

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»

Кафедра «Электронные вычислительные машины»

«СОГЛАСОВАНО»

Декан факультета ИЭ

 / Горбова О.Ю./

«__» _____ 2020г

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор РОПиМД

 / Корячко А.В.

«__» _____ 2020г

Заведующий кафедрой ЭВМ

 / Костров Б.В.

«__» _____ 2020г



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 «Бюджетирование и контроль»

Направление подготовки

38.03.05 – «Бизнес-информатика»

Направленность (профиль) подготовки

«Бизнес-информатика»

Уровень подготовки - бакалавриат

Квалификация выпускника – бакалавр

Формы обучения – заочная

Рязань 2020 г

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 11.08.2016 №1002.

Разработчики:
доцент кафедры ЭВМ

А.Е. Зверев

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

«__» _____ 2020г., протокол № _____

Заведующий кафедрой

«Электронные вычислительные машины»

_____/Костров Б.В./

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является изучение бухгалтерского финансового и управленческого учета как основы информационной среды принятия управленческих решений и проведения анализа бизнеса.

Задачи:

- изучение методов бухгалтерского финансового учета;
 - изучение принципов управленческого учета;
 - изучение инструментов и методов определения финансовых показателей деятельности организаций;
 - изучение особенностей построения бухгалтерской и управленческой отчетности организаций;
 - изучение основ международных стандартов финансовой отчетности (МСФО);
- изучение современных программных средств автоматизации учетного процесса организаций.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы бакалавриата «Бизнес-информатика» направления 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина изучается на 2 курсе.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных обучающимися при изучении следующих дисциплин: «Экономическая теория», «Менеджмент», «Экономика и организация производства».

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, будут полезны обучающимся при прохождении практик и выполнении выпускной квалификационной работы.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-4	проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях	<u>Знать:</u> теорию бюджетирования; основы финансового и управленческого учета; основы международных стандартов финансовой отчетности (МСФО). <u>Уметь:</u> управлять бюджетом; подготавливать предварительную версию бюджета проекта; разрабатывать сопутствующие документы. <u>Владеть:</u> Навыками контроля ключевых показателей проектов в области ИТ.

ПК-12	умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия	<u>Знать:</u> инструменты и методы определения финансовых показателей деятельности организаций. <u>Уметь:</u> подготавливать и согласовывать с инвесторами и спонсорами предложения по объемам финансирования проектов. <u>Владеть:</u> навыками разработки сметы расходов проекта в соответствии с полученным заданием; навыками разработки плана финансирования проекта в соответствии с полученным заданием.
-------	---	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины по семестрам (курсам) и видам занятий в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетных единиц (ЗЕ), 180 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 3
Аудиторные занятия (всего)	16,35	16,35
В том числе:		
Лекции	6	6
Лабораторные работы (ЛР)		
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Консультации	2	2
<i>Другие виды контактной работы</i>	0,35	0,35
Самостоятельная работа (всего)	155	155
В том числе:		
Курсовой проект (работа) (самостоятельная работа)		
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	155	155
Контроль	8,65	8,65
Вид промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	экзамен	экзамен
Общая трудоемкость час	180	180
Зачетные Единицы Трудоемкости	5	5

4.2 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Тема	Общая трудоемкость, всего часов	Контактная работа				Самостоятельная работа
		обучающихся				
		с преподавателем				
		Всего	Лекции	ПЗ	ИКР	
Тема 1. Основы бухгалтерского финансового учета	43	3	1	2		40

Тема 2. Организация управленческого учета	41	4	2	2		37
Тема 3. Бухгалтерская финансовая и управленческая отчетность	31	3	1	2		28
Тема 4. Основы международных стандартов финансовой отчетности (МСФО)	27	2	1	1		25
Тема 5. Автоматизация учетного процесса организаций.	27	2	1	1		25
Контроль	8,65					8,65
Консультации	2	2				
Промежуточная аттестация	0,35	0,35			0,35	
Всего:	180	16,35	6	8	0,35	163,65

4.3 Содержание дисциплины

4.3.1 Лекционные занятия

№ п/п	Темы лекционных занятий	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции	Форма контроля
1	Общая характеристика бухгалтерского учёта. Предмет и метод бухгалтерского учёта. Объекты бухгалтерского учёта и их классификация. План счетов.	0,5	ПК-4, ПК-12	Экзамен
2	Синтетический и аналитический учет. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам.	1	ПК-4, ПК-12	Экзамен
3	Цели и задачи управленческого учета. Организация управленческого учета, область применения. Анализ поведения затрат в системе управления.	1	ПК-4, ПК-12	Экзамен
4	Традиционный и маржинальный подходы к построению отчета о прибылях и убытках. Методы калькулирования себестоимости. Бюджетирование.	1	ПК-4, ПК-12	Экзамен
5	Общее содержание и предназначение Международных стандартов финансовой отчетности. Учетный цикл на предприятии.	1	ПК-4, ПК-12	Экзамен
6	Отражение дебиторской задолженности в соответствии с МСФО. Отражение запасов в соответствии с МСФО. Отражение	0,5	ПК-4, ПК-12	Экзамен

	основных средств в соответствии с МСФО.			
7	Рынок программного обеспечения для автоматизации учетных процедур.	0,5	ПК-4, ПК-12	Экзамен
8	Применение информационных технологий для автоматизации учета и анализа бизнеса.	0,5	ПК-4, ПК-12	Экзамен

