в работе отделов и подразделений организаций различных форм собственности и выполнении профессиональных задач в обеспечении экономической безопасности хозяйствующего субъекта;
1.8	- сбор и систематизация информационного материала, необходимого для написания выпускной квалификационной работы.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.О.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Антикоррупционное законодательство и политика
2.1.2	Аудит
2.1.3	Деловая игра "Эффективность использования ресурсов"
2.1.4	Инвестиции
2.1.5	Оценка и прогнозирование хозяйственных рисков
2.1.6	Планирование и прогнозирование в экономике
2.1.7	Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности
2.1.8	Правонарушения в сфере экономики
2.1.9	Практика по профилю профессиональной деятельности
2.1.10	Система экономической безопасности организации
2.1.11	Современные системы учета и отчетности
2.1.12	Судебная экономическая экспертиза
2.1.13	Экономические риски
2.1.14	Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
2.1.15	Внутренний аудит
2.1.16	Контроль и ревизия
2.1.17	Методики экономического анализа в системе управления бизнесом
2.1.18	Налоги и налогообложение
2.1.19	Организация и методика налоговых проверок
2.1.20	Страхование
2.1.21	Учет и анализ при процедурах банкротства
2.1.22	Финансовое право
2.1.23	Финансы
2.1.24	Экономическая безопасность
2.1.25	Экономический анализ
2.1.26	Бухгалтерский учет
2.1.27	Внутренний управленческий контроль
2.1.28	Гражданское право
2.1.29	Логистика
2.1.30	Статистика

2.1.31	Теневая экономика
2.1.32	Трудовое право
2.1.33	Управление организацией (предприятием)
2.1.34	Экономико-математические методы и модели
2.1.35	Делопроизводство и режим секретности
2.1.36	Деньги, кредит, банки
2.1.37	Защита информации в хозяйствующих субъектах
2.1.38	Математика
2.1.39	Мировая экономика и международные экономические отношения
2.1.40	Ознакомительная практика
2.1.41	Управление персоналом
2.1.42	Учебная практика
2.1.43	Эконометрика
2.1.44	Экономика организации (предприятия)
2.1.45	Современные информационные системы и ресурсы в экономике
2.1.46	Экологическая безопасность хозяйствующих субъектов
2.1.47	Экономическая теория
2.1.48	Документационное обеспечение управления
2.1.49	Производственная безопасность хозяйствующих субъектов
2.1.50	Документационное обеспечение управления
2.1.51	Производственная безопасность хозяйствующих субъектов
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

ОПК-1: Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты.

ОПК-1.1. Использует математический инструментарий для решения экономических задач с применением методов математического и корреляционно-регрессионного анализа

Знать

Уметь

- применять математический инструментарий для решения задач по обработке экономической информации хозяйствующего субъекта с применением методов математического и корреляционно-регрессионного анализа;

Владеть

-навыками применения математического инструментария для решения экономических задач по обработке экономической информации хозяйствующего субъекта с применением методов математического и корреляционно-регрессионного анализа;

Знать

Уметь

- применять математический инструментарий для решения задач по обработке экономической информации хозяйствующего субъекта с применением методов математического и корреляционно-регрессионного анализа;

Владеть

-навыками применения математического инструментария для решения экономических задач по обработке экономической информации хозяйствующего субъекта с применением методов математического и корреляционно-регрессионного анализа;

Знать

Уметь

- применять математический инструментарий для решения задач по обработке экономической информации хозяйствующего субъекта с применением методов математического и корреляционно-регрессионного анализа;

Владеть

-навыками применения математического инструментария для решения экономических задач по обработке экономической информации хозяйствующего субъекта с применением методов математического и корреляционно-регрессионного анализа;

