

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
В.Ф. УТКИНА"**

СОГЛАСОВАНО  
Зав. выпускающей кафедры

УТВЕРЖДАЮ

**Прикладные бизнес-пакеты**  
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Электронных вычислительных машин**

Учебный план v38.03.05\_24\_00.plx  
38.03.05 Бизнес-информатика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	<b>8 (4.2)</b>		Итого	
	Неделя		уп	рп
Неделя	16			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Иная контактная работа	0,25	0,25	0,25	0,25
Итого ауд.	32,25	32,25	32,25	32,25
Контактная работа	32,25	32,25	32,25	32,25
Сам. работа	67	67	67	67
Часы на контроль	8,75	8,75	8,75	8,75
Итого	108	108	108	108

г. Рязань

Программу составил(и):

*к.т.н., доц., Клейносова Надежда Павловна*

Рабочая программа дисциплины

**Прикладные бизнес-пакеты**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (приказ Минобрнауки России от 29.07.2020 г. № 838)

составлена на основании учебного плана:

38.03.05 Бизнес-информатика

утвержденного учёным советом вуза от 26.01.2024 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Электронных вычислительных машин**

Протокол от 15.05.2024 г. № 9

Срок действия программы: 2024-2029 уч.г.

Зав. кафедрой Костров Борис Васильевич

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Электронных вычислительных машин**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры  
**Электронных вычислительных машин**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры  
**Электронных вычислительных машин**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

**Электронных вычислительных машин**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2028 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	Целью освоения дисциплины «Прикладные бизнес-пакеты» является получение знаний в области современного прикладного программного обеспечения, применяемого для решения бизнес-задач, изучение ИТ-инфраструктуры предприятия, формирование практических навыков работы с сервисами и ресурсами сети интернет, изучение основных методов и подходов, используемых в автоматизированных информационных системах различного назначения, а также подготовка обучающихся к аналитической и организационно-управленческой деятельности.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.07
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Web-программирование
2.1.2	Объектно-ориентированное программирование
2.1.3	Программирование баз данных
2.1.4	Технологическая практика
2.1.5	Объектное моделирование информационных систем
2.1.6	Управление жизненным циклом информационных систем
2.1.7	Интеллектуальный анализ данных
2.1.8	Web-программирование
2.1.9	Управление жизненным циклом информационных систем
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Интеллектуальные системы
2.2.2	Информационно-аналитическая поддержка принятия решений
2.2.3	Прикладные информационные системы
2.2.4	Программирование распределенных систем
2.2.5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.6	Преддипломная практика
2.2.7	Интеллектуальные системы

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ПК-4: Способен применять знания и умения в области программирования информационных систем в рамках предконтрактного, аналитического и проектного этапов автоматизации задач организационного управления и бизнес-процессов</b>	
<b>ПК-4.1. Проектирует и формирует дизайн ИС</b>	
<p><b>Знать</b> языки современных бизнес-приложений; информационные технологии (программное обеспечение), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа; основные подходы к проектированию и разработке контента предприятия</p> <p><b>Уметь</b> разрабатывать документы и интерактивные ресурсы для решения бизнес-задач</p> <p><b>Владеть</b> практическими навыками разработки и применения информационного контента на предприятии для поддержки бизнес-процессов</p>	

