МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА"

СОГЛАСОВАНО
Зав. выпускающей кафедрой

УТВЕРЖДАЮ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
Научно-производственная практика
рабочая программа

Закреплена за кафедрой	**Информационных технологий в графике и дизайне**
Учебный план	v54.05.03_26_00.plx 54.05.03 Графика
Квалификация	**художник анимации и компьютерной графики**
Форма обучения	**очно-заочная**
Общая трудоемкость	**9 ЗЕТ**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**11 (6.1)**		Итого	
Недель				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная внеаудиторная работа	90	90	90	90
Иная контактная работа	0,25	0,25	0,25	0,25
Консультирование перед экзаменом и практикой	2	2	2	2
В том числе в форме практ.подготовки	315	315	315	315
Итого ауд.	2,25	2,25	2,25	2,25
Контактная работа	92,25	92,25	92,25	92,25
Часы на контроль	8,75	8,75	8,75	8,75
Иные формы работы	223	223	223	223
Итого	324	324	324	324

г. Рязань

Программу составил(и):
к.иск., проф., Царев Н.Н.

Рабочая программа
Научно-производственная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
ФГОС ВО - специалитет по специальности 54.05.03 Графика (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1013)

составлена на основании учебного плана:
54.05.03 Графика
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2026 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Информационных технологий в графике и дизайне

Протокол от 13.05.2026 г. № 9
Срок действия программы: 20262033 уч.г.
Зав. кафедрой Наумов Дмитрий Анатольевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Информационных технологий в графике и дизайне

Протокол от __ _____ 2027 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Информационных технологий в графике и дизайне

Протокол от __ _____ 2028 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры
Информационных технологий в графике и дизайне

Протокол от __ _____ 2029 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2030-2031 учебном году на заседании кафедры

Информационных технологий в графике и дизайне

Протокол от __ _____ 2030 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	
1.1	получение комплекса знаний, необходимых для формирования практических навыков бу-дущих художников анимации и компьютерной графики

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.О.02
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Современные технологии компьютерной графики
2.1.2	История и технология кино
2.1.3	Живопись
2.1.4	Музейная практика
2.1.5	Рисунок
2.1.6	Скульптура
2.1.7	Мировая художественная культура
2.1.8	Трехмерное моделирование
2.1.9	Ознакомительная практика
2.1.10	Информатика
2.1.11	История специальности
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Научно-исследовательская работа
2.2.2	Преддипломная практика
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

ОПК-4: Способен работать с научной литературой; собирать, обрабатывать, анализировать и интерпретировать информацию из различных источников с использованием современных средств и технологий; участвовать в научно-практических конференциях; готовить доклады и сообщения; защищать авторский художественный проект

ОПК-4.1. Работает с современными средствами и технологиями сбора информации

Знать

Уметь

Владеть

ОПК-4.2. Применяет нновационные подходы к использованию информационных технологий для научного поиска новых знаний и умений в сфере профессиональной деятельности, а также для дальнейшего самообразовани

Знать

Уметь

Владеть

ОПК-4.3. Выполняет сообщения, доклады с предварительной подготовкой, подготавливать публикации, тезисов докладов, вести переписку, дискурс на русском и иностранном языках

Знать

Уметь

Владеть

ОПК-4.4. Способен публично представлять и защитать авторский художественный проект

Знать

Уметь

Владеть

ОПК-4.5. Работает с научной литературой; собирать, обрабатывать, анализировать и интерпретировать информацию из различных источников

