

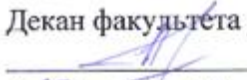
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»

Кафедра «Экономическая безопасность, анализ и учет»

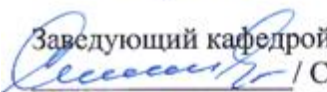
«СОГЛАСОВАНО»

Декан факультета

 / Е.Н. Евдокимова

« 28 » июня 20 19 г

Заведующий кафедрой

 / С.Г. Чеглакова

« 28 » июня 20 19 г



«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор РОПиМД

/А.В.Корячко

« 28 » июня 20 19 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.19 «Налоги и налогообложение»

Специальность

38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация № 2

Экономика и организация производства на режимных объектах

Уровень подготовки
специалитет

Квалификация выпускника – экономист

Формы обучения – заочная

Рязань 2019 г

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета)

утвержденного Приказом Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20

Разработчики:

доцент кафедры экономической
безопасности, анализа и учета
к.э.н., доцент



И.Б. Шурчкова

Программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры экономической безопасности, анализа и учета

« 24 » мая 2019 г. протокол № 10 .

Зав. кафедрой экономической
безопасности, анализа и учета
д.э.н., профессор



С.Г. Чеглакова

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА

Рабочая программа дисциплины «Налоги и налогообложение» является составной частью основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) «Экономика и организация производства на режимных объектах», реализуемой по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета).

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета) [утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.01.2017 г. № 20].

Рабочая программа дисциплины предназначена для студентов, обучающихся по ОПОП «Экономика и организация производства на режимных объектах», реализуемой по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета).

Целью освоения дисциплины «Налоги и налогообложение» является приобретение теоретических знаний, умений, практических навыков и владений в области налогообложения в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, развитие экономического мышления путем обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС, необходимых выпускнику специалитета для его профессиональной деятельности и (или) обучения в аспирантуре.

Для решения поставленной цели определены следующие задачи:

- получение системы знаний о закономерностях и этапах развития теории и практики налогообложения в мире и России; теоретических основах формирования системы налогов и налогообложения; основных понятиях, категориях, инструментах теории налогообложения и налоговой системы, направлениях налоговой политики государства; составе плательщиков федеральных, региональных и местных налогов и элементах налогообложения; основных нормативных правовых актах, определяющих современную налоговую систему России; формах и методах налогового контроля, видах и формах ответственности за нарушения налогового законодательства; методах расчета налоговых обязательств и порядке представления налоговой отчетности;
- ознакомление с особенностями анализа взаимосвязи экономических и налоговых явлений на макро- и микроуровне; выявления налоговых проблем при анализе конкретных ситуаций; применения понятийно-категориального аппарата в профессиональной деятельности; оценки изменения налогового законодательства и прогнозирования путей его совершенствования;
- систематизация и закрепление практических навыков и владений по применению законодательных и инструктивных материалов по налогообложению; исчислению и уплате налогов, сборов, страховых взносов; расчету налоговых обязательств с учетом специфики налога и отраслевой принадлежности налогоплательщика.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-2	способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	<i>знать:</i> – экономическое содержание налогов, сборов, страховых взносов; элементы налогообложения; порядок формирования налогооблагаемой базы, исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов; – основные направления снижения налоговой нагрузки хозяйствующих субъектов; <i>уметь:</i> – рассчитывать уровень налоговой нагрузки хозяйствующих субъектов;

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<i>владеть:</i> – навыками проведения расчетов, связанных с налоговым планированием, исчислением налогов, сборов, страховых взносов
ОПК-3	способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	<i>знать:</i> – правовые основы налогообложения в России; роль предметной области дисциплины в обеспечении функционирования системы экономической безопасности хозяйствующих субъектов; <i>уметь:</i> – применить знания предметной области дисциплины в обеспечении функционирования системы экономической безопасности хозяйствующих субъектов; <i>владеть:</i> – навыками применения правовых актов, регламентирующих налогообложение в России

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Налоги и налогообложение» реализуется в рамках блока № 1 дисциплин базовой части ОПОП «Экономика и организация производства на режимных объектах» специальности 38.05.01 Экономическая безопасность ФГБОУ ВО «РГРТУ».

Дисциплина изучается по заочной форме обучения на 4-м курсе.

Студент до начала изучения дисциплины «Налоги и налогообложение» должен иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные им знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

Пререквизиты дисциплины. Для изучения дисциплины обучаемый должен *знать:*

- закономерности функционирования современной экономики на макроуровне и микроуровне;
- основные особенности российской экономики, направления экономической политики государства;
- специфику действия экономических законов, явлений и процессов в их взаимосвязи и взаимодействии;
- систему организации государственного финансового контроля;
- особенности контроля как одной из функций управленческой деятельности;

уметь:

- работать с законодательно-нормативными документами;
- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы на макроуровне и микроуровне, применять математический аппарат для исследований;
- самостоятельно работать с экономической литературой, систематизировать и обобщать информацию, статистические данные, содержащиеся в справочной и научной литературе, специализированной периодической печати;

владеть:

- навыками выбора эффективных экономических решений в конкретных ситуациях;
- навыками решения задач, обеспечивающих функционирование систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

Взаимосвязь с другими дисциплинами. Дисциплина «Налоги и налогообложение»

логически взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как: Б1.Б.14 «Экономическая безопасность», Б1.Б.20 «Финансы», Б1.Б.26 «Финансовое право» и другими.

Программа курса ориентирована на возможность расширения и углубления знаний, умений и навыков студентов специалитета для успешной профессиональной деятельности.

Постреквизиты дисциплины. Компетенции, полученные в результате освоения дисциплины, необходимы обучающемуся при изучении следующих дисциплин: Б1.Б.23 «Планирование и прогнозирование в экономике» и других, а также при подготовке к государственной итоговой аттестации (подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена).

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 8 зачетных единиц (ЗЕ), 288 часов.

Объем дисциплины	Всего часов	Курс
		4
Общая трудоемкость дисциплины	288	288
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе:	28	28
лекции	12	12
практические занятия	16	16
лабораторные работы	-	-
2. Самостоятельная работа обучающихся (всего), в том числе:	260	260
контроль	13	13
курсовая работа	12	12
курсовый проект	-	-
иные виды самостоятельной работы	235	235
3. Форма контроля		Зачет, Экзамен

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

В структурном отношении содержание дисциплины представлено следующими разделами:

I раздел. Основы налогообложения.

II раздел. Система налогов и сборов в Российской Федерации.

III раздел. Налоговое администрирование в российской налоговой системе.

IV раздел. Федеральные налоги и сборы.

V раздел. Региональные налоги.

VI раздел. Местные налоги и сборы.

VII. Страховые взносы.

VIII раздел. Специальные налоговые режимы.

Раздел дисциплины	Содержание
<i>Модуль 1. Теоретические основы налогообложения</i>	
I. Основы налогообложения	<i>Тема 1. Экономическое содержание и функции налогов</i> Эволюция теоретических представлений о сущности налога. Основополагающие признаки налога. Понятие «налог». Понятие «сбор». Понятие «страховые взносы». Элементы налога. Функции налога
	<i>Тема 2. Основополагающие принципы налогообложения</i> Эволюция взглядов на теорию принципов налогообложения. Современные принципы налогообложения. Экономические принципы. Организационные принципы налогообложения. Юридические принципы налогообложения
	<i>Тема 3. Классификация налогов</i> Классификация налогов по принадлежности к уровню власти. Классификация налогов по методу взимания. Классификация налогов по объекту обложения. Классификация налогов по способу обложения. Классификация налогов по применяемым ставкам. Классификация налогов по другим принципам
	<i>Тема 4. Сущность налоговой политики</i> Налоговая политика как косвенный метод государственного регулирования экономики. Формы налоговой политики. Стратегия и тактика налоговой политики. Субъекты, принципы формирования, механизм, цели и методы налоговой политики. Инструменты налоговой политики. Научные основы налоговой политики
	<i>Тема 5. Сущность налоговых реформ</i> Понятие налоговой реформы. Классификация налоговых реформ. Этапы налоговых реформ. Цели налоговых реформ
	<i>Тема 6. Гармонизация налоговых отношений</i> Основные направления гармонизации налоговых отношений. Инструменты гармонизации налоговых отношений
	<i>Тема 7. Налоговая нагрузка (налоговое бремя)</i> Эволюция взглядов на налоговую нагрузку. Роль и значение показателя налоговой нагрузки. Уровни исчисления налоговой нагрузки
	<i>Тема 8. Планирование налогов (налоговое планирование)</i> Сущность и основные цели налогового планирования. Налоговое планирование на макроуровне. Налоговое планирование на микроуровне
II. Система налогов и сборов в Российской Федерации	<i>Тема 9. Классификация налогов и сборов в российской налоговой системе</i> Роль налогов в формировании доходов бюджетов. Понятие налоговой системы, ее важнейшие элементы. Классификация российской системы налогов и сборов по принадлежности к уровню власти. Прямые и косвенные налоги в системе налогов и сборов РФ. Классификация российской системы налогов и сборов по субъекту уплаты. Классификация налогов по принадлежности к звеньям бюджетной системы. Классификация налогов по объекту обложения. Группировка налогов по способу обложения. Классификация налогов в зависимости от применяемых ставок. Классификация налогов в зависимости от их назначения и источника обложения

	<i>Тема 10. Этапы развития системы налогов и сборов в Российской Федерации</i> Налоги в период централизованного управления экономикой. Преддверие организации налоговой системы России. Начало становления российской налоговой системы. Период неустойчивого развития. Подготовка налоговой реформы. Период реформирования. Современный этап развития
	<i>Тема 11. Налоговая нагрузка российской экономики</i> Особенности формирования показателя налоговой нагрузки. Направления снижения налоговой нагрузки
	<i>Тема 12. Налоговые льготы в системе налогов и сборов РФ</i> Экономическая сущность понятия «налоговая льгота». Классификация налоговых льгот в российской налоговой системе. Совершенствование условий предоставления налоговых льгот
	<i>Тема 13. Налоговые риски в российской налоговой системе</i> Понятие налоговых рисков. Субъекты, несущие налоговые риски. Источники возникновения налоговых рисков. Факторы возникновения налоговых рисков. Возможные потери и последствия налоговых рисков. Возможные пути снижения налоговых рисков
III. Налоговое администрирование в российской налоговой системе	<i>Тема 14. Налоговое администрирование: сущность, участники, функции</i> Сущность налогового администрирования. Органы, осуществляющие в РФ налоговое администрирование, их полномочия и функции. Функции налоговых администраторов
	<i>Тема 15. Правовое обеспечение налоговых отношений в Российской Федерации</i> Налоговый кодекс РФ – основной инструмент реализации налоговой политики. Понятие налогового законодательства. Важнейшие нормы законодательства о налогах и сборах
	<i>Тема 16. Права и обязанности налоговых органов</i> Налоговые органы – центральное звено налогового контроля в РФ. Налоговый контроль – основное право налоговых органов. Осуществление действий, обеспечивающих полное и своевременное внесение налогов в бюджетную систему. Изменение сроков уплаты налога, сбора, страховых взносов, а также пени и штрафа. Другие права налоговых органов. Основные обязанности налоговых органов
	<i>Тема 17. Обязанности и права налогоплательщиков, плательщиков сборов, страховых взносов и налоговых агентов</i> Главная обязанность налогоплательщика, плательщика сборов, плательщика страховых взносов. Постановка на учет в налоговом органе. Ведение учета доходов и расходов, представление налоговой отчетности. Другие обязанности налогоплательщиков, плательщиков сборов, страховых взносов, налоговых агентов. Особые обязанности налоговых агентов. Права налогоплательщиков, плательщиков сборов, страховых взносов
	<i>Тема 18. Организация налогового контроля в условиях информационного общества</i> Постановка на налоговый учет. Налоговые проверки, их виды. Камеральная налоговая проверка. Выездная налоговая

	проверка
	<i>Тема 19. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение</i> Понятие налогового правонарушения. Принципы привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, исключющие или смягчающие вину. Виды налоговых правонарушений и санкции
	<i>Тема 20. Распределение налогов и налоговых доходов между бюджетами различных уровней в Российской Федерации</i> Мировая практика распределения налогов и налоговых доходов между бюджетами. Эволюция межбюджетного распределения налогов и налоговых доходов в РФ. Методы распределения налогов и налоговых доходов между бюджетами, применяемые в РФ
<i>Модуль 2. Характеристика налогов, сборов и страховых взносов в Российской Федерации</i>	
IV. Федеральные налоги и сборы	<i>Тема 21. Налог на добавленную стоимость (НДС)</i> Эволюция НДС и его значение. Плательщики НДС. Облагаемый оборот и объект налогообложения. Налоговые льготы. Налоговая база. Налоговые ставки. Порядок исчисления сумм НДС. Определение суммы налога, подлежащей взносу в бюджет. Сроки уплаты НДС в бюджет. Порядок возмещения, зачета или возврата излишне уплаченных сумм налога
	<i>Тема 22. Налог на прибыль организаций</i> Эволюция налога на прибыль организаций и его значение. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Определение доходов в целях налогообложения. Определение расходов в целях налогообложения. Налоговая база. Налоговые льготы. Ставки налога. Порядок исчисления и сроки уплаты налога. Налоговый учет
	<i>Тема 23. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ)</i> История развития подоходного налогообложения. Принципы построения НДФЛ в российской налоговой системе. Роль НДФЛ в финансовом обеспечении потребностей государства. Плательщики НДФЛ. Объект обложения. Налоговая база. Доходы налогоплательщика, не подлежащие обложению НДФЛ. Налоговые вычеты. Налоговые ставки. Порядок исчисления и удержания налога
	<i>Тема 24. Акцизы</i> Место акцизов в системе налогов. Понятие подакцизных товаров. Плательщики акцизов. Объект налогообложения. Налоговая база. Налоговые ставки. Исчисление сумм акциза. Налоговые вычеты. Исчисление суммы налога, подлежащей уплате в бюджет. Порядок и сроки уплаты акциза в бюджет
	<i>Тема 25. Налог на добычу полезных ископаемых (НДПИ)</i> Эволюция налогообложения недропользования в российской налоговой системе. Плательщики налога. Объект обложения. Налоговая база. Налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты налога. Особый порядок исчисления НДПИ по нефти
	<i>Тема 26. Водный налог</i> Необходимость применения водного налога. Налогоплательщики и объект налогообложения. Налоговая база. Налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты

	налога
	<i>Тема 27. Государственная пошлина</i> Плательщики государственной пошлины. Объекты обложения пошлиной. Ставки государственной пошлины. Налоговые льготы. Порядок уплаты государственной пошлины. Изменение срока уплаты. Порядок возврата или зачета уплаченной пошлины
	<i>Тема 28. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов</i> Плательщики сбора и объекты обложения. Ставки сбора. Порядок исчисления и уплаты сборов в бюджет
V. Региональные налоги	<i>Тема 29. Налог на имущество организаций</i> Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговая база, налоговый период. Налоговая ставка. Налоговые льготы. Порядок исчисления и уплаты налога
	<i>Тема 30. Налог на игорный бизнес</i> Необходимость введения налога на игорный бизнес, принцип его построения. Плательщики налога, объект обложения и налоговая база. Ставки налога. Порядок исчисления и уплаты налога
	<i>Тема 31. Транспортный налог</i> Плательщики налога. Объект налогообложения и налоговая база. Налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты налога
VI. Местные налоги и сборы	<i>Тема 32. Земельный налог</i> Необходимость введения земельного налога, его роль и значение. Плательщики налога, объект обложения. Налоговая база, налоговый период. Налоговые ставки. Налоговые льготы. Порядок исчисления и уплаты налога
	<i>Тема 33. Налог на имущество физических лиц</i> Плательщики налога, объект налогообложения, налоговая база. Ставки налога на имущество физических лиц. Льготы по налогу на имущество физических лиц. Порядок исчисления и уплаты налога
	<i>Тема 34. Торговый сбор</i> Плательщики торгового сбора и объект обложения. Виды предпринимательской деятельности, в отношении которых устанавливается торговый сбор. Период обложения и ставки торгового сбора. Учет плательщиков торгового сбора. Порядок исчисления и уплаты торгового сбора
VII. Страховые взносы	<i>Тема 35. Страховые взносы</i> Страховые взносы в РФ. Общие условия установления страховых взносов. Объект обложения страховыми взносами. Тарифы страховых взносов
VIII. Специальные налоговые режимы	<i>Тема 36. Специальные налоговые режимы</i> Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД). Общая характеристика ЕНВД. Плательщики ЕНВД. Объект налогообложения и налоговая база. Порядок и сроки уплаты единого налога. Упрощенная система налогообложения (УСН). Налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения упрощенной системы налогообложения. Объекты налогообложения при УСН. Налоговая база при УСН. Налоговые ставки. Порядок исчисления и сроки уплаты налога. Налоговый учет.

	Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог). Эволюция ЕСХН и его общая характеристика. Плательщики ЕСХН. Порядок и условия начала и прекращения применения единого сельскохозяйственного налога. Объект налогообложения. Налоговая база. Налоговая ставка. Порядок исчисления и уплаты в бюджет. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции (СРП). Необходимость введения специального режима налогообложения при СРП. Понятия, используемые при заключении СРП. Налогоплательщики и плательщики сборов при выполнении соглашений. Налоги, уплачиваемые при выполнении СРП. Особенности исчисления отдельных налогов при СРП. Особенности налогового контроля при СРП. Патентная система налогообложения. Общие положения. Налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения патентной системы налогообложения. Учет налогоплательщиков. Объект налогообложения. Налоговая база. Налоговый период. Налоговая ставка. Порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога. Налоговая декларация. Налоговый учет.
	<i>Тема 37. Новое в налоговом законодательстве</i> Основные изменения налогового законодательства в новом году (общий режим налогообложения, специальные налоговые режимы).

4.2. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

4.2.1. Заочная форма обучения

Тема	Общая трудоемкость (всего), часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем				Самостоятельная работа обучающихся
		всего	лекции	практические занятия	лабораторные работы	
Модуль 1. Теоретические основы налогообложения	166	14	6	8	-	152
Раздел I. Основы налогообложения	65	5	2	3	-	60
Тема 1. Экономическое содержание и функции налогов	9,5	2	1	1	-	7,5
Тема 2. Основополагающие принципы налогообложения	8,5	1	-	1	-	7,5
Тема 3. Классификация налогов	7,5	-	-	-	-	7,5
Тема 4. Сущность налоговой политики	8,5	1	1	-	-	7,5
Тема 5. Сущность налоговых реформ	7,5	-	-	-	-	7,5
Тема 6. Гармонизация налоговых отношений	7,5	-	-	-	-	7,5
Тема 7. Налоговая нагрузка (налоговое бремя)	8,5	1	-	1	-	7,5
Тема 8. Планирование налогов (налоговое планирование)	7,5	-	-	-	-	7,5
Раздел II. Система налогов и сборов в Российской Федерации	41,5	4	2	2	-	37,5

Тема 9. Классификация налогов и сборов в российской налоговой системе	8,5	1	1	-	-	7,5
Тема 10. Этапы развития системы налогов и сборов в Российской Федерации	7,5	-	-	-	-	7,5
Тема 11. Налоговая нагрузка российской экономики	8,5	1	-	1	-	7,5
Тема 12. Налоговые льготы в системе налогов и сборов РФ	8,5	1	-	1	-	7,5
Тема 13. Налоговые риски в российской налоговой системе	8,5	1	1	-	-	7,5
Раздел III. Налоговое администрирование в российской налоговой системе	49,5	5	2	3	-	44,5
Тема 14. Налоговое администрирование: сущность, участники, функции	9,5	2	1	1	-	7,5
Тема 15. Правовое обеспечение налоговых отношений в Российской Федерации	7,5	-	-	-	-	7,5
Тема 16. Права и обязанности налоговых органов	7,5	-	-	-	-	7,5
Тема 17. Обязанности и права налогоплательщиков, плательщиков сборов, страховых взносов и налоговых агентов	5,5	-	-	-	-	5,5
Тема 18. Организация налогового контроля в условиях информационного общества	6,5	1	-	1	-	5,5
Тема 19. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	7,5	2	1	1	-	5,5
Тема 20. Распределение налогов и налоговых доходов между бюджетами различных уровней в Российской Федерации	5,5	-	-	-	-	5,5
Контрольная работа	10	-	-	-	-	10
Модуль 2. Характеристика налогов, сборов и страховых взносов в Российской Федерации	122	14	6	8	-	108
Раздел IV. Федеральные налоги и сборы	56	8	3	5	-	48
Тема 21. Налог на добавленную стоимость (НДС)	8	2	1	1	-	6
Тема 22. Налог на прибыль организаций	8	2	1	1	-	6
Тема 23. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ)	8	2	1	1	-	6
Тема 24. Акцизы	7	1	-	1	-	6
Тема 25. Налог на добычу полезных ископаемых (НДПИ)	7	1	-	1	-	6
Тема 26. Водный налог	6	-	-	-	-	6
Тема 27. Государственная пошлина	6	-	-	-	-	6
Тема 28. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов	6	-	-	-	-	6
Раздел V. Региональные налоги	20	2	1	1	-	18
Тема 29. Налог на имущество организаций	8	2	1	1	-	6
Тема 30. Налог на игорный бизнес	6	-	-	-	-	6
Тема 31. Транспортный налог	6	-	-	-	-	6
Раздел VI. Местные налоги и сборы	22	1	-	1	-	21
Тема 32. Земельный налог	8	1	-	1	-	7
Тема 33. Налог на имущество физических лиц	7	-	-	-	-	7
Тема 34. Торговый сбор	7	-	-	-	-	7

Раздел VII. Страховые взносы	7	-	-	-	-	7
Тема 35. Страховые взносы	7	-	-	-	-	7
Раздел VIII. Специальные налоговые режимы	17	3	2	1	-	14
Тема 36. Специальные налоговые режимы	9	2	1	1	-	7
Тема 37. Новое в налоговом законодательстве	8	1	1	-	-	7
Всего:	288	28	12	16	-	260

Виды практических и самостоятельных работ

Тема	Вид работы*	Наименование и содержание работы	Трудо- емкость, часов
<i>Модуль 1. Теоретические основы налогообложения</i>			
Раздел I. Основы налогообложения			
Тема 1. Экономическое содержание и функции налогов	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	1
	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к зачету	6 1,3 0,2
Тема 2. Основополагающие принципы налогообложения	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	1
	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к зачету	6 1,3 0,2
Тема 3. Классификация налогов	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса.	7,3
		Подготовка к зачету	0,2
Тема 4. Сущность налоговой политики	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса.	7,3
		Подготовка к зачету	0,2
Тема 5. Сущность налоговых реформ	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса.	7,3
		Подготовка к зачету	0,2
Тема 6. Гармонизация налоговых отношений	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса.	7,3
		Подготовка к зачету	0,2
Тема 7. Налоговая нагрузка (налоговое бремя)	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	1
	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к зачету	6 1,3 0,2

Тема	Вид работы*	Наименование и содержание работы	Трудо- емкость, часов
Тема 8. Планирование налогов (налоговое планирование)	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса.	7,3
		Подготовка к зачету	0,2
Раздел II. Система налогов и сборов в Российской Федерации			
Тема 9. Классификация налогов и сборов в российской налоговой системе	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса.	7,3
		Подготовка к зачету	0,2
Тема 10. Этапы развития системы налогов и сборов в Российской Федерации	СР	Изучение основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса.	7,3
		Подготовка к зачету	0,2
Тема 11. Налоговая нагрузка российской экономики	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	1
	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию.	6
		Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к зачету	1,3 0,2
Тема 12. Налоговые льготы в системе налогов и сборов РФ	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	1
	СР	Изучение основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию.	6
		Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к зачету	1,3 0,2
Тема 13. Налоговые риски в российской налоговой системе	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса.	7,3
		Подготовка к зачету	0,2
Раздел III. Налоговое администрирование в российской налоговой системе			
Тема 14. Налоговое администрирование: сущность, участники, функции	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	1
	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию.	6
		Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к зачету	1,3 0,2
Тема 15. Правовое обеспечение налоговых отношений в Российской Федерации	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса.	7,3
		Подготовка к зачету	0,2
Тема 16. Права и обязанности налоговых органов	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса.	7,3
		Подготовка к зачету	0,2

Тема	Вид работы*	Наименование и содержание работы	Трудо- емкость, часов
Тема 17. Обязанности и права налогоплательщиков, плательщиков сборов, страховых взносов и налоговых агентов	СР	Изучение основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса. Подготовка к зачету	5,3 0,2
	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	1
Тема 18. Организация налогового контроля в условиях информационного общества	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к зачету	4,3 1 0,2
	ПР	Дискуссия на тему «Актуальные проблемы развития налоговой культуры в Российской Федерации» Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	0,5 0,5
Тема 19. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к зачету	4,3 1 0,2
	ПР	Дискуссия на тему «Актуальные проблемы развития налоговой культуры в Российской Федерации» Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	0,5 0,5
Тема 20. Распределение налогов и налоговых доходов между бюджетами различных уровней в Российской Федерации	СР	Изучение основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса. Подготовка к зачету	5,3 0,2
Контрольная работа	СР	Подготовка контрольной работы	10
<i>Модуль 2. Характеристика налогов, сборов и страховых взносов в Российской Федерации</i>			
Раздел IV. Федеральные налоги и сборы			
Тема 21. Налог на добавленную стоимость (НДС)	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	1
	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию. Подготовка к практическим занятиям. Курсовая работа. Подготовка к экзамену	2 1,9 1,6 0,5
Тема 22. Налог на прибыль организаций	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	1
	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию. Подготовка к практическим занятиям. Курсовая работа. Подготовка к экзамену	3 1,9 0,6 0,5

Тема	Вид работы*	Наименование и содержание работы	Трудо- емкость, часов
Тема 23. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ)	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	1
	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию. Подготовка к практическим занятиям. Курсовая работа. Подготовка к экзамену	3 1,9 0,6 0,5
Тема 24. Акцизы	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	1
	СР	Изучение основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию. Подготовка к практическим занятиям. Курсовая работа. Подготовка к экзамену	3 1,9 0,6 0,5
Тема 25. Налог на добычу полезных ископаемых (НДПИ)	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	1
	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию. Подготовка к практическим занятиям. Курсовая работа. Подготовка к экзамену	2 1,9 1,6 0,5
Тема 26. Водный налог	СР	Изучение основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса. Курсовая работа.	4,9 0,6
		Подготовка к экзамену	0,5
Тема 27. Государственная пошлина	СР	Изучение основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса. Курсовая работа.	4,9 0,6
		Подготовка к экзамену	0,5
Тема 28. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов	СР	Изучение основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса. Курсовая работа.	4,9 0,6
		Подготовка к экзамену	0,5
Раздел V. Региональные налоги			
Тема 29. Налог на имущество организаций	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	1
	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию. Подготовка к практическим занятиям. Курсовая работа. Подготовка к экзамену	3 1,9 0,6 0,5