4.3.2 Лабораторные работы

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции	Форма контроля

4.3.3 Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции	Форма контроля
1	Классификация объектов бухгалтерского учёта. План счетов. Двойная запись. Бухгалтерские проводки.	1	ПК-4, ПК-12	Экзамен
2	Синтетический и аналитический учет. Заполнение оборотных ведомостей и учетных регистров.	1	ПК-4, ПК-12	Экзамен
3	Анализ затрат в системе управления. Подходы к формированию себестоимости.	1	ПК-4, ПК-12	Экзамен
4	Отчет о прибылях и убытках (традиционный и маржинальный подходы). Методы калькулирования себестоимости. Бюджетирование. Анализ исполнения бюджетов.	1	ПК-4, ПК-12	Экзамен
5	Изучение состав финансовой отчетности в соответствии с МСФО.	1	ПК-4, ПК-12	Экзамен
6	Отражение дебиторской задолженности в соответствии с МСФО. Отражение запасов в соответствии с МСФО. Отражение основных средств в соответствии с МСФО. Содержание отчета о движении денежных средств.	1	ПК-4, ПК-12	Экзамен
7	Знакомство с программным обеспечением для автоматизации учетных процедур. Анализ учетных бизнес-процессов организаций.	1	ПК-4, ПК-12	Экзамен
8	Использование 1С при организации учета и анализа бизнеса на предприятии.	1	ПК-4, ПК-12	Экзамен

4.3.4 Самостоятельная работа

№ п/п	Тематика самостоятельной работы	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции	Форма контроля
1.	Решение задач по бухгалтерскому финансовому учету Счета бухгалтерского учёта и двойная запись, бухгалтерские проводки.	40	ПК-4, ПК-12	Экзамен

2.	Решение задач управленческого учета организации. Учетные регистры	37	ПК-4, ПК-12	Экзамен
3.	Изучение и составление бухгалтерской финансовой и управленческой отчетности. Подходы к формированию себестоимости. Контроль исполнения бюджетов.	28	ПК-4, ПК-12	Экзамен
4.	Изучение основ международных стандартов финансовой отчетности (МСФО), решение задач. Состав финансовой отчетности в соответствии с МСФО.	25	ПК-4, ПК-12	Экзамен
5.	Решение задач с использованием 1С Предприятие. Содержание отчета о движении денежных средств. Основные бизнес-процессы учета на предприятии, моделирование данных процессов.	25	ПК-4, ПК-12	Экзамен

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы приведены в приложении А.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Основная литература

- 1) Виткалова А.П. Внутрифирменное бюджетирование [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Виткалова А.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75225.html> .
- 2) Половинкин И.В. Бюджетирование на предприятии. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Половинкин И.В.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013.— 94 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44903.html>.
- 3) Илышева Н.Н. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Н. Илышева, С.И. Крылов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 241 с. — 978-5-238-01253-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10491.html>

6.2 Дополнительная литература

- 1) Булгакова, С.В. Управленческий учет : учеб. / С.В.Булгакова – М: КРОНУС, 2017. – 288с.
- 2) Ключко С.Н. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : сборник задач. Учебное пособие / С.Н. Ключко. - Электрон. текстовые данные. - Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2009. - 79 с. - 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/3167.html>
- 3) Лащев Е., Бюджетирование. Руководство к действию / Е.Лащев, Е.Митрофанова, Э.Рузаева; – М: Акцион-Медиа, 2010. – 114 с.

6.3 Нормативные правовые акты

6.4 Периодические издания

6.5 Методические указания

- 1) Виткалова А.П. Внутрифирменное бюджетирование [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Виткалова А.П.- Электрон. текстовые данные.- М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018.- 128 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75225.html>
- 2) Булгакова, С.В. Управленческий учет : учеб. / С.В.Булгакова – М: КРОНУС, 2017. – 288с.
- 3) Ключко С.Н. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : сборник задач. Учебное пособие / С.Н. Ключко. - Электрон. текстовые данные. - Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2009. - 79 с. - 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/3167.html>
- 4) Илышева Н.Н. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Н. Илышева, С.И. Крылов. - Электрон. текстовые данные. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 241 с. - 978-5-238-01253-7. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10491.html>
- 5) Ковалева В.Д. Бухгалтерская финансовая отчетность [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Д. Ковалева. - Электрон. текстовые данные. - Саратов: Вузовское образование, 2018. - 153 с. - 978-5-4487-0105-4. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72534.html>
- 6) Методическое обеспечение дисциплины (см. приложение Б).

6.6 Методические указания к курсовому проектированию (курсовой работе) и другим видам самостоятельной работы

Указания в рамках лекций

Во время лекции студент должен вести краткий конспект.

Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий. При этом необходимо пометить материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. При этом обучающийся должен стараться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если ему самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции.

Обучающимся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Указания в рамках подготовки к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации в дополнение к изучению конспектов лекций, учебных пособий, слайдов и другого раздаточного материала предусмотренного рабочей программой дисциплины, необходимо пользоваться учебной литературой, рекомендованной к настоящей рабочей программе. При подготовке к зачету и экзамену нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно решить по несколько типовых задач из каждой темы (в том случае если тема предусматривает решение задач). При решении задач всегда необходимо уметь качественно интерпретировать итог решения.

Указания в рамках практических (семинарских) занятий

Практические (семинарские) занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических (семинарских) занятий –

формирование у студентов аналитического и творческого мышления путем приобретения практических навыков.

Методические указания к практическим (семинарским) занятиям по дисциплине наряду с рабочей программой и графиком учебного процесса относятся к методическим документам, определяющим уровень организации и качества образовательного процесса. Содержание практических занятий фиксируется в рабочей программе дисциплины в разделе 4.

Важнейшей составляющей любой формы практических занятий являются упражнения (задания). Основа в упражнении – пример, который разбирается с позиций теории, развитой в лекции. Как правило, основное внимание уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и определяет содержание деятельности студентов – решение задач, графические работы, уточнение категорий и понятий науки, являющихся предпосылкой правильного мышления и речи.