Знать **Уметь** **Владеть**

ОПК-5: Способен свободно ориентироваться в культурно-исторических контекстах развития стилей и направлений в изобразительных и иных искусствах
ОПК-5.1. Использует терминологию, позволяющую рассуждать о художественных особенностях различных стилей и направлений в изобразительном искусстве и архитектуре, скульптуре, кино и анимации
Знать **Уметь** **Владеть**
ОПК-5.2. Использует в своей творческой практике знания основных произведений мировой и отечественной литературы и драматургии, знания истории костюма, мировой материальной культуры и быта, кино и анимации
Знать **Уметь** **Владеть**
ОПК-5.3. Различает художественные особенности и исторические аспекты развития стилевых течений в архитектуре, театре, изобразительном искусстве
Знать **Уметь** **Владеть**
ОПК-5.4. Использует знания в области мировой и отечественной истории искусства и материальной культуры, знание истории создания и художественных особенностей выдающихся произведений мировой и отечественной архитектуры, живописи, графики, скульптуры, кино и анимации, процессов формирования и развития основных течений в области искусства
Знать **Уметь** **Владеть**
ОПК-5.5. Способен к профессиональному анализу произведений архитектуры, живописи, графики, скульптуры, кино и анимации
Знать **Уметь** **Владеть**

ПК-2: Способен создавать трехмернее компьютреные модели для анимационного кино
ПК-2.1. Создавает промежуточные высокодетализированные трехмерные компьютерные модели анимационного кино
Знать **Уметь** **Владеть**
ПК-2.2. Создавает финальные трехмерные компьютерные модели средней детализации для анимационного кино
Знать **Уметь** **Владеть**
ПК-2.3. Ссоздавает текстурные координаты трехмерной компьютерной модели анимационного кино

Знать **Уметь** **Владеть**

ПК-3: Способен подготавливать трехмерные компьютерные модели к анимации в анимационных фильмах
ПК-3.1. Создает компьютерную систему движений и деформаций для трехмерных компьютерных моделей анимационного кино
Знать **Уметь** **Владеть**
ПК-3.2. Определяет связи между участками поверхности трехмерной компьютерной модели анимационного кино и частями виртуального скелета
Знать **Уметь** **Владеть**
ПК-3.3. Создает системы коррекции деформаций поверхности трехмерных компьютерных моделей анимационного кино
Знать **Уметь** **Владеть**
ПК-3.4. Создает инструменты автоматизации процессов подготовки трехмерных компьютерных моделей к анимации с помощью скриптовых языков программирования
Знать **Уметь** **Владеть**

В результате освоения практики обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.2	**Уметь:**
3.3	**Владеть:**

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Форма контроля
	Раздел 1. Научно-производственная практика					
1.1	Научно-производственная практика: особенности и содержание работы /Тема/	11	0			

1.2	Определение сроков работы по темам /КВР/	11	4	ОПК-4.1-З ОПК-4.1-У ОПК-4.1-В ОПК-4.2-З ОПК-4.2-У ОПК-4.2-В ОПК-4.3-З ОПК-4.3-У ОПК-4.3-В ОПК-4.4-З ОПК-4.4-У ОПК-4.4-В ОПК-4.5-З ОПК-4.5-У ОПК-4.5-В ОПК-5.1-З ОПК-5.1-У ОПК-5.1-В ОПК-5.2-З ОПК-5.2-У ОПК-5.2-В ОПК-5.3-З ОПК-5.3-У ОПК-5.3-В ОПК-5.4-З ОПК-5.4-У ОПК-5.4-В ОПК-5.5-З ОПК-5.5-У ОПК-5.5-В ПК-2.1-З ПК-2.1-У ПК-2.1-В ПК-2.2-З ПК-2.2-У ПК-2.2-В ПК-2.3-З ПК-2.3-У ПК-2.3-В ПК-3.1-З ПК-3.1-У ПК-3.1-В ПК-3.2-З ПК-3.2-У ПК-3.2-В ПК-3.3-З ПК-3.3-У ПК-3.3-В ПК-3.4-З ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1	
1.3	Организационные структуры по производству видео и теле - продукции /Тема/	11	0			

