

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
В.Ф. УТКИНА"

СОГЛАСОВАНО
Зав. выпускающей кафедрой

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР

А.В. Корячко

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
Технологическая (проектно-технологическая)
практика
рабочая программа

| | |
|------------------------|---|
| Закреплена за кафедрой | Электронных вычислительных машин |
| Учебный план | 09.03.01_21_00.plx 09.03.01 Информатика и вычислительная техника |
| Квалификация | бакалавр |
| Форма обучения | очная |
| Общая трудоемкость | 6 ЗЕТ |

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 6 (3.2) | | Итого | |
|--|----------------|------------|------------|------------|
| | Неделя | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Контактная внеаудиторная работа | 60 | 60 | 60 | 60 |
| Иная контактная работа | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 |
| Консультирование перед экзаменом и практикой | 2 | 2 | 2 | 2 |
| В том числе в форме практ.подготовки | 207 | 207 | 207 | 207 |
| Итого ауд. | 2,25 | 2,25 | 2,25 | 2,25 |
| Контактная работа | 62,25 | 62,25 | 62,25 | 62,25 |
| Часы на контроль | 8,75 | 8,75 | 8,75 | 8,75 |
| Иные формы работы | 145 | 145 | 145 | 145 |
| Итого | 216 | 216 | 216 | 216 |

г. Рязань

Программу составил(и):

ас., Тарасова Валентина Юрьевна; д.техн.н., проф., Костров Борис Васильевич

Рабочая программа

Технологическая (проектно-технологическая) практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 929)

составлена на основании учебного плана:

09.03.01 Информатика и вычислительная техника

утвержденного учёным советом вуза от 25.06.2021 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Электронных вычислительных машин

Протокол от 20.05.2021 г. № 10

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой Костров Борис Васильевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Электронных вычислительных машин

Протокол от _____ 2022 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Электронных вычислительных машин

Протокол от _____ 2023 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Электронных вычислительных машин

Протокол от _____ 2024 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Электронных вычислительных машин

Протокол от _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой _____

| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ | |
|----------------------------------|--|
| 1.1 | Целью практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, необходимых для успешного внедрения полученных знаний, а также получение опыта самостоятельной профессиональной деятельности на выбранном месте прохождения практики. Технологическая практика студентов направлена на формирование и воспитание высококвалифицированного специалиста, приобретение им практических навыков и компетенций. |
| 1.2 | Задачами практики являются: |
| 1.3 | - изучение особенностей, имеющихся на предприятии информационных систем, а также средств сбора, обработки и передачи информации; |
| 1.4 | - изучение особенностей структуры и функциональных элементов информационных систем и сетей предприятия; |
| 1.5 | - изучение опыта использования средств информационной и вычислительной техники для построения информационных систем и банков информации; |
| 1.6 | - изучение принципов построения базы данных, ее назначения и особенностей функционирования; |
| 1.7 | - ознакомление со структурой, звеньями и элементами программного обеспечения информационных систем; |
| 1.8 | - изучение конкретных способов организации технологического процесса автоматизированной обработки информации; |
| 1.9 | - закрепление знаний по алгоритмическим языкам и программированию путем создания конкретных реальных программ; |
| 1.10 | - изучение конкретной документации к программному обеспечению, производственной и другой деловой документации. |

| 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б2.О.02 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Параллельное программирование |
| 2.1.2 | Программирование на SQL |
| 2.1.3 | Рекурсивно-логическое программирование |
| 2.1.4 | Технологии разработки информационных систем |
| 2.1.5 | Объектное моделирование информационных систем |
| 2.1.6 | Правовое регулирование в сфере информационно-коммуникационных технологий |
| 2.1.7 | Рынки информационно-коммуникационных технологий и программного обеспечения |
| 2.1.8 | Безопасность жизнедеятельности |
| 2.1.9 | Компьютерная графика и проектирование графических интерфейсов |
| 2.1.10 | Основы алгоритмизации и объектно-ориентированное программирование |
| 2.1.11 | Управление ИТ-проектами |
| 2.1.12 | Физическая культура и спорт |
| 2.1.13 | Проектирование интернет-приложений |
| 2.1.14 | Организация коллективной разработки программного обеспечения |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Основы научных исследований |
| 2.2.2 | Прикладные информационные системы |
| 2.2.3 | Промышленная разработка программного обеспечения |
| 2.2.4 | Управление качеством программного обеспечения |
| 2.2.5 | Администрирование баз данных |
| 2.2.6 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.7 | Преддипломная практика |
| 2.2.8 | Программирование Web-приложений |
| 2.2.9 | Программирование распределенных систем |
| 2.2.10 | Производственная практика |
| 2.2.11 | Системный анализ |
| 2.2.12 | Управление качеством программных систем |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

