# МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф. Уткина»

КАФЕДРА «ЭЛЕКТРОННЫЕ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫЕ МАШИНЫ»

# ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной сфере»

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки – Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении

ОПОП академического бакалавриата «Государственное и муниципальное управление»

Формы обучения – очная

### 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные материалы — это совокупность учебно-методических материалов (практических заданий, описаний форм и процедур проверки), предназначенных для оценки качества освоения обучающимися данной дисциплины как части ОПОП.

Цель — оценить соответствие знаний, умений и владений, приобретенных обучающимся в процессе изучения дисциплины, целям и требованиям ОПОП в ходе проведения промежуточной аттестации.

Основная задача — обеспечить оценку уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной.

Контроль знаний обучающихся проводится в форме промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Форма проведения экзамена - тестирование, письменный опрос по теоретическим вопросам и выполнение практического задания.

# 2 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Сформированность каждой компетенции (или ее части) в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале:

- 1) пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины;
- 2) продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенций по завершении освоения дисциплины;
- 3) эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенций и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

### Уровень освоения компетенций, формируемых дисципли-

			тестирования:

Шкала оценивания	Критерий							
3 балла	уровень	усвоения	материала,	предусмотренного	программой:			
(эталонный уровень)	процент верных ответов на тестовые вопросы от 85 до 100%							
2 балла	уровень	усвоения	материала,	предусмотренного	программой:			
(продвинутый уровень)	процент верных ответов на тестовые вопросы от 70 до 84%							
1 балл	уровень	усвоения	материала,	предусмотренного	программой:			
(пороговый уровень)	процент верных ответов на тестовые вопросы от 50 до 69%							
0 баллов	уровень	усвоения	материала,	предусмотренного	программой:			
	процент	верных отве	тов на тестов	ые вопросы от 0 до 49	9%			

### Описание критериев и шкалы оценивания теоретического вопроса:

Шкала оценивания	Критерий
3 балла	выставляется студенту, который дал полный ответ на вопрос,
(эталонный уровень)	показал глубокие систематизированные знания, смог привести при-
	меры, ответил на дополнительные вопросы преподавателя

2 балла (про-	выставляется студенту, который дал полный ответ на вопрос, но на
двинутый уровень)	некоторые дополнительные вопросы преподавателя ответил только с
	помощью наводящих вопросов
1 балл (поро-	выставляется студенту, который дал неполный ответ на вопрос в би-
говый уровень)	лете и смог ответить на дополнительные вопросы только с
	помощью преподавателя
0 баллов	выставляется студенту, который не смог ответить на вопрос

### Описание критериев и шкалы оценивания практического задания:

Шкала оценивания	Критерий
6 баллов	Задача решена верно
(эталонный уровень)	
4 балла	Задача решена верно, но имеются неточности в логике решения
(продвинутый уровень)	
2 балла	Задача решена верно, с дополнительными наводящими вопросами
(пороговый уровень)	преподавателя
0 баллов	Задача не решена

На промежуточную аттестацию (экзамен) выносится тест, два теоретических вопроса и одна задача. Максимально студент может набрать 15 баллов. Итоговый суммарный балл студента, полученный при прохождении промежуточной аттестации, переводится в традиционную форму по системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

**Оценка «отлично»** выставляется студенту, который набрал в сумме 15 баллов (выполнил все задания на эталонном уровне). Обязательным условием является выполнение всех предусмотренных в течение семестра практических заданий.

**Оценка «хорошо»** выставляется студенту, который набрал в сумме от 10 до 14 баллов при условии выполнения всех заданий на уровне не ниже продвинутого. Обязательным условием является выполнение всех предусмотренных в течение семестра практических заданий.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется студенту, который набрал в сумме от 5 до 9 баллов при условии выполнения всех заданий на уровне не ниже порогового. Обязательным условием является выполнение всех предусмотренных в течение семестра практических заданий.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется студенту, который набрал в сумме менее 5 баллов или не выполнил всех предусмотренных в течение семестра практических заданий.

### 3 ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Контролируемые разделы (темы) дисциплины			Код контролируемой компетенции (или её	Вид, метод, форма оценочного мероприя-	
			части)	тия	
Раздел	1.	Информационно-	ОПК-5.1	Экзамен	
коммуника	ционные з	гехнологии.			