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	информационные технологии (программное обеспечение), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа; основные подходы к проектированию и разработке цифрового контента предпринимателя, предприятия, организации
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	разрабатывать документы и интерактивные ресурсы для решения бизнес-задач
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	практические навыки разработки и применения информационного контента на предприятии для поддержки бизнес-процессов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Форма контроля
	<b>Раздел 1. Системы автоматизации документооборота и делопроизводства с учетом архитектуры предприятия.</b>					
1.1	Системы автоматизации документооборота и делопроизводства с учетом архитектуры предприятия. /Тема/	8	0			письменный опрос по теме
1.2	Анализ архитектуры предприятия. Документационное обеспечение управления предприятием. Электронный документооборот. Обзор систем автоматизированного документооборота и делопроизводства (САДД) на предприятии.	8	2	ПК-4.1-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Э1 Э2	письменный опрос по теме
1.3	Анализ примерной архитектуры предприятия. Подготовка и разработка тематической презентации по одной из отечественных САДД с учетом инфраструктуры	8	2	ПК-4.1-В	Л3.1 Л3.2	подготовка и сдача практических заданий
1.4	Изучение материалов дистанционного учебного курса, подготовка к практическому занятию. Изучение материалов дистанционного учебного курса, подготовка к практическому занятию. /Ср/	8	6	ПК-4.1-3 ПК-4.1-В	Л2.1 Л2.2	собеседование
	<b>Раздел 2. Анализ ИТ-инфраструктуры предприятия. Организация информационного взаимодействия</b>					
2.1	Анализ ИТ-инфраструктуры предприятия. Организация информационного взаимодействия /Тема/	8	0			письменный опрос по теме
2.2	Анализ ИТ-инфраструктуры предприятия. Подготовка коммерческой документации в соответствии с ГОСТ Р 7.097-2016. Подготовка различных электронных документов. Правила подготовки электронной документации, информационного взаимодействия с	8	2	ПК-4.1-3	Л1.2Л2.1 Э3	письменный опрос по теме
2.3	Основные требования к подготовке коммерческой документации, коммерческого предложения /Лек/	8	1	ПК-4.1-3	Л1.1 Л1.3	
2.4	Подготовка бланка организации в соответствии с ГОСТ Р 7.097-2016. Подготовка различных электронных документов. /Пр/	8	2	ПК-4.1-У ПК-4.1-В	Л3.2	подготовка и сдача практических заданий
2.5	Разработка и подготовка коммерческого предложения. /Пр/	8	2	ПК-4.1-У ПК-4.1-В	Л3.1	подготовка и сдача практических заданий
2.6	Изучение материалов дистанционного учебного курса, подготовка к практическому занятию. Изучение материалов дистанционного учебного курса, подготовка к практическому занятию. /Ср/	8	5	ПК-4.1-3	Л2.1 Л2.2	собеседование
2.7	Изучение материалов дистанционного учебного курса, подготовка к практическому занятию. /Ср/	8	3	ПК-4.1-В	Л2.2	собеседование
	<b>Раздел 3. Инфраструктурные сервисы. Интерактивные сервисы для визуализации данных.</b>					
3.1	Инфраструктурные сервисы. Интерактивные сервисы для визуализации данных. /Тема/	8	0			письменный опрос по теме
3.2	Инфраструктурные сервисы. Выбор и использование технологий Основные подходы и принципы визуализации данных. Обзор онлайн- сервисов для визуализации.	8	3	ПК-4.1-3	Л1.1 Л1.3 Э6	письменный опрос по теме

3.3	Сравнительный анализ тематической инфографики по набору критериев. Изучение возможностей сервиса Pictochart, создание тематической инфографики. Создание тематической инфографики, интеллект-карт с использованием онлайн-сервиса. /Пр/	8	2	ПК-4.1-У ПК-4.1-В	Л3.1 Л3.2 Э6	подготовка и сдача практических заданий
3.4	Изучение материалов дистанционного учебного курса, подготовка к практическом занятию. /Ср/	8	5	ПК-4.1-В	Л2.1	собеседование
3.5	Изучение материалов дистанционного учебного курса, подготовка к практическому занятию. /Ср/	8	3	ПК-4.1-В	Л2.2	собеседование
<b>Раздел 4. Бизнес-навигатор малого и среднего бизнеса.</b>						
4.1	Бизнес-навигатор малого и среднего бизнеса. /Тема/	8	0			письменный опрос по теме
4.2	Обзор возможностей портала «Бизнес-навигатор поддержки малого и среднего бизнеса», (БН МСП). Основные этапы подготовки бизнес-плана, выбор организационно-правовой формы собственности и системы налогообложения. /Лек/	8	2		Л1.1Л2.2 Э4	письменный опрос по теме
4.3	Этапы разработки и основные разделы бизнес-плана. Основные расчетные параметры бизнес-плана. Определения целевой аудитории для бизнес-проекта. /Лек/	8	2		Л1.1 Л1.3Л2.1 Э3 Э4	письменный опрос по теме
4.4	Знакомство с БН МСП, регистрация, изучение функционала и дополнительных информационных ресурсов, разработанных Корпорацией МСП. Выбор сферы бизнеса по различным сценариям, предлагаемым БН МСП. /Пр/	8	2		Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	подготовка и сдача практических заданий
4.5	Подготовка описания бизнеса, разработка резюме бизнес-плана в БН МСП. Расчет бизнес-плана, проведение SWOT-анализа, учет рисков. Анализ результатов маркетинговых статистических исследований, представленных в БН МСП. /Пр/	8	2		Л3.1 Л3.2	подготовка и сдача практических заданий
4.6	Изучение материалов дистанционного учебного курса, подготовка к практическим занятиям. /Ср/	8	22		Л2.1 Л2.2	собеседование
<b>Раздел 5. Продвижение бизнес-проектов в сети Интернет. Информационный контент предприятия.</b>						
5.1	Продвижение бизнес-проектов в сети Интернет. Информационный контент предприятия. /Тема/	8	0			письменный опрос по теме
5.2	Способы продвижения бизнес-проекта в сети Интернет. Обзор возможностей онлайн-сервисов для создания информационного контента предприятия. Разработка информационного контента с использованием онлайн-сервиса Tilda Publishing. Мультимедийные форматы подачи информации информационного контента предприятия. Публикация и продвижение сайта бизнес-проекта, взаимодействие с клиентами и партнерами. /Лек/	8	4	ПК-4.1-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э5	письменный опрос по теме
5.3	Сравнительный анализ эффективности продвижения для различной целевой аудитории с использованием данных БН МСП. Изучение возможностей онлайн-сервисов и примеров информационного контента предприятия. /Пр/	8	2	ПК-4.1-У		подготовка и сдача практических заданий

