

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
В.Ф. УТКИНА"**

СОГЛАСОВАНО

Зав. выпускающей кафедры

УТВЕРЖДАЮ

Бухгалтерский учет
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономической безопасности, анализа и учета**

Учебный план 38.03.04_23_00.plx
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	24	24	24	24
Практические	24	24	24	24
Иная контактная работа	0,25	0,25	0,25	0,25
Итого ауд.	48,25	48,25	48,25	48,25
Контактная работа	48,25	48,25	48,25	48,25
Сам. работа	51	51	51	51
Часы на контроль	8,75	8,75	8,75	8,75
Итого	108	108	108	108

г. Рязань

Программу составил(и):

ст. преп., Юдаева Лариса Николаевна

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский учет

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016)

составлена на основании учебного плана:

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

утвержденного учёным советом вуза от 28.04.2023 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономической безопасности, анализа и учета

Протокол от 31.05.2023 г. № 11

Срок действия программы: 2023-2027 уч.г.

Зав. кафедрой Чеглакова Светлана Григорьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Экономической безопасности, анализа и учета

Протокол от _____ 2024 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Экономической безопасности, анализа и учета

Протокол от _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Экономической безопасности, анализа и учета

Протокол от _____ 2026 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Экономической безопасности, анализа и учета

Протокол от _____ 2027 г. № ____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель преподавания дисциплины «Бухгалтерский учет» – дать целостное представление о сущности и содержании бухгалтерского учета, его месте в системе управления
1.2	экономической единицей; ознакомить студентов с терминологией, методом бухгалтерского учета; научить студентов ориентироваться в информации бухгалтерского учета.
1.3	В ходе достижения цели курса решаются такие основные задачи, как:
1.4	– изучение организационных и теоретических основ бухгалтерского учета в организациях;
1.5	– овладение правилами и методами ведения бухгалтерского учета в соответствии с российскими стандартами (положениями);
1.6	– приобретение практических навыков ведения бухгалтерского учета в объеме, достаточном для уяснения материала в соответствии с учебной программой по данной дисциплине;
1.7	– умение самостоятельно читать учетные и отчетные данные с целью последующего их анализа.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Бюджетный учет и отчетность
2.2.2	Государственные и муниципальные финансы
2.2.3	Налоги и налогообложение
2.2.4	Управление государственной и муниципальной собственностью
2.2.5	Управление государственными и муниципальными заказами
2.2.6	Организация городского хозяйства
2.2.7	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.8	Преддипломная практика
2.2.9	Производственная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-6: Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	
ОПК-6.1. Использует в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами	
Знать действующие нормативные документы, регулирующие финансовую отчетность	
Уметь формировать финансовую отчетность.	
Владеть практическими навыками формирования финансовой отчетности	

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные справочно-правовые системы,
3.1.2	позволяющие ориентироваться в бухгалтерском
3.1.3	учете.
3.2	Уметь:
3.2.1	использовать справочно-правовые системы в целях поиска, анализа и использования
3.2.2	нормативно-правовых документов в бухгалтерском учете.
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками поиска, анализа и использования нормативно-правовых документов в бухгалтерском учете.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Форма контроля