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Знать Уметь - применять знания и методы экономической науки, основные категории, закономерности и принципы развития макро- и микроэкономических процессов для решения профессиональных задач Владеть - навыками применения знаний и методов экономической науки, основные категории, закономерности и принципы развития макро- и микроэкономических процессов для решения профессиональных задач
Знать Уметь - применять знания и методы экономической науки, основные категории, закономерности и принципы развития макро- и микроэкономических процессов для решения профессиональных задач Владеть - навыками применения знаний и методов экономической науки, основные категории, закономерности и принципы развития макро- и микроэкономических процессов для решения профессиональных задач
Знать Уметь - применять знания и методы экономической науки, основные категории, закономерности и принципы развития макро- и микроэкономических процессов для решения профессиональных задач Владеть - навыками применения знаний и методов экономической науки, основные категории, закономерности и принципы развития макро- и микроэкономических процессов для решения профессиональных задач
Знать Уметь - применять знания и методы экономической науки, основные категории, закономерности и принципы развития макро- и микроэкономических процессов для решения профессиональных задач Владеть - навыками применения знаний и методов экономической науки, основные категории, закономерности и принципы развития макро- и микроэкономических процессов для решения профессиональных задач
ОПК-2: Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.
ОПК-2.1. Документирует хозяйственные процессы, применяет способы и методики оценки имущества и обязательств, формирует экономическую информационную базу на основе данных хозяйственного, налогового, бюджетного учетов и бухгалтерской (финансовой), статистической и налоговой отчетности
Знать Уметь -документировать хозяйственные процессы, применять способы и методики оценки имущества и обязательств, формировать экономическую информационную базу; Владеть - навыками ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности хозяйствующих субъектов
Знать Уметь -документировать хозяйственные процессы, применять способы и методики оценки имущества и обязательств, формировать экономическую информационную базу; Владеть - навыками ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности хозяйствующих субъектов

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Знать Уметь - применять методы управления организацией, обосновывать, разрабатывать экономически грамотные управленческие решения в выполнении задач профессиональной сферы; Владеть - навыками применения методов управления организацией, обосновывать, разрабатывать экономически грамотные управленческие решения в выполнении задач профессиональной сферы;
Знать Уметь - применять методы управления организацией, обосновывать, разрабатывать экономически грамотные управленческие решения в выполнении задач профессиональной сферы; Владеть - навыками применения методов управления организацией, обосновывать, разрабатывать экономически грамотные управленческие решения в выполнении задач профессиональной сферы;
Знать Уметь - применять методы управления организацией, обосновывать, разрабатывать экономически грамотные управленческие решения в выполнении задач профессиональной сферы; Владеть - навыками применения методов управления организацией, обосновывать, разрабатывать экономически грамотные управленческие решения в выполнении задач профессиональной сферы;
ОПК-5: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение.
ОПК-5.1. Выявляет основные коррупциогенные факторы в области экономических отношений, признаки основных коррупционных правонарушений, мотивы коррупционного поведения, осуществляет классификацию форм проявления коррупции, применяет антикоррупционное законодательство в решении профессиональных задач
Знать Уметь - уметь выявлять основные коррупциогенные факторы в области экономических отношений, признаки основных коррупционных правонарушений, мотивы коррупционного поведения, осуществлять классификацию форм проявления коррупции, применять антикоррупционное законодательство в решении профессиональных задач; Владеть - навыками выявления основных коррупциогенных факторов в области экономических отношений, признаков основных коррупционных правонарушений, мотивов коррупционного поведения, осуществления классификации форм проявления коррупции, применения антикоррупционного законодательства в решении профессиональных задач;
Знать Уметь - уметь выявлять основные коррупциогенные факторы в области экономических отношений, признаки основных коррупционных правонарушений, мотивы коррупционного поведения, осуществлять классификацию форм проявления коррупции, применять антикоррупционное законодательство в решении профессиональных задач; Владеть - навыками выявления основных коррупциогенных факторов в области экономических отношений, признаков основных коррупционных правонарушений, мотивов коррупционного поведения, осуществления классификации форм проявления коррупции, применения антикоррупционного законодательства в решении профессиональных задач;
Знать Уметь - уметь выявлять основные коррупциогенные факторы в области экономических отношений, признаки основных коррупционных правонарушений, мотивы коррупционного поведения, осуществлять классификацию форм проявления коррупции, применять антикоррупционное законодательство в решении профессиональных задач; Владеть - навыками выявления основных коррупциогенных факторов в области экономических отношений, признаков основных коррупционных правонарушений, мотивов коррупционного поведения, осуществления классификации форм проявления коррупции, применения антикоррупционного законодательства в решении профессиональных задач;

