

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»

Кафедра «Экономика, менеджмент и организация производства»

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Б1.О.07 «ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

Направление подготовки  
27.03.05 Инноватика

Направленность (профиль) подготовки  
«Технологическое предпринимательство»

Квалификация выпускника – бакалавр

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные материалы – это совокупность учебно-методических материалов (контрольных заданий, описаний форм и процедур проверки), предназначенных для оценки качества освоения обучающимися данной дисциплины как части ОПОП.

Цель – оценить соответствие знаний, умений и владений, приобретенных обучающимся в процессе изучения дисциплины, целям и требованиям ОПОП в ходе проведения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по дисциплине включает зачет. Форма проведения зачета – тестирование.

## 2. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

| Контролируемые разделы<br>(темы) дисциплины<br>(результаты по разделам)    | Код<br>контролируемой<br>компетенции (или<br>её части) | Вид, метод,<br>форма<br>оценочного<br>мероприятия |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Тема 1. Управление временем и приоритетами в профессиональной деятельности | УК-6.1, УК-6.2, ОПК-8.1                                | Зачет                                             |
| Тема 2. Анализ рынка труда и образовательных возможностей.                 | УК-6.1, УК-6.2, ОПК-8.1                                | Зачет                                             |
| Тема 3. Инновации и их влияние на профессиональную деятельность            | УК-6.1, УК-6.2, ОПК-8.1                                | Зачет                                             |
| Тема 4. Формулирование и решение профессиональных задач                    | УК-6.1, УК-6.2, ОПК-8.1                                | Зачет                                             |

## 3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Сформированность каждой компетенции в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале:

- 1) пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины;
- 2) продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенций по завершении освоения дисциплины;
- 3) эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенций и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

***Уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной:***

*а) описание критериев и шкалы оценивания тестирования:*

| Шкала<br>оценивания | Критерий                                                                                                            |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Зачтено             | уровень усвоения материала, предусмотренного программой:<br>процент верных ответов на тестовые вопросы 60 и более % |

|            |                                                                                                                   |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Не зачтено | уровень усвоения материала, предусмотренного программой:<br>процент верных ответов на тестовые вопросы менее 60 % |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

##### 4.1. Промежуточная аттестация

| Код и наименование компетенции                                                                                                                    | Код и наименование индикатора достижения компетенции                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей |

##### *а) типовые тестовые вопросы закрытого типа:*

1. Ответьте на вопрос. Иван Васильевич пришел утром в организацию и принялся за работу. В самом начале рабочего дня он сделал самое неприятное: написал письмо с отказом поставщику. После этого он принялся за отчет. Чтобы быть эффективным, Иван Васильевич завел таймер и после 25 минут продуктивной работы с погружением сделал перерыв на пять минут, чтобы перевести дух. Какие приемы тайм-менеджмента применил Иван Васильевич?

- а) закон Парето;
- б) матрица Эйзенхауэра;
- в) правило «Съешь лягушку утром»;
- г) правило «Съешь слона по кусочкам»;

**д) метод «Помидора».**

2. Соотнесите названия техник тайм-менеджмента с их сутью:

а) есть лягушку по утрам; б) есть слона по кусочкам; в) правило Лотара Зайверта; г) метод «Помидора».

1. Делать самые неприятные дела в первую очередь. 2. Оставлять 20 % времени на внеплановые дела. 3. Работать над задачами временными отрезками, делая регулярные перерывы. 4. Делить большое дело на маленькие элементы.

3. Какой сектор матрицы Эйзенхауэра содержит задачи, которые лучше всего делегировать: а) А: срочные и важные;

б) В: несрочные и важные; **в) С: срочные и неважные;** г) D:

несрочные и неважные.

4. В чем заключается суть принципа Парето в сфере организации времени? а) лишь 20 % людей умеют организовывать свое время эффективно;

б) выполнение 20 % рабочих задач обеспечивает выполнение работы на 80%; в) на самые важные задачи необходимо тратить 80 % времени;

г) планировать необходимо лишь 80 % времени, а 20 % времени оставить на возможные изменения.

5. Как древние греки называли поглотители времени:

а)

хронографами;

**б)**

**хронофагами;**

**в)**

хронологиями.

6. Что означает принять решение, оценив по определенным критериям, какие из поставленных задач и дел имеют первостепенное значение, какие – второстепенное:

а) расставить контексты в хронологическом

порядке; б) распределить ресурсы;

**в) расставить приоритеты.**

7. Что является одним из шагов техники контекстного планирования:

**а) просмотр списка задач при приближении контекста;**

б) просмотр списка хронофагов при приближении

контекста; в) просмотр своих ключевых областей.