	Раздел 1.					
1.1	Теория бухгалтерского учета /Тема/	5	0			
1.2	Сущность возникновения бухгалтерского учета. Измерители в бухгалтерском учете. В чем заключаются цели и принципы бухгалтерского учета. Какие существуют источники формирования имущества. Принципы ведения бухгалтерского учета. Понятие и виды хозяйственного учета. Содержание и функции бухгалтерского учета. Основные задачи бухгалтерского учета. /Лек/	5	1	ОПК-6.1-3	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2	Устный опрос
1.3	Дискуссия на тему «Элементы метода бухгалтерского учета». /Пр/	5	1	ОПК-6.1-3	Э2	Решение задач, тестирование
1.4	Изучение конспекта лекций Подготовка к практическим занятиям Изучение дополнительной литературы /Ср/	5	2	ОПК-6.1-3	Э2	Решение задач
1.5	Основные понятия и роль бухгалтерского учета /Тема/	5	0			
1.6	Сущность хозяйственного учета. Виды хозяйственного учета. Законодательные основы бухгалтерского учета. Роль и задачи бухгалтерского учета. Предметы и методы бухгалтерского учета. Классификация хозяйственных средств предприятия. Классификация источников образования хозяйственных средств. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Организация бухгалтерского учета в организациях. Права и обязанности главного бухгалтера. Организация бухгалтерского аппарата. Основные принципы бухгалтерского (финансового) учета. Международные стандарты учета, их значение. Модели бухгалтерского учета. Учетная политика организации и ее основные элементы. Допущения имущественной обособленности, непрерывности деятельности, последовательности применения учетной политики, временной определенности фактов хозяйственной деятельности. Требования к учетной политике. Пользователи бухгалтерской информации: внутренние и внешние. /Лек/	5	1	ОПК-6.1-3	Л1.1 Л1.2 Л2.3 Э2	Устный опрос
1.7	Дискуссия на тему «Бухгалтерский учет, его строение, роль и содержание» /Пр/	5	1	ОПК-6.1-3	Э2	Решение задач, тестирование
1.8	Изучение конспекта лекций Подготовка к практическим занятиям Изучение дополнительной литературы /Ср/	5	4	ОПК-6.1-3	Э2	Решение задач
1.9	Система счетов бухгалтерского учета /Тема/	5	0			

1.10	Классификация счетов бухгалтерского учета. Строение активного и пассивного счетов. Двойная запись. Отражение хозяйственных операций на счетах методом двойной записи: понятие корреспонденции счетов (бухгалтерской проводки), методика составления корреспонденции бухгалтерских счетов. Забалансовые счета: понятие, значение, порядок отражения хозяйственных операций на них. Виды проводок. Взаимосвязь между бухгалтерскими счетами и бухгалтерским балансом. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций, его значение и содержание. Виды счетов и учета: аналитические счета, субсчета, синтетические счета; аналитический и синтетический учет. Связь показателей синтетического и аналитического учета. /Лек/	5	4	ОПК-6.1-3	Л1.1 Л1.2 Э2	Устный опрос
1.11	Дискуссия на тему «Счета аналитического, синтетического учета и их взаимосвязь» /Пр/	5	4	ОПК-6.1-3	Э2	Решение задач, тестирование
1.12	Изучение конспекта лекций Подготовка к практическим занятиям Изучение дополнительной литературы /Ср/	5	8	ОПК-6.1-3	Э2	Решение задач
1.13	Бухгалтерский баланс /Тема/	5	0			
1.14	Порядок расчета оборотной ведомости и баланса. Каким образом отражаются в балансе активно-пассивные счета. В чем заключаются типы хозяйственных операций и их влияние на баланс. В чем состоит сущность вступительного баланса. Способы регистрации хозяйственных операций. Журнал регистрации хозяйственных операций. Оборотные ведомости, их назначение и использование. Бухгалтерский баланс и его строение. Основное балансовое равенство. Виды бухгалтерских балансов. Хозяйственная операция. Типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций. /Лек/	5	4	ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2	Устный опрос
1.15	Дискуссия на тему «Бухгалтерский баланс, его строение и содержание» /Пр/	5	4	ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Э2	Решение задач, тестирование
1.16	Изучение конспекта лекций Подготовка к практическим занятиям Изучение дополнительной литературы /Ср/	5	8	ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Э2	Решение задач
1.17	Классификация счетов бухгалтерского учета /Тема/	5	0			
1.18	Что в себя включают инвентарные счета. Какие существуют фондовые счета. В чем заключается суть расчетных счетов. В чем суть регулирующих счетов, их использование для учета амортизации средств. В чем отличие забалансовых счетов от плана счетов бухгалтерского учета. Каким образом отражаются бюджетно-распорядительные счета. Как проводится оценка собирательно-распределительных счетов. Что в себя включают калькуляционные счета. Как классифицируются операционно-результатные счета. Каким образом отражаются финансово-результатные счета. /Лек/	5	2	ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Э2	Устный опрос
1.19	Дискуссия на тему «Классификация счетов бухгалтерского учета» /Пр/	5	2	ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Э2	Решение задач, тестирование

