

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»

Кафедра «Электронные вычислительные машины»

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Б1.О.11 «ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ  
ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки  
«Экономика предприятия»

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные материалы – это совокупность учебно-методических материалов (контрольных заданий, описаний форм и процедур), предназначенных для оценки качества освоения обучающимися данной дисциплины как части основной профессиональной образовательной программы.

Цель – оценить соответствие знаний, умений и уровня приобретенных компетенций, обучающихся целям и требованиям ОПОП.

Основная задача – обеспечить оценку уровня сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Контроль знаний обучающихся проводится в форме промежуточной аттестации. Промежуточный контроль по дисциплине осуществляется проведением экзамена.

## 2. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Контролируемые разделы (темы) дисциплины                               | Код контролируемой компетенции (или её части) | Вид, метод, форма оценочного мероприятия |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------|
| Раздел 1. Информационно-коммуникационные технологии.                   | ОПК-5.1, ОПК-5.2                              | Экзамен                                  |
| Раздел 2. Обработка текстовой информации.                              | ОПК-6.1, ОПК-6.2                              | Экзамен                                  |
| Раздел 3. Обработка табличной информации.                              | ОПК-6.1, ОПК-6.2                              | Экзамен                                  |
| Раздел 4. Обработка графической информации.                            | ОПК-6.1, ОПК-6.2                              | Экзамен                                  |
| Раздел 5. Подготовка аналитических и научно-исследовательских отчетов. | ОПК-5.1, ОПК-5.2                              | Экзамен                                  |

## 3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Сформированность каждой компетенции (или ее части) в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале:

- 1) пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины;
- 2) продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенций по завершении освоения дисциплины;
- 3) эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенций и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

### Уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной:

*а) описание критериев и шкалы оценивания тестирования:*

| Шкала оценивания                 | Критерий                                                                                                             |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 балла<br>(эталонный уровень)   | уровень усвоения материала, предусмотренного программой:<br>процент верных ответов на тестовые вопросы от 85 до 100% |
| 2 балла<br>(продвинутый уровень) | уровень усвоения материала, предусмотренного программой:<br>процент верных ответов на тестовые вопросы от 75 до 84%  |
| 1 балл<br>(пороговый уровень)    | уровень усвоения материала, предусмотренного программой:<br>процент верных ответов на тестовые вопросы от 60 до 74%  |
| 0 баллов                         | уровень усвоения материала, предусмотренного программой:<br>процент верных ответов на тестовые вопросы от 0 до 59%   |

*б) описание критериев и шкалы оценивания теоретического вопроса:*

| Шкала оценивания | Критерий |
|------------------|----------|
|------------------|----------|

|                                  |                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 балла<br>(эталонный уровень)   | выставляется студенту, который дал полный ответ на вопрос, показал глубокие систематизированные знания, смог привести примеры, ответил на дополнительные вопросы преподавателя. |
| 2 балла<br>(продвинутый уровень) | выставляется студенту, который дал полный ответ на вопрос, но на некоторые дополнительные вопросы преподавателя ответил только с помощью наводящих вопросов.                    |
| 1 балл<br>(пороговый уровень)    | выставляется студенту, который дал неполный ответ на вопрос в билете и смог ответить на дополнительные вопросы только с помощью преподавателя.                                  |
| 0 баллов                         | выставляется студенту, который не смог ответить на вопрос                                                                                                                       |

*в) описание критериев и шкалы оценивания практического задания:*

| Шкала оценивания                 | Критерий                                                                  |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 3 балла<br>(эталонный уровень)   | Задача решена верно                                                       |
| 2 балла<br>(продвинутый уровень) | Задача решена верно, но имеются технические неточности в расчетах         |
| 1 балл<br>(пороговый уровень)    | Задача решена верно, с дополнительными наводящими вопросами преподавателя |
| 0 баллов                         | Задача не решена                                                          |

