

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА"**

СОГЛАСОВАНО
Зав. выпускающей кафедры

УТВЕРЖДАЮ

Сертификация и аудит систем качества
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Информационно-измерительной и биомедицинской техники
Учебный план	z27.04.01_25_00.plx 27.04.01 Стандартизация и метрология
Квалификация	магистр
Форма обучения	заочная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	уп	рп		
Лекции	8	8	8	8
Практические	8	8	8	8
Иная контактная работа	0,65	0,65	0,65	0,65
Консультирование перед экзаменом и практикой	2		2	
В том числе в форме практ.подготовк и	2	2	2	2
Итого ауд.	18,65	18,65	18,65	18,65
Контактная работа	18,65	18,65	18,65	18,65
Сам. работа	105,3	105,3	105,3	105,3
Часы на контроль	8,35	8,35	8,35	8,35
Письменная работа на курсе	11,7	11,7	11,7	11,7
Итого	144	144	144	144

г. Рязань

Программу составил(и):

к.т.н., доц., Губарев Андрей Викторович

Рабочая программа дисциплины

Сертификация и аудит систем качества

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 27.04.01 Стандартизация и метрология (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 943)

составлена на основании учебного плана:

27.04.01 Стандартизация и метрология

утвержденного учёным советом вуза от 28.02.2025 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Информационно-измерительной и биомедицинской техники

Протокол от 04.07.2025 г. № 8

Срок действия программы: 2025-2028 уч.г.

Зав. кафедрой Жулев Владимир Иванович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Информационно-измерительной и биомедицинской техники

Протокол от _____ 2026 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Информационно-измерительной и биомедицинской техники

Протокол от _____ 2027 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Информационно-измерительной и биомедицинской техники

Протокол от _____ 2028 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры

Информационно-измерительной и биомедицинской техники

Протокол от _____ 2029 г. № ____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Целью освоения дисциплины «Сертификация и аудит систем качества» является изучение теории и практики проведения аудита систем качества и ее сертификации.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.В.ДВ.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Организационно-управленческая практика	
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.3	Преддипломная практика	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ПК-1: Способен разрабатывать, внедрять и осуществлять контроль системы управления качеством****ПК-1.3. Контролирует функционирование системы управления качеством в организации**

Знать	особенности и этические нормы общения с коллегами по группе аудите. требования, предъявляемые к документации системы менеджмента качества.
Уметь	строить межличностные отношения и работать в группе, организовывать внутригрупповое взаимодействие с учетом социально-культурных особенностей, этнических и конфессиональных различий отдельных членов группы. контролировать выполнение планов разработки и актуализации нормативной документации организации посредством проведения внутренних аудитов.
Владеть	навыками делового общения в профессиональной среде, навыками руководства коллективом (аудиторской группой). навыками проведения аудита с целью осуществления контроля за соблюдением установленных требований, действующих норм, правил и стандартов (в том числе стандартов организации).

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	особенности и этические нормы общения с коллегами по группе аудите.
3.1.2	требования, предъявляемые к документации системы менеджмента качества.
3.2	Уметь:
3.2.1	строить межличностные отношения и работать в группе, организовывать внутригрупповое взаимодействие с учетом социально-культурных особенностей, этнических и конфессиональных различий отдельных членов группы.
3.2.2	контролировать выполнение планов разработки и актуализации нормативной документации организации посредством проведения внутренних аудитов.
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками делового общения в профессиональной среде, навыками руководства коллективом (аудиторской группой).
3.3.2	навыками проведения аудита с целью осуществления контроля за соблюдением установленных требований, действующих норм, правил и стандартов (в том числе стандартов организации).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Форма контроля
	Раздел 1. Основной модуль					
1.1	Общие сведения об аудитах качества /Тема/	1	0			
1.2	Актуальность аудита. Цели и задачи аудита качества. Классификация аудитов. Термины и определения. Принципы проведения аудита. /Лек/	1	1		Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Экзамен, КР
1.3	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим работам /Ср/	1	12		Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Экзамен, КР