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ПК-1.2. Разрабатывает меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства	
Знать	
Уметь	
- разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства;	
Владеть	
- навыками разработки мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства;	
Знать	
Уметь	
- разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства;	
Владеть	
- навыками разработки мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства;	
Знать	
Уметь	
- разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства;	
Владеть	
- навыками разработки мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства;	
Знать	
Уметь	
- разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства;	
Владеть	
- навыками разработки мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства;	
Знать	
Уметь	
- разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства;	
Владеть	
- навыками разработки мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства;	
Знать	
Уметь	
- разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства;	
Владеть	
- навыками разработки мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства;	
Знать	
Уметь	
- разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства;	
Владеть	
- навыками разработки мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства;	
Знать	
Уметь	
- разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства;	
Владеть	
- навыками разработки мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства;	
Знать	
Уметь	
- разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства;	
Владеть	
- навыками разработки мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства;	
ПК-4: Способен разработать интегрированную систему управления рисками	
ПК-4.1. Организует процесс оценки и мониторинга рисков	

Знать
Уметь - организовать процесс оценки и разработки рисков;
Владеть - навыками организации процесса оценки и разработки рисков;
Знать
Уметь - организовать процесс оценки и разработки рисков;
Владеть - навыками организации процесса оценки и разработки рисков;
Знать
Уметь - организовать процесс оценки и разработки рисков;
Владеть - навыками организации процесса оценки и разработки рисков;
Знать
Уметь - организовать процесс оценки и разработки рисков;
Владеть - навыками организации процесса оценки и разработки рисков;
Знать
Уметь - организовать процесс оценки и разработки рисков;
Владеть - навыками организации процесса оценки и разработки рисков;
Знать
Уметь - организовать процесс оценки и разработки рисков;
Владеть - навыками организации процесса оценки и разработки рисков;
Знать
Уметь - организовать процесс оценки и разработки рисков;
Владеть - навыками организации процесса оценки и разработки рисков;
Знать
Уметь - организовать процесс оценки и разработки рисков;
Владеть - навыками организации процесса оценки и разработки рисков;
Знать
Уметь - организовать процесс оценки и разработки рисков;
Владеть - навыками организации процесса оценки и разработки рисков;
ПК-4.2. Организует процесс разработки плана мероприятий по управлению рисками
Знать
Уметь - организовать процесс разработки плана мероприятий по управлению рисками;
Владеть - навыками организации процесса разработки плана мероприятий по управлению рисками;

Знать Уметь - ставить экономические задачи; Владеть - навыками постановки экономических задач;
Знать Уметь - ставить экономические задачи; Владеть - навыками постановки экономических задач;
Знать Уметь - ставить экономические задачи; Владеть - навыками постановки экономических задач;
Знать Уметь - ставить экономические задачи; Владеть - навыками постановки экономических задач;
Знать Уметь - ставить экономические задачи; Владеть - навыками постановки экономических задач;
Знать Уметь - ставить экономические задачи; Владеть - навыками постановки экономических задач;
Знать Уметь - ставить экономические задачи; Владеть - навыками постановки экономических задач;
Знать Уметь - ставить экономические задачи; Владеть - навыками постановки экономических задач;
Знать Уметь - ставить экономические задачи; Владеть - навыками постановки экономических задач;
ПК-5.2. Организует командную работу коллектива для решения экономических задач и руководство им
Знать Уметь - организовать под своим руководством командную работу коллектива для решения экономических задач; Владеть навыками организации под своим руководством командной работы коллектива для решения экономических задач;
Знать Уметь - организовать под своим руководством командную работу коллектива для решения экономических задач; Владеть навыками организации под своим руководством командной работы коллектива для решения экономических задач;