Тема	Вид работы*	Наименование и содержание работы	Трудоемкость, часов
Тема 30. Налог на игорный бизнес	СР	Изучение основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса. Курсовая работа. Подготовка к экзамену	4,9 0,6 0,5
Тема 31. Транспортный налог	СР	Изучение основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса. Курсовая работа. Подготовка к экзамену	4,9 0,6 0,5
Раздел VI. Местные налоги и сборы			
Тема 32. Земельный налог	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	1
	СР	Изучение основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию. Подготовка к практическим занятиям. Курсовая работа. Подготовка к экзамену	4 1,9 0,6 0,5
Тема 33. Налог на имущество физических лиц	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса. Курсовая работа. Подготовка к экзамену	5,9 0,6 0,5
Тема 34. Торговый сбор	СР	Изучение основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса. Курсовая работа. Подготовка к экзамену	5,9 0,6 0,5
VII. Страховые взносы			
Тема 35. Страховые взносы	СР	Изучение основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса. Курсовая работа. Подготовка к экзамену	5,9 0,6 0,5
Раздел VIII. Специальные налоговые режимы			
Тема 36. Специальные налоговые режимы	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	1
	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию. Подготовка к практическим занятиям. Курсовая работа. Подготовка к экзамену	4 1,9 0,6 0,5
Тема 37. Новое в налоговом законодательстве	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса. Курсовая работа. Подготовка к экзамену	5,6 0,4 1

* СР – самостоятельная работа, ПР – практические занятия

4.3. Курсовая работа по дисциплине предусмотрена на 4-м курсе.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Шурчкова И.Б. Дистанционный учебный курс «Налоги и налогообложение. Часть 1» (свидетельство о регистрации ОФЭРНиО № 21398 от 19.11.2015 г.) [Электронный ресурс]: Система дистанционного обучения РГРТУ: - Режим доступа: <http://cdo.rsreu.ru/course/view.php?id=1165>, по паролю.
2. Шурчкова И.Б. Дистанционный учебный курс «Налоги и налогообложение. Часть II», направление подготовки 38.03.01 «Экономика», специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность» (свидетельство о регистрации ОФЭРНиО № 21727 от 29.03.2016 г.) [Электронный ресурс]: Система дистанционного обучения РГРТУ: - Режим доступа: <http://cdo.rsreu.ru/course/view.php?id=1191>, по паролю.
3. Налоги и налогообложение : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент», специальностям «Экономическая безопасность», «Таможенное дело» / И. А. Майбуров, Е. В. Ядренникова, Е. Б. Мишина [и др.] ; под редакцией И. А. Майбунова. — 6-е изд. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 487 с. — ISBN 978-5-238-02623-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81728.html>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.
4. Налоги и налогообложение: методические указания к курсовой работе / Рязан. гос. радиотехн. ун-т; сост. И.Б. Шурчкова. – Рязань: РГРТУ, 2015. – 16 с.
5. Подготовка и оформление контрольных работ (Уровень специалитета): методические указания / Рязан. гос. радиотехн. ун-т; сост.: Л.Х. Балакина, Г.Ю. Бобылева, Т.А. Журавлёва, А.Ю. Карпунин, Е.В. Карпунина, О.В. Киселева, С.А. Коноваленко, О.В. Скрипкина, М.В. Смирнова, И.В. Сократова, С.Г. Чепик, И.Б. Шурчкова, Л.Н. Юдаева. – Рязань: РГРТУ, 2018. – 40 с.
6. Методическое обеспечение дисциплины (см. документ «Методическое обеспечение по дисциплине «Налоги и налогообложение»»).

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы приведены в приложении к рабочей программе дисциплины (см. документ «Оценочные материалы по дисциплине «Налоги и налогообложение»»).

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная учебная литература

1. Налоги и налогообложение : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент», специальностям «Экономическая безопасность», «Таможенное дело» / И. А. Майбуров, Е. В. Ядренникова, Е. Б. Мишина [и др.] ; под редакцией И. А. Майбунова. — 6-е изд. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 487 с. — ISBN 978-5-238-02623-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81728.html>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

б) дополнительная учебная литература

1. Заббарова, О. А. Налоги и налогообложение : учебное пособие / О. А. Заббарова. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 244 с. — ISBN 978-5-4487-0318-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77440.html>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.
2. Налоги и налоговая система Российской Федерации : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика» / Б. Х. Алиев, Х. М. Мусаева, А. М. Абдулгалимов [и др.] ; под редакцией Б. Х. Алиева, Х. М. Мусавой. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 439 с. — ISBN 978-5-238-02491-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная

система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83046.html>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

3. Колчин, С. П. Налоги в Российской Федерации : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / С. П. Колчин. — 2-е изд. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 270 с. — ISBN 978-5-238-01922-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71216.html>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

4. Налоги и налогообложение : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Г. А. Волкова, Г. Б. Поляк, Л. А. Крамаренко [и др.] ; под редакцией Г. Б. Поляк, А. Е. Суглобов. — 3-е изд. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 631 с. — ISBN 978-5-238-01827-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71218.html>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

5. Тростьянский, С. Н. Налоги и налогообложение. Система налогов в Российской Федерации и субъекты налоговых отношений : курс лекций / С. Н. Тростьянский. — М. : Издательский Дом МИСиС, 2012. — 153 с. — ISBN 978-5-87623-576-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/56247.html>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

6. Цветова, Г. В. Налоги и налогообложение : учебное пособие / Г. В. Цветова, Е. П. Макарова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 110 с. — ISBN 978-5-4486-0072-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70271.html>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ [Электронный ресурс]. — URL: <http://www.garant.ru>.

2. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]. — URL: <http://www.pravo.gov.ru>.

3. Министерство финансов Российской Федерации. Официальный сайт. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.minfin.ru>.

4. Федеральная налоговая служба Российской Федерации. Официальный сайт. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.nalog.ru>.

5. Система дистанционного обучения в Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда): Шурчкова И.Б. Дистанционный учебный курс «Налоги и налогообложение. Часть 1» (свидетельство о регистрации ОФЭРНиО № 21398 от 19.11.2015 г.) [Электронный ресурс]: Система дистанционного обучения РГРТУ: - Режим доступа: <http://cdo.rsreu.ru/course/view.php?id=1165>, по паролю.

6. Система дистанционного обучения в Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда): Шурчкова И.Б. Дистанционный учебный курс «Налоги и налогообложение. Часть II», направление подготовки 38.03.01 «Экономика», специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность» (свидетельство о регистрации ОФЭРНиО № 21727 от 29.03.2016 г.) [Электронный ресурс]: Система дистанционного обучения РГРТУ: - Режим доступа: <http://cdo.rsreu.ru/course/view.php?id=1191>, по паролю.

Обучающимся предоставлена возможность индивидуального доступа к следующим электронно-библиотечным системам:

- Электронно-библиотечная система «IPRbooks», режим доступа – с любого компьютера РГРТУ без пароля, из сети интернет по паролю. — URL: <https://iprbookshop.ru/>.
- Электронная библиотека РГРТУ [Электронный ресурс]. — Режим доступа: из корпоративной сети РГРТУ – по паролю. — URL: <http://elib.rsreu.ru/>.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины

Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:

Изучение конспекта лекции в тот же день, после лекции – не менее 10-15 минут.

Изучение конспекта лекции за день перед следующей лекцией – не менее 10-15 минут.

Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – не менее 1 часа в неделю.

Работа в дистанционном учебном курсе – не менее 1 часа в неделю.

9.2. Описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»)

Рекомендуется следующим образом организовать работу, необходимую для изучения дисциплины:

1) написание конспекта лекций: основные положения, выводы, формулировки, обобщения фиксировать кратко, схематично и последовательно, а также пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины;

2) подготовка к практическим занятиям: необходимо изучить рекомендованные преподавателем источники (основную и дополнительную литературу, Интернет-ресурсы) и выполнить подготовительные задания;

3) при изучении дисциплины очень полезно самостоятельно изучать материал, который еще не прочитан на лекции, не применялся на практическом занятии (тогда лекция будет понятнее). Однако легче при изучении дисциплины следовать изложению материала на лекции.

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- после лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст прослушанной лекции;
- при подготовке к следующей лекции нужно просмотреть текст предыдущей лекции;
- в течение периода времени между занятиями выбрать время для самостоятельной работы в библиотеке, проверить термины, понятия с помощью рекомендованной основной и дополнительной литературы, выписать толкования в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендованной основной и дополнительной литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии;
- при изучении материалов дистанционного учебного курса следует руководствоваться «Методическими рекомендациями для студентов», расположенными во Вводном модуле дистанционного учебного курса.

9.3. Рекомендации по работе с литературой

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта изучается и дополнительная рекомендованная литература. Полезно использовать несколько источников по дисциплине. Рекомендуется после изучения очередного параграфа ответить на несколько простых вопросов по данной теме. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе вопросы по изученной теме, попробовать ответить на них. Литературу по дисциплине рекомендуется изучать в библиотеке или с помощью сети Интернет.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

В рамках реализации образовательной программы при проведении занятий по дисциплине используются следующие информационные технологии:

- удаленные информационные коммуникации между студентами и преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия, посредством информационной образовательной среды РГРТУ, позволяющие осуществлять оперативный контроль графика выполнения и содержания контрольных заданий, решение организационных вопросов, удаленное консультирование;
- поиск актуальной информации для выполнения самостоятельной работы и контрольных заданий;
- доступ к информационным справочным системам;
- доступ в систему дистанционного обучения Moodle для организации самостоятельной работы студентов с электронными ресурсами (URL: <http://cdo.rsreu.ru/>).

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Название ПО	№ лицензии	Количество мест
Операционная система Windows	номер подписки 700102019	бессрочно
Kaspersky Endpoint Security	№2922-190228-101204-557-1191	На 1000
Mozilla Firefox	свободно распространяемая	без ограничений
Adobe Acrobat Reader	свободно распространяемая	без ограничений
LibreOffice	свободно распространяемая	без ограничений
OpenOffice	свободно распространяемая	без ограничений
7Zip-Manager	свободно распространяемая	без ограничений

Перечень информационных справочных систем:

- Справочная правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru/online/>. – Режим доступа: доступ из корпоративной сети РГРТУ – свободный, Договор № 1342/455-10, без ограничений.
- Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.garant.ru>. – Режим доступа: свободный доступ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для освоения дисциплины необходимы следующие материально-технические ресурсы:

- 1) аудитории РГРТУ для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная маркерной (меловой) доской;
- 2) специальные помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в информационную образовательную среду РГРТУ, характеристика которых представлена в таблице:

№ п/п	Наименование специальных помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного обеспечения и информационных справочных систем
1.	Ауд. № 337 (здание учебно-административного корпуса). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа,	компьютерная техника (1ПК) Компьютер Intel, мультимедийное оборудование: Проектор Epson EB-X12 специализированная мебель: 100 стульев, 50	1. Операционная система семейства Windows (Microsoft Imagint, номер подписки 700102019 (бессрочно). 2. Лицензия на право использования Kaspersky Endpoint Security для бизнеса на 1000

	групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	столов компьютерная техника (1ПК)	рабочих посадочных мест (Коммерческая лицензия на 1000 компьютеров №2922-190228-101204-557-1191 с 28.02.2019 по 07.03.2021). 3. 7Zip-manager – свободное ПО 4. LibreOffice - свободное ПО
2.	Ауд. № 346 (здание учебно-административного корпуса). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	компьютерная техника (1ПК), Компьютер Intel мультимедийное оборудование: Проектор Epson EB-X12, специализированная мебель: 80 стульев, 40 столов	1.Операционная система семейства Windows (Microsoft Imagint, номер подписки 700102019 (бессрочно). 2. Kaspersky Endpoint Security (Коммерческая лицензия на 1000 компьютеров №2922-190228-101204-557-1191 с 28.02.2019 по 07.03.2021). 3. 7Zip-manager – свободное ПО. 4. OpenOffice - свободное ПО. 5. LibreOffice - свободное ПО
3.	Ауд. № 302 (здание учебно-административного корпуса). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	специализированная мебель: 200 стульев, 100 столов	
4.	Ауд. № 304 к.2 (здание лабораторного корпуса). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	40 мест; специализированная мебель: 40 стульев, 20 столов, доска, 1 мультимедиапроектор ASER, 1 экран, компьютерная техника (1ПК) компьютер Intel, возможность подключения к сети «Интернет» проводным и беспроводным способом и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ	1.Операционная система семейства Windows (Microsoft Imagint, номер подписки 700102019 (бессрочно). 2. Kaspersky Endpoint Security (Коммерческая лицензия на 1000 компьютеров №2922-190228-101204-557-1191 с 28.02.2019 по 07.03.2021). 3. 7Zip-manager – свободное ПО. 4. OpenOffice - свободное ПО. 5. LibreOffice - свободное ПО.
5.	Ауд. № 313 к.2 (здание лабораторного корпуса). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего	64 места, специализированная мебель: 64 стульев, 32 столов, доска, 1 мультимедиапроектор ASER, 1 экран, компьютерная техника (1ПК) компьютер Intel,	1.Операционная система семейства Windows (Microsoft Imagint, номер подписки 700102019 (бессрочно). 2. Kaspersky Endpoint Security (Коммерческая лицензия на 1000 компьютеров №2922-190228-101204-557-1191 с 28.02.2019 по 07.03.2021).