| |
|--|
| УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| УК-3.1. Убедительно выстраивает систему аргументов при взаимодействии в команде. Влияет на принятие решений |
| Знать правила работы в команде; отличие командного взаимодействия от группового |
| Уметь работать в команде; влиять на принятие решений |
| Владеть навыками работы в команде; навыками аргументированного влияния на принятие решений |
| УК-3.2. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели |
| Знать правила обмена информацией, знаниями и опытом при работе в команде |
| Уметь оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели |
| Владеть навыками социального взаимодействия при работе в команде |
| УК-3.3. Выстраивает стратегии сотрудничества в командах |
| Знать правила выстраивания стратегий сотрудничества |
| Уметь выстраивать стратегии сотрудничества при взаимодействии в командах |
| Владеть навыками выстраивания стратегий сотрудничества в командах |
| УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |
| УК-4.1. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный, владеет различными способами анализа иноязычных текстов |
| Знать особенности перевода профессиональных текстов, различные способы анализа иноязычных текстов |
| Уметь выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный |
| Владеть различными способами анализа иноязычных профессиональных текстов |
| УК-4.2. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения |
| Знать особенности устного представления результатов своей деятельности на иностранном языке |
| Уметь устно представлять результаты своей деятельности на иностранном языке, поддерживать разговор в ходе их обсуждения |
| Владеть навыками устного представления результатов своей деятельности на иностранном языке и поддержания разговора в ходе их обсуждения |
| УК-4.3. Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия |
| Знать особенности речи, стиля общения и языка жестов для различных ситуаций взаимодействия на государственном языке РФ и иностранном языке, в том числе для ситуаций заключения и развития партнерства в области профессиональной деятельности |
| Уметь выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия |
| Владеть навыками выбора стиля общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; навыками адаптации речи, стиля общения и языка жестов к ситуациям взаимодействия |
| УК-4.4. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции |

| |
|---|
| <p>Знать особенности стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке РФ и иностранном языке при сотрудничестве в области профессиональной деятельности</p> <p>Уметь вести деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке, учитывать особенности стилистики</p> <p>Владеть навыками ведения деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции</p> |
| <p>УК-4.5. Представляет свою точку зрения при смоделированных ситуациях делового общения и в публичных выступлениях</p> <p>Знать возможные ситуации делового общения при обсуждении вопросов в области информатики и вычислительной техники, подходы к представлению своей точки зрения в публичных выступлениях</p> <p>Уметь представлять свою точку зрения по вопросам в области информатики и вычислительной техники при смоделированных ситуациях делового общения и в публичных выступлениях</p> <p>Владеть навыками представления своей точки зрения при смоделированных ситуациях делового общения по вопросам в области информатики и вычислительной техники и в публичных выступлениях</p> |
| <p>УК-4.6. Применяет коммуникационные технологии для профессионального взаимодействия</p> <p>Знать современные коммуникационные технологии для профессионального взаимодействия в области информатики и вычислительной техники</p> <p>Уметь применять коммуникационные технологии для профессионального взаимодействия в области информатики и вычислительной техники</p> <p>Владеть навыками применения коммуникационных технологий для профессионального взаимодействия в области информатики и вычислительной техники</p> |
| <p>УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> |
| <p>УК-7.1. Выбирает научно – практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни</p> <p>Знать научно – практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни</p> <p>Уметь формулировать научно – практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни</p> <p>Владеть навыками использования научно – практических основ физической культуры и здорового образа и стиля жизни для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> |
| <p>УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности</p> <p>Знать оптимальное сочетание физической и умственной нагрузки для обеспечения работоспособности и полноценной социальной деятельности</p> <p>Уметь планировать свое рабочее и свободное время</p> <p>Владеть навыками планирования своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности</p> |
| <p>УК-7.3. Применяет на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья</p> <p>Знать особенности применения разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма</p> <p>Уметь применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма</p> <p>Владеть навыками применения на практике разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья</p> |
| <p>УК-7.4. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности</p> |

| |
|---|
| <p>Знать нормы здорового образа жизни</p> <p>Уметь соблюдать нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть навыками соблюдения и пропагандирования норм здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности</p> |
|---|