[illegible]

Знать Уметь - разрабатывать методики и регламенты для службы внутреннего аудита; Владеть - навыками разработки методик и регламентов для службы внутреннего аудита;
Знать Уметь - разрабатывать методики и регламенты для службы внутреннего аудита; Владеть - навыками разработки методик и регламентов для службы внутреннего аудита;
Знать Уметь - разрабатывать методики и регламенты для службы внутреннего аудита; Владеть - навыками разработки методик и регламентов для службы внутреннего аудита;
Знать Уметь - разрабатывать методики и регламенты для службы внутреннего аудита; Владеть - навыками разработки методик и регламентов для службы внутреннего аудита;
Знать Уметь - разрабатывать методики и регламенты для службы внутреннего аудита; Владеть - навыками разработки методик и регламентов для службы внутреннего аудита;
Знать Уметь - разрабатывать методики и регламенты для службы внутреннего аудита; Владеть - навыками разработки методик и регламентов для службы внутреннего аудита;
Знать Уметь - разрабатывать методики и регламенты для службы внутреннего аудита; Владеть - навыками разработки методик и регламентов для службы внутреннего аудита;
ПК-7: Способен рассматривать плановые и отчетные документы о работе самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля
ПК-7.1. Разрабатывает риск-ориентированные годовые и оперативные планы работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля
Знать Уметь - разрабатывать риск-ориентированные годовые и оперативные планы работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля; Владеть - методикой разработки риск-ориентированных годовых и оперативных планов работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля.
Знать Уметь - разрабатывать риск-ориентированные годовые и оперативные планы работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля; Владеть - методикой разработки риск-ориентированных годовых и оперативных планов работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля.

Знать	
Уметь - разрабатывать риск-ориентированные годовые и оперативные планы работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля;	
Владеть - методикой разработки риск-ориентированных годовых и оперативных планов работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля.	
Знать	
Уметь - разрабатывать риск-ориентированные годовые и оперативные планы работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля;	
Владеть - методикой разработки риск-ориентированных годовых и оперативных планов работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля.	
Знать	
Уметь - разрабатывать риск-ориентированные годовые и оперативные планы работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля;	
Владеть - методикой разработки риск-ориентированных годовых и оперативных планов работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля.	
Знать	
Уметь - разрабатывать риск-ориентированные годовые и оперативные планы работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля;	
Владеть - методикой разработки риск-ориентированных годовых и оперативных планов работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля.	
Знать	
Уметь - разрабатывать риск-ориентированные годовые и оперативные планы работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля;	
Владеть - методикой разработки риск-ориентированных годовых и оперативных планов работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля.	
Знать	
Уметь - разрабатывать риск-ориентированные годовые и оперативные планы работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля;	
Владеть - методикой разработки риск-ориентированных годовых и оперативных планов работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля.	
Знать	
Уметь - разрабатывать риск-ориентированные годовые и оперативные планы работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля;	
Владеть - методикой разработки риск-ориентированных годовых и оперативных планов работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля.	

В результате освоения практики обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- объекты налогообложения, порядок исчисления и уплаты налогов и сборов, страховых взносов;
3.1.2	- методы предупреждения, локализации и нейтрализации внешних и внутренних угроз и рисков;
3.1.3	- группы экономических, технико (социально) - экономических показателей деятельности организации;

