МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА"

СОГЛАСОВАНО
Зав. выпускающей кафедры

УТВЕРЖДАЮ

Цифровые технологии в профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Электронных вычислительных машин**

Учебный план z38.05.01_26_00.plx
38.05.01 Экономическая безопасность

Квалификация **Экономист**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Лабораторные	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,25	0,25	0,25	0,25
Итого ауд.	6,25	6,25	6,25	6,25
Контактная работа	6,25	6,25	6,25	6,25
Сам. работа	52	52	52	52
Часы на контроль	3,75	3,75	3,75	3,75
Контрольная работа заочники	10	10	10	10
Итого	72	72	72	72

г. Рязань

Программу составил(и):
к.п.н., Клейносова Н.П.

Рабочая программа дисциплины
Цифровые технологии в профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
ФГОС ВО - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2026 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Электронных вычислительных машин

Протокол от 13.05.2026 г. № 11
Срок действия программы: 20262031 уч.г.
Зав. кафедрой Костров Борис Васильевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Электронных вычислительных машин

Протокол от __ _____ 2027 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Электронных вычислительных машин

Протокол от __ _____ 2028 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры
Электронных вычислительных машин

Протокол от __ _____ 2029 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2030-2031 учебном году на заседании кафедры

Электронных вычислительных машин

Протокол от __ _____ 2030 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью освоения дисциплины является формирование у будущих специалистов знаний и умений, необходимых для осуществления профессиональной деятельности с применением современных информационно-коммуникационных технологий и пакетов прикладных программ.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Требований к предварительной подготовке обучающегося не предъявляется.
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Защита информации в хозяйствующих субъектах
2.2.2	Ознакомительная практика
2.2.3	Учебная практика
2.2.4	Практика по профилю профессиональной деятельности
2.2.5	Производственная практика
2.2.6	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.7	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-6: Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ОПК-6.1. Работает с различными информационными ресурсами и технологиями, использует программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных)

Знать
основы информационных технологий, возможности типовых информационных систем и пакетов прикладных программ
Уметь
применять пакеты прикладных программ и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
Владеть
навыками использования цифровых технологий и пакетов прикладных программ для решения задач профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основы информационных технологий, возможности типовых информационных систем и пакетов прикладных программ, особенности их применения при решении задач профессиональной деятельности
3.2	**Уметь:**
3.2.1	применять пакеты прикладных программ и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками отбора и применения информационно-коммуникационных технологий и пакетов прикладных программ для решения типовых задач профессиональной деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Форма контроля
	Раздел 1. Цифровые технологии. Экономическая информация.					
1.1	Цифровые технологии, основные понятия, области применения /Тема/	1	0			
1.2	Цифровые технологии. Экономическая информация. /Лек/	1	0,35	ОПК-6.1-З	Л1.4 Л1.5 Л1.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	Контрольные вопросы
1.3	Изучение конспекта, материалов дистанционного курса /Ср/	1	6	ОПК-6.1-З	Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	Контрольные вопросы