8. Техника хронометража помогает:

а) выявить свои типовые стратегические цели

**б) выявить свои типовые поглотители времени**

в) определить критерии для формулирования цели

9. Как называется подход, при котором человек действует вопреки внешним обстоятельствам, активно влияет на свою жизнь:

а)

приоритезированным;

б) мотивационным;

**в) проактивным.**

10. Как называется подход, при котором человек полностью зависит от внешних обстоятельств, не влияя активно на свою жизнь:

а) аддитивным;

**б) реактивным;**

в) хронометрированным.

11. При определении приоритетов с помощью матрицы Эйзенхауэра все задачи делятся на:

**а) 4 категории**

б) 3 категории

в) 2 категории.

12. Тайм менеджмент – это:

**а) технология эффективного управления своей деятельностью;**

б) технология поиска и устранения «потерь времени»;

в) технология, позволяющая успевать все запланированное.

13. Как успевать важное, или расстановка приоритетов: а) области применения; б) методы расстановки;

в) «АВС»-анализ;

**г) матрица Эйзенхауэра.**

14. Принцип «Бифштекс из слона» означает:

а) трудную работу нужно делать в первую очередь;

**б) сложную работу необходимо делить;**

в) нужно ставить перед собой глобальные цели

**б) типовые тестовые вопросы открытого типа:**

1. По матрице Эйзенхауэра важные, но несрочные задачи относятся к

категории\_(B).

2. По матрице Эйзенхауэра неважные и несрочные задачи относятся к категории\_(D).

3. \_\_\_\_\_ - процессы неэффективного использования времени, в которых человек принимает активное или пассивное участие (**поглотители времени**).

4. \_\_\_\_\_ - это учет расходов личного времени путем простой письменной фиксации, дающий материал для анализа и принятия решений и являющийся инструментом повышения эффективности мышления (**хронометраж**)

5. Коэффициент полезного использования времени можно рассчитать как отношение \_\_\_\_\_(суммы длительностей всех полезных работ к длительности всего периода времени или время «нетто»/время «брутто»)

| Код и наименование компетенции                                                                                                                    | Код и наименование индикатора достижения компетенции                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, траекторию личностного развития и профессионального роста, учитывая требования рынка труда и предложения образовательных услуг |

***а) типовые тестовые вопросы закрытого типа:***

1) В результате освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 27.03.05

Инноватика у выпускника должны быть сформированы:

а) общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции;

**б) универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции;**

в) общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

2) Что из перечисленного является ключевым элементом при формировании траектории личностного развития?

) Участие в социальных сетях

а) Постоянное обучение и развитие навыков

б) Получение высокой зарплаты

в) Наличие диплома

3) В каком случае студенту выдается красный диплом?

а) если у студента не менее 75 % отличных оценок по дисциплинам, включенным в приложение к диплому, (при условии, что остальные оценки "хорошо"), сдавшему государственные экзамены на "отлично" и защитившему выпускную квалификационную работу на "отлично";

б) если у студента не менее 75 % отличных оценок по дисциплинам, включенным в приложение к диплому, (при условии, что остальные оценки "хорошо"), сдавшему государственные экзамены и защитившему выпускную квалификационную работу на "хорошо" или "отлично";

в) если у студента не менее 70 % отличных оценок по дисциплинам, включенным в приложение к диплому, (при условии, что остальные оценки "хорошо"), сдавшему государственные экзамены на "отлично" и защитившему выпускную квалификационную работу на "отлично".

4) Преимущества, которые получает сотрудник, имеющий план развития карьеры: а) быстрое продвижение по карьерной лестнице;

**б) возможность целенаправленной подготовки к будущей профессиональной деятельности;**

в) отсутствие проблем с трудоустройством.

5) \_\_\_\_\_ – это формализованное представление о том, какой путь должен пройти специалист, какими знаниями и навыками он должен обладать.

**а) карьерограмма;**

б) планирование

карьеры; в) карьерная среда.

***б) типовые тестовые вопросы открытого типа:***

1. Согласно принципу SMART цель должна быть \_\_\_\_\_  
(конкретной, измеряемой, достижимой, актуальной, ограниченной во времени).

2. \_\_\_\_\_ – это планирование, в которое заложены механизмы оперативного изменения планов в зависимости от обстоятельств (гибкое планирование)

3. \_\_\_\_\_ – это передача задачи на выполнение кому-то другому (делегирование).

4. \_\_\_\_\_ – это взгляд на себя и свою деятельность «со стороны», анализ своей деятельности и поиск способов ее совершенствования (рефлексия).

5. \_\_\_\_\_ – это – элемент персонального стратегического планирования, «отвечающий» за определение ключевых аспектов личной стратегии (базовые ценности и приоритеты, личная миссия), на основе которых строится прогнозирование и планирование (стратегическое самоопределение, стратегическое позиционирование).