	контроля и промежуточной аттестации	возможность подключения к сети «Интернет» проводным и беспроводным способом и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ	3. 7Zip-manager – свободное ПО. 4.OpenOffice - свободное ПО. 5.LibreOffice - свободное ПО
6.	Ауд. № 318 к.2 (здание лабораторного корпуса). Преподавательская для проведения индивидуальных консультаций и текущего контроля	специализированная мебель: 14 стульев, 10 столов; 2 ноутбука Lenovo, принтер KYOCERA, многофункциональное устройство Canon MF 4018, компьютерная техника (ЗПК: ПЭВМ E7200 DG 31Socket, ПЭВМ DG 31Socket, ПЭВМ E 5500), возможность подключения к сети «Интернет» проводным и беспроводным способом и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ	1.Операционная система семейства Windows (Microsoft Imagint, номер подписки 700102019 (бессрочно). 2. Kaspersky Endpoint Security (Коммерческая лицензия на 1000 компьютеров №2922-190228-101204-557-1191 с 28.02.2019 по 07.03.2021). 3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - договор об информационной поддержке № 1342/455-100 от 28.10.2011г. 4.7Zip-manager – свободное ПО. 5.OpenOffice - свободное ПО. 6.LibreOffice - свободное ПО
7.	Ауд. № 501 к.2 (здание лабораторного корпуса). Аудитория для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	25 компьютеров (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, Компьютеры Intel, специализированная мебель: 25 стульев, 13 столов	1.Операционная система семейства Windows (Microsoft Imagint, номер подписки 700102019 (бессрочно). 2. Лицензия на право использования Kaspersky Endpoint Security для бизнеса на 1000 рабочих посадочных мест (Коммерческая лицензия на 1000 компьютеров №2922-190228-101204-557-1191 с 28.02.2019 по 07.03.2021), 3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - договор об информационной поддержке № 1342/455-100 от 28.10.2011г. 4. 7Zip-manager – свободное ПО. 5. OpenOffice - свободное ПО. 6. LibreOffice - свободное ПО
8.	Ауд. № 502 к.2 (здание лабораторного корпуса). Аудитория для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	25 компьютеров (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, Компьютеры Intel,	1.Операционная система семейства Windows (Microsoft Imagint, номер подписки 700102019 (бессрочно). 2. Лицензия на право использования Kaspersky Endpoint Security для бизнеса на 1000 рабочих посадочных мест (Коммерческая лицензия на 1000 компьютеров №2922-190228-

		специализированная мебель: 25 стульев, 13 столов	101204-557-1191 с 28.02.2019 по 07.03.2021). 3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - договор об информационной поддержке № 1342/455-100 от 28.10.2011г. 4. 7Zip-manager – свободное ПО. 5. OpenOffice - свободное ПО. 6. LibreOffice - свободное ПО
--	--	--	--

Программу составил:

доцент кафедры экономической безопасности, анализа и учета
к.э.н., доцент



И.Б. Шурчкова

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»

Кафедра «Экономическая безопасность, анализ и учет»

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.Б.19 «Налоги и налогообложение»

Специальность
38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация № 2
Экономика и организация производства на режимных объектах

Уровень подготовки
специалитет

Квалификация выпускника – экономист

Форма обучения – заочная

Рязань 2019 г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные материалы – это совокупность учебно-методических материалов (контрольных заданий, описаний форм и процедур проверки), предназначенных для оценки качества освоения обучающимися данной дисциплины как части ОПОП.

Цель – оценить соответствие знаний, умений и владений, приобретенных обучающимися в процессе изучения дисциплины, целям и требованиям ОПОП.

Контроль знаний обучающихся осуществляется в виде промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета (*Модуль 1*) и экзамена (*Модуль 2*).

Форма проведения зачета - устный опрос по утвержденным вопросам, сформулированным с учетом содержания учебной дисциплины. В билет включаются два теоретических вопроса по темам курса.

Форма проведения экзамена - устный опрос по утвержденным вопросам, сформулированным с учетом содержания учебной дисциплины, и выполнение практического задания. В билет включаются два теоретических вопроса и одно практическое задание.

Допуском к зачету является тестирование и выполнение практических заданий в системе дистанционного обучения РГРТУ («Налоги и налогообложение. Часть 1»), а также подготовка контрольной работы.

Допуском к экзамену является тестирование и выполнение практических заданий в системе дистанционного обучения РГРТУ («Налоги и налогообложение. Часть 2»).

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Сформированность каждой компетенции в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале:

- 1) пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины;
- 2) продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенций по завершении освоения дисциплины;
- 3) эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенций и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

2.1. Уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной (Модуль 1):

а) описание критериев и шкалы оценивания теоретического вопроса:

На зачет выносятся 2 теоретических вопроса. Максимально обучающийся может набрать 50 баллов.

Шкала оценивания	Критерии
25 баллов (эталонный уровень)	– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность знаний по компетенции; – доказательно раскрыты основные положения вопроса; – в ответе прослеживается структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений; – знания по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе науки и междисциплинарных связей; – могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа
20 баллов (продвинутый уровень)	– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; – ответ структурирован, логичен; – могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя
10 баллов (пороговый уровень)	– дан недостаточно полный и развернутый ответ; – логика и последовательность изложения имеют нарушения; – допущены ошибки;

	– обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи; – в ответе отсутствуют выводы
0 баллов	– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; – присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения; – отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения; – ответ на вопрос полностью отсутствует; – отказ от ответа

б) описание критериев и шкалы оценивания тестирования:

На зачет выносятся 10 тестовых вопросов. Максимально обучающийся может набрать 50 баллов.

Шкала оценивания	Критерий
5 баллов (эталонный уровень)	– ответ на тестовый вопрос полностью правильный
4 балла (продвинутый уровень)	– ответ на тестовый вопрос частично правильный (выбрано более одного правильного варианта ответа из нескольких правильных вариантов)
3 балла (пороговый уровень)	– ответ на тестовый вопрос частично правильный (выбран только один правильный вариант ответа из нескольких правильных вариантов)
0 баллов	– ответ на тестовый вопрос полностью неправильный

Итоговый суммарный балл обучающегося, полученный при прохождении промежуточной аттестации, переводится в традиционную форму по системе «зачтено» / «не зачтено» в соответствии со следующей шкалой:

Шкала оценивания	Итоговый суммарный балл
Зачтено	90–100 баллов (эталонный уровень)
Зачтено	89–70 баллов (продвинутый уровень)
Зачтено	69–50 баллов (пороговый уровень)
Не зачтено	50 баллов и ниже

в) описание критериев и шкалы оценивания контрольной работы:

Шкала оценивания	Критерии
Зачтено (эталонный уровень)	– обоснована актуальность темы, определены и грамотно поставлены цель и задачи контрольной работы; – критически проанализированы источники; – информация логически структурирована; – контрольная работа соответствует заявленной теме; – присутствуют выводы и грамотные обобщения; – оформление соответствует предъявляемым требованиям; – библиография представлена в достаточном объеме; – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос
Зачтено (продвинутый уровень)	– актуальность темы недостаточно обоснована, цель и задачи контрольной работы поставлены не четко; – критически проанализированы источники; – информация структурирована; – контрольная работа соответствует заявленной теме; – присутствуют выводы и грамотные обобщения; – допущены незначительные неточности в оформлении, в целом оформление соответствует предъявляемым требованиям; – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос
Зачтено (пороговый уровень)	– контрольная работа соответствует заявленной теме, освещение темы недостаточно полно; – логика и последовательность изложения имеют нарушения; – допущены ошибки при изложении материала контрольной работы;

	– оформление не соответствует предъявляемым требованиям; – отсутствуют обоснованные выводы; – дан недостаточно полный и развернутый ответ
Не зачтено	– отсутствует обоснование актуальности темы; – контрольная работа не соответствует заявленной теме; – допущены серьезные ошибки в изложении материала; – контрольная работа не представлена преподавателю; – ответ на вопрос полностью отсутствует; – отказ от ответа

2.2. Уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной (Модуль 2):

а) описание критериев и шкалы оценивания теоретического вопроса:

На экзамен выносятся 2 теоретических вопроса. Максимально обучающийся может набрать 50 баллов.

Шкала оценивания	Критерии
25 баллов (эталонный уровень)	– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность знаний по компетенции; – доказательно раскрыты основные положения вопроса; – в ответе прослеживается структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений; – знания по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе науки и междисциплинарных связей; – могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа
20 баллов (продвинутый уровень)	– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; – ответ структурирован, логичен; – могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя
10 баллов (пороговый уровень)	– дан недостаточно полный и развернутый ответ; – логика и последовательность изложения имеют нарушения; – допущены ошибки; – обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи; – в ответе отсутствуют выводы
0 баллов	– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; – присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения; – отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения; – ответ на вопрос полностью отсутствует; – отказ от ответа

б) описание критериев и шкалы оценивания практического задания.

На экзамен выносятся 1 практическое задание (задача). Максимально обучающийся может набрать 50 баллов.

Шкала оценивания	Критерий
50 баллов (эталонный уровень)	– задача решена верно
40 баллов (продвинутый уровень)	– задача решена верно, но есть погрешности в определении понятийного аппарата
30 баллов (пороговый уровень)	– задача решена верно, но с дополнительными наводящими вопросами преподавателя
0 баллов	– задача не решена

Итоговый суммарный балл обучающегося, полученный при прохождении промежуточной аттестации, переводится в традиционную форму по системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии со следующей шкалой:

Шкала оценивания	Итоговый суммарный балл
Отлично	90–100 баллов (эталонный уровень)
Хорошо	89–70 баллов (продвинутый уровень)
Удовлетворительно	69–50 баллов (пороговый уровень)
Неудовлетворительно	50 баллов и ниже

в) описание критериев и шкалы оценивания курсовой работы:

Шкала оценивания	Критерии
Отлично (эталонный уровень)	– обоснована актуальность избранной темы исследования, определены и грамотно поставлены цель и задачи курсовой работы; – критически проанализированы источники; – информация логически структурирована; – курсовая работа соответствует заявленной теме, представляет собой целостное, законченное, логически построенное исследование; – присутствуют выводы и грамотные обобщения; – курсовая работа написана в стиле академического письма; – оформление работы соответствует предъявляемым требованиям; – библиография представлена в достаточном объеме, содержит классические труды, современные исследования; – могут быть допущены недочеты, исправленные обучающимся в процессе подготовки либо защиты курсовой работы; – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность знаний по компетенции
Хорошо (продвинутый уровень)	– актуальность избранной темы исследования недостаточно обоснована, цель и задачи курсовой работы поставлены не четко; – критически проанализированы источники; – информация структурирована; – курсовая работа соответствует заявленной теме, представляет собой целостное, законченное, логически построенное исследование; – присутствуют выводы и грамотные обобщения; – курсовая работа написана в стиле академического письма; – допущены незначительные неточности в оформлении, в целом оформление соответствует предъявляемым требованиям; – могут быть допущены недочеты, не влияющие на корректность результатов курсовой работы; – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи
Удовлетворительно (пороговый уровень)	– курсовая работа соответствует заявленной теме, освещение темы недостаточно полно; – логика и последовательность изложения имеют нарушения; – допущены ошибки при изложении материала курсовой работы; – оформление не соответствует предъявляемым требованиям; – не выделены существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи; – отсутствуют обоснованные выводы; – дан недостаточно полный и развернутый ответ
Неудовлетворительно	– отсутствует актуальность темы выполненной курсовой работы; – курсовая работа не соответствует заявленной теме; – допущены серьезные ошибки в изложении материала; – курсовая работа не представлена преподавателю; – отсутствие ссылок, плагиат;

	– ответ на вопрос полностью отсутствует; – отказ от ответа
--	---

3. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
Модуль 1. Теоретические основы налогообложения		
<i>Раздел I. Основы налогообложения</i>		
Тема 1. Экономическое содержание и функции налогов	ОПК-2, ОПК-3	Зачет
Тема 2. основополагающие принципы налогообложения	ОПК-2, ОПК-3	Зачет
Тема 3. Классификация налогов	ОПК-2, ОПК-3	Зачет
Тема 4. Сущность налоговой политики	ОПК-2, ОПК-3	Зачет
Тема 5. Сущность налоговых реформ	ОПК-2, ОПК-3	Зачет
Тема 6. Гармонизация налоговых отношений	ОПК-2, ОПК-3	Зачет
Тема 7. Налоговая нагрузка (налоговое бремя)	ОПК-2, ОПК-3	Зачет
Тема 8. Планирование налогов (налоговое планирование)	ОПК-2, ОПК-3	Зачет
<i>Раздел II. Система налогов и сборов в Российской Федерации</i>		
Тема 9. Классификация налогов и сборов в российской налоговой системе	ОПК-2, ОПК-3	Зачет
Тема 10. Этапы развития системы налогов и сборов в Российской Федерации	ОПК-2, ОПК-3	Зачет
Тема 11. Налоговая нагрузка российской экономики	ОПК-2, ОПК-3	Зачет
Тема 12. Налоговые льготы в системе налогов и сборов РФ	ОПК-2, ОПК-3	Зачет
Тема 13. Налоговые риски в российской налоговой системе	ОПК-2, ОПК-3	Зачет
<i>Раздел III. Налоговое администрирование в российской налоговой системе</i>		
Тема 14. Налоговое администрирование: сущность, участники, функции	ОПК-2, ОПК-3	Зачет
Тема 15. Правовое обеспечение налоговых отношений в Российской Федерации	ОПК-2, ОПК-3	Зачет
Тема 16. Права и обязанности налоговых органов	ОПК-2, ОПК-3	Зачет
Тема 17. Обязанности и права налогоплательщиков, плательщиков сборов, страховых взносов и налоговых агентов	ОПК-2, ОПК-3	Зачет
Тема 18. Организация налогового контроля в условиях информационного общества	ОПК-2, ОПК-3	Зачет
Тема 19. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	ОПК-2, ОПК-3	Зачет
Тема 20. Распределение налогов и налоговых доходов между бюджетами различных уровней в Российской Федерации	ОПК-2, ОПК-3	Зачет

Федерации		
Модуль 2. Характеристика налогов, сборов и страховых взносов в Российской Федерации		
<i>Раздел IV. Федеральные налоги и сборы</i>		
Тема 21. Налог на добавленную стоимость (НДС)	ОПК-2, ОПК-3	Экзамен
Тема 22. Налог на прибыль организаций	ОПК-2, ОПК-3	Экзамен
Тема 23. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ)	ОПК-2, ОПК-3	Экзамен
Тема 24. Акцизы	ОПК-2, ОПК-3	
Тема 25. Налог на добычу полезных ископаемых (НДПИ)	ОПК-2, ОПК-3	Экзамен
Тема 26. Водный налог	ОПК-2, ОПК-3	Экзамен
Тема 27. Государственная пошлина	ОПК-2, ОПК-3	Экзамен
Тема 28. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов	ОПК-2, ОПК-3	Экзамен
<i>Раздел V. Региональные налоги</i>		
Тема 29. Налог на имущество организаций	ОПК-2, ОПК-3	Экзамен
Тема 30. Налог на игорный бизнес	ОПК-2, ОПК-3	Экзамен
Тема 31. Транспортный налог	ОПК-2, ОПК-3	
<i>Раздел VI. Местные налоги и сборы</i>		
Тема 32. Земельный налог	ОПК-2, ОПК-3	Экзамен
Тема 33. Налог на имущество физических лиц	ОПК-2, ОПК-3	Экзамен
Тема 34. Торговый сбор	ОПК-2, ОПК-3	Экзамен
<i>Раздел VII. Страховые взносы</i>		
Тема 35. Страховые взносы	ОПК-2, ОПК-3	Экзамен
<i>Раздел VIII. Специальные налоговые режимы</i>		
Тема 36. Специальные налоговые режимы	ОПК-2, ОПК-3	
Тема 37. Новое в налоговом законодательстве	ОПК-2, ОПК-3	Экзамен

4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

4.1. Промежуточная аттестация (зачет)

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций
ОПК-2	способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач

а) типовые контрольные вопросы:

1. Основополагающие признаки налога.
2. Функции налога.
3. Эволюция теоретических представлений сущности налога.
4. Экономическая сущность понятия «налоговая льгота».
5. Субъекты, принципы формирования, механизм, цели и методы налоговой политики.
6. Научные основы налоговой политики.
7. Эволюция взглядов на теорию принципов налогообложения.
8. Понятие налоговой реформы.
9. Эволюция взглядов на налоговую нагрузку.
10. Роль и значение показателя налоговой нагрузки.

