

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА"**

СОГЛАСОВАНО
Зав. выпускающей кафедры

УТВЕРЖДАЮ

Организация и нормирование труда рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономики, менеджмента и организации производства**

Учебный план v38.03.02_24_00.plx
38.03.02 Менеджмент

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	32	32	32	32
Иная контактная работа	0,35	0,35	0,35	0,35
Консультирование перед экзаменом и практикой	2	2	2	2
Итого ауд.	42,35	42,35	42,35	42,35
Контактная работа	42,35	42,35	42,35	42,35
Сам. работа	30	30	30	30
Часы на контроль	35,65	35,65	35,65	35,65
Итого	108	108	108	108

г. Рязань

Программу составил(и):

ст. преп., Симикина Ирина Павловна

Рабочая программа дисциплины

Организация и нормирование труда

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 26.01.2024 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономики, менеджмента и организации производства

Протокол от 06.06.2024 г. № 12

Срок действия программы: 2024-2029 уч.г.

Зав. кафедрой Евдокимова Елена Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Экономики, менеджмента и организации производства

Протокол от _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Экономики, менеджмента и организации производства

Протокол от _____ 2026 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Экономики, менеджмента и организации производства

Протокол от _____ 2027 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Экономики, менеджмента и организации производства

Протокол от _____ 2028 г. № ____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	сформировать понятийный аппарат, составляющий основу деятельности в области организации и нормирования труда;
1.2	изложить основные подходы к организации труда на предприятиях;
1.3	раскрыть сущность нормирования труда на предприятиях;
1.4	изучить основные методики установления норм труда на предприятиях;
1.5	научить использовать полученные теоретические знания для решения практических задач;
1.6	сформировать у студентов системный подход к решению проблем повышения производительности труда с учетом технических, экономических, психофизиологических и социальных факторов;
1.7	изложить основные принципы эффективного использования трудового потенциала работников за счет оптимизации процессов труда.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Базы данных
2.1.2	Кросс-культурный менеджмент
2.1.3	Менеджмент
2.1.4	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2.1.5	Статистика
2.1.6	Технология машиностроения
2.1.7	Эконометрика
2.1.8	Машины и оборудование промышленных предприятий
2.1.9	Экономика отрасли
2.1.10	Экономика предприятий
2.1.11	Компьютерная графика
2.1.12	Математика
2.1.13	Ознакомительная практика
2.1.14	Основы материаловедения
2.1.15	Введение в профессиональную деятельность
2.1.16	Научные основы инновационных технологий
2.1.17	Экономическая теория (продвинутый уровень)
2.1.18	Экономическая теория
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Информационно-аналитическая практика
2.2.2	Кадры и оплата труда
2.2.3	Маркетинг
2.2.4	Методы принятия управленческих решений
2.2.5	Научно-исследовательская работа
2.2.6	Планирование и контроллинг на предприятии
2.2.7	Поведение потребителей
2.2.8	Управление ресурсами и затраты предприятия
2.2.9	WorldSkills: Управление жизненным циклом
2.2.10	Анализ и диагностика производственно-хозяйственной деятельности предприятия
2.2.11	Анализ, моделирование и проектирование бизнес-процессов организации
2.2.12	Внешиэкономическая деятельность предприятия
2.2.13	Логистика
2.2.14	Специальная оценка условий труда
2.2.15	Управление продажами и взаимоотношениями с клиентами (CRM)
2.2.16	Финансовый менеджмент
2.2.17	Ценообразование
2.2.18	Бизнес-анализ операционной деятельности

2.2.19	Оперативно-производственное планирование
2.2.20	Риск-менеджмент
2.2.21	Технологии цифровой экономики в производстве
2.2.22	Управление качеством
2.2.23	Управление проектами
2.2.24	Организационно-управленческая практика
2.2.25	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
2.2.26	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.27	Преддипломная практика
2.2.28	WorldSkills: Предпринимательство
2.2.29	Эргономика рабочего пространства
2.2.30	Гибкие производственные системы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-1: Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

