МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»

Кафедра «Государственного, муниципального и корпоративного управления»

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Кадры в цифровой экономике»

Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки – Информационные технологии
в государственном и муниципальном управлении

Квалификация выпускника – магистр
Формы обучения – очно-заочная, заочная

Рязань

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Описание последовательности действий студента

1) написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины;

2) подготовка к практическим занятиям: необходимо изучить рекомендованные преподавателем источники (основную и дополнительную литературу, интернет-ресурсы) и выполнить задания, подготовить реферат;

3) для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

– после лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать текст прослушанной лекции,

– при подготовке к следующей лекции, нужно просмотреть текст предыдущей лекции,

– в течение периода времени между занятиями необходимо выбрать время для самостоятельной работы, повторить термины, понятия; обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на практическом занятии.

Изучение дисциплины предполагает значительный объем самостоятельной работы. Она включает в себя не только подготовку к практическим и лекционным занятиям, но и самоконтроль. Самостоятельный контроль знаний должен проводиться регулярно с помощью вопросов к лекциям, проверки знания основных терминов. В течение недели необходимо выбрать время для работы с литературой в библиотеке или электронно-библиотечной системе.

Рекомендации по работе с литературой

При изучении дисциплины полезно дополнительно самостоятельно изучать материал.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучается основная и дополнительная рекомендованная литература. Литературу по дисциплине рекомендуется изучать в библиотеке или с помощью сети Интернет (источники, которые могут использоваться без нарушения авторских прав).

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К СЕМИНАРУ

Практическое занятие (семинар) – один из наиболее эффективных способов для обсуждения сложных и актуальных на текущий момент вопросов в любой профессиональной сфере. Такая форма занятий позволяет лучше усвоить материал, найти необходимые решения в процессе эффективного диалога. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины. На семинарах студенты закрепляют знания, полученные на лекциях. Подготовка к занятиям, выступления с сообщениями расширяют знания студентов по дисциплине.

В ходе практического занятия решаются следующие задачи:

- углубление, систематизация и закрепление знаний, превращение их в навыки;
- проверка знаний;
- привитие умений и навыков самостоятельной работы;
- развитие культуры речи, формирование умения аргументировано отстаивать свою точку зрения.

Вопросы для устного опроса на практических занятиях

Тема 1. Цифровая экономика: понятие, история возникновения, особенности

1. Цифровые технологии и их свойства.
2. Понятие цифровой экономики.
3. Этапы и стадии развития цифровой экономики.
4. Развитие цифровых технологий в производстве и в сфере услуг.
5. Трансформация бизнес-моделей под влиянием цифровых технологий: цифровые экосистемы и цифровые платформы.
6. Бизнес-навигатор малого и среднего предпринимательства.
7. Продвижение бизнес-проекта в сети интернет (на примере определенного проекта).

Тема 2. Подготовка кадров для цифровой экономики

1. Цифровизация российской экономики: состояние и требования к кадровому обеспечению.
2. Цифровые компетенции специалистов.
3. Кадровый разрыв.
4. Методики оценки цифровых компетенций

Тема 3. Государственное управление цифровой трансформацией экономики

1. Нормативное правовое регулирование цифровой экономики.
 2. Федеральные программы и проекты в сфере цифровой экономики и её кадровой обеспеченности.
 3. Региональные программы и проекты в сфере цифровой экономики и её кадровой обеспеченности
- Дискуссия на тему «Преимущества цифровой демократии перед представительской».

Тема 4. Цифровизация в сфере государственного и муниципального управления

1. Цифровые технологии государственного управления
2. Цифровая среда государственного и муниципального управления.
3. Цифровизация государственных и муниципальных услуг

Тема 5. Цифровые компетенции государственных гражданских служащих

1. Направления подготовки государственных гражданских служащих для работы в цифровой среде государственного управления.
2. Интерактивные сервисы для визуализации информации.
3. Создание тематической инфографики. Интернет-сервисы для создания инфографики

Тема 6. Цифровая трансформация технологий, используемых специалистами по управлению персоналом

1. Поиск и отбор персонала в условиях цифровой экономики.
 2. Роль дистанционной занятости в обеспечении цифровой экономики рабочей силой
- Тема для дискуссии: Этические аспекты развития цифровой экономики.

Оценка ответа обучающегося в ходе устного опроса

Оценка за ответ «Отлично» ставится обучающемуся, если:

- теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов;
- исчерпывающее, последовательно и логично излагает теоретический материал;
- использует в ответе дополнительный материал;
- все задания выполнены;
- анализирует полученные результаты;
- проявляет самостоятельность при обосновании выводов.

Оценка за ответ «Хорошо» ставится обучающемуся, если:

- теоретическое содержание дисциплины освоено полностью;
- необходимые практические компетенции в основном сформированы;
- все задания выполнены, но в них имеются ошибки и неточности;
- при ответе на поставленные вопросы обучающийся отвечает неполно;
- знает лекционный материал, основные понятия.

Оценка за ответ «Удовлетворительно» ставится обучающемуся, если:

- теоретическое содержание курса освоено частично;
- большинство заданий выполнено, но допущены существенные ошибки;
- при ответе на поставленные вопросы обучающийся отвечает неполно;
- наблюдается нарушение логической последовательности.

Оценка за ответ «Неудовлетворительно» ставится обучающемуся, если:

- не знает значительной части теоретического материала;
- большинство заданий не выполнено, допущены существенные ошибки;
- не отвечает на поставленные вопросы;
- отсутствие ответа.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ РЕФЕРАТА

Реферат – краткая запись информации, содержащейся в одном или нескольких источниках, которая требует умения сопоставлять и анализировать различные источники. Реферат подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения. Реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения,

анализа и синтеза одного или нескольких источников.

Требования к структуре реферата:

- 1) титульный лист;
- 2) план работы с указанием страниц каждого пункта;
- 3) текстовое изложение материала, разбитое на пункты, подпункты с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;
- 4) список использованной литературы;
- 5) приложения, которые состоят из таблиц, графиков, рисунков, схем (необязательная часть реферата).

Примерные темы рефератов

1. Национальный проект «Цифровая экономика РФ»: современное состояние.
2. Направление «Кадры для цифровой экономики» национального проекта «Цифровая экономика РФ».
3. Международные индексы оценки цифрового развития.
4. Мировой процесс цифровизации и позиция России в нем.
5. Цифровая урбанистика.
6. Экосистемы цифровой экономики: государственное регулирование их деятельности.
7. Электронное правительство.
8. Цифровая демократия.
9. От электронного правительства к цифровому государству.
10. Перспективы цифрового государства в России.
11. Рейтинги электронного правительства. Индекс электронного участия ООН.
12. Реформирование системы образования в условиях цифровой экономики.
13. Цифровая трансформация рынка труда
14. Изменение характера труда в цифровой экономике
15. Цифровые навыки и компетенции
16. Изменения на рынке труда и занятость
17. Нормативное правовое регулирование цифровой экономики в странах ЕАЭС
18. Нормативное правовое регулирование цифровой экономики в странах БРИКС
19. Возможные сценарии развития рынка труда в условиях цифровой экономики
20. Поиск и отбор персонала в условиях цифровой экономики

Критерии оценки рефератов:

Оценка	Критерии
отлично	Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативного правового характера. Обучающийся владеет навыками самостоятельной исследовательской работы; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Обучающийся выразил своё мнение по теме реферата, аргументировал его. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет.
хорошо	Работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении темы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок нет. Допущены ошибки в оформлении работы.
удовлетворительно	В работе проведен анализ основных проблем, описаны базовые теоретические основы по выбранной теме. Используются основные источники информации по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в содержании автореферата или в оформлении работы.
неудовлетворительно	Работа представляет собой полностью заимствованный исходный текст без комментариев, анализа. Не раскрыта теоретическая составляющая темы. Допущены три или более трех ошибок в содержании автореферата или в оформлении работы.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СОГЛАСОВАНО

ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ, Перфильев Сергей Валерьевич,
Заведующий кафедрой ГМКУ

Простая подпись