3.1.4	- экономические показатели, характеризующие состояние ресурсов или в целом деятельность хозяйствующих субъектов;
3.1.5	- порядок ведения в практической деятельности организаций планово-отчетной работы;
3.1.6	- этические нормы профессионального поведения;
3.1.7	- методы построения эконометрических финансово-экономические моделей исследуемых процессов;
3.2	Уметь:
3.2.1	- применять математический инструментарий для решения задач по обработке экономической информации хозяйствующего субъекта с применением методов математического и корреляционно-регрессионного анализа;
3.2.2	- применять методы экономических расчетов, современные методы сбора, обработки и анализа статистических данных для решения профессиональных задач;
3.2.3	- на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности хозяйствующему субъекту;
3.2.4	- применять знания и методы экономической науки, основные категории, закономерности и принципы развития макро- и микроэкономических процессов для решения профессиональных задач;
3.2.5	- документировать хозяйственные процессы, применять способы и методики оценки имущества и обязательств, формировать экономическую информационную базу;
3.2.6	- идентифицировать, классифицировать, систематизировать факты хозяйственной деятельности организации в соответствии с их экономико-правовым содержанием в целях осуществления деятельности, выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внешних и внутренних угроз и рисков;
3.2.7	- идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, суммы налога, сбора, страховых взносов;
3.2.8	- составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять налоговое планирование в хозяйствующем субъекте в целях выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внешних и внутренних угроз и рисков;
3.2.9	- уметь выявлять и анализировать риски и угрозы в деятельности субъектов экономики;
3.2.10	- формировать группы экономических, технико (социально)-экономических показателей деятельности организации;
3.2.11	- осуществлять анализ по итогам расчета экономических показателей, характеризующих состояние ресурсов или в целом деятельность хозяйствующих субъектов, оценивать эффективность использования или развития, прогнозировать финансово-хозяйственную деятельность;
3.2.12	- осуществлять планово-отчетную работу, разрабатывать текущие и перспективные планы экономического развития организации, делать экономическое обоснование проектов;
3.2.13	- уметь оценивать эффективность формирования и использования финансов хозяйствующих субъектов, государственных и муниципальных финансов;
3.2.14	- применять методы управления организацией, обосновывать, разрабатывать экономически грамотные управленческие решения в выполнении задач профессиональной сферы;
3.2.15	- уметь выявлять основные коррупциогенные факторы в области экономических отношений, признаки основных коррупционных правонарушений, мотивы коррупционного поведения, осуществлять классификацию форм проявления коррупции, применять антикоррупционное законодательство в решении профессиональных задач;
3.2.16	- применять нормы законодательства в решении профессиональных задач, ориентироваться в правовых процессах, оценивать их с точки зрения влияния на экономическую безопасность хозяйствующих субъектов;
3.2.17	- выявлять правонарушения в профессиональной деятельности в соответствии с нормами права, действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере экономики;
3.2.18	- соблюдать этические нормы профессионального поведения;
3.2.19	- работать с различными информационными ресурсами и технологиями, использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных);
3.2.20	- применять в профессиональной деятельности принципы работы современных информационных технологий в сетях различного уровня, принципы организации различных сервисов сети Интернет;
3.2.21	- использовать знания принципов работы современных информационных технологий в решении профессиональных задач в сфере экономической безопасности субъектов экономики;
3.2.22	- использовать современные информационные технологии процесса поиска сведений о деятельности субъектов экономики в информационных системах, глобальных компьютерных сетях, использовать в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией;
3.2.23	- применять финансово-экономические модели исследуемых процессов, явлений и объектов в профессиональной деятельности;
3.2.24	- разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства;
3.2.25	- организовать процесс оценки и разработки рисков;
3.2.26	- организовать процесс разработки плана мероприятий по управлению рисками;

