МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА"

СОГЛАСОВАНО
Зав. выпускающей кафедрой

УТВЕРЖДАЮ

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
Ознакомительная практика
рабочая программа

Закреплена за кафедрой	**Экономической безопасности, анализа и учета**
Учебный план	z38.05.01_26_00.plx 38.05.01 Экономическая безопасность
Квалификация	**Экономист**
Форма обучения	**заочная**
Общая трудоемкость	**3 ЗЕТ**

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Контактная внеаудиторная работа	0,1	0,1	0,1	0,1
Иная контактная работа	0,25	0,25	0,25	0,25
Консультирование перед экзаменом и практикой	2	2	2	2
В том числе в форме практ.подготовки	104	104	104	104
Итого ауд.	2,25	2,25	2,25	2,25
Контактная работа	2,35	2,35	2,35	2,35
Часы на контроль	3,75	3,75	3,75	3,75
Иные формы работы	101,9	101,9	101,9	101,9
Итого	108	108	108	108

г. Рязань

Программу составил(и):
к.э.н., доц., Скрипкина Ольга Викторовна;к.э.н., доц., Киселева Ольга Владимировна

Рабочая программа
Ознакомительная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
ФГОС ВО - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2026 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Экономической безопасности, анализа и учета

Протокол от 29.06.2026 г. № 9
Срок действия программы: 2026-2032 уч.г.
Зав. кафедрой Чеглакова Светлана Григорьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Экономической безопасности, анализа и учета

Протокол от __ _____ 2027 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Экономической безопасности, анализа и учета

Протокол от __ _____ 2028 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры
Экономической безопасности, анализа и учета

Протокол от __ _____ 2029 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2030-2031 учебном году на заседании кафедры

Экономической безопасности, анализа и учета

Протокол от __ _____ 2030 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	
1.1	Рабочая программа ознакомительной практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) «Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов», реализуемой по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета).
1.2	Рабочая программа ознакомительной практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета) [утв. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14.04.2021 г. № 293].
1.3	Рабочая программа ознакомительной практики предназначена для студентов, обучающихся по ОПОП «Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов», реализуемой по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета).
1.4	Цель практики приобретение обучающимися первичных профессиональных умений в сфере обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъктов.
1.5	Задачи практики:
1.6	• приобретение навыков поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, необходимой литературы для выполнения поставленных образовательных задач;
1.7	• знакомство с историей развития профильных организаций;
1.8	• знакомство с реальной практической работой профильных организаций;
1.9	• развитие способности работать в коллективе, добиваясь качественного выполнения поставленных задач;
1.10	• формирование навыков аргументированного и грамотного изложения материала на русском языке, публичного представления результатов работы с использование информационных технологий;
1.11	• развитие навыков анализа эмпирической и научной информации, отечественного и зарубежного опыта по проблемам обеспечения экономической безопасности;
1.12	• знакомство с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета;
1.13	• развитие коммуникационных компетенций, способности взаимодействия в устной и письменной форме с преподавателями и практическими работниками профильных организаций;
1.14	• развитие навыков анализа эмпирической и научной информации, отечественного и зарубежного опыта по проблемам обеспечения экономической безопасности;
1.15	• развитие навыков самостоятельной работы, соблюдения установленных графиком сроков выполнения программы практики и представления на кафедру для проверки отчета о прохождении практики, соответствующего по структуре и содержанию предъявленным требованиям.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.О.01
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Введение в профессиональную деятельность
2.1.2	История (история России, всеобщая история)
2.1.3	Политология
2.1.4	Психология профессиональной деятельности
2.1.5	Современные информационные системы и ресурсы в экономике
2.1.6	Физическая культура и спорт
2.1.7	Философия
2.1.8	Экономическая социология
2.1.9	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
2.1.10	Введение в профессиональную деятельность
2.1.11	История (история России, всеобщая история)
2.1.12	Политология
2.1.13	Психология профессиональной деятельности
2.1.14	Современные информационные системы и ресурсы в экономике
2.1.15	Физическая культура и спорт
2.1.16	Философия
2.1.17	Экономическая социология
2.1.18	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Безопасность жизнедеятельности