ОПК-1.1. Интерпретирует положения экономической, организационной и управленческой теорий применительно к реальным ситуациям

Знать

теоретические положения организации и нормирования труда

Уметь

интерпретировать теоретические положения организации и нормирования труда для решения профессиональных задач

Владеть

методами расчета показателей, необходимых для интерпретации теоретических положений организации и нормирования труда для решения профессиональных задач

ОПК-1.2. Решает профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

Знать

теоретические аспекты экономической, организационной и управленческой теорий в области организации и нормирования труда

Уметь

решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

Владеть

способами и методами решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

ОПК-2.1. Использует современные техники и методы сбора данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач

Знать

современные техники и методы сбора данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач в области организации и нормирования труда

Уметь

использовать современные техники и методы сбора данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач в области организации и нормирования труда

Владеть

использовать теоретические знания в области организации и нормирования труда для разработки системы организации труда и нормирования на рабочих местах

ПК-3: Способен осуществлять тактическое управление процессами организации производства и сетей поставок, оперативного планирования производственной деятельности на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)

ПК-3.3. Разрабатывает и внедряет системы организации труда персонала и нормирования труда на рабочих местах, оплаты труда, материального и морального стимулирования работников, предложения по их совершенствованию

Знать
теоретические основы организации труда персонала и нормирования труда на рабочих местах
Уметь
применять теоретические знания в области нормирования и организации труда для разработки системы организации труда персонала и нормирования труда на рабочих местах
Владеть
навыками разработки и внедрения системы организации труда персонала и нормирования труда на рабочих местах и предложений по их совершенствованию

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	теоретические аспекты экономической, организационной и управленческой теорий в области организации и нормирования труда;
3.1.2	теоретические положения организации и нормирования труда;
3.1.3	современные техники и методы сбора данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач в области организации и нормирования труда;
3.1.4	теоретические основы организации труда персонала и нормирования труда на рабочих местах;
3.1.5	методы определения, оценки и сравнения производственной интенсивности и напряженности норм труда;
3.1.6	межотраслевые и отраслевые нормативы трудовых затрат;
3.1.7	методы обоснования норм труда.
3.2	Уметь:
3.2.1	решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;
3.2.2	интерпретировать теоретические положения организации и нормирования труда для решения профессиональных задач;
3.2.3	использовать современные техники и методы сбора данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач в области организации и нормирования труда;
3.2.4	применять теоретические знания в области нормирования и организации труда для разработки системы организации труда персонала и нормирования труда на рабочих местах;
3.2.5	анализировать состояние системы нормирования труда, степень обоснованности и напряженности норм труда.
3.3	Владеть:
3.3.1	способами и методами решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;
3.3.2	методами расчета показателей, необходимых для интерпретации теоретических положений организации и нормирования труда для решения профессиональных задач;
3.3.3	использовать теоретические знания в области организации и нормирования труда для разработки системы организации труда и нормирования на рабочих местах;
3.3.4	навыками разработки и внедрения системы организации труда персонала и нормирования труда на рабочих местах и предложений по их совершенствованию;
3.3.5	навыками определения эффективности работы системы организации труда и нормирования труда на рабочих местах;
3.3.6	степени обоснованности и напряженности норм труда.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Форма контроля
	Раздел 1. Теоретическое обучение					
1.1	Сущность и задачи организации и нормирования труда /Тема/	5	0			
1.2	Сущность и задачи организации и нормирования труда /Лек/	5	0,5	ОПК-1.2-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э3	Контрольные вопросы, экзамен
1.3	Изучение материалов лекции, основной и дополнительной литературы. Подготовка к практическим занятиям. /Ср/	5	2	ОПК-1.2-3 ОПК-1.2-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э3	Контрольные вопросы, экзамен

