

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»
Кафедра «Государственного, муниципального и корпоративного управления»

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.04.02 «Анализ бухгалтерской отчетности»

Направление подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное
управление

Профиль – Информационные технологии в государственном и муници-
пальном управлении

ОПОП академического бакалавриата

«Государственное и муниципальное управление»

Квалификация выпускника – бакалавр

Формы обучения – заочная

Рязань 2020 г.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины

Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:

Изучение конспекта лекции в тот же день, после лекции – не менее 10-15 минут.

Изучение конспекта лекции за день перед следующей лекцией – не менее 10-15 минут.

Изучение теоретического материала по учебнику, учебному пособию и конспекту – не менее 1 часа в неделю.

Описание последовательности действий обучающегося («сценарий изучения дисциплины»)

Рекомендуется следующим образом организовать работу, необходимую для изучения дисциплины:

1) написание конспекта лекций: основные положения, выводы, формулировки, обобщения фиксировать кратко, схематично и последовательно, а также помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины;

2) подготовка к практическим занятиям: необходимо изучить рекомендованные преподавателем источники (основную и дополнительную литературу, Интернет-ресурсы) и выполнить подготовительные задания;

3) при изучении дисциплины очень полезно самостоятельно изучать материал, который еще не прочитан на лекции, не применялся на практическом занятии (тогда лекция будет понятнее). Однако легче при изучении дисциплины следовать изложению материала на лекции.

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

– после лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст прослушанной лекции;

– при подготовке к следующей лекции нужно просмотреть текст предыдущей лекции;

– в течение периода времени между занятиями выбрать время для самостоятельной работы в библиотеке, проверить термины, понятия с помощью рекомендованной основной и дополнительной литературы, выписать толкования в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендованной основной и дополнительной литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии;

Рекомендации по работе с литературой

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта изучается и дополнительная рекомендованная литература. Полезно использовать несколько источников по дисциплине. Рекомендуется после изучения очередного параграфа ответить на несколько простых вопросов по данной теме. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе вопросы по изученной теме, попробовать ответить на них. Литературу по дисциплине рекомендуется изучать в библиотеке или с помощью сети Интернет.

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине рекомендуется использовать литературу, рекомендованную преподавателем, имеющуюся в наличии в ЭБС «IPRbooks» библиотеки РГРТУ.

Работа обучающегося на лекции

Только слушать лекцию и записывать за лектором все, что он говорит, недостаточно. В процессе лекционного занятия обучающийся должен выделять важные моменты, выводы, анализировать основные положения. Прослушанный материал лекции обучающийся должен проработать. От того, насколько эффективно он это сделает, зависит и прочность усвоения знаний, и, соответственно, качество восприятия предстоящей лекции, так как он более целенаправленно будет ее слушать. Необходим систематический труд в течение всего семестра.

При написании конспекта лекций следует придерживаться следующих правил и рекомендаций:

- конспект лекций нужно записывать «своими словами» лишь после того, как излагаемый лектором тезис будет вами дослушан до конца и понят;
- при конспектировании лекции следует отмечать непонятные вопросы, записывать те пояснения лектора, которые показались особенно важными;
- при ведении конспекта лекций рекомендуется вести нумерацию тем, разделов, что позволит при подготовке к сдаче экзамена не запутаться в структуре лекционного материала;
- рекомендуется в каждом пункте выразить свое мнение, комментарий, вывод.

При изучении лекционного материала у обучающегося могут возникнуть вопросы. С ними следует обратиться к преподавателю после лекции, на консультации, практическом занятии.

Конспект лекций каждый обучающийся записывает лично для себя. Поэтому конспект надо писать так, чтобы им было удобно пользоваться.

Подготовка к практическим занятиям

Практические занятия существенно дополняют лекции по дисциплине. В процессе анализа и решения задач, тестов, обсуждения теоретических и практических вопросов обучающиеся расширяют и углубляют знания, полученные из лекционного курса, учебных пособий и учебников, дистанционного учебного курса. В процессе решения задач вырабатываются навыки вычислений, работы литературой.

