

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»

Кафедра «Экономическая безопасность, анализ и учет»

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.О.30 «Современные системы учета и отчетности»

Специальность

38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация

Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов

Квалификация выпускника – экономист

Форма обучения – очная

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные материалы – это совокупность учебно-методических материалов (контрольных заданий, описаний форм и процедур проверки), предназначенных для оценки качества освоения обучающимися данной дисциплины как части ОПОП.

Цель – оценить соответствие знаний, умений и владений, приобретенных обучающимися в процессе изучения дисциплины, целям и требованиям ОПОП в ходе проведения промежуточной аттестации.

Основная задача – обеспечить оценку уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной.

Контроль знаний обучающихся проводится в виде текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости проводится с целью определения степени усвоения учебного материала, своевременного выявления и устранения недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по совершенствованию методики преподавания учебной дисциплины, организации работы обучающихся в ходе учебных занятий и проведения, в случае необходимости, индивидуальных консультаций. К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков, приобретённых обучающимися на практических занятиях (лабораторных работах).

Промежуточная аттестация по итогам изучения модуля проводится в форме зачета. Форма проведения зачета – тестирование, выполнение практического задания.

2. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наимено- вание оценочного средства
Модуль 1. Общая теория статистики		
Тема 1. Сущность, значение статистического учета	ОПК-2.1, ОПК-7.1	зачет
Тема 2. Организация статистики в России	ОПК-2.1, ОПК-7.1	зачет
Тема 3. Сбор статистической информации (статистическое наблюдение)	ОПК-7.1	зачет
Тема 4. Концепция статистической отчетности	ОПК-2.1, ОПК-7.1	зачет
Тема 5. Статистическая отчетность организаций	ОПК-2.1, ОПК-7.1	зачет

3. ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

а) описание критериев и шкалы оценивания тестирования:

На зачет выносятся 15 тестовых вопросов. Максимально обучающийся может набрать 75 баллов.

Шкала оценивания	Критерий
5 баллов (эталонный уровень)	ответ на тестовый вопрос полностью правильный
4 балла (продвинутый уровень)	ответ на тестовый вопрос частично правильный (выбрано более одного правильного варианта ответа из нескольких правильных вариантов)
3 балла (пороговый уровень)	ответ на тестовый вопрос частично правильный (выбран только один правильный вариант ответа из нескольких правильных вариантов)
0 баллов	ответ на тестовый вопрос полностью неправильный

б) описание критериев и шкалы оценивания практического задания

На зачет выносятся одно практическое задание. Максимально обучающийся может набрать 25 баллов.

Шкала оценивания	Критерий
25 баллов (эталонный уровень)	практическое задание выполнено правильно
20 баллов (продвинутый уровень)	практическое задание выполнено правильно, но имеются технические неточности в расчетах (описаниях)
10 баллов (пороговый уровень)	практическое задание выполнено правильно, но с дополнительными наводящими вопросами преподавателя
0 баллов	практическое задание не выполнено или выполнено не правильно

Итоговый суммарный балл обучающегося, полученный при прохождении промежуточной аттестации в форме зачета, переводится в традиционную форму по системе «зачтено» / «не зачтено» в соответствии со следующей шкалой:

Шкала оценивания	Итоговый суммарный балл
Зачтено	90 – 100 баллов (эталонный уровень)
Зачтено	89 – 70 баллов (продвинутый уровень)
Зачтено	69 – 50 баллов (пороговый уровень)
Не зачтено	50 баллов и ниже

4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

<i>Код компетенции</i>	<i>Результаты освоения ОПОП Содержание компетенции</i>
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков
ОПК-2.1	Документирует хозяйственные процессы, применяет способы и методики оценки имущества и обязательств, формирует экономическую информационную базу на основе данных хозяйственного, налогового, бюджетного учетов и бухгалтерской (финансовой), статистической и налоговой отчетности

1. Продолжите фразу: "С 1 января 2022 года все юридические лица и индивидуальные предприниматели, а также субъекты малого предпринимательства обязаны предоставлять первичные статистические данные ..."

- а) на бумажном носителе
- б) в устной форме
- в) почтовым отправлением
- г) в электронной форме

2. Официальный статистический учет осуществляется в соответствии с

- а) федеральным планом статистических работ
- б) региональным планом статистических работ
- в) отраслевым планом статистических работ
- г) муниципальным планом статистических работ

3. Перечень форм, необходимых к предоставлению респондентом в органы государственной статистики, и их XML-шаблоны

- а) размещены в личном кабинете респондента на web-сборе по адресу: <https://websbor.gks.ru>
- б) находятся в открытом доступе на сайте Росстата
- в) размещены на сайте Федеральной налоговой службы: <https://www.nalog.gov.ru>
- г) размещены на сайте Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации

4. Если у субъекта малого и среднего предпринимательства (СМСП) нет данных для заполнения отчетности (например, субъект не вел деятельность), то в этом случае субъект

- а) все равно должен ее представить (в том числе субъект может представить «пустой» отчет по форме, если это установлено указаниями по ее заполнению)
- б) освобождается от сдачи отчетности
- в) сообщает об отсутствии данных для заполнения отчетности в Росстат по телефону
- г) направляет в Росстат электронное письмо, в котором сообщает об отсутствии данных для заполнения отчетности

5. В системе государственной статистики используется документированная информация, а именно

- а) официальная статистическая информация, первичные статистические данные, административные и иные данные
- б) только первичные статистические данные
- в) проверенная и непроверенная статистическая информация
- г) только административные данные

6. Известно, что в компании установлен 8-часовой рабочий день и в декабре месяце (22 рабочих дня) постоянно работало 100 человек (все работники фактически отработали весь месяц), общее число отработанных человеко-часов составит:

- а) 176
- б) 220
- в) 800
- г) 17 600

7. В коммерческой организации для заполнения форм статистической отчетности определяется

- а) среднесписочная численность работников
- б) фактическая численность работников
- в) среднегодовая численность работников
- г) списочная численность работников

8. Для расчета среднесписочной численности работников, численность работников списочного состава за выходной или праздничный (нерабочий) день принимается равной

- а) списочной численности работников за предшествующий рабочий день
- б) списочной численности работников на начало отчетного периода
- в) списочной численности работников на следующий после нерабочего дня рабочий день
- г) усредненной численности работников за период

9. Статистическая отчетность подписывается

- а) электронной подписью, которую респондент может получить бесплатно, обратившись в доверенный удостоверяющий центр
- б) электронной подписью, которую респондент может получить на платной основе, обратившись в Росстат
- в) электронной подписью, которую респондент может получить на платной основе, обратившись в МФЦ
- г) электронной подписью, которую респондент может получить на платной основе, обратившись в ФНС

10. Известно, что в компании в феврале месяце (18 рабочих дней) постоянно работало 50 человек (все работники фактически отработали весь месяц), общее число отработанных человеко-дней составит:

- а) 28
- б) 31
- в) 365
- г) 900

№ Теста	Ответ
1	г
2	а
3	а
4	а
5	а
6	г
7	а
8	а
9	а
10	г

Задание 1.

В компании два работника - Иванов И.И. и Петров П.П. - работают на условиях неполного рабочего дня. Один - по 5 часов в день, другой - по 6 часов в день. У обоих работников неполное рабочее время установлено по соглашению сторон. В отчетном месяце Иванов И.И. отработал 22 дня, Петров П.П. - 23 дня. Организация работает по графику пятидневной рабочей недели и установленная продолжительность рабочего дня в организации - 8 часов. Определить общее количество человеко-дней за отчетный месяц для сотрудников, работающих на условиях неполного рабочего дня.

Ответ: $5 \cdot 22 / 8 + 6 \cdot 23 / 8 = 31$

Задание 2.

В компании установлен 8-часовой рабочий день, в январе месяце (17 рабочих дней) постоянно работало 100 человек (все работники фактически отработали весь месяц), Определить общее число отработанных человеко-часов.

Ответ: $8 \cdot 17 \cdot 100 = 13\ 600$

Задание 3.

Известно, что в организации средняя численность сотрудников в январе - августе составляла 30 человек, а в сентябре - декабре - 35. Определить среднюю численность работников за год.

Ответ: $(30 \text{ чел.} \cdot 8 \text{ мес.} + 35 \text{ чел.} \cdot 4 \text{ мес.}) / 12 \text{ мес.} = 31,67$

Задание 4.

В компании установлена пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота и воскресенье), продолжительность рабочего дня составляет восемь часов и 10 работников списочного состава. Рассчитать количество человеко-часов, отработанных за II квартал (апрель (20 рабочих дней), май (20 рабочих дней), июнь (21 рабочий день)) для статистической отчетности, исходя из того, что за этот период все работники отработали установленную им норму рабочего времени полностью.

Ответ:

$20 \cdot 8 + 20 \cdot 8 + 21 \cdot 8 \cdot 10 = 4880.$

Задание 5.

В компании в отчетном месяце работали четыре внешних совместителя. Трое из них

работали 20 рабочих дней по 4 часа в день. Один работник - 16 рабочих дней по 5 часов в день. Организация работает по графику 40-часовой пятидневной рабочей недели, продолжительность рабочего дня - 8 часов. Рассчитать показатель «человеко-дни» для внешних совместителей.

Ответ: $20 / 8 \cdot 4 + 20 / 8 \cdot 4 + 20 / 8 \cdot 4 + 16 / 8 \cdot 5 = 40$.