Практические (семинарские) занятия выполняют следующие задачи:

- стимулируют регулярное изучение рекомендуемой литературы, а также внимательное отношение к лекционному курсу;
- закрепляют знания, полученные в процессе лекционного обучения и самостоятельной работы над литературой;
- расширяют объем профессионально значимых знаний, умений и навыков;
- позволяют проверить правильность ранее полученных знаний;
- прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления;
- способствуют свободному оперированию терминологией;
- представляют преподавателю возможность систематически контролировать уровень самостоятельной работы студентов.

При подготовке к практическим (семинарским) занятиям необходимо просмотреть конспекты лекций и методические указания, рекомендованную литературу по данной теме, а так же подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

В ходе выполнения индивидуального задания практического занятия студент готовит отчет о работе (с помощью офисного пакета Open Office или другом редакторе доступном студенту). В отчет заносятся результаты выполнения каждого пункта задания (анализ задачи, найденные пути решения, поясняющие схемы, диаграммы, графики, таблицы, расчеты, ответы на вопросы пунктов задания, выводы по проделанной работе и т.д.). Примерный образец оформления отчета предоставляется студентам в виде раздаточных материалов или прилагается к рабочей программе дисциплины.

За 10 минут до окончания занятия преподаватель проверяет объем выполненной за занятие работы и отмечает результат в рабочем журнале. Оставшиеся невыполненными пункты задания практического занятия студент обязан доделать самостоятельно.

После проверки отчета преподаватель может проводить устный или письменный опрос студентов для контроля усвоения ими основных теоретических и практических знаний по теме занятия (студенты должны знать смысл полученных ими результатов и ответы на контрольные вопросы). По результатам проверки отчета и опроса выставляется оценка за практическое занятие.

Указания в рамках самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов по дисциплине играет важную роль в ходе всего учебного процесса. Методические материалы и рекомендации для обеспечения самостоятельной работы студентов готовятся преподавателем и выдаются студентам в виде раздаточных материалов или оформляются в виде электронного ресурса используемого в рамках системы дистанционного обучения ФГБОУ ВО «РГРТУ».

Самостоятельное изучение тем учебной дисциплины способствует:

- закреплению знаний, умений и навыков, полученных в ходе аудиторных занятий;
- углублению и расширению знаний по отдельным вопросам и темам дисциплины;

- освоению умений прикладного и практического использования полученных знаний.

Рекомендации по работе с литературой

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучается дополнительная рекомендованная литература. Литературу по курсу рекомендуется изучать в библиотеке, с использованием доступной электронной библиотечной системы или с помощью сети Интернет (источники, которые могут быть использованы без нарушения авторских прав).

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучающимся предоставлена возможность индивидуального доступа к следующим электронно-библиотечным системам:

Электронно-библиотечная система «IPRbooks», режим доступа – с любого компьютера РГРТУ без пароля, из сети интернет по паролю. – URL: <https://iprbookshop.ru/>.

Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «РГРТУ», режим доступа - по паролю. – URL: <http://elib.rsreu.ru/ebs>.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При проведении занятий по дисциплине используются следующие информационные технологии:

- удаленные информационные коммуникации между студентами и преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия, посредством информационной образовательной среды ФГБОУ ВО «РГРТУ», позволяющие осуществлять оперативный контроль графика выполнения и содержания образовательного процесса, решение организационных вопросов, консультирование;
- доступ к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам;
- проведение аудиторных занятий с использованием презентаций и раздаточных материалов в электронном виде;
- выполнение студентами различных видов учебных работ с использованием лицензионного программного обеспечения, установленного на рабочих местах студента в компьютерных классах и в помещениях для самостоятельной работы, а также для выполнения самостоятельной работы в домашних условиях.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1) Операционная система Windows XP Professional (лицензия Microsoft DreamSpark Membership ID 700102019);
- 2) Open Office (лицензия Apache License, Version 2.0).

Перечень профессиональных баз данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационных справочных систем:

- 1) Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.garant.ru>. – Режим доступа: свободный доступ (дата обращения 21.02.2019).
- 2) Справочная правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru/online/>. – Режим доступа: свободный доступ (будние дни – 20.00 - 24.00, выходные и праздничные дни – круглосуточно) (дата обращения 21.02.2019).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для освоения дисциплины необходимы:

- 1) для проведения лекционных занятий необходима аудитория с достаточным количеством посадочных мест, соответствующая необходимым противопожарным нормам и санитарно-гигиеническим требованиям;
- 2) для проведения практических работ необходим класс персональных компьютеров с инсталлированными операционными системами Microsoft Windows XP (или выше) и установленным лицензионным программным обеспечением Open Office;
- 3) для проведения лекций аудитория должна быть оснащена проекционным оборудованием.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельных работ	Перечень лицензированного программного обеспечения
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лабораторных работ, практических и самостоятельных занятий, №122	10 компьютеров (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, 56 мест, мультимедиа проектор, интерактивная доска, компьютер, специализированная мебель, доска	Microsoft Windows (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) Microsoft Visual Studio (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) Microsoft Visio (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) Microsoft SQL Server (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) Microsoft Project (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) Microsoft Access (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) Microsoft Virtual PC (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) 1С: Комплект для обучения в высших и средних заведениях (Договор №147 от 11 декабря 2007 с ООО «1С_Рарус Рязань» и акт передачи прав. Рег № 8922359) KasperskyEndpointSecurity (Коммерческая лицензия на 1000 компьютеров №2922-000451-572c74f4, срок действия с 18.03.2019 по 08.03.2021) OpenSUSE GNU GPL v2 Свободно распространяемое программное обеспечение (Mozilla Firefox (Mozilla Public License (MPL)) Keil uVision5 (Keil software Lite/Evaluation edition) Quartus II 8.1 Web Edition (Intel® FPGA Software License Types site:altera.com Quartus