5.4	Разработка структуры и содержания блоков.Использование дополнительных интерактивных сервисов для подготовки текстов, выбор фото, иллюстраций, аудио и видеоматериалов. Публикация сайта в сети, оценка работ студентов. /Пр/	8	2	ПК-4.1-У ПК-4.1-В	Л2.1Л3.1 Л3.2 Э5	подготовка и сдача практических заданий
5.5	Изучение материалов дистанционного учебного курса, подготовка к выполнению и защите лабораторной работы. /Ср/	8	23	ПК-4.1-3 ПК-4.1-У	Л2.1 Л2.2	собеседование
<b>Раздел 6. Промежуточная аттестация</b>						
6.1	Промежуточная аттестация /Тема/	8	0			письменный опрос, тестирование, собеседование
6.2	Иная контактная работа /ИКР/	8	0,25	ПК-4.1-3 ПК-4.1-У ПК-4.1-В		
6.3	Зачет /Зачёт/	8	8,75	ПК-4.1-3 ПК-4.1-У ПК-4.1-В		письменный опрос, тестирование, собеседование

### 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оценочные материалы приведены в приложении к рабочей программе дисциплины (см. документ "Оценочны материалы по дисциплине "Прикладные бизнес-пакеты").

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л1.1	Харин А. Г.	Бизнес-планирование инновационных проектов : учебно-методический комплекс	Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2011, 185 с.	2227-8397, <a href="http://www.iprbookshop.ru/23811.html">http://www.iprbookshop.ru/23811.html</a>
Л1.2	Бурда А. Г.	Современные информационные технологии в управлении : учебно-методическое пособие для практических занятий и самостоятельной работы магистрантов	Краснодар: Южный институт менеджмента, 2013, 35 с.	2227-8397, <a href="http://www.iprbookshop.ru/25983.html">http://www.iprbookshop.ru/25983.html</a>
Л1.3	Баронов В. В., Калянов Г. Н., Попов Ю. Н., Титовский И. Н.	Информационные технологии и управление предприятием	Саратов: Профобразование, 2019, 327 с.	978-5-4488-0086-3, <a href="http://www.iprbookshop.ru/87996.html">http://www.iprbookshop.ru/87996.html</a>

##### 6.1.2. Дополнительная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л2.1	Романенко М. Г.	Анализ и оптимизация бизнес-процессов : лабораторный практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015, 79 с.	2227-8397, <a href="http://www.iprbookshop.ru/62919.html">http://www.iprbookshop.ru/62919.html</a>