1.4	Семинар на тему «Возникновение и развитие науки о труде» /Пр/	5	2	ОПК-1.2-У ОПК-1.2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э3	Контрольные вопросы, экзамен
1.5	Трудовой процесс. Эффективные приемы и методы труда. /Тема/	5	0			
1.6	Трудовой процесс. Эффективные приемы и методы труда. /Лек/	5	0,5	ОПК-1.1-3 ОПК-1.2-3 ПК-3.3-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э3	Контрольные вопросы, экзамен
1.7	Изучение материалов лекции, основной и дополнительной литературы. /Ср/	5	4	ОПК-1.1-3 ОПК-1.2-3 ОПК-1.2-У ОПК-1.2-В ПК-3.3-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э3	Контрольные вопросы, экзамен
1.8	Творческая работа на тему «Структура трудовой операции» /Пр/	5	2	ОПК-1.1-У ОПК-1.2-У ОПК-1.2-В ПК-3.3-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э3	Контрольные вопросы, экзамен
1.9	Нормы и нормативы по труду /Тема/	5	0			
1.10	Нормы и нормативы по труду /Лек/	5	1	ОПК-1.1-3 ОПК-1.2-3 ПК-3.3-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Контрольные вопросы, экзамен
1.11	Решение задач по теме лекции /Пр/	5	4	ОПК-1.1-У ОПК-1.1-В ОПК-1.2-У ОПК-1.2-В ПК-3.3-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Контрольные вопросы, экзамен
1.12	Изучение материалов лекции, основной и дополнительной литературы. Подготовка к практическим занятиям. /Ср/	5	4	ОПК-1.1-3 ОПК-1.1-У ОПК-1.1-В ОПК-1.2-3 ОПК-1.2-У ОПК-1.2-В ПК-3.3-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Контрольные вопросы, экзамен
1.13	Исследование затрат рабочего времени /Тема/	5	0			
1.14	Фотография рабочего времени /Лек/	5	1	ОПК-1.1-3 ОПК-1.2-3 ОПК-2.1-3 ПК-3.3-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Контрольные вопросы, экзамен
1.15	Хронометраж /Лек/	5	1	ОПК-1.1-3 ОПК-1.2-3 ОПК-2.1-3 ПК-3.3-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Контрольные вопросы, экзамен
1.16	Метод моментных наблюдений /Лек/	5	1	ОПК-1.1-3 ОПК-1.2-3 ОПК-2.1-3 ПК-3.3-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	Контрольные вопросы, экзамен
1.17	Обработка и анализ данных индивидуальной ФРВ /Пр/	5	4	ОПК-1.1-У ОПК-1.1-В ОПК-1.2-У ОПК-1.2-В ОПК-2.1-У ОПК-2.1-В ПК-3.3-У ПК-3.3-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э3	Контрольные вопросы, экзамен

1.18	Обработка и анализ данных ФРВ, полученной методом моментных наблюдений /Пр/	5	4	ОПК-1.1-У ОПК-1.1-В ОПК-1.2-У ОПК-1.2-В ОПК-2.1-У ОПК-2.1-В ПК-3.3-У ПК-3.3-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э3	Контрольные вопросы, экзамен
1.19	Проведение хронометражных наблюдений с использованием учебного фильма /Пр/	5	4	ОПК-1.1-У ОПК-1.1-В ОПК-1.2-У ОПК-1.2-В ОПК-2.1-У ОПК-2.1-В ПК-3.3-У ПК-3.3-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э3	Контрольные вопросы, экзамен
1.20	Изучение материалов лекции, основной и дополнительной литературы. Подготовка к практическим занятиям. /Ср/	5	4	ОПК-1.1-3 ОПК-1.1-У ОПК-1.1-В ОПК-1.2-3 ОПК-1.2-У ОПК-1.2-В ОПК-2.1-3 ОПК-2.1-У ОПК-2.1-В ПК-3.3-3 ПК-3.3-У ПК-3.3-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э3	Контрольные вопросы, экзамен
1.21	Методы нормирования труда /Тема/	5	0			
1.22	Методы нормирования труда /Лек/	5	1	ОПК-1.1-3 ОПК-1.2-3 ПК-3.3-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э3	Контрольные вопросы, экзамен
1.23	Изучение материалов лекции, основной и дополнительной литературы. Подготовка к практическим занятиям. /Ср/	5	4	ОПК-1.1-3 ОПК-1.1-У ОПК-1.1-В ОПК-1.2-3 ОПК-1.2-У ОПК-1.2-В ПК-3.3-3 ПК-3.3-У ПК-3.3-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э3	Контрольные вопросы, экзамен
1.24	Расчет технически обоснованной нормы времени /Пр/	5	4	ОПК-1.1-У ОПК-1.1-В ОПК-1.2-У ОПК-1.2-В ПК-3.3-У ПК-3.3-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э3	Контрольные вопросы, экзамен
1.25	Разделение и кооперация труда /Тема/	5	0			
1.26	Разделение и кооперация труда /Лек/	5	0,5	ОПК-1.1-3 ОПК-1.2-3 ПК-3.3-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э3	Контрольные вопросы, экзамен
1.27	Изучение материалов лекции, основной и дополнительной литературы /Ср/	5	4	ОПК-1.1-3 ОПК-1.1-У ОПК-1.1-В ОПК-1.2-3 ОПК-1.2-У ОПК-1.2-В ПК-3.3-3 ПК-3.3-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э3	Контрольные вопросы, экзамен

