МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА"

СОГЛАСОВАНО
Зав. выпускающей кафедры

УТВЕРЖДАЮ

Управление государственными и муниципальными заказами

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Государственного, муниципального и корпоративного управления**

Учебный план 38.03.04_26_00.plx
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**7 (4.1)**		Итого	
Недель	16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Иная контактная работа	0,25	0,25	0,25	0,25
Итого ауд.	32,25	32,25	32,25	32,25
Контактная работа	32,25	32,25	32,25	32,25
Сам. работа	31	31	31	31
Часы на контроль	8,75	8,75	8,75	8,75
Итого	72	72	72	72

г. Рязань

Программу составил(и):
ст. преп., Меркулов Юрий Аркадьевич

Рабочая программа дисциплины
Управление государственными и муниципальными заказами

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016)

составлена на основании учебного плана:
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2026 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Государственного, муниципального и корпоративного управления

Протокол от 21.04.2026 г. № 6
Срок действия программы: 2026-2030 уч.г.
Зав. кафедрой Перфильев Сергей Валерьевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Государственного, муниципального и корпоративного управления

Протокол от __ _____ 2027 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Государственного, муниципального и корпоративного управления

Протокол от __ _____ 2028 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры
Государственного, муниципального и корпоративного управления

Протокол от __ _____ 2029 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2030-2031 учебном году на заседании кафедры

Государственного, муниципального и корпоративного управления

Протокол от __ _____ 2030 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков для глубокого понимания студентами целей, принципов, механизмов контрактной системы в сфере закупок, навыков и необходимых знаний для управления процессами, протекающими при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	- изучение понятий и теоретических основ контрактной системы в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд;
1.4	- анализ принципов функционирования контрактной системы;
1.5	- рассмотрение отдельных вопросов организации и осуществления закупок конкурентными способами.
1.6	- умение понимать и применять законодательные и нормативные правовые акты.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Бюджетный учет и отчетность
2.1.2	Государственные и муниципальные финансы
2.1.3	Бухгалтерский учет
2.1.4	Электронный документооборот
2.1.5	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной сфере
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Организация городского хозяйства
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Преддипломная практика
2.2.4	Производственная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-6: Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд

ОПК-6.3. Использует в профессиональной деятельности технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд

Знать
технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд
Уметь
использовать технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд
Владеть
навыками использования технологий управления закупками для государственных и муниципальных нужд

ОПК-8: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-8.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий

Знать
технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд
Уметь
использовать технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд
Владеть
навыками использования технологий управления закупками для государственных и муниципальных нужд

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд
3.2	**Уметь:**
3.2.1	использовать технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд
3.3	**Владеть:**

3.3.1	навыками использования технологий управления закупками для государственных и муниципальных нужд

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Форма контроля
	Раздел 1.					
1.1	Государственные и муниципальные закупки в Российской Федерации и мировой практике /Тема/	7	0			
1.2	Государственные и муниципальные закупки в Российской Федерации и мировой практике. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок. Нормативно-правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующего закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Цели, задачи и принципы контрактной системы. товаров, работ, услуг для обеспечения	7	3	ОПК-6.3-З ОПК-6.3-У ОПК-6.3-В ОПК-8.1-З ОПК-8.1-У ОПК-8.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	Лекция
1.3	Выполнение заданий, ответы на контрольные вопросы /Пр/	7	3	ОПК-6.3-З ОПК-6.3-У ОПК-6.3-В ОПК-8.1-З ОПК-8.1-У ОПК-8.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	Устный ответ
1.4	Изучение конспекта лекций Изучение основной и дополнительной литературы Подготовка к практическим занятиям /Ср/	7	2	ОПК-6.3-З ОПК-6.3-У ОПК-6.3-В ОПК-8.1-З ОПК-8.1-У ОПК-8.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	Самостоятельное изучение материалов по теме
	Раздел 2. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)					
2.1	Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) /Тема/	7	0			Устный ответ
2.2	Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Требования к участникам закупки. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона. Порядок осуществления закупок способом запроса предложений. Правила оформления протоколов комиссий по осуществлению закупок. /Лек/	7	3	ОПК-6.3-З ОПК-6.3-У ОПК-6.3-В ОПК-8.1-З ОПК-8.1-У ОПК-8.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	Лекция
2.3	Выполнение заданий, ответы на контрольные вопросы /Пр/	7	3	ОПК-6.3-З ОПК-6.3-У ОПК-6.3-В ОПК-8.1-З ОПК-8.1-У ОПК-8.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	Устный ответ
2.4	Изучение конспекта лекций Изучение основной и дополнительной литературы Подготовка к практическим занятиям /Ср/	7	6	ОПК-6.3-З ОПК-6.3-У ОПК-6.3-В ОПК-8.1-З ОПК-8.1-У ОПК-8.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	Самостоятельное изучение материалов по теме