1.4	Требования к объектам аудита /Тема/	1	0			
1.5	Аудит как процесс. Требования к документации. Управление документацией. Документация системы менеджмента, требования к документации. Виды документов. Интеграция документов. Направления экспертизы документации. /Лек/	1	1		Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Экзамен, КР
1.6	Документированная информация системы качества /Пр/	1	1		Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Экзамен, КР
1.7	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим работам /Ср/	1	20		Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Экзамен, КР
1.8	Планирование проведения аудита и сертификации систем качества /Тема/	1	0			
1.9	Цели и задачи программы аудита. Требования к системе управления качеством, приоритеты руководства, требования потребителя, законодательные требования, риски организации и потребности заинтересованных сторон. Разработка и внедрение программы аудита. Установление полномочий и ответственности по разработке и внедрению программы аудита. Разработка программы аудита, внедрение программы и её анализ. Улучшение программы аудита. /Лек/	1	2		Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Экзамен, КР
1.10	Разработка программы аудита /Пр/	1	1		Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Экзамен, КР
1.11	Разработка плана аудита Подготовка к аудиту /Пр/	1	1		Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Экзамен, КР
1.12	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим работам /Ср/	1	20		Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Экзамен, КР
1.13	Организация проведения аудита /Тема/	1	0			
1.14	Назначение руководителя аудиторской группы. Определение целей и критериев аудита. Формирование аудиторской группы. Определение возможности проведения аудита. Взаимодействие с проверяемой организацией. Документирование процедуры внутреннего аудита, разработка методологической инструкции. Разработка плана аудита. Разделы плана аудита: цели аудита, критерии аудита, даты и места проведения, время проведения, материально техническое обеспечение плана. Распределение работ между членами аудиторской группы. Проведение предварительного совещания с руководством проверяемой организации. Сбор и обмен информацией при проведении аудита. Опросы и наблюдения за деятельностью. Анализ документов. Обязанности сопровождающих при аудите. Оценка по критериям и выводы аудита. Оформление и утверждение отчёта. /Лек/	1	2		Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Экзамен, КР
1.15	Анализ выполнения требований ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Классификация несоответствий Анализ производственных ситуаций при аудите /Пр/	1	1		Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Экзамен, КР

1.16	Аудит подразделения /Пр/	1	1		Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Экзамен, КР
1.17	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим работам /Ср/	1	20		Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Экзамен, КР
1.18	Сертификация системы менеджмента качества /Тема/	1	0			
1.19	Объекты сертификационного аудита. Процесс сертификации систем менеджмента качества. Организация работ. Проведение первого и второго этапа аудита. Завершение процесса сертификации. Инспекционный контроль. Ресертификация систем менеджмента качества. Расширение или сужение области сертификации, приостановление или отмена действия сертификата. Порядок применения сертификата и знака соответствия. Порядок рассмотрения жалоб и апелляций. /Лек/	1	1		Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Экзамен, КР
1.20	Планирование сертификационного аудита /Пр/	1	1		Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Экзамен, КР
1.21	Составление заявки на сертификацию системы качества /Пр/	1	1		Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Экзамен, КР
1.22	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим работам /Ср/	1	20		Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Экзамен, КР
1.23	Компетентность и личные качества auditors. /Тема/	1	0			
1.24	Личные качества аудитора, образование и производственный опыт. Обучение аудитора и опыт проведения аудитов. Начальная оценка. Постоянная оценка деятельности. Идентификация личных качеств и знаний. Определение критериев и проведение оценки. /Лек/	1	1		Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Экзамен, КР
1.25	Определение компетентности auditors /Пр/	1	1		Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Экзамен, КР
1.26	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим работам /Ср/	1	13,3		Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Экзамен, КР
	Раздел 2. Промежуточная аттестация					
2.1	Курсовая работа /Тема/	1	0			
2.2	Подготовка курсовой работы /КПКР/	1	11,7		Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
2.3	Защита курсовой работы /ИКР/	1	0,3		Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
2.4	Подготовка и сдача экзамена /Тема/	1	0			
2.5	Подготовка к экзамену /Экзамен/	1	8,35		Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
2.6	Консультация /Конс/	1	2		Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
2.7	Сдача экзамена /ИКР/	1	0,35		Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оценочные материалы приведены в приложении к рабочей программе дисциплины
(см. документ «Оценочные материалы по дисциплине «Сертификация и аудит систем качества»)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Э1	Система дистанционного обучения ФГБОУ ВО «РГРТУ», режим доступа. - http://cdo.rsreu.ru/
Э2	Единое окно доступа к образовательным ресурсам: http://window.edu.ru/
Э3	Интернет Университет Информационных Технологий: http://www.intuit.ru/
Э4	Электронно-библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: доступ из корпоративной сети РГРТУ – свободный, доступ из сети Интернет – по паролю. – URL: https://iprbookshop.ru/
Э5	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: доступ из корпоративной сети РГРТУ – свободный, доступ из сети Интернет – по паролю. – URL: https://www.e.lanbook.com
Э6	Электронная библиотека РГРТУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: из корпоративной сети РГРТУ – по паролю. – URL: http://elib.rsreu.ru/