1.20	Изучение конспекта лекций Подготовка к практическим занятиям Изучение дополнительной литературы /Ср/	5	4	ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Э2	Решение задач
1.21	Метод ведения бухгалтерского учета /Тема/	5	0			
1.22	Каковы элементы метода ведения бухгалтерского учета. Что такое документация и документооборот в бухгалтерском учете. Каковы назначение и порядок проведения инвентаризации. Способы первичного наблюдения за предметом учета: документация и инвентаризация. Первичное наблюдение и документация. Классификация бухгалтерских документов. Документооборот. Учетные регистры, их роль в бухгалтерском учете. Виды учетных регистров. Способы исправления ошибок в учетных регистрах (дополнительная бухгалтерская проводка, корректура, сторно). Инвентаризация, ее содержание и значение в бухгалтерском учете. Виды инвентаризации. Общие правила проведения инвентаризации. Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете. Способы стоимостного измерения объектов учета: оценка и калькуляция. Оценка имущества и хозяйственных операций. Методы стоимостного измерения. Калькулирование. Способы итогового обобщения данных учета: баланс и отчетность. /Лек/	5	2	ОПК-6.1-3 ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э2	Устный опрос
1.23	Дискуссия на тему «метод ведения бухгалтерского учета». /Пр/	5	2	ОПК-6.1-3 ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Э2	Решение задач, тестирование
1.24	Изучение конспекта лекций Подготовка к практическим занятиям Изучение дополнительной литературы /Ср/	5	4	ОПК-6.1-3 ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Э2	Решение задач
1.25	Организация и формы ведения бухгалтерского учета /Тема/	5	0			
1.26	Какая существует организация бухгалтерского учета на предприятии. Какие рассматриваются формы ведения бухгалтерского учета. Формы бухгалтерского учета: мемориально-ордерная, журнально-ордерная, упрощенная и автоматизированная. Какие существуют автоматизированные формы ведения учета. /Лек/	5	4	ОПК-6.1-3 ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Л1.1 Л1.2 Э2	Устный опрос
1.27	Изучение конспекта лекций Подготовка к практическим занятиям Изучение дополнительной литературы /Ср/	5	4	ОПК-6.1-3 ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Л1.1 Л1.2 Э2	Решение задач
1.28	Дискуссия на тему «Организация и формы ведения бухгалтерского учета». /Пр/	5	4	ОПК-6.1-3 ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Э2	Решение задач, тестирование
1.29	Учет процесса снабжения и материальных запасов /Тема/	5	0			

1.30	Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов. Понятие, классификация и оценка материалов. Порядок отражения в бухгалтерском учете процесса приобретения и заготовления материалов. Особенности учета и оценки материальных ценностей при использовании счетов бухгалтерского учета 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей». Учет отпуска материалов на производство и другие цели. Оценка материально-производственных запасов при их выбытии (способ ФИФО, средневзвешенная оценка, по себестоимости единицы запасов). Формирование резерва под снижение стоимости материальных ценностей. /Лек/	5	2	ОПК-6.1-3 ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Л1.1 Л1.2 Э2	Устный опрос
1.31	Дискуссия на тему «Учет процесса снабжения и материальных запасов». /Пр/	5	2	ОПК-6.1-3 ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Э2	Решение задач, тестирование
1.32	Изучение конспекта лекций Подготовка к практическим занятиям Изучение дополнительной литературы /Ср/	5	4	ОПК-6.1-3 ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Э2	Решение задач
1.33	Учет процесса производства /Тема/	5	0			
1.34	Понятие себестоимости продукции (работ, услуг). Затраты по обычным видам деятельности. Затраты, расходы и издержки. Классификация затрат на производство продукции (работ, услуг). Общая последовательность учета затрат на производство. Синтетический учет затрат на производство. Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Учет потерь от брака. Учет представительских расходов. Учет расходов будущих периодов. /Лек/	5	2	ОПК-6.1-3 ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Л1.1 Л1.2 Э2	Устный опрос
1.35	Дискуссия на тему «Учет затрат на производство продукции». /Пр/	5	2	ОПК-6.1-3 ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Э2	Решение задач, тестирование
1.36	Изучение конспекта лекций Подготовка к практическим занятиям Изучение дополнительной литературы /Ср/	5	6	ОПК-6.1-3 ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Э2	Решение задач
1.37	Учет готовой продукции и ее реализации /Тема/	5	0			
1.38	Понятие и оценка готовой продукции. Синтетический учет готовой продукции. Учет поступления готовой продукции. Учет расходов на продажу. Учет продажи продукции (работ, услуг). Определение и учет финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг). /Лек/	5	2	ОПК-6.1-3 ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Л1.1 Л1.2 Э2	Устный опрос
1.39	Дискуссия на тему «Учет готовой продукции и ее реализации» /Пр/	5	2	ОПК-6.1-3 ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Э2	Решение задач, тестирование
1.40	Изучение дополнительной литературы /Ср/	5	7	ОПК-6.1-3 ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Э2	Решение задач
	Раздел 2.					
2.1	ИКР /Тема/	5	0			
2.2	Сдача зачета /ИКР/	5	0,25	ОПК-6.1-3 ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Э2	Сдача зачета