			II Web Edition) OpenCL Studio - Runtime (International License Agreement for Early Release of Programs) LibreOffice (LGPLv3) Business Studio 4.0 (Business Studio (ДемOVERсия)) Syntext Serna Free 4.4 (GPL v3) Free Pascal IDE (Netscape (NPL)) Adobe Reader (Adobe Personal Computer Software License Agreement) GIMP 2 (GIMPS Software EULA. GNU GPL) Git Bash (GNU GPL v2) GNU CLISP 2.49 (GNU GPL v2) ЯВУ «R» (GPL) Lazarus (GNU GPL) ARIS Express (Freeware) scilab-5.5.2 (GNU GPL v2+ CeCILL) BizagiProcessModeler (Bizagi Freeware License Agreement) Sun VirtualBox (GNU GPL VirtualBox Personal Use and Evaluation License (PUel)) VMware Player (VMWARE EULA) 7-Zip File Manager (GNU LGPL + BSD 3-clause License) AVR Studio 4 (GNU C/C++ FREE IDE Atmel EULA) Cisco Packet Tracer (GPL, Cisco EULA) Far Manager 3 (Far Manager BSD License) MAX+plus II 10.0 BASELINE (Altera's Software Subscription License Agreement, BASELINE - Free) Notepad++ (GPL) QGIS Browser 2.18.12 (free software) Scilab-5.5.2 (CeCILL FREE SOFTWARE LICENSE AGREEMENT) Subversion (free software, Apache License Version 2.0) Visual Prolog (Visual Prolog Personal Edition License Conditions) WinPcap 4.1.2 (LIBPCAP BSD) Tomcat (Apache License Version 2.0) Logic 1.1.34 (Saleae LLC EULA) JetBrains IntelliJ IDEA (Community Open-source, Apache 2.0))
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лабораторных работ, практических и	14 компьютеров (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, 48 мест, мультимедиа проектор, экран, компьютер,	Microsoft Windows (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) Microsoft Visual Studio (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) Microsoft Visio (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) Microsoft SQL Server (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) Microsoft Project (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) Microsoft Access (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно)

	самостоятельных занятий, №209	специализированная мебель, доска	Microsoft Virtual PC (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) 1С: Комплект для обучения в высших и средних заведениях (Договор №147 от 11 декабря 2007 с ООО «1С Парус Рязань» и акт передачи прав. Рег № 8922359) KasperskyEndpointSecurity (Коммерческая лицензия на 1000 компьютеров №2922-000451-572с74f4, срок действия с 18.03.2019 по 08.03.2021) OpenSUSE GNU GPL v2 Свободно распространяемое программное обеспечение(Mozilla Firefox (Mozilla Public License (MPL)) Keil uVision5 (Keil software Lite/Evaluation edition) Quartus II 8.1 Web Edition (Intel® FPGA Software License Types site:altera.com Quartus II Web Edition) OpenCL Studio - Runtime (International License Agreement for Early Release of Programs) LibreOffice (LGPLv3) Business Studio 4.0 (Business Studio (Демоверсия)) Syntext Serna Free 4.4 (GPL v3) Free Pascal IDE (Netscape (NPL)) Adobe Reader (Adobe Personal Computer Software License Agreement) GIMP 2 (GIMPS Software EULA. GNU GPL) Git Bash (GNU GPL v2) GNU CLISP 2.49 (GNU GPL v2) ЯВУ «R» (GPL) Lazarus (GNU GPL) ARIS Express (Freeware) scilab-5.5.2 (GNU GPL v2+ CeCILL) BizagiProcessModeler (Bizagi Freeware License Agreement) Sun VirtualBox (GNU GPL VirtualBox Personal Use and Evaluation License (PUEL)) VMware Player (VMWARE EULA) 7-Zip File Manager (GNU LGPL + BSD 3-clause License) AVR Studio 4 (GNU C/C++ FREE IDE Atmel EULA) Cisco Packet Tracer (GPL, Cisco EULA) Far Manager 3 (Far Manager BSD License) MAX+plus II 10.0 BASELINE (Altera's Software Subscription License Agreement, BASELINE - Free) Notepad++ (GPL) QGIS Browser 2.18.12 (free software) Scilab-5.5.2 (CeCILL FREE SOFTWARE LICENSE AGREEMENT) Subversion (free software, Apache License Version 2.0) Visual Prolog (Visual Prolog Personal Edition
--	-------------------------------	----------------------------------	--