3.2.27	- ставить экономические задачи;
3.2.28	- организовать под своим руководством командную работу коллектива для решения экономических задач;
3.2.29	- разрабатывать методики и регламенты для службы внутреннего аудита;
3.2.30	
3.3	Владеть:
3.3.1	-навыками применения математического инструментария для решения экономических задач по обработке экономической информации хозяйствующего субъекта с применением методов математического и корреляционно-регрессионного анализа;
3.3.2	-навыками применения методов экономических расчетов, современными методами сбора, обработки и анализа статистических данных для решения профессиональных задач;
3.3.3	- навыками исследования основе статистических данных социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности хозяйствующему субъекту;
3.3.4	- навыками ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности хозяйствующих субъектов;
3.3.5	- навыками идентификации, классификации, систематизации фактов хозяйственной деятельности организации в соответствии с их экономико-правовым содержанием в целях осуществления деятельности, выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внешних и внутренних угроз и рисков;
3.3.6	- навыками исчисления исчисления налоговой базы, сумм налогов, сборов, страховых взносов;
3.3.7	- навыками составления налоговых расчетов и деклараций, налогового планирования в хозяйствующем субъекте в целях выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внешних и внутренних угроз и рисков;
3.3.8	- методами предупреждения, локализации и нейтрализации внешних и внутренних угроз и рисков, формирования системы обеспечения экономической безопасности;
3.3.9	- владеть навыками анализа эффективности основных компонентов действующей системы обеспечения экономической безопасности организации;
3.3.10	- методикой расчета технико (социально)-экономических показателей деятельности организации;
3.3.11	- методикой расчета технико (социально)-экономических показателей деятельности организации;
3.3.12	- навыками расчета, анализа, оценки показателей, характеризующих состояние ресурсов или в целом деятельность хозяйствующих субъектов, оценивать эффективность использования или развития, прогнозировать финансово-хозяйственную деятельность;
3.3.13	- навыками осуществления планово-отчетной работы, разработки текущих и перспективных планов экономического развития организации, экономического обоснования проектов;
3.3.14	- владеть навыками оценки эффективности формирования и использования финансов хозяйствующих субъектов, государственных и муниципальных финансов;
3.3.15	- навыками применения методов управления организацией, обосновывать, разрабатывать экономически грамотные управленческие решения в выполнении задач профессиональной сферы;
3.3.16	- навыками выявления основных коррупциогенных факторов в области экономических отношений, признаков основных коррупционных правонарушений, мотивов коррупционного поведения, осуществления классификации форм проявления коррупции, применения антикоррупционного законодательства в решении профессиональных задач;
3.3.17	-навыками применение норм законодательства в решении профессиональных задач, , оценки правовых процессов с точки зрения их влияния на экономическую безопасность хозяйствующих субъектов;
3.3.18	- владеть навыками выявления правонарушения в профессиональной деятельности в соответствии с нормами права, действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере экономики;
3.3.19	- этическими нормами профессионального поведения;
3.3.20	- навыками работы с различными информационными ресурсами и технологиями, использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных);
3.3.21	- навыками применения в профессиональной деятельности принципов работы современных информационных технологий в сетях различного уровня, принципов организации различных сервисов сети Интернет;
3.3.22	- навыками использования знаний принципов работы современных информационных технологий в решении профессиональных задач в сфере экономической безопасности субъектов экономики;
3.3.23	- навыками использования современных информационных технологий процесса поиска сведений о деятельности субъектов экономики в информационных системах, глобальных компьютерных сетях, использования в профессиональной деятельности сетевых средств поиска и обмена информацией;
3.3.24	- навыками применения финансово-экономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов в профессиональной деятельности;
3.3.25	- навыками организации процесса оценки и разработки рисков;
3.3.26	- навыками организации процесса разработки плана мероприятий по управлению рисками;

3.3.27	- навыками постановки экономических задач;
3.3.28	- навыками постановки экономических задач;
3.3.29	- навыками организации под своим руководством командной работы коллектива для решения экономических задач;
3.3.30	- навыками разработки методик и регламентов для службы внутреннего аудита;
3.3.31	- - методикой разработки риск- ориентированных годовых и оперативных планов работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Форма контроля
	Раздел 1.					
1.1	Организационный этап преддипломной практики /Тема/	6	0			
1.2	Заключение договоров на прохождение практики с профильными организациями, утверждение приказа на прохождение практики. /КВР/	6	10	ОПК-1.4-У ОПК-1.4-В	Л1.1	Отчет о прохождении практики
1.3	Организационное собрание студентов с руководителем практики от университета, инструктаж по технике безопасности, ознакомление с планом прохождения практики, выдача и уточнение индивидуальных заданий. /Кнс/	6	2			Отчет о прохождении практики
	Раздел 2. Основной этап преддипломной практики					
2.1	Выполнение индивидуального задания по преддипломной практике /Тема/	6	0			