1.4	Изучение литературы по теме /КВР/	11	24	ОПК-4.1-З ОПК-4.1-У ОПК-4.1-В ОПК-4.2-З ОПК-4.2-У ОПК-4.2-В ОПК-4.3-З ОПК-4.3-У ОПК-4.3-В ОПК-4.4-З ОПК-4.4-У ОПК-4.4-В ОПК-4.5-З ОПК-4.5-У ОПК-4.5-В ОПК-5.1-З ОПК-5.1-У ОПК-5.1-В ОПК-5.2-З ОПК-5.2-У ОПК-5.2-В ОПК-5.3-З ОПК-5.3-У ОПК-5.3-В ОПК-5.4-З ОПК-5.4-У ОПК-5.4-В ОПК-5.5-З ОПК-5.5-У ОПК-5.5-В ПК-2.1-З ПК-2.1-У ПК-2.1-В ПК-2.2-З ПК-2.2-У ПК-2.2-В ПК-2.3-З ПК-2.3-У ПК-2.3-В ПК-3.1-З ПК-3.1-У ПК-3.1-В ПК-3.2-З ПК-3.2-У ПК-3.2-В ПК-3.3-З ПК-3.3-У ПК-3.3-В ПК-3.4-З ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1	

1.5	/ИФР/	11	12	ОПК-4.1-З ОПК-4.1-У ОПК-4.1-В ОПК-4.2-З ОПК-4.2-У ОПК-4.2-В ОПК-4.3-З ОПК-4.3-У ОПК-4.3-В ОПК-4.4-З ОПК-4.4-У ОПК-4.4-В ОПК-4.5-З ОПК-4.5-У ОПК-4.5-В ОПК-5.1-З ОПК-5.1-У ОПК-5.1-В ОПК-5.2-З ОПК-5.2-У ОПК-5.2-В ОПК-5.3-З ОПК-5.3-У ОПК-5.3-В ОПК-5.4-З ОПК-5.4-У ОПК-5.4-В ОПК-5.5-З ОПК-5.5-У ОПК-5.5-В ПК-2.1-З ПК-2.1-У ПК-2.1-В ПК-2.2-З ПК-2.2-У ПК-2.2-В ПК-2.3-З ПК-2.3-У ПК-2.3-В ПК-3.1-З ПК-3.1-У ПК-3.1-В ПК-3.2-З ПК-3.2-У ПК-3.2-В ПК-3.3-З ПК-3.3-У ПК-3.3-В ПК-3.4-З ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1	
1.6	Типы и виды видеопродукции используемые в медиаиндустрии. /Тема/	11	0			

1.7	Посещение телестудии /КВР/	11	24	ОПК-4.1-З ОПК-4.1-У ОПК-4.1-В ОПК-4.2-З ОПК-4.2-У ОПК-4.2-В ОПК-4.3-З ОПК-4.3-У ОПК-4.3-В ОПК-4.4-З ОПК-4.4-У ОПК-4.4-В ОПК-4.5-З ОПК-4.5-У ОПК-4.5-В ОПК-5.1-З ОПК-5.1-У ОПК-5.1-В ОПК-5.2-З ОПК-5.2-У ОПК-5.2-В ОПК-5.3-З ОПК-5.3-У ОПК-5.3-В ОПК-5.4-З ОПК-5.4-У ОПК-5.4-В ОПК-5.5-З ОПК-5.5-У ОПК-5.5-В ПК-2.1-З ПК-2.1-У ПК-2.1-В ПК-2.2-З ПК-2.2-У ПК-2.2-В ПК-2.3-З ПК-2.3-У ПК-2.3-В ПК-3.1-З ПК-3.1-У ПК-3.1-В ПК-3.2-З ПК-3.2-У ПК-3.2-В ПК-3.3-З ПК-3.3-У ПК-3.3-В ПК-3.4-З ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1	

1.8	Изучение литературы по теме /ИФР/	11	102	ОПК-4.1-З ОПК-4.1-У ОПК-4.1-В ОПК-4.2-З ОПК-4.2-У ОПК-4.2-В ОПК-4.3-З ОПК-4.3-У ОПК-4.3-В ОПК-4.4-З ОПК-4.4-У ОПК-4.4-В ОПК-4.5-З ОПК-4.5-У ОПК-4.5-В ОПК-5.1-З ОПК-5.1-У ОПК-5.1-В ОПК-5.2-З ОПК-5.2-У ОПК-5.2-В ОПК-5.3-З ОПК-5.3-У ОПК-5.3-В ОПК-5.4-З ОПК-5.4-У ОПК-5.4-В ОПК-5.5-З ОПК-5.5-У ОПК-5.5-В ПК-2.1-З ПК-2.1-У ПК-2.1-В ПК-2.2-З ПК-2.2-У ПК-2.2-В ПК-2.3-З ПК-2.3-У ПК-2.3-В ПК-3.1-З ПК-3.1-У ПК-3.1-В ПК-3.2-З ПК-3.2-У ПК-3.2-В ПК-3.3-З ПК-3.3-У ПК-3.3-В ПК-3.4-З ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1	
1.9	Аппаратно-технические средства по производству видеопродукта. /Тема/	11	0			