б) типовые тестовые вопросы:

1. Налог является социальной категорией, поскольку денежные отношения, складывающиеся между государством, с одной стороны, и юридическими и физическими лицами, с другой стороны, носят объективный характер и имеют специфическое общественное назначение - мобилизацию финансовых ресурсов в распоряжение государства:

- а) верно;
- б) неверно.

2. Основополагающими признаками налога являются:

- а) законность;
- б) контрольность;
- в) императивность;
- г) независимость.

3. Какие экономические принципы налогообложения существуют в настоящее время?

- а) организационные;
- б) эффективности;
- в) множественности.

4. На какие группы подразделяются налоги в зависимости от применяемых ставок налогообложения?

- а) пропорциональные налоги;
- б) прогрессивные налоги;
- в) имущественные налоги.

5. Основоположителем теоретического осмысления налогов является:

- а) У. Петти;
- б) Ф. Вольтер;
- в) Ш. Монтескье;
- г) В.Р. Мирабо;
- д) А. Смит.

6. В зависимости от способа взимания налоги подразделяются на:

- а) прямые налоги;
- б) косвенные налоги;
- в) федеральные налоги.

7. В зависимости от уровня власти налоги подразделяются на:

- а) федеральные;
- б) региональные;
- в) федеральные, региональные, местные.

8. Верно ли утверждение о том, что проблема снижения налогового бремени в российской налоговой системе в значительной степени не связана с расширением налогооблагаемой базы?

- а) верно;
- б) неверно.

9. Субъектом налогообложения, или налогоплательщиком, называют:

- а) наименьшую часть объекта налогообложения, освобожденную от налога;
- б) стоимостную, физическую или иную характеристику объекта налогообложения;
- в) лицо (юридическое или физическое), на которое по закону возложена обязанность уплачивать налог.

10. Верно ли утверждение о том, что общий показатель совокупной налоговой нагрузки на налогоплательщиков должен корректироваться с учетом коэффициента собираемости?

- а) верно;
- б) неверно.

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций
ОПК-3	способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов

а) типовые контрольные вопросы:

1. Постановка на налоговый учет.
2. Налоговые проверки, их виды.
3. Права налогоплательщиков и плательщиков сборов.
4. Обязанности налогоплательщика и плательщика сборов.
5. Основные направления гармонизации налоговых отношений.
6. Налоговое планирование на микроуровне.
7. Важнейшие нормы налогового законодательства о налогах и сборах.
8. Права налоговых органов.
9. Сущность и основные цели налогового планирования.
10. Виды налоговых правонарушений и санкции.

б) типовые тестовые вопросы:

1. Налоговое планирование хозяйствующего субъекта на микроуровне разделяется на два последующих и взаимосвязанных этапа:

- а) минимизация налоговых обязательств;
- б) принятие долговременного курса налогового планирования;
- в) осуществление детального анализа налоговых поступлений.

2. Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах состоит из:

- а) Налогового кодекса РФ;
- б) Налогового кодекса РФ и принятых в соответствии с ним федеральных законов о налогах и сборах;
- в) федеральных законов о налогах и сборах, принятых в соответствии с НК РФ.

3. Текущее налоговое планирование включает в себя:

- а) перспективное налоговое планирование;
- б) оперативное налоговое планирование;
- в) краткосрочное налоговое планирование.

4. Перечислите направления тактического планирования на микроуровне:

- а) учетная политика;
- б) пробелы в действующем законодательстве;
- в) амортизационная политика;
- г) стратегия развития организации;
- д) налоговые льготы.

5. Налоговый кодекс РФ устанавливает:

- а) виды налогов и сборов, взимаемых в Российской Федерации;
- б) права и обязанности налогоплательщиков, налоговых органов и других участников отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах;
- в) формы и методы независимого финансового контроля;
- г) ответственность за совершение налоговых преступлений;
- д) основания возникновения (изменения, прекращения) и порядок исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов.

6. Обстоятельством, отягчающим ответственность за совершение налогового правонарушения, признается:

- а) совершение налогового правонарушения вследствие стечения тяжелых личных или семейных обстоятельств;
- б) совершение налогового правонарушения лицом, ранее привлекаемым к ответственности за аналогичное правонарушение;

в) совершение налогового правонарушения под влиянием угрозы или принуждения либо в силу материальной, служебной или иной зависимости.

7. Налогоплательщики обязаны:

- а) вести в установленном порядке учет своих доходов (расходов) и объектов налогообложения, если такая обязанность предусмотрена законодательством о налогах и сборах;
- б) уплачивать законно установленные налоги;
- в) присутствовать при проведении выездной налоговой проверки;
- г) осуществлять зачет (возврат) излишне перечисленных сумм налогов, сборов, страховых взносов.

8. Верно ли утверждение о том, что при недостаточности или отсутствии денежных средств на счетах налогоплательщика (налогового агента) - организации или индивидуального предпринимателя в день получения банком поручения налогового органа на перечисление налога такое поручение исполняется по мере поступления денежных средств на эти счета не позднее одного операционного дня, следующего за днем каждого такого поступления на рублевые счета, и не позднее двух операционных дней, следующих за днем каждого такого поступления на валютные счета, если это не нарушает порядок очередности платежей, установленный гражданским законодательством РФ?

- а) верно;
- б) неверно.

9. Налогоплательщики имеют право:

- а) на своевременный зачет или возврат сумм излишне уплаченных либо излишне взысканных налогов, пени, штрафов;
- б) присутствовать при проведении выездной налоговой проверки;
- в) использовать налоговые льготы при наличии оснований и в порядке, установленном законодательством о налогах и сборах;
- г) уплачивать законно установленные налоги;
- д) осуществлять постановку на учет в налоговых органах.

10. Верно ли утверждение о том, что внутренние факторы возникновения налоговых рисков зависят от деятельности самого субъекта налогового риска?

- а) верно;
- б) неверно.

4.2. Промежуточная аттестация (экзамен)

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций
ОПК-2	способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач

а) типовые контрольные вопросы:

1. Облагаемый оборот и объект налогообложения НДС.
2. Налоговые льготы и налоговые ставки НДС.
3. Налоговая база по налогу на прибыль организаций.
4. Порядок формирования налоговой базы по НДС.
5. Налоговые вычеты по НДФЛ.
6. Налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты водного налога.
7. Ставки, порядок исчисления и уплаты сбора за пользование объектами животного мира и за пользование водными биологическими ресурсами в бюджет.
8. Налоговая база, порядок исчисления и уплаты налога на имущество организаций.
9. Особенности исчисления отдельных налогов при СРП.
10. Необходимость введения специального режима налогообложения при СРП. Понятия, используемые при заключении СРП.

б) типовые практические задания (задачи):

Задача 1. Организация в первом квартале отгрузила продукцию на 840000 руб. (в т.ч. НДС 20 % - 140000 руб.). Продукция оплачена денежными средствами в размере 600000 руб., а на 240000 руб. покупателем был выдан простой вексель со сроком оплаты 15 апреля.

Организацией приобретены и оприходованы материалы на сумму 480000 руб. (в т.ч. НДС 20 % - 80000 руб.), из которых оплачено только 360000 руб. (в т.ч. НДС 20 % - 60000 руб.).

Поставщику перечислена предоплата за комплектующие изделия в сумме 240000 руб. с учетом НДС. В договоре поставки условие обязательной предоплаты не предусмотрено.

За налоговый период организацией оплачены нормируемые рекламные расходы в сумме 120000 руб. с учетом НДС.

Все счета-фактуры организацией получены, правильно оформлены.

Определите сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 2. Сотрудник Петров Иван Георгиевич, 20 января приехавший из-за рубежа после 2-летнего отсутствия, устроился в компанию в мае. Заработная плата – 60000 руб. в месяц. На момент устройства на работу он имеет статус нерезидента. Переход в статус резидента возможен по прошествии 183 дней нахождения в стране.

Определите сумму НДФЛ, удерживаемую из зарплаты Петрова Ивана Георгиевича.

Задача 3. Организация, расположенная в Уральском экономическом районе, осуществляет забор воды из реки Урала на производственные нужды. Лимит водопотребления ей на год установлен в объеме 800000 куб. м. В первом квартале текущего года организация забрала 200000 куб. м, в том числе в пределах лимита - 200000 куб. м.

Рассчитайте:

а) водный налог за первый квартал текущего года;

б) водный налог за первый квартал текущего года в случае, если объем фактически забранной воды увеличится до 270000 куб. м.

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций
ОПК-3	способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов

а) типовые контрольные вопросы:

1. Плательщики НДС.
2. Налогоплательщики налога на прибыль организаций.
3. Определение доходов в целях налогообложения налогом на прибыль организаций.
4. Определение расходов в целях налогообложения налогом на прибыль организаций.
5. Плательщики НДФЛ.
6. Плательщики НДС.
7. Понятие подакцизных товаров, плательщики акцизов.
8. Порядок и условия перехода на УСН.
9. Особенности налогового контроля при СРП.
10. Основные изменения налогового законодательства.

б) типовые практические задания (задачи):

Задача 1. Хозяйственная деятельность организации за второй квартал характеризуется следующими показателями:

- 1) 2 апреля отгружена продукция ООО «Импульс» на сумму 120000 руб.;
- 2) 5 апреля поступила предоплата от ООО «Север» по договору купли-продажи товаров - 100000 руб.;
- 3) 10 апреля поступила оплата за аренду помещения от ООО «Берег» за март - 10000 руб.;
- 4) 15 апреля получены денежные средства на осуществление договора о совместной деятельности в размере 500000 руб.;

5) 20 апреля поступил долг от ООО «Свет» за отгруженную продукцию в размере 70000 руб.;

6) 30 апреля начислена сумма арендной платы за апрель - 10000 руб. и выставлен счет ООО «Север» за отгруженные товары - 200000 руб.

Определите доходы в целях налогообложения кассовым методом и методом начисления (все суммы указаны без НДС).

Задача 2. В январе 2019 г. организация приобрела производственное оборудование и ввела его в эксплуатацию. Первоначальная стоимость оборудования по данным налогового учета - 220000 руб., оборудование отнесено к четвертой амортизационной группе. Амортизация будет начисляться нелинейным методом. В состав расходов отчетного периода решено включить амортизационную премию в размере 30 %. На 1 января суммарный баланс четвертой группы - 1670000 руб.

Определите сумму расходов, которую организация может включить в налоговую базу по налогу на прибыль организаций, за первый квартал.

Задача 3. ООО «Бетта» приняла решение модернизировать основное средство - компрессорное оборудование, первоначальная стоимость которого составляет 400000 руб. (третья амортизационная группа). Срок полезного использования объекта при вводе в эксплуатацию был установлен равным 41 месяцу. Амортизация начисляется линейным методом. К моменту начала модернизации остаточная стоимость оборудования составляла 224390 руб. Затраты на модернизацию - 120000 руб.

По завершении модернизации организация увеличила срок полезного использования данного объекта на 12 месяцев.

Определите сумму амортизации после модернизации оборудования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»

Кафедра «Экономическая безопасность, анализ и учет»

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.19 «Налоги и налогообложение»

Специальность
38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация № 2
Экономика и организация производства на режимных объектах

Уровень подготовки
специалитет

Квалификация выпускника – экономист

Форма обучения – заочная

Рязань 2019 г

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины

Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:

Изучение конспекта лекции в тот же день, после лекции – не менее 10-15 минут.

Изучение конспекта лекции за день перед следующей лекцией – не менее 10-15 минут.

Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – не менее 1 часа в неделю.

Работа в дистанционном учебном курсе «Налоги и налогообложение. Часть 1» – не менее 1 часа в неделю (1-й семестр изучения дисциплины).

Работа в дистанционном учебном курсе «Налоги и налогообложение. Часть 2» – не менее 1 часа в неделю (2-й семестр изучения дисциплины).

Описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»)

Рекомендуется следующим образом организовать работу, необходимую для изучения дисциплины:

1) написание конспекта лекций: основные положения, выводы, формулировки, обобщения фиксировать кратко, схематично и последовательно, а также пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины;

2) подготовка к практическим занятиям: необходимо изучить рекомендованные преподавателем источники (основную и дополнительную литературу, Интернет-ресурсы) и выполнить подготовительные задания;

3) при изучении дисциплины очень полезно самостоятельно изучать материал, который еще не прочитан на лекции, не применялся на практическом занятии (тогда лекция будет понятнее). Однако легче при изучении дисциплины следовать изложению материала на лекции.