**На экзамен** выносятся: тестовое задание, 1 практическое задание и 2 теоретических вопроса. Студент может набрать максимум 12 балл. Итоговый суммарный балл студента, полученный при прохождении промежуточной аттестации, переводится в традиционную форму по системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

| Шкала оценивания                         | Критерий     |                                                                                           |
|------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| отлично<br>(эталонный уровень)           | 10 – 12 балл | Обязательным условием является выполнение всех предусмотренных в течение семестра заданий |
| хорошо<br>(продвинутый уровень)          | 7 – 9 баллов |                                                                                           |
| удовлетворительно<br>(пороговый уровень) | 5 – 6 баллов |                                                                                           |
| неудовлетворительно                      | 0 – 4 баллов | Студент не выполнил всех предусмотренных в течение семестра текущих заданий               |

#### 4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

##### 4.1. Промежуточная аттестация (экзамен)

| Коды компетенций | Результаты освоения ОПОП<br>Содержание компетенций                                                        |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК-5.1          | Использует современные информационные технологии и программные средства при решении коммуникативных задач |

*а) типовые тестовые вопросы закрытого типа:*

- К основным свойствам информационных технологий относятся:
  - целью процесса является принятие решений на основе информации
  - процессы обработки данных разделяются на операции
  - предметом обработки являются данные
  - **все пункты верны**
- Обеспечивающие подсистемы информационных технологий не включают в себя:
  - правовое обеспечение

- лингвистическое обеспечение
  - **экологическое обеспечение**
  - программное обеспечение
3. К критериям организации информационных технологий относится:
- Объем информации
  - Структурные особенности объекта управления
  - Срочность и точность обработки
  - **все пункты верны**
4. Консультант-плюс это:
- Табличный процессор
  - **Справочно-правовая программа**
  - Поисковая система
  - Средство обработки графической информации
5. В системе Консультант-плюс представлены тематические разделы:
- **Законодательство**
  - Кадастровая информация
  - **Судебная практика**
  - **Технические нормы и правила**
6. Технология поиска информации через «Энциклопедию ситуаций» присутствует в:
- Консультант-плюс
  - **Гарант**
  - MS Excel
  - Yandex-поиск
7. К достоинствам электронной деловой переписки не относится:
- Экономия времени
  - Возможность вложения необходимых документов
  - **Высокая защищенность от постороннего вмешательства**
  - Архивация и систематизация всех отправляемых и получаемых писем
8. Главная функция облачных технологий:
- Хранилище данных
  - **Удовлетворение информационных потребностей пользователей в удаленной обработке**
  - Пересылка сообщений
  - Обеспечение доступа к компьютерным сетям
9. Три основные модели облачных вычислений не включают в себя:
- Инфраструктура как услуга
  - Программное обеспечение как услуга
  - Платформа как услуга
  - **Операционная система как услуга**
10. Отметьте преимущества облачных технологий:
- **Мобильность**
  - **Гибкость**
  - Помехозащищенность
  - Экономичность
11. В информационных технологиях главными являются процедуры:
- Сбора информации
  - Передачи информации
  - **Обработки информации**
  - Хранения информации
12. Основным результатом процедур обработки информации является:
- **Информационное обслуживание пользователей**
  - Накопление и хранение результатов
  - Обеспечение стандартизации получаемых результатов
13. Целями коммуникаций с применением информационных технологий не является:
- Предоставление эффективного обмена информацией
  - Контроль и совершенствование информационных потоков
  - **Применение коммуникационного оборудования**

- Модернизация межличностных отношений в процессе обмена информацией
- 14. Общая структура электронного делового письма:
  - **Идентична письму на бумажном носителе**
  - Принципиально отличается от письма
  - Имеет произвольную форму
  - Определяется требованиями организации-составителя
- 15. Публичное облако – это структура:
  - используемая только одним предприятием, включающим несколько пользователей
  - **предназначенная для использования широкой публикой в свободном доступе**
  - предназначенная для групп пользователей, имеющих общие интересы или задачи