1.10	Экскурсия по аппаратным телерадиокопкомнии. Знакомство и ассистентская работа на определенных участках производства /КВР/	11	24	ОПК-4.1-З ОПК-4.1-У ОПК-4.1-В ОПК-4.2-З ОПК-4.2-У ОПК-4.2-В ОПК-4.3-З ОПК-4.3-У ОПК-4.3-В ОПК-4.4-З ОПК-4.4-У ОПК-4.4-В ОПК-4.5-З ОПК-4.5-У ОПК-4.5-В ОПК-5.1-З ОПК-5.1-У ОПК-5.1-В ОПК-5.2-З ОПК-5.2-У ОПК-5.2-В ОПК-5.3-З ОПК-5.3-У ОПК-5.3-В ОПК-5.4-З ОПК-5.4-У ОПК-5.4-В ОПК-5.5-З ОПК-5.5-У ОПК-5.5-В ПК-2.1-З ПК-2.1-У ПК-2.1-В ПК-2.2-З ПК-2.2-У ПК-2.2-В ПК-2.3-З ПК-2.3-У ПК-2.3-В ПК-3.1-З ПК-3.1-У ПК-3.1-В ПК-3.2-З ПК-3.2-У ПК-3.2-В ПК-3.3-З ПК-3.3-У ПК-3.3-В ПК-3.4-З ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1	

1.11	Изучение литературы по теме /ИФР/	11	50	ОПК-4.1-З ОПК-4.1-У ОПК-4.1-В ОПК-4.2-З ОПК-4.2-У ОПК-4.2-В ОПК-4.3-З ОПК-4.3-У ОПК-4.3-В ОПК-4.4-З ОПК-4.4-У ОПК-4.4-В ОПК-4.5-З ОПК-4.5-У ОПК-4.5-В ОПК-5.1-З ОПК-5.1-У ОПК-5.1-В ОПК-5.2-З ОПК-5.2-У ОПК-5.2-В ОПК-5.3-З ОПК-5.3-У ОПК-5.3-В ОПК-5.4-З ОПК-5.4-У ОПК-5.4-В ОПК-5.5-З ОПК-5.5-У ОПК-5.5-В ПК-2.1-З ПК-2.1-У ПК-2.1-В ПК-2.2-З ПК-2.2-У ПК-2.2-В ПК-2.3-З ПК-2.3-У ПК-2.3-В ПК-3.1-З ПК-3.1-У ПК-3.1-В ПК-3.2-З ПК-3.2-У ПК-3.2-В ПК-3.3-З ПК-3.3-У ПК-3.3-В ПК-3.4-З ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1	
1.12	Основные этапы создания: телевизионной заставки, отбивки, электронного логотипа, электронного банера, деморолика, графических титров /Тема/	11	0			

1.13	Изучение этапов производства. Подготовка исследования по подготовительному этапу производства того или иного вида продукта, /КВР/	11	14	ОПК-4.1-З ОПК-4.1-У ОПК-4.1-В ОПК-4.2-З ОПК-4.2-У ОПК-4.2-В ОПК-4.3-З ОПК-4.3-У ОПК-4.3-В ОПК-4.4-З ОПК-4.4-У ОПК-4.4-В ОПК-4.5-З ОПК-4.5-У ОПК-4.5-В ОПК-5.1-З ОПК-5.1-У ОПК-5.1-В ОПК-5.2-З ОПК-5.2-У ОПК-5.2-В ОПК-5.3-З ОПК-5.3-У ОПК-5.3-В ОПК-5.4-З ОПК-5.4-У ОПК-5.4-В ОПК-5.5-З ОПК-5.5-У ОПК-5.5-В ПК-2.1-З ПК-2.1-У ПК-2.1-В ПК-2.2-З ПК-2.2-У ПК-2.2-В ПК-2.3-З ПК-2.3-У ПК-2.3-В ПК-3.1-З ПК-3.1-У ПК-3.1-В ПК-3.2-З ПК-3.2-У ПК-3.2-В ПК-3.3-З ПК-3.3-У ПК-3.3-В ПК-3.4-З ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1	