Раздел	2.	Обработка	текстовой	ОПК-8.1, ОПК-8.2	Экзамен				
информа	ции.								
Раздел	3.	Обработка	табличной	ОПК-8.1, ОПК-8.2	Экзамен				
информа	ции.								
Раздел	4.	Обработка	графической	ОПК-8.1	Экзамен				
информа	информации.								
Раздел 5.	. Поді	готовка аналит	чческих и	ОПК-8.2	Экзамен				
научно-и	сслед	овательских о	гчетов.						

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП						
	Содержание компетенций						
ОПК-5	ОПК-5: Способен использовать в профессиональной деятельности ин-						
	формационно-коммуникационные технологии, государственные и му-						
	ниципальные информационные системы; применять технологии элек-						
	тронного правительства и предоставления государственных (муници-						
	пальных) услуг						

# ОПК-5.1: Использует в профессиональной деятельности информационно-комуникационные технологии

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП					
	Содержание компетенций					
ОПК-8	ОПК-8: Способен понимать принципы работы современных информа-					
	ционных технологий и использовать их для решения задач профессио-					
	нальной деятельности					

ОПК-8.1: Понимает принципы работы современных информационных технологий ОПК-8.2: Использует принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности

# 4 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### Типовые тестовые вопросы

- 1. Правильная последовательности элементов схемы передачи информации:
- 1) канал связи
- 2) источник
- 3) декодирующее устройство
- 4) получатель
- 5) кодирующее устройство

Ответ: 25134

- 2. Как называется устройство, которое предназначено для преобразования исходного сообщения в форму, удобную для передачи?
- 1) декодирующее устройство
- 2) сканер
- 3) кодирующее устройство+
- 4) винчестер

- 3. Как называется количество информации, передаваемое за единицу времени:
- 1) скорость передачи информации+
- 2) время передачи информации
- 3) пропускная способность канала
- 4) качество информации
- 4. Браузеры это:
- 1) сетевые вирусы;
- 2) антивирусные программы;
- 3) трансляторы языка программирования;
- 4) средство просмотра Web-страниц+
- 5. Задан адрес электронной почты в сети Интернет: user\_name@mtu-net.ru. Каково имя сервера?
- 1) ru
- 2) mtu-net.ru+
- 3) user\_name
- 4) mtu-net
- 6. Задан адрес сервера Интернет: www.mipkro.ru Каково имя домена верхнего уровня?
- 1) www.mipkro.ru
- 2) www
- 3) mipkro.ru
- 4) ru+
- 7. С помощью чего реализуется реклама в Интернете?
- 1) доски объявлений;
- 2) интернет аукционов;
- 3) хостинга;
- 4) баннера.+
- 8. Какое название носит сеть, которая объединяет компьютеры, установленные в одном помещении или в здании?
- 1) региональная
- 2) корпоративная
- 3) локальная+
- 4) глобальная
- 9. Что из ниже перечисленного имеет каждый компьютер, подключенный к Интернету?
- 1) уникальный формат
- 2) уникальный ІР-адрес+
- 3) уникальный доменный адрес
- 4) уникальный канал
- 10. Что чаще всего используют для подключения локальных сетей?
- 1) радиоканалы
- 2) спутниковый канал
- 3) оптоволоконные линии связи+
- 4) беспроводные линии связи