6.3 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

Наименование	Описание
Kaspersky Endpoint Security	Коммерческая лицензия
Adobe Acrobat Reader	Свободное ПО
LibreOffice	Свободное ПО
OpenOffice	Свободное ПО
Операционная система Windows XP/Vista/7/8/10	Microsoft Imagine: Номер подписки 700102019, бессрочно

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (договор об информационной поддержке №1342/455-100 от 28.10.2011 г.)
6.3.2.2	Система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru
6.3.2.3	Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ http://www.garant.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1	204 а учебно-административный корпус. учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 40 посадочных мест Специализированная мебель ПЭВМ с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ Проектор Epson Доска маркерная, экран.
2	204 учебно-административный корпус. учебная аудитория для проведения лабораторных и практических работ, текущего контроля, самостоятельной работы 20 посадочных мест Специализированная мебель 15 компьютеров (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ Принтер Canon 1120 LBP Проектор BenQ Сервер P3 750 MHz Доска интерактивная
3	331 учебно-административный корпус. учебная аудитория для проведения лабораторных и практических занятий, самостоятельной работы оснащенная лабораторным оборудованием 24 места, 1 мультимедиа проектор, 1 экран, компьютер, специализированная мебель, маркерная доска, стенд лабораторный ЛРС-1, вольтметр В7-38 (4шт), генератор GAG 810(4шт), генератор GRG-450B(2шт), генератор АКПП 3407(8шт), источник питания MPS-3003(8шт), мультиметр ВЗ-38(8шт), мультиметр АРРА-207 (8шт), осциллограф ОСУ-20 (8шт), осциллограф АКПП-4122 (8шт) стол метролога поверителя АРМ4555 (8шт), частотомер GFC8131Н (2шт), частотомер GFC8270Н (8шт)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
Методическое обеспечение дисциплины приведено в приложении к рабочей программе дисциплины (см. документ «Методические указания дисциплины «Сертификация и аудит систем качества»)

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"			
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ			
ПОДПИСАНО ЗАВЕДУЮЩИМ КАФЕДРЫ	ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ , Жулев Владимир Иванович, Заведующий кафедрой ИИБМТ	04.07.25 15:56 (MSK)	Простая подпись
ПОДПИСАНО ЗАВЕДУЮЩИМ ВЫПУСКАЮЩЕЙ КАФЕДРЫ	ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ , Губарев Андрей Викторович, Доцент	04.07.25 19:25 (MSK)	Простая подпись