| |
|--|
| <p>УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> |
|--|

| |
|---|
| <p>УК-8.1. Анализирует и идентифицирует опасные и вредные факторы элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)</p> |
|---|

| |
|---|
| <p>Знать опасные и вредные факторы элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)</p> <p>Уметь анализировать и идентифицировать опасные и вредные факторы элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)</p> <p>Владеть навыками анализа и идентификации опасных и вредных факторов элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)</p> |
|---|

| |
|--|
| <p>УК-8.2. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями безопасных условий жизнедеятельности; предлагает мероприятия по сохранению природной среды, предотвращению чрезвычайных ситуаций, обеспечению устойчивого развития общества</p> |
|--|

| |
|---|
| <p>Знать классификацию проблем, связанных с нарушениями безопасных условий жизнедеятельности; перечень мероприятий по сохранению природной среды, предотвращению чрезвычайных ситуаций, обеспечению устойчивого развития общества</p> <p>Уметь выявлять проблемы, связанные с нарушениями безопасных условий жизнедеятельности</p> <p>Владеть навыками планирования мероприятий по сохранению природной среды, предотвращению чрезвычайных ситуаций, обеспечению устойчивого развития общества</p> |
|---|

| |
|---|
| <p>УК-8.3. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях</p> |
|---|

| |
|---|
| <p>Знать способы участия в восстановительных мероприятиях</p> <p>Уметь разъяснять правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения</p> <p>Владеть навыками оказания первой помощи</p> |
|---|

| |
|--|
| <p>ОПК-6: Способен разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием;</p> |
|--|

| |
|---|
| <p>ОПК-6.1. Формирует технические задания и бизнес-планы оснащения объектов (отделов, лабораторий, офисов) офисным оборудованием</p> |
|---|

| |
|--|
| <p>Знать методы разработки технических заданий и бизнес-планов оснащения объектов (отделов, лабораторий, офисов) офисным оборудованием</p> <p>Уметь формировать технические задания и бизнес-планы оснащения объектов (отделов, лабораторий, офисов) офисным оборудованием</p> <p>Владеть навыками разработки технических заданий и бизнес-планов оснащения объектов (отделов, лабораторий, офисов) офисным оборудованием</p> |
|--|

| |
|--|
| <p>ОПК-6.2. Выполняет работы по подбору компьютерного и сетевого оборудования, отвечающего предъявляемым ограничениям</p> |
|--|

| |
|---|
| <p>Знать методы подбора компьютерного и сетевого оборудования</p> <p>Уметь выполнять работы по подбору компьютерного и сетевого оборудования, отвечающего предъявляемым ограничениям</p> <p>Владеть навыками подбора компьютерного и сетевого оборудования, отвечающего предъявляемым ограничениям</p> |
|---|

| |
|--|
| ПК-1: Способен осуществлять контроль использования и планирование модернизации сетевых устройств и программного обеспечения |
| ПК-1.1. Контролирует использование сетевых устройств и программного обеспечения |
| <p>Знать методы управления сетевыми устройствами и программным обеспечением</p> <p>Уметь контролировать использование сетевых устройств и программного обеспечения</p> <p>Владеть навыками контроля использования сетевых устройств и программного обеспечения</p> |
| ПК-1.2. Планирует модернизацию сетевых устройств |
| <p>Знать специфику работы сетевых устройств</p> <p>Уметь планировать модернизацию сетевых устройств</p> <p>Владеть навыками планирования модернизации сетевых устройств</p> |
| ПК-2: Способен проектировать и разрабатывать программное обеспечение |
| ПК-2.1. Проектирует и разрабатывает программное обеспечение |
| <p>Знать современные методы проектирования и разработки программного обеспечения, в том числе в среде разработки Visual Studio Community</p> <p>Уметь проектировать и разрабатывать программное обеспечение, в том числе в среде разработки Visual Studio Community</p> <p>Владеть навыками проектирования и разработки программного обеспечения, в том числе в среде разработки Visual Studio Community</p> |
| ПК-2.2. Применяет современные инструментальные средства при разработке программного обеспечения |
| <p>Знать современные инструментальные средства для разработки программного обеспечения, в том числе среду разработки Visual Studio Community</p> <p>Уметь применять современные инструментальные средства при разработке программного обеспечения, в том числе среду разработки Visual Studio Community</p> <p>Владеть навыками применения современных инструментальных средств при разработке программного обеспечения, в том числе среды разработки Visual Studio Community</p> |
| ПК-3: Способен разрабатывать отдельные компоненты системного программного обеспечения |
| ПК-3.1. Определяет перечень необходимой для создания инструментальных средств технической документации |
| <p>Знать необходимую для создания инструментальных средств техническую документацию</p> <p>Уметь определять перечень необходимой для создания инструментальных средств технической документации</p> <p>Владеть навыками определения перечня необходимой для создания инструментальных средств технической документации</p> |
| ПК-3.2. Разрабатывает исходные коды создаваемых инструментальных средств программирования |
| <p>Знать методы разработки исходных кодов создаваемых инструментальных средств программирования</p> <p>Уметь разрабатывать исходные коды создаваемых инструментальных средств программирования</p> <p>Владеть навыками разработки исходных кодов создаваемых инструментальных средств программирования</p> |
| ПК-3.3. Выполняет сопровождение программного обеспечения инструментальных средств |
| <p>Знать методы сопровождения программного обеспечения инструментальных средств</p> <p>Уметь выполнять сопровождение программного обеспечения инструментальных средств</p> <p>Владеть навыками сопровождения программного обеспечения инструментальных средств</p> |