1.28	Решение задач по теме лекции /Пр/	5	2	ОПК-1.1-У ОПК-1.1-В ОПК-1.2-У ОПК-1.2-В ПК-3.3-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э3	Контрольные вопросы, экзамен
1.29	Условия труда на предприятии. Режим труда и отдыха. /Тема/	5	0			
1.30	Условия труда на предприятии. Режим труда и отдыха /Лек/	5	1	ОПК-1.1-3 ОПК-1.2-3 ПК-3.3-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Контрольные вопросы, экзамен
1.31	Изучение материалов лекции, основной и дополнительной литературы. Подготовка к практическим занятиям. /Ср/	5	4	ОПК-1.1-3 ОПК-1.1-У ОПК-1.1-В ОПК-1.2-3 ОПК-1.2-У ОПК-1.2-В ПК-3.3-3 ПК-3.3-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Контрольные вопросы, экзамен
1.32	Решение задач по теме лекции /Пр/	5	4	ОПК-1.1-У ОПК-1.1-В ОПК-1.2-У ОПК-1.2-В ПК-3.3-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Контрольные вопросы, экзамен
1.33	Организация эффективного рабочего места /Тема/	5	0			
1.34	Организация эффективного рабочего места /Лек/	5	0,5	ОПК-1.1-3 ОПК-1.2-3 ПК-3.3-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э3	Контрольные вопросы, экзамен
1.35	Изучение материалов лекции, основной и дополнительной литературы. Подготовка к практическим занятиям. /Ср/	5	4	ОПК-1.1-3 ОПК-1.1-У ОПК-1.2-3 ОПК-1.2-У ОПК-1.2-В ПК-3.3-3 ПК-3.3-У ПК-3.3-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э3	Контрольные вопросы, экзамен
1.36	Творческая работа "Организация эффективного рабочего места на основе принципов системы 5S" /Пр/	5	2	ОПК-1.1-У ОПК-1.2-У ОПК-1.2-В ПК-3.3-У ПК-3.3-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э3	Контрольные вопросы, экзамен
	Раздел 2. Промежуточная аттестация					
2.1	Контроль (экзамен) /Тема/	5	0			
2.2	Прием экзамена /ИКР/	5	0,35	ОПК-1.2-3 ОПК-1.2-У ОПК-1.2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э4	итоговое тестирование
2.3	Подготовка к экзамену /Экзамен/	5	35,65	ОПК-1.2-3 ОПК-1.2-У ОПК-1.2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	Контрольные вопросы, экзамен
2.4	Консультация к экзамену /Кнс/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	Контрольные вопросы, экзамен

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оценочные материалы приведены в приложении к рабочей программе дисциплины (см документ "Оценочные материалы по дисциплине"Организация и нормирование труда")

