

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»  
Кафедра «Государственного, муниципального и корпоративного управления»

## **МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.ДВ.08.02 «Экономика государственного и муниципального сектора»**

Направление подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль – Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении

ОПОП академического бакалавриата

«Государственное и муниципальное управление»

Квалификация выпускника – бакалавр

Формы обучения – заочная

Рязань 2020 г.

## **1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ПУБЛИЧНОГО ДОКЛАДА**

**Доклад** – это краткое публичное устное изложение результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности студента, представляет собой сообщение о сути вопроса или исследования применительно к заданной тематике. Доклады направлены на более глубокое самостоятельное изучение студентами лекционного материала или рассмотрения вопросов для дополнительного изучения.

Задачами данного метода обучения являются:

- формирование умений самостоятельной работы обучающихся с источниками литературы, их систематизация;
- развитие навыков логического мышления;
- углубление теоретических знаний по проблеме исследования.
- развитие навыков изложения своих мыслей и идей перед аудиторией, умения уверенно пользоваться научной терминологией.

Доклад должен представлять аргументированное изложение определенной темы, быть структурирован (по разделам, обозначенным преподавателем). В ходе доклада должны быть сделаны ссылки на использованные источники.

## **2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»)**

1) написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины;

2) подготовка к практическим занятиям: необходимо изучить рекомендованные преподавателем источники (основную и дополнительную литературу, нормативно-правовые акты, интернет-ресурсы) и выполнить подготовительные задания;

3) при изучении дисциплины очень полезно самостоятельно изучать материал, который еще не прочитан на лекции, не применялся на практическом занятии. Тогда лекция будет гораздо понятнее. Однако легче при изучении курса следовать изложению материала на лекции. Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня (10-15 минут).
- при подготовке к следующей лекции, нужно просмотреть текст предыдущей лекции (45-50 минут),
- в течение периода времени между занятиями выбрать время (минимум 1 час) для самостоятельной работы, проверить термины, понятия с помощью нормативно-правовых актов, относящихся к теме лекции.

4) подготовка к экзамену: необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

### **Рекомендации по работе с литературой**

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучается и дополнительная рекомендованная литература (законодательство, научные и публицистические статьи и др.). Литературу по курсу рекомендуется изучать в библиотеке или с помощью сети Интернет (источники, которые могут быть скачаны без нарушения авторских прав).

### 3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Экономика государственного и муниципального сектора: предмет, методы исследования, структура.
2. Провалы рынка как обоснование государственного вмешательства. Масштабы государственного и муниципального сектора.
3. Общественные блага: свойства и виды. Проблема «безбилетника».
4. Селективные стимулы общественного производства благ.
5. Спрос на общественные блага. Равновесие в сфере производства общественных благ. Модель Линдаля и Налог Кларска. Перераспределительные процессы и их эффективность.
6. Роль и функции государственной собственности в общественном секторе экономики.
7. Структура и масштабы государственной собственности.
8. Методы оценки результативности функционирования государственной собственности.
9. Управление государственной собственностью в различных экономических системах.
10. Способы трансформации государственной собственности. Разгосударствление и приватизация.
11. Управленческая децентрализация и экономический федерализм. Федерализм и функции государственных финансов.
12. Теорема о децентрализации. Гипотеза Тибу. Численность населения и масштабы производства локальных общественных благ.
13. Доходы территориальных бюджетов. Перемещение потерь и выгод в контексте бюджетного федерализма.
14. Принципы и механизм обеспечения доходов общественного сектора. Цели и ограничения налоговой политики. Правило Рамсея. Парето-оптимальные налоговые структуры. Факторы, определяющие оптимум.
12. Российская налоговая система, ее специфика и проблемы. Направления совершенствования. Способы минимизации избыточного налогового бремени.
13. Формы государственных и муниципальных расходов. Перемещение выгод и искажающее действие общественных расходов.
14. Структура государственных расходов на социальную сферу. Взаимосвязь социальной помощи, общественного и частного страхования.
15. Общественные расходы и производство в государственном секторе. Контракция и квази-рынки. Виды контрактов.
16. Типы организаций. Оценки затрат и результатов в частном и общественном секторах. Индикаторы результативности. Альтернативные варианты и корректировка рыночных цен.
17. Масштабы и структура государственного и муниципального сектора экономики в современной России в сопоставлении с другими странами.
18. Специфика функционирования государственного и муниципального сектора в условиях трансформационной экономики.
19. Должностные регламенты как механизмы упорядочения функций госслужащих. Основные разделы должностного регламента
20. Особенности управления государственными активами и пассивами в России. Оценка эффективности государственных расходов в современной России. Особенности российского бюджетного федерализма. Роль государственного и муниципального сектора экономики в решении стратегических задач социально-экономического развития страны.
21. Принципы построения документооборота в государственном и муниципальном секторе. Схемы движения документов. Электронный документооборот.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СОГЛАСОВАНО

**ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ**, Перфильев Сергей Валерьевич,  
Заведующий кафедрой ГМКУ

Простая подпись