**б) типовые вопросы открытого типа:**

1. Информация – это ... (сведения, сообщения, данные, независимо от формы их представления).
2. Информационные технологии – это (система научных и инженерных знаний, а также методов и средств, которая используется для создания, сбора, хранения и обработки информации).
3. Перечислите типовые технологические операции при обработке информации (сбор и регистрация, передача, ввод, обработка, вывод, хранение и накопление, поиск, анализ и программирование, принятие решений)
4. Информационно-коммуникационные технологии – это ... (совокупность методов, производственных процессов и программно-технических средств, интегрированных с целью сбора, обработки, хранения, распространения, отображения и использования информации в интересах ее пользователей)
5. Информатизация – это ... (это совокупность процессов, направленных на построение и развитие телекоммуникационной инфраструктуры, объединяющей территориально распределенные информационные ресурсы)
6. Перечислите критерии, по которым возможно осуществлять поиск документов в системе Консультант-плюс (название документа, текст документа, дата принятия, статус, принявший орган и другие)
7. Облачные технологии – это ... (технологии обработки данных, в которых компьютерные ресурсы предоставляются Интернет - пользователю как онлайн - сервис)
8. По типам используемых моделей облачных сервисов облачные технологии разделяются на ... (частное облако, публичное облако, общественное облако, гибридное облако)
9. Назовите известные вам способы отправки деловой корреспонденции (в бумажной форме, в электронной форме)
10. Облачная обработка данных как концепция включает в себя понятия ... (инфраструктура как услуга; платформа как услуга; программное обеспечение как услуга; данные как услуга; рабочее место как услуга)

| Коды компетенций | Результаты освоения ОПОП<br>Содержание компетенций                                                                          |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК-5.2          | Использует современные информационные технологии и программные средства при решении аналитических и исследовательских задач |

**а) типовые тестовые вопросы закрытого типа:**

1. Аналитический отчет по своей сути:
  - перечисление проделанной работы
  - **обобщение ранее накопленного опыта**
  - способ хранения данных
  - все пункты верны
2. Какие виды анализа могут применяться в аналитических отчетах:
  - проблемный
  - сравнительный

- корреляционный
  - **все пункты верны**
3. Какой пункт не должен присутствовать в структуре аналитического отчета:
    - Титульный лист
    - Список литературы
    - Основная часть
    - **Иллюстративная часть**
  4. Структура научно-исследовательского отчета включает в себя:
    - **Титульный лист**
    - **Описание методов исследования**
    - **Заключение**
    - **Ключевые слова**
  5. Подробное введение в научно-исследовательском отчете приводится:
    - В любом случае
    - **В случае необходимости обоснования выполнения работы**
    - Не приводится никогда
    - В учебных работах
  6. Подробное введение в научно-исследовательском отчете включает:
    - **Актуальность работы**
    - **Цель и задачи работы**
    - Основную часть
    - **Объект исследования**
  7. К графической информации не относится:
    - Рисунки
    - **Аудиофайлы**
    - Гравюры
    - Схемы
  8. К программам работы с растровой графикой относятся:
    - Paint
    - GIMP
    - Adobe PhotoShop
    - **Все варианты верны**
  9. К программам работы с векторной графикой относятся:
    - Corel Draw
    - AutoCAD
    - MS Visio
    - **Все варианты верны**
  10. К способам представления графической информации не относится:
    - Структурно-символический
    - Аналитический
    - **Табличный**
    - Координатный

***б) типовые вопросы открытого типа:***

1. Аналитический отчет – это ... (отчет о проделанной работе, который предполагает не простой перечень выполненной работы, а прежде всего анализ материалов, полученных в результате ее выполнения).
2. Научно-исследовательский отчет – это (научный документ, содержащий подробное описание методики, хода исследования (разработки), результаты, а также выводы, полученные в итоге научно исследовательской или опытно- конструкторской работы)
3. Перечислите пункты структуры научно-исследовательского отчета (титульный лист, содержание, введение, обзор литературы по теме, методы исследования, результаты, рекомендации (в практику, возможное практическое применение), заключение, выводы, список литературы, аннотация, ключевые слова)
4. В аналитическом отчете главное заключается в ... (выборе виде анализа)