2.2	Выполнение индивидуального задания по преддипломной практике /ИФР/	6	524	ОПК-1.1-У ОПК-1.1-В ОПК-1.2-У ОПК-1.2-В ОПК-1.3-У ОПК-1.3-В ОПК-2.1-В ОПК-2.2-3 ОПК-2.2-У ОПК-2.2-В ОПК-2.3-3 ОПК-2.3-У ОПК-2.3-В ОПК-2.4-У ОПК-2.4-В ОПК-2.5-3 ОПК-2.5-У ОПК-2.5-В ОПК-2.6-У ОПК-2.6-В ОПК-3.1-3 ОПК-3.1-У ОПК-3.1-В ОПК-3.2-3 ОПК-3.2-У ОПК-3.2-В ОПК-3.3-3 ОПК-3.3-У ОПК-3.3-В ОПК-4.1-У ОПК-4.1-В ОПК-4.2-У ОПК-4.2-В ОПК-5.1-У ОПК-5.1-В ОПК-5.4-3 ОПК-5.4-У ОПК-5.4-В ОПК-6.2-У ОПК-6.2-В ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В ОПК-7.2-У ОПК-7.2-В ПК-1.1-3 ПК-1.1-У ПК-1.1-В ПК-1.2-У ПК-1.2-В ПК-4.1-У ПК-4.2-У ПК-4.2-В ПК-5.1-У ПК-5.1-В ПК-5.2-У ПК-5.2-В ПК-6.1-У ПК-6.1-В ПК-7.1-У ПК-7.1-В	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2	Отчет о прохождении практики, контрольные вопросы для процедуры защиты отчета
	Раздел 3. Заключительный этап преддипломной практики					
3.1	Оформление отчета и защита результатов практики /Тема/	6	0			

3.2	Консультирование по вопросам подготовки отчета о прохождении практики /ИКР/	6	0,25		Л1.1	Сдача отчета о прохождении практики, контрольные вопросы для процедуры защиты отчета
3.3	Защита отчета по преддипломной практике /ЗаО/	6	3,75			Сдача отчета о прохождении практики, контрольные вопросы для процедуры защиты отчета

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКИ

Оценочные материалы приведены в приложении к рабочей программе практики (см. документ "Оценочные материалы по производственной практике (преддипломной практике) "

По итогам практики в семестре (учебном году) предусмотрена защита.

Сформированность каждой компетенции в процессе прохождения практики оценивается по трехуровневой шкале:

- 1) пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении прохождения практики;
- 2) продвинутой уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенций по завершении практики;
- 3) эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенций и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

При оценивании результатов прохождения практики применяется традиционная система: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала оценивания Критерий

Зачтено

с оценкой «отлично»
(эталонный уровень)

- ☐ обучающийся строго соблюдал рабочий график (план) практики;
- ☐ индивидуальное задание выполнялось полностью самостоятельно;
- ☐ отчет полностью соответствует требованиям;
- ☐ все этапы практики выполнены в полном объеме.
- ☐ ответы на вопросы отражают результаты, полученные обучающимся в период практики и представленные в отчете;
- ☐ грамотно, развернуто и логично ответил на все поставленные вопросы

Зачтено

с оценкой «хорошо»

(продвинутой уровень)

- ☐ обучающийся соблюдал рабочий график (план) практики;
- ☐ индивидуальное задание выполнялось полностью самостоятельно;
- ☐ отчет полностью соответствует требованиям, допущены несущественные ошибки;
- ☐ все этапы практики выполнены в полном объеме.
- ☐ ответы на вопросы отражают результаты, полученные обучающимся в период практики и представленные в отчете;
- ☐ грамотно, развернуто и логично ответил не на все поставленные вопросы

Зачтено

с оценкой «удовлетворительно»

(пороговый уровень)

- ☐ обучающийся соблюдал рабочий график (план) практики;
- ☐ индивидуальное задание выполнялось полностью самостоятельно;
- ☐ отчет полностью соответствует требованиям/ допущены несущественные ошибки;
- ☐ все этапы практики выполнены не в полном объеме.
- ☐ ответы на вопросы отражают результаты, полученные обучающимся в период практики и представленные в отчете;
- ☐ обучающийся не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы;
- ☐ не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы.