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- после лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст прослушанной лекции;
- при подготовке к следующей лекции нужно просмотреть текст предыдущей лекции;
- в течение периода времени между занятиями выбрать время для самостоятельной работы в библиотеке, проверить термины, понятия с помощью рекомендованной основной и дополнительной литературы, выписать толкования в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендованной основной и дополнительной литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии;
- при изучении материалов дистанционного учебного курса «Налоги и налогообложение. Часть 1» следует руководствоваться «Методическими рекомендациями для студентов», расположенными во Вводном модуле дистанционного учебного курса;
- при изучении материалов дистанционного учебного курса «Налоги и налогообложение. Часть 2» следует руководствоваться «Методическими рекомендациями для студентов», расположенными во Вводном модуле дистанционного учебного курса.

Рекомендации по работе с литературой

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта изучается дополнительная рекомендованная литература. Полезно использовать несколько источников по дисциплине. Рекомендуется после изучения очередного параграфа ответить на несколько простых вопросов по данной теме. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе вопросы по изученной теме, попробовать ответить на них. Литературу по дисциплине рекомендуется изучать в библиотеке или с помощью сети Интернет.

Работа студента на лекции

Только слушать лекцию и записывать за лектором все, что он говорит, недостаточно. В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, анализировать основные положения. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно он это сделает, зависит и прочность усвоения знаний, и, соответственно, качество восприятия предстоящей лекции, так как он более целенаправленно будет ее слушать. Необходим систематический труд в течение всего семестра.

При написании конспекта лекций следует придерживаться следующих правил и рекомендаций:

- конспект лекций нужно записывать «своими словами» лишь после того, как излагаемый лектором тезис будет вами дослушан до конца и понят;
- при конспектировании лекции следует отмечать непонятные вопросы, записывать те пояснения лектора, которые показались особенно важными;
- при ведении конспекта лекций рекомендуется вести нумерацию тем, разделов, что позволит при подготовке к сдаче зачета и экзамена не запутаться в структуре лекционного материала;
- рекомендуется в каждом пункте выразить свое мнение, комментарий, вывод.

При изучении лекционного материала у студента могут возникнуть вопросы. С ними следует обратиться к преподавателю после лекции, на консультации, практическом занятии.

Конспект лекций каждый студент записывает лично для себя. Поэтому конспект надо писать так, чтобы им было удобно пользоваться.

Подготовка к практическим занятиям

Практические занятия существенно дополняют лекции по дисциплине. В процессе анализа и решения задач, тестов, обсуждения теоретических и практических вопросов студенты расширяют и углубляют знания, полученные из лекционного курса, учебных пособий и учебников, дистанционного учебного курса. В процессе решения задач вырабатываются навыки вычислений, работы литературой.

В часы самостоятельной работы студенты должны решать задачи, тесты, которые они не успели решить во время аудиторных занятий, а также те задачи, тесты, которые не получились дома. Отсутствие спешки на таких занятиях должно дать положительный эффект.

Правила дискуссии

Дискуссия – один из наиболее эффективных способов для обсуждения острых, сложных и актуальных вопросов в любой профессиональной сфере, обмена опытом и творческих инициатив, в ходе которого каждый выступающий должен стараться рассуждать как можно объективнее.

Каждое выступление должно быть подкреплено фактами. В обсуждении следует предоставить всем участникам возможность высказаться. Все выступления должны быть внимательно рассмотрены участниками дискуссии. Необходимо внимательно слушать выступления других, размышлять над ними и начинать говорить только тогда, когда появляется уверенность, что каждое ваше слово будет сказано по существу вопроса. Отстаивайте свои убеждения в энергичной и яркой форме. При высказывании другими участниками дискуссии мнений, не совпадающих с вашим мнением, сохраняйте спокойствие. Любое выступление должно иметь целью разъяснение разных точек зрения и примирение спорящих. Следует начинать говорить по существу, лаконично придерживаясь четкой логики, следует вести себя корректно.

Подготовка публичного доклада

Доклад – это краткое публичное устное изложение результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности обучающегося, представляет собой сообщение о сути вопроса или исследования применительно к заданной тематике. Доклады направлены на более глубокое самостоятельное изучение обучающимися лекционного материала или рассмотрение вопросов для дополнительного изучения. Подготовка публичного доклада способствует:

- формированию навыков самостоятельной работы обучающихся с источниками литературы, их систематизации;
- развитию навыков логического мышления;
- углублению теоретических знаний по проблеме исследования;

- развитию навыков изложения своих мыслей и идей перед аудиторией, умению уверенно пользоваться научной терминологией.

Доклад должен представлять аргументированное изложение определенной темы, быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение. В ходе доклада должны быть сделаны ссылки на использованные источники. В ходе доклада могут быть приведены иллюстрации, таблицы, схемы, макеты, документы и т.д.; использована маркерная (меловая) доска для иллюстрации излагаемых тезисов.

Подготовка реферата

Реферат – краткая запись идей, содержащихся в одном или нескольких источниках, которая требует умения сопоставлять и анализировать различные точки зрения. Реферат – одна из форм интерпретации исходного текста или нескольких источников. Поэтому реферат, в отличие от конспекта, является новым, авторским текстом. Новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения. Реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников.

Специфика реферата:

- не содержит развернутых доказательств, сравнений, рассуждений, оценок;
- дает ответ на вопрос, а именно: что нового, существенного содержится в тексте.

Требования к структуре реферата:

- титульный лист;
- содержание работы с указанием страниц каждого вопроса, подвопроса (пункта);
- введение;
- текстовое изложение материала, разбитое на вопросы и подвопросы (пункты, подпункты) с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения, которые состоят из таблиц, диаграмм, графиков, рисунков, схем (необязательная часть реферата).

Текст реферата должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне белой бумаги формата А4. Цвет шрифта – черный, интервал – полуторный, гарнитура – Times New Roman, кегль – 14, абзацный отступ – 1,25 см. Текст реферата следует печатать с соблюдением следующих размеров полей: правое – 10 мм, верхнее, левое и нижнее – 20 мм. Качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения. Объем реферата – 10-15 страниц машинописного текста (без учета приложений).

Подготовка эссе

Эссе от французского «essai», англ. «essay», «assay» – попытка, проба, очерк; от латинского «exagium» – взвешивание. Создателем жанра эссе считается М. Монтень («Опыты», 1580 г.). Это прозаическое сочинение – рассуждение небольшого объема со свободной композицией. Жанр критики и публицистики, свободная трактовка какой-либо проблемы. Эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо и может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный, беллетристический характер.

Эссе – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и

аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

Структура эссе: введение; основная часть; заключение.

Введение – суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. Здесь важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы. В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: причина – следствие, общее – особенное, форма – содержание, часть – целое, постоянство – изменчивость. В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя содержание аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли. Совершенно необходимый способ построения любого эссе – использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков – не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

Заключение – обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. В заключении подводятся итоги эссе или еще раз вносятся пояснения, подкрепляется смысл и значение изложенного в основной части материала.

Требования к структуре эссе:

- титульный лист;
- содержание с указанием страниц каждого вопроса, подвопроса (пункта);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения, которые состоят из таблиц, диаграмм, графиков, рисунков, схем (необязательная часть эссе).

Текст эссе должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне белой бумаги формата А4. Цвет шрифта – черный, интервал – полуторный, гарнитура – Times New Roman, кегль – 14, абзацный отступ – 1,25 см. Текст эссе следует печатать с соблюдением следующих размеров полей: правое – 10 мм, верхнее, левое и нижнее – 20 мм. Качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения. Объем эссе – до 5 страниц машинописного текста (без учета приложений).

Подготовка контрольной работы

Контрольные работы выполняются в период обучения в вузе и представляют собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением поставленных задач.

Контрольная работа должна состоять из структурных элементов, расположенных в следующем порядке:

- титульный лист;
- оглавление;
- теоретическая (основная) часть;
- выводы; библиографический список;
- приложения.

Контрольная работа носит теоретическую направленность. Следовательно, главное внимание обращается на информационный обзор отечественных и зарубежных источников с целью выявления современных методических подходов к изучению предмета исследования. При подготовке контрольной работы ссылки на использованные студентом источники (нормативную базу, методическую или учебную литературу, научные публикации и т.д.) обязательны. Ссылки свидетельствуют о качестве изучения проблемы, научной грамотности автора работы. При раскрытии вопросов темы используются знания, полученные в области статистики, экономико-математического моделирования, методов обработки экономической информации и других смежных дисциплин с использованием автоматизированных информационных систем по данному направлению.

Объем контрольной работы составляет 15 - 25 страниц машинописного текста, включая титульный лист и библиографический список. Таблицы и рисунки должны иметь сквозную нумерацию.

Контрольная работа должна быть подготовлена на компьютере с параметрами страницы: формат А4 (односторонняя печать); поля – левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм; шрифт Times New Roman; кегль 14; межстрочный интервал – полуторный; выравнивание по ширине; абзацный отступ – 1,25 см.

Контрольная работа сдается на кафедру для проверки преподавателем в сроки, установленные учебным графиком, но не позднее двух недель до начала экзаменационной сессии.

Подготовка к сдаче зачета

Зачет служит формой проверки усвоения учебного материала практических занятий, приобретения навыков самостоятельной работы, а также формой проверки теоретических знаний.

Главная задача зачета состоит в том, чтобы у обучающегося из отдельных сведений и деталей составилось представление об общем содержании соответствующей дисциплины. Готовясь к зачету, обучающийся приводит в систему знания, полученные на лекциях, на практических занятиях, разбирается в том, что осталось непонятным, и тогда изучаемая им дисциплина может быть воспринята в полном объеме с присущей ей строгостью и логичностью.

Обучающемуся важно понять, что самостоятельность предполагает напряженную умственную работу. Невозможно предложить алгоритм, с помощью которого преподаватель сможет научить любого обучающегося успешно осваивать дисциплину. Нужно, чтобы обучающийся ставил перед собой вопросы по поводу изучаемого материала, которые можно разбить на две группы:

- вопросы, необходимые для осмысления материала в целом;
- текущие вопросы, которые возникают при детальном разборе материала.

Обучающийся должен их ставить перед собой при подготовке к зачету, и тогда на подобные вопросы со стороны преподавателя ему несложно будет ответить.

Подготовка к зачету не должна ограничиваться беглым чтением конспекта лекций, даже, если они выполнены подробно и аккуратно. Механического заучивания также следует избегать. Более надежный и целесообразный путь – это тщательная систематизация материала при вдумчивом повторении, запоминании формулировок, увязке различных тем и разделов, закреплении путем решения тестов.

Планируйте подготовку к зачету с точностью до часа, учитывая сразу несколько факторов:

- неоднородность материала и этапов его проработки (например, на первоначальное изучение уходит больше времени, чем на повторение);
- свои индивидуальные способности;

- ритмы деятельности;
- привычки организма.

Чрезмерная физическая нагрузка наряду с общим утомлением приведет к снижению интеллектуальной деятельности. Рекомендуется делать перерывы в занятиях через каждые 50-60 минут на 10 минут. После 3-4 часов умственного труда следует сделать часовой перерыв.

Подготовку зачету следует начинать с общего планирования своей деятельности в сессию, с определения объема материала, подлежащего проработке.

Подготовка курсовой работы

В процессе изучения дисциплины предусмотрено выполнение курсовой работы.

Курсовая работа представляет собой самостоятельное исследование по выбранной теме, которое должно отличаться критическим подходом к изучению литературных источников; материал, используемый из литературных источников, должен быть переработан, увязан с избранной обучающимся темой; изложение темы должно быть конкретным, содержащим фактические данные и выводы по рассматриваемой теме.

Выполнение обучающимся курсовой работы по дисциплине предусматривает:

- систематизацию и закрепление полученных обучающимся теоретических знаний и практических умений по дисциплине;
- углубление теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирование умений применить теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- формирование умений использовать справочную, нормативную и правовую информацию;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности обучающегося.

Курсовая работа должна состоять из структурных элементов, расположенных в следующем порядке:

- титульный лист;
- оглавление;
- теоретическая часть (раскрытие темы индивидуального задания);
- расчетная часть (исходные данные для выполнения расчетной части курсовой работы, решение практического задания);
- библиографический список;
- приложения.

Курсовая работа должна быть набрана на компьютере и распечатана на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 х 297 мм). Необходимо соблюдать следующие параметры: поля – левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал – полуторный, выравнивание по ширине, красная строка – 1, 27 см.

Основная часть времени, выделенная на выполнение курсовой работы, затрачивается на самостоятельную подготовку. Прежде чем выполнять курсовую работу, студенту необходимо детально разобраться в теоретическом материале по заданной теме, после этого необходимо провести расчеты согласно методическим указаниям к курсовой работе.

Важным этапом является защита курсовой работы. В процессе защиты студент отвечает на вопросы преподавателя, касающиеся теоретического материала, выполнения практического задания, комментирует полученные в ходе выполнения курсовой работы результаты. При подготовке к защите курсовой работы рекомендуется пользоваться основной и дополнительной литературой, а также конспектом лекций, материалами дистанционных учебных курсов. Итоговый результат зависит от того, насколько тщательно обучающийся готовился к защите курсовой работы.

Подготовка к сдаче экзамена

Экзамен – форма промежуточной проверки знаний, умений, владений, степени освоения дисциплины.

Главная задача экзамена состоит в том, чтобы у студента из отдельных сведений и деталей составилось представление об общем содержании соответствующей дисциплины. Готовясь к

экзамену, студент приводит в систему знания, полученные на лекциях, на практических занятиях, разбирается в том, что осталось непонятным, и тогда изучаемая им дисциплина может быть воспринята в полном объеме с присущей ей строгостью и логичностью, ее практической направленностью.

Экзамены дают возможность также выявить, умеют ли студенты использовать теоретические знания при решении задач.