	Раздел 3. Заключение контрактов по результатам закупок					
3.1	Заключение контрактов по результатам закупок /Тема/	7	0			
3.2	Заключение контрактов по результатам закупок. Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов. Приемка продукции. Экспертиза результатов контракта и привлечение экспертов. /Лек/	7	3	ОПК-6.3-З ОПК-6.3-У ОПК-6.3-В ОПК-8.1-З ОПК-8.1-У ОПК-8.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	Лекция
3.3	Выполнение заданий, ответы на контрольные вопросы /Пр/	7	3	ОПК-6.3-З ОПК-6.3-У ОПК-6.3-В ОПК-8.1-З ОПК-8.1-У ОПК-8.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	Устный ответ
3.4	Изучение конспекта лекций Изучение основной и дополнительной литературы Подготовка к практическим занятиям /Ср/	7	6	ОПК-6.3-З ОПК-6.3-У ОПК-6.3-В ОПК-8.1-З ОПК-8.1-У ОПК-8.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	Самостоятельное изучение материалов по теме
	Раздел 4. Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарным предприятиями и иными юридическими лицами					
4.1	Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарным предприятиями и иными юридическими лицами /Тема/	7	0			
4.2	Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарным предприятиями и иными юридическими лицами. Законодательство и подзаконные акты о корпоративных закупках. Методические подходы к разработке Положения о закупке. Способы корпоративных закупок. Особенности закупок бюджетных учреждений. /Лек/	7	3	ОПК-6.3-З ОПК-6.3-У ОПК-6.3-В ОПК-8.1-З ОПК-8.1-У ОПК-8.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	Лекция
4.3	Выполнение заданий, ответы на контрольные вопросы /Пр/	7	3	ОПК-6.3-З ОПК-6.3-У ОПК-6.3-В ОПК-8.1-З ОПК-8.1-У ОПК-8.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	Устный ответ
4.4	Изучение конспекта лекций Изучение основной и дополнительной литературы Подготовка к практическим занятиям /Ср/	7	6	ОПК-6.3-З ОПК-6.3-У ОПК-6.3-В ОПК-8.1-З ОПК-8.1-У ОПК-8.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	Самостоятельное изучение материалов по теме

	Раздел 5. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок					
5.1	Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок /Тема/	7	0			
5.2	Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок. Мониторинг и аудит в сфере закупок. Общественный контроль и общественное обсуждение закупок. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок. Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки. Противодействие коррупции в системе государственных закупок. /Лек/	7	4	ОПК-6.3-З ОПК-6.3-У ОПК-6.3-В ОПК-8.1-З ОПК-8.1-У ОПК-8.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	Лекция
5.3	Выполнение заданий, ответы на контрольные вопросы /Пр/	7	4	ОПК-6.3-З ОПК-6.3-У ОПК-6.3-В ОПК-8.1-З ОПК-8.1-У ОПК-8.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	Устный ответ
5.4	Изучение конспекта лекций Изучение основной и дополнительной литературы Подготовка к практическим занятиям /Ср/	7	11	ОПК-6.3-З ОПК-6.3-У ОПК-6.3-В ОПК-8.1-З ОПК-8.1-У ОПК-8.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	Самостоятельное изучение материалов по теме
	Раздел 6. Промежуточная аттестация					
6.1	Промежуточная аттестация /Тема/	7	0			
6.2	Подготовка к зачету /Зачёт/	7	8,75	ОПК-6.3-З ОПК-6.3-У ОПК-6.3-В ОПК-8.1-З ОПК-8.1-У ОПК-8.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	Изучение материалов дисциплины
6.3	Зачет /ИКР/	7	0,25	ОПК-6.3-З ОПК-6.3-У ОПК-6.3-В ОПК-8.1-З ОПК-8.1-У ОПК-8.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	Проведение зачета