# Типовые теоретические вопросы

- 1. Определение понятий информация, коммуникация, технология.
- 2. Информационные технологии: определение, свойства, обеспечивающие подсистемы.
- 3. Технологические процессы обработки информации и их характеристика.
- 4. Информационно-коммуникационные технологии. Область применения, определение и свойства.
- 5. Информатизация профессиональной сферы.
- 6. Стандарты, регламентирующие оформление результатов профессиональной деятельности.
- 7. СПС КонсультантПлюс. Назначение, основные функции, тематические разделы.
- 8. КонсультантПлюс. Виды документов, механизм поиска.
- 9. СПС Гарант. Определение, отличительные черты.
- 10. Деловая переписка. Достоинства электронной деловой переписки. Основные правила электронной деловой переписки.
- 11. Облачные технологии и сервисы. Понятия, функции, модели обслуживания.
- 12. Облачные технологии и сервисы. Модели облачных сервисов, модели обслуживания, достоинства и недостатки облачных технологий.
- 13. Обработка текстовой информации. Основные определения.
- 14. Обработка текстовой информации. Операции, производимые над документами и абзацами.
- 15. Обработка текстовой информации. Операции при обработке документа в целом или выделенных фрагментов
- 16. Обработка текстовой информации. ГОСТ 2.105-95. Основные требования.
- 17. Обработка текстовой информации. ГОСТ Р 7.0.97-2016. Основные требования.
- 18. Понятие отчета. Типовая структура отчета. Основные правила оформления.
- 19. Текстовые редакторы и текстовые процессоры. Классификация и разновидности.
- 20. Текстовые редакторы и текстовые процессоры, специализированные программы и издательские системы.
- 21. Microsoft Office. Состав пакета. Основные особенности текстового процессора Microsoft Word.
- 22. Apache OpenOffice. Состав пакета. Основные особенности текстового процессора OpenOffice Writer.
- 23. Текстовые процессоры Microsoft Word и OpenOffice Writer. Сходства и различия.
- 24. Электронные таблицы и табличные процессоры. Определения, цели и задачи.
- 25. Структура и типовые операции работы с электронными таблицами.
- 26. Электронные таблицы. Формулы, функции, типы данных.
- 27. Электронные таблицы. Графическое отображение данных. Особенности и типы диаграмм.
- 28. Табличные процессоры. Основные понятия. Технология создания электронных таблиц.
- 29. Табличные процессоры. Формулы и встроенные функции.
- 30. Табличные процессоры. Обработка и визуализация статистической информации.
- 31. Табличные процессоры. Функции табличных процессоров.
- 32. Табличные процессоры. Табличный процессор Microsoft Excel. Общие сведения.
- 33. Табличные процессоры. Табличный процессор Microsoft Excel. Типы данных.
- 34. Табличные процессоры. Табличный процессор Microsoft Excel. Формулы и адресация ячеек.
- 35. Табличные процессоры. Табличный процессор Microsoft Excel. Особенности печати документов электронных таблиц.
- 36. Табличные процессоры. Табличный процессор OpenOffice Calc. Общие сведения.

- 37. Табличные процессоры. Табличный процессор OpenOffice Calc. Типы данных и способы форматирования.
- 38. Табличные процессоры. Табличный процессор OpenOffice Calc. Формулы и адресация ячеек.
- 39. Табличные процессоры. Табличный процессор OpenOffice Calc. Именование областей, подбор параметров, особенности работы с диаграммами.
- 40. Графическая информация. Растровая графика. Особенности, используемое программное обеспечение.
- 41. Графическая информация. Векторная графика. Особенности, используемое программное обеспечение.
- 42. Графическая информация. Способы представления графической информации.
- 43. Обработка графической информации. Microsoft Visio. Версии, основные возможности.
- 44. Обработка графической информации. OpenOffice Draw. основные возможности.
- 45. Обработка графической информации. Сравнительный анализ Microsoft Visio и OpenOffice Draw.
- 46. Аналитические отчеты. Назначение, типовая структура.
- 47. Отчеты о научно-исследовательской деятельности. Назначение, типовая структура.
- 48. Обработка графической информации. Законы визуального восприятия.
- 49. Презентации. Определение, назначение, достоинства.
- 50. Средство создания презентаций Microsoft PowerPoint. Основные особенности.
- 51. Средство создания презентаций OpenOffice Impress. Основные особенности.
- 52. Сравнительный анализ Microsoft PowerPoint и OpenOffice Impress.
- 53. Типовая структура команды при реализации проектов в сфере информационных технологий.
- 54. Основные отличия каскадных и гибких методологий при реализации проектов в сфере информационных технологий.
- 55. Поисковые системы сети Интернет. Назначение, представители, особенности.
- 56. Плагиат: определение, способы устранения в текстовых документах.
- 57. Электронная инфраструктура РГРТУ: состав, особенности работы.
- 58. Электронные библиотеки. Назначение, особенности, представители.

### Типовые практические задачи

1. Необходимо заполнить таблицу (см. рисунок ниже), т.е. найти стоимость каждого вида автомобиля в рублях и долларах, указывая текущий курс валюты.