| |
|---|
| ПК-4: Способен проводить научно-исследовательские работы и экспериментальные исследования по отдельным разделам темы в области информатики и вычислительной техники |
| ПК-4.1. Осуществляет выполнение экспериментов, оформление результатов исследований и разработок |
| Знать современные инструменты для выполнения экспериментов, оформления результатов научных исследований и разработок |
| Уметь осуществлять выполнение экспериментов, оформлять результаты исследований и разработок |
| Владеть навыками выполнения экспериментов, оформления результатов научных исследований и разработок |
| ПК-4.2. Выполняет элементы документации, планов и программ проведения отдельных этапов работ |
| Знать элементы документации, планов и программ проведения отдельных этапов научно-исследовательских работ в области информатики и вычислительной техники |
| Уметь выполнять элементы документации, планов и программ проведения отдельных этапов научно-исследовательских работ в области информатики и вычислительной техники |
| Владеть навыками выполнения элементов документации, планов и программ проведения отдельных этапов научно-исследовательских работ в области информатики и вычислительной техники |
| ПК-5: Способен осуществлять программно-аппаратную реализацию алгоритмов цифровой обработки информации |
| ПК-5.1. Проектирует и разрабатывает программное обеспечение для реализации алгоритмов цифровой обработки информации |
| Знать современные методы проектирования и разработки программного обеспечения для реализации алгоритмов цифровой обработки информации, в том числе в среде разработки Visual Studio Community |
| Уметь проектировать и разрабатывать программное обеспечение для реализации алгоритмов цифровой обработки информации, в том числе в среде разработки Visual Studio Community |
| Владеть навыками проектирования и разработки программного обеспечения для реализации алгоритмов цифровой обработки информации, в том числе в среде разработки Visual Studio Community |
| ПК-5.2. Проектирует и реализует программно-аппаратное описание алгоритмов цифровой обработки информации |
| Знать современные методы проектирования и реализации программно-аппаратного описания алгоритмов цифровой обработки информации |
| Уметь проектировать и реализовывать программно-аппаратное описание алгоритмов цифровой обработки информации |
| Владеть навыками проектирования и реализации программно-аппаратного описания алгоритмов цифровой обработки информации |
| ПК-5.3. Выполняет аргументированный выбор программно-аппаратных средств реализации алгоритмов цифровой обработки информации |
| Знать |
| Уметь |
| Владеть |