			License Conditions) WinPcap 4.1.2 (LIBPCAP BSD) Tomcat (Apache License Version 2.0) Logic 1.1.34 (Saleae LLC EULA))
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лабораторных работ, практических и самостоятельных занятий, №210	12 компьютеров (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, 44 места, мультимедиа проектор, экран, компьютер, специализированная мебель, доска	Microsoft Windows (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) Microsoft Visual Studio (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) Microsoft Visio (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) Microsoft SQL Server (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) Microsoft Project (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) Microsoft Access (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) Microsoft Virtual PC (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) 1С: Комплект для обучения в высших и средних заведениях (Договор №147 от 11 декабря 2007 с ООО «1С_Рарус Рязань» и акт передачи прав. Рег № 8922359) KasperskyEndpointSecurity (Коммерческая лицензия на 1000 компьютеров №2922-000451-572с74f4, срок действия с 18.03.2019 по 08.03.2021) OpenSUSE GNU GPL v2 Свободно распространяемое программное обеспечение(Mozilla Firefox (Mozilla Public License (MPL)) Keil uVision5 (Keil software Lite/Evaluation edition) Quartus II 8.1 Web Edition (Intel® FPGA Software License Types site:altera.com Quartus II Web Edition) OpenCL Studio - Runtime (International License Agreement for Early Release of Programs) LibreOffice (LGPLv3) Business Studio 4.0 (Business Studio (Демоверсия)) Syntext Serna Free 4.4 (GPL v3) Free Pascal IDE (Netscape (NPL)) Adobe Reader (Adobe Personal Computer Software License Agreement) GIMP 2 (GIMPS Software EULA. GNU GPL) Git Bash (GNU GPL v2) GNU CLISP 2.49 (GNU GPL v2) ЯВУ «R» (GPL) Lazarus (GNU GPL) ARIS Express (Freeware) scilab-5.5.2 (GNU GPL v2+ CeCILL) BizagiProcessModeler (Bizagi Freeware License Agreement) Sun VirtualBox (GNU GPL VirtualBox Personal Use and Evaluation License (PUEL)) VMware Player (VMWARE EULA)

			7-Zip File Manager (GNU LGPL + BSD 3-clause License) AVR Studio 4 (GNU C/C++ FREE IDE Atmel EULA) Cisco Packet Tracer (GPL, Cisco EULA) Far Manager 3 (Far Manager BSD License) MAX+plus II 10.0 BASELINE (Altera's Software Subscription License Agreement, BASELINE - Free) Notepad++ (GPL) QGIS Browser 2.18.12 (free software) Scilab-5.5.2 (CeCILL FREE SOFTWARE LICENSE AGREEMENT) Subversion (free software, Apache License Version 2.0) Visual Prolog (Visual Prolog Personal Edition License Conditions) WinPcap 4.1.2 (LIBPCAP BSD) Tomcat (Apache License Version 2.0) Logic 1.1.34 (Saleae LLC EULA))
4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лабораторных работ, практических и самостоятельных занятий, №32-БИ	13 компьютеров (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети «Интернет, 14 мест, лабораторное сетевое оборудование, мультимедиа проектор, экран, компьютер, специализированная мебель, доска	Microsoft Windows (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) Microsoft Visual Studio (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) Microsoft Visio (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) Microsoft SQL Server (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) Microsoft Access (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) KasperskyEndpointSecurity (Коммерческая лицензия на 1000 компьютеров №2922-000451-572c74f4, срок действия с 18.03.2019 по 08.03.2021) OpenSUSE GNU GPL v2 Свободно распространяемое программное обеспечение(Mozilla Firefox (Mozilla Public License (MPL)) Keil uVision5 (Keil software Lite/Evaluation edition) Quartus II 8.1 Web Edition (Intel® FPGA Software License Types site:altera.com Quartus II Web Edition) OpenCL Studio - Runtime (International License Agreement for Early Release of Programs) LibreOffice (LGPLv3) Business Studio 4.0 (Business Studio (ДемOVERсия)) Syntext Serna Free 4.4 (GPL v3) Free Pascal IDE (Netscape (NPL)) Adobe Reader (Adobe Personal Computer Software License Agreement) GIMP 2 (GIMPS Software EULA. GNU GPL) Git Bash (GNU GPL v2) GNU CLISP 2.49 (GNU GPL v2) ЯВУ «R» (GPL)

			Lazarus (GNU GPL) ARIS Express (Freeware) scilab-5.5.2 (GNU GPL v2+ CeCILL) BizagiProcessModeler (Bizagi Freeware License Agreement) Sun VirtualBox (GNU GPL VirtualBox Personal Use and Evaluation License (PUEL)) VMware Player (VMWARE EULA) 7-Zip File Manager (GNU LGPL + BSD 3-clause License) AVR Studio 4 (GNU C/C++ FREE IDE Atmel EULA) Cisco Packet Tracer (GPL, Cisco EULA) Far Manager 3 (Far Manager BSD License) MAX+plus II 10.0 BASELINE (Altera's Software Subscription License Agreement, BASELINE - Free) Notepad++ (GPL) QGIS Browser 2.18.12 (free software) Scilab-5.5.2 (CeCILL FREE SOFTWARE LICENSE AGREEMENT) Subversion (free software, Apache License Version 2.0) Visual Prolog (Visual Prolog Personal Edition License Conditions) WinPcap 4.1.2 (LIBPCAP BSD) Tomcat (Apache License Version 2.0) Logic 1.1.34 (Saleae LLC EULA))
5	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лабораторных работ, практических и самостоятельных занятий, №02/1-БИ	12 компьютеров (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ, 40мест, мультимедиа проектор, экран, компьютер, специализированная мебель, доска	Microsoft Windows (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) Microsoft Visual Studio (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) Microsoft Visio (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) Microsoft Project (Microsoft Imagine, номер подписки 700102019, бессрочно) KasperskyEndpointSecurity (Коммерческая лицензия на 1000 компьютеров №2922-000451-572с74f4, срок действия с 18.03.2019 по 08.03.2021) Свободно распространяемое программное обеспечение(Mozilla Firefox (Mozilla Public License (MPL)) LibreOffice (LGPLv3) Adobe Reader (Adobe Personal Computer Software License Agreement) Git Bash (GNU GPL v2) Sun VirtualBox (GNU GPL VirtualBox Personal Use and Evaluation License (PUEL)) VMware Player (VMWARE EULA) 7-Zip File Manager (GNU LGPL + BSD 3-clause License)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Рязанский государственный радиотехнический университет им. В.Ф. Уткина»

КАФЕДРА ЭЛЕКТРОННЫЕ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫЕ МАШИНЫ

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по дисциплине

Б1.В.03 «Бюджетирование и контроль»

Направление подготовки
38.03.05 – «Бизнес-информатика»

Направленность (профиль) подготовки
«Бизнес-информатика»

Уровень подготовки - бакалавриат

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные материалы – это совокупность учебно-методических материалов (практических заданий, описаний форм и процедур проверки), предназначенных для оценки качества освоения обучающимися данной дисциплины как части ОПОП.