2.2.2	Деловые коммуникации
2.2.3	Практика по профилю профессиональной деятельности
2.2.4	Производственная практика
2.2.5	Налоги и налогообложение
2.2.6	Современные системы учета и отчетности
2.2.7	Антикоррупционное законодательство и политика
2.2.8	Деловая игра "Эффективность использования ресурсов"
2.2.9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.10	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, подвергает ее критическому анализу и обобщению

Знать
знает пути поиска необходимой информации для осуществления профессиональной деятельности
Уметь
осуществлять поиск необходимой информации для осуществления профессиональной деятельност, подвергает ее критическому анализу и обобщению
Владеть
навыками поиска, критического анализа и обобщения необходимой информации для осуществления профессиональной деятельности

УК-1.2. Применяет системный подход для решения поставленных задач

Знать
возможности применения системного подхода для решения поставленных задач в профессиональной сфере
Уметь
применять системный подход для решения поставленных задач в профессиональной сфере
Владеть
навыками применения системного подхода для решения поставленных задач в профессиональной сфере

УК-1.3. Всесторонне использует основные проблемные категории методологии и философии науки для синтеза нового знания

Знать
основные проблемные категории методологии и филисофии науки для синтеза нового знания
Уметь
выявлять основные проблемные категории методологии и филисофии науки для синтеза нового знания
Владеть
навыками выявления основных проблемных категорий методологии и филисофии науки для синтеза нового знания

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1. Принимает участие в разработке и реализации проектов, оценивает имеющиеся ресурсы и ограничения

Знать
знает стадии разработки и реализации проектов, порядок оценки имеющихся ресурсов хозяйствующего субъекта
Уметь
разрабатывать проекты, оценивать имеющиеся ресурсы хозяйствующего субъекта
Владеть
навыками разработки проектов, оценки имеющихся ресурсов хозяйствующего субъекта

УК-2.2. Управляет реализацией проектов в области, соответствующей профессиональной деятельности, осуществляет мониторинг хода реализации, корректирует отклонения

Знать
порядок осуществления управления проектами в области профессиональной деятельности
Уметь
корректировать отклонения в ходе осуществления мониторинга проекта в области, соответствующей проффесиональной деятельности
Владеть
навыками корректировки отклонений в ходе осуществления мониторинга проекта в области, соответствующей проффесиональной деятельности

УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.1. Убедительно выстраивает систему аргументов при взаимодействии в команде. Влияет на принятие решений

Знать

Уметь
выстраивать систему аргументов при взаимодействии в команде, влиять на принятие решений в профессиональной сфере
Владеть
навыками выстраивания системы аргументов при взаимодействии в команде, влияния на принятие решений в профессиональной сфере

УК-3.2. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели

Знать

Уметь
осуществлять обмен информацией , знаниями и опытом с членами команды, оценивать идеи других членов команды
Владеть
навыками обмена информацией , знаниями и опытом с членами команды, оценки идей других членов команды

УК-3.3. Выстраивает стратегии сотрудничества в командах

Знать

Уметь

Владеть

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный, владеет различными способами анализа иноязычных текстов

Знать

Уметь
выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык
Владеть
различными способами перевода англоязычных текстов

УК-4.2. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения

Знать

Уметь
представлять результаты своей деятельности на иностранном языке
Владеть
навыками представления результатов своей деятельности на иностранном языке

УК-4.3. Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия

Знать

Уметь
выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства
Владеть
навыками выбора стиля общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства

УК-4.4. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции

Знать

Уметь
вести деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции
Владеть
навыками ведения деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции

УК-4.5. Представляет свою точку зрения при смоделированных ситуациях делового общения и в публичных выступлениях

Знать

Уметь
представлять свою точку зрения при смоделированных ситуациях делового общения и в публичных выступлениях
Владеть
владеть навыками представления своей точки зрения при смоделированных ситуациях делового общения и в публичных выступлениях

УК-4.6. Осуществляет деловое общение в служебном коллективе и общение с гражданами в соответствии с нормами служебного этикета, оценивает свою профессиональную деятельность норм профессиональной этики и морали

Знать

Уметь
осуществлять деловое общение в служебном коллективе и общение с гражданами в соответствии с нормами служебного этикета
Владеть
навыками делового общения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами служебного этикета

УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.1. Анализирует закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контекстах

Знать
закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контекстах
Уметь
анализировать закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контекстах
Владеть
владеть навыками анализа закономерностей и особенностей социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контекстах