Задание 6.

ООО, являющееся российским юридическим лицом, закупает в Белоруссии медицинское оборудование и транспортирует его в Армению без ввоза на территорию РФ. Должно ли ООО представлять в таможенный орган статистическую форму учета перемещения товаров?

Ответ: Нет, не должно, поскольку медицинское оборудование не пересекает границу России, то есть не осуществляется его ввоз в Россию и (или) вывоз из России.

Задание 7.

Организация заключила посреднический договор с интернет-магазином (маркетплейсом) о реализации средств бытовой химии, которые маркетплейс реализует физическим лицам в страны ЕАЭС. Нужно ли представлять статистическую форму учета перемещения товаров? Если нужно, то на кого возлагается обязанность по представлению этой формы?

Ответ: При экспорте товара в страны ЕАЭС по сделкам, заключенным через онлайн-площадки, требуется представлять статистическую форму учета перемещения товаров. Обязанность представления формы в данном случае лежит на собственнике товара.

Задание 8.

Нужно ли представлять статистическую отчетность по обособленному подразделению (не является филиалом и представительством)?

Ответ: Организация, имеющая обособленное подразделение, в установленных случаях должна представлять статистическую отчетность в том числе по месту нахождения обособленного подразделения, даже если оно не является филиалом и представительством.

Задание 9.

В чем состоит отличие списочной численности работников от явочной численности?

Ответ: в списочной численности работников за каждый календарный день учитываются как фактически работающие, так и отсутствующие на работе по каким-либо причинам. Явочная численность - численность работников, вышедших на работу в конкретный день (определяется по данным табеля учета рабочего времени).

Задание 10.

Организация начала работать в марте. Среднесписочная численность работников составила в марте 450 человек, в апреле - 660, в мае - 690 человек. Определить среднесписочную численность работников за период с начала года (за 5 месяцев).

Ответ: $(0 + 0 + 450 + 660 + 690) / 5 = 360$ чел.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенции
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-7.1	Использует знания принципов работы современных информационных технологий в решении профессиональных задач в сфере экономической

1. Распространение официальной статистической информации субъектами официального статистического учета

- а) осуществляется путем ее опубликования в официальных изданиях субъектов официального статистического учета, средствах массовой информации и размещения для всеобщего доступа в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе для бесплатного доступа на официальных сайтах субъектов официального статистического учета в сети «Интернет»
- б) запрещено
- в) осуществляется исключительно по запросу органов исполнительной власти
- г) осуществляется исключительно по официальному запросу заинтересованных лиц

2. В соответствии с п. 3 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», государственные информационные системы создаются и эксплуатируются на основе:

- а) статистической и иной документированной информации, предоставляемой гражданами (физическими лицами), организациями, государственными органами, органами местного самоуправления
- б) данных бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов по запросу заинтересованных лиц
- в) данных управленческого учета хозяйствующих субъектов по запросу заинтересованных лиц
- г) информации, публикуемой в СМИ.

3. Передача информации посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей:

- а) осуществляется на платной основе по запросу заинтересованных лиц
- б) осуществляется без ограничений, но при условии соблюдения установленных федеральными законами требований к распространению информации и охране объектов интеллектуальной собственности
- в) запрещена
- г) осуществляется без ограничений

4. Перечень респондентов, в отношении которых в отчетном году проводится федеральное статистическое наблюдение, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещают:

- а) субъекты официального статистического учета (в частности, территориальные органы Росстата)
- б) пользователи официальной статистической информации
- в) хозяйствующие субъекты
- г) органы государственной власти

5. Оператором и государственным заказчиком работ по созданию, эксплуатации и модернизации государственной информационной системы «Цифровая аналитическая платформа предоставления статистических данных» является:

- а) Правительство Российской Федерации
- б) Министерство финансов Российской Федерации
- в) Центральный банк Российской Федерации
- г) Федеральная служба государственной статистики

6. Первичные статистические данные, являющиеся информацией ограниченного

доступа

- а) подлежат разглашению
- б) используются только в целях публикации в СМИ
- в) не подлежат разглашению (распространению и (или) предоставлению) и используются только в целях формирования официальной статистической информации
- г) подлежат распространению на платной основе, а также используются в целях формирования официальной статистической информации

7. В случае если должностные лица имели доступ к информации ограниченного доступа и допустили утрату этой информации, осуществляя незаконное ее разглашение, то указанные лица

- а) не несут никакую ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации
- б) несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации
- в) несут только уголовную ответственность
- г) несут только гражданско-правовую ответственность

8. В зависимости от времени регистрации фактов, организуемое статистическое наблюдение может быть

- а) сплошным и выборочным
- б) анкетным и явочным
- в) корреспондентским и устным
- г) прерывным (единовременным или периодическим) и непрерывным