В часы самостоятельной работы обучающиеся должны решать задачи, тесты, которые они не успели решить во время аудиторных занятий, а также те задачи, тесты, которые не получились дома. Отсутствие спешки на таких занятиях должно дать положительный эффект.

Правила дискуссии

Дискуссия – один из наиболее эффективных способов для обсуждения острых, сложных и актуальных вопросов в любой профессиональной сфере, обмена опытом и творческих инициатив, ходе которого каждый выступающий должен стараться рассуждать как можно объективнее.

Каждое выступление должно быть подкреплено фактами. В обсуждении следует предоставить всем участникам возможность высказаться. Все выступления должны быть внимательно рассмотрены участниками дискуссии. Необходимо внимательно слушать выступления других, размышлять над ними и начинать говорить только тогда, когда появляется уверенность, что каждое ваше слово будет сказано по существу вопроса. Отстаивайте свои убеждения в энергичной и яркой форме. При высказывании другими участниками дискуссии мнений, не совпадающих с вашим мнением, сохраняйте спокойствие. Любое выступление должно иметь целью разъяснение разных точек зрения и примирение спорящих. Следует начинать говорить по существу, лаконично придерживаясь четкой логики, следует вести себя корректно.

Подготовка к сдаче зачета

Зачет служит формой проверки усвоения учебного материала практических занятий, приобретения навыков самостоятельной работы, а также формой проверки теоретических знаний.

Главная задача зачета состоит в том, чтобы у обучающегося из отдельных сведений и деталей составилось представление об общем содержании соответствующей дисциплины. Готовясь к зачету, обучающийся приводит в систему знания, полученные на лекциях, на практических занятиях, разбирается в том, что осталось непонятным, и тогда изучаемая им дисциплина может быть воспринята в полном объеме с присущей ей строгостью и логичностью.

Обучающемуся важно понять, что самостоятельность предполагает напряженную умственную работу. Невозможно предложить алгоритм, с помощью которого преподаватель сможет научить любого обучающегося успешно осваивать дисциплину. Нужно, чтобы обучающийся ставил перед собой вопросы по поводу изучаемого материала, которые можно разбить на две группы:

- вопросы, необходимые для осмысления материала в целом;
- текущие вопросы, которые возникают при детальном разборе материала.

Обучающийся должен их ставить перед собой при подготовке к зачету, и тогда на подобные вопросы со стороны преподавателя ему несложно будет ответить.

Подготовка к зачету не должна ограничиваться беглым чтением конспекта лекций, даже, если они выполнены подробно и аккуратно. Механического заучивания также следует избегать. Более надежный и целесообразный путь – это тщательная систематизация материала при вдумчивом повторении, запоминании формулировок, увязке различных тем и разделов, закреплении путем решения тестов.

Планируйте подготовку к зачету с точностью до часа, учитывая сразу несколько факторов:

- неоднородность материала и этапов его проработки (например, на первоначальное изучение уходит больше времени, чем на повторение);
- свои индивидуальные способности;
- ритмы деятельности;
- привычки организма.

Чрезмерная физическая нагрузка наряду с общим утомлением приведет к снижению интеллектуальной деятельности. Рекомендуется делать перерывы в занятиях через каждые 50-60 минут на 10 минут. После 3-4 часов умственного труда следует сделать часовой перерыв.

Подготовку к зачету следует начинать с общего планирования своей деятельности в сессию, с определения объема материала, подлежащего проработке.

2. ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ДИСКУССИЙ

1. Основы организации бухгалтерского учета в экономических субъектах.
2. Пользователи экономической информацией
3. Виды экономического анализа, способы (методы) обработки информации в экономическом анализе.
4. Понятие финансовой устойчивости, платежеспособности.
5. Деловая активность организации.

3. ПРИМЕРНЫЕ ЗАДАЧИ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Задача

Рассчитайте влияние трудовых факторов на изменение выручки от продаж, применив метод абсолютных, относительных разниц и интегральный метод факторного анализа.