В результате освоения практики обучающийся должен

| | |
|------------|---|
| 3.1 | Знать: |
| 3.1.1 | принципы работы программно-аппаратного обеспечения, необходимые для его использования, разработки и сопровождения |
| 3.2 | Уметь: |
| 3.2.1 | применять современные инструментальные средства в своей профессиональной деятельности, в том числе при работе в команде |
| 3.3 | Владеть: |
| 3.3.1 | навыками проведения исследований и разработок в области информатики и вычислительной техники |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Форма контроля |
|-------------|---|----------------|-------|-------------|------------|----------------|
| | Раздел 1. Организационный этап | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|---|-----|--|------------|--|
| 1.1 | Ознакомление с организационной структурой предприятия и организацией производства. /Тема/ | 6 | 0 | | | |
| 1.2 | Ознакомление со структурой предприятия, его организационной структурой; проведение анкетирования обучающихся; собеседование с руководителем практики от предприятия; экскурсия в музей предприятия. /КВР/ | 6 | 0,5 | УК-8.1-3 УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-3 УК-8.2-У УК-8.2-В УК-8.3-3 УК-8.3-У УК-8.3-В | Л2.1Л3.1 | Беседа со студентами |
| 1.3 | Инструктаж по технике безопасности общий. /Тема/ | 6 | 0 | | | |
| 1.4 | Режим работы предприятия, пропускной режим, правила поведения на территории предприятия, техника безопасности на территории предприятия и на рабочем месте. Лекция проводится инженером по технике безопасности предприятия. /КВР/ | 6 | 0,5 | УК-8.1-3 УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-3 УК-8.2-У УК-8.2-В УК-8.3-3 УК-8.3-У УК-8.3-В | Л3.1 | Беседа по материалу |
| 1.5 | Инструктаж по пожарной безопасности. /Тема/ | 6 | 0 | | | |
| 1.6 | Правила поведения при возникновении пожара. телефон пожарной охраны предприятия. Лекция проводится сотрудником пожарной охраны предприятия. /КВР/ | 6 | 0,5 | УК-8.1-3 УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-3 УК-8.2-У УК-8.2-В УК-8.3-3 УК-8.3-У УК-8.3-В | Л3.1 | Беседа по материалу |
| 1.7 | Инструкция по технике безопасности на рабочем месте. /Тема/ | 6 | 0 | | | |
| 1.8 | Особенности техники безопасности на рабочем месте практиканта. Пути эвакуации в случае возникновения пожара. Лекция проводится руководителем практики от предприятия и уполномоченным лицом соответствующего подразделения. /КВР/ | 6 | 0,5 | УК-8.1-3 УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-3 УК-8.2-У УК-8.2-В УК-8.3-3 УК-8.3-У УК-8.3-В | Л3.1 | Беседа по материалу |
| Раздел 2. Работа на предприятии | | | | | | |
| 2.1 | Изучение новейшего технологического оборудования и передовых технологических процессов. /Тема/ | 6 | 0 | | | |
| 2.2 | Изучение документации на современное технологическое оборудование предприятия и технологических процессов по профилю индивидуального задания по практике. /КВР/ | 6 | 14 | ОПК-6.1-3 ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В ОПК-6.2-3 ОПК-6.2-У ОПК-6.2-В | Л3.1 | Беседа по материалу. Опрос по результатам прохождения практики |
| 2.3 | Проведение сравнительного анализа технологии предприятия с мировым уровнем с помощью интернет ресурсов. /ИФР/ | 6 | 35 | УК-4.1-3 УК-4.1-У УК-4.1-В УК-4.2-3 УК-4.2-У УК-4.2-В УК-4.3-3 УК-4.3-У УК-4.3-В | Л3.1 Э2 | Беседа по материалу, опрос по результатам прохождения практики |

| | | | | | | |
|------|--|---|----|--|---------------------------|--|
| 2.4 | Изучение организации производства и использования средств вычислительной техники. /Тема/ | 6 | 0 | | | |
| 2.5 | Знакомство с организацией производства на предприятии формами и способами использования средств вычислительной техники. Изучение соответствующей документации. Характеристики используемых на предприятии средств вычислительной техники, используемого программного обеспечения, перечень решаемых прикладных задач. Знакомство с организацией вычислительных сетей на предприятии и автоматизированной системой управления предприятием. /КВР/ | 6 | 14 | УК-3.1-3 УК-3.1-У УК-3.1-В УК-3.2-3 УК-3.2-У УК-3.2-В УК-3.3-3 УК-3.3-У УК-3.3-В | Л3.1 Э5 | Беседа по материалу, опрос по результатам прохождения практики |
| 2.6 | Оценка эффективности использования средств вычислительной техники на предприятии. /ИФР/ | 6 | 25 | ПК-1.1-3 ПК-1.1-У ПК-1.1-В ПК-1.2-3 ПК-1.2-У ПК-1.2-В | Л2.3 Л2.4Л3.1 Э5 | Беседа по материалу, опрос по результатам прохождения практики |
| 2.7 | Изучение современных методов проектирования и разработки программного обеспечения и баз данных. /Тема/ | 6 | 0 | | | |
| 2.8 | Знакомство с документацией на программные продукты, разработанные или используемые на предприятии. Проведение разработки отдельного модуля (элемента) программного обеспечения, если это соответствует индивидуальному заданию. /КВР/ | 6 | 15 | ПК-2.1-3 ПК-2.1-У ПК-2.1-В ПК-2.2-3 ПК-2.2-У ПК-2.2-В ПК-3.1-3 ПК-3.1-У ПК-3.1-В ПК-3.2-3 ПК-3.2-У ПК-3.2-В ПК-3.3-3 ПК-3.3-У ПК-3.3-В | Л1.3Л2.1Л3.1 Э3 Э5 | Беседа по материалу, опрос по результатам прохождения практики |
| 2.9 | Изучение стандартов на выполнения ОКР, изучение стандартов на проектирование программного обеспечения. /ИФР/ | 6 | 25 | ОПК-6.1-3 ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В ОПК-6.2-3 ОПК-6.2-У ОПК-6.2-В ПК-5.1-3 ПК-5.1-У ПК-5.1-В ПК-5.2-3 ПК-5.2-У ПК-5.2-В | Л1.2 Л1.4Л3.1 Э2 Э3 Э5 | Беседа по материалу, опрос по результатам прохождения практики |
| 2.10 | Выполнение индивидуальных заданий. /Тема/ | 6 | 0 | | | |
| 2.11 | Непосредственное участие в производственном процессе, выполнение производственных заданий по поручению руководителя практики от предприятия. /КВР/ | 6 | 15 | УК-3.3-3 УК-3.3-В ПК-3.1-3 ПК-3.1-У ПК-3.1-В ПК-3.2-3 ПК-3.2-У ПК-3.2-В ПК-3.3-3 ПК-3.3-У ПК-3.3-В | Л1.5 Л1.8Л3.1 Э1 Э3 | Беседа по материалу, опрос по результатам прохождения практики |