2.3	Контроль /Тема/	5	0			
2.4	Подготовка к зачету /Зачёт/	5	8,75	ОПК-6.1-3 ОПК-6.1-У ОПК-6.1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2	Подготовка к зачету

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оценочные материалы приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л1.1	Беляева Г. В., Колесникова Е. Ю., Тулинова Е. И., Ендовицкая Е. В.	Теория бухгалтерского учета : учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013, 96 с.	978-5-89448- 986-5, http://www.iprbookshop.ru/47456.html
Л1.2	Вандина О. Г.	Теория бухгалтерского учета : учебное пособие	Армавир: Армавирский государственный педагогический университет, 2019, 122 с.	2227-8397, http://www.iprbookshop.ru/85913.html

6.1.2. Дополнительная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество/название ЭБС
Л2.1	Цыбина Н. В., Бердышев С. Н.	Формирование финансового результата в бухгалтерском учете	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2009, 195 с.	2227-8397, http://www.iprbookshop.ru/950.html
Л2.2	Каретина Л. В.	Ведение бухгалтерского учета по международным стандартам финансовой отчетности	Москва: Юстицинформ, 2006, 130 с.	5-7205-0715- 9, http://www.iprbookshop.ru/972.html
Л2.3	Саталкина Е. В.	Бухгалтерский учет : методические указания по проведению практических занятий	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2005, 85 с.	2227-8397, http://www.iprbookshop.ru/50044.html

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотека РГРТУ
Э2	Электронно-библиотечная система «IPRbooks» https://iprbookshop.ru/

6.3 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Наименование	Описание
--------------	----------

Операционная система Windows	Коммерческая лицензия
Kaspersky Endpoint Security	Коммерческая лицензия
LibreOffice	Свободное ПО
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (договор об информационной поддержке №1342/455-100 от 28.10.2011 г.)
6.3.2.2	Система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru
6.3.2.3	Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ http://www.garant.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1	110 лабораторный корпус. Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель (60 мест), доска.
2	304 лабораторный корпус. Учебная аудитория для проведения практических занятий, лекций и семинаров, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 40 мест; специализированная мебель: 40 стульев, 20 столов, доска, 1 мультимедиапроектор ASER, 1 экран, компьютерная техника (ПК) компьютер Intel, возможность подключения к сети «Интернет» проводным и беспроводным способом

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
Методическое обеспечение дисциплины приведено в приложении к рабочей программе дисциплины.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДПИСАНО
ЗАВЕДУЮЩИМ
КАФЕДРЫ**ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ**, Чеглакова Светлана Григорьевна,
Заведующий кафедрой ЭБАиУ

Простая подпись

ПОДПИСАНО
ЗАВЕДУЮЩИМ
ВЫПУСКАЮЩЕЙ
КАФЕДРЫ**ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ**, Перфильев Сергей Валерьевич,
Заведующий кафедрой ГМКУ

Простая подпись

ПОДПИСАНО
НАЧАЛЬНИКОМ УРОП**ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ**, Ерзылёва Анна Александровна,
Начальник УРОП

Простая подпись