	A	В	C	D	E	F	G
1	Kypc \$	35					
2							
3	Модель	Тип	Кол-во	Цена	Стоимость в руб.	Стоимость в у.е.	Стоимость в у.е.
4	Volvo 745	грузовой	12	5 000 000,00			
5	Volvo 800	легковой	3	450 000,00			
6	Toyota Camri V	легковой	45				
7	Toyota Camri VI		32	800,000,00			
8	Mercedes Sw 50		76	2 500 000,00			
9	Mercedes SRE 6	грузовой	34	3 500 000,00			
10	Mercedes E 420	легковой	70	1 890 000,00			
11	Honda CRL	легковой	120	750 000,00			
12	Honda E 200	легковой	37	820 000,00			
13	Honda 455	легковой	45	690 000,00			
14	BMW 520	легковой	65	1 400 000,00			
15	BMW 740	легковой	43	770 000,00			
16	BMW ES	легковой	6	900,000,00			
17	MAN TS	грузовой	5	2 500 000,00			
18	MAN TT	грузовой	8	2 000 000,00			
19	MAN DBF	грузовой	7	1 900 000,00			
20							

## 2. Дана таблица следующего вида:

- заполнить пустые столбцы
- рассчитать ИТОГО
- добавить гистограмму, которая позволяет сравнить помесячную заработную плату

для каждого работника

№ п/п	ФИО	Таб. но-	Тариф	Отработано	Заработная	С учетом
		мер		(4)	плата	НДФЛ (13%)
1	Иванов И.И.	101	211	175		
2	Смирнов С.С.	102	215	172		
3	Семенов И.И.	103	218	170		
4	Петров А.А.	146	327	175		
5	Шевченко М.А.	139	189	185		
Итого						

3. Дана таблица следующего вида:

٠, ۲	s. Auna radinida enegridadi.									
	Α	В	С	D	E	F	G			
1	№ п/п	ФИО	Таб. номер	Тариф	Отработано (ч)	Заработная плата	С учетом НДФЛ (13%)			
2	1	Иванов И.И.	101	344	175					
3	2	Смирнов С.С.	102	344	172					
4	3	Семенов И.И.	103	389	170					
5	4	Петров А.А.	146	416	175					
6	5	Шевченко М.А.	139	416	185					
7				Итого:						
8			Среднее зн	ачение:						

- заполнить пустые столбцы (записать в ячейки соответствующие формулы);
- рассчитать значения «Итого» и «Среднее значение»;
- подробно описать действия, необходимые для добавления гистограммы, которая позволяет сравнить месячную заработную плату для каждого работника.

# 4. Дана таблица следующего вида:

	А	В	С	D
1	Kypc \$			
2	Kypc EUR			
3				
4	Модель	Цена (руб.)	Цена в \$	Цена в EUR
5	Volvo 745	5 500 000,00		
6	Volvo 800	450 000,00		
7	Toyota Camri 5	300 000,00		
8	Toyota Camri 6	800 000,00		
9	Mercedes SW50	2 750 000,00		
10	Mercedes SRE 6	4 200 000,00		
11	Средняя цена:			
12	Максимальная цена:			
13	Минимальная цена:			

- необходимо найти цену каждого вида автомобиля в долларах и евро, указав предварительно в соответствующей ячейке текущий курс валюты;
- определить значения «Средняя цена», «Максимальная цена», «Минимальная цена»;
- описать действия, необходимые для добавления гистограммы, которая позволяет сравнить стоимость различных автомобилей.

### 5. Дана таблица следующего вида:

	Α	В	С	D	Е	F
1	№ п/п	ФИО	Математика	Русский язык	Физика	Сумма
2	1	Иванов А.П.	89	61	81	
3	2	Кузьмин В.А.	90	47	52	
4	3	Зверев А.В.	69	74	73	
5	4	Сидоров А.К.	72	61	48	
6	5	Кузнецов И.В.	40	85	58	
7	6	Ренуев В.С.	57	55	76	
8	7	Борискин М.В.	46	43	73	
9	8	Антохин В.К.	85	51	53	
10	9	Шевченков В.А.	70	86	45	
11	10	Тихомиров Н.К.	42	80	85	
12	Средний балл за					
13	экзамен					

- заполнить пустой столбец «Сумма» (записать соответствующие формулы);
- рассчитать средний балл за экзамен по каждому из предметов;
- рассчитать средний балл по всем предметам;
- описать действия, необходимые для добавления гистограммы, которая позволяет сравнить итоговые результаты абитуриентов.