	Раздел 2. Технологии обработки текстовой информации					
2.1	Текстовые процессоры (MS Word, OO Writer). Создание текстовых документов /Тема/	1	0			
2.2	Текстовые процессоры (MS Word, OO Writer) /Лек/	1	0,4	ОПК-6.1-З	Л1.4 Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	Контрольные вопросы
2.3	Создание текстовых документов /Лаб/	1	0,5	ОПК-6.1-З ОПК-6.1-У	Л1.4 Л1.5 Л1.1 Л1.6Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	Подготовка и сдача отчета
2.4	Создание текстовых документов /Ср/	1	10	ОПК-6.1-З ОПК-6.1-У	Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	Контрольные вопросы
	Раздел 3. Технологии обработки табличной информации					
3.1	Инструментальные средства обработки табличной информации /Тема/	1	0			
3.2	Инструментальные средства обработки табличной информации /Лек/	1	0,3	ОПК-6.1-З ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Л1.4 Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	Контрольные вопросы
3.3	Возможности текстового процессора /Лаб/	1	0,5	ОПК-6.1-З ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Л1.4 Л1.5 Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	Подготовка и сдача отчета
3.4	Подготовка табличных документов /Ср/	1	10	ОПК-6.1-З ОПК-6.1-У	Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	Контрольные вопросы
3.5	Использование табличных процессоров для решения задач профессиональных задач /Тема/	1	0			
3.6	Использование табличных процессоров для решения задач профессиональных задач /Лек/	1	0,25	ОПК-6.1-З ОПК-6.1-У	Л1.4 Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	Контрольные вопросы
3.7	Разработка табличного документа /Лаб/	1	0,25	ОПК-6.1-З ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Л1.4 Л1.5 Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	Подготовка и сдача отчета
3.8	Подготовка табличного документа /Ср/	1	6	ОПК-6.1-З ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 4. Технологии визуализации в профессиональной деятельности					
4.1	Подходы к построению графиков и диаграмм /Тема/	1	0			
4.2	Подходы к построению графиков и диаграмм /Лек/	1	0,25	ОПК-6.1-З	Л1.4 Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	Контрольные вопросы
4.3	Построение графиков и диаграмм /Лаб/	1	0,25	ОПК-6.1-З ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Л1.4 Л1.5 Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	Подготовка и сдача отчета
4.4	Построение графиков и диаграмм /Ср/	1	8	ОПК-6.1-З ОПК-6.1-У	Л1.4 Л1.5 Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	

4.5	Тематическая инфографика /Тема/	1	0			
4.6	Инфографика, сервисы для разработки /Лек/	1	0,25	ОПК-6.1-З	Л1.4 Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	Контрольные вопросы
4.7	Разработка тематической инфографики /Лаб/	1	2	ОПК-6.1-З ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Л1.4 Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	Подготовка и сдача отчета
4.8	Изучение материалов курса, разработка инфографики /Ср/	1	4	ОПК-6.1-З ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Л1.4 Л1.5 Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 5. Подготовка презентационных материалов					
5.1	Технологии подготовки презентационных материалов /Тема/	1	0			
5.2	Разработка и подготовка презентаций /Лек/	1	0,2	ОПК-6.1-З	Л1.4 Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	Контрольные вопросы
5.3	Проектирование, разработка и форматирование презентационных материалов /Лаб/	1	0,5	ОПК-6.1-З ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Л1.4 Л1.5 Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	Подготовка и сдача отчета
5.4	Доработка презентаций /Ср/	1	8	ОПК-6.1-З ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 6. Промежуточная аттестация					
6.1	Зачет /Тема/	1	0			
6.2	Консультация /ИКР/	1	0,25	ОПК-6.1-З ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Л1.4 Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	
6.3	Зачет /Зачёт/	1	3,75	ОПК-6.1-З ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Л1.4 Л1.1 Э1 Э2 Э3	
6.4	/КрЗ/	1	10			

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ОПК-6.1: Работает с различными информационными ресурсами и технологиями, использует программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных)
Оценочные материалы приведены в Приложении к рабочей программе дисциплины

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/ название ЭБС
Л1.1	Клейносова Н.П., Авилкина С.В., Бакулева М.А.	Цифровые сервисы в профессиональной деятельности : учеб. -метод. пособие	Рязань: Book Jet, 2019, 62с.	978-5-6044002-4-1, 1