Таблица 1

Исходные данные для факторного анализа мультипликативной модели выручки от продаж

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменения
Выручка от продаж, тыс. руб.	1276	1302	
Среднегодовая численность рабочих, чел.	70	75	
Среднегодовая выработка продукции одним рабочим, тыс. руб.	18,22	17,36	
Расчет влияния факторов методом абсолютных разниц:			
численности рабочих			
среднегодовой выработки продукции одним рабочим			
Баланс отклонений			
Расчет влияния факторов методом абсолютных разниц:			
численности рабочих			
среднегодовой выработки продукции одним рабочим			
Баланс отклонений			
Расчет влияния факторов интегральным методом:			
численности рабочих			
среднегодовой выработки продукции одним рабочим			
Баланс отклонений			

Методические рекомендации по выполнению

Для решения задачи необходимо применить следующие алгоритмы расчета детерминированного факторного анализа.

1. Метод абсолютных разниц,:

$$\Delta Y_a = \Delta a \cdot b_0 \cdot c_0;$$

$$\Delta Y_b = a_1 \cdot \Delta b \cdot c_0;$$

$$\Delta Y_c = a_1 \cdot b_1 \cdot \Delta c.$$

2. Метод относительных разниц,:

$$\Delta Y_a = Y_0 \cdot (ia - 1);$$

$$\Delta Y_b = (Y_0 + \Delta Y_a) \cdot (ib - 1);$$

$$\Delta Y_c = (Y_0 + \Delta Y_a + \Delta Y_b) \cdot (ic - 1).$$

3. Интегральный метод,:

$$\Delta Y_a = \Delta a \cdot b_0 + 1/2 \Delta a \cdot \Delta b;$$

$$\Delta Y_b = \Delta b \cdot a_0 + 1/2 \Delta a \cdot \Delta b,$$

где Y — общий результирующий показатель;

a, b, c — факторы влияния;

1 — показатель отчетного года, 0 — показатель прошлого (базисного, планового) года.

Задача

Методом долевого участия определите раздельное влияние изменения среднегодовой стоимости внеоборотных и оборотных активов на изменения рентабельности всех активов.

Таблица 2

Исходные данные для расчета влияния факторов второго порядка

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Отклонение	Доля отклонений
Прибыль отчетного года, тыс. руб.	16600	17020		x
Среднегодовая стоимость внеоборотных активов, тыс. руб.	2754	2892		
Среднегодовая стоимость оборотных активов, тыс. руб.	123872	132752		
Среднегодовая стоимость всех активов, тыс. руб.	126626	135644		x
Рентабельность активов, %	13,1	12,5		x
Влияние на изменение рентабельности активов факторов:				
прибыли отчетного года				x
среднегодовой стоимости всех активов				x
Баланс отклонений				x
Расчет влияния оборотных и внеоборотных активов на рентабельность совокупных активов способом долевого участия:				
внеоборотных активов				x
оборотных активов				x
Баланс отклонений				x

Методические рекомендации по выполнению

Для решения задачи необходимо применить следующий алгоритм расчета:

$$\Delta Y_a = \frac{\Delta a}{\Delta a + \Delta b + \Delta c} \cdot \Delta Y_{\text{общ}};$$

$$\Delta Y_b = \frac{\Delta b}{\Delta a + \Delta b + \Delta c} \cdot \Delta Y_{\text{общ}};$$

$$\Delta Y_c = \frac{\Delta c}{\Delta a + \Delta b + \Delta c} \cdot \Delta Y_{\text{общ}}.$$

Задача

Проведите структурно-динамический анализ агрегированных статей баланса. Дайте оценку полученным значениям показателей.

Таблица 3

Показатели структуры баланса

Актив баланса	На начало года	На конец года	Изменение	Темп роста, %	Пассив баланса	На начало года	На конец года	Изменение (+ / -)	Темп роста, %
Раздел I					Раздел III				
Внеоборотные активы	50050	50850			Капитал и резервы	44280	48850		
То же к итогу, %				x	То же к итогу, %				x
Раздел II					Раздел IV				
Оборотные активы	38250	41150			Долгосрочные обязательства	600	1050		
То же к итогу, %				x	То же к итогу, %				x
					Раздел V				
					Краткосрочные обязательства	43420	42100		
					То же к итогу, %				x
Валюта баланса	88300	92000			Валюта баланса	88300	92000		
То же к итогу, %	100,0	100,0	x	100,0	То же к итогу, %	100,0	100,0	x	100,0

Методические рекомендации по выполнению

Абсолютное изменение, рассчитывается разностью отчетного и прошлого периодов. Темп роста, — это частное от деления отчетного периода на прошлый период и умноженное на 100. Структура, (то же к итогу) рассчитывается как удельный вес каждого раздела баланса в общей величине валюты баланса.