1.14	Подготовка и защита отчета по практике. /ИФР/	11	59	ОПК-4.1-З ОПК-4.1-У ОПК-4.1-В ОПК-4.2-З ОПК-4.2-У ОПК-4.2-В ОПК-4.3-З ОПК-4.3-У ОПК-4.3-В ОПК-4.4-З ОПК-4.4-У ОПК-4.4-В ОПК-4.5-З ОПК-4.5-У ОПК-4.5-В ОПК-5.1-З ОПК-5.1-У ОПК-5.1-В ОПК-5.2-З ОПК-5.2-У ОПК-5.2-В ОПК-5.3-З ОПК-5.3-У ОПК-5.3-В ОПК-5.4-З ОПК-5.4-У ОПК-5.4-В ОПК-5.5-З ОПК-5.5-У ОПК-5.5-В ПК-2.1-З ПК-2.1-У ПК-2.1-В ПК-2.2-З ПК-2.2-У ПК-2.2-В ПК-2.3-З ПК-2.3-У ПК-2.3-В ПК-3.1-З ПК-3.1-У ПК-3.1-В ПК-3.2-З ПК-3.2-У ПК-3.2-В ПК-3.3-З ПК-3.3-У ПК-3.3-В ПК-3.4-З ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1	
1.15	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации /Тема/	11	0			

1.16	Консультация /Кнс/	11	2	ОПК-4.1-З ОПК-4.1-У ОПК-4.1-В ОПК-4.2-З ОПК-4.2-У ОПК-4.2-В ОПК-4.3-З ОПК-4.3-У ОПК-4.3-В ОПК-4.4-З ОПК-4.4-У ОПК-4.4-В ОПК-4.5-З ОПК-4.5-У ОПК-4.5-В ОПК-5.1-З ОПК-5.1-У ОПК-5.1-В ОПК-5.2-З ОПК-5.2-У ОПК-5.2-В ОПК-5.3-З ОПК-5.3-У ОПК-5.3-В ОПК-5.4-З ОПК-5.4-У ОПК-5.4-В ОПК-5.5-З ОПК-5.5-У ОПК-5.5-В ПК-2.1-З ПК-2.1-У ПК-2.1-В ПК-2.2-З ПК-2.2-У ПК-2.2-В ПК-2.3-З ПК-2.3-У ПК-2.3-В ПК-3.1-З ПК-3.1-У ПК-3.1-В ПК-3.2-З ПК-3.2-У ПК-3.2-В ПК-3.3-З ПК-3.3-У ПК-3.3-В ПК-3.4-З ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1	

1.17	Защита отчета /ИКР/	11	0,25	ОПК-4.1-З ОПК-4.1-У ОПК-4.1-В ОПК-4.2-З ОПК-4.2-У ОПК-4.2-В ОПК-4.3-З ОПК-4.3-У ОПК-4.3-В ОПК-4.4-З ОПК-4.4-У ОПК-4.4-В ОПК-4.5-З ОПК-4.5-У ОПК-4.5-В ОПК-5.1-З ОПК-5.1-У ОПК-5.1-В ОПК-5.2-З ОПК-5.2-У ОПК-5.2-В ОПК-5.3-З ОПК-5.3-У ОПК-5.3-В ОПК-5.4-З ОПК-5.4-У ОПК-5.4-В ОПК-5.5-З ОПК-5.5-У ОПК-5.5-В ПК-2.1-З ПК-2.1-У ПК-2.1-В ПК-2.2-З ПК-2.2-У ПК-2.2-В ПК-2.3-З ПК-2.3-У ПК-2.3-В ПК-3.1-З ПК-3.1-У ПК-3.1-В ПК-3.2-З ПК-3.2-У ПК-3.2-В ПК-3.3-З ПК-3.3-У ПК-3.3-В ПК-3.4-З ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1	