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/ название ЭБС
Л1.2	Семичастный, И. Л.	Информационно-коммуникационные технологии. Часть 1 : конспект лекций для студентов оу «бакалавр» направлений подготовки 38.03.01 «экономика», 38.03.02 «менеджмент», 38.03.03 «управление персоналом», 38.03.04 «государственное и муниципальное управление» очной формы обучения	Донецк: Донецкий государственный университет управления, 2016, 123 с.	2227-8397, https://www.iprbookshop.ru/62360.html
Л1.3	Ефимов А.И., Вьюгина А.А., Бастрычкин А.С.	Информационно-коммуникационные технологии : Методические указания	Рязань: РИЦ РГРТУ, 2020,	, https://elib.rsreu.ru/ebs/download/2370
Л1.4	Клейносова Н.П., Хруничев Р.В., Лукьянова Г.С., Шурчкова И.Б., Орехво Д.О.	Интерактивные сервисы сети интернет в образовании : Учебное пособие	Рязань: РИЦ РГРТУ, 2018,	, https://elib.rsreu.ru/ebs/download/1819
Л1.5	Ефимов А.И., Вьюгина А.А.	Информационные технологии в науке и образовании: метод. указ. к лаб. работам и практ. занятиям : Методические указания	Рязань: , 2020,	, https://elib.rsreu.ru/ebs/download/2773
Л1.6	Клейносова, Н. П.	Цифровые инструменты и сервисы в профессиональной деятельности : учебное пособие	Рязань: Bookjet, 2023, 82 с.	978-5-907568-72-3, https://www.iprbookshop.ru/137347.html

6.1.2. Дополнительная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/ название ЭБС
Л2.1	Ефимов А.И., Вьюгина А.А., Бастрычкин А.С.	Информационно-коммуникационные технологии : метод. указ. к лаб. работам	Рязань, 2020, 32с.	, 1

6.1.3. Методические разработки

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/ название ЭБС
Л3.1	Клейносова Н.П., Авилкина С.В., Бакулева М.А.	Цифровые сервисы в профессиональной деятельности : учеб. -метод. пособие	Рязань: Book Jet, 2019, 62с.	978-5-6044002-4-1, 1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	РГРТУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: из корпоративной сети РГРТУ – по паролю. – URL: https://elib.rsreu.ru/
Э2	Электронно-библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: доступ из корпоративной сети РГРТУ – свободный, доступ из сети Интернет – по паролю. – URL: https://iprbookshop.ru/
Э3	Система дистанционного обучения РГРТУ. Режим доступа - по паролю. URL:: https://cdo.rsreu.ru

6.3 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Наименование	Описание
Операционная система Windows	Коммерческая лицензия
OpenOffice	Свободное ПО
Adobe Acrobat Reader DC	Свободное ПО

LibreOffice 5	
GIMP	Свободное ПО
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1	111 учебно-административный корпус. учебная аудитория для проведения практических занятий, лабораторных работ, лекционных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (25 посадочных мест), 25 компьютеров с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ
2	122 учебно-административный корпус. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лабораторных работ, практических и самостоятельных занятий 10 компьютеров (CPU AMD Phenom II X4 955, 4 ГБ ОЗУ) (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, 56 мест, мультимедиа проектор, интерактивная доска, компьютер, специализированная мебель, доска
3	502 лабораторный корпус. Помещение для самостоятельной работы Специализированная мебель (37 посадочных мест), аудиторная доска. ПК: Intel Celeron CPVJ1800 – 25 шт. Возможность подключения к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ.
4	502 лабораторный корпус. Учебная аудитория для проведения учебных занятий Специализированная мебель (37 посадочных мест) ПК: Intel Celeron CPVJ1800 – 25 шт. Возможность подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ
5	502 лабораторный корпус. Учебная аудитория для проведения учебных занятий Специализированная мебель (37 посадочных мест) ПК: Intel Celeron CPVJ1800 – 25 шт. Возможность подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
Методические указания приведены в Приложении к рабочей программе дисциплины

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДПИСАНО ЗАВЕДУЮЩИМ КАФЕДРЫ — **ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ,** Костров Борис Васильевич, Заведующий кафедрой ЭВМ — Простая подпись

ПОДПИСАНО ЗАВЕДУЮЩИМ ВЫПУСКАЮЩЕЙ КАФЕДРЫ — **ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ,** Чеглакова Светлана Григорьевна, Заведующий кафедрой ЭБАиУ — Простая подпись