Цель – оценить соответствие знаний, умений и владений, приобретенных обучающимся в процессе изучения дисциплины, целям и требованиям ОПОП в ходе проведения промежуточной аттестации.

Основная задача – обеспечить оценку уровня сформированности компетенций.

Контроль знаний обучающихся проводится в форме промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Форма проведения экзамена - тестирование, письменный опрос по теоретическим вопросам и выполнение практического задания.

2 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Сформированность каждой компетенции (или ее части) в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале:

- 1) пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины;
- 2) продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенций по завершении освоения дисциплины;
- 3) эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенций и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

Уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной:

Описание критериев и шкалы оценивания тестирования:

Шкала оценивания	Критерий
<i>3 балла (эталонный уровень)</i>	уровень усвоения материала, предусмотренного программой: процент верных ответов на тестовые вопросы от 85 до 100%
<i>2 балла (продвинутый уровень)</i>	уровень усвоения материала, предусмотренного программой: процент верных ответов на тестовые вопросы от 70 до 84%
<i>1 балл (пороговый уровень)</i>	уровень усвоения материала, предусмотренного программой: процент верных ответов на тестовые вопросы от 50 до 69%
<i>0 баллов</i>	уровень усвоения материала, предусмотренного программой: процент верных ответов на тестовые вопросы от 0 до 49%

Описание критериев и шкалы оценивания теоретического вопроса:

Шкала оценивания	Критерий
<i>3 балла (эталонный уровень)</i>	выставляется студенту, который дал полный ответ на вопрос, показал глубокие систематизированные знания, смог привести примеры, ответил на дополнительные вопросы преподавателя
<i>2 балла (продвинутый уровень)</i>	выставляется студенту, который дал полный ответ на вопрос, но на некоторые дополнительные вопросы преподавателя ответил только с помощью наводящих вопросов
<i>1 балл (пороговый уровень)</i>	выставляется студенту, который дал неполный ответ на вопрос в билете и смог ответить на дополнительные вопросы только с помощью преподавателя
<i>0 баллов</i>	выставляется студенту, который не смог ответить на вопрос

Описание критериев и шкалы оценивания практического задания:

Шкала оценивания	Критерий
3 балла (эталонный уровень)	Задача решена верно
2 балла (продвинутый уровень)	Задача решена верно, но имеются неточности в логике решения
1 балл (пороговый уровень)	Задача решена верно, с дополнительными наводящими вопросами преподавателя
0 баллов	Задача не решена

На промежуточную аттестацию выносятся тест, теоретический вопрос и задача. Максимально студент может набрать 9 баллов. Итоговый суммарный балл студента, полученный при прохождении промежуточной аттестации, переводится в традиционную форму по системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется студенту, который набрал в сумме 9 баллов (выполнил все задания на эталонном уровне). Обязательным условием является выполнение всех предусмотренных в течение семестра практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который набрал в сумме от 6 до 8 баллов при условии выполнения всех заданий на уровне не ниже продвинутого. Обязательным условием является выполнение всех предусмотренных в течение семестра практических заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который набрал в сумме от 3 до 5 баллов при условии выполнения всех заданий на уровне не ниже порогового. Обязательным условием является выполнение всех предусмотренных в течение семестра практических заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который набрал в сумме менее 3 баллов или не выполнил всех предусмотренных в течение семестра практических заданий.

3 ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Вид, метод, форма оценочного мероприятия
Тема 1. Основы бухгалтерского финансового учета	ПК-4, ПК-12	Экзамен
Тема 2. Организация управленческого учета	ПК-4, ПК-12	Экзамен
Тема 3. Бухгалтерская финансовая и управленческая отчетность	ПК-4, ПК-12	Экзамен
Тема 4. Основы международных стандартов финансовой отчетности (МСФО)	ПК-4, ПК-12	Экзамен
Тема 5. Автоматизация учетного процесса организаций.	ПК-4, ПК-12	Экзамен

4 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

4.1. Промежуточная аттестация в форме экзамена

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП
------------------------	---------------------------------

	Содержание компетенций
ПК-4	проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях

Типовые тестовые вопросы:

Метод экономического анализа хозяйственной деятельности представляет собой:

- а) совокупность приемов оценки результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- б) система аналитических показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность предприятий и организаций;
- в) диалектический способ подхода к изучению хозяйственных процессов в их становлении и развитии;
- г) диалектический способ оценки выявленных результатов финансово-хозяйственной деятельности.

Традиционные приемы экономического анализа включают в себя:

- а) метод оценки влияния факторов, корреляционный анализ и сетевые графики;
- б) метод цепных подстановок, абсолютных и относительных разниц;
- в) балансовый метод, метод математического программирования;

Метод абсолютных разниц предполагает:

- а) определение влияния качественных и количественных факторов на обобщающий показатель путем произведения их отклонений соответственно на факт количественного и базу качественного показателя;
- б) расчет абсолютных отклонений финансовых показателей;
- в) оценку влияния качественных факторов на показатели финансово-хозяйственной деятельности;
- г) оценку влияния количественных факторов на показатели финансово-хозяйственной деятельности.