1.18	/ЗаО/	11	8,75	ОПК-4.1-З ОПК-4.1-У ОПК-4.1-В ОПК-4.2-З ОПК-4.2-У ОПК-4.2-В ОПК-4.3-З ОПК-4.3-У ОПК-4.3-В ОПК-4.4-З ОПК-4.4-У ОПК-4.4-В ОПК-4.5-З ОПК-4.5-У ОПК-4.5-В ОПК-5.1-З ОПК-5.1-У ОПК-5.1-В ОПК-5.2-З ОПК-5.2-У ОПК-5.2-В ОПК-5.3-З ОПК-5.3-У ОПК-5.3-В ОПК-5.4-З ОПК-5.4-У ОПК-5.4-В ОПК-5.5-З ОПК-5.5-У ОПК-5.5-В ПК-2.1-З ПК-2.1-У ПК-2.1-В ПК-2.2-З ПК-2.2-У ПК-2.2-В ПК-2.3-З ПК-2.3-У ПК-2.3-В ПК-3.1-З ПК-3.1-У ПК-3.1-В ПК-3.2-З ПК-3.2-У ПК-3.2-В ПК-3.3-З ПК-3.3-У ПК-3.3-В ПК-3.4-З ПК-3.4-У ПК-3.4-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКИ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в виде оценочных материалов и приведен в Приложении А «Оценочные материалы по научно-производственной практике»

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/ название ЭБС

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/ название ЭБС
Л1.1	Фрумкин Г. М.	Сценарное мастерство. Кино – телевидение – реклама : учебное пособие	Москва: Академический Проект, 2016, 224 с.	978-5-8291-1475-6, http://www.iprbookshop.ru/60094.html
Л1.2	Карякин В. Л.	Цифровое телевидение : учебное пособие для вузов	Москва: СОЛОН-Пресс, 2015, 448 с.	978-5-91359-110-4, http://www.iprbookshop.ru/94946.html
Л1.3	Плаксин О. И., Плаксин И. И.	Комбинированные киносъемки : учебное пособие	Санкт-Петербург: СПбГИКиТ, 2023, 151 с.	978-5-94760-546-4, https://e.lanbook.com/book/415856
6.1.2. Дополнительная литература				
№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/ название ЭБС
Л2.1	Макеенко М. И., Засурский Я. Н.	Радиовещание и телевидение США в новом столетии. Структура, экономика, стратегии : монография	Москва: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2010, 560 с.	978-5-211-05793-7, http://www.iprbookshop.ru/13344.html
Л2.2	Маслова Т. Я.	Сценарное мастерство. Драматургия документального фильма : учебное пособие	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2010, 318 с.	978-5-8154-0204-1, http://www.iprbookshop.ru/22102.html
Л2.3	Мамчев Г. В.	Телевидение высокой четкости : монография	Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2013, 324 с.	978-5-91434-020-6, http://www.iprbookshop.ru/40553.html
Л2.4	Барлыбаева С. Х.	Телевизионная журналистика : учебное пособие	Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2011, 195 с.	9965-29-666-9, http://www.iprbookshop.ru/58465.html
Л2.5	Фрумкин Г. М.	Телевизионная режиссура. Введение в профессию : учебное пособие для вузов	Москва: Академический Проект, 2016, 138 с.	978-5-8291-1979-9, http://www.iprbookshop.ru/60040.html
Л2.6	Пронин А. А.	Введение в драматургию и сценарное мастерство : учебник	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019, 210 с.	978-5-4486-0540-6, http://www.iprbookshop.ru/79898.html
6.1.3. Методические разработки				

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/ название ЭБС
Л3.1	Ковальчук Ю.А., Степнов И.М.	Производственная и научно-производственная практика : Методические указания	Рязань: РИЦ РГРТУ, 2013,	, https://elib.rsreu.ru/ebs/download/814

