

ПРИЛОЖЕНИЕ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА

Кафедра «Радиоуправления и связи»

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по дисциплине

«Конструкторская практика»

Специальность 11.05.01 «Радиоэлектронные системы и комплексы»
Специализация – «Радиоэлектронные системы передачи информации»
Специализация – «Радиосистемы и комплексы управления»

Квалификация выпускника – специалист

Форма обучения – очная

Рязань 2023 г.

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование универсальных компетенций.

УК-8. Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общеобразовательных компетенций.

ОПК-4. Способен проводить экспериментальные исследования и владеть основными приемами обработки и представления экспериментальных данных.

ОПК-5. Способен выполнять опытно-конструкторские работы с учетом требований нормативных документов в области радиоэлектронной техники и информационно-коммуникационных технологий.

ОПК-6. Способен учитывать существующие и перспективные технологии производства радиоэлектронной аппаратуры при выполнении научно-исследовательской и опытно-конструкторских работ.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

ПК-4 Способен разрабатывать конструкторскую и организационно-техническую документацию на радиоэлектронные системы и комплексы.

ПК-1 Способен обеспечить реализацию требований технического задания на проектирование и осуществлять технологическое управление процессом создания радиоэлектронных систем и комплексов

ОПК-9 Способен разрабатывать алгоритмы и компьютерные программы, пригодные для практического применения.

2. Аттестация обучающегося

Обязательные формы отчетности:

1. Задание на практику (приложение 1).
2. Отчет о практике.
3. Отзыв руководителя от предприятия о прохождении технологической практики (приложение 2).
4. Доклад и презентация по результатам практики.

Требования, предъявляемые к структуре отчета о технологической (проектно-технологической) практике:

- 1) титульный лист;
- 2) введение – содержит цели, задачи технологической (проектно-технологической) практики, общую характеристику работ, выполняемых во время прохождения практики;
- 3) описание структуры и деятельности предприятия, а также структурной

единицы, в составе которой студент проходил практику;

- 4) индивидуальное задание;
- 5) заключение с перечнем компетенций, которыми овладел обучающийся.

По результатам практики студенту выставляется дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

При выставлении итоговой оценки учитываются следующие факторы:

- 1) соблюдение графика учебной практики;
- 2) качество подготовки отчетной документации;
- 3) выполнение программы учебной практики и отражение результатов в отчете;
- 4) степень освоения компетенций, которыми должен был овладеть обучающийся в результате практики;
- 5) полнота отражения в докладе результатов учебной практики, отраженных в отчете;
- 6) грамотность, развернутость, структурированность и логичность ответов на вопросы.

Аттестация студента осуществляется на основании следующих критериев.

Зачтено с оценкой «отлично»:

- студент строго соблюдал график практики;
- отчет полностью соответствует требованиям, предъявляемым к отчетной документации;
- студент полностью овладел компетенциями, указанными в программе;
- доклад и презентация полностью отражают результаты, полученные студентом в период практики и представленные в отчете;
- грамотно, развернуто и логично ответил на все поставленные вопросы.

Зачтено с оценкой «хорошо»:

- студент строго соблюдал график практики;
- отчет соответствует требованиям, предъявляемым к отчетной документации, но студентом допущены несущественные ошибки, отчет выполнен с незначительными замечаниями по оформлению;
- студент полностью овладел компетенциями, указанными в программе;
- доклад и презентация полностью отражают результаты, полученные студентом в период практики и представленные в отчете;
- грамотно, развернуто и логично ответил не на все поставленные вопросы.

Зачтено с оценкой «удовлетворительно»:

- студент строго соблюдал график практики;
- отчет в целом соответствует требованиям, предъявляемым к отчетной документации, но студентом допущены несущественные ошибки, отчет выполнен с замечаниями по оформлению;
- студент недостаточно полно овладел компетенциями, указанными в программе;
- доклад и презентация полностью отражают результаты, полученные студентом в период практики и представленные в отчете;
- обучающийся не дал полных и аргументированных ответов на поставленные вопросы.

Не зачтено с оценкой «неудовлетворительно»:

- студент не соблюдал график практики без уважительной причины;
- отчет не имеет детализированного анализа собранного материала, студентом допущены принципиальные ошибки в его изложении, отчет не соответствует требованиям к оформлению;
- студент не овладел компетенциями, указанными в программе;
- доклад и презентация выполнены без должной связи с программой практики;
- обучающийся не ответил на поставленные вопросы.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Рязанский государственный радиотехнический университет
имени В.Ф. Уткина»

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий кафедрой РУС

канд. техн. наук,
доц. В.Т. Дмитриев
«__» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ НА КОНСТРУКТОРСКУЮ ПРАКТИКУ

обучающемуся __ курса, ___ учебной группы

Направление подготовки: 11.05.01 «Радиоэлектронные системы и комплексы»

Образовательная программа: «Радиоэлектронные системы передачи информации»

Кафедра: «Радиоуправление и связь»

Руководитель _____
(фамилия, имя, отчество полностью, ученая степень, должность)

В ходе выполнения технологической практики требуется:

№ п/п	Планируемая работа	Сроки проведения
1	...	
2	...	
3	...	
4	Подготовка отчета о практике	Последняя неделя практики

Трудоемкость практики:

Сроки прохождения практики:

с «__» _____ 20__ г.

по «__» _____ 20__ г.

Место прохождения практики: _____

Дата выдачи задания: «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики: _____

(ученая степень, должность, ФИО, подпись)

Задание к исполнению принял

обучающийся _____ / _____ /

(подпись, расшифровка)

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СОГЛАСОВАНО **ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ**, Дмитриев Владимир
Тимурович, Заведующий кафедрой РУС

18.10.24 11:09 (MSK)

Простая подпись