На экзамене оцениваются:

- понимание и степень усвоения теории;
- методическая подготовка;
- знание фактического материала;
- знакомство с основной и дополнительно литературой, а также с современными публикациями по данному курсу;
- умение приложить теорию к практике, решать задачи, тесты, правильно проводить расчеты и т. д.;
- логика, структура и стиль ответа, умение защищать выдвигаемые положения.

Но значение экзаменов не ограничивается проверкой знаний. Являясь естественным завершением работы студента, они способствуют обобщению и закреплению знаний и умений, приведению их в строгую систему, а также устранению возникших в процессе занятий пробелов.

Студенту важно понять, что самостоятельность предполагает напряженную умственную работу. Невозможно предложить алгоритм, с помощью которого преподаватель сможет научить любого студента успешно осваивать дисциплину. Нужно, чтобы студент ставил перед собой вопросы по поводу изучаемого материала, которые можно разбить на две группы:

- вопросы, необходимые для осмысления материала в целом;
- текущие вопросы, которые возникают при детальном разборе материала.

Студент должен их ставить перед собой при подготовке к экзамену, и тогда на подобные вопросы со стороны преподавателя ему несложно будет ответить.

Подготовка к экзамену не должна ограничиваться беглым чтением конспекта лекций, даже, если они выполнены подробно и аккуратно. Механического заучивания также следует избегать. Более надежный и целесообразный путь – это тщательная систематизация материала при вдумчивом повторении, запоминании формулировок, увязке различных тем и разделов, закреплении путем решения задач, тестов.

Перед экзаменом назначается консультация, цель которой – дать ответы на вопросы, возникшие в ходе самостоятельной подготовки. Здесь студент имеет полную возможность получить ответ на все неясные ему вопросы. А для этого он должен проработать до консультации весь курс. Кроме того, преподаватель будет отвечать на вопросы других студентов, что будет повторением и закреплением знаний для всех студентов. Лектор на консультации, как правило, обращает внимание на те разделы, по которым на предыдущих экзаменах ответы были неудовлетворительными, а также фиксирует внимание на наиболее трудных разделах курса.

На непосредственную подготовку к экзамену обычно дается три - пять дней. Этого времени достаточно только для углубления, расширения и систематизации знаний, на устранение пробелов в знании отдельных вопросов, для определения объема ответов на каждый из вопросов программы.

Планируйте подготовку с точностью до часа, учитывая сразу несколько факторов:

- неоднородность материала и этапов его проработки (например, на первоначальное изучение уходит больше времени, чем на повторение),
- свои индивидуальные способности,
- ритмы деятельности;
- привычки организма.

Чрезмерная физическая нагрузка наряду с общим утомлением приведет к снижению интеллектуальной деятельности. Рекомендуется делать перерывы в занятиях через каждые 50-60 минут на 10 минут. После 3-4 часов умственного труда следует сделать часовой перерыв. Для сокращения времени на включение в работу целесообразно рабочие периоды делать более длительными, разделяя весь день примерно на три части – с утра до обеда, с обеда до ужина и с ужина до сна.

Подготовку к экзаменам следует начинать с общего планирования своей деятельности в сессию, с определения объема материала, подлежащего проработке. Необходимо внимательно

сверить свои конспекты лекций с программой, чтобы убедиться в том, все ли разделы отражены в лекциях. Отсутствующие темы законспектировать по учебнику и учебному пособию. Более подробное планирование на ближайшие дни будет первым этапом подготовки к очередному экзамену. Второй этап предусматривает системное изучение материала по данному предмету с обязательной записью всех выкладок, выводов, терминов. На третьем этапе - этапе закрепления – полезно чередовать углубленное повторение особенно сложных вопросов с беглым повторением всего материала.

11. ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ДИСКУССИЙ

Модуль 1

1. Налоговое администрирование: проблемы и технологии взаимодействия налогоплательщиков с налоговыми органами.
2. Права и обязанности налогоплательщиков и налоговых агентов: анализ практики, проблемы и пути их решения.
3. Актуальные проблемы развития налоговой культуры в Российской Федерации.
4. Налоговый инструментарий обеспечения социальной поддержки граждан в условиях экономической нестабильности.
5. Налоговая задолженность: ее анализ, причины и пути сокращения.

Модуль 2

1. Особенности налогового администрирования организаций, осуществляющих добычу полезных ископаемых.
2. Налог на доходы физических лиц: механизм взимания и его совершенствование в Российской Федерации.
3. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции: особенности применения.
4. Земельный налог в налоговой системе Российской Федерации: эволюция и перспективы развития.
5. Упрощенная система налогообложения: действующий механизм исчисления единого налога, проблемы и пути их решения.

12. ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ДОКЛАДОВ

Модуль 1

1. Налоговое администрирование в Российской Федерации: анализ практики и пути повышения его эффективности.
2. Проблемы гармонизации прав и обязанностей основных участников налоговых правоотношений в Российской Федерации.
3. Налоговый потенциал регионов Российской Федерации: методы анализа и прогнозирования.
4. Личный кабинет налогоплательщика: его содержание и роль в налоговом администрировании.
5. Налоговый мониторинг как форма налогового контроля в Российской Федерации: его содержание и перспективы развития.

Модуль 2

1. Налоговое планирование в организациях: анализ практики и пути совершенствования методики.
2. Налоговая нагрузка организации и методы ее оптимизации.
3. Практика применения налоговых льгот в Российской Федерации.
4. Государственная пошлина: назначение, механизм исчисления и уплаты, пути совершенствования.
5. Страховые взносы: экономическое содержание, практика исчисления и уплаты.

13. ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

Модуль 1

1. Экономическое содержание налогов, его эволюция.
2. Сущность налогов и принципы налогообложения.
3. Генезис налогообложения в России.
4. Функции налогов и их реализация в период современного экономического развития в Российской Федерации.
5. Общая характеристика и развитие налоговой системы Российской Федерации, ее структура и основные принципы построения.
6. Налоговый кодекс – правовая основа налоговой системы Российской Федерации.
7. Современная налоговая политика Российской Федерации: анализ и направления развития.
8. Налоговые органы РФ: их роль, структура, задачи и функции.
9. Налоговое администрирование: содержание, задачи, функции, методы.
10. Ответственность налогоплательщиков и налоговых агентов за нарушение законодательства РФ о налогах и сборах.

Модуль 2

1. Экономическая роль налога на добавленную стоимость.
2. Особенности исчисления налога на добавленную стоимость в отдельных отраслях хозяйства.
3. Экономическое содержание прибыли и развитие систем ее налогообложения.
4. Фискальная значимость акцизов.
5. Экономическое содержание и структура налогов с физических лиц.
6. Значение платежей за природные ресурсы.
7. Экономическое содержание и практика исчисления страховых взносов.
8. Эффективность применения специальных налоговых режимов в субъектах малого и среднего предпринимательства.
9. Налогообложение организаций финансового сектора экономики.
10. Основные принципы и порядок налогообложения промышленных предприятий.

14. ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ЭССЕ

Модуль 1

1. Налоговое администрирование крупнейших налогоплательщиков в Российской Федерации.
2. Налоговый контроль в Российской Федерации: анализ действующей практики и пути совершенствования.
3. Сервисная функция налоговых органов.

Модуль 2

1. Налог на добавленную стоимость, его роль и значение в современной налоговой политике государства.
2. Налоговые льготы по налогу на прибыль организаций: анализ использования налогоплательщиками.
3. Экологические платежи: порядок исчисления, проблемы и пути их решения.

15. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Задание 1. Организация в налоговом периоде отгрузила продукцию покупателям на сумму 600000 руб. (в т.ч. НДС 20 % – 100000 руб.) и реализовала основные средства на сумму 120000 руб. с учетом НДС. Организацией были получены и оприходованы материалы на 240000 руб. (в т.ч. НДС 20 % - 40000 руб.), из которых оприходовано только на 120000 руб. (включая НДС 20 % - 20000 руб.). На расчетный счет зачислен аванс от покупателя в сумме 120000 руб. с учетом НДС.

Перечислен аванс поставщику комплектующих изделий в сумме 177000 руб. Аванс не предусмотрен условиями договора поставки. Получен счет за арендованные офисные помещения - на сумму 148800 руб. (в т.ч. НДС 20 % – 24800 руб.).

Все счета-фактуры организацией получены и правильно оформлены.

Определите налоговую базу по НДС, сумму налоговых вычетов и сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.

Задание 2. Определите доходы в целях налогообложения за первый квартал 2019 г. (метод начисления):

- 1) поступила предоплата от ООО «Север» - 120000 руб. (в т.ч. НДС 20 % - 20000 руб.);
 - 2) выставлен счет покупателю за отгруженную продукцию на сумму 480000 руб. (в т.ч. НДС 20 % – 80000 руб.);
 - 3) внесено учредителем на расчетный счет в счет погашения его задолженности по вкладу в уставный капитал 80000 руб.;
 - 4) поступил заем от другого предприятия - 450000 руб.;
 - 5) покупатель нарушил условия договора, не оплатив в течение 15 дней с момента отгрузки товар на сумму 600000 руб. Признанный штраф по условиям договора - 0,5 % за каждый день просрочки (всего просрочка на конец квартала - 23 дня);
 - 6) получено от иностранного инвестора на строительство цеха 500000 дол. (курс - 65 руб./дол.);
 - 7) на расчетный счет зачислена выручка от реализации ценных бумаг 300000 руб.;
 - 8) получены дотации из бюджета в связи с государственным регулированием цен 200000 руб.;
 - 9) зачислены на расчетный счет средства инвесторов, предназначенные для строительства бизнес-центра, - 2000000 руб.;
 - 10) получены проценты от ООО «Аист» по выданному ему займу - 34000 руб.;
 - 11) восстановлен резерв по сомнительным долгам - 170000 руб.
- Укажите, какие доходы являются внереализационными.

Задание 3. В компании работает Реброва Инна Михайловна, оформившая опеку на двоих детей 8-ми и 10-ти лет. Как не состоящая в браке, она реализует право на двойной вычет. Зарплата Ребровой И.М. - 50000 руб. в месяц. В июне Реброва И.М. официально оформит брак.

Определите сумму НДФЛ, удерживаемую из зарплаты Ребровой Инны Михайловны.

Задание 4. Организация, имеющая свидетельство на переработку прямогонного бензина, осуществила в налоговом периоде следующие операции:

- 1) оприходовала 300 т прямогонного бензина;
- 2) 200 т прямогонного бензина передала в структуре организации для производства продукции нефтехимии;
- 3) 10 т продала другой организации;
- 4) 40 т передала на переработку на давальческой основе в качестве сырья для производства продукции нефтехимии.

Определите сумму акциза к уплате в бюджет.

Задание 5. В налоговом периоде организация добыла 600 т апатитовой руды и совершила три сделки по реализации этой продукции (цены реализации приведены без НДС):

- 1) на внутреннем рынке - 50 т продукции по 4300 руб. за 1 т, расходы по доставке партии добытого полезного ископаемого до получателя - 10000 руб.;
- 2) на внутреннем рынке - 100 т продукции по 4500 руб. за 1 т, расходы по доставке партии добытого полезного ископаемого до получателя - 14000 руб.;
- 3) на внешнем рынке - 200 т продукции по 65 дол. США за 1 т, расходы по доставке партии добытого полезного ископаемого до получателя - 10000 руб.

В структурное подразделение организации было направлено на переработку 300 т. Оставшаяся часть продукции находится на складе.

Курс доллара США к рублю РФ, установленный Банком России на дату реализации, составил 65 руб. за 1 дол. США.

Определите сумму налога на добычу полезных ископаемых.

Задание 6. Для производственных нужд ООО «Вихрь», применяющее УСН с объектом налогообложения «доходы минус расходы», берет воду из реки Волги в двух районах - Северном и Поволжском. Объем использованной воды из Северного района составил 400000 куб. м (ставка - 300 руб. за 1000 куб. м), из Поволжского - 130000 куб. м (ставка - 294 руб. за 1000 куб. м).

Определите величину водного налога для ООО «Вихрь» и отразите его уплату в налоговом учете.

Задание 7. Стоимость договора купли-продажи доли в уставном капитале – 700000 руб., номинальная стоимость доли – 800000 руб.

Рассчитайте размер государственной пошлины за удостоверение договора купли-продажи доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью.

Задание 8. Организация получила разрешение на изъятие из среды обитания следующих объектов животного мира:

1) лось - 6 шт., в т.ч. 2 шт. в целях проведения научных исследований в соответствии с законодательством РФ;

2) кабан - 10 шт., в т.ч. 3 шт. в возрасте до одного года;

3) глухарь - 10 шт.

Ставки сбора за 1 шт. составляют:

лось - 1500 руб.;

кабан - 450 руб.;

глухарь - 100 руб.

Определите сумму сбора за пользование объектами животного мира.

Задание 9. Остаточная стоимость основных средств организации, подлежащих обложению налогом на прибыль организаций, на 1 января 2019 г. составила 58000000 руб. Амортизация начисляется линейным методом, ежемесячно - 3500000 руб. В марте продано оборудование, остаточная стоимость которого - 1200000 руб.

Налоговая ставка установлена в размере 2,2 %.

Определите авансовые платежи по налогу на имущество организаций, предусмотренные за первый квартал 2019 г.

Задание 10. Организация имеет в собственности земельный участок под жилищное строительство площадью 0,5 га, зарегистрированный 9 января 2018 г. Кадастровая стоимость 1 кв. м земли составляет 3900 руб., ставка земельного налога установлена максимальная для этой категории земель.

Определите сумму земельного налога за 2018 и 2019 гг., если строительство жилого объекта завершено и 25 декабря 2019 г. произведена государственная регистрация объекта недвижимости.

16. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

1. Инновационные технологии налогового администрирования.
2. Особенности налогового администрирования в сфере электронной коммерции.
3. Информационные технологии и электронные услуги в деятельности налоговых органов.
4. Учет организаций и физических лиц в налоговых органах.
5. Организация и методы контрольной работы налоговых органов РФ: анализ практики и пути повышения эффективности.
6. Камеральные налоговые проверки как форма налогового контроля: проблемы и перспективы развития в Российской Федерации.
7. Выездные налоговые проверки: назначение, содержание, проблемы и пути их решения.
8. Концепция системы планирования выездных налоговых проверок.
9. Принципы отбора налогоплательщиков для выездных налоговых проверок.
10. Налоговое регулирование инвестиционной деятельности в Российской Федерации: анализ практики, проблемы и пути решения.

11. Налоговые льготы как способ стимулирования инновационной деятельности в Российской Федерации.
12. Обстоятельства возникновения налоговых рисков.
13. Досудебное урегулирование налоговых споров в налоговых органах: действующая практика и пути совершенствования.
14. Контролируемые сделки: подготовка и представление документации в целях налогового контроля.
15. Оформление результатов налоговой проверки.

17. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Функции налогов и их реализация в период современного экономического развития в Российской Федерации.
2. Налоговое администрирование: содержание, задачи и функции.
3. Налоговое администрирование: формы, методы, тенденции развития.
4. Налоговое администрирование в Российской Федерации: анализ практики и пути повышения его эффективности.
5. Налоговое администрирование: проблемы и технологии взаимодействия налогоплательщиков с налоговыми органами.
6. Инновационные технологии налогового администрирования.
7. Налоговое администрирование крупнейших налогоплательщиков в Российской Федерации.
8. Особенности налогового администрирования организаций, осуществляющих добычу полезных ископаемых.
9. Особенности налогового администрирования в сфере электронной коммерции.
10. Налоговые органы РФ: их роль, структура, задачи и функции.
11. Информационные технологии и электронные услуги в деятельности налоговых органов.
12. Сервисная функция налоговых органов.
13. Проблемы гармонизации прав и обязанностей основных участников налоговых правоотношений в Российской Федерации.
14. Права и обязанности налогоплательщиков и налоговых агентов: анализ практики, проблемы и пути их решения.
15. Личный кабинет налогоплательщика: его содержание и роль в налоговом администрировании.
16. Актуальные проблемы развития налоговой культуры в России.
17. Налоговый контроль: его формы, методы, тенденции развития.
18. Организация и методы контрольной работы налоговых органов РФ: анализ практики и пути повышения эффективности.
19. Налоговый контроль в Российской Федерации: анализ действующей практики и пути совершенствования.
20. Выездные налоговые проверки: назначение, содержание, проблемы и пути их решения.
21. Выездная налоговая проверка: анализ практики и совершенствование методики ее проведения.
22. Камеральные налоговые проверки как форма налогового контроля: проблемы и перспективы развития в Российской Федерации.
23. Камеральные налоговые проверки: назначение, содержание, проблемы и пути их решения.
24. Налоговый мониторинг как форма налогового контроля в России: его содержание и перспективы развития.
25. Налоговый потенциал регионов Российской Федерации: методы анализа и прогнозирования.
26. Налоговое регулирование инвестиционной деятельности в Российской Федерации: анализ практики, проблемы и пути решения.
27. Практика применения налоговых льгот в РФ.

28. Налоговые льготы как способ стимулирования инновационной деятельности в Российской Федерации.
29. Налоговый инструментарий обеспечения социальной поддержки граждан в условиях экономической нестабильности.
30. Налоговая задолженность: ее анализ, причины и пути сокращения.
31. Механизм урегулирования налоговой задолженности и пути его совершенствования в Российской Федерации.
32. Досудебное урегулирование налоговых споров в налоговых органах: действующая практика и пути ее совершенствования.
33. Ответственность налогоплательщиков и налоговых агентов за нарушение законодательства о налогах и сборах.
34. Налоговое планирование в организациях: анализ практики и пути совершенствования методики.
35. Налог на добавленную стоимость, его роль и значение в современной налоговой политике государства.
36. Администрирование налога на добавленную стоимость: анализ практики, проблемы и пути их решения в РФ.
37. Совершенствование механизма исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость в Российской Федерации.
38. НДС: особенности и проблемы формирования налоговой базы по отдельным видам операций, пути их решения.
39. Порядок и особенности восстановления и отнесения на затраты сумм НДС по отдельным видам операций.
40. Возмещение сумм НДС из бюджета: проблемы и пути их решения.
41. Электронный документооборот: новации налогового учета НДС.
42. Налоговый контроль за применением налоговых вычетов по НДС в условиях применения IT-технологий.
43. Акцизы и их роль в современной налоговой системе РФ.
44. Акцизы на отдельные виды товаров: действующий механизм исчисления и уплаты, направления его совершенствования.
45. Акцизы на нефтепродукты: порядок исчисления, перспективы развития.
46. Налоговые вычеты по акцизам: экономическое содержание, особенности и проблемы применения налогоплательщиками.
47. Эволюция налогообложения прибыли в РФ.
48. Налог на прибыль организаций и его роль в формировании доходной части бюджетов.
49. Налог на прибыль организаций в РФ: актуальные проблемы и пути совершенствования механизма исчисления.
50. Расходы для целей налогообложения прибыли: особенности и проблемы учета, пути решения.
51. Механизм исчисления и уплаты налога на прибыль организаций и направления его развития.
52. Налоговые льготы по налогу на прибыль организаций: анализ использования налогоплательщиками.
53. Консолидированная группа налогоплательщиков: особенности исчисления и уплаты налога на прибыль организаций.
54. Современные тенденции налогообложения доходов физических лиц.
55. Социальные и фискальные функции подоходного налогообложения.
56. Налог на доходы физических лиц в Российской Федерации: механизм исчисления и перспективы развития.
57. Налогообложение доходов физических лиц: действующий механизм исчисления налоговыми агентами, направления его совершенствования.
58. Налоговые вычеты по налогу на доходы физических лиц: действующая практика и перспективы совершенствования.
59. Налогообложение имущества: теоретические предпосылки и возможности законодательных изменений.
60. Налог на имущество организаций: особенности механизма исчисления, перспективы развития.

61. Налогообложение имущества физических лиц: действующий механизм и направления его совершенствования.
62. Механизм исчисления и уплаты транспортного налога в РФ.
63. Транспортный налог: действующий механизм исчисления и направления его совершенствования.
64. Особенности налогообложения участников внешнеэкономической деятельности.
65. Особенности налогообложения промышленных предприятий.
66. Особенности налогообложения организаций торговли.
67. Особенности налогообложения субъектов туристической деятельности.
68. Состояние и развитие налогообложения малого бизнеса в РФ.
69. Налогообложение некоммерческих организаций в РФ.
70. Налог на добычу полезных ископаемых: механизм исчисления и уплаты, проблемы и пути их решения.
71. Налог на добычу полезных ископаемых: механизм взимания и его совершенствование в Российской Федерации.
72. Экологические платежи: порядок исчисления, проблемы и пути их решения.
73. Земельный налог в налоговой системе Российской Федерации: эволюция и перспективы развития.
74. Земельный налог: анализ действующего порядка исчисления и направления совершенствования.
75. Специальные налоговые режимы и система бухгалтерского учета: анализ практики и эффективность применения субъектами малого предпринимательства.
76. Единый сельскохозяйственный налог: анализ практики применения, проблемы и пути их решения.
77. Упрощенная система налогообложения: действующий механизм исчисления единого налога, проблемы и пути их решения.
78. Упрощенная система налогообложения: анализ практики, проблемы применения и пути их решения.
79. Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности: анализ практики применения и перспективы развития.
80. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции: особенности применения.

18. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Основопологающие признаки налога.
2. Понятие налога и сбора.
3. Функции налога.
4. Субъекты, принципы формирования, механизм, цели и методы налоговой политики.
5. Инструменты налоговой политики.
6. Современные принципы налогообложения.
7. Субъекты, несущие налоговые риски.
8. Источники возникновения налоговых рисков.
9. Факторы возникновения налоговых рисков.
10. Понятие налоговых рисков.
11. Классификация налогов по принадлежности к уровню власти.
12. Классификация налогов по методу взимания.
13. Классификация налогов по объекту обложения.
14. Классификация налогов по способу обложения.
15. Классификация налогов по применяемым ставкам.
16. Понятие налогового законодательства.
17. Налоговый контроль - основное право налоговых органов.
18. Постановка на налоговый учет.
19. Налоговые проверки, их виды.
20. Налоговые органы – центральное звено налогового контроля в РФ.
21. Понятие налоговой реформы.

22. Права налоговых органов.
23. Классификация налоговых реформ.
24. Обязанности налоговых органов.
25. Этапы и цели налоговых реформ.
26. Обязанности налогоплательщика и плательщика сборов.
27. Основные направления гармонизации налоговых отношений.
28. Права налогоплательщиков и плательщиков сборов.
29. Инструменты гармонизации налоговых отношений.
30. Экономические принципы налогообложения.
31. Эволюция взглядов на налоговую нагрузку.
32. Организационные принципы налогообложения.
33. Роль и значение показателя налоговой нагрузки.
34. Юридические принципы налогообложения.
35. Уровни исчисления налоговой нагрузки.
36. Экономическая сущность понятия «налоговая льгота».
37. Сущность и основные цели налогового планирования.
38. Роль налогов в формировании доходов бюджетов РФ.
39. Налоговое планирование на макроуровне.
40. Понятие налоговой системы, ее важнейшие элементы.
41. Элементы налога.
42. Налоговое планирование на микроуровне.
43. Понятие налогового правонарушения.
44. Важнейшие нормы налогового законодательства о налогах и сборах.
45. Принципы привлечения к налоговой ответственности.
46. Обстоятельства, исключающие или смягчающие вину при совершении налогового правонарушения.
47. Стратегия и тактика налоговой политики.
48. Эволюция теоретических представлений сущности налога.
49. Виды налоговых правонарушений и санкции.
50. Мировая практика распределения налогов и налоговых доходов между бюджетами.
51. Методы распределения налогов и налоговых доходов между бюджетами, применяемые в Российской Федерации.
52. Эволюция взглядов на теорию принципов налогообложения.
53. Налоговая политика как косвенный метод государственного регулирования.
54. Формы налоговой политики.
55. Сущность налогового администрирования.
56. Органы, осуществляющие в Российской Федерации налоговое администрирование: их полномочия и функции.
57. Налоговый кодекс РФ – основной инструмент реализации налоговой политики.
58. Функции налоговых администраторов.
59. Научные основы налоговой политики.
60. Эволюция межбюджетного распределения налогов и налоговых доходов в Российской Федерации.

19. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ

1. Плательщики НДС.
2. Облагаемый оборот и объект налогообложения НДС.
3. Налоговые льготы и налоговые ставки НДС.
4. Порядок и сроки уплаты НДС в бюджет.
5. Налогоплательщики налога на прибыль организаций.
6. Объект налогообложения налогом на прибыль организаций.
7. Определение доходов в целях налогообложения налогом на прибыль организаций.
8. Определение расходов в целях налогообложения налогом на прибыль организаций.
9. Налоговая база по налогу на прибыль организаций.
10. Порядок исчисления и сроки уплаты налога на прибыль организаций.

11. Плательщики НДФЛ.
12. Объект обложения НДФЛ.
13. Налоговые вычеты по НДФЛ.
14. Понятие подакцизных товаров, плательщики акцизов.
15. Объект налогообложения акцизом.
16. Порядок и сроки уплаты акциза в бюджет.
17. Плательщики НДС.
18. Объект обложения НДС.
19. Порядок формирования налоговой базы по НДС.
20. Налогоплательщики водного налога и объект налогообложения.
21. Налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты водного налога.
22. Плательщики и объекты обложения государственной пошлиной.
23. Ставки государственной пошлины.
24. Плательщики сбора за пользование объектами животного мира и за пользование водными биологическими ресурсами.
25. Ставки, порядок исчисления и уплаты сбора за пользование объектами животного мира и за пользование водными биологическими ресурсами в бюджет.
26. Налогоплательщики налога на имущество организаций и объект налогообложения.
27. Налоговая база, порядок исчисления и уплаты налога на имущество организаций.
28. Налогоплательщики налога на игорный бизнес и объект налогообложения.
29. Налоговая база, порядок исчисления и уплаты налога на игорный бизнес.
30. Налогоплательщики транспортного налога и объект налогообложения.
31. Налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты транспортного налога.
32. Налогоплательщики земельного налога и объект налогообложения.
33. Налоговая база, налоговый период, порядок и сроки уплаты земельного налога.
34. Налогоплательщики налога на имущество физических лиц и объект налогообложения.
35. Налоговая база по налогу на имущество физических лиц.
36. Плательщики торгового сбора и объект обложения.
37. Период обложения и ставки торгового сбора.
38. Порядок исчисления и уплаты торгового сбора.
39. Плательщики ЕНВД.
40. Объект налогообложения и налоговая база по ЕНВД.
41. Размер вмененного дохода и сумма ЕНВД.
42. Порядок и сроки уплаты ЕНВД.
43. Налогоплательщики при УСН.
44. Порядок и условия перехода на УСН.
45. Объекты налогообложения при УСН.
46. Налоговая база при УСН.
47. Порядок и сроки уплаты налога при УСН.
48. Плательщики ЕСХН.
49. Порядок и условия перехода на уплату ЕСХН.
50. Объект обложения ЕСХН.
51. Налоговая база, налоговая ставка ЕСХН.
52. Порядок исчисления и уплаты ЕСХН в бюджет.
53. Необходимость введения специального режима налогообложения при СРП. Понятия, используемые при заключении СРП.
54. Налоги, уплачиваемые при выполнении СРП.
55. Особенности исчисления отдельных налогов при СРП.
56. Особенности налогового контроля при СРП.
57. Особенности применения патентной системы налогообложения.
58. Налогоплательщики, порядок и условия начала и прекращения применения патентной системы налогообложения.
59. Порядок исчисления и сроки уплаты налога при применении патентной системы налогообложения.
60. Основные изменения налогового законодательства.