| | | | | | | |
|------|---|---|------|--|-----------------------------------|--|
| 2.12 | Обобщение опыта работы на предприятии, формулирование рационализаторских предложений. Анализ методического материала по теме индивидуального задания и нормативно -правовых документов подразделений предприятия. /ИФР/ | 6 | 35 | | Л1.1 Л1.6 Л1.7Л3.1 Э1 Э3 Э4 | Беседа по материалу, опрос по результатам прохождения практики |
| | Раздел 3. Подготовка к защите результатов практики | | | | | |
| 3.1 | Оформление отчета по производственной практике. /Тема/ | 6 | 0 | | | |
| 3.2 | Обработка, систематизация фактического материала, подготовка отчета по производственной практике, включающего следующие разделы: введение, задание на практику, теоретическая часть, цели и задачи практики, объект и предмет исследования, методы исследования. функциональное, техническое, методическое, программное, математическое, информационное и т.д. обеспечения выполняемой работы, практическая часть, описание выполнения индивидуального задания, решение поставленных задач и полученные результаты, краткая характеристика предприятия, его структурных подразделений, структура организации, выполняемые функции, обзор решаемых задач, характеристика пользователей или заказчиков разработок, используемые технические и программные средства, заключение, список использованных источников, приложения. /ИФР/ | 6 | 25 | УК-4.6-3 УК-4.6-У УК-4.6-В ОПК-6.1-В ОПК-6.2-3 ОПК-6.2-У ОПК-6.2-В ПК-2.1-3 ПК-2.1-У ПК-2.1-В ПК-2.2-3 ПК-2.2-У ПК-2.2-В ПК-5.1-3 ПК-5.1-У ПК-5.1-В ПК-5.2-3 ПК-5.2-У ПК-5.2-В ПК-4.1-3 ПК-4.1-У ПК-4.1-В ПК-4.2-3 ПК-4.2-У ПК-4.2-В | Л2.2Л3.1 Э4 | Беседа по материалу, опрос по результатам прохождения практики |
| | Раздел 4. Промежуточный контроль | | | | | |
| 4.1 | Промежуточный контроль /Тема/ | 6 | 0 | | | |
| 4.2 | Иная контактная работа /ИКР/ | 6 | 0,25 | | | Беседа по материалу |
| 4.3 | Консультации /Кнс/ | 6 | 2 | | | Беседа по материалу |