9. Статистическая отчетность подписывается

- а) электронной подписью, которую респондент может получить бесплатно, обратившись в доверенный удостоверяющий центр
- б) электронной подписью, которую респондент может получить на платной основе, обратившись в Росстат
- в) электронной подписью, которую респондент может получить на платной основе, обратившись в МФЦ
- г) электронной подписью, которую респондент может получить на платной основе, обратившись в ФНС

10. Все формы федерального статистического наблюдения до начала этапа сбора первичных статистических данных

- а) должны тестироваться
- б) тестируются в редких случаях
- в) никогда не тестируются
- г) тестируются по запросу заинтересованных лиц

№ Теста	Ответ
1	а
2	а
3	б
4	а
5	г
6	в
7	б
8	г
9	а
10	а

Задание 1.

С 1 января 2022 г. все юридические лица и предприниматели (в том числе и субъекты МСП) обязаны сдавать статистическую отчетность исключительно в электронном виде, подписав ее электронной подписью. Перечислить способы сдачи статистической отчетности в электронном виде.

Ответ:

- или на электронном носителе (на CD- или DVD-дисках, USB-флеш-накопителе) лично или через представителя;
- или на сайте Росстата (<https://websbor.gks.ru>);
- или через спецоператора связи;
- или отправить отчетность по электронной почте на адрес Росстата (websbor-report@gks.ru).

Задание 2.

С 1 января 2022 г. все юридические лица и предприниматели (в том числе и субъекты МСП) обязаны сдавать статистическую отчетность исключительно в электронном виде, подписав ее электронной подписью. Где представлен перечень форм, необходимых к представлению, и их XML-шаблоны?

Ответ: в личном кабинете на сайте Росстата (<https://websbor.gks.ru> -> Респонденты -> Войти в личный кабинет).

Задание 3.

Перечислить участников государственной информационной системы «Цифровая аналитическая платформа предоставления статистических данных».

Ответ: оператор системы, поставщики информации, пользователи системы.

Задание 4.

Уточнить, кто несет ответственность:

- а) за передачу в государственную информационную систему «Цифровая аналитическая платформа предоставления статистических данных» информации конфиденциального характера, а также достоверность передаваемой в систему информации;
- б) за целостность и доступность информации системы, защищенность системы от угроз информационной безопасности в соответствии с согласованной в установленном порядке моделью нарушителя и угроз безопасности информации.

Ответ: а) поставщики информации; б) оператор системы.

Задание 5.

Какова цель создания государственной информационной системы «Цифровая аналитическая платформа предоставления статистических данных»?

Ответ: обеспечение цифрового взаимодействия между всеми участниками системы на основе единой методологии и информационно-технологической инфраструктуры.

Задание 6.

Где можно узнать, какую статистическую отчетность нужно подавать МСП?

Ответ: на сайте Росстата, например, по ИНН; из уведомления Росстата (оно может прийти, например, на адрес электронной почты, который указан в ранее сданных отчетах, или по почте на адрес из ЕГРЮЛ или ЕГРИП).

Задание 7.

Каким образом осуществляется распространение официальной статистической информации субъектами официального статистического учета?

Ответ: путем опубликования информации в официальных изданиях субъектов

официального статистического учета, СМИ и на официальных сайтах в Интернете.

Задание 8.

Каким образом осуществляется доступ пользователей системы с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» к официальной статистической информации государственной информационной системы «Цифровая аналитическая платформа предоставления статистических данных»?

Ответ: предоставляется при условии прохождения пользователем авторизации. Информация системы является общедоступной, за исключением информации системы, доступ к которой ограничен законодательством Российской Федерации.

Задание 9.

Каким образом органы статистики информируют респондентов о проведении в отношении их федерального статистического наблюдения?

Ответ: посредством размещения на своих официальных сайтах в Интернете перечней таких респондентов; осуществляется дополнительное информирование респондентов различными способами, в том числе по электронной почте или иным средствам связи и через федеральные государственные информационные системы (включая систему «Цифровая аналитическая платформа предоставления статистических данных»).

Задание 10.

Кто является ответственным за протоколирование действий, осуществляемых пользователем информации системы «Цифровая аналитическая платформа предоставления статистических данных», требующих авторизации в единой системе идентификации и аутентификации? Каков срок хранения в журнале информации о действиях пользователя системы?

Ответ: действия, осуществляемые в целях получения доступа к информации системы, требующего авторизации в единой системе идентификации и аутентификации, протоколируются в техническом журнале системы, ведение которого обеспечивает оператор системы. 36 месяцев.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДПИСАНО
ЗАВЕДУЮЩИМ
КАФЕДРЫ

ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ, Чеглакова Светлана
Григорьевна, Заведующий кафедрой ЭБАиУ

07.07.25 10:57 (MSK)

Простая подпись