5. В растровой графике кодирование изображения происходит путем ... (**разделение изображения на маленькие точки или пиксели**)
6. Перечислите виды графической информации (**растровая графика, векторная графика**)
7. Основные преимущества векторного способа представления графической информации в сравнении с растровым – это ... (меньший размер, масштабирование и трансформация векторных изображений не приводит к потере качества)

| Коды компетенций | Результаты освоения ОПОП<br>Содержание компетенций             |
|------------------|----------------------------------------------------------------|
| ОПК-6.1          | Понимает принципы работы современных информационных технологий |

*а) типовые тестовые вопросы закрытого типа:*

- Какие из перечисленных программных средств предназначены для оформления текстовых документов:
  - **MS Word, OpenOffice Writer, Notepad++**
  - MS Excel, OpenOffice Calc, OpenOffice Draw
  - MS Visual Studio, Embarcadero RAD Studio, Qt Creator
- MS PowerPoint, OpenOffice Impress предназначены для:
  - Работы с текстовыми документами
  - **Создания презентаций**
  - Фиксация пользовательского опыта
- GIMP относится к графическим редакторам для работы с:
  - Трехмерной графикой
  - Векторной графикой
  - **Растровой графикой**
- MS Visio, OpenOffice Draw предназначены для работы с:
  - Трехмерной графикой
  - **Векторной графикой**
  - Растровой графикой
- Минимальной форматируемой единицей текстового документа является:
  - **Символ**
  - Абзац
  - Раздел
- Что представляет собой файл с расширением .vsd?
  - Фигура
  - Шаблон
  - **Диаграмма или схема**
- Что представляет собой файл с расширением .vst?
  - Фигура
  - **Шаблон**
  - Диаграмма или схема
- Инструмент для выставления абзацного отступа в текстовых процессорах:
  - **Линейка**
  - Рулетка
  - Лента
- Как должен быть выровнен основной текст в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017?
  - По правому краю
  - **По ширине**
  - По левому краю
- Создание примечаний к тексту в редакторе MS Word осуществляется в разделе ленты
  - Ссылки
  - Рассылки
  - **Рецензирование**
- В концепции единого источника формат файла выходного документа называется:
  - **Целевым**

- Необходимым
- Пользовательским
- 12. Выходной документ, за исключением оформления называется:
  - Неоформленным
  - **Входным**
  - Целевым
- 13. Процедура формирования выходного документа из входного и оформления, называется:
  - **Преобразованием**
  - Созданием
  - Синтезом
- 14. В концепции единого источника для каждого фрагмента хранится:
  - Не менее двух копий
  - **Ровно одна копия**
  - Произвольное число копий
- 15. Типовыми форматами текстовых документов являются:
  - xls,xlsx, pptx
  - **doc, docx, txt, odt**
  - vsd, vsd, odp

***б) типовые вопросы открытого типа:***

1. Перечислите известные вам текстовые редакторы и процессоры, применяемые в рамках изучения дисциплины (**MS Word, OpenOffice Writer, Notepad++**)
2. Основное назначение OpenOffice Writer – это ... (**Текстовый процессор для редактирования документов произвольной сложности**)
3. Основное назначение OpenOffice Draw – это ... (**Векторный графический редактор для создания схем и диаграмм**)
4. DocBook XML это средство для ... (**Документирования сложных систем в соответствии с концепцией единого источника**)
5. Приложение MS Word относится к классу ... (**текстовых процессоров**)
6. Приложение MS Visio относится к классу (**векторных графических редакторов**)
7. Приложение OpenOffice Writer относится к классу ... (**текстовых процессоров**)
8. Приложение «Блокнот» относится к классу ... (**текстовых редакторов**)
9. Технология единого источника нужна для ... (**выпуска качественной технической документации, даже если она достаточно сложно устроена, или ее объем достаточно велик**)
10. Форматы docx, docx, odt предназначены для хранения ... (**текстовых документов сложной структуры**)

| Коды компетенций | Результаты освоения ОПОП<br>Содержание компетенций                                                               |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК-6.2          | Использует принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности |

***а) типовые тестовые вопросы закрытого типа:***

1. Минимальной составляющей электронной таблицы является:
  - **Ячейка**
  - Строка
  - Книга
2. Какие типы фильтров существуют в табличном процессоре Excel?
  - Тематический фильтр, автофильтр
  - **Автофильтр, расширенный фильтр**
  - Текстовый фильтр, числовой фильтр
3. В электронных таблицах имя ячейки образуется:
  - Произвольным образом
  - Путем соединения имен строки и столбца

- Путем соединения имен столбца и строки, на пересечении которых находится ячейка
- 4. Табличный процессор – это:
  - **Группа прикладных программ, которые предназначены для проведения расчетов в табличной форме**
  - Команда приложения Excel, вызов которой приводит к выполнению расчетов по введенным в таблицу данным
  - Специальная компьютерная программа, помогающая преобразовывать массивы данных из текстового вида в табличный
- 5. Рабочая книга табличного процессора состоит из:
  - Таблиц
  - Строк и столбцов
  - **Листов**
  - Формул
- 6. Табличный процессор – это программный продукт, предназначенный для:
  - Создания и редактирования текстовой информации
  - Управления табличными базами данных
  - **Работы с данными, представленными в виде электронных таблиц**
- 7. Основными функциями табличного процессора являются:
  - Структурирование данных в таблицы; выполнение вычислений по введенным в таблицы данным
  - **Все виды действий с электронными таблицами (создание, редактирование, выполнение вычислений); построение графиков и диаграмм на основе данных из таблиц; работа с книгами и т.д.**
  - Редактирование таблиц; вывод данных из таблиц на печать; правка графической информации
- 8. К табличным процессорам относятся:
  - **Quattro Pro 10, Lotus 1-2-3**
  - Microsoft Word, Freelance Graphics
  - Paradox 10, Microsoft Access
- 9. Числовое выражение 15,7E+4 из электронной таблицы означает число:
  - **157000**
  - 157,4
  - 0,00157
- 10. Какие типы диаграмм позволяют строить табличные процессоры?
  - **График, точечная, линейчатая, гистограмма, круговая**
  - Коническая, плоская, поверхностная, усеченная
  - Гистограмма, график, локальное пересечение, аналитическая
- 11. Математические функции табличных процессоров используются для:
  - Исчисления средних значений, максимума и минимума
  - Расчета ежемесячных платежей по кредиту, ставок дисконтирования и капитализации
  - **Расчета тригонометрических функций и логарифмов**
- 12. Документ табличного процессора Excel по умолчанию называется:
  - **Книгой**
  - Томом
  - Таблицей
- 13. Табличный процессор обрабатывает следующие типы данных:
  - Матричный, Временной, Математический, Текстовый, Денежный
  - Банковский, Целочисленный, Дробный, Текстовый, Графический
  - **Дата, Время, Текстовый, Финансовый, Процентный**
- 14. Статистические функции табличных процессоров используются для:
  - Проверки равенства двух чисел; расчета величины амортизации актива за заданный период
  - **Вычисления суммы квадратов отклонений; плотности стандартного нормального распределения**
  - Расчета кортежа из куба; перевода из градусов в радианы
- 15. Какова структура рабочего листа табличного процессора?
  - Строки, столбцы, командная строка, набор функций

- Ячейки, набор функций, строка состояния
- **Строки и столбцы, пересечения которых образуют ячейки**

**б) типовые вопросы открытого типа:**

1. Класс программного обеспечения, предназначенный для автоматизации обработки информации, представленной в табличной форме – это ... (**табличные процессоры**)
2. Перечислите основные типы данных электронных таблиц (**числовые данные, текстовые данные, ссылки**)
3. Перечислите типы встроенных функций в табличных процессорах (**статистические, математические, финансовые, функции поиска и другие**)
4. Какие типы диаграмм позволяют строить табличные процессоры (**гистограммы, круговые диаграммы, графики, поверхности, лепестковые диаграммы**)
5. Дайте понятие определения «статистическая таблица» (**это способ рационального изложения и обобщения данных об общественных явлениях (процессах) при помощи цифр, расположенных в строго определенном порядке**).
6. Назовите основные методы визуализации статистической информации (**описательные статистики, частотные распределения, -гистограмма, - диаграмма рассеяния, -Q-Q- и P-P-графики, - корреляционные таблицы, таблицы сопряженности.**)
7. Основное назначение табличного процессора – это ... (**автоматизация расчетов в табличной форме**)
8. Перечислите способы адресации в табличных процессорах (**относительная, абсолютная, смешанная**)
9. Подбор параметра в электронных таблицах – это ... (**инструмент, с помощью которого можно узнать значение, которое при подстановке в формулу дает желаемый результат**)
10. Ввод формулы в табличных процессорах начинается с символа ... (**равенства =**)