Метод цепных подстановок основан на:

- а) использовании системы цепных индексов и рядов динамики;
- б) последовательной замене базовых значений факторов на их фактическое значение и расчете обобщающих показателей путем вычитания из последующего предыдущий;
- в) обобщении результатов факторного анализа;
- г) последовательной системе расчета показателей и их сравнения с прошлогодними значениями.

Пассивы организации включают в себя:

- а) источники собственных средств (уставный капитал, прибыль, специальные фонды)
- б) источники привлеченных средств.
- в) капитал и обязательства перед кредиторами.

Предмет бухгалтерского учета – это:

- а) имущество организации, ее обязательства и кругооборот имущества на различных его стадиях
- б) хозяйственные средства организации и хозяйственные операции
- в) хозяйственная деятельность предприятия

Состав оборотных активов организации:

- а) основные средства, доходные вложения в материальные ценности, вложения во внеоборотные активы, нематериальные активы и долгосрочные финансовые вложения.
- б) товарно-производственные запасы, дебиторская задолженность, краткосрочные финансовые вложения, денежные средства.
- в) товарно-производственные запасы, кредиторская задолженность, краткосрочные финансовые вложения, денежные средства.

Состав собственного капитала организации:

- а) уставный капитал, добавочный капитал, нераспределенная прибыль, резервный капитал, целевое финансирование, кредиты и займы.
- б) кредиты, займы и текущая кредиторская задолженность.
- в) уставный капитал, добавочный капитал, нераспределенная прибыль, резервный капитал, целевое финансирование, чистая прибыль.

Структуру бухгалтерского баланса:

- а) три раздела в активе и три в пассиве баланса.
- б) два раздела в активе и три в пассиве баланса.
- в) три раздела в активе и два в пассиве баланса.

Типовые практические задания:

Задание 1

Ведение учета расчетов с подотчетными лицами

На начало месяца подотчетное лицо Петров А.М. имеет задолженность предприятию 500 р. (дебиторская задолженность). В течение месяца отражены следующие хозяйственные операции, связанные с подотчетными лицами (табл. 1).

Таблица 1

Содержание операции	Сумма, р.
1. Выданы деньги на командировочные расходы руководителю предприятия	4500
2. Получены неиспользованные подотчетные деньги от Петрова А.М.	500
3. Выданы деньги на покупку расходных материалов для принтера Смирнову Д.М.	300
4. Предоставлен авансовый отчет о командировке руководителем предприятия	4450
5. Предоставлен счет о покупке материалов Смирновым Д.М.	380

Оформить активно-пассивный счет 71 «Расчеты с подотчетными лицами», рассчитать обороты и сальдо.

Задание 2

На начало месяца предприятие имеет убыток 4000 р. В течение месяца отражены следующие хозяйственные операции (табл. 2).

Таблица 2

Содержание операции	Сумма, р.
1. Получена прибыль от реализации продукции	18000
2. Отражена убыль готовой продукции на складе	3000
3. Выплачен штраф за несвоевременное перечисление налогов в бюджет	1500
4. Получена прибыль от продажи патента	6000

Оформить активно-пассивный счет 99 «Прибыли и убытки», рассчитать обороты и сальдо.

Типовые теоретические вопросы:

1. Предмет и метод бухгалтерского учёта.
2. Объекты бухгалтерского учёта.
3. Классификация объектов бухгалтерского учёта.
4. План счетов.
5. Бухгалтерские проводки.
6. Синтетический и аналитический учет.
7. Методы калькулирования себестоимости.
8. Контроль исполнения бюджетов.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций
ПК-12	умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия

Типовые тестовые вопросы:

1. В чем суть бюджетирования как финансового инструмента?
 - А В контроле основных расходов
 - Б В контроле основных доходов
 - В В контроле над всей экономической деятельностью предприятия
2. Что позволяет изменить грамотно построенная система бюджетирования?
 - А Финансовую тактику предприятия
 - Б Финансовую стратегию предприятия
 - В Финансово-экономические показатели деятельности предприятия
3. Финансовое планирование это:
 - А представляет собой деятельность по предвидению и стратегической оценке перспектив развития финансов, объема, состава и структуры поступления финансовых ресурсов и направлений их использования.
 - Б планирование всех доходов и направлений расходования денежных средств предприятия для обеспечения его развития.
 - В регулирование государственного бюджета, его дефицита или профицита, а также государственного долга.
4. Основные задачи финансового планирования?
 - А выявление резервов и мобилизация ресурсов в целях эффективного использования прибыли и других доходов
 - Б обеспечение текущей финансовой устойчивости и целевой рентабельности на основе построенной системы показателей эффективности.
 - В контроль за финансовым состоянием, платёжеспособностью и кредитоспособностью предприятия.
5. Как можно осуществить бюджетный контроль?
 - А Сравнивая фактические показатели с запланированными
 - Б Минимизируя уровень финансового риска
 - В Устраняя неэффективные участки деятельности предприятия
6. Что предусматривает второй этап финансового планирования?

А уточняются и конкретизируются показатели прогнозных финансовых документов посредством составления текущих финансовых планов.

Б анализируются финансовые показатели за предыдущий период

В составление основных прогнозных документов, таких как прогноз баланса, отчёта о прибылях и убытках, движения денежных средств (движение наличности), которые относятся к перспективным финансовым планам

7. Центр доходов хозяйствующего субъекта – это:

А подразделение хозяйствующего субъекта, являющееся малорентабельным или вообще некоммерческим, но играющее важную роль, в общем, производственно-торговом процессе.

Б подразделение, которое приносит ему максимальную прибыль

В нет правильного ответа

8. Конкретные способы и приёмы расчётов показателей это

А методы планирования

Б методы контроля

В методы регулирования

9. При планировании финансовых показателей могут применяться следующие методы:

А прогнозный

Б балансовый

В расчётно-аналитический

10. Сущность нормативного метода планирования финансовых показателей заключается в том, что

А что на основе анализа достигнутой величины финансового показателя, принимаемого за базу, и индексов его изменения в плановом периоде рассчитывается плановая величина этого показателя.