Не зачтено

с оценкой «неудовлетворительно»

- ☐ обучающийся не соблюдал рабочий график (план) практики без уважительной причины;

- ☐ индивидуальное задание не выполнялось;
- ☐ отчет не соответствует требованиям;
- ☐ все этапы практики не выполнены;
- ☐ обучающийся затруднился ответить на поставленные вопросы или допустил в ответах принципиальные ошибки.

При выставлении дифференцированного зачета по практике учитывается:

- ☐ соблюдение календарного плана преддипломной практики;
- ☐ качество подготовки отчетной документации (проверка отчета на соблюдение требований по формальным признакам);
- ☐ выполнение индивидуального задания и отражение результатов в отчете;
- ☐ грамотность, развернутость, структурированность и логичность ответов на вопросы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л1.1	Кайль Я. Я., Ламзин Р. М., Самсонова М. В.	Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ	Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019, 208 с.	978-5-9669-1862-0, http://www.iprbookshop.ru/82560.html
Л1.2	Панягина А. Е., Свистунов А. В.	Управление рисками на предприятии: теория и практика : учебное пособие	Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020, 284 с.	978-5-4497-0608-9, http://www.iprbookshop.ru/96561.html
Л1.3	под общ. ред. Л.П. Гончаренко	Экономическая безопасность : учеб. для вузов	Москва: Юрайт, 2018, 341с.	978-5-534-06090-4, 1
Л1.4	Бурцева Т. А.	Моделирование и управление рисками : учебное пособие	Москва: РТУ МИРЭА, 2020, 131 с.	, https://e.lanbook.com/book/171446

6.1.2. Дополнительная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л2.1	Дорошенко В. Ю., Зотова Л. И., Лавриненко В. Н., Островский Э. В., Подвойская Л. Т., Ратников В. П., Скрипкина Ж. Б., Титова Л. Г., И А., Чернышева Л. И., Юдин В. В., Лавриненко В. Н.	Психология и этика делового общения : учебник для студентов вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017, 419 с.	978-5-238-01050-2, http://www.iprbookshop.ru/81834.html
Л2.2	Жилкин М. Г.	Преступления в сфере предпринимательской деятельности: проблемы классификации и дифференциации ответственности : монография	Москва: Юриспруденция, 2019, 144 с.	978-5-9516-0846-8, http://www.iprbookshop.ru/86537.html

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	☐ Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru . – Режим доступа: свободный доступ
Э2	☐ Справочная правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/online/ . – Режим доступа: доступ из корпоративной сети РГРТУ – свободный, Договор № 1342/455-10, без ограничений.

ЭЗ	☐ Электронно-библиотечная система «IPRbooks», режим доступа – с любого компьютера РГРТУ без пароля, из сети интернет по паролю. – URL: https://iprbookshop.ru/ .
6.3 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	
6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	
Наименование	Описание
Операционная система Windows	Коммерческая лицензия
Kaspersky Endpoint Security	Коммерческая лицензия
Adobe Acrobat Reader	Свободное ПО
LibreOffice	Свободное ПО
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ http://www.garant.ru
6.3.2.2	Система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	
1	313 лабораторный корпус. Учебная аудитория для проведения практических занятий, лекций и семинаров, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 60 места; специализированная мебель: 60 стульев, 30 столов, доска, 1 мультимедиапроектор ASER, 1 экран, компьютерная техника (ПК) компьютер Intel, возможность подключения к сети «Интернет» проводным и беспроводным способом

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ
Методические указания приведены в приложении к рабочей программе практики (см. документ “Методические указания по производственной практике (преддипломной практике) ”

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДПИСАНО
ЗАВЕДУЮЩИМ
КАФЕДРЫ**ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ**, Чеглакова Светлана
Григорьевна, Заведующий кафедрой ЭБАиУ**24.10.25** 09:43 (MSK)

Простая подпись