**Типовые практические задания на промежуточную аттестацию по дисциплине (ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2)**

1. Необходимо заполнить таблицу (см. рисунок ниже), т.е. найти стоимость каждого вида автомобиля в рублях и долларах, указывая текущий курс валюты.

|    | A               | B        | C      | D            | E                | F                | G                |
|----|-----------------|----------|--------|--------------|------------------|------------------|------------------|
| 1  | Курс \$         | 35       |        |              |                  |                  |                  |
| 2  |                 |          |        |              |                  |                  |                  |
| 3  | Модель          | Тип      | Кол-во | Цена         | Стоимость в руб. | Стоимость в у.е. | Стоимость в у.е. |
| 4  | Volvo 745       | грузовой | 12     | 5 000 000,00 |                  |                  |                  |
| 5  | Volvo 800       | легковой | 3      | 450 000,00   |                  |                  |                  |
| 6  | Toyota Camri V  | легковой | 45     | 300 000,00   |                  |                  |                  |
| 7  | Toyota Camri VI | легковой | 32     | 800 000,00   |                  |                  |                  |
| 8  | Mercedes Sw 50  | грузовой | 76     | 2 500 000,00 |                  |                  |                  |
| 9  | Mercedes SRE 6  | грузовой | 34     | 3 500 000,00 |                  |                  |                  |
| 10 | Mercedes E 420  | легковой | 70     | 1 890 000,00 |                  |                  |                  |
| 11 | Honda CRL       | легковой | 120    | 750 000,00   |                  |                  |                  |
| 12 | Honda E 200     | легковой | 37     | 820 000,00   |                  |                  |                  |
| 13 | Honda 455       | легковой | 45     | 690 000,00   |                  |                  |                  |
| 14 | BMW 520         | легковой | 65     | 1 400 000,00 |                  |                  |                  |
| 15 | BMW 740         | легковой | 43     | 770 000,00   |                  |                  |                  |
| 16 | BMW ES          | легковой | 6      | 900 000,00   |                  |                  |                  |
| 17 | MAN TS          | грузовой | 5      | 2 500 000,00 |                  |                  |                  |
| 18 | MAN TT          | грузовой | 8      | 2 000 000,00 |                  |                  |                  |
| 19 | MAN DBF         | грузовой | 7      | 1 900 000,00 |                  |                  |                  |
| 20 |                 |          |        |              |                  |                  |                  |

2. Дана таблица следующего вида:

|   | A     | B             | C                        | D     | E              | F                | G                   |
|---|-------|---------------|--------------------------|-------|----------------|------------------|---------------------|
| 1 | № п/п | ФИО           | Таб. номер               | Тариф | Отработано (ч) | Заработная плата | С учетом НДФЛ (13%) |
| 2 | 1     | Иванов И.И.   | 101                      | 344   | 175            |                  |                     |
| 3 | 2     | Смирнов С.С.  | 102                      | 344   | 172            |                  |                     |
| 4 | 3     | Семенов И.И.  | 103                      | 389   | 170            |                  |                     |
| 5 | 4     | Петров А.А.   | 146                      | 416   | 175            |                  |                     |
| 6 | 5     | Шевченко М.А. | 139                      | 416   | 185            |                  |                     |
| 7 |       |               | <b>Итого:</b>            |       |                |                  |                     |
| 8 |       |               | <b>Среднее значение:</b> |       |                |                  |                     |

- заполнить пустые столбцы (записать в ячейки соответствующие формулы);
- рассчитать значения «Итого» и «Среднее значение»;
- подробно описать действия, необходимые для добавления гистограммы, которая позволяет сравнить месячную заработную плату для каждого работника.

3. Дана таблица следующего вида:

|    | A                         | B            | C         | D          |
|----|---------------------------|--------------|-----------|------------|
| 1  | Курс \$                   |              |           |            |
| 2  | Курс EUR                  |              |           |            |
| 3  |                           |              |           |            |
| 4  | Модель                    | Цена (руб.)  | Цена в \$ | Цена в EUR |
| 5  | Volvo 745                 | 5 500 000,00 |           |            |
| 6  | Volvo 800                 | 450 000,00   |           |            |
| 7  | Toyota Camri 5            | 300 000,00   |           |            |
| 8  | Toyota Camri 6            | 800 000,00   |           |            |
| 9  | Mercedes SW50             | 2 750 000,00 |           |            |
| 10 | Mercedes SRE 6            | 4 200 000,00 |           |            |
| 11 | <b>Средняя цена:</b>      |              |           |            |
| 12 | <b>Максимальная цена:</b> |              |           |            |
| 13 | <b>Минимальная цена:</b>  |              |           |            |

- необходимо найти цену каждого вида автомобиля в долларах и евро, указав предварительно в соответствующей ячейке текущий курс валюты;
- определить значения «Средняя цена», «Максимальная цена», «Минимальная цена»;
- описать действия, необходимые для добавления гистограммы, которая позволяет сравнить стоимость различных автомобилей.

4. Дана таблица следующего вида:

|    | A                              | B              | C          | D            | E      | F     |
|----|--------------------------------|----------------|------------|--------------|--------|-------|
| 1  | № п/п                          | ФИО            | Математика | Русский язык | Физика | Сумма |
| 2  | 1                              | Иванов А.П.    | 89         | 61           | 81     |       |
| 3  | 2                              | Кузьмин В.А.   | 90         | 47           | 52     |       |
| 4  | 3                              | Зверев А.В.    | 69         | 74           | 73     |       |
| 5  | 4                              | Сидоров А.К.   | 72         | 61           | 48     |       |
| 6  | 5                              | Кузнецов И.В.  | 40         | 85           | 58     |       |
| 7  | 6                              | Ренуев В.С.    | 57         | 55           | 76     |       |
| 8  | 7                              | Борискин М.В.  | 46         | 43           | 73     |       |
| 9  | 8                              | Антохин В.К.   | 85         | 51           | 53     |       |
| 10 | 9                              | Шевченков В.А. | 70         | 86           | 45     |       |
| 11 | 10                             | Тихомиров Н.К. | 42         | 80           | 85     |       |
| 12 | <b>Средний балл за экзамен</b> |                |            |              |        |       |
| 13 |                                |                |            |              |        |       |

- заполнить пустой столбец «Сумма» (записать соответствующие формулы);

- рассчитать средний балл за экзамен по каждому из предметов;
- рассчитать средний балл по всем предметам;
- описать действия, необходимые для добавления гистограммы, которая позволяет сравнить итоговые результаты абитуриентов.

### **Типовые теоретические вопросы на промежуточную аттестацию по дисциплине**

1. Определение понятий информация, коммуникация, технология. (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
2. Информационные технологии: определение, свойства, обеспечивающие подсистемы. (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
3. Технологические процессы обработки информации и их характеристика. (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
4. Информационно-коммуникационные технологии. Область применения, определение и свойства. (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
5. Информатизация профессиональной сферы. (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
6. Стандарты, регламентирующие оформление результатов профессиональной деятельности. (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
7. СПС КонсультантПлюс. Назначение, основные функции, тематические разделы. (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
8. КонсультантПлюс. Виды документов, механизм поиска. (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
9. СПС Гарант. Определение, отличительные черты. (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
10. Деловая переписка. Достоинства электронной деловой переписки. Основные правила электронной деловой переписки. (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
11. Облачные технологии и сервисы. Понятия, функции, модели обслуживания. (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
12. Облачные технологии и сервисы. Модели облачных сервисов, модели обслуживания, достоинства и недостатки облачных технологий. (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
13. Обработка текстовой информации. Основные определения. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
14. Обработка текстовой информации. Операции, производимые над документами и абзацами. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
15. Обработка текстовой информации. Операции при обработке документа в целом или выделенных фрагментов (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
16. Обработка текстовой информации. ГОСТ 2.105-95. Основные требования. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
17. Обработка текстовой информации. ГОСТ Р 7.0.97-2016. Основные требования. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
18. Понятие отчета. Типовая структура отчета. Основные правила оформления. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
19. Текстовые редакторы и текстовые процессоры. Классификация и разновидности. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
20. Текстовые редакторы и текстовые процессоры, специализированные программы и издательские системы. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
21. Microsoft Office. Состав пакета. Основные особенности текстового процессора Microsoft Word. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
22. Apache OpenOffice. Состав пакета. Основные особенности текстового процессора OpenOffice Writer. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
23. Текстовые процессоры Microsoft Word и OpenOffice Writer. Сходства и различия. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
24. Электронные таблицы и табличные процессоры. Определения, цели и задачи. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
25. Структура и типовые операции работы с электронными таблицами. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
26. Электронные таблицы. Формулы, функции, типы данных. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
27. Электронные таблицы. Графическое отображение данных. Особенности и типы диаграмм. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
28. Табличные процессоры. Основные понятия. Технология создания электронных таблиц. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)

29. Табличные процессоры. Формулы и встроенные функции. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
30. Табличные процессоры. Обработка и визуализация статистической информации. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
31. Табличные процессоры. Функции табличных процессоров. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
32. Табличные процессоры. Табличный процессор Microsoft Excel. Общие сведения. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
33. Табличные процессоры. Табличный процессор Microsoft Excel. Типы данных. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
34. Табличные процессоры. Табличный процессор Microsoft Excel. Формулы и адресация ячеек. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
35. Табличные процессоры. Табличный процессор Microsoft Excel. Особенности печати документов электронных таблиц. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
36. Табличные процессоры. Табличный процессор OpenOffice Calc. Общие сведения. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
37. Табличные процессоры. Табличный процессор OpenOffice Calc. Типы данных и способы форматирования. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
38. Табличные процессоры. Табличный процессор OpenOffice Calc. Формулы и адресация ячеек. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
39. Табличные процессоры. Табличный процессор OpenOffice Calc. Именованые области, подбор параметров, особенности работы с диаграммами. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
40. Графическая информация. Растровая графика. Особенности, используемое программное обеспечение. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
41. Графическая информация. Векторная графика. Особенности, используемое программное обеспечение. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
42. Графическая информация. Способы представления графической информации. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
43. Обработка графической информации. Microsoft Visio. Версии, основные возможности. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
44. Обработка графической информации. OpenOffice Draw. основные возможности. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
45. Обработка графической информации. Сравнительный анализ Microsoft Visio и OpenOffice Draw. (ОПК-6.1, ОПК-6.2)
46. Аналитические отчеты. Назначение, типовая структура. (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
47. Отчеты о научно-исследовательской деятельности. Назначение, типовая структура. (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
48. Обработка графической информации. Законы визуального восприятия. (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
49. Презентации. Определение, назначение, достоинства. (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
50. Средство создания презентаций Microsoft PowerPoint. Основные особенности. (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
51. Средство создания презентаций OpenOffice Impress. Основные особенности. (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
52. Сравнительный анализ Microsoft PowerPoint и OpenOffice Impress. (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
53. Типовая структура команды при реализации проектов в сфере информационных технологий. (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
54. Основные отличия каскадных и гибких методологий при реализации проектов в сфере информационных технологий. (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
55. Поисковые системы сети Интернет. Назначение, представители, особенности. (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
56. Плагиат: определение, способы устранения в текстовых документах. (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
57. Электронная инфраструктура РГРТУ: состав, особенности работы. (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
58. Электронные библиотеки. Назначение, особенности, представители. (ОПК-5.1, ОПК-5.2)

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СОГЛАСОВАНО

**ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ**, Костров Борис Васильевич, Заведующий кафедрой ЭВМ

Простая подпись