| | | | | | | |
|-----|-----------------------|---|------|--|--|---|
| 4.4 | Зачет с оценкой /ЗаО/ | 6 | 8,75 | УК-3.1-3 УК-3.1-У УК-3.1-В УК-3.2-3 УК-3.2-У УК-3.2-В УК-3.3-3 УК-3.3-У УК-3.3-В УК-4.1-3 УК-4.1-У УК-4.1-В УК-4.2-3 УК-4.2-У УК-4.2-В УК-4.3-3 УК-4.3-У УК-4.3-В УК-4.4-3 УК-4.4-У УК-4.4-В УК-4.5-3 УК-4.5-У УК-4.5-В УК-4.6-3 УК-4.6-У УК-4.6-В УК-7.1-3 УК-7.1-У УК-7.1-В УК-7.2-3 УК-7.2-У УК-7.2-В УК-7.3-3 УК-7.3-У УК-7.3-В УК-7.4-3 УК-7.4-У УК-7.4-В УК-8.1-3 УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-3 УК-8.2-У УК-8.2-В УК-8.3-3 УК-8.3-У УК-8.3-В ОПК-6.1-3 ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В ОПК-6.2-3 ОПК-6.2-У ОПК-6.2-В ПК-1.1-3 ПК-1.1-У ПК-1.1-В ПК-1.2-3 ПК-1.2-У ПК-1.2-В ПК-2.1-3 ПК-2.1-У ПК-2.1-В ПК-2.2-3 ПК-2.2-У ПК-2.2-В ПК-3.1-3 ПК-3.1-У | | Опрос по результатам прохождения практики |
|-----|-----------------------|---|------|--|--|---|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | ПК-3.1-В ПК-3.2-3 ПК-3.2-У ПК-3.2-В ПК-3.3-3 ПК-3.3-У ПК-3.3-В ПК-5.1-3 ПК-5.1-У ПК-5.1-В ПК-5.2-3 ПК-5.2-У ПК-5.2-В ПК-4.1-3 ПК-4.1-У ПК-4.1-В ПК-4.2-3 ПК-4.2-У ПК-4.2-В | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКИ

Оценочные материалы приведены в приложении к рабочей программе практики(см. документ "Оценочные материалы по практике "Технологическая (проектно-технологическая) практика").

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| № | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Количество/название ЭБС |
|------|---|--|---|---|
| Л1.1 | Акимова Е. В., Акимов Д. А., Катунцов Е. В., Маховиков А. Б. | Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Проектирование информационных систем : учебное пособие | Саратов: Вузовское образование, 2016, 178 с. | 2227-8397, http://www.iprbookshop.ru/47671.html |
| Л1.2 | Онуприенко З. С. | Вычислительная техника и информационные технологии. Практикум | Москва: Московский технический университет связи и информатики, 2016, 32 с. | 2227-8397, http://www.iprbookshop.ru/61470.html |
| Л1.3 | Абельская Р. Ш., Обабков И. Н. | Теория и практика делового общения для разработчиков программного обеспечения и IT-менеджеров : учебное пособие | Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014, 112 с. | 978-5-7996-1215-3, http://www.iprbookshop.ru/65990.html |
| Л1.4 | Гребешков А. Ю. | Вычислительная техника, сети и телекоммуникации : учебное пособие | Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2014, 220 с. | 2227-8397, http://www.iprbookshop.ru/71828.html |

| № | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Количество/название ЭБС |
|------|----------------------------|--|--|---|
| Л1.5 | Крюкова А. А. | Информационные системы управления производственной компанией : конспект лекций | Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016, 153 с. | 2227-8397, http://www.iprbookshop.ru/71841.html |
| Л1.6 | Керниган Б. В., Ричи Д. М. | Язык программирования С | Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016, 313 с. | 2227-8397, http://www.iprbookshop.ru/73736.html |
| Л1.7 | Страуструп Б. | Язык программирования С++ для профессионалов | Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016, 670 с. | 2227-8397, http://www.iprbookshop.ru/73737.html |
| Л1.8 | Шевченко М. В. | Информационные системы в бухгалтерском учете : учебное пособие | Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2016, 172 с. | 2227-8397, http://www.iprbookshop.ru/80464.html |

6.1.2. Дополнительная литература

| № | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Количество/название ЭБС |
|------|---|---|---|---|
| Л2.1 | Ридецкая О. Г. | Психологическое сопровождение профессиональной деятельности : хрестоматия | Москва: Евразийский открытый институт, 2012, 800 с. | 978-5-374-00573-8, http://www.iprbookshop.ru/14646.html |
| Л2.2 | Бурняшов Б. А. | Информационные технологии в профессиональной деятельности : практикум для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «экономика» | Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017, 40 с. | 2227-8397, http://www.iprbookshop.ru/67213.html |
| Л2.3 | Пучков Н. П., Жуковская Т. В., Молоканова Е. А., Парфёнова И. А., Попов А. И. | Применение математических знаний в профессиональной деятельности. Пособие для саморазвития бакалавра. Часть 1. Аналитическая геометрия и линейная алгебра : учебное пособие | Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2012, 97 с. | 978-5-8265-1151-0, http://www.iprbookshop.ru/63892.html |

| № | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Количество/название ЭБС |
|------|---|--|---|---|
| Л2.4 | Пучков Н. П., Жуковская Т. В., Молоканова Е. А., Парфёнова И. А., Попов А. И. | Применение математических знаний в профессиональной деятельности. Пособие для саморазвития бакалавра. Часть 2. Теория вероятностей и математическая статистика : учебное пособие | Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013, 65 с. | 978-5-8265-1186-2, http://www.iprbookshop.ru/63893.html |

