

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»

Кафедра «Экономическая безопасность, анализ и учет»

## **Оценочные материалы**

### **Б2.0.01.01(У) «ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА»**

Специальность  
38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация  
Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов

Уровень подготовки  
специалитет

Квалификация выпускника – экономист

Формы обучения – очная

Рязань 2023 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные материалы – это совокупность учебно-методических материалов (контрольных заданий, описаний форм и процедур проверки), предназначенных для оценки качества прохождения обучающимися данной практики как части ОПОП.

Цель – оценить соответствие знаний, умений и владений, приобретенных обучающимся в процессе прохождения практики, целям и требованиям ОПОП в ходе проведения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой – защиты отчета по практике. При оценивании результатов прохождения практики применяется пятибалльная система: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

## 2. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ПРАКТИКЕ

| Контролируемые этапы практики (результаты по разделам) | Код контролируемой компетенции (или её части)                            | Вид, метод, форма оценочного мероприятия    |
|--|--|---|
| 1. Организационный этап                                | УК-3   | Задание на практику                         |
| 2. Индивидуальное задание                              | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-11; ОПК-7; ПК-5 | Отчет о результатах практики                |
| 3. Оформление отчета и защита результатов практики     | УК-4; УК-6   | Отчет о результатах практики. Защита отчета |

Результаты практики должны быть оформлены в виде отчета. Отчет является основанием для промежуточной аттестации обучающихся.

По итогам практики в семестре (учебном году) предусмотрена защита.

Сформированность каждой компетенции в процессе прохождения практики оценивается по трехуровневой шкале:

1) пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении прохождения практики;

2) продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенций по завершении практики;

3) эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенций и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

При оценивании результатов прохождения практики применяется традиционная система: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Таблица 3 – Шкала и критерии оценивания результатов прохождения ознакомительной практики

| Шкала оценивания                                | Критерий оценивания  |
|---|--|
| Зачтено с оценкой «отлично» (эталонный уровень) | – обучающийся строго соблюдал план и график прохождения практики;<br>– индивидуальное задание выполнялось полностью самостоятельно;<br>– отчет полностью соответствует требованиям;<br>– все этапы практики выполнены в полном объеме;<br>– ответы на вопросы отражают результаты, полученные обучающимся в период практики и представленные в отчете;<br>– грамотно, развернуто и логично ответил на все поставленные вопросы |
| Зачтено с оценкой «хорошо»                      | – обучающийся соблюдал план и график прохождения практики;   |

| <b>Шкала оценивания</b>  | <b>Критерий оценивания</b>  |
|--|---|
| <i>(продвинутый уровень)</i>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– индивидуальное задание выполнялось полностью самостоятельно;</li> <li>– отчет полностью соответствует требованиям, допущены несущественные ошибки;</li> <li>– все этапы практики выполнены в полном объеме;</li> <li>– ответы на вопросы отражают результаты, полученные обучающимся в период практики и представленные в отчете;</li> <li>– грамотно, развернуто и логично ответил не на все поставленные вопросы</li> </ul>  |
| <i>Зачтено<br/>с оценкой<br/>«удовлетворительно»<br/>(пороговый уровень)</i> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся соблюдал план и график прохождения практики;</li> <li>– индивидуальное задание выполнялось полностью самостоятельно;</li> <li>– отчет полностью соответствует требованиям/ допущены несущественные ошибки;</li> <li>– все этапы практики выполнены не в полном объеме;</li> <li>– ответы на вопросы отражают результаты, полученные обучающимся в период практики и представленные в отчете;</li> <li>– обучающийся не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы</li> </ul> |
| <i>Не зачтено<br/>с оценкой<br/>«неудовлетворительно»</i>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся не соблюдал план и график прохождения практики без уважительной причины;</li> <li>– индивидуальное задание не выполнялось;</li> <li>– отчет не соответствует требованиям;</li> <li>– все этапы практики не выполнены;</li> <li>– обучающийся затруднился ответить на поставленные вопросы или допустил в ответах принципиальные ошибки;</li> <li>– отчет не размещен в электронной информационно-образовательной среде</li> </ul>  |

При оценивании результатов прохождения ознакомительной практики учитываются:

- соблюдение плана и графика ознакомительной практики;
- качество подготовки отчетной документации (проверка отчета на соблюдение требований по формальным признакам);
- выполнение программы практики и отражение результатов в отчете;
- грамотность, развернутость, структурированность и логичность ответов на вопросы.

### **3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОЦЕДУРЫ ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА**

1. Назовите основные законодательные и нормативные акты, регулирующие обеспечение экономической безопасности и профессиональную деятельность специалиста по экономической безопасности.
2. Требования к эссе и его оформлению.
3. Назовите основные источники информации, которыми вы пользовались при написании эссе.
4. Роль профессиональной этики и служебного этикета в выполнении профессиональных задач.

5. Как понимаете взаимосвязь профессиональной карьеры и здорового образа жизни?
6. Назовите информационные ресурсы Рязанской областной универсальной научной библиотеки им. А.М. Горького.
7. Расскажите про историю создания, основные этапы развития посещаемой организации.
8. Общие сведения о посещаемой организации: ее краткая характеристика и виды деятельности.
9. Информация об основных видах деятельности посещаемой организации.
10. Охарактеризуйте востребованность продукции организации на соответствующих рынках, а также рекомендации по совершенствованию организационных и экономических аспектов ее деятельности.
11. Информация о санитарно-гигиенических условиях и охране труда в посещаемых организациях, мероприятиях, обеспечивающих безопасность работы персонала.
12. Назовите основные базы правовой информации, которыми вы пользовались при изучении организации, режим доступа к ним.
13. Назовите иностранные источники, какими пользовались при написании отчета.
14. Предназначение, сфера применения справочно-правовой системы «КонсультантПлюс».
15. Назовите нормативный документ (ГОСТ), регламентирующий оформление списка литературы.
16. Требования к оформлению списка литературы.
17. Требования к публичному докладу и оформлению презентации.
18. Принимали ли участие в формировании общей информации для сайта кафедры о прохождении ознакомительной практики?