Б на основе заранее установленных норм и технико-экономических нормативов рассчитывается потребность хозяйствующего субъекта в финансовых ресурсах и в их источниках

В проводится разработка нескольких вариантов плановых расчетов, с целью выбора наиболее оптимального

11. Критерии выбора оптимального решения:

А минимум времени на оборот капитала

Б максимум затрат

В максимум прибыли

Типовые практические задания:

Задание 1

Как представленные факты хозяйственной жизни будут раскрыты в различных видах учета, входящих в структуру хозяйственного учета. Укажите применяемые измерители. Результаты работы представьте в таблице 1.

Таблица 1 – Раскрытие фактов хозяйственной жизни в хозяйственном учете

Содержание факта хозяйственной жизни	Вид учета, измеритель
Выплата из кассы заработной платы сотрудникам организации	
Выпуск готовой продукции	
Расход сырья в производстве	
Начисление амортизации основных средств, участвующих в процессе производства	
Поступление на расчетный счет организации денежных средств от покупателей в оплату за товары	

Задание 2

Систематизируйте источники финансирования деятельности экономического субъекта (обязательства) по срокам погашения (по образцу таблицы 2), по принадлежности к экономическому субъекту (по образцу таблицы 3).

Исходные данные: задолженность по долгосрочному кредиту, уставный капитал, финансирование из бюджета научно-исследовательских работ, задолженность бюджету по налогу на имущество, задолженность сотрудникам организации по заработной плате, прибыль от основной деятельности, резерв на оплату отпусков работникам основного производства, добавочный капитал, нераспределенная прибыль прошлых лет, резервный капитал, резерв под обесценение вложений в ценные бумаги, доходы будущих периодов, задолженность бюджету по налогу на добавленную стоимость.

Таблица 2 - Источники финансирования деятельности, сгруппированные по срокам погашения

Отсроченные	Долгосрочные	Краткосрочные

Таблица 3 - Источники финансирования деятельности, сгруппированные по принадлежности к экономическому субъекту

Собственные	Заемные	Привлеченные

Задание 3

Заполните таблицу "Функции органов фонда МСФО".

Наименование органа	Основная функция
Попечительский совет	
Совет по МСФО	
Консультативный совет	
Комитет по интерпретациям	

Типовые теоретические вопросы:

1. Понятие МСФО.
2. Общее содержание МСФО.
3. Предназначение МСФО.
4. Учетный цикл на предприятии.
5. Состав финансовой отчетности.
6. Отражение дебиторской задолженности.
7. Основные бизнес-процессы учета на предприятии
8. Моделирование процессов учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Рязанский государственный радиотехнический университет им. В.Ф. Уткина»

КАФЕДРА ЭЛЕКТРОННЫЕ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫЕ МАШИНЫ

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 «Управление ИТ-сервисами»

Направление подготовки
38.03.05 – «Бизнес-информатика»

Направленность (профиль) подготовки
«Бизнес-информатика»

Уровень подготовки - бакалавриат

Квалификация выпускника – бакалавр

Формы обучения – очная

Рязань 2019 г

1. ПЛАН ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№	Тема лабораторной работы	Кол-во часов
1	Классификация объектов бухгалтерского учёта. План счетов. Двойная запись. Бухгалтерские проводки.	4
2	Синтетический и аналитический учет. Заполнение оборотных ведомостей и учетных регистров.	4
3	Анализ затрат в системе управления. Подходы к формированию себестоимости.	4
4	Отчет о прибылях и убытках (традиционный и маржинальный подходы). Методы калькулирования себестоимости. Бюджетирование. Анализ исполнения бюджетов.	4
5	Изучение состав финансовой отчетности в соответствии с МСФО.	2
6	Отражение дебиторской задолженности в соответствии с МСФО. Отражение запасов в соответствии с МСФО. Отражение основных средств в соответствии с МСФО. Содержание отчета о движении денежных средств.	2
7	Знакомство с программным обеспечения для автоматизации учетных процедур. Анализ учетных бизнес-процессов организаций.	2
8	Использование 1С при организации учета и анализа бизнеса на предприятии.	2

2. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Общая характеристика бухгалтерского учёта.
2. Предмет и метод бухгалтерского учёта.
3. Объекты бухгалтерского учёта и их классификация.
4. План счетов.
5. Счета бухгалтерского учёта и двойная запись, бухгалтерские проводки.
6. Синтетический и аналитический учет.
7. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам.
8. Учетные регистры.
9. Цели и задачи управленческого учета.
10. Организация управленческого учета, область применения.
11. Анализ поведения затрат в системе управления.
12. Подходы к формированию себестоимости.
13. Традиционный и маржинальный подходы к построению отчета о прибылях и убытках.
14. Методы калькулирования себестоимости.
15. Бюджетирование.
16. Контроль исполнения бюджетов.
17. Общее содержание и предназначение Международных стандартов финансовой отчетности.
18. Учетный цикл на предприятии.
19. Состав финансовой отчетности в соответствии с МСФО.
20. Отражение дебиторской задолженности в соответствии с МСФО.
21. Отражение запасов в соответствии с МСФО.
22. Отражение основных средств в соответствии с МСФО.
23. Содержание отчета о движении денежных средств.
24. Рынок программного обеспечения для автоматизации учетных процедур.
25. Основные бизнес-процессы учета на предприятии, моделирование данных процессов.
26. Применение информационных технологий для автоматизации учета и анализа бизнеса.