6.1.3. Методические разработки

| № | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Количество/название ЭБС |
|------|--|---|-------------------|--|
| Л3.1 | Костров Б.В., Ефимов А.И., Громов А.Ю., Гринченко Н.Н. | Прохождение практики бакалаврами и специалистами: метод. указ. к прохождению учебной и производственной практик : Методические указания | Рязань: , 2020, | , https://elib.rsreu.ru/ebs/download/2877 |

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

| | | | | |
|----|---|--|--|--|
| Э1 | Технология разработки программного обеспечения [Электронный ресурс]. URL: http://cdo.rsreu.ru/course/view.php?id=1058 | | | |
| Э2 | Современные технологии разработки интегрированных ИС [Электронный ресурс]. URL: http://cdo.rsreu.ru/course/view.php?id=1175 | | | |
| Э3 | Системная инженерия. Принципы и практика [Электронный ресурс] / А. Косяков [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 624 с. — 978-5-4488-0042-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/64063.html | | | |
| Э4 | Производственная практика. Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс] : методические указания для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика», профиль «Финансы и кредит» / . — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 32 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75092.html | | | |
| Э5 | Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : методические указания для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Экономика», профиль «Финансы и кредит» / . — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 21 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75091.html | | | |

6.3 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

| Наименование | Описание |
|------------------------------|-----------------------|
| Операционная система Windows | Коммерческая лицензия |
| LibreOffice | Свободное ПО |

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

| | |
|---------|---|
| 6.3.2.1 | Система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru |
| 6.3.2.2 | Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ http://www.garant.ru |

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

| | |
|---|---|
| 1 | 209 учебно-административный корпус. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лабораторных работ, практических и самостоятельных занятий 14 компьютеров (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, 48 мест, мультимедиа проектор, экран, компьютер, специализированная мебель, доска |
| 2 | 210 учебно-административный корпус. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лабораторных работ, практических и самостоятельных занятий 12 компьютеров (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, 44 места, мультимедиа проектор, экран, компьютер, специализированная мебель, доска |

| | |
|---|--|
| 3 | 122 учебно-административный корпус. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лабораторных работ, практических и самостоятельных занятий 10 компьютеров (CPU AMD Phenom II X4 955, 4 ГБ ОЗУ) (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, 56 мест, мультимедиа проектор, интерактивная доска, компьютер, специализированная мебель, доска |
| 4 | 02/1-БИ бизнес-инкубатор. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лабораторных работ, практических и самостоятельных занятий 12 компьютеров (CPU Intel Core i5-3470, 8 ГБ ОЗУ) (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, 64 мест, мультимедиа проектор, экран, компьютер, специализированная мебель, доска |
| 5 | 02/2-БИ бизнес-инкубатор. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лабораторных работ, практических и самостоятельных занятий 9 компьютеров (CPU Intel Core i5-3470, 8 ГБ ОЗУ) (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, 18 мест, специализированная мебель |
| 6 | 32-БИ бизнес-инкубатор. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лабораторных работ, практических и самостоятельных занятий 13 компьютеров (CPU AMD Phenom II X4 965, 4 ГБ ОЗУ) (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, 14 мест, лабораторное сетевое оборудование, мультимедиа проектор, экран, компьютер, специализированная мебель, доска |

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ

Методическое обеспечение практики приведено в приложении к рабочей программе практики (см. документ "Методические указания практики "Технологическая (проектно-технологическая) практика практика").

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

| | | | |
|---|--|-----------------------------|-----------------|
| ПОДПИСАНО ЗАВЕДУЮЩИМ КАФЕДРЫ | ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ , Костров Борис Васильевич, Заведующий кафедрой ЭВМ | 25.09.23 18:12 (MSK) | Простая подпись |
| ПОДПИСАНО ЗАВЕДУЮЩИМ ВЫПУСКАЮЩЕЙ КАФЕДРЫ | ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ , Костров Борис Васильевич, Заведующий кафедрой ЭВМ | 25.09.23 18:12 (MSK) | Простая подпись |
| ПОДПИСАНО ПРОРЕКТОРОМ ПО УР | ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ , Корячко Алексей Вячеславович, Проректор по учебной работе | 26.09.23 09:25 (MSK) | Простая подпись |