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины (см. документ «Оценочные материалы по дисциплине «Управление государственными и муниципальными закупками»).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/ название ЭБС
Л1.1	Храмкин А. А.	«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ (в редакции Федеральных законов от 02.07.2013 №188-ФЗ, от 28.12.2013 №396-ФЗ) : вводный комментарий директора института госзакупок, председателя ассоциации экспертов по госзакупкам, к.э.н. а.а. храмкина	Москва: Юриспруденция, 2014, 317 с.	978-5-9516-0679-2, http://www.iprbookshop.ru/35749.html
Л1.2	Губенко Е. С.	Контрактная система в публичных закупках : учебно-практическое пособие	Москва: Российский государственный университет правосудия, 2016, 540 с.	978-5-93916-512-9, http://www.iprbookshop.ru/65861.html

6.1.2. Дополнительная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/ название ЭБС
Л2.1		Гражданский кодекс РФ (1-4 части)	, 2016, 608 с.	2227-8397, http://www.iprbookshop.ru/1246.html
Л2.2		Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях	, 2017, 567 с.	2227-8397, http://www.iprbookshop.ru/1249.html
Л2.3	Алтынцев А. В., Рябов А. А., Яговкина В. А.	Государственные и муниципальные закупки работ и услуг с интеллектуальной составляющей : современное правовое регулирование и практика	Москва: ЭкОНис, 2013, 188 с.	978-5-91936-038-4, http://www.iprbookshop.ru/35257.html
Л2.4	Шаповал О. В.	Гражданское право : методические указания по выполнению курсовой работы для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «юриспруденция»	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2019, 40 с.	2227-8397, http://www.iprbookshop.ru/81855.html

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Правительство РФ: Официальный сайт
Э2	Министерство финансов РФ: Официальный сайт
Э3	Федеральное казначейство: Официальный сайт
Э4	Федеральная антимонопольная служба: Официальный сайт
Э5	Единая информационная система в сфере закупок: Официальный сайт
Э6	Официальный интернет-портал правовой информации
Э7	Сайт Института государственных и регламентированных закупок, конкурентной политики и антикоррупционных технологий (сокращенное наименование - Институт госзакупок)
Э8	Портал эффективных закупок
Э9	Всероссийский форум контрактных отношений при поддержке Минэкономразвития России и Министерства Финансов
Э10	Портал Национальной ассоциации институтов закупок (НАИЗ)
Э11	Электронно-библиотечная система «IPRbooks»
Э12	ЭБС РГРТУ

6.3 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Наименование	Описание
Операционная система Windows	Коммерческая лицензия
Kaspersky Endpoint Security	Коммерческая лицензия
LibreOffice	Свободное ПО

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ http://www.garant.ru
6.3.2.2	Система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1	426 учебно-административный корпус. Учебная аудитория для проведения учебных занятий 60 посадочных мест, 1ПК с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, Мультимедийное оборудование (проектор Ben Q, экран), специализированная мебель (стулья-60, столы-30), доска
2	424 а учебно-административный корпус . Учебная аудитория для проведения учебных занятий 28 посадочных мест, компьютерная техника (15ПК) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, мультимедийное оборудование (проектор Ben Q, экран), специализированная мебель (стулья-28, столы-14), доска

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
Методическое обеспечение дисциплины приведено в приложении к рабочей программе дисциплины (см. документ «Методические указания по дисциплине «Управленин государственными и муниципальными закупками»).

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДПИСАНО ЗАВЕДУЮЩИМ КАФЕДРЫ — **ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ,** Перфильев Сергей Валерьевич, Заведующий кафедрой ГМКУ — Простая подпись

ПОДПИСАНО ЗАВЕДУЮЩИМ ВЫПУСКАЮЩЕЙ КАФЕДРЫ — **ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ,** Перфильев Сергей Валерьевич, Заведующий кафедрой ГМКУ — Простая подпись