Задача

По данным, приведенным в таблице 4, распределите активы по степени убывания ликвидности, а пассивы — по срочности погашения обязательств. Дайте оценку ликвидности баланса и платежеспособности.

Таблица 4

Исходные данные для группировки активов по степени ликвидности и обязательств по степени срочности их погашения

Показатели	Значение	Показатели	Значение
Внеоборотные активы	3007	Капитал и резервы	2938
Оборотные активы:		Долгосрочные пассивы	298
Запасы, в том числе:	2000	Краткосрочные пассивы, в том числе:	2564

готовая продукция и товары для перепродажи	183	займы и кредиты	935
отгруженные товары	91	кредиторская задолженность	1516
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	120	доходы будущих периодов	76
Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты)	80	резервы предстоящих расходов	18
Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты)	203	прочие краткосрочные обязательства	19
Краткосрочные финансовые вложения	120		
Денежные средства	270		
Итого по разделу II	2793		
Баланс	5800	Баланс	5800

Группы активов по степени ликвидности	Группы пассивов по срочности погашения обязательств
A1 Наиболее ликвидные активы	П1 Наиболее срочные обязательства
A2 Быстро реализуемые активы	П2 Среднесрочные обязательства
A3 Медленно реализуемые активы	П3 Долгосрочные обязательства
A4 Трудно реализуемые активы	П4 Постоянные пассивы

Методические рекомендации по выполнению

При определении ликвидности баланса группы актива и пассива сопоставляются между собой. Условия абсолютной ликвидности баланса:

- $A1 > П1$;
- $A2 > П2$;
- $A3 > П3$;
- $A4 < П4$.

Необходимым условием абсолютной ликвидности баланса является выполнение первых трех неравенств. Четвертое неравенство носит так называемый балансирующий характер.

4. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Предмет, роль экономического анализа. Задачи экономического анализа.
2. Принципы экономического анализа. Метод и методика экономического анализа.
3. Система экономической информации, требования, предъявляемые к ней. Система показателей, используемая в экономическом анализе.

4. Характеристика основных видов экономического анализа. Содержание управленческого и финансового анализа.
5. Стандартные приемы экономического анализа. Традиционные методы экономического анализа.
6. Экономико-математические методы экономического анализа. Методы факторного экономического анализа.
7. Способы измерения влияния факторов в детерминированных моделях. Метод цепных подстановок и его разновидности.
8. Содержание бухгалтерского баланса в оценке финансового и имущественного положения организации.
9. Методы анализа бухгалтерского баланса.
10. Анализ состава, структуры, динамики основного и оборотного капитала. Анализ и оценка состава, структура источников финансирования.
11. Сущность, содержание, система показателей финансового состояния организации.
12. Понятие, виды платежеспособности, методы оценки платежеспособности на основе анализа бухгалтерского баланса.
13. Анализ платежеспособности на основе абсолютных показателей ликвидности.
14. Анализ платежеспособности на основе коэффициентов ликвидности.
15. Характеристика, методы финансовой устойчивости организации и факторы ее определяющие.
16. Коэффициентный метод оценки финансовой устойчивости.
17. Анализ обеспеченности запасов источниками финансирования.
18. Состав, структура доходов и расходов, оценка динамики и факторов их формирования.
19. Задачи анализа финансовых результатов деятельности.
20. Показатели прибыли.
21. Методологические основы анализа показателей прибыли.
22. Характеристика деловой активности.
23. Система показателей оборачиваемости, их расчет.
24. Характеристика коэффициентов деловой активности, их оценка.
25. Система показателей рентабельности, их оценка.
26. Анализ рентабельности собственного капитала.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СОГЛАСОВАНО

ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ, Чеглакова Светлана Григорьевна,
Заведующий кафедрой ЭБАиУ

Простая подпись