6. \_\_\_\_\_ – это состояние лени, отличающееся осознанностью применения, высоким удовлетворением от процесса (отсутствием чувства вины) и высокими творческими результатами («творческая лень»).

| <b>Код и наименование компетенции</b>                                                                                                                                                                 | <b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК-8: Способен решать профессиональные задачи на основе истории и философии нововведений, математических методов и моделей для управления инновациями, компьютерных технологий в инновационной сфере | ОПК-8.1. Формулирует профессиональные задачи на основе знаний истории и философии нововведений, математических методов и моделей для управления инновациями |

***а) типовые тестовые вопросы закрытого типа:***

1 Какой из следующих подходов наиболее эффективно помогает формулировать профессиональные задачи в области технологического предпринимательства?

А) Игнорирование исторического контекста

**В) Анализ успешных инновационных кейсов**

С) Следование только интуитивным решениям

Д) Опирается на мнение только близких людей

2 Какое математическое понятие является основой для построения моделей, используемых в управлении инновациями?

- A) Алгебраические уравнения
- B) Статистика и вероятностные модели**
- C) Геометрические фигуры
- D) Арифметические операции

3 Какой философский подход может помочь в оценке этических аспектов нововведений в технологическом предпринимательстве?

- A) Утилитаризм**
- B) Позитивизм
- C) Экзистенциализм
- D) Постмодернизм

4 Какая историческая эпоха оказала наибольшее влияние на развитие современных инновационных процессов?

- A) Средневековье
- B) Промышленная революция**
- C) Эпоха Возрождения
- D) Античность

5 Какой из следующих методов позволяет оценить потенциальную эффективность инновации перед её внедрением?

- A) SWOT-анализ**
- B) Простое сравнение с конкурентами
- C) Опрос друзей и знакомых
- D) Интуитивное решение

***б) типовые тестовые вопросы открытого типа:***

1 Как исторические примеры инноваций могут помочь в формулировании современных профессиональных задач в технологическом предпринимательстве?

Предположительный ответ: Исторические примеры показывают успешные стратегии и ошибки, что позволяет избежать повторения неудач и использовать проверенные методы для решения современных задач.

2 Как философские концепции могут влиять на принятие решений в процессе управления инновациями?

Предположительный ответ: Философские концепции помогают оценивать этические аспекты инноваций и их влияние на общество, что способствует более осознанному принятию решений.

3 Какие математические методы вы считаете наиболее полезными для оценки эффективности инновационных проектов и почему?

Предположительный ответ: Статистические методы, такие как регрессионный анализ, полезны для оценки данных и прогнозирования результатов, что помогает в принятии обоснованных решений.

4 Опишите, как вы могли бы применить SWOT-анализ для формулирования профессиональной задачи в области технологического предпринимательства.

Предположительный ответ: SWOT-анализ позволяет выявить сильные и слабые стороны, возможности и угрозы, что помогает определить приоритетные направления для разработки инновационных решений.

5 Как знание истории нововведений может повлиять на ваше понимание текущих трендов в технологическом предпринимательстве?

Предположительный ответ: Знание истории помогает понять, как и почему возникли текущие тренды, что позволяет предвидеть их развитие и адаптировать свои стратегии к меняющимся условиям рынка.

### Типовые теоретические вопросы на зачет по дисциплине

1. Принципы эффективного управления временем (УК-6.1)
2. Методы планирования и организации рабочего времени (УК-6.1)
3. Инструменты для приоритизации задач (УК-6.1)
4. Актуальные профессии и востребованные навыки (УК-6.2)
5. Исследование образовательных программ и курсов (УК-6.2)
6. Построение индивидуальной траектории карьерного роста (УК-6.2)
7. Ключевые этапы развития инновационных технологий (ОПК-8.1)
8. Философские подходы к инноваторству (ОПК-8.1)
9. Роль инноваций в современном бизнесе (ОПК-8.1)
10. Основные математические модели для анализа данных (ОПК-8.1)
11. Применение математических методов для решения профессиональных задач (ОПК-8.1)
12. Разработка инновационных решений на основе анализа (ОПК-8.1)
13. Тенденции рынка труда и требования к специалистам (УК-6.2)
14. Психология управления временем (УК-6.1)
15. Стратегии личной эффективности в профессиональной деятельности (УК-6.1)
16. Методы делегирования задач и их влияние на продуктивность (УК-6.1)
17. Использование цифровых инструментов для управления временем (УК-6.1)
18. Основы тайм-менеджмента для студентов и молодых специалистов (УК-6.1)
19. Психология мотивации и ее роль в управлении временем (УК-6.1)
20. Критерии выбора образовательных курсов и программ (УК-6.2)
21. Развитие soft skills для карьерного роста (УК-6.2)
22. Инновационные подходы к решению проблем в бизнесе (ОПК-8.1)
23. Этические аспекты внедрения новых технологий (ОПК-8.1)

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СОГЛАСОВАНО

**ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ**, Евдокимова Елена Николаевна, Заведующий  
кафедрой ЭМОП

Простая подпись