6.3 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Наименование	Описание
Apache OpenOffice	Свободный пакет офисных приложений. Лицензия Apache License 2.0
GIMP	Свободно распространяемый растровый графический редактор, программа для создания и обработки растровой графики и частичной поддержкой работы с векторной графикой. Лицензия Creative Commons Attribution-ShareAlike 4.0 International License
Scribus	Приложение для визуальной вёрстки документов. Лицензия GNU General Public License
Blender	Профессиональное свободное и открытое программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики, включающее в себя средства моделирования, скульптинга, анимации, симуляции, рендеринга, постобработки и монтажа видео со звуком, компоновки с помощью «узлов», а также создания 2D-анимаций. Лицензия GNU General Public License v3
Audacity	Свободный многоплатформенный аудиоредактор звуковых файлов. Лицензия GNU GPL 2 и CC BY 3.0
Krita	Бесплатный растровый графический редактор с открытым кодом.Лицензия: GNU GPL 3
Ardour	Программа для профессиональной записи и обработки звука.Лицензия GNU GPL v2

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ http://www.garant.ru
6.3.2.2	Система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru
6.3.2.3	Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (договор об информационной поддержке №1342/455-100 от 28.10.2011 г.)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

1	116 первый учебный корпус. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, в том числе выполнения учебных, курсовых и дипломных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель, место для преподавателя, оснащенное компьютером, ИБП IPPON BACK, телевизор Toshiba, мультимедийный проектор BenQ MP 721, экран, комплект звукового оборудования
2	203 учебно-административный корпус. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, в том числе выполнения учебных, курсовых и дипломных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы Специальная мебель (30 посадочных места), компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, мультимедиа проектор, экран, доска
3	203а учебно-административный корпус. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, в том числе выполнения учебных, курсовых и дипломных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, специализированная мебель (столы ученические, стулья), фотоаппараты, фотообъективы, фоны, источники света, комплект студийного оборудования HENSEL SUMMER DUO 500 PRO KIT, светоотражатель, осветитель HENSEL EXPERT PRO 500, софтбокс HENSEL ULTRA-SOFT BOX III 60*120 FOR, штативы, графические планшеты Wakom Intuos 3, калибратор

4	203а учебно-административный корпус. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, в том числе выполнения учебных, курсовых и дипломных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, специализированная мебель (столы ученические, стулья), фотоаппараты, фотообъективы, фоны, источники света, комплект студийного оборудования HENSEL SUMMER DUO 500 PRO KIT, светоотражатель, осветитель HENSEL EXPERT PRO 500, софтбокс HENSEL ULTRA-SOFT BOX III 60*120 FOR, штативы, графические планшеты Wakom Intuos 3, калибратор

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ

Успешное прохождение практики предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Студентам необходимо ознакомиться:
– с содержанием рабочей программы практики;
– с целями и задачами практики, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы;
– методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися на сайтах библиотеки РГРТУ;
– с графиком консультаций руководителя практики;
– перед началом практики получить на кафедре дневник практики;
– явится на собрание студентов курса для ознакомление с общими вопросами прохождения практики;
– пройти собеседование с руководителем практики от ВУЗа и конкретизировать вопросы, требующие проработки во время прохождения практики.
В конце практики студент составляет отчет в машинописной форме.
В отчете должны быть кратко описаны: результаты работы по каждой теме практики; собран и структурирован материал по теме, утвержденной руководителем практики Отчет по практике являются основными документами, подтверждающими выполнение программы практики.
Текущий контроль осуществляется путем выставления оценок за выполнение всех этапов прохождения практики.
По окончанию прохождения практики студент предоставляет отчет о проделанной работе, учебно-творческие работы.
По результатам аттестации выставляется дифференцированный зачёт, предусматривающий защиту отчета руководители практики от ВУЗа.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДПИСАНО ЗАВЕДУЮЩИМ КАФЕДРЫ | **ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ,** Наумов Дмитрий Анатольевич, Заведующий кафедрой ИТГД | **02.11.26** 08:06 (MSK) | Простая подпись