УК-5.2. Понимает разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Знать

Уметь
умеет понимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и филисофском контекстах
Владеть
навыками понимания разнообразия общества в социально-историческом , этическом и философском контекстах

УК-5.3. Формулирует методы адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. Обладает навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения

Знать

Уметь
адекватно воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Владеть
навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения

УК-5.4. Толерантно и уважительно относится к позиции представителей других культурных традиций

Знать

Уметь
толерантно и уважительно относиться к позиции представителей других культурных традиций
Владеть
навыками толерантного и уважительного отношения к позиции представителей других культурных традиций

УК-5.5. Понимает невербальную коммуникацию представителей российской и зарубежных деловых культур

Знать

Уметь
понимать невербальную коммуникацию представителей российской и зарубежных деловых культур
Владеть
навыками понимания невербальной коммуникации представителей российской и зарубежных деловых культур

УК-5.6. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения

Знать

Уметь
- при социальном и профессиональном общении учитывать историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий

Владеть
навыками учета при социальном и профессиональном общении исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни

УК-6.1. Определяет свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставит цели и устанавливает приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения

Знать

Уметь
ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения

Владеть
навыками постановки целей и приоритетов собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения

УК-6.2. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни

Знать
разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования

Уметь
умеет применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования

Владеть
навыками применения разнообразных способов, приемов техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования

УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-7.1. Выбирает научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни

Знать

Уметь

Владеть
научно- практическими основами физической культуры и здорового образа и стиля жизни

УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности

Знать

Уметь
планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки для обеспечения работоспособности

Владеть
навыками планирования рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки для обеспечения работоспособности

УК-7.3. Применяет на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья

Знать

Уметь
применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья
Владеть
навыками применения на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья

УК-7.4. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности

Знать
нормы здорового образа жизни
Уметь
соблюдать и пропагандировать нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Владеть
навыками применения норм здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности

УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-8.1. Анализирует и идентифицирует опасные и вредные факторы элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)

Знать
опасные и вредные факторы элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)
Уметь
анализировать и идентифицировать опасные и вредные факторы элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)
Владеть
навыками анализа и идентификации опасных и вредных факторов элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)

УК-8.2. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями безопасных условий жизнедеятельности, предлагает мероприятия по сохранению природной среды, предотвращению чрезвычайных ситуаций, обеспечению устойчивого развития общества

Знать

Уметь
выявлять проблемы, связанные с нарушениями безопасных условий жизнедеятельности, предлагает мероприятия по сохранению природной среды, предотвращению чрезвычайных ситуаций, обеспечению устойчивого развития общества
Владеть
навыками выявления проблем, связанные с нарушениями безопасных условий жизнедеятельности, разработки мероприятий по сохранению природной среды, предотвращению чрезвычайных ситуаций, обеспечению устойчивого развития общества

УК-8.3. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях

Знать
правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций
Уметь
оказывать первую помощь пострадавшим при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного происхождения
Владеть
навыками оказания первой помощи пострадавшим при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного происхождения

УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-9.1. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Знать

Уметь
планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
Владеть
навыками планирования и осуществления профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

УК-9.2. Проявляет коммуникативную толерантность к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам

Знать

Уметь
проявлять коммуникативную толерантность к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам
Владеть
навыками коммуникативной толерантности к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам

УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10.1. Обобщает и анализирует финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере экономики

Знать

Уметь
обобщать и анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере экономики
Владеть
навыками обобщения и анализа финансовой и экономической информации, необходимой для принятия обоснованных решений в сфере экономики

УК-10.2. Решает типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием

Знать

Уметь
решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием
Владеть
навыками решения типичных задач, связанных с личным финансовым планированием;

УК-10.3. Использует сервисные возможности современных цифровых платформ (в том числе соответствующих информационных (справочных правовых) систем) в профессиональной и социальной деятельности

Знать

Уметь
использовать сервисные возможности современных цифровых платформ (в том числе соответствующих информационных (справочных правовых) систем) в профессиональной и социальной деятельности
Владеть
навыками использования сервисных возможностей современных цифровых платформ (в том числе соответствующих информационных (справочных правовых) систем) в профессиональной и социальной деятельности

УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

УК-11.1. Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями

Знать
понятие коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими , политическими и иными условиями
Уметь