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л1.1	Кутлыева Г. М., Богачёва Т. В.	Организация, нормирование и оплата труда : учебное пособие	Москва: Российский университет дружбы народов, 2017, 112 с.	978-5-209-08051-0, http://www.iprbookshop.ru/91034.html
Л1.2	Горчак М. О.	Организация, нормирование и оплата труда в организации : практикум	Москва: Российская таможенная академия, 2018, 48 с.	978-5-9590-1023-2, http://www.iprbookshop.ru/93200.html

6.1.2. Дополнительная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л2.1	Уколов Ю. Д.	Организация, нормирование и оплата труда на предприятии. Практикум : учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013, 88 с.	978-5-7782-2247-2, http://www.iprbookshop.ru/44978.html
Л2.2	Кузнецова В. Б., Воробьев В. К.	Экономика управления персоналом и социология труда : учебное пособие для вузов	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015, 226 с.	978-5-7410-1357-1, http://www.iprbookshop.ru/61427.html
Л2.3	Костюхин, Ю. Ю., Скрябин, О. О., Сдобнякова, Е. Е., Лехнович, Д. В., Анисимов, А. Ю., Ильина, О. Е., Трофимова, Н. А., Зайцев, И. М.	Организация, нормирование и оплата труда : курс лекций	Москва: Издательский Дом МИСиС, 2016, 68 с.	978-5-906846-08-2, http://www.iprbookshop.ru/97882.html

6.1.3. Методические разработки

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л3.1	Савельева И.В., Симикина И.П.	Организация, нормирование и оплата труда. Ч.2 : Методические указания	Рязань: РИЦ РГРТУ, 2018,	, https://elib.rsreu.ru/ebs/download/1832

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронно-библиотечная система «IPRbooks», режим доступа – из корпоративной сети РГРТУ без пароля, из сети интернет по паролю. – URL: https://iprbookshop.ru/			
Э2	Трудовой кодекс Российской Федерации утв. Федеральным законом от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 25.02.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2022)			
Э3	Электронная библиотека РГРТУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: из корпоративной сети РГРТУ – по паролю. – URL: http://elib.rsreu.ru/			

Э4	Система тестирования «Академия» (URL: http://distance.rttu/)
6.3 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	
6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	
Наименование	Описание
Операционная система Windows	Коммерческая лицензия
Kaspersky Endpoint Security	Коммерческая лицензия
Adobe Acrobat Reader	Свободное ПО
OpenOffice	Свободное ПО
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru
6.3.2.2	Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ http://www.garant.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1	325 лабораторный корпус. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (29 посадочных мест), магнитно-маркерная доска, проектор, экран. ПК: ПЭВМ – 1 шт. Возможность подключения к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ.
2	414 учебно-административный корпус. Учебная аудитория для проведения учебных занятий. Специализированная мебель (40 посадочных мест), магнитно-маркерная доска, экран. Мультимедийный проектор (NEC AOC 2050W) ПК: Intel Pentium G620/4Gb – 13 шт Возможность подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ
3	501 лабораторный корпус. Помещение для самостоятельной работы. Специализированная мебель (37 посадочных мест) ПК: Intel Celeron CPVJ1800 – 25 шт. Возможность подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
Методическое обеспечение дисциплины приведено в приложении к рабочей программе дисциплины (см документ "Методические указания дисциплины "Организация и нормирование труда")

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДПИСАНО
ЗАВЕДУЮЩИМ
КАФЕДРЫ**ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ**, Евдокимова Елена Николаевна,
Заведующий кафедрой ЭМОП

Простая подпись

ПОДПИСАНО
ЗАВЕДУЮЩИМ
ВЫПУСКАЮЩЕЙ
КАФЕДРЫ**ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ**, Евдокимова Елена Николаевна,
Заведующий кафедрой ЭМОП

Простая подпись

ПОДПИСАНО
НАЧАЛЬНИКОМ УРОП**ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ**, Ерзылёва Анна Александровна,
Начальник УРОП

Простая подпись