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л2.2	Варзунов А. В., Торосян Е. К., Сажнева Л. П.	Анализ и управление бизнес-процессами : учебное пособие	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2016, 114 с.	2227-8397, <a href="http://www.iprbookshop.ru/65772.html">http://www.iprbookshop.ru/65772.html</a>

### 6.1.3. Методические разработки

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л3.1	Евдокимова Е.Н., Безукладов Д.А.	Организация инфраструктуры предприятия : Методические указания	Рязань: РИЦ РГРТУ, 2011,	, <a href="https://elib.rsreu.ru/ebs/download/519">https://elib.rsreu.ru/ebs/download/519</a>
Л3.2	Евдокимова Е.Н., Безукладов Д.А.	Организация инфраструктуры предприятия : метод. указ. к практ. занятиям	Рязань, 2011, 16с.	, 1

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Дистанционный учебный курс «Прикладные бизнес-пакеты»
Э2	Электронно-библиотечная система «IPRbooks»
Э3	Управление информационными системами
Э4	Портал «Бизнес-навигатор малого и среднего бизнеса»
Э5	Онлайн-сервис Tilda Publishing
Э6	Онлайн-сервис Diadrams

### 6.3 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

#### 6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Наименование	Описание
Операционная система Windows	Коммерческая лицензия
Adobe Acrobat Reader	Свободное ПО
LibreOffice	Свободное ПО

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>
6.3.2.2	Система КонсультантПлюс <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
6.3.2.3	Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (договор об информационной поддержке №1342/455-100 от 28.10.2011 г.)

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1	02/1-БИ бизнес-инкубатор. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лабораторных работ, практических и самостоятельных занятий 12 компьютеров (CPU Intel Core i5-3470, 8 ГБ ОЗУ) (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, 64 мест, мультимедиа проектор, экран, компьютер, специализированная мебель, доска
2	02/2-БИ бизнес-инкубатор. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лабораторных работ, практических и самостоятельных занятий 9 компьютеров (CPU Intel Core i5-3470, 8 ГБ ОЗУ) (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, 18 мест, специализированная мебель
3	02/2-БИ бизнес-инкубатор. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лабораторных работ, практических и самостоятельных занятий 9 компьютеров (CPU Intel Core i5-3470, 8 ГБ ОЗУ) (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, 18 мест, специализированная мебель

4	122 учебно-административный корпус. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лабораторных работ, практических и самостоятельных занятий 10 компьютеров (CPU AMD Phenom II X4 955, 4 ГБ ОЗУ) (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, 56 мест, мультимедиа проектор, интерактивная доска, компьютер, специализированная мебель, доска
5	209 учебно-административный корпус. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лабораторных работ, практических и самостоятельных занятий 14 компьютеров (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, 48 мест, мультимедиа проектор, экран, компьютер, специализированная мебель, доска
6	210 учебно-административный корпус. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лабораторных работ, практических и самостоятельных занятий 12 компьютеров (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, 44 места, мультимедиа проектор, экран, компьютер, специализированная мебель, доска
7	32-БИ бизнес-инкубатор. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лабораторных работ, практических и самостоятельных занятий 13 компьютеров (CPU AMD Phenom II X4 965, 4 ГБ ОЗУ) (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, 14 мест, лабораторное сетевое оборудование, мультимедиа проектор, экран, компьютер, специализированная мебель, доска

#### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Методическое обеспечение дисциплины приведено в приложении к рабочей программе дисциплины (см. документ "Методические указания дисциплины "Прикладные бизнес-пакеты").

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДПИСАНО ЗАВЕДУЮЩИМ КАФЕДРЫ	<b>ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ</b> , Костров Борис Васильевич, Заведующий кафедрой ЭВМ	<b>26.06.24</b> 12:09 (MSK)	Простая подпись
ПОДПИСАНО ЗАВЕДУЮЩИМ ВЫПУСКАЮЩЕЙ КАФЕДРЫ	<b>ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ</b> , Костров Борис Васильевич, Заведующий кафедрой ЭВМ	<b>26.06.24</b> 12:09 (MSK)	Простая подпись
ПОДПИСАНО НАЧАЛЬНИКОМ УРОП	<b>ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ</b> , Ерзылёва Анна Александровна, Начальник УРОП	<b>26.06.24</b> 13:08 (MSK)	Простая подпись