Владеть

УК-11.2. Имеет навыки работы с законодательными и нормативными актами в сфере противодействия коррупции

Знать

Уметь
работать с законодательными и нормативными актами в сферем противодействия коррупции
Владеть
навыками работы с законодательными и нормативными актами в сферем противодействия коррупции

УК-11.3. Ориентируется в политических, социальных и экономических процессах, протекающих в России и за рубежом, оценивает характер политического процесса и политические риски

Знать

Уметь
уметь ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах, протекающих в России и за рубежом, оценивать характер политического процесса и политических рисков
Владеть
навыками ориентации в политических , социальных и экономических процессах, протекающих в России и за рубежом, оценки характера политического процесса и политических рисков

ОПК-6: Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ОПК-6.1. Работает с различными информационными ресурсами и технологиями, использует программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных)

Знать

Уметь
работать с различными информационными ресурсами и технологиями, использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных)
Владеть
навыками работы с различными информационными ресурсами и технологиями, использования программного обеспечения для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных)

ОПК-7: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-7.1. Использует знания принципов работы современных информационных технологий в решении профессиональных задач в сфере экономической безопасности субъектов экономики

Знать
принципы работы современных информационных технологий для решения профессиональных задач в сфере обеспечения экономической безопасности субъетов экономики;
Уметь
использовать знание принципов работы современных информационных технологий для решения профессиональных задач в сфере обеспечения экономической безопасности субъетов экономики;
Владеть
навыками использования знаний принципов работы современных информационных технологий для решения профессиональных задач в сфере обеспечения экономической безопасности субъетов экономики;

ОПК-7.2. Использует современные информационные технологии процессе поиска сведений о деятельности субъектов экономики в информационных системах, глобальных компьютерных сетях, использует в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией

Знать

Уметь
использовать современные информационные технологии для поиска сведений о деятельности субъекта экономики в информационных системах в целях осуществления профессиональной деятельности
Владеть
навыками использования современных информационных технологий для поиска сведений о деятельности субъекта экономики в информационных системах в целях осуществления профессиональной деятельности

ПК-5: Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами

ПК-5.2. Организует командную работу коллектива для решения экономических задач и руководство им

Знать

Уметь
организовать и руководить работой коллектива, созданного для решения экономических задач
Владеть
навыками организации и руководства коллектива, созданного для решения экономических задач

В результате освоения практики обучающийся должен

3.1	**Знать:**

3.1.1	- знает пути поиска необходимой информации для осуществления профессиональной деятельности;
3.1.2	- возможности применения системного подхода для решения поставленных задач в профессиональной сфере;
3.1.3	-основные проблемные категории методологии и филисофии науки для синтеза нового знания;
3.1.4	- знает стадии разработки и реализации проектов, порядок оценки имеющихся ресурсов хозяйствующего субъекта;
3.1.5	- порядок осуществления управления проектами в области профессиональной деятельности;
3.1.6	- понятие коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими , политическими и иными условиями;
3.1.7	- принципы работы современных информационных технологий для решения профессиональных задач в сфере обеспечения экономической безопасности субъетов экономики;
3.1.8	- закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контекстах;
3.1.9	- разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования;
3.1.10	- нормы здорового образа жизни;
3.1.11	- опасные и вредные факторы элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений);
3.1.12	- правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций;
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- осуществлять поиск необходимой информации для осуществления профессиональной деятельности, подвергает ее критическому анализу и обобщению;
3.2.2	- применять системный подход для решения поставленных задач в профессиональной сфере;
3.2.3	- выявлять основные проблемные категории методологии и филисофии науки для синтеза нового знания;
3.2.4	- разрабатывать проекты, оценивать имеющиеся ресурсы хозяйствующего субъекта;
3.2.5	- корректировать отклонения в ходе осуществления мониторинга проекта в области, соответствующей проффесиональной деятельности;
3.2.6	- выстраивать систему аргументов при взаимодействии в команде, влиять на принятие решений в профессиональной сфере;
3.2.7	- осуществлять обмен информацией , знаниями и опытом с членами команды, оценивать идеи других членов команды;
3.2.8	- выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык;
3.2.9	- представлять результаты своей деятельности на иностранном языке;
3.2.10	- выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства;
3.2.11	- вести деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции;
3.2.12	- представлять свою точку зрения при смоделированных ситуациях делового общения и в публичных выступлениях;
3.2.13	- осуществлять деловое общение в служебном коллективе и общение с гражданами в соответствии с нормами служебного этикета;
3.2.14	- анализировать закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контекстах;
3.2.15	- умеет понимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и филисофском контекстах;
3.2.16	- адекватно воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
3.2.17	- толерантно и уважительно относиться к позиции представителей других культурных традиций;
3.2.18	- понимать невербальную коммуникацию представителей российской и зарубежных деловых культур;
3.2.19	- при социальном и профессиональном общении учитывать историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий;
3.2.20	- ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения;
3.2.21	- умеет применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования;
3.2.22	- планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки для обеспечения работоспособности;
3.2.23	- применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья;

3.2.24	- соблюдать и пропагандировать нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности;
3.2.25	- анализировать и идентифицировать опасные и вредные факторы элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений);
3.2.26	-выявлять проблемы, связанные с нарушениями безопасных условий жизнедеятельности, предлагает мероприятия по сохранению природной среды, предотвращению чрезвычайных ситуаций, обеспечению устойчивого развития общества;
3.2.27	- оказывать первую помощь пострадавшим при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного происхождения;
3.2.28	- планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;
3.2.29	- проявлять коммуникативную толерантность к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам;
3.2.30	- обобщать и анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере экономики;
3.2.31	- решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием;
3.2.32	- использовать сервисные возможности современных цифровых платформ (в том числе соответствующих информационных (справочных правовых) систем) в профессиональной и социальной деятельности;
3.2.33	- работать с законодательными и нормативными актами в сферем противодействия коррупции;
3.2.34	- уметь ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах, протекающих в России и за рубежом, оценивать характер политического процесса и политических рисков;
3.2.35	- работать с различными информационными ресурсами и технологиями, использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных);
3.2.36	- использовать знание принципов работы современных информационных технологий для решения профессиональных задач в сфере обеспечения экономической безопасности субъетов экономики;
3.2.37	- использовать современные информационные технологии для поиска сведений о деятельности субъекта экономики в информационных системах в целях осуществления профессиональной деятельности;
3.2.38	- организовать и руководить работой коллектива, созданного для решения экономических задач.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- навыками поиска, критического анализа и обобщения необходимой информациидля осуществления профессиональной деятельности;
3.3.2	- навыками применения системного подхода для решения поставленных задач в профессиональной сфере;
3.3.3	- навыками выявления основных проблемных категорий методологии и филисофии науки для синтеза нового знания;
3.3.4	- навыками разработки проектов, оценки имеющихся ресурсов хозяйствующего субъекта;
3.3.5	- навыками корректировки отклонений в ходе осуществления мониторинга проекта в области, соответствующей проффесиональной деятельности;
3.3.6	- навыками выстраивания системы аргументов при взаимодействии в команде, влияния на принятие решений в профессиональной сфере;
3.3.7	- навыками обмена информацией , знаниями и опытом с членами команды, оценки идей других членов команды;
3.3.8	- различными способами перевода англоязычных текстов;
3.3.9	- навыками представления результатов своей деятельности на иностранном языке;
3.3.10	- навыками выбора стиля общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства;
3.3.11	- навыками ведения деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции;
3.3.12	- владеть навыками представления своей точки зрения при смоделированных ситуациях делового общения и в публичных выступлениях;
3.3.13	- навыками делового общения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами служебного этикета;
3.3.14	- владеть навыками анализа закономерностей и особенностей социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контекстах;
3.3.15	- навыками понимания разнообразия общества в социально-историческом , этическом и философском
3.3.16	- навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения;
3.3.17	- навыками толерантного и уважительного отношения к позиции представителей других культурных традиций;
3.3.18	- навыками понимания невербальной коммуникации представителей российской и зарубежных деловых культур;

3.3.19	- навыками учета при социальном и профессиональном общении исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий;
3.3.20	- навыками постановки целей и приоритетов собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения;
3.3.21	- навыками применения разнообразных способов, приемов техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования;
3.3.22	- научно- практическими основами физической культуры и здорового образа и стиля жизни;
3.3.23	- навыками планирования рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки для обеспечения работоспособности;
3.3.24	- навыками применения на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья;
3.3.25	- навыками применения норм здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности;
3.3.26	- навыками анализа и идентификации опасных и вредных факторов элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений;
3.3.27	- навыками выявления проблем, связанные с нарушениями безопасных условий жизнедеятельности, разработки мероприятий по сохранению природной среды, предотвращению чрезвычайных ситуаций, обеспечению устойчивого развития общества;
3.3.28	- навыками оказания первой помощи пострадавшим при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного происхождения;
3.3.29	- навыками планирования и осуществления профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;
3.3.30	- навыками коммуникативной толерантности к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам ;
3.3.31	- навыками обобщения и анализа финансовой и экономической информации, необходимой для принятия обоснованных решений в сфере экономики;
3.3.32	- навыками решения типичных задач, связанных с личным финансовым планированием;
3.3.33	- навыками использования сервисных возможностей современных цифровых платформ (в том числе соответствующих информационных (справочных правовых) систем) в профессиональной и социальной деятельности;
3.3.34	- владеть навыками работы с законодательными и нормативными актами в сферем противодействия коррупции;
3.3.35	- навыками ориентации в политических , социальных и экономических процессах, протекающих в России и за рубежом, оценки характера политического процесса и политических рисков;
3.3.36	- навыками работы с различными информационными ресурсами и технологиями, использования программного обеспечения для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных);
3.3.37	- навыками использования знаний принципов работы современных информационных технологий для решения профессиональных задач в сфере обеспечения экономической безопасности субъетов экономики;
3.3.38	- навыками использования современных информационных технологий для поиска сведений о деятельности субъекта экономики в информационных системах в целях осуществления профессиональной деятельности;
3.3.39	- навыками организации и руководства коллектива, созданного для решения экономических задач.
3.3.40	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Форма контроля
	Раздел 1. Организационный этап					
1.1	Организационное собрание /Тема/	2	0			
1.2	Организационное собрание студентов с руководителем практикиот университета,ознакомление с рабочим графиком, выдача и уточнение группового и индивидуальных заданий /ИКР/	2	0,25	УК-1.2-З УК-1.2-У УК-2.1-З	Л3.1	Выдача индивидуального задания
	Раздел 2. Основной этап					
2.1	Выполнение индивидуального задания /Тема/	2	0			

2.2	Консультирование по выполнению индивидуальго задания /КВР/	2	0,1	УК-1.1-З УК-1.1-У УК-1.1-В УК-1.2-З УК-1.2-У УК-1.2-В УК-1.3-У УК-1.3-В УК-2.1-З УК-2.1-У	Л3.1 Э1 Э2	Сдача и защита отчета о прохождении практики

2.3	Выполнение индивидуального задания /ИФР/	2	101,9	УК-1.1-З УК-1.1-У УК-1.1-В УК-1.2-З УК-1.2-У УК-1.2-В УК-1.3-З УК-1.3-У УК-1.3-В УК-2.1-З УК-2.1-У УК-2.1-В УК-2.2-З УК-2.2-У УК-2.2-В УК-3.1-З УК-3.1-У УК-3.1-В УК-3.2-З УК-3.2-У УК-3.2-В УК-4.1-З УК-4.1-У УК-4.1-В УК-4.2-З УК-4.2-У УК-4.2-В УК-4.3-З УК-4.3-У УК-4.3-В УК-4.4-З УК-4.4-У УК-4.4-В УК-4.5-З УК-4.5-У УК-4.5-В УК-4.6-З УК-4.6-У УК-4.6-В УК-5.1-З УК-5.1-У УК-5.1-В УК-5.2-З УК-5.2-У УК-5.2-В УК-5.3-З УК-5.3-У УК-5.3-В УК-5.4-З УК-5.4-У УК-5.4-В УК-5.5-З УК-5.5-У УК-5.5-В УК-5.6-З УК-5.6-У УК-5.6-В УК-6.1-З УК-6.1-У УК-6.1-В УК-6.2-З УК-6.2-У УК-6.2-В УК-7.1-З УК-7.1-У УК-7.1-В УК-7.2-З УК-7.2-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	Подготовка отчета о прохождении практики

				УК-7.2-В УК-7.3-З УК-7.3-У УК-7.3-В УК-7.4-З УК-7.4-У УК-7.4-В УК-8.1-З УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-З УК-8.2-У УК-8.2-В УК-8.3-З УК-8.3-У УК-8.3-В УК-9.1-З УК-9.1-У УК-9.1-В УК-9.2-З УК-9.2-У УК-9.2-В УК-10.1-З УК-10.1-У УК-10.1-В УК-10.2-З УК-10.2-У УК-10.2-В УК-10.3-З УК-10.3-У УК-10.3-В УК-11.1-З УК-11.1-У УК-11.1-В УК-11.2-З УК-11.2-У УК-11.2-В УК-11.3-З УК-11.3-У УК-11.3-В ОПК-6.1-З ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В ОПК-7.1-З ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В ОПК-7.2-З ОПК-7.2-У ОПК-7.2-В ПК-5.2-З ПК-5.2-У ПК-5.2-В		
	Раздел 3. Раздел 3. Заключительный этап					
3.1	Оформление отчета и защита результатов практики /Тема/	2	0			
3.2	Кjнсультация перед защитой отчета о практике /Кнс/	2	2	УК-1.1-З УК-4.6-З УК-4.6-У УК-4.6-В ОПК-6.1-З ОПК-6.1-В	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Сдача и защита отчета по ознакомительной практике

3.3	Защита отчетов по практике /ЗаО/	2	3,75	УК-1.1-З УК-1.1-У УК-1.1-В УК-1.2-З УК-1.2-У УК-1.2-В УК-1.3-З УК-1.3-У УК-1.3-В УК-2.1-З УК-2.1-У УК-2.1-В УК-2.2-З УК-2.2-У УК-2.2-В УК-3.1-З УК-3.1-У УК-3.1-В УК-3.2-З УК-3.2-У УК-3.2-В УК-4.1-З УК-4.1-У УК-4.1-В УК-4.2-З УК-4.2-У УК-4.2-В УК-4.3-З УК-4.3-У УК-4.3-В УК-4.4-З УК-4.4-У УК-4.4-В УК-4.5-З УК-4.5-У УК-4.5-В УК-4.6-З УК-4.6-У УК-4.6-В УК-5.1-З УК-5.1-У УК-5.1-В УК-5.2-З УК-5.2-У УК-5.2-В УК-5.3-З УК-5.3-У УК-5.3-В УК-5.4-З УК-5.4-У УК-5.4-В УК-5.5-З УК-5.5-У УК-5.5-В УК-5.6-З УК-5.6-У УК-5.6-В УК-6.1-З УК-6.1-У УК-6.1-В УК-6.2-З УК-6.2-У УК-6.2-В УК-7.1-З УК-7.1-У УК-7.1-В УК-7.2-З УК-7.2-У	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Защита отчета по ознакомительной практике

				УК-7.2-В УК-7.3-З УК-7.3-У УК-7.3-В УК-7.4-З УК-7.4-У УК-7.4-В УК-8.1-З УК-8.1-У УК-8.1-В УК-8.2-З УК-8.2-У УК-8.2-В УК-8.3-З УК-8.3-У УК-8.3-В УК-9.1-З УК-9.1-У УК-9.1-В УК-9.2-З УК-9.2-У УК-9.2-В УК-10.1-З УК-10.1-У УК-10.1-В УК-10.2-З УК-10.2-У УК-10.2-В УК-10.3-З УК-10.3-У УК-10.3-В УК-11.1-З УК-11.1-У УК-11.1-В УК-11.2-З УК-11.2-У УК-11.2-В УК-11.3-З УК-11.3-У УК-11.3-В ОПК-6.1-З ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В ОПК-7.1-З ОПК-7.1-У ОПК-7.1-В ОПК-7.2-З ОПК-7.2-У ОПК-7.2-В ПК-5.2-З ПК-5.2-У ПК-5.2-В		

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКИ

Оценочные материалы приведены в приложении к рабочей программе практики (см. документ “Оценочные материалы по ознакомительной практики")

При оценивании результатов прохождения практики применяется традиционная система: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
Критерий оценивания
Зачтено с оценкой «отлично» (эталонный уровень)
• обучающийся строго соблюдал план и график прохождения практики;
• индивидуальное задание выполнялось полностью самостоятельно;
• отчет полностью соответствует требованиям;
• все этапы практики выполнены в полном объеме;

• ответы на вопросы отражают результаты, полученные обучающимся в период практики и представленные в отчете;
• грамотно, развернуто и логично ответил на все поставленные вопросы
Зачтено с оценкой «хорошо»(продвинутый уровень)
• обучающийся соблюдал план и график прохождения практики;
• индивидуальное задание выполнялось полностью самостоятельно;
• отчет полностью соответствует требованиям, допущены несущественные ошибки;
• все этапы практики выполнены в полном объеме;
• ответы на вопросы отражают результаты, полученные обучающимся в период практики и представленные в отчете;
• грамотно, развернуто и логично ответил не на все поставленные вопросы
Зачтено с оценкой «удовлетворительно» (пороговый уровень)
• обучающийся соблюдал план и график прохождения практики;
• индивидуальное задание выполнялось полностью самостоятельно;
• отчет полностью соответствует требованиям/ допущены несущественные ошибки;
• все этапы практики выполнены не в полном объеме;
• ответы на вопросы отражают результаты, полученные обучающимся в период практики и представленные в отчете;
• обучающийся не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы
Не зачтено с оценкой «неудовлетворительно»
• обучающийся не соблюдал план и график прохождения практики без уважительной причины;
• индивидуальное задание не выполнялось;
• отчет не соответствует требованиям;
• все этапы практики не выполнены;
• обучающийся затруднился ответить на поставленные вопросы или допустил в ответах принципиальные ошибки;
• отчет не размещен в электронной информационно-образовательной среде
При оценивании результатов прохождения ознакомительной практики учитываются:
• соблюдение плана и графика ознакомительной практики;
• качество подготовки отчетной документации (проверка отчета на соблюдение требований по формальным признакам);
• выполнение программы практики и отражение результатов в отчете;
• грамотность, развернутость, структурированность и логичность ответов на вопросы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/ название ЭБС
Л1.1	Кармин Галло, Бакушева Е., Подобеда В.	Презентации в стиле TED: 9 приемов лучших в мире выступлений	Москва: Альпина Паблишер, 2019, 256 с.	978-5-9614-4899-3, http://www.iprbookshop.ru/86847.html
Л1.2	Николаев, В. Г., Спановский, В. А.	Экономическая безопасность: основные понятия и термины : учебное пособие	Москва: Научный консультант, 2019, 114 с.	978-5-907084-94-0, http://www.iprbookshop.ru/104988.html

6.1.2. Дополнительная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/ название ЭБС
Л2.1	Журавлева Т. Ю.	Информационные технологии : учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2018, 72 с.	978-5-4487-0218-1, http://www.iprbookshop.ru/74552.html
Л2.2	Карпова Ю. Н., Лаптенков В. Г., Христолюбова А. А.	Что такое экономическая безопасность? Сборник текстов и заданий по английскому языку : практикум	Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2017, 52 с.	, https://e.lanbook.com/book/152923

6.1.3. Методические разработки

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/ название ЭБС

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/ название ЭБС
Л3.1	Чеглакова С.Г., Скрипкина О.В., Киселева О.В.	Отчет об учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) : метод. указ.	Рязань, 2020, 17с.; прил.	, 1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ
Э2	Система КонсультантПлюс

6.3 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Наименование	Описание
Chrome	Свободное ПО
Продукты Microsoft по программе DreamSpark Membership ID 700565239 (операционные системы семейства Windows)	Коммерческая лицензия

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru
6.3.2.2	Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ http://www.garant.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

1	313 лабораторный корпус. Учебная аудитория для проведения практических занятий, лекций и семинаров, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 60 места; специализированная мебель: 60 стульев, 30 столов, доска, 1 мультимедиапроектор ASER, 1 экран, компьютерная техника (1ПК) компьютер Intel, возможность подключения к сети «Интернет» проводным и беспроводным способом
2	333 учебно-административный корпус. Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель (80 мест), мультимедийное оборудование, компьютер, доска.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ

Методическое обеспечение практики приведено в приложении к программе практики (см. документ “Методические указания по
Ознакомительной практики")

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДПИСАНО ЗАВЕДУЮЩИМ КАФЕДРЫ — **ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ,** Чеглакова Светлана Григорьевна, Заведующий кафедрой ЭБАиУ — Простая подпись

ПОДПИСАНО ЗАВЕДУЮЩИМ ВЫПУСКАЮЩЕЙ КАФЕДРЫ — **ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ,** Чеглакова Светлана Григорьевна, Заведующий